INFORME DE SUPERVISIÓN No. 02

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. PS-141-2024

1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME:	Septiembre 13 de 2024
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Alcaldía Municipal
VALOR DEL CONTRATO:	$ 71.390.000.oo
SUPERVISORA	Lizet Johanna Pacheco Sandoval – Directora de Planeación Oscar Javier Rosas Arrubla – Secretario de Salud y Desarrollo Social Diana Carolina Paredes Grisales – Secretaria de Hacienda
DURACIÓN DEL CONTRATO INICIAL:	180 días calendario

El presente documento corresponde al **SEGUNDO INFORME** de supervisión realizado al contrato de prestación de servicios No. PS-**141/2024**, celebrado entre el Municipio de La Mesa Cundinamarca y **INVERSIONES INRAI LTDA**, que busca describir las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 1 de Agosto al 31 de Agosto de 2024.

2. OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA GRABACIÓN, DIVULGACION, DE CUÑAS, PROGRAMAS RADIALES, ESTRATEGIAS DE RECAUDO Y COBRO PERSUASIVO, PUBLICACION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS DE LA ADMINISTRACION CENTRAL Y LA EJECUCION DE MEDIOS RADIALES Y PERIFONEO CON LA ESTRATEGIA DE INFORMACION, EDUCACION, COMUNICACION Y MOVILIZACIONES SOCIALES SEGUN EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN LA VIGENCIA 2024.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

DATOS DEL EJECUTOR DEL CONTRATO		
NOMBRE	**NIT**	**REPRESENTANTE LEGAL**
INVERSIONES INRAI LTDA	830.042.619-1	HEIGEL ARMANDO CHARRY RUIZ

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES					
VALOR CONTRACTUAL	**PLAZO**	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	**FECHA DE INICIACIÓN**	**FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL**	**ESTADO ACTUAL**
$ 71.390.000	180 días calendario	10/06/2024	17/06/2024	16/12/2024	En Ejecución

SOPORTE DOCUMENTAL ADMINISTRATIVO Y LEGAL				
DOCUMENTACIÓN	**SI**	**NO**	**NO APLICA**	**OBSERVACIONES**
Supervisión	X			
Revisión y aprobación de pólizas	X			
Acta de Inicio	X			

Tiene informes de supervisión	x			
Acta de liquidación del Contrato		x		
Informe final de la Supervisión		x		

ASPECTOS FINANCIEROS		
FUENTES DE FINANCIACIÓN	**VALOR**	**%**
SGP Salud Pública	$13.040.000.oo	18%
SGP Libre Destinación	$58.350.000.oo	82%
TOTAL	**$71.390.000.oo**	**100%**

4. ANÁLISIS FINANCIERO

FORMA DE PAGO	VALOR	FECHA	NO. COMPROBANTE EGRESO
Primer pago parcial	$ 10.214.000.oo	27/08/2024	EGR-202401648
Segundo Pago parcial	$6.422.000	EN TRAMITE	EN TRAMITE
Valor cancelado a la fecha	$ 10.214.000.oo	27/08/2024	EGR-202401648
Pendiente de pago	$ 61.176.000.oo		

5. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo analizado en el presente informe de supervisión, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato; se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Obligación específica No. 01: Emitir cuñas radiales de 30 segundos cada una en programación "PRIME TIME"

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
PLANEACION ***10 cuñas** / Promoción Jornada de vacunación antirrábica ***23 cuñas** / Entrega documentos para subsidio de transporte escolar ***18 cuñas** / Promoción fin de semana de eventos culturales ***20 cuñas** / Búsqueda familiares habitante del municipio.	Audios - CDS

Obligación específica No. 02: Espacios institucionales de 20 minutos realizados por el alcalde, secretarios de despacho y/o directores de Oficina

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
PLANEACION **(ESPACIOS 20 MINUTOS)** ***01 Agosto** – Alcaldesa (Conclusiones situación IED Sabio Mutis / Firma convenio interadministrativo con la U Pedagógica Nacional /Temas varios) ***23 Agosto** – Alcaldesa (Información Proyecto VIP Villa Mercedes / Vivienda Rural) **HACIENDA**	Audios CDS

(ESPACIOS 20 MINUTOS) ***09 Agosto** – Sec. Hacienda (Aclaración categorización municipio / Capacitación DIAN Declaración renta Personas naturales – facturación electrónica y otros)	

Obligación específica No. 03: Programas institucionales de hasta sesenta (60) minutos cada uno, realizados con el mandatario municipal para informar a la comunidad sobre la gestión realizada desde las diferentes secretarias.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARRA ESTE PERIODO	N/A

Obligación específica No. 04: Publicación y certificación de actos administrativos

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
***02 Actos Administrativos** / Publicación Acuerdo No. 006 y 007 de 2024	Audios CDS

6. NOVEDADES U OBSERVACIONES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

(Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

7. CONCLUSIONES

La supervisión concluye que el servicio se está prestando a satisfacción por el contratista de acuerdo con las especificaciones del contrato de prestación de servicio No. 141/2024, y se recomienda elaborar la autorización de pago correspondiente al **SEGUNDO PAGO** parcial por valor de (**$6.422.000.oo**) **SEIS MILLONES CUATROSCIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE**, de conformidad con el informe de seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas en el periodo comprendido entre el 1 de Agosto al 31 de Agosto de 2024.

El pago se debe causar presupuestalmente, de acuerdo al siguiente detalle:

RUBRO	DENOMINACIÓN	FUENTE	VALOR
2.3.2302002.498.2.3.2.02.02.009.498.02	Plan de medios	SGP Libre Destinación	5.102.000,00
2.3.4599030.464.2.3.2.02.02.009.464.02	Hacienda	SGP Libre Destinación	1.320.000,00
TOTAL			**6.422.000,00**

DIANA CAROLINA PAREDES GRISALES
Secretaria de Hacienda

LIZET JOHANNA PACHECO SANDOVAL
Directora de Planeacion

OSCAR JAVIER ROSAS ARRUBLA
Secretario de Salud y Desarrolo Social

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Laura Ortiz	Profesional Universitario	
Revisó y Aprobó	Diana Carolina Paredes Griisales	Secretaria de Hacienda	
	Lizet Johanna Pacheco Sandoval	Directora De Planeacion	
	Oscar Javier Rosas Arrubla	Secretario de Salud Y Desarrollo Social	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente			