Gobierno de Colombia | IGAC

# ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Parcial [X] Final [ ]

ADQUISICIONES

| FECHA DE EXPEDICION | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Día | | Mes | | Año | | | |
| 1 | 6 | 0 | 9 | 2 | 0 | 2 | 4 |



## INFORMACION GENERAL

**Contratista:** RUBY SLEIDY VARGAS CASTILLO CONTRATO No. 955/2024 - 0

**Cédula de Ciudadanía ó Nit. No.** 52529371

**OBJETO:** Prestación de servicios profesionales para realizar las interlocuciones, socializaciones y demas actividades de comunicación requeridas en el marco de la actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito en el municipio asignado a la Dirección Territorial Caquetá

**Lugar Ejecución:** FLORENCIA **Fecha aprobación póliza:** 18/06/2024

**Vigencia:** del 18/06/2024 Hasta: 17/12/2024

**Termino de ejecución:** del 18/06/2024 Hasta: 17/12/2024

**Período Reportado:** 31/07/2024 al 30/08/2024

**Valor Total** $33,970,626.00 **Honorarios:** $33,970,626.00

**Forma de pago:** EL INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZI, PAGARA AL CONTRATISTA EN MENSUALIDADES VENCIDAS O PROPORCIONALES POR FRACCION DE SERVICIOS EFECTIVAMENTE PRESTADOS CON FECHA DE CORTE 30 DE CADA MES, TOMANDO COMO BASE UNOS HONORARIOS MENSUALES DE CINCO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y UN MIL SETECIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE.( $5.661.771.00)

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

| Número | Sistema | Entidad | Período Cotizado | No. de Autorización | Aportes |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | ARL | POSITIVA ARL | 08-2024 | 4566227634 | $55,200.00 |
| 3 | SALUD | NUEVA EPS | 08-2024 | 4566227634 | $283,100.00 |
| 3 | PENSION | COLPENSIONES- AFP | 08-2024 | 4566227634 | $362,400.00 |

**Reporte de valores a pagar**

| No. de Pago | Valor del Pago | Saldo por Pagar |
|---|---|---|
| 3 | $5,661,771.00 | $20,193,650.00 |

No. Cuenta Bancaria: FLORENCIA-45759168236 No. Rubro Presupuestal:

## INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI [X] NO [ ]

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

Rdo: Julieth H 16-09-24

1. datos del contrato
contrato no. 955 de 2024
nombre del contratista y/o representante legal ruby sleidy vargas castillo
nombre del supervisor y/o interventor carlos augusto ramirez gil
dependencia actualizacion catastral
objeto del contrato presentacion de servicios profesionales para realizar las interlocuciones, socializaciones y demas actividades de comuinicacion requeridas en el marco de la actualizacion y/o formacion catastral con enfoque multiproposito en el municipio asignado a la direciion territotial caqueta.
fecha de inicio 18-06-2024 fecha de terminación 17 - 12-2024
período objeto del informe: 31 de julio al 30 de agosto de 2024

Rdo Jorge M 17-09-24

2. informe parcial de ejecución
no. obligación contractual actividad desarrollada observaciones / evidencia
1. elaborar el plan de trabajo para la realización de las reuniones de socialización del proyecto de catastro multipropósito en el municipio asignado. para esta actividad realice diferentes fechas de actualización, dado a los ajustes que se fueron presentado, quedando distribuidos así:
1.1el día 01 de agosto y apoyó la actualización del plan de trabajo mes de agosto, para el alistamiento y ejecución del acercamiento nivel ii de la cabecera rural de santiago de la selva, kilometro 18 y villa rica.
1.2 el día 22 de agosto y apoyó la actualización del plan de trabajo mes de agosto, para el alistamiento y ejecución del acercamiento nivel ii de los barrios (el centro, las brisas, la paz, el jardín, santa isabel, y la esperanza) de la cabecera municipal.
a fin de ser aprobado por el coordinador y realizar la socialización del proyecto de catastro multipropósito en estos núcleos del municipio asignado de valparaíso evidencias:
cronograma plan de actividades mes de agosto
plan de trabajo - agosto.xlsx
1.1 listado de asistencia de reunión para la actualización del plan de trabajo. (01-08-2024
20240801 actualización plan de trabajo agosto sociales.pdf
1.1.1 registro fotográfico. 01-08-2024

Powered by CamScanner

20240801 registro fotográfica actualización plan de trabajo.pdf
1.2 listado de asistencia de reunión para la actualización del plan de trabajo. (22-08-2024)
20240822 actualización plan de trabajo agosto sociales.pdf
1.2.1 registro fotográfico. 22-08-2024
20240822 registro fotográfico actualización plan de trabajo agosto.pdf
2. realizar acciones encaminadas a la promoción de la participación reflejadas en las actividades de gestión social de diagnóstico y de intervención, con el fin de vincular efectivamente a la comunidad en el proyecto de catastro multipropósito en el municipio asignado. para el cumplimiento de esta obligación realizó:
2.1 el día 09 de agosto presentación y reconocimiento del equipo psicosocial del igac con el presidente de jac de la cabecera municipal de santiago de la selva en una jornada de articulación con la alcaldía municipal.
2.2 el día 29 de agosto apoyó el envío del correo para la invitación - promoción de la participación a actividades de gestión social a la alcaldía (promotora jac y secretaria de planeación), para la actividad el día 03 de 09 del 2024, de presentación y reconocimiento del equipo psicosocial del igac con los presidentes de jac la cabecera municipal de la zona urbana de valparaíso.
2.3 igualmente realizó y envió el flyer de información del acercamiento ii, para promocionar la participación en las actividades de gestión social de diagnóstico y de intervención de los presidentes de jac de los barrios el centro, la paz y las brisas para el día 03 de 09 de 2024.
evidencias:
2.1 listado de asistencia reunión con presidente jac santiago de la selva
planilla de asistencia 20240809 reunion con presidente jac santiago.pdf
2.1.1. registro fotográfico santiago de la selva (09 -08-2024)
pantallazo - registro fotográfico de la promoción de las actividades del catastro multipropósito 09 (1).pdf

**SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)**

**CARLOS AUGUSTO RAMIREZ GIL**
**NOMBRE**

**FIRMA**

Powered by CamScanner