ESTUDIO DE MERCADO MUNICIPIO DE ANAPOIMA CUNDINAMARCA

Fecha de elaboración:	nueve (09) de septiembre de 2024			
Dependencia Solicitante:	Secretaría de Hacienda			
Tipo de Contrato:	**Suministro**		**Consultoría**	**X**
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA EJECUTAR LA REVISIÓN, DIAGNÓSTICO, COMPILACIÓN, MODERNIZACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DEL ESTATUTO DE RENTAS DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA – CUNDINAMARCA			

1. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS

El futuro contratista deberá prestar los servicios, según las cantidades, condiciones y especificaciones que se relacionan a continuación:

1. ALCANCE: A continuación, se relacionan los componentes requeridos como alcance al objeto contractual:

La consultoría por desarrollar deberá ejecutarse bajo la aplicación de los principios de equidad, eficiencia, progresividad y la armonización del procedimiento tributario.

Así mismo el consultor deberá adelantar las labores y actividades de asesoría y apoyo con el propósito de estructurar una reforma al del Estatuto de Rentas municipal, el cual tiene como finalidad la revisión, actualización, compilación, modernización y estructuración del proyecto, entregando como producto final un proyecto de acuerdo y su respectiva exposición de motivos, armonizado con Estatuto Tributario Nacional en relación con el procedimiento, así como las Leyes 1819 de 2016, 1845 de 2017, 2010 de 2019, 1995 de 2019, 2023 de 2020, 2093 de 2021, 2277 de 2022 entre otras normas complementarias.

1.1. Metodología.

1. Análisis jurídico de los tributos: Teniendo como elementos la responsabilidad tributaria, revisión de la base imponible, aplicación de tarifas, hechos generadores, analizados según la legislación y la jurisprudencia en la estructura de cada renta y hacer la recopilación integral bajo la normatividad vigente.
2. Análisis de cada renta o tributo dentro del ámbito de la competencia municipal para establecerlos y controlarlos.
3. Proponer mecanismos adicionales para ejercer el control sobre los impuestos, tasas, otras rentas y contribuciones de carácter municipal, así como ajuste de tasas.
4. Estructurar primer borrador del proyecto de acuerdo que cumpla el objeto y alcance con la respectiva exposición de motivos.
5. Armonización y adopción de las normas de procedimiento y régimen sancionatorio a la estructura tributaria municipal de manera simplificada.
6. Socializar con la administración el proyecto de Acuerdo, previo al sometimiento de la discusión y aprobación ante el Concejo Municipal.
7. Acompañamiento y elaboración del proyecto de acuerdo y la exposición de motivos debidamente estructurada y en concordancia con el proyecto elaborado.
8. Estructurar documento final del proyecto de acuerdo que cumpla el objeto y alcance con la respectiva exposición de motivos.
9. Presentación y acompañamiento en el trámite de aprobación del acuerdo ante el Concejo Municipal, así como procedimiento de sanción y adopción del mismo.
10. Reuniones virtuales o presenciales (4), reunión y/o exposiciones (1) con el Consejo de Gobierno, reunión previa con el Concejo Municipal (1), sustentación técnica ante el Concejo Municipal.
11. Proceso de capacitación a los funcionarios de la Secretaría de Hacienda. Cuatro (4) horas.

1.2. FASES DEL PROCESO DE CONSULTORÍA

1.2.1. Primera fase

a) Actividades previas y fase de planeación de las actividades y presentación de cronograma para aprobación de la supervisión.

b) Documento de análisis de la normatividad tributaria municipal actual y primer borrador del proyecto con la recopilación de la normatividad actual y exposición de motivos, bajo aplicación de los principios de eficiencia, equidad y progresividad a cada una de las rentas.
c) Estructuración y propuesta del proyecto de acuerdo final para presentar al Concejo Municipal, previa validación por parte de la Secretaría de Hacienda, incluyendo la sustentación y exposición de motivos, lo cual debe incluir mecanismos adicionales de eficiencia y control tributario

1.2.2. Segunda fase

d) Gestión de exposición, socialización y viabilidad del proyecto por parte de la Administración.
e) Acompañar a la administración en la presentación, exposición, discusión, ajustes y trámite de aprobación del proyecto ante el Concejo Municipal, así como al trámite de sanción y adopción.
f) Capacitación a funcionarios de la administración.

ENTREGABLES: Dentro de los entregables de la primera fase están los literales A, B y C, para la fase final están los literales D, E y F.

ÍTEM	ACTIVIDADES ENTREGABLES	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.
1	Actividades previas y fase de planeación de las actividades y presentación de cronograma para aprobación de la supervisión.	Global	1
2	Documento de análisis de la normatividad tributaria municipal actual y primer borrador del proyecto con la recopilación de la normatividad actual y exposición de motivos, bajo aplicación de los principios de eficiencia, equidad y progresividad a cada una de las rentas	Global	1
3	Estructuración y propuesta del proyecto de acuerdo final para presentar al Concejo Municipal, previa validación por parte de la Secretaría de Hacienda, incluyendo la sustentación y exposición de motivos, lo cual debe incluir mecanismos adicionales de eficiencia y control tributario	Global	1
4	Gestión de exposición, socialización y viabilidad del proyecto por parte de la Administración.	Global	1
5	Acompañar a la administración en la presentación, exposición, discusión, ajustes y trámite de aprobación del proyecto ante el Concejo Municipal, así como al trámite de sanción y adopción	Global	1
6	Capacitación a funcionarios de la administración.	Global	1

1.3. El equipo mínimo de trabajo profesional y experto para el desarrollo del contrato y perfil de los profesionales exigidos es el siguiente:

Cant.	Cargo A Desempeñar	Formación Académica	Experiencia General	Experiencia especifica	
1	Coordinador del proyecto	Título profesional como contador Público y/o administrador de empresas con especialización en: Ciencias tributarias y/o gerencia tributaria	10 años de experiencia general contados a partir de la obtención del título profesional	5 años de experiencia en temas tributarios y/o financieros y/o presupuestales en entidades públicas o privadas.	2 años de experiencia relacionada con docencia universitaria

1	Contador publico	Título profesional en contaduría pública con especialización en: Gerencia tributaria y/o gerencia financiera	10 años de experiencia general contados a partir de la obtención del título profesional	5 años de experiencia en temas tributarios y/o financieros y/o presupuestales en entidades públicas territoriales	Tres (03) certificaciones que acrediten la experiencia en estructuración y modificación de estatutos de rentas en entidades públicas territoriales
1	Abogado	Titulo profesión como abogado con especialización en derecho tributario y/o tributación.	05 años de experiencia general contados a partir de la obtención del título profesional	3 años de experiencia en temas tributarios y/o financieros y/o presupuestales en entidades públicas territoriales	

2. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

Código UNSPSC	**Nombre producto**
84111802	Servicios de asesoría fiscal
80121607	Derecho tributario
93161704	Administración de ingresos tributarios
93161801	Reforma tributaria
93161803	Investigación tributaria
86101705	Capacitación administrativa

3. SOLICITUD DE COTIZACIONES

Con el fin de establecer el presupuesto oficial del proceso contractual, la Entidad en primera medida adelantó la solicitud de información a proveedores a través de la plataforma **SECOP II**, donde se incluyeron las especificaciones técnicas de cada uno de los bienes y servicios a adquirir por parte de la Entidad.

Se remitió solicitud a los proveedores que cuenten con los códigos asociados para el presente proceso, como se relacionan a continuación:



Fuente 1 – Imagen tomada del SECOP II

Seguidamente se solicitó cotizaciones a empresas del sector económico y habilitadas para participar del presente proceso, las cuales se relacionan a continuación;



Gmail — Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com>

SOLICITUD DE COTIZACIÓN - CONSULTORIA ESTATUTO DE RENTAS

1 mensaje

Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com> 22 de agosto de 2024, 15:45
Para: gerenciageneral@multiaservi.com, auditoresyconsultores.ayc@gmail.com, consultoresasociadosfcsas@gmail.com
Cc: contratos <contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co>, hacienda@anapoima-cundinamarca.gov.co

Señores
Proveedores
Ciudad

REF. Solicitud de Cotización

OBJETO: ***Prestación de servicios de consultoría para ejecutar la revisión, diagnóstico, compilación, modernización y estructuración del Estatuto de Rentas del municipio de Anapoima – Cundinamarca***

Respetados proveedores.

Conocedores de su capacidad, experiencia e idoneidad directamente relacionada en el sector, sírvase a presentar cotización respecto de los servicios, elementos y/o insumos necesarios para llevar a cabo el desarrollo del futuro objeto contractual de la referencia.

Quedamos atentos,

--
CAMILA MORENO SANCHEZ
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
SECRETARIA DE CONTRATACIÓN
MUNICIPIO DE ANAPOIMA
8993736 - 8993060 EXT 113 - 226
camilacontratos2020@gmail.com
Calle 2 No.3-36 Anapoima

solicitud de cotizacion.pdf
1307K

Fuente 2 – Imagen tomada del Correo electrónico

4. ANALISIS ECONÓMICO

Para la determinación del presupuesto oficial del presente proceso se tomaron los precios establecidos en las cotizaciones allegadas por: SECOP II y/o Correo Electrónico a nombre de:

Correo Electrónico:

- **PKF CABRERA INTERNACIONAL S.A.** 27 ago 2024 a las 18:14
- **A&C AUDITORES Y CONSULTORES LTDA** 27 ago 2024 a las 12:20
- **CONSULTORES ASOCIADOS FC S.A.S.** 27 ago 2024 a las 11:49
- **MULTIASERVI CONSULTORES LTDA** 05 septiembre 2024 a las 14:34

Los precios se solicitaron por la totalidad de los bienes y la cantidad de los productos se establecieron de acuerdo con el Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2024.

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización PKF CABRERA INTERNACIONAL S.A.			
				Valor Unitario IVA INCLUIDO	(%) IVA	Valor IVA	Valor Total
1	Actividades previas y fase de planeación de las actividades y presentación de cronograma para aprobación de la supervisión	Global	1	$ 6,000,000	19%	$ 1,140,000	$ 7,140,000

2	Documento de análisis de la normatividad tributaria municipal actual y primer borrador del proyecto con la recopilación de la normatividad actual y exposición de motivos, bajo aplicación de los principios de eficiencia, equidad y progresividad a cada una de las rentas	Global	1	$ 20,000,000	19%	$ 3,800,000	$ 23,800,000
3	Estructuración y propuesta del proyecto de acuerdo final para presentar al Concejo Municipal, previa validación por parte de la Secretaría de Hacienda, incluyendo la sustentación y exposición de motivos, lo cual debe incluir mecanismos adicionales de eficiencia y control tributario	Global	1	$ 5,000,000	19%	$ 950,000	$ 5,950,000
4	Gestión de exposición, socialización y viabilidad del proyecto por parte de la Administración	Global	1	$ 6,000,000	19%	$ 1,140,000	$ 7,140,000
5	Acompañar a la administración en la presentación, exposición, discusión, ajustes y trámite de aprobación del proyecto ante el Concejo Municipal, así como al trámite de sanción y adopción	Global	1	$ 24,000,000	19%	$ 4,560,000	$ 28,560,000
6	Capacitación a funcionarios de la administración	Global	1	$ 6,000,000	19%	$ 1,140,000	$ 7,140,000
						TOTAL	**$ 79,730,000**

Ítem	**Descripción**	**Unidad de medida**	**Can**	**Cotización A&C AUDITORES Y CONSULTORES LTDA**			
				Valor Unitario IVA INCLUIDO	**(%) IVA**	**Valor IVA**	**Valor Total**
1	Actividades previas y fase de planeación de las actividades y presentación de cronograma para aprobación de la supervisión	Global	1	$ 5,916,000	19%	$ 1,124,040	$ 7,040,040
2	Documento de análisis de la normatividad tributaria municipal actual y primer borrador del proyecto con la recopilación de la normatividad actual y exposición de motivos, bajo aplicación de los principios de eficiencia, equidad y progresividad a cada una de las rentas	Global	1	$ 5,916,000	19%	$ 1,124,040	$ 7,040,040
3	Estructuración y propuesta del proyecto de acuerdo final para presentar al Concejo Municipal, previa validación por parte de la Secretaría de Hacienda, incluyendo la sustentación y exposición de motivos, lo cual debe incluir mecanismos adicionales de eficiencia y control tributario	Global	1	$ 9,613,500	19%	$ 1,826,565	$ 11,440,065
4	Gestión de exposición, socialización y viabilidad del proyecto por parte de la Administración	Global	1	$ 13,311,000	19%	$ 2,529,090	$ 15,840,090
5	Acompañar a la administración en la presentación, exposición, discusión, ajustes y trámite de aprobación del proyecto ante el Concejo Municipal, así como al trámite de sanción y adopción	Global	1	$ 6,655,500	19%	$ 1,264,545	$ 7,920,045
6	Capacitación a funcionarios de la administración	Global	1	$ 7,888,000	19%	$ 1,498,720	$ 9,386,720
						TOTAL	**$ 58,667,000**

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización CONSULTORES ASOCIADOS FC S.A.S.			
				Valor Unitario IVA INCLUIDO	(%) IVA	Valor IVA	Valor Total
1	Actividades previas y fase de planeación de las actividades y presentación de cronograma para aprobación de la supervisión	Global	1	$ 6,216,000	19%	$ 1,181,040	$ 7,397,040
2	Documento de análisis de la normatividad tributaria municipal actual y primer borrador del proyecto con la recopilación de la normatividad actual y exposición de motivos, bajo aplicación de los principios de eficiencia, equidad y progresividad a cada una de las rentas	Global	1	$ 6,216,000	19%	$ 1,181,040	$ 7,397,040
3	Estructuración y propuesta del proyecto de acuerdo final para presentar al Concejo Municipal, previa validación por parte de la Secretaría de Hacienda, incluyendo la sustentación y exposición de motivos, lo cual debe incluir mecanismos adicionales de eficiencia y control tributario	Global	1	$ 10,101,000	19%	$ 1,919,190	$ 12,020,190
4	Gestión de exposición, socialización y viabilidad del proyecto por parte de la Administración	Global	1	$ 13,986,000	19%	$ 2,657,340	$ 16,643,340
5	Acompañar a la administración en la presentación, exposición, discusión, ajustes y trámite de aprobación del proyecto ante el Concejo Municipal, así como al trámite de sanción y adopción	Global	1	$ 6,993,000	19%	$ 1,328,670	$ 8,321,670
6	Capacitación a funcionarios de la administración	Global	1	$ 8,288,000	19%	$ 1,574,720	$ 9,862,720
						TOTAL	**$ 61,642,000**

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización MULTIASERVI CONSULTORES LTDA			
				Valor Unitario IVA INCLUIDO	(%) IVA	Valor IVA	Valor Total
1	Actividades previas y fase de planeación de las actividades y presentación de cronograma para aprobación de la supervisión	Global	1	$ 4,900,000	19%	$ 931,000	$ 5,831,000
2	Documento de análisis de la normatividad tributaria municipal actual y primer borrador del proyecto con la recopilación de la normatividad actual y exposición de motivos, bajo aplicación de los principios de eficiencia, equidad y progresividad a cada una de las rentas	Global	1	$ 4,900,000	19%	$ 931,000	$ 5,831,000
3	Estructuración y propuesta del proyecto de acuerdo final para presentar al Concejo Municipal, previa validación por parte de la Secretaría de Hacienda, incluyendo la sustentación y exposición de motivos, lo cual debe incluir mecanismos adicionales de eficiencia y control tributario	Global	1	$ 7,350,000	19%	$ 1,396,500	$ 8,746,500
4	Gestión de exposición, socialización y viabilidad del proyecto por parte de la Administración	Global	1	$ 12,250,000	19%	$ 2,327,500	$ 14,577,500

5	Acompañar a la administración en la presentación, exposición, discusión, ajustes y trámite de aprobación del proyecto ante el Concejo Municipal, así como al trámite de sanción y adopción	Global	1	$ 12,250,000	19%	$ 2,327,500	$ 14,577,500
6	Capacitación a funcionarios de la administración	Global	1	$ 7,350,000	19%	$ 1,396,500	$ 8,746,500
						TOTAL	**$ 58,310,000**

PRESUPUESTO OFICIAL ALCALDÍA DE ANAPOIMA

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Can	Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Valor Total
1	Actividades previas y fase de planeación de las actividades y presentación de cronograma para aprobación de la supervisión	Global	1	$ 4,900,000	19%	$ 931,000	$ 5,831,000
2	Documento de análisis de la normatividad tributaria municipal actual y primer borrador del proyecto con la recopilación de la normatividad actual y exposición de motivos, bajo aplicación de los principios de eficiencia, equidad y progresividad a cada una de las rentas	Global	1	$ 4,900,000	19%	$ 931,000	$ 5,831,000
3	Estructuración y propuesta del proyecto de acuerdo final para presentar al Concejo Municipal, previa validación por parte de la Secretaría de Hacienda, incluyendo la sustentación y exposición de motivos, lo cual debe incluir mecanismos adicionales de eficiencia y control tributario	Global	1	$ 7,350,000	19%	$ 1,396,500	$ 8,746,500
4	Gestión de exposición, socialización y viabilidad del proyecto por parte de la Administración	Global	1	$ 12,250,000	19%	$ 2,327,500	$ 14,577,500
5	Acompañar a la administración en la presentación, exposición, discusión, ajustes y trámite de aprobación del proyecto ante el Concejo Municipal, así como al trámite de sanción y adopción	Global	1	$ 12,250,000	19%	$ 2,327,500	$ 14,577,500
6	Capacitación a funcionarios de la administración	Global	1	$ 7,350,000	19%	$ 1,396,500	$ 8,746,500
						TOTALES	**$ 58,310,000**

Nota: Se adjunta sondeo en Formato Excel.

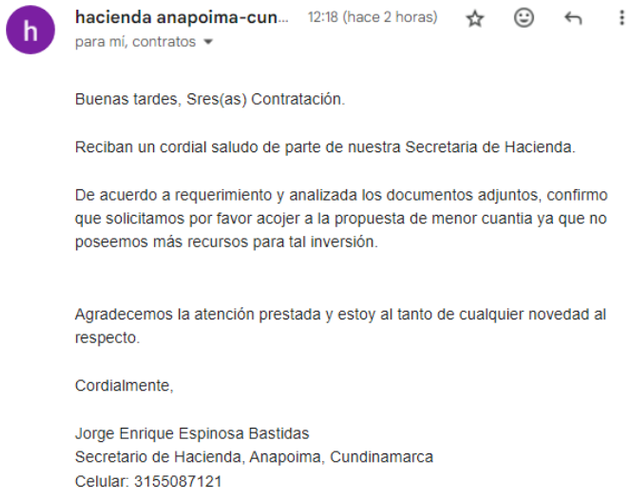
Observaciones:

1. Se ajustó la forma de presentación de los valores de la cotización allegada a nombre de PKF CABRERA INTERNACIONAL S.A., en virtud a que el proveedor agredo una columna con el valor del costo y presento en la columna de cantidad y unidad de medida información diferente a la indicada en el formato de presentación de la oferta, por lo que la entidad procedió a tomar el valor indicado en la columna "*valor total ítem*" el cual correspondía al valor total con IVA de cada ítem, y a ese valor discriminarle el valor unitario antes de IVA, y valor del IVA de acuerdo al modelo de formato establecido para el presente proceso.

   Lo anterior, sin que ello generara alteración en el valor total en cada ítem, ni el valor total de la cotización presentada por el proveedor.

Conclusión:

En atención a correo electrónico de fecha 09/09/2024 recibido por parte de la Secretaría de Hacienda mediante el cual el secretario de despacho solicita acoger la propuesta de menor valor ya que no poseen más recursos para tal inversión, este despacho procede a establecer el presupuesto definitivo para el presente proceso tomando los valores de la propuesta allegada por MULTIASERVI CONSULTORES LTDA.



hacienda anapoima-cun... 12:18 (hace 2 horas)
para mí, contratos

Buenas tardes, Sres(as) Contratación.

Reciban un cordial saludo de parte de nuestra Secretaria de Hacienda.

De acuerdo a requerimiento y analizada los documentos adjuntos, confirmo que solicitamos por favor acojer a la propuesta de menor cuantia ya que no poseemos más recursos para tal inversión.

Agradecemos la atención prestada y estoy al tanto de cualquier novedad al respecto.

Cordialmente,

Jorge Enrique Espinosa Bastidas
Secretario de Hacienda, Anapoima, Cundinamarca
Celular: 3155087121

PRESUPUESTO OFICIAL	**$ 58,310,000**

Por lo anteriormente expuesto, se envía el estudio de mercado a la Secretaría solicitante para que realice el estudio previo con base en el resultado obtenido mediante el presente análisis.

Original Firmado
YANED GARZÓN CHAPARRO
Secretaria de Despacho
Secretaría de Contratación

	Nombre	**Cargo**	**Firma**
Proyecto y Elaboró	Camila Moreno Sánchez	Profesional Universitario - Secretaría de Contratación	
Reviso y Aprobó	Yaned Garzón Chaparro	Secretaria de Despacho - Secretaría de Contratación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.			