PLAN DE TRABAJO

CONTRATO NO. 3152-2024

OBJETO CONTRACTUAL: REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN, ARTICULACIÓN COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PARA LA REDUCCION DEL DELITO Y COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA CONVIVENCIA, EN ATENCIÓN A LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LOS CORREGIMIENTOS DEL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDAD	COMO SE DESARROLLA	DONDE SE DESARROLLA	QUE RECURSOS SE REQUIEREN	CUANDO LO ENTREGA	CRONOGRAMA
Prestar soporte técnico para desarrollar acciones y/o encuentros comunitarios en el corregimiento del área rural asignada por intermedio de mesas de seguridad para el fortalecimiento de la seguridad y convivencia ciudadana del Municipio de Yopal. Producto: Mínimo tres (3) mesas de trabajo y/o encuentros comunitarios realizadas. Evidencia: actas, planillas, registro fotográfico o lista de asistencia.	Campañas pedagógicas, actividades lúdicas y ofertas institucionales en Los Corregimientos de la Chaparrera y Mata de Limón del Municipio Yopal	Se realizara en los Centros Educativos y Parques de las comunas en Los Corregimientos de la Chaparrera y Mata de Limón del Municpio de Yopal, y asi generar impacto en el Municipio.	Recursos humanos e implementos de trabajo entregados, transporte y compra de incentivos, elementos para la actividad (telón, sonido y videobam)	Estas actividades se entregaran semanalmente o mensualmente de acuerdo a las necesidades(estadísticas de control) o requerimientos del objeto contractual	Se desarrolla un cronograma de actividades semanal y mensual de acuerdo al objeto contractual y a las necesidades del programa de seguridad y convivencia
Realizar acciones de mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en área rural en desarrollo de lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021. Producto: 100% de intervención y mediación en manifestaciones desarrolladas en las protestas. Evidencia: actas, registro fotográfico, planillas de asistencia.	Realizar actividad conjuntas con las autoridades para inspeccionar, controlar, verificar y prevenir los problema de seguridad y convivenciaen Los Corregimientos de la Chaparrera y Mata de Limón del Municipio Yopal	En los puntos generadores de comportamientos contrarios a la convivencia ciudadana.	Transporte, apoyo de otras secretarias, comunidad, instituciones e entidades.	Estas actividades se entregaran semanalmente o mensualmente de acuerdo a las necesidades(estadísticas de control) o requerimientos del objeto contractual	Se desarrolla un cronograma y mensual de acuerdo al objeto contractual y a las necesidades de la Secretaria de Gobierno
Prestar soporte técnico en la implementación de las rutas institucionales en el área rural que buscan disminuir los flagelos que impactan la seguridad y convivencia en el municipio Yopal. Producto: 100% Soporte técnico en las Rutas de Prevención y atención implementadas en el Municipio de Yopal Evidencia: Registro fotográfico, evidencia de asistencia o actas, según aplique	Realizar actividad conjuntas para la implementacion para disminuir los flegelos con las autoridades para inspeccionar, controlar, verificar y prevenir los problema de seguridad y convivenciaen Los Corregimientos de la Chaparrera y Mata de Limón del Municipio Yopal	Puntos generadores de malos hábitos convivencia,cunplimiento, requerimientos o acciones populares en diferentes puntos de las diferentes en Los Corregimientos de la Chaparrera y Mata de Limón del Municipio Yopal	Recursos humanos e implementos de trabajo entregados por la Secretaria de Gobierno como transporte y apoyo de otras secretarias e instituciones y herramientas que se necesiten.	Se hará entrega mensual de un informe de actiivdades donde se relaciona cada formato y actas diligenciadas suministradas por la entidad.	El cronograma de actividades se realizara a corde a lo solicitado por la Secretaria de Gobierno.
Gestionar, planear, articular con los diferentes organismos del área rural el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana. Producto: un (01) informe con los datos e información actualizada de puntos críticos, lotes y espacios públicos identificados como generadores de inseguridad del municipio de Yopal. Evidencia: Formatos, planillas Registro fotográfico, evidencia de asistencia según aplique.	Campañas pedagógicas , jornadas de recuperación a los factores onginadores de riesgos en Los Corregimientos de la Chaparrera y Mata de Limón del Municipio Yopal	Se realizara en los diferentes puntos criticos en Los Corregimientos de la Chaparrera y Mata de Limón del Municipio Yopal.	Recursos humanos e implementos de trabajo entregados por la Secretaria de Gobierno como Volantes informativos,cateleras,papeleria, apoyo de otras secretarias, comunidad, instituciones y entidades	Estas actividades se entregaran semanalmente o mensualmente de acuerdo a las necesidades(estadísticas de control) o requerimientos del objeto contractual	El cronograma de actividades se realizara a corde a lo solicitado por la Secretaria de Gobierno.
Realizar las visitas técnicas en los corregimientos del área rural asignada para la ejecución de las actividades de Inspección Vigilancia y Control – IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Producto: mínimo tres (3) visitas realizadas y un (01) cronograma de trabajo con actividades Inspección Vigilancia y Control – IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Evidencia: Formatos, planillas Registro fotográfico, evidencia de asistencia o actas, según aplique.	Realizar actividades conjuntas con las autoridades correspondientes para la inspección. venficación y control y demás espacios que sean convocadas por las instituciones y comunidad en general en Los Corregimientos de la Chaparrera y Mata de Limón del Municipio Yopal.	En los puntos generadores de comportamientos contrarios a la convivencia ciudadana en Los Corregimientos de la Chaparrera y Mata de Limón del Municipio Yopal	Transporte, apoyo de otras secretarias, comunidad, instituciones y entidades.	Se hará entrega mensual de un informe de actiivdades donde se relaciona cada formato y actas diligenciadas suministradas por la entidad.	El cronograma de actividades se realizara a corde a lo solicitado por la Secretaria de Gobierno.

FIRMA CONTRATISTA
MANUEL HUMBERTO ARAGÓN FRANCO

FIRMA SUPERVISOR
Vo. Bo. JORGE ANDRES RODIRGUEZ GONZALEZ