Institución Universitaria ITM | Reacreditada en Alta Calidad | 80 Años

Hacia una era de Universidad y Humanidad

INFORME DE EJECUCIÓN MENSUAL
OFICINA UNIDAD ESTRATEGICA DE NEGOCIOS ITM

INFORME MENSUAL:	**4**		
NOMBRE CONTRATISTA:	**SEBASTIAN MENDEZ ARBOLEDA**	**No CONTRATO:**	**6150**
No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	**1152453201**	**FECHA DE INICIO**	**10 de abril de 2024**
PLAZO	**CIENTO SESENTA Y NUEVE (169) DÍAS**	**VALOR DEL CONTRATO**	**25.965.667**
OBJETO	**Prestación de servicios como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo para realizar la gestion de Tecnólogo de apoyo en ejecución del Contrato Interadministrativo No. 4600101284 de 2024, celebrado entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín , Secretaría de Hacienda y el ITM.**		
SUPERVISOR ITM	**JUAN JOSE BUILES VELASQUEZ**		

Obligaciones especificas según contrato	Ejecución o desarrollo de las obligaciones especificas según contrato	Evidencias
1. Apoyar en la elaboración de informes de gestión del Equipo de Facilidades de Pago.	**Se dio apoyo en gestión de bases de datos de los contribuyentes que presentan deuda con acuerdos de pago y elaboración de informes de gestión de las facilidades de pago, se elaboraron de informes de atención virtual, informes de citas presenciales, se realiza informe de seguimiento y cumplimiento a facilidades de pago 2014 al 2024. se da apoyo con la elaboracion de informe de campaña sustitucion.**	\\nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\1152453201\P_6150\JULIO\informe evidencia de actividades\CAMPAÑA SUSTITUCION ABRIL 2024\informe
2. Apoyar la elaboración de los informes requeridos sobre las actividades asignadas al grupo.	**Se da apoyo con la elaboracion de informe de cumplimeinto de metas, se dio apoyo con la elaboracion de informe de componentes del area de facilidades tanto de Otorgamiento y Seguimiento.**	De lo anterior queda en evidencia en el siguiente enlace: \\nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\1152453201\P_6150\JULIO\informe evidencia de actividades\INFORMES SEMANALES\2024
3. Realizar seguimiento a las facilidades, acuerdos y/o convenios de pago.	**Se realizaron el seguimiento de 389 liquidaciones para continuar con el proceso de incumplimiento establecido en el Reglamento Interno del Recaudo de Cartera del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.**	De lo anterior queda evidencia en el siguiente enlace: \\nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\1152453201\P_6150\JULIO\informe evidencia de actividades
4. Identificar las facilidades de pago canceladas para que se baje la reseña.	**Se identificaron 150 Facilidades de Pago para gestionar UCP (Paz y Salvo). De lo anterior queda evidencia en el sistema SAP en la transaccion ZPSCDCP012**	Se relacionan los numeros de las facilidad con ucp:800017310491, 950000639846, 800003353041, 900000209540, 800005693021, 950000849894, 930000699634, 900000206714, 930000828180, 800015811887, 800015774109, 930000001187, 930000170382, 800002971643, 800002971642, 900000689151, 800017260023, 950000717790, 930000742610, 930000709787, 800016536104, 950000407404, 800015804662, 800016510243, 950000730925
5. Elaborar liquidaciones de facilidades y/o acuerdos de pago por solicitud del contribuyente y/o solicitante.	**Se elaboraron 2 liquidaciones de facilidades y/ o compromisos de pago de seguimiento.**	De lo anterior queda evidencia en el siguiente enlace: \\nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\1152453201\P_6150\JULIO\informe evidencia de actividades\LIQUIDACIONES CONTRATO
6. Elaborar liquidaciones y gestionar la generación de la UCP a facilidades y/o acuerdos de pago que se encuentren canceladas.	**Se elaboraron 4 liquidaciones de las obligaciones tanto públicas como de seguimiento, permitiendo la generación de 4 Códigos UCP (Unidad de Cobro Persuasivo) a facilidades y/o acuerdos de pago que se encontraron cancelados.**	De lo anterior queda evidencia en el siguiente enlace: \\nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\1152453201\P_6150\JULIO\informe evidencia de actividades\LIQUIDACIONES CONTRATO
7. Brindar atención a los contribuyentes que se presenten en las instalaciones de la subsecretaría de tesorería o a través de la taquilla virtual, suministrando información clara, precisa y oportuna sobre facilidades y/o acuerdos de pago.	**Se brindaron 5 asesorías a los contribuyentes que se presentaron durante este mes en las instalaciones del Centro de Servicios de Tesorería en la taquilla 38, entregándoles información clara, precisa y oportuna sobre las facilidades de pago, y revisándoles el pleno cumplimiento de los requisitos estipulados en el Reglamento Interno del Recaudo de Cartera del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín para la suscripción de las facilidades de pago. La asesoría también incluyó la entrega del estado de cuenta de la renta respectiva de cada contribuyente.**	De lo anterior queda evidencia en el Sistema de Turnos Sentry.
8. Elaborar facilidades, acuerdos y/o convenios de pago.	**Se elabora 5 acto administrativo correspondiente a facilidade y/o acuerdo de pago para los contribuyentes que lo solicitaron en el Centro de Servicios de Tesorería en Plaza Mayor. Adicionalmente se hizo labor persuasiva al contribuyente para el pago inmediato de la cuota inicial pactada en la facilidad de pago.**	Se discriminados de la siguiente manera: 5 facilidades de pago tripo FC con la siguiente resolucion: 900000897800 / 930000897526 / 930000899200/ 900000913025/ 930000902031
9. Gestionar las bases de datos que se establezcan para el seguimiento y control de las actividades.	**Se realizo la revision y gestion de 9.723 archivos txt de las facilidades de pago con desarrrolo nuevo para generar la facturacion del mes de Julio**	De lo anterior queda evidencia en el siguiente enlace: \\nas1\Alcaldia\202-HDA\20250-S-Tesor\U-Cobranzas\E-FacilPago\1152453201\P_6150\JULIO

OBSERVACIONES (En caso de tenerlas):

PERIODO EJECUTADO	**Del 01 al 31 de julio de 2024**
VALOR DEL PERIODO A COBRAR	**$ 4.762.933,00**

Para constancia se firma en Medellin a los 31 dias del mes de julio del año 2024

Firma del Contratista
C C 1152453201
Contratista ITM

Nombre coordinador Componente
Cargo Lucas Montoya Tamayo
Coordinador tecnico