

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:

PS 2312 2024

C.D.P. No.:

280

Proceso que pertenece:

MISIONAL

Servicio al que pertenece:

HOSPITALIZACION

Unidad a la que pertenece:

UHMS MATERNO

Nombre del Contratista:

NURY DEL CARMEN VANEGAS SUAREZ

C.C.

32.731.605

de:

barranquilla

Fecha Inicio:

2024-01-21

Fecha Terminación inicial:

2024-03-20

Valor Mensual:

\$ 4.121.920

Valor a cobrar:

\$ 3.675.960

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	N° CTA	MES DE CUENTA DE CObRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	\$ 1.579.696	945	2024-03-21	2023-04-20	1	ENERO	\$ 618.360	\$ 439.100	1060649360	26/01/2024
2	\$ 4.340.880	1269	2024-04-21	2024-05-20	2	FEBRERO	\$ 3.260.064	\$ 438.800	1061611809	20/02/2024
3	\$ 4.890.096	1614	2024-05-21	2024-06-30	3	MARZO	\$ 3.484.896	\$ 434.700	1062198612	12/03/2024
4	\$ 2.360.736	2202	2024-07-01	2024-07-31	4	ABRIL	\$ 3.372.480	\$ 435.100	1062199394	11/04/2024
5	\$ 11.241.600	2614	2024-08-01	2024-10-31	5	MAYO	\$ 3.484.896	\$ 435.600	1062927173	14/05/2024
6	\$ 961.020	2786	2024-08-01	2024-10-31	6	JUNIO	\$ 3.372.480	\$ 436.100	1063675439	17/06/2024
7					7	JULIO	\$ 3.484.896	\$ 436.300	1064492306	17/07/2024
8					8	AGOSTO	\$ 4.145.666	\$ 435.300	1065200456	13/08/2024
9					9	SEPTIEMBRE	\$ 3.675.960	\$ 433.600	1065863249	9/09/2024
10					10					
11					11					
12					12					
13					13					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO \$ 8.243.840	VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ 33.617.868	PAGOS REALIZADOS \$ 28.899.698	SALDO DEL CONTRATO \$ 4.718.170
---------------------	---	--	-----------------------------------	------------------------------------

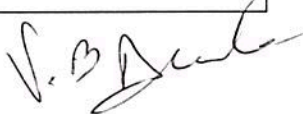
2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2024-09-01 Hasta: 2024-09-30

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Recibir y entregar turno de acuerdo a lo acordado con el Supervisor y de conformidad al objeto misional de la Entidad.	En el mes de SEPTIEMBRE Recibio y entrego turno de acuerdo a lo acordado con el Supervisor y de conformidad al objeto misional de la Entidad.		libro de registro de recibo y entrega de turno en cada servicio
2	Realizar el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades Identificadas.	Se realiza el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades Identificadas en el mes de SEPTIEMBRE.		Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
3	Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten	Se Verifico en el mes de SEPTIEMBRE las medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten		Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
4	Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar reajuste de tratamiento	se Administraron los medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar reajuste de tratamiento durante el mes de SEPTIEMBRE		Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
5	Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermería.	Se Apoyo la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermería en el mes de SEPTIEMBRE.		Historias Clinicas Aplicativo Dinamica y libro de registro de recibo y entrega de turno
6	Realizar actualización del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente	Se Realizo la actualización del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente en el mes de SEPTIEMBRE		historia clinica en fisico
7	Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio.	Se Controlaron los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio en el mes de SEPTIEMBRE		Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
8	Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente antes del egreso y diariamente cuando así lo amerite.	Se Realizan las devoluciones durante el mes de SEPTIEMBRE al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente antes del egreso y diariamente cuando así lo amerite.		Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
9	Participar en forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según sea el caso.	Participe en forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según sea el caso en el mes de SEPTIEMBRE.		Historias Clinicas Aplicativo Dinamica

<div><div>Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.</div></div>		<div>SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO</div>		<div>CÓDIGO: AP-IA-FT-014 VERSIÓN: 04 FECHA: 2024-02-27</div>							
10	Realizar la asignación de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio.	Se Realiza la asignación de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio en el mes de SEPTIEMBRE	libro de registro de recibo y entrega de turno en cada servicio								
11	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio durante el mes de SEPTIEMBRE	Seguimiento supervisión en los registros en físico en cada servicio								
12	Realizar la asignación oportuna de camas y registro oportuno en el aplicativo Dinámica Gerencial, para los pacientes que los requieran, realizando los traslados necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el giro de cama	Se Realiza la asignación oportuna de camas y registro oportuno en el aplicativo Dinámica Gerencial, para los pacientes que los requieran, realizando los traslados necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el giro de cama durante el mes de SEPTIEMBRE	aplicativo dinamica gerencial								
13	Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiología, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo	Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiología, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo durante el mes de SEPTIEMBRE	registro de kardex, libro de laboratorios y registro del aplicativo en dinamica gerencial								
14	Dar cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred.	Se Da cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred durante el mes de SEPTIEMBRE	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica								
15	Dar cumplimiento con lo establecido en las normas y protocolos de la institución en cuanto a el uso del uniforme y elementos de protección dentro de las áreas asignadas.	Doy cumplimiento con lo establecido en las normas y protocolos de la institución en cuanto a el uso del uniforme y elementos de protección dentro de las áreas asignadas, en el mes de SEPTIEMBRE	seguimiento y supervicion con el recibo y entrega de turno								
16	Realizar cumplimiento según protocolo carro paro, secuencia y verificación candados de seguridad, registros oportunos según formatos establecidos teniendo en cuenta el registro de temperatura y descarga. Desfibrilador.	Se Realiza cumplimiento según protocolo carro paro, secuencia y verificación candados de seguridad, registros oportunos según formatos establecidos teniendo en cuenta el registro de temperatura y descarga. Desfibrilador en el servicio asignado en el mes de SEPTIEMBRE.	lista de chequeo y libros de registros en los servicios								
17	Portar el carnet institucional de la Subred durante la ejecución de actividades contractuales. 19. hacer parte del proceso de inducción al personal nuevo	Se Porto el carnet institucional de la Subred durante la ejecución de actividades contractuales durante el mes de SEPTIEMBRE	seguimiento y supervicion con el recibo y entrega de turno								
18	hacer parte del proceso de inducción al personal nuevo.	Cuando llegan Se hacer parte del proceso de inducción al personal nuevo.	Seguimiento supervisión con lista de chequeo								
19	Verificación y supervisión de protocolo limpieza y desinfección con el personal a cargo y su respectivo registro	Se hace verificación y supervisión de protocolo limpieza y desinfección con el personal a cargo y su respectivo registro durante el mes de SEPTIEMBRE	Registros de los formatos de limpieza y desinfeccion								
20	Ejercer las actividades propias de la profesión de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio, acorde a las guías y protocolos institucionales en el proceso de atención de enfermería .	Se cumplen las actividades propias de la profesión de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio, acorde a las guías y protocolos institucionales en el proceso de atención de enfermería durante el mes de SEPTIEMBRE	con las listas de chequeo								
21	Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que requieren manejo en el programa de clinica de heridas	Se ejecutan los procedimientos y cuidados a los pacientes que requieren manejo en el programa de clinica de heridas	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica								
22	Supervisar las actividades del personal auxiliar de enfermería mediante supervisión directa e indirecta, observando realización de procedimientos y revisando registros de enfermería.	Se Supervisan las actividades del personal auxiliar de enfermería mediante supervisión directa e indirecta, observando realización de procedimientos y revisando registros de enfermería durante el mes de SEPTIEMBRE	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica								
23	Realizar la programación de las actividades del servicio tanto para la atención de los pacientes hospitalizados como de las agendas en pacientes ambulatorios.	Se realizar la programación de las actividades del servicio tanto para la atención de los pacientes hospitalizados como de las agendas en pacientes ambulatorios en el mes de SEPTIEMBRE.	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica								
24	Apoyar actividades relacionadas con el proceso de acreditación y habilitación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro oriente E S E	Apoyo continuamente las actividades relacionadas con el proceso de acreditación y habilitación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro oriente E S E	capacitaciones y actas de socializacion								
25	Coordinar el apoyo técnico multidisciplinario con otras áreas y/o servicios cuando la atención del paciente de consulta externa y hospitalización así lo amerite.	cuando se requiere se Coordinar el apoyo técnico multidisciplinario con otras áreas y/o servicios cuando la atención del paciente de consulta externa y hospitalización así lo amerite.	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica								
26	Participar en la elaboración de protocolos, manuales y guías del servicio	Partiepo en la elaboración de protocolos, manuales y guías del servicio cuando se necesita	actas y/o socializacion								
27	Realizar registros en DHG historia clinica de Enfermería	Se Realiza los registros en DHG historia clinica de Enfermería durante el mes de SEPTIEMBRE	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica								
Observaciones:		<div><div>Firma del Contratista</div></div>									
Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.		C.C. 32.731.605 de barranquilla									
<div>VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO</div> <table><tr><td>NOMBRE:</td><td>NATALY DUQUE SALAZAR</td></tr><tr><td>CARGO:</td><td>ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20</td></tr><tr><td>FIRMA</td><td></td></tr></table> <div></div>						NOMBRE:	NATALY DUQUE SALAZAR	CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20	FIRMA	
NOMBRE:	NATALY DUQUE SALAZAR										
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20										
FIRMA											

CUENTA DE COBRO 09 2024 ✓
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit.900.959.051-7

DEBE A:

NURY DEL CARMEN VANEGAS SUAREZ
C.C. 32731605 de BARRANQUILLA

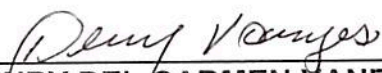
LA SUMA DE:

TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS
SESENTA PESOS MCTE (\$3.675.960) ✓

Por concepto de: 180 horas de honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato **PS 2312 2024**, con afiliación **ARL RIESGO 3** correspondiente al mes de 01 al 30 septiembre de 2024.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONAL COMO ENFERMERA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUB RED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente


NURY DEL CARMEN VANEGAS SUAREZ
C.C. 32731605 de BARRANQUILLA
Teléfono:3108736230
Dirección: Calle 9 sur # 7b-36
No Cuenta Bancaria:895-666917-37 BANCOLOMBIA AHORROS

Fecha: 30 de septiembre de 2024

Simple

PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-09-09, 03:51:51 P. M. Tipo Planilla: I. PLANILLA INDEPENDIENTES
Periodo Cotización: agosto de 2024 Período Servicio: agosto de 2024
Número Planilla: 1065863249
Referencia pago 8810415299

PAGADA 09/09/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NURY DEL CARMEN VANEGAS SUAREZ	Dirección	CL 9 SUR #7 B - 36
Documento	CC32731605	Teléfono	3108736230
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	BOGOTÁ D.C.
Ciudad	BOGOTÁ D.C.	Identificación	
Representante Legal		ARP	ARL SURA
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

II. DETALLE DEL APORTANTE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
Datos Afiliado			Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Saludo Cotización	NO	RET P	RET F	INDE	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	INVA	IN

III. TOTALES

IBC Pensión	\$1.395.000	IBC Salud	\$1.395.000	IBC Riesgos	\$1.395.000	IBC Caja	\$0	Aportes Pensión	\$223.200	Aportes Salud	\$174.400	Aportes Riesgos	\$34.000	Aportes Caja	\$0	Aportes Sana	\$0	Aportes ICBF	\$0	Aportes ESAP	\$0	Aportes Min Educación	\$0	Incapacidades ICBF (salarios a favor)	\$0	Incapacidades ARP	\$0	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	\$431.600	TOTAL INTERESES DE MORA	\$2.000	TOTAL FINAL	\$433.600
\$1.395.000		\$1.395.000		\$1.395.000		\$0		\$223.200		\$174.400		\$34.000		\$0		\$0		\$0		\$0		\$0		\$0		\$0		\$431.600		\$2.000		\$433.600	