18 Folios

Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 1 de 6
		Versión 05	11/03/2020

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PERIODO REPORTE DEL 15/08/2024 (DD-MM-AA) AL 31/08/2024 (DD-MM-AA) CONTRATO / ORDEN: C P S 2 0 2 4 4 6 5 De Fecha 13/08/2024 (DD- MM-AA) Registro Presupuestal N° 2024001912

FECHA INICIACIÓN: 15/08/2024 (DD-MM-AA) FECHA TERMINACIÓN: 14/12/2024 (DD-MM-AA) VALOR HONORARIOS MENSUAL ($) * 4.472.200 VALOR TRANSPORTE (Si aplica) ($) N/A INFORME No.* 1 DE 5

*Incluye adición y prórroga

N° FICHA SGI-ALMERA: 374

CONTRATISTA: JENNY CAROLINA BARRAGÁN BOHÓRQUEZ SUPERVISOR: ASTRID LORENA TORRES RINCON

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE PLAN DE ACCIÓN -"RESPONSABILIDAD ECOLOGICA_2", PARA APOYAR EL PROYECTO "DIÁLOGOS DE CONFLICTOS SOCIO AMBIENTALES - AUTORIDAD AMBIENTAL_2", DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS"

1. VERIFICACIÓN ACTIVIDADES PACTADAS (Consultar MGC-02 Manual de Supervisión e Interventoría, especialmente numeral 5.3 y siguientes):

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL SUPERVISOR				
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS *	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS ALCANZADOS EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (CUMPLE)				FUENTE DE VERIFICACIÓN **
			T (1)	P (2)	N (3)	NA (4)	
1	Concertar mensualmente el plan de actividades con el supervisor del contrato, teniendo en cuenta la base de datos de trámites permisionarios del proyecto "Autoridad Ambiental"	- Se realizó el plan de actividades para los quince (15) días del mes de agosto de 2024, formato FPM-02.	X				Plan de actividades en formato FPM-02, Acta de reunión, firmado por las partes (contratista y supervisor del contrato) Ruta: \\Recursonatu68\compartida\110-1905 Contratos prestación servicios\2024\CPS-2024-465 CAROLINA BARRAGAN

Corpoboyacá RECIBIDO 16 SEP 2024 POR: HORA: 10:49 RADICADO No. 0-25243

2	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyar la gestión del proyecto de autoridad ambiental, mediante la realización de visitas técnicas que le sean asignadas de manera mensual en temas de licenciamiento ambiental (y demás tramites permisionarios), las cuales estarán sujetas a la programación mensual de competencia de la subdirección de Administración de Recursos Naturales. El acta de visita debe ser cargada en GEOAMBIENTAL tanto la evaluación de la solicitud de la licencia como de los permisos menores (si aplica) y reposar en físico en el expediente con aplicación de las técnicas archivísticas.	- Esta actividad no fue requerida para el periodo de reporte.				X	No aplica

3	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyar la gestión del proyecto de autoridad ambiental, en la elaboración con oportunidad y calidad de concepto técnicos relacionados con los tramites de licenciamiento ambiental (y demás tramites permisionarios), dando cumplimiento a los términos, formatos, manuales e instructivos, establecidos por CORPOBOYACÁ para tal fin, y realizar los ajustes que sean solicitados por el revisor técnico, de acuerdo con la valoración de la documentación, análisis y aplicación de la normatividad a cada caso o trámite de competencia de la subdirección de Administración de Recursos Naturales. **NOTA 1.** El concepto técnico deberá estar consolidado con los demás componentes cuando haya lugar, y se entiende finalizado, cuando haya sido numerado y cargado en GEOAMBIENTAL, y reposar en físico en el expediente con aplicación de las técnicas archivísticas. **NOTA 2.** En la concertación del plan de actividades y previa valoración del revisor técnico y/o subdirector de Administración de Recursos Naturales, se determinará el grado de complejidad del proyecto a evaluar y en consecuencia el porcentaje de avance a entregar como producto para el mes respectivo.	- Esta actividad no fue requerida para el periodo de reporte.				X	No aplica

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

4	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, Elaborar y preparar las presentaciones y reuniones de requerimientos de información adicional en el marco de los trámites de licenciamiento ambiental de competencia de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales, según concertación con el supervisor del contrato, y realizar los ajustes que sean solicitados por el revisor técnico, supervisor de contrato, de acuerdo con la valoración de la documentación, análisis y aplicación de la normatividad a cada caso o trámite. **NOTA 1.** El acta de reunión de la información adicional, la presentación y el oficio de citación, deben ser cargados en GEOAMBIENTAL y reposar en físico en el expediente con aplicación de las técnicas archivísticas.	- Se elaboró presentación en Power point para reunión de información adicional, dentro del trámite de solicitud de modificación de Licencia Ambiental manejada bajo el expediente OOLA-00040-04. Se programa la reunión de información adicional para el 13 de septiembre de 2024 y se hace entrega del pre-concepto finalizado.		X			Pre- concepto, acta de reunión de información adicional \\Recursonatu68\compartida\110-1905 Contratos prestacion servicios\2024\CPS-2024-465 CAROLINA BARRAGAN
5	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista, apoyar la gestión del proyecto de autoridad ambiental, desde su área de conocimiento en la proyección de respuestas a oficios, derechos de petición y requerimientos relacionados con los tramites permisionarios de competencia de la subdirección de Administración de Recursos Naturales y de acuerdo con la asignación efectuada.	- Se proyectó oficio de respuesta a solicitud allegado mediante Radicado No. 0022224 del 13 de agosto de 2024. - Se proyectó oficio de respuesta a solicitud allegado mediante Radicado No. 0022671 del 20 de agosto de 2024.	X				Oficios de respuesta \\Recursonatu68\compartida\110-1905 Contratos prestacion servicios\2024\CPS-2024-465 CAROLINA BARRAGAN
6	De acuerdo con la concertación de actividades realizada entre el supervisor y el contratista al finalizar la ejecución del contrato entregar debidamente organizados todos los archivos y documentos desarrollados durante la ejecución del mismo al supervisor del contrato, para efectos del recibo a satisfacción.	- Actividad no requerida para el periodo de reporte.				X	No aplica

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

* Transcriba en su totalidad, las definidas en los estudios previos.
** Esta casilla debe ser diligenciada por el supervisor, previa verificación de los documentos ó archivos magnéticos soporte del cumplimiento de la actividad
(1). Se cumplió en su totalidad la actividad definida
(2). Se cumplió parcialmente la actividad definida y permite su cumplimiento total en los siguientes reportes
(3). Fue requerida la actividad, pero no se evidenció su realización en el periodo.
(4). No fue requerida para el periodo, luego no aplica reporte

2. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (Diligenciado por el Contratista y verificado por el supervisor):

PERIODO DE PAGO (MES)	**FECHA DE PAGO*** (DD-MM-AA)	**VALOR HONORARIOS MENSUAL** ($)	**40% HONORARIO MENSUAL / (SMMLV)** ($)	**APORTES**					
				SALUD		**PENSIÓN**		**RIESGOS PROFESIONALES**	
AGOSTO DE 2024	09/09/2024	2.385.173	$1.684.800	%	12.5	%	16	%	2,436
				VALOR($)	$ 211.100	VALOR($)	$ 270.200	VALOR($)	$ 41.200
				VALOR TOTAL APORTES($)				$ 522.500	

Nota: Adjuntar copia de la planilla de pagos.
*Teniendo en cuenta que el contratista, cumplió durante el periodo de reporte con las actividades asignadas y las obligaciones contractuales, es procedente efectuar el pago correspondiente

PROGRAMACIÓN DE PAGOS:

ASIGNACIÓN DE CODIGO DE FUENTE PARA PAGO					**TOTAL VALOR A PAGAR** (Σ Valores programados)	**$ 17.888.800**
	DIGITE EL NUMERO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN FRF-01					
	A ↓	B ↓	C ↓			
CODIGO FUENTE	1.3.3.4.06	1.3.3.4.02.01.02	1.3.3.4.02.02.01	....		
VALOR PROGRAMADO POR CADA FUENTE	**$ 4.434.253,00**	**$ 12.432.992,00**	**$ 1.021.555,00**			

PROGRAMACION DE PAGOS	**No. (n) DE PAGOS (x): _5_**

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

MARQUE CON UNA X EL PAGO APLICABLE PARA ESTE INFORME	PAGO N° n/x	DIGITE UNICAMENTE EL CODIGO FUENTE, DE ACUERDO A LA DISTRIBUCION PARA PAGO RELACIONADA EN EL CUADRO SUPERIOR				SALDO INICIAL (TOTAL VALOR A PAGAR) ↑	$ 17.888.800
		A	B	C		D	E
		1.3.3.4.06	1.3.3.4.02.01.02	1.3.3.4.02.02.01	Inserte columnas de ser necesario	TOTAL PAGO ($) (A+B+C+..)	SALDO DESPUES DEL PAGO (E↑-D)
X	1/5	$ 2.385.173	NO APLICA	NO APLICA		$ 2.385.173	$15.503.627

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA) _____

FECHA DE RADICACION EN GESTIÓN CONTRATACIÓN (DD/MM/AAAA) _____