Villeta, 24 de septiembre de 2024

Honorable concejal
Ruth Góngora Manjarres
Presidenta del Concejo municipal de Villeta

REF. CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CD-PS-011-024

Respetada concejal:

Con el propósito de acreditar el cumplimiento de mis obligaciones derivadas del contrato citado en referencia, informó sobre mis actividades entre el 24 de agosto al 23 de septiembre de 2024; de la siguiente manera:

1. **OBJETO DEL CONTRATO.** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y CONCEPTUALIZACION INTERDISCIPLINARIA EN ASUNTOS JURIDICOS, TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE VILLETA

2. **INFORME DE OBLIGACIONES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

CONTRATO No. CD-PS-011-024 Del 24/07/2024

PLAZO DE EJECUCION DESDE: 24/07/2024 HASTA: 23/12/2024

NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: **YESICA LORENA BOLAÑO ALVARADO**

No. Documento de identificación: **1.077.974.238** Régimen: **No Responsable**

No. de Aprobación de Planilla Aportes Salud y Pensión: **79594415** Pago ARL: **SI** Nivel ARL(Nivel Riesgo): **1**

Pago No.: **2 / 5** Mes de Pago: **SEPTIEMBRE** Declarante de Renta: **NO** Pensionado: **NO** Cesión: **NO**
Número de pago:**0**

3. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
A) Asesoría Jurídica y Técnica Profesional en lo correspondiente a la Revisión, Formulación y/o Construcción de Proyectos de Acuerdos de iniciativa de la Corporación Municipal y/o sus Corporados, del Ejecutivo y de la Ciudadanía.	Se realiza la asesoría técnica y jurídica del proyecto de acuerdo 009 de 2024, iniciativa de la administración, en el documento quedaron las recomendaciones y el sustento jurídico.

B) Asesoría Jurídica, Administrativa, Técnica y Financiera en lo relevante al Funcionamiento de la Corporación Municipal y su Normal desarrollo.	Se realiza lo pertinente en el marco de las sesiones ordinarias del mes de agosto y lo correspondiente en las extraordinarias del mes de septiembre
C) Asesoría Jurídica, Administrativa Territorial, Técnica y Financiera Municipal a los Corporados, frente al desarrollo propio de sus actividades como Concejal Municipal	Se realiza la asesoría pertinente a los honorables concejales que lo solicitan, durante las sesiones plenarias y las correspondientes a comisión, como también fuera de ellas.
D) Defensa Judicial de la Corporación Municipal y sus Corporados frente a Procesos Administrativos y Disciplinarios propios de su desempeño como Concejal Municipal durante la vigencia del contrato de Asesoría.	A la fecha no registra ningún proceso contra la corporación ni contra algún corporado.
E) Apoyo Jurídico, Administrativo, Técnico y Financiero frente a los requerimientos que se efectúen ante la corporación o por parte de esta, con entidades públicas, privadas y/o particulares en general propios del desarrollo del Concejo Municipal	Se realiza el apoyo frente a las diferentes solicitudes.
F) Apoyo jurídico, administrativo, técnico y financiero frente a las respuestas a requerimientos efectuados a la Corporación de organismos públicos, privados, particulares, entidades de control, inspección y vigilancia.	Se emiten todas las respuestas correspondientes a las solicitudes de la ciudadanía y entidades en general.
G) Emisión de conceptos jurídicos, administrativos, técnicos y financieros que la Corporación y/o sus corporados requieran con base al desarrollo de sus funciones propias como Concejales	Se realizan los correspondientes conceptos jurídicos tanto escritos como verbales.

H) Apoyo jurídico, administrativo, técnico y financiero en los programas, planes y proyectos presentados por el ente territorial a la corporación	Se realiza lo correspondiente para sano estudio del proyecto de acuerdo 009 que es iniciativa de la administración central.
I) Apoyo jurídico, administrativo, técnico y financiero a las respectivas Comisiones de la Corporación Municipal.	Se realiza el acompañamiento a las comisiones accidentales y en el periodo de sesiones extraordinarias a la comisión tercera.
J) Disponer de canales de comunicación inmediatos tales como asesor directo con la corporación, video llamadas y conferencias, acompañamiento virtual y presencial a solicitud del supervisor de acuerdo al nivel de importancia.	Se mantienen canales de comunicación inmediata.
K) Apoyo y asesoramiento jurídico, administrativo y técnico en los procesos de comunicación institucional con la comunidad, entes de control y demás interesados por los diferentes medios o canales de comunicación, sobre las acciones que emprende el Honorable Concejo Municipal en cumplimiento de su función Constitucional.	Se realiza el apoyo pertinente.
L) Realizar y garantizar el diseño y proyección de la gaceta vigencia 2024 del Concejo Municipal de Villeta	Se actualiza la gaceta anual 2024 con la introducción del acuerdo 005 de 2024
M) Alimentar de manera permanente la gaceta oficial de la Corporación con todos los actos y acuerdos que profiera el Corporado.	Se realiza la alimentación permanente de acuerdo con los actos proferidos por el honorable concejo.

N) Revisar y validar todos los documentos generados en el proceso contractual que realice la corporación.	Se realiza lo correspondiente.
O) Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato que estén relacionados directa o indirectamente con el objeto contractual	Se asiste a las reuniones solicitadas por la presidenta y la mesa directiva.

Atentamente,



YESICA LORENA BOLAÑO ALVARADO
C.C. 1.077.974.238 DE VILLETA

Fwd: Investiguen periodistas

Recibidos

Secretaría General del... 1 de ago.
Respetuoso saludo, Abogada Yesica, Envío lo relac...

E

mí 21 de ago.
para Secretaría, Ruth, Alejan...

Respetada Secretaria General, mediante el presente le comparto la proyección de la respuesta de fondo, por favor no olvide ajustar y proyectar con el membrete.

cordialmente;

yesica Lorena Bolaño Alvarado
Asesora Juridica.

DP MEDIOS DE COMUNICACI...
Documento

Fwd: Solicitud de inscripción en el debate de control político Gerente de la ESP Villeta

Recibidos

Secretaría General del... 28 de ago.
Chicas, me indican que podemos hacer? Secretarí...

E

mí 28 de ago.
para Secretaría, Ruth, Alejan...

Apreciada Secretaría, el vocero del control político debe realizar la proposición que no exceda de 10 min. esto no lo estipula el reglamento interno, sin embargo cuando los concejales se pronuncian, es posible!

Cordial saludo;

Yésica Lorena Bolaño Alvarado
Asesora jurídica.

Fwd: RESOLUCIONES N° 038 Y 039 DE 2024

Recibidos

Secretaría General del... 31 de ago.
PSC, SecretaríaConcejo VilletaCalle 6 No. 8-90 Edi...

E

mí 31 de ago.
para Secretaría, Ruth

Respetada Secretaria General, por favor recuerda modificar el número de sesiones a las que asistieron algunos concejales, pues veo algunas falencias en estas.

cordialmente;

Yesica Lorena Bolaño Alvarado
Asesora Juridica.

ACUERDO 005 MODIFICACION Y ACTUALIZACION DEL ACUERDO 007 DE 2021

Recibidos

Secretaría General del... 2 de sep.
Respetuoso saludo, Asesoras de la Corporación le...

E

mí 2 de sep.
para Secretaría, Alejandra, R...

Respetada secretaria General, no tengo observación alguna, recibe de mi parte un cordial saludo;

Yésica Lorena Bolaño Alvarado
Asesora Jurídica.

E

mí 31 de ago.

para Secretaría, Ruth, Alejan...

Respetada Secretaria General, mediante el presente me permito remitir la respuesta al asunto que nos ocupa, por favor, cambiar los datos que están subrayados en morado y relacionar los datos correspondientes.

cordialmente

Yesica Lorena Bolaño Alvarado
Asesora Juridica

RESPUESTA PETICIONARIO...

Documento

Fwd: **2024RS134944**
Remisión de Comunicación: 2024RS134944

Recibidos

Secretaría General del... 3 de sep.
Respetuoso saludo, Abogada Yesica, le comparto l...

E

mí 3 de sep.
para Secretaría

Apreciada Secretaria General, este es un proceso que está adelantando la Asesora Administrativa, por favor comunícale. Gracias.

Yésica Bolaño
Asesora jurídica.

Secretaría General del... 13 de ago.

Respetuoso saludo, Abogada Yesica envío lo relaci...

E

mí 4 de sep.

para Secretaría, Ruth, Alejan...

Respetada Secretaria General, mediante el presente allego la respuesta al peticionario, por favor ajustar.

Quedamos atentos a lo que haya encontrado la comisión.

Cordial saludo

Yésica Lorena Bolaño Alvarado
Asesora Jurídica.

Respuesta DP Sr. CARLOS ANDRÉS...

Respuesta DP Sr. CARLOS A...

Documento

DERECHO DE PETICION 5 ACC

Recibidos

Secretaría General del... 2 de sep.
Respetuoso saludo, Abogada Yesica, le comparto l...

E

mí 4 de sep.
para Secretaría

Respeta Secretaría, frente a este no tenemos pronunciamiento alguno, pues la señora Liliana Catalina envía un traslado por competencia que le realizó a la ACC.

Cordial saludo;

Yésica Lorena Bolaño Alvarado
Asesora Jurídica .

E

mí 4 de sep.

para Secretaría, Ruth, Alejan...

Buenas tardes, respetada secretaria General, mediante el presente comparto la proyección de la respuesta al peticionario, quedo atenta a cualquier requerimiento.

Debe contestarse hoy.

Cordial saludo;

Yesica Lorena Bolaño Alvarado
Asesora Jurídica.

E

mí 4 de sep.

para Secretaría, Ruth, Alejan...

Respuesta ACC4.docx

El adjunto. 🥹

Respuesta ACC4.docx

Documento

Secretaría General del... 2 de sep.
Respetuoso saludo, Abogada Yesica, le comparto l...

E

mí 4 de sep.
para Secretaría, Ruth, Alejan...

Buenas tardes, respetada secretaria General, mediante el presente comparto la proyección de la respuesta al peticionario, quedo atenta a cualquier requerimiento.
Debe contestarse hoy.

Cordial saludo;

Yesica Lorena Bolaño Alvarado

Respuesta ACC2.docx

Asesora Jurídica.

•••

Respuesta ACC2.docx
Documento

DERECHO DE PETICIÓN / ANGELA HERNANDEZ

Recibidos

Secretaría General del... 20 de ago.
Respetuoso saludo, Abogada Yesica, comparto lo r...

E

mí 9 de sep.
para Secretaría, Ruth, Alejan...

Buenas tardes, respetada Secretaria General, mediante el presente me permito enviar proyección solicitud de información sobre la situación. que nos aqueja. gracias, quedo atenta a cualquier requerimiento y/o modificación. DP ANGELA HERNANDEZ MORENO

DP. ÁNGELA NUBIA HERNÁ...
Documento

E

mí 9 de sep.

para Secretaría, Alejandra, R...

Buenas tardes, respetada secretaria, comparto proyección de respuesta al peticionario, quedo atenta a cualquier requerimiento, gracias. cordial saludo; DP REPRESENTANTE DE VEEDURIA VILLETA

DP Representante...

Documento

E

mí 8 de sep.

para Secretaría, Alejandra, R...

Respetada Secretaria General, reciba de mi parte un cordial saludo, mediante el presente le comparto la proyección de la Resolución **POR LA CUAL SE DESIGNA UNA COMISIÓN ACCIDENTAL.** por favor ajustar el formato de la corporación y enviar al grupo para que sea revisada y aprobada, solicito encarecida_mente revisar los nombres de los concejales, que estén bien. (click en el siguiente título)

COMISION ACCIDENTAL

gracias.

Yesica Lorena Bolaño Alvarado
Asesora Juridica.

POR LA CUAL
SE DESIGNA U...
Documento

Fwd: Reclamación garantías en mesa de trabajo con ACC

Recibidos

Secretaría General del... 12 de sep.
Respetuoso saludo, Abogada Yesica, le comparto l...

E

mí 12 de sep.
para Secretaría, Ruth, Alejan...

Respetada secretaria General, reciba de mi parte un cordial saludo; frente a esta petición, se nos está copiando y va dirigida a la administración central, es prudente tenerla en cuenta para lo que se tiene pensado en el cronograma de noviembre.

Yésica Lorena Bolaño Alvarado.
Asesora jurídica.

E

mí 12 de sep.

para yesica.bolano

---------- Mensaje reenviado ---------
De: **Secretaría General del Concejo de Villeta** <secretaria@concejo-villeta-cundinamarca.gov.co>
Fecha: El mié, 11 sep. 2024 a la(s) 17:44
Asunto: COMPULSAS DE COPIAS
Para: Yesica Bolaño alvarado <eliteabogadosasociados@gmail.com>

...

ESP VILLETA MAYO.docx	ESP VILLETA AGOSTO.docx	SECRETARIO ADMINISTRATI...
W Documento	W Documento	W Documento

INFORME DE COMISION ACCIDENTAL

Recibidos

Secretaría General del... 10 de sep.
Respetuoso saludo, Presidenta y asesoras de la co...

E

mí 12 de sep.
para Secretaría, Ruth, Alejan...

Respetada secretaria General, con este documento se le puede contestar a la señora Lizeth, solamente poniéndole en conocimiento los hallazgos y las recomendaciones de la comisión, sin embargo es importante revisar lo que está sugiriendo al concejo municipal y que la mesa directiva lo tenga en cuenta.

Cordial saludo;

Yésica Lorena Bolaño Alvarado
Asesora Jurídica.

E

mí 19 de sep.

para Secretaría, Alejandra, A...

Cordial saludo respetada Secretaria General. Mediante el presente comparto para lo pertinente.

https://docs.google.com/document/d/1D4tvBKk_eagTUNjtP2L41yNoh4uL65ik/edit?usp=drive_link&ouid=108742594329229856359&rtpof=true&sd=true

Cordialmente;

Yésica Lorena Bolaño Alvarado.
Asesora Jurídica.

Respuesta DP Veeduria ESP....

Documento

E

mí 19 de sep.

para Secretaría, Ruth, Alejan...

Buenas tardes, respetada secretaria general, mediante la presente le comparto proyección de petición a la administración.

https://docs.google.com/document/d/1uS0CcIRbvyneiYuVffzRvlFrOszbyaq9/edit?usp=drive_link&ouid=108742594329229856359&rtpof=true&sd=true

Cordial saludo;
Yésica Lorena Bolaño Alvarado
Asesora jurídica.

oficio Alcaldia Seguimiento D...

Documento

Secretaría General del... 20 de ago.

Respetuoso saludo, Abogada Yesica, envío lo relaci...

E

mí 4 de sep.

para Secretaría, Ruth, Alejan...

Buenos días, respetada secretaria General, reciba de mi parte un cordial y respetuoso saludo; mediante el presente le comparto la proyección de respuesta a la copia de DP que interpuso el peticionario ante la administración central. Por favor ajustar. Debe ser contestado hoy.

Cordialmente;

Yésica Lorena Bolaño Alvarado

Respuesta Sr Ciro Muete.docx

Respuesta Sr Ciro Muete.docx

Documento

E

mí 20 de sep.

para Secretaría, Ruth, Alejan...

Buenos días, apreciada Secretaria General, mediante el presente comparto solicitud a la administración municipal en cabeza del señor Alcalde.

Quedo atenta a cualquier requerimiento, gracias.

https://docs.google.com/document/d/16ybZEyPl1yrG8t0997gzt941no93IGxM/edit?usp=drive_link&ouid=108742594329229856359&rtpof=true&sd=true

Cordialmente

Oficio Alcaldia PI DP JACEP.d...

Documento

PROYECTO DE ACUERDO 009 DE 2024 Recibidos

Secretaría General del... 17 de sep.
Respetuoso saludo, Presidenta y asesoras de la Co...

E

mí 17 de sep.
para Secretaría, Ruth, Alejan...

Buenas noches, respetada Secretaria General y Honorable Presidenta del Concejo Municipal. mediante el presente remito lo solicitado, gracias

...

Análisis Jurídico del proyecto d...
PDF

Fwd: CONCILIACION

Recibidos

Secretaría General del... 23 de sep.

Respetuoso saludo, Abogada Yesica, le comparto l...

E

mí 23 de sep.

para Secretaría

Me comuniqué con el asesor, no nos van a volver a enviar comunicaciones.

E

mí 6 de sep.

para Secretaría, Ruth, Alejan...

Respetada Secretaria, buenas tardes, mediante el presente me permito remitir proyección de solicitud a ESP para poder responder al peticionario.

Petición de Información DP Rad....

Petición de Información D...

Documento

E

mí 19 de sep.

para Secretaría, Ruth, Alejan...

Buenas tardes respetada Secretaria General, le comparto la proyección de respuesta para contestar al peticionario.

https://docs.google.com/document/d/1EXkFypPaFJLFMGySc-d_vHkM7P9ZoU6b/edit?usp=drive_link&ouid=108742594329229856359&rtpof=true&sd=true

Cordial saludo;

Yésica Lorena Bolaño Alvarado
Asesora Jurídica.

Respuesta ASUACAP - ES...

Documento

E

mí 23 de sep.

para Secretaría, Ruth, Alejan...

Buenas noches, respetada Secretaria General, comparto la proyección de respuesta que debe ir acompañada con la respuesta emitida por la ESP. Gracias

https://docs.google.com/document/d/1enlV8dU9eWZXRTYgkTnD7f_UqBsqtT7x/edit?usp=sharing&ouid=108742594329229856359&rtpof=true&sd=true

...

Respuesta
Anexo ESP AS...
Documento

EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE VILLETA CUNDINAMARCA

DEBE A:

YESICA LORENA BOLAÑO ALVARADO C.C. 1.077.974.238

La suma de **TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 3.000.000)** por concepto de prestación de servicios durante el 24 de agosto al 23 de septiembre del 2024, según Contrato No. CD-PS-011-024 cuyo objeto **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y CONCEPTUALIZACION INTERDISCIPLINARIA EN ASUNTOS JURIDICOS, TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS AL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE VILLETA.**

Atentamente,



YESICA LORENA BOLAÑO ALVARADO
C.C. 1.077.974.238 DE VILLETA

Anexo:

- Informe de actividades
- Pago de Seguridad Social
- Acreditación de cumplimiento suscrita por el supervisor del contrato

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1077974238	YESICA LORENA BOLAÑO ALVARADO	AUTO MEDELLIN KM 2 VIA VILLETA-LA VEGA	8445914	yesicalv.abogada@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	VILLETA		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-08	2024-08	I	06/09/2024	79594415	$852.100	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	343.300	0		0		0	0	0	0	343.300	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	439.400	0	0	0	0	0	0		439.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	14.400				14.400	0	0	14.400			144	14.400	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	55.000	0	0	55.000	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	343.300	343.300
Pensión	1	439.400	439.400
Riesgos Laborales	1	14.400	14.400
CCF	1	55.000	55.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	852.100	852.100

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1077974238	YESICA LORENA BOLAÑO ALVARADO	AUTO MEDELLIN KM 2 VIA VILLETA-LA VEGA	8445914	yesicalv.abogada@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	VILLETA		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-08	2024-08	I	06/09/2024	79594415	$852.100	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1077974238	BOLAÑO ALVARADO YESICA LORENA	59	0			N																	230201	2.745.810	439.400	0	0	0	0	EPS005	2.745.810	343.300	14-11	2.745.810	1	14.400	CCF24	2.745.810	55.000	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información