DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232794

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 10/09/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-09-10
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : PAULA ANDREA GALVIS MARTINEZ
NIT / Número de Documento 313213259
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo col_intercambio@einvoicing.signature-cloud.com
Dirección: CL 10 39 32
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-7572 CONTRATO DEL 17 JUNIO 2024 . OBJE	NIU	1.00	4,000,000.00											4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600069281,, Nro planilla:9471617798-879907454,CUOTA 4

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:69cc68f84c20206b9f55e964dd3dbe3f5186c02219adb6a0fdd07c8db17a72e6a6ea5d1cec9f0b7e971c7a38162eba2c

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 7

Fecha: **10** de **septiembre** de **2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X – **Prestación de servicios** **CONVENIO** -

Contrato número: 1.310-17.13-7572-2024 de 17 de junio de 2024

Acta Aclaratoria - del -

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005430 ITEM 7 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600069281 Del 18/06/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401- 2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/2/01/20 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Desarrollar acciones para la internacionalización de las Pymes del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/2/01/20 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA PUBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: **ANA KARINA MINA VELASQUEZ**
C.C. 29674435

Contratista **PAULA ANDREA GALVIS MARTINEZ**
C.C. 31321325
Teléfono. 3152750616

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **SEPTIEMBRE de 2024, CUOTA 4,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante SEPTIEMBRE de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Elaborar los documentos técnicos que le sean requeridos durante la ejecución del contrato y conforme a su área de conocimiento, tales como: actas, estudios previos, informes de gestión, propuestas, presupuestos, proyectos de inversión pública, entre otros, según asignación del jefe inmediato y/o supervisor del contrato. 2. Elaborar mensualmente el informe de gestión de los contratos bajo supervisión de la Subsecretaría de internacionalización, para su reporte en el sistema de seguimiento a proyectos de inversión pública (SPI). 3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **SEPTIEMBRE de 2024**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	57,1%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-7572-2024 del 17 de junio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 4 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Elaborar los documentos técnicos que le sean requeridos durante la ejecución del contrato y conforme a su área de conocimiento, tales como: actas, estudios previos, informes de gestión, propuestas, presupuestos, proyectos de inversión pública, entre otros, según asignación del jefe inmediato y/o supervisor del contrato.

1.1 La contratista, hizo seguimiento y realizo correcciones según requerimientos que surjen del area de Planeación para la radicación de los documentos competentes al proyecto, denominado "Fortalecimiento del tejido empresarial y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca." para el periodo 2024-2027, que tiene como objetivo, Promover el fortalecimiento del tejido empresarial del Valle del Cauca mediante la implementación de actividades que estimulen la atracción de inversión y mejoren la competitividad en el mercado internacional, por medio del desarrollo de su meta productos como lo son: "Asistir técnicamente a 75 empresas que invierten y/o reinvierten en el Valle del Cauca durante el cuatrienio" y " Ejecutar 1 estrategia para impulsar las exportaciones de las empresas vallecaucanas durante el cuatrienio" cabe resaltar que, este proyecto se encuentra alineado con el Plan de Desarrollo Nacional 2022-2026, en especial con su anexo "Estrategia para el Posicionamiento Global y Regional de Colombia, como Potencia Mundial de la Vida", en particular en su acápite 1 sobre "la Nueva Inserción Global de Colombia" cuando señala la importancia de "la profundización de las relaciones con actores estatales y no estatales contribuye a impulsar la gestión de políticas para la internacionalización de la economía".

1.2 La contratista, realizo en acompañamiento del equipo de trabajo de la Subsecretaria de Internacionalización y con el apoyo del area de Planeación, presupuesto para la vigencia 2025, en la que se reqorganizaron los rubros presupuestales para la contratación de esa misma vigencia y de tal manera que queden radicados antes el Departamento de Planeación departamental, en el actual periodo.

2. Elaborar mensualmente el informe de gestión de los contratos bajo supervisión de la Subsecretaría de internacionalización, para su reporte en el sistema de seguimiento a proyectos de inversión pública (SPI).

2.1 La contratista reporto matriz del SPI del mes de agosto a proyecto que se firmó el día 17 abril de 2024 y se llevará acabo con agencia de inversión y reinversión del pacífico "Invest Pacific" denominado " INCREMENTO DE INVERSIÓNES Y REINVERSIONES EN EL VALLE DEL CAUCA" que tiene como meta incrementar el 10% de los recursos, inversión y reinversion nacional e

internacional para la reactivación economica del departamento del Valle del Cauca en la administración del presente gobierno.

3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

3.1 La contratista asisitio a Comité Directivo, convocada por el Señor Secretario Oscar Vivas de la Secretaria de Desarrollo y Competitividad, en la que tuvo como objetivo, realizar seguimiento de indicadores de desempeño e impacto de los programas y proyectos ejecutados desde la Subsecretaria de Internacionalización, en cabeza de la Subsecretaria Ana Karina Mina, en el desarrollo de la reunión los gerentes de proyecto de Cooperación Internacional y Inversión y Exportaciones" expusieron los avances de gestión, para el periodo 2024 y lo que se ha proyectado para el 2025, cabe resaltar que se dejo como compromiso verbal continuar con el seguimiento de los indicadores para alimentar la base de datos creada por el despacho.

3.2 La contratista asistio en calidad de expositora del proyecto denominado "Fortalecimiento del tejido empresarial y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca." a reunión propuesta por la Sub dirección Tecnica, en la que asistieron como invitados, el area Juridica, Calidad y Gestión Documental, con el objetivo de conocer cada uno de los proyectos ya radicados por cada Subsecretaria y que tendran ejecución durante el 2024 al 2027, se busco articular información, hacer trasnferencia de conocimientos y recibir retroalimentación desde las diferentes opticas del conocimiento, para rosbustecer las propuesta implementadas en los diferentes proyectos.

3.3 La contratista asistio a Comité Directivo, convocada por el Señor Secretario Oscar Vivas de la Secretaria de Desarrollo y Competitividad, en la que tuvo como objetivo, presentar la formulación de presupuesto 2025 y en la que se establecieron compromisos, como realizar el presupuesto de contratación de PS para el periodo 2025, ajustado a los nuevos proyectos formulados por Subsecretarias y en el que debe ser radicado durante este periodo.

3.4 La contratista asistio a reunión con el equipo de trabajo para revisión de propuesta, entregada por las 6 Camaras de Comercio, Acopi y Analdex, para la ejecución del proyecto denominado "Fortalecimiento del tejido empresarial y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca." 2024-2027, donde se reviso, posible operador para el proyecto y tipo de naturalidad del contrato, quedando claro, que estará sujeto a movilización de recursos presupuestales, dentro del mismo proyecto y así poder determinar las variables para la ejecución de las actividades que estan en la meta producto del proyecto.

3.5 La contratista asistio a reunión en la que estuvieron presentes los diferentes gremios privados como Acopi y empresarios de la ciudad de Mexico, para escuchar propuesta para la realización de Congreso Latinoamericano de Cafes Especiales, en la que se busca articular con entidades, gremios y pymes para promover las exportaciones, actividad inmersa en la meta producto " Ejecutar una estrategia para impulsar las exportaciones de las empresas valle caucanas" del proyecto denominado "Fortalecimiento del tejido empresarial y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca."

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 9471617798 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 879907454. con periodo de cotización del mes de AGOSTO de 2024**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	$26.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$26.000.000
Valor pagado	$10.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.000.000
Valor total ejecutado	$14.000.000
Valor saldo por ejecutar	$12.000.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Julio/2024	2.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada
CUOTA 3	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe 11 de Octubre de 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

10 días del mes de **septiembre** de **2024**

ANA KARINA MINA VELASQUEZ
Subsecretaria de Internacionalización
C.C.29674435

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

NOMBRE:	PAULA ANDREA GALVIS MARTINEZ
CEDULA:	31321325
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-7572-2024 del 17 de junio de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$26.000.000 (VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 18 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	SEPTIEMBRE de 2024, CUOTA 4
FECHA PRESENTACIÓN:	10 de septiembre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA PUBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Elaborar los documentos técnicos que le sean requeridos durante la ejecución del contrato y conforme a su área de conocimiento, tales como: actas, estudios previos, informes de gestión, propuestas, presupuestos, proyectos de inversión pública, entre otros, según asignación del jefe inmediato y/o supervisor del contrato.

1.1 Hice seguimiento y realice correcciones según requerimientos que surjen del area de Planeación para la radicación de los documentos competentes al proyecto, denominado "Fortalecimiento del tejido empresarial y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca." para el periodo 2024-2027, que tiene como objetivo, Promover el fortalecimiento del tejido empresarial del Valle del Cauca mediante la implementación de actividades que estimulen la atracción de inversión y mejoren la competitividad en el mercado internacional, por medio del desarrollo de su meta productos como lo son: "Asistir técnicamente a 75 empresas que invierten y/o reinvierten en el Valle del Cauca durante el cuatrienio" y " Ejecutar 1 estrategia para impulsar las exportaciones de las empresas vallecaucanas durante el cuatrienio" cabe resaltar que, este proyecto se encuentra alineado con el Plan de Desarrollo Nacional 2022-2026, en especial con su anexo "Estrategia para el Posicionamiento Global y Regional de Colombia, como Potencia Mundial de la Vida", en particular en su acápite 1 sobre "la Nueva Inserción Global de Colombia" cuando señala la importancia de "la profundización de las relaciones con actores estatales y no estatales contribuye a impulsar la gestión de políticas para la internacionalización de la economía".

1.2 Realice en conjunto con el equipo de trabajo de la Subsecretaria de Internacionalización y con el apoyo del area de Planeación, presupuesto para la vigencia 2025, en la que se reorganizaron

los rubros presupuestales para la contratación de esa misma vigencia y de tal manera que queden radicados antes el Departamento de Planeación Departamental en el actual periodo.

2. Elaborar mensualmente el informe de gestión de los contratos bajo supervisión de la Subsecretaría de internacionalización, para su reporte en el sistema de seguimiento a proyectos de inversión pública (SPI).

2.1 Reporte matriz del SPI del mes de agosto a proyecto que se firmó el día 17 abril de 2024 y se llevará acabo con agencia de inversión y reinversión del pacífico "Invest Pacific" denominado " INCREMENTO DE INVERSIÓNES Y REINVERSIONES EN EL VALLE DEL CAUCA" que tiene como meta incrementar el 10% de los recursos, inversión y reinversion nacional e internacional para la reactivación economica del departamento del Valle del Cauca en la administración del presente gobierno.

3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

3.1 Asistí a Comité Directivo, convocada por el Señor Secretario Oscar Vivas de la Secretaria de Desarrollo y Competitividad, que tuvo como objetivo, realizar seguimiento de indicadores de desempeño e impacto de los programas y proyectos ejecutados desde la Subsecretaria de Internacionalización, en cabeza de la Subsecretaria Ana Karina Mina, en el desarrollo de la reunión los gerentes de proyecto de Cooperación Internacional, Inversión, Reinversión y Exportaciones" expusieron los avances de gestión, para el periodo 2024 y lo que se ha proyectado para el 2025, cabe resaltar que se dejó como compromiso verbal, continuar con el seguimiento de los indicadores para alimentar la base de datos creada por el despacho.

3.2 Asistí en calidad de expositora del proyecto denominado "Fortalecimiento del tejido empresarial y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca." a reunión propuesta por la Sub dirección Técnica, en la que tuvieron participación, el área Jurídica, Calidad y Gestión Documental, con el objetivo de conocer cada uno de los proyectos ya radicados por cada Subsecretaria y que tendrán ejecución durante el 2024 al 2027, se buscó articular información, hacer trasferencia de conocimientos y recibir retroalimentación desde las diferentes ópticas del conocimiento, para robustecer las propuesta implementadas en los diferentes proyectos.

3.3 Asistí a Comité Directivo, convocada por el Señor Secretario Oscar Vivas de la Secretaria de Desarrollo y Competitividad, en la que tuvo como objetivo, presentar la formulación de presupuesto 2025 y en la que se establecieron compromisos, como realizar el presupuesto de contratación de PS para el periodo 2025, ajustado a los nuevos proyectos formulados por Subsecretarias y en el que debe ser radicado durante este periodo.

3.4 Asistí a reunión con el equipo de trabajo para revisión de propuesta, entregada por las 6 Camaras de Comercio, Acopi y Analdex, para la ejecución del proyecto denominado "Fortalecimiento del tejido empresarial y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca." 2024-2027, donde se reviso, posible operador para el proyecto y tipo de naturalidad del contrato, quedando claro, que estará sujeto a movilización de recursos presupuestales, dentro del mismo proyecto y así poder determinar las variables para la ejecución de las actividades que estan en la meta producto del proyecto.

3.5 Asistí a reunión en la que estuvieron presentes los diferentes gremios privados como Acopi y empresarios de la ciudad de Mexico, para escuchar propuesta para la realización de Congreso Latinoamericano de Cafes Especiales, en la que se busca articular con entidades, gremios y pymes para promover las exportaciones, actividad inmersa en la meta producto " Ejecutar una estrategia para impulsar las exportaciones de las empresas valle caucanas" del

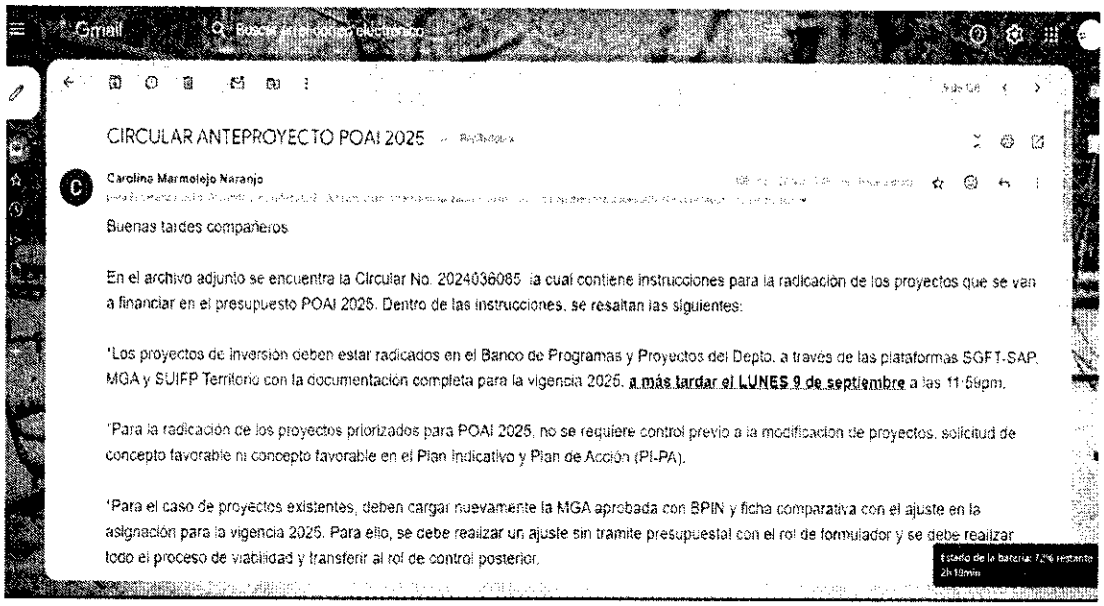
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

proyecto denominado "Fortalecimiento del tejido empresarial y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca."

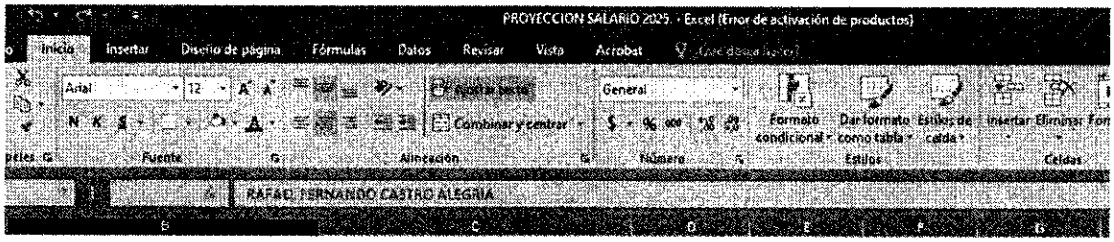
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

1.1



1.2



PS SUBSECRETARIA DE INTERNACIONALIZACION	PROYECTO DE INVERSION TEJIDO EMPRESARIAL	SALARIO ACTUAL	PROYECCION A 10 MESES	PROYECCION A 11 MESES	PROYECCION A 12 MESES
PAULA ANDREA GALVIS MARTINEZ	"Fortalecimiento del tejido empresarial y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca."	$ 4.000.000	$ 40.000.000	$ 44.000.000	$ 48.000.000
JUAN SEBASTIAN JARAMILLO SILVA	"Fortalecimiento del tejido empresarial y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca."	$ 4.000.000	$ 40.000.000	$ 44.000.000	$ 48.000.000
LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ	"Fortalecimiento del tejido empresarial y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca."	$ 5.000.000	$ 50.000.000	$ 55.000.000	$ 60.000.000
JOSE URIEL QUINTERO CASTRO	"Fortalecimiento del tejido empresarial y desarrollo de estrategias de negociación en el Valle del Cauca."	$ 5.000.000	$ 50.000.000	$ 55.000.000	$ 60.000.000
TOTALES		**$ 18.000.000**	**$ 180.000.000**	**$ 198.000.000**	**$ 216.000.000**

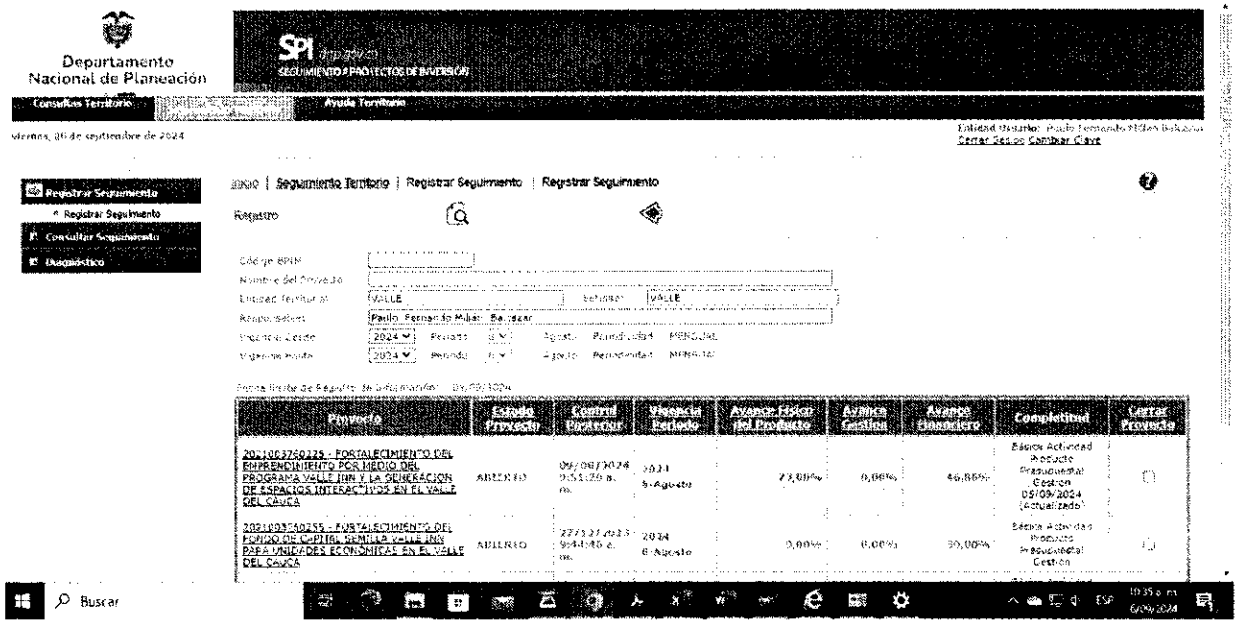
Presupuesto para PS indicado por la dirección tecnica	40500000

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

ACTIVIDADES 2

2.1





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

ACTIVIDADES 3

3.1

Karina Mina VI Sub Internacionalización)

Meet

Reuniones en tiempo real de Google. Con un navegador, comparte tu video, tu escritorio y tus presentaciones con los miembros de tu equipo y tus clientes.

Hola Equipo, los convoco a una reunión virtual para realizar seguimiento a los indicadores de desempeño e impacto de cada programa. Cada gerente tendrá 10 minutos para exponer... Por favor preparar dos diapositivas con lo más ejecutivo de cada grupo de indicadores con corte 31 de Julio. El horario para cada uno es el siguiente:

1. NIDO: 10:00 am
2. Hub: 10:10 am
3. Economía Circular: 10:20 am
4. Valle mplea: 10:30 am
5. Empleabilidad : 10:40 am
6. Valle in : 10:50 am
7. Centros de Desarrollo Empresarial: 11:00 am
8. Exportaciones: 11:20 am
9. Cooperación: 12:00 pm

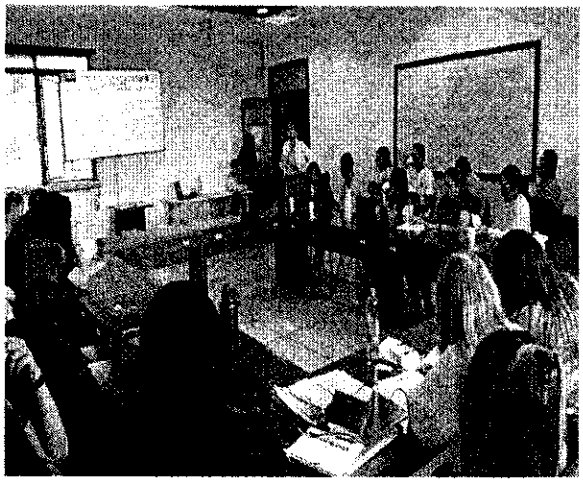
Link de la reunión: https://meet.google.com/rgx-vrof-ucr

ECONOMÍA CIRCULAR	# de proyectos financiados	COMPETITIVIDAD
	Valor de recursos gestionados	
	# de conexiones comerciales logradas	
	Valor de ingresos generados por las conexiones comerciales logradas	
CENTROS DE DESARROLLO EMPRESARIAL	# de emprendimientos atendidos	EMPRENDIMIENTO
	# de emprendimientos asistidos técnicamente	
	% aumento de ventas de los emprendimientos fortalecidos	
	# empresas accediendo a fondos	
	$ capital levantado de empresas asistidas	
COOPERACIÓN	# de acuerdos firmados	ITERNACIONALIZACIÓ
	# de proyectos financiados	
	Recursos gestionados – (tener en cuenta la cooperación que hacen los otros proyectos)	
	# de asistencia brindadas	
ATRACCIÓN DE INVERSIÓN	# de empresas y/o embajadas relacionadas-conectadas para la promoción de la región	ITERNACIONALIZACIÓ
	# de misiones de promoción y atracción	

Indicadores de Desempeño | Indicadores de Impacto

3.2



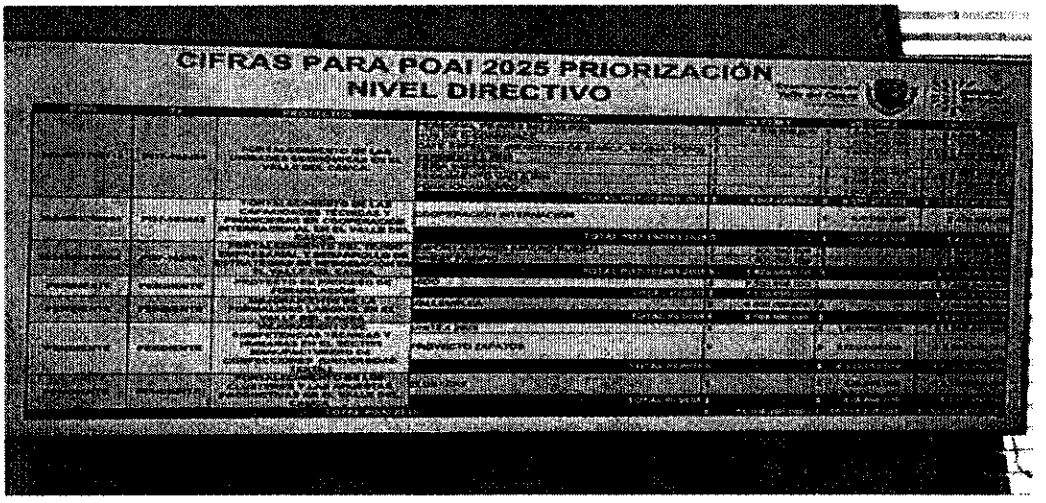


3.3

Reenviado

Hola karina, buena tarde
Cómo estás
Te confirmo, mañana comité directivo
Hora : 2:00 pm
Lugar: Sedec
Tema: formulación de presupuesto
Gracias

14:34

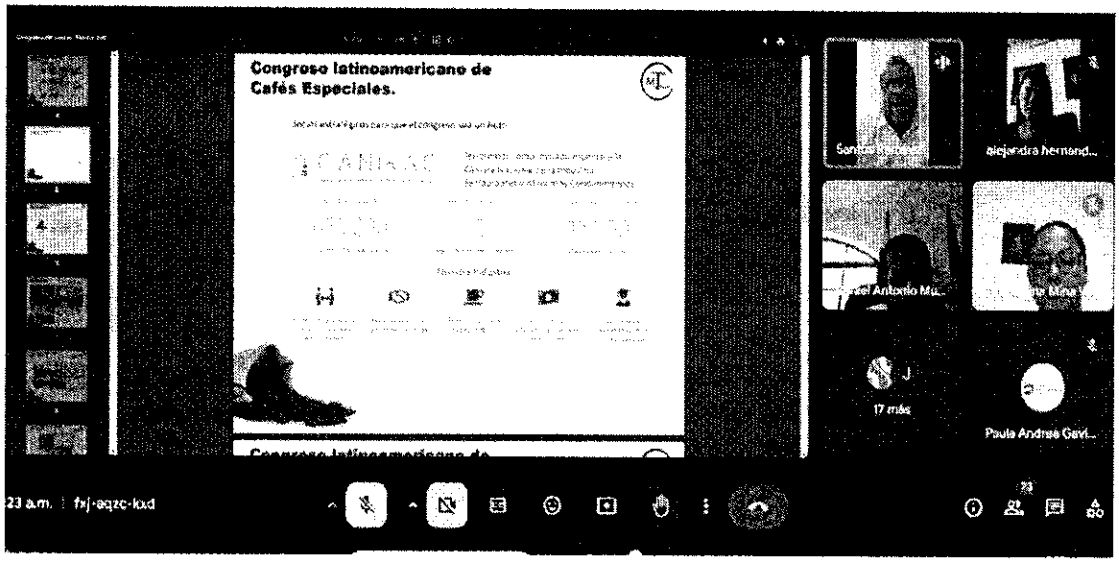


3.4



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

3.5



Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

PAULA ANDREA GALVIS MARTINEZ
C.C.31321325
Teléfono: 3152750616
Correo:paulaandreagalvis83@gmail.com

ANA KARINA MINA VELASQUEZ
Vo. Bo. Subsecretaria de Internacionalización - Supervisor

Gmail

Paula Andrea Galvis Martinez <paulaandreagalvis83@gmail.com>

PSE Transacción Aprobada - CUS 879907454

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 5 de septiembre de 2024, 10:59 a.m.
Para: paulaandreagalvis83@gmail.com



¡Hola, Paula Andrea Galvis!

Gracias por utilizar los servicios de NEQUI y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 879907454
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9471617798
Valor de la Transacción: $ 515.300
Fecha de Transacción: 05/09/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.





ACH Colombia Oficial



@ACHColombia_



ACHColombiaOficial



ACH Colombia Oficial

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 31321325		GALVIS MARTINEZ PAULA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cll 00 #,00	CALI-VALLE	3072711	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	879907454	9471617798	I	2024/09/07	2024/09/05	NEQUI	0	$515,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,775,200	$284,100			$1,775,200	$221,900			$0	$0			$1,775,200	$9,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,775,200	$284,100			$1,775,200	$221,900			$0	$0			$1,775,200	$9,300		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,775,200	$284,100			$1,775,200	$221,900			$0	$0			$1,775,200	$9,300		$0	$0
1	CC 31321325	GALVIS PAULA	230201	30	$1,775,200	$284,100	EPS010	30	$1,775,200	$221,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,775,200	$9,300	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,775,200	$284,100			$1,775,200	$221,900			$0	$0			$1,775,200	$9,300		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 31321325		GALVIS MARTINEZ PAULA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cll 00 #,00	CALI-VALLE	3072711	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	879907454	9471617798	I	2024/09/07	2024/09/05	NEQUI	0	$515,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$284,100	$0	$0	$284,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$284,100	$0	$0	$284,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,300	$0	$0	$9,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,300	$0	$0	$9,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$221,900	$0	$0	$221,900
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$221,900	$0	$0	$221,900
TOTAL				**1**	**$515,300**	**$0**	**$0**	**$515,300**