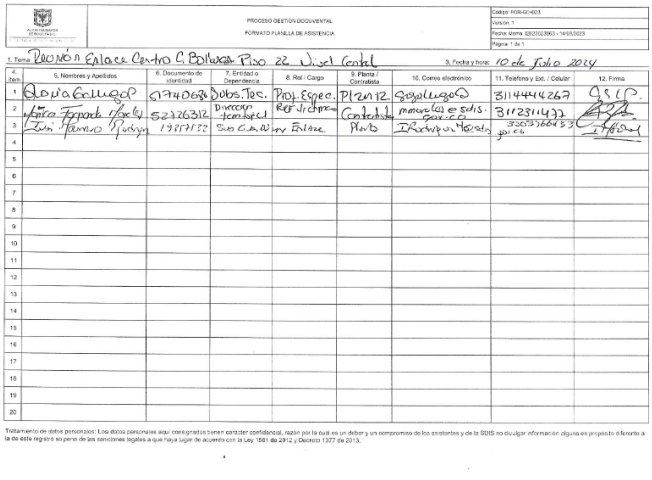
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL					
DIRECCIÓN TERRITORIAL - SUBDIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN INTEGRAL LOCAL – PROYECTO XXXX					
BITÁCORA MENSUAL DE EVIDENCIAS					
Contratista	Mónica Fernanda Morales Hurtado			**Cedula de Ciudadanía**	52.726.312
Número de contrato	6221	**Vigencia**	2024	**Fecha de Acta de Inicio**	12-03-2024
Periodo del informe	01-07-2024 A 30-07-2024	**Número de informe**	5	**Fecha de terminación**	11-09-2024
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES, PARA IMPLEMENTAR LA METODOLOGÍA DE MONITOREO, VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN Y SUS SERVICIOS SOCIALES, QUE PERMITAN LA CORRECTA APLICACIÓN DEL ENFOQUE DIFERENCIAL DE VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO				
Unidad Operativa	**NIVEL CENTERAL**				
Apoyo a la supervisión	IVON NIÑO CORTES				
Supervisor	**SANDRA PATRICIA OROZCO MARIN**				
Ejecución	**Ejecución Física:**	**62%**	**Ejecución Financiera:**	**45%**	

OBLIGACIÓN 1:

Articular los aspectos técnicos, metodológicos, operativos y de seguimiento relacionados con el enfoque diferencial para víctimas del conflicto armado interno, desde las competencias de la Dirección Territorial, conforme a la normatividad vigente y los lineamientos impartidos por la entidad.

Actividades: 1. El 10 de Julio 2024: Se desarrolló reunión con el enlace de Centro de Encuentro con el objetivo de retroalimentar los diferentes procesos y actividades desde los procesos de atención que desarrolla en el Centro de Encuentro.
Soportes: *Listado de Asistencia reunión entre Subsecretaria Técnica y Enlace Centro de Encuentro Ciudad Bolívar. – 10 de julio 2024.



PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-003

Versión: 1

Fecha: Vigente 02/01/2023 - 14/05/2023

Página: 1 de 1

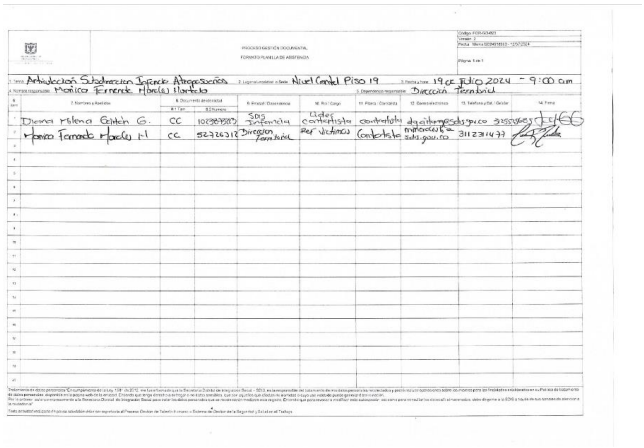
1. Tema: Reunión Enlace Centro C. Bolívar Piso 22. Nivel Central — 3. Fecha y hora: 10 de Julio 2024

# Item	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de Identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Gloria Gallego P	1.074.068.[illegible]	Subs. Tec.	Prof. Espec. Ref. Victimas	Planta	ggallego@	3114414267	
2	Mónica Fernanda Ríos(a)	52326312	Dirección territorial	Contratista Ref. Victimas	Contratista	monicafr@	3112311477	
3	Erin Fernando Rubiyn	1977177	Sub Enfoque	Enlace	Planta	IRubiyn@	3005366453	
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna con propósito diferente a la de esta registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Actividades: 2. El 19 de Julio 2024: Se desarrolló reunión con de articulación con la líder del servicio de Atrapasueños de la Subdirección para la infancia con el objetivo identificar acciones puntuales en las diferentes localidades y establecer procesos de articulación con los referentes de victimas de conflicto armado.

Soportes: *Listado de Asistencia reunión con la profesional líder del servicio atrapasueños. – 19 de julio 2024.



PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-003

Versión: 1

Fecha: Vigente 02/01/2023 - 14/05/2023

Página: 1 de 1

1. Tema: Articulación Subdirección Infancia Atrapasueños — 2. Lugar o medio: Nivel Central Piso 19 — 3. Fecha y hora: 19 de Julio 2024 - 9:00 am

4. Nombre responsable: Mónica Fernanda Ríos(a) Profesional — 5. Dependencia responsable: Dirección Territorial

# Item	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de Identidad (T.I. / C.C.)	9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Observaciones	13. Teléfono/Ext. / Celular	14. Firma
1	Diana Milena Estrada G.	CC	SDIS	Apoyo contratista Ref. Victimas	Contratista	dgestrada@	3155[illegible]	
2	Mónica Fernanda Ríos(a) M	CC	52326312	Dirección Territorial	Contratista	monicafr@ subgaurio	3112311477	
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

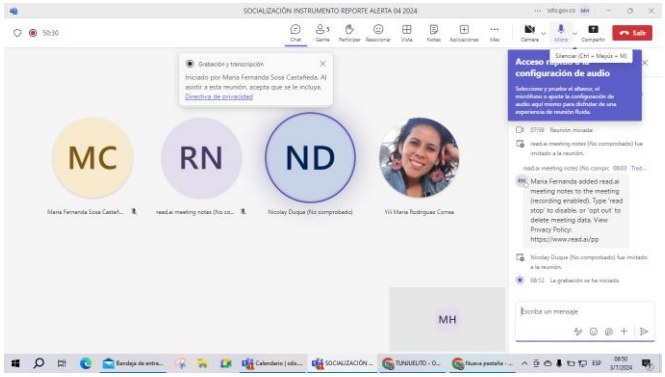
Tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es responsable del tratamiento de los datos personales que voluntariamente pone en mi conocimiento para ser incorporados en la base de datos denominada [illegible] y que tiene como finalidad [illegible]. Estando que tengo derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mis datos personales, así como a revocar la autorización otorgada, mediante escrito radicado en la SDIS o haciendo uso de los canales dispuestos para tal efecto. [illegible]

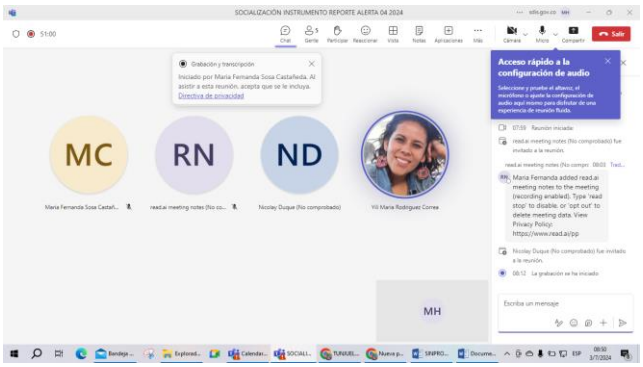
OBLIGACIÓN 2:

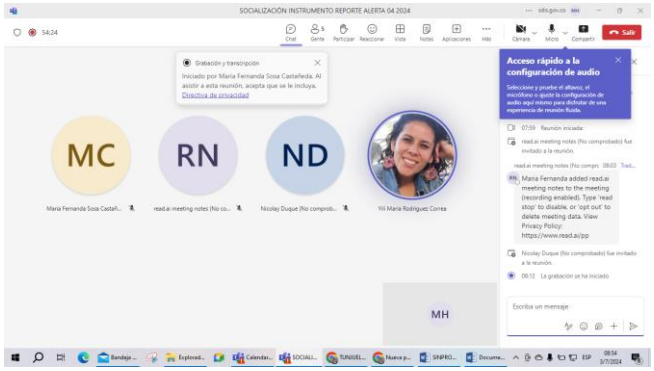
Brindar línea técnica y acompañamiento para la orientación, verificación y seguimiento mensual de las actividades con enfoque diferencial para víctimas del conflicto armado interno desarrolladas en la Dirección Territorial y sus Subdirecciones Técnicas del nivel central y local.

Actividades: 1. *El 03 de Julio 2024- Se realizó reunión virtual con el equipo de la Subdirección de Asuntos LGBTI con el tema de la alerta temprana 004 para efectuar desde la dirección territorial línea técnica frente al diligenciamiento de los insumos para el reporte respectivo.

Soportes: 1.*Se anexa los pantallazos de la reunión con los profesionales del equipo de asuntos LGBTI para el diligenciamiento de la alerta temprana. 03 de julio 2024.

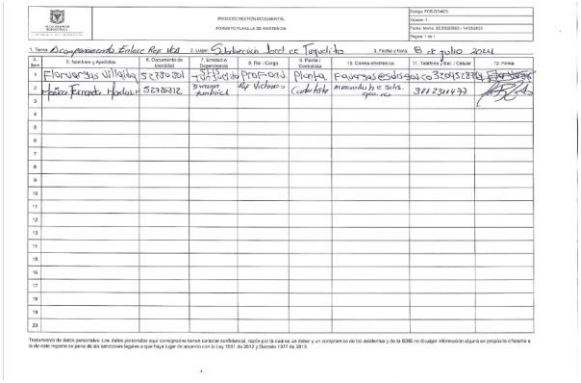






Actividades: 2. *El 08 de julio 2024. Se realizó proceso de acompañamiento al referente de Victimas de Conflicto Armado de la localidad de Tunjuelito con la finalizada de identificar 5 aspectos relevantes para el proceso transversal de Victimas de conflicto armado.

Soportes: 1.*Se anexa listado de asistencia. 08 de julio 2024.



Actividades: 3. *El 12 de julio 2024. Se realizó proceso de acompañamiento al referente de Victimas de Conflicto Armado de la localidad de Puente Aranda y Antonio Nariño con la finalizada de identificar 5 aspectos relevantes para el proceso transversal de Victimas de conflicto armado.

Soportes: 1.*Se anexa listado de asistencia. 12 de julio 2024.



Actividades: 4. *El 16 de julio 2024. Se realizó proceso de acompañamiento al referente de Victimas de Conflicto Armado de la localidad de Chapinero con la finalizada de identificar 5 aspectos relevantes para el proceso transversal de Victimas de conflicto armado.

Soportes: 1.*Se anexa listado de asistencia. 16 de julio 2024.



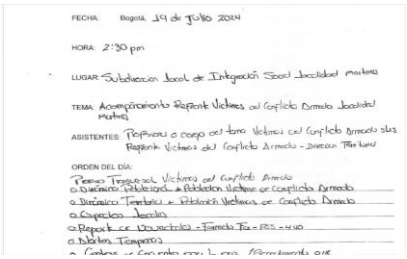
Actividades: 5. *El 17 de julio 2024. Se realizó proceso de acompañamiento al referente de Victimas de Conflicto Armado de la localidad de Fontibón con la finalizada de identificar 5 aspectos relevantes para el proceso transversal de Victimas de conflicto armado.

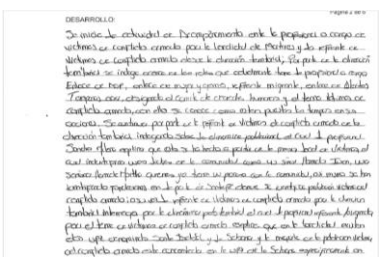
Soportes: 1.*Se anexa listado de asistencia. 17 de julio 2024.

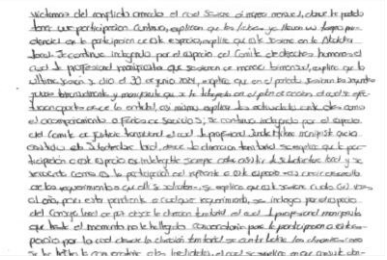


Actividades: 6. *El 19 de julio 2024. Se realizó proceso de acompañamiento al referente de Victimas de Conflicto Armado de la localidad de Mártires con la finalizada de identificar 5 aspectos relevantes para el proceso transversal de Victimas de conflicto armado.

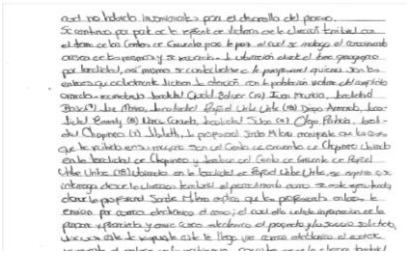
Soportes: 1.*Se anexa acta, listado de asistencia. 19 de julio 2024.









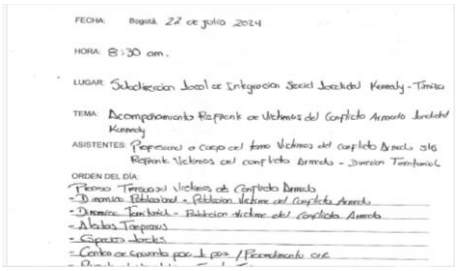


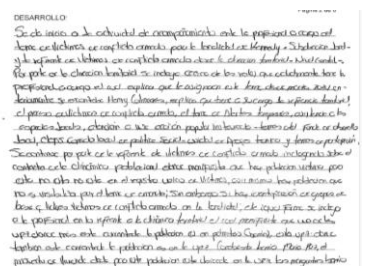


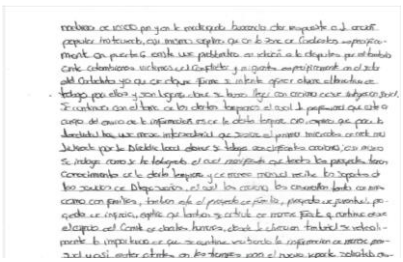


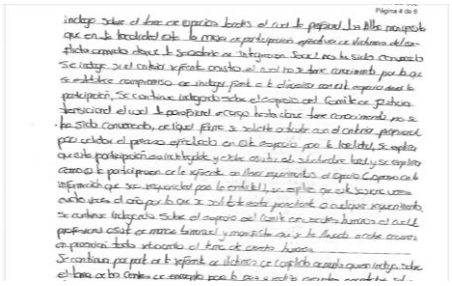
Actividades: 7. *El 22 de julio 2024. Se realizó proceso de acompañamiento al referente de Victimas de Conflicto Armado de la localidad de Kennedy con la finalizada de identificar 5 aspectos relevantes para el proceso transversal de Victimas de conflicto armado.

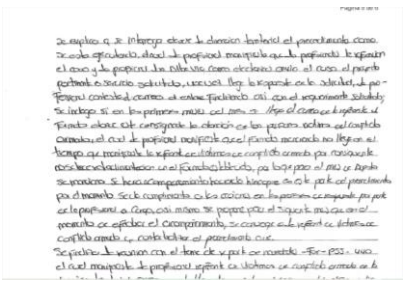
Soportes: 1.*Se anexa acta, listado de asistencia. 22 de julio 2024.









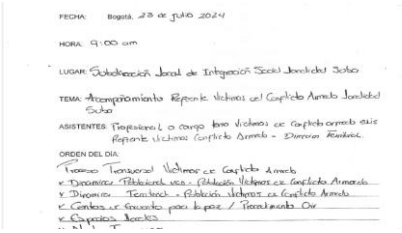


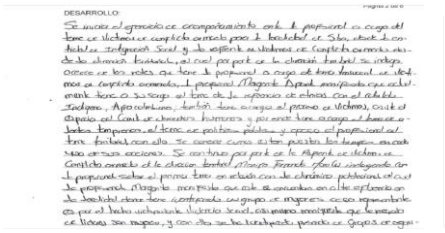


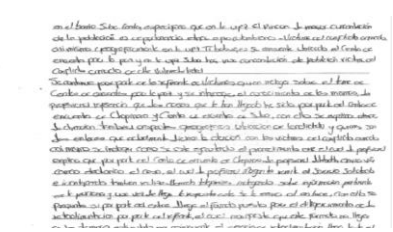


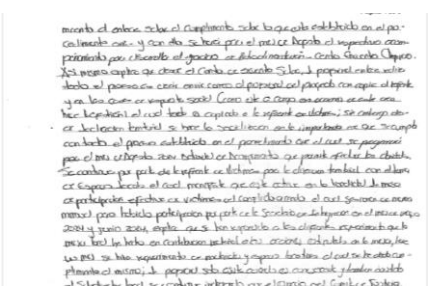
Actividades: 8. *El 23 de julio 2024. Se realizó proceso de acompañamiento al referente de Victimas de Conflicto Armado de la localidad de Suba con la finalizada de identificar 5 aspectos relevantes para el proceso transversal de Victimas de conflicto armado.

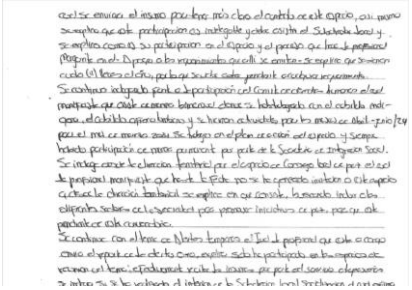
Soportes: 1.*Se anexa acta, listado de asistencia. 23 de julio 2024.

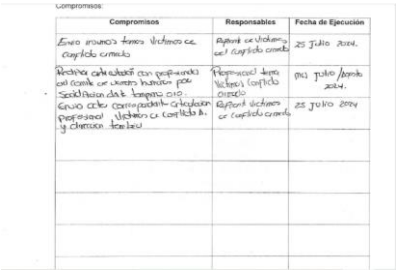




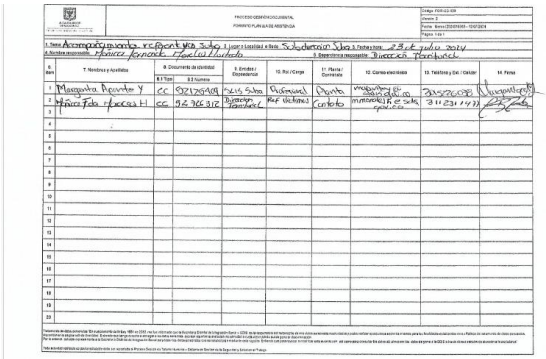








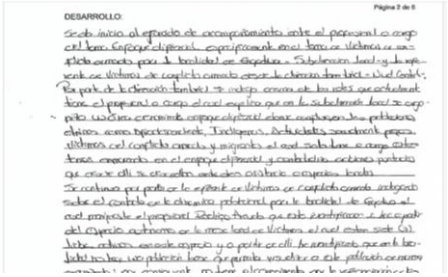
Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Enviar invitación a los Victimas del Conflicto armado	Referente de Victimas del Conflicto armado	25 Julio 2024.
Archivar acta validada con participación del comité de Victimas Internos por Sensibilización DAB temporada 2019	Profesional Area Victimas Conflicto armado	26 Julio /hasta 2024.
Enviar acta correspondiente Validación Profesional y dirección territorial	Referente Victimas del Conflicto armado	25 Julio 2024

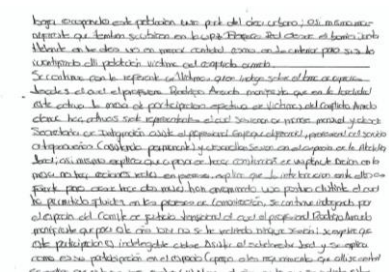


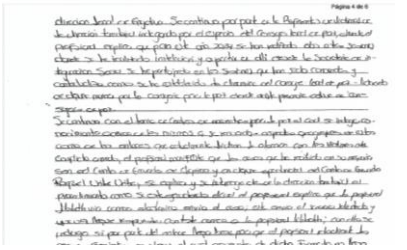
Actividades: 9. *El 24 de julio 2024. Se realizó proceso de acompañamiento al referente de Victimas de Conflicto Armado de la localidad de Engativá con la finalizada de identificar 5 aspectos relevantes para el proceso transversal de Victimas de conflicto armado.

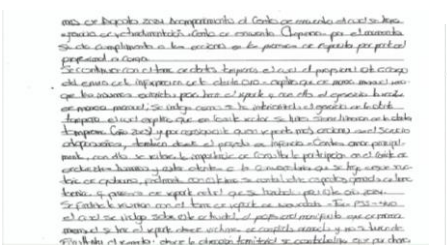
Soportes: 1.*Se anexa acta, listado de asistencia. 24 de julio 2024.

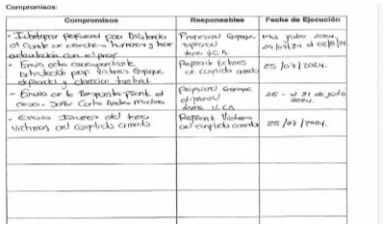












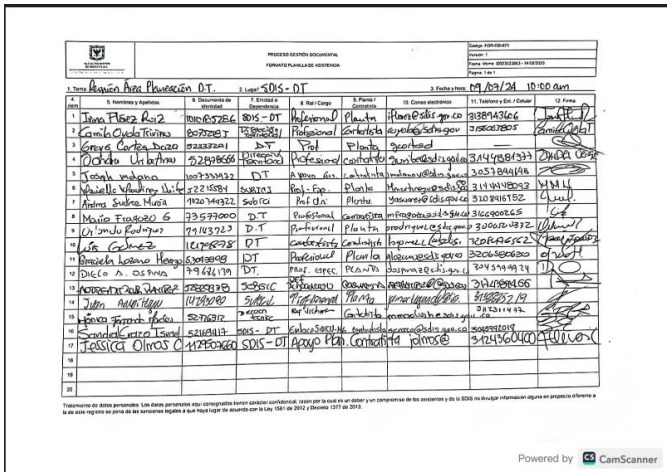


OBLIGACIÓN 3:

Participar como enlace de la Dirección Territorial en las instancias internas y externas a la Secretaría Distrital de Integración Social que le sean asignadas por la supervisión del contrato, conforme a su objeto contractual.

Actividades: El 09 de Julio 2024: Se participó en la reunión por parte del equipo misional de la dirección territorial para identificar las diferentes actividades y procesos de articulación con el área de planeación de la Subdirección para la Gestión Integral y la para la Identificación, caracterización e Integracion

Soportes: Se adjunta listado de asistencia de la reunión con el equipo misional de la dirección territorial y las dos dependencias de la subdirección para la Integración Local y La subdirección para la Identificación, caracterización e Integracion. 09 de julio 2024.

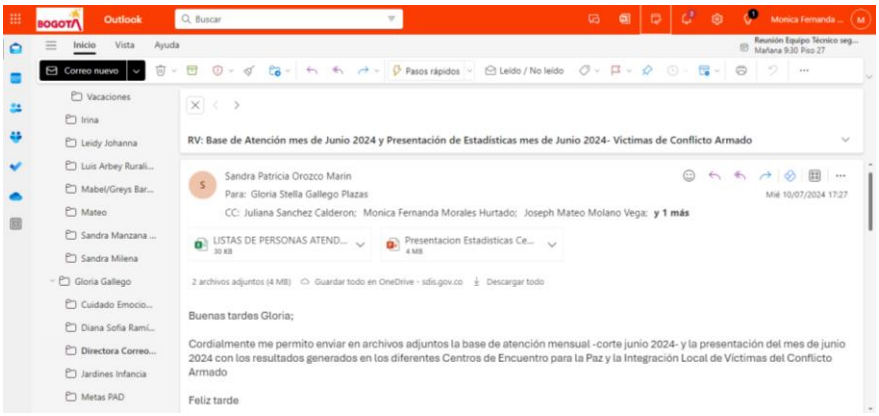


OBLIGACIÓN 4:

Elaborar los conceptos técnicos, investigaciones, estudios, procesos de sistematización, caracterización, diagnósticos, respuestas a peticiones e informes requeridos y gestionar la correspondencia de los temas relacionados con el objeto contractual, según las competencias y los tiempos establecidos por la Dirección territorial y sus subdirecciones técnicas.

Actividades: El 10 de Julio 2024: Se efectuó realización y envío de base de atención y presentación de estadísticas a la Subsecretaria Técnica

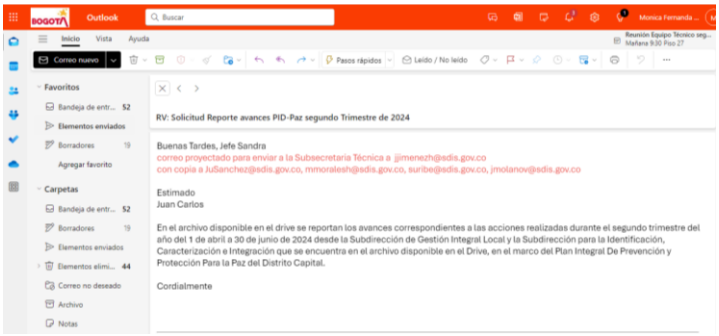
Soportes: Se adjunta pantallazo del correo electrónico de la información solicitada. 10 de Julio de 2024.



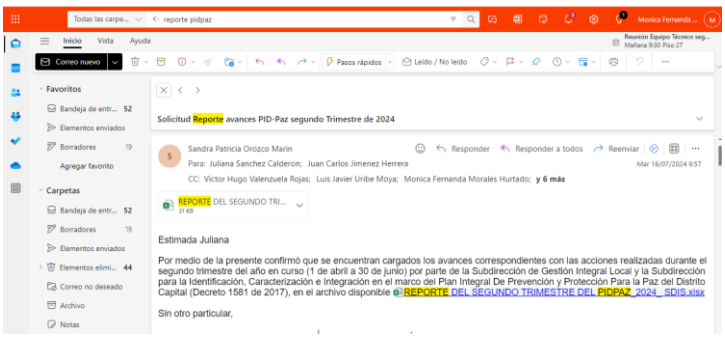
Actividades: El 15 de Julio 2024: Se efectuó organización y envío del reporte BIDPAZ , segundo trimestre año 2024 por parte de la Subdirección de Gestión Integral Local y la Subdirección para la Identificación, Caracterización e Integración en el marco del Plan Integral De Prevención y Protección Para la Paz del Distrito Capital

Soportes: Se adjuntan pantallazos del correo electrónico de la consolidación del reporte BIDPAZ segundo trimestre 2024.

15 de Julio 2024

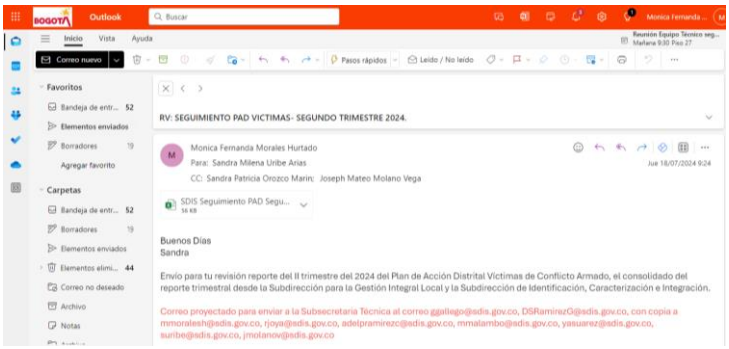


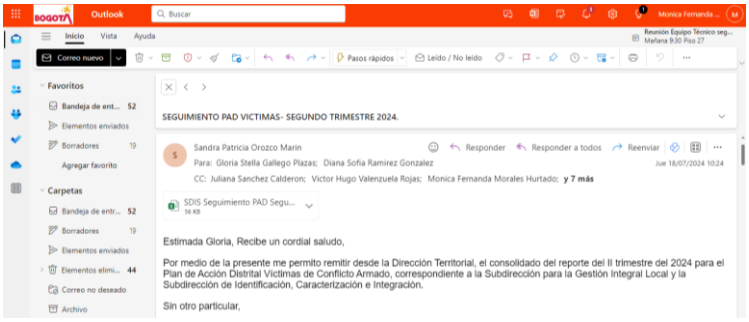
16 de Julio 2024



Actividades: El 18 de Julio 2024: Se efectuó organización y envío del reporte de seguimiento al PAD victimas de conflicto Armado segundo trimestre 2024 información consolidada delas dependencias de la Subdirección de Gestión Integral Local y la Subdirección para la Identificación, Caracterización e Integración

Soportes: Se adjuntan pantallazos del correo electrónico de la consolidación del reporte de seguimiento al PAD victimas de conflicto Armado segundo trimestre 2024



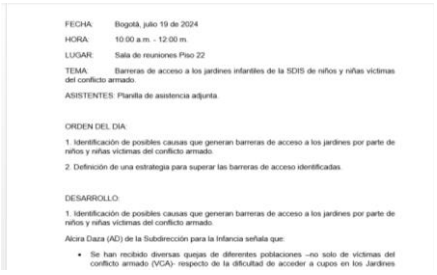


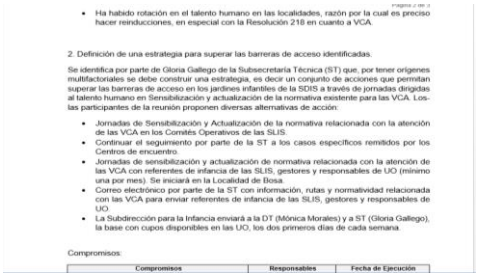
OBLIGACIÓN 5:

Brindar apoyo a la implementación de las estrategias territoriales de la entidad, según lo requerido por la Dirección Territorial y las indicaciones del supervisor del contrato, de acuerdo con las necesidades de la entidad en la prestación de los servicios sociales.

Actividades: El 19 de Julio 202 4 .Jornada Mañana: Se realizó reunión con la subsecretaria técnica y subdirección para la infancia en la oportunidad de revisar barreras de acceso a los jardines infantiles de la SDIS de niños y niñas víctimas del conflicto armado.

Soportes: Se adjunta acta y listado de asistencia de la reunión con el Subsecretaria Técnica y subdirección para la infancia. 19 de Julio 2024


FECHA: Bogotá, julio 19 de 2024
HORA: 10:00 a.m. - 12:00 m.
LUGAR: Sala de reuniones Piso 22
TEMA: Barreras de acceso a los jardines infantiles de la SDIS de niños y niñas víctimas del conflicto armado.
ASISTENTES: Planilla de asistencia adjunta.
ORDEN DEL DIA:
1. Identificación de posibles causas que generan barreras de acceso a los jardines por parte de niños y niñas víctimas del conflicto armado.
2. Definición de una estrategia para superar las barreras de acceso identificadas.
DESARROLLO:
1. Identificación de posibles causas que generan barreras de acceso a los jardines por parte de niños y niñas víctimas del conflicto armado.
Alcira Daza (AD) de la Subdirección para la Infancia señala que:
- Se han recibido diversas quejas de diferentes poblaciones –no solo de víctimas del conflicto armado (VCA)- respecto de la dificultad de acceder a cupos en los Jardines


- Ha habido rotación en el talento humano en las localidades, razón por la cual es preciso hacer reinducciones, en especial con la Resolución 218 en cuanto a VCA.

2. Definición de una estrategia para superar las barreras de acceso identificadas.

Se identifica por parte de Gloria Gallego de la Subsecretaría Técnica (ST) que, por tener orígenes multifactoriales se debe construir una estrategia, es decir un conjunto de acciones que permitan superar las barreras de acceso en los jardines infantiles de la SDIS a través de jornadas dirigidas al talento humano en Sensibilización y actualización de la normativa existente para las VCA. Los-las participantes de la reunión proponen diversas alternativas de acción:

- Jornadas de Sensibilización y Actualización de la normativa relacionada con la atención de las VCA en los Comités Operativos de las SLIS.
- Continuar el seguimiento por parte de la ST a los casos específicos remitidos por los Centros de encuentro.
- Jornadas de sensibilización y actualización de normativa relacionada con la atención de las VCA con referentes de infancia de las SLIS, gestores y responsables de UO (mínimo una por mes). Se iniciará en la Localidad de Bosa.
- Correo electrónico por parte de la ST con información, rutas y normatividad relacionada con las VCA para enviar referentes de infancia de las SLIS, gestores y responsables de UO.
- La Subdirección para la Infancia enviará a la DT (Mónica Morales) y a ST (Gloria Gallego), la base con cupos disponibles en las UO, los dos primeros días de cada semana.

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución


Compromisos:

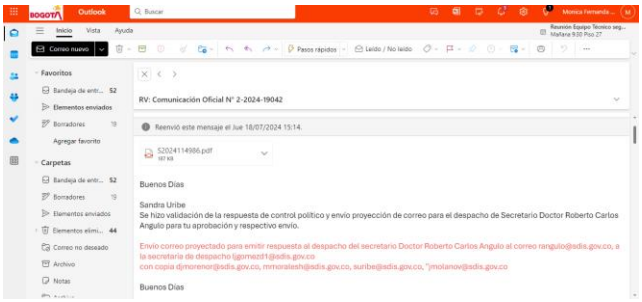
Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Jornadas de Sensibilización y actualización de normativa relacionada con la atención de las VCA con referentes de infancia de las SLIS, gestores y responsables de UO	Alcira Daza y Diana Gallón (Infancia) Apoyan: David González (ST) Mónica Morales (DT) Gloria Gallego (ST)	Bosa: Jueves 8 de agosto a las 9 am en el Centro Amar
Seguimiento por parte de la ST a los casos específicos remitidos por los Centros de encuentro.	Gloria Gallego (ST) Apoya: Mónica Morales (DT)	Mensual
Enviar, desde la Subdirección para la Infancia a la DT (Mónica Morales) y a ST (Gloria Gallego), los dos primeros días de cada semana, la base con cupos disponibles en las UO.	Alcira Daza (Infancia)	Semanal

OBLIGACIÓN 6:

Apoyar la consolidación de manera oportuna de insumos y proyección de respuestas para atender las solicitudes relacionadas con el objeto contractual, formuladas por las dependencias de la Secretaría Distrital de Integración Social, particulares, órganos de control y demás autoridades.

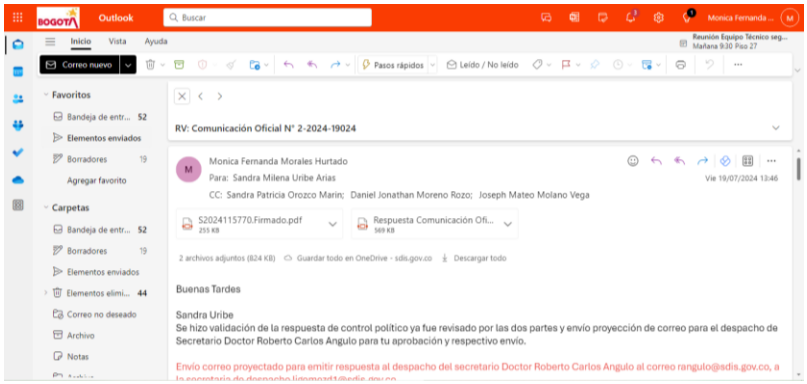
Actividades: El 18 de julio 2024 Se efectuó respuesta del derecho de petición de población víctima de conflicto armado.

Soportes: Se adjunta pantallazo de correo electrónico. 18 de Julio 2024



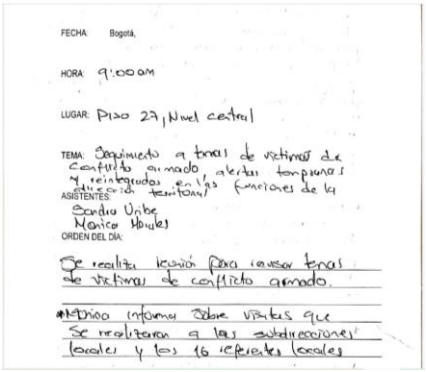
Actividades: El 19 de julio 2024 Se efectuó respuesta del derecho de petición de población víctima de conflicto armado.

Soportes: Se adjunta pantallazo de correo electrónico. 19 de Julio 2024

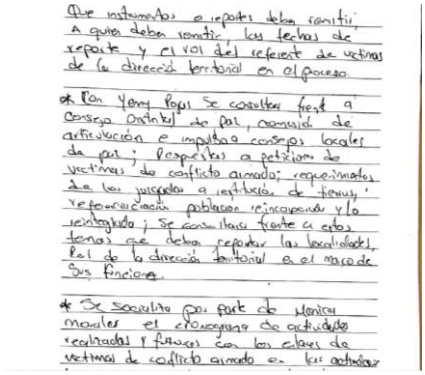


OBLIGACIÓN 7:
Cumplir con calidad, oportunidad y pertinencia las instrucciones y obligaciones que sean requeridas por el supervisor del contrato, acorde a las necesidades de la Dirección Territorial sus subdirecciones técnicas, que estén relacionadas con el objeto de este.

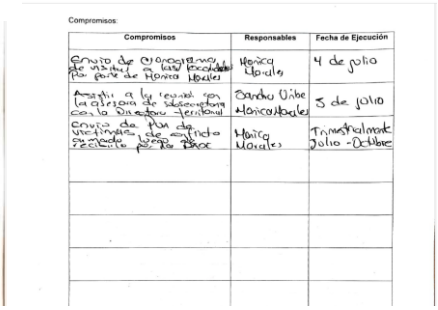
Actividades: 1. *El 04 de Julio 2024. Se efectuó reunión con profesional de la dirección territorial para el seguimiento de las acciones del proceso transversal victimas de conflicto armado, alertas tempranas, paz y reconciliación.
Soportes: 1. 04/07/2024 Acta y Listado de asistencia reunión de seguimiento a las acciones del proceso transversal de victimas de conflicto armado.


FECHA: Bogotá,
HORA: 9:00 AM
LUGAR: Piso 29, Nivel central
TEMA: Seguimiento a temas de victimas de conflicto armado, alertas tempranas y reintegrados en las funciones de la dirección territorial
ASISTENTES:
Sandra Uribe
Monica Morales
ORDEN DEL DIA:
Se realiza reunión para revisar temas de victimas de conflicto armado.
*Informe informes sobre visitas que se realizaron a las subdirecciones locales y los 16 referentes locales


DESARROLLO:
designados para el tema de victimas de conflicto armado, los temas que se abordaron son: 1 mesas locales para victimas de conflicto armado estas activas en cuales participan y como se cumple con los compromisos 2 Aplicabilidad del procedimiento OIM frente a su rol local 3. competencias frente a su rol profesional y designado como referente de victimas en lo local y dinamica poblacional y territorial 5. Diligenciamiento de FOR 035-440
* Desde las Subdirecciones locales estan en el Proceso de envio de la información de atendidos en los centros de encuentro para consolidar por los referente de victimas de la DT y envio a Subsecretaria el dia 09 julio
* Alertas tempranas frente a este tema se realizara reunion con la asesora Yenny


Que instrumentos o reportes deben remitir a quien deben remitir los temas de reporte y el rol del referente de victimas de la dirección territorial en el proceso.
* Por Yenny Rojas se socializa frente a Consejo Territorial de Paz, comisión de articulación e impulso a consejos locales de paz; respuestas a peticiones de victimas de conflicto armado; requerimientos de los juzgados a restitución de tierras; reparación colectiva, pobladores reincorporados y/o reintegrados y se consultaron frente a estos temas que deben reportar las localidades, Rol de la dirección territorial y el marco de sus funciones.
* Se socializa por parte de Monica Morales el cronograma de actividades realizadas y fijadas con los enlaces de victimas de conflicto armado en las entidades



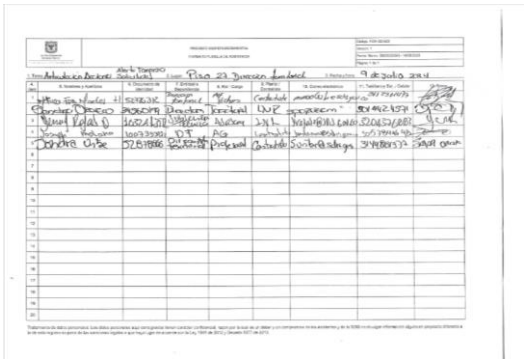

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Envio de cronograma de visitas a la UNP Escolta por parte de Monica Morales	Monica Morales	4 de julio
Agenda a la reunion con la citrona de subsecretaria con la Direccion Territorial	Sandra Uribe Monica Morales	5 de julio
Envio de Plan de Victimas de conflicto armado Luego de realizar la visita	Monica Morales	Trimestralmente Julio - Octubre



Actividades: 2. *El 09 de Julio 2024: Se efectuó reunión con Subsecretaria Técnica para la revisión de acciones tanto de la competencia de Dirección Territorial, como de Subsecretaria Técnica, en temas puntuales como alertas tempranas, derechos de petición, consejos locales de paz.

Soportes: Listado de asistencia de la reunión. 09 de Julio 2024.



Pantallazo Secop



FIRMA:

NOMBRE: Mónica Fernanda Morales Hurtado

CÉDULA: 52.726.312 de Bogotá