

Barranquilla D.E.I.P.,

Doctor(a)

CONSTANZA MARTINEZ GUEVARA

Sub Secretaría Talento Humano Gobernación del Atlántico

DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA QUE REQUIERA LA SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

Yo, **JUAN PABLO REDONDO PEREZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.045.251.143**, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA QUE REQUIERA LA SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.**

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Apoyar en las labores de soporte administrativo a la subsecretaria.
2. Apoyar en el trámite de la documentación que sale a las diferentes dependencias de la subsecretaria.
3. Apoyar en las labores operativas que requiera la Subsecretaria.
4. Y demás actividades encomendadas por la Dependencia.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de **cinco (5) meses** contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **QUINCE MILLONES DE PESOS (\$15.000.000.00)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



JUAN PABLO REDONDO PEREZ