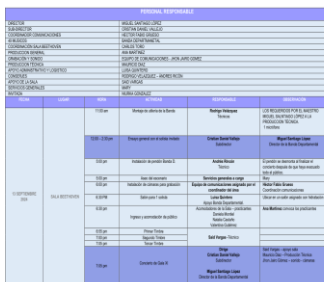
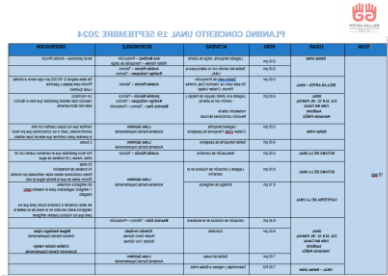


Período del mes de septiembre 2024.

No. Contrato de Prestación de Servicios	Valor Total Contrato	Fecha de Inicio	Fecha de terminación	No. Meses	Valor Mes
CDPS-157-2024	\$ (21.000.000)	12/07/2024	30/12/2024	6	6 cuotas por valor de \$ 3.500.000

Obligaciones Contractuales	septiembre del 2024 Actividades	Soportes
1. Realizar la producción general de eventos artísticos y de los grupos profesionales a nivel local, nacional e internacional.	<p>Me he reunido con los grupos profesionales para llevar a cabo la revisión de la programación del mes de septiembre y realizar los debidos procesos de producción en cada actividad.</p> <p>Banda Departamental: durante el mes de septiembre realice las siguientes actividades de producción general para la Banda Departamental.</p> <p>Elaboración de planes de trabajo de los conciertos llevados a cabo en el mes de septiembre de 2024.</p>	<div> <p>13 SEPTIEMBRE 2024 – CONCIERTO DE GALA # 11</p>  </div> <div> <p>19 SEPTIEMBRE – CONCIERTO UNAL PALMIRA</p>  </div> <div> <p>19 Y 20 SEPTIEMBRE DE 2024 – TALLER DE DIRCCIÓN PARA DIRECTORES DEL DEPARTAMENTO</p>   </div>

[illegible]

PLANING CONCIERTO DE GALA No. XII -26 SEPTIEMBRE 2024

		PERSONAL RESPONSIBILITY			
		DATE	THINKING	RESPONSIBILITY	IMPLEMENTATION
1	1.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
2	2.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
3	3.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
4	4.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
5	5.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
6	6.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
7	7.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
8	8.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
9	9.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
10	10.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
11	11.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
12	12.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
13	13.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
14	14.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
15	15.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
16	16.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
17	17.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
18	18.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
19	19.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
20	20.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
21	21.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
22	22.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
23	23.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
24	24.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
25	25.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
26	26.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
27	27.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
28	28.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
29	29.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
30	30.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
31	31.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
32	32.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
33	33.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
34	34.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
35	35.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
36	36.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
37	37.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
38	38.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
39	39.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
40	40.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
41	41.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
42	42.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
43	43.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
44	44.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
45	45.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
46	46.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
47	47.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
48	48.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
49	49.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
50	50.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
51	51.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
52	52.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
53	53.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
54	54.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
55	55.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
56	56.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
57	57.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
58	58.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
59	59.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
60	60.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
61	61.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
62	62.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
63	63.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
64	64.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
65	65.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
66	66.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
67	67.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
68	68.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
69	69.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
70	70.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
71	71.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
72	72.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
73	73.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
74	74.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
75	75.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
76	76.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
77	77.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
78	78.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
79	79.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
80	80.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
81	81.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
82	82.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
83	83.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
84	84.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
85	85.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
86	86.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
87	87.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
88	88.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
89	89.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
90	90.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
91	91.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
92	92.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
93	93.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
94	94.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
95	95.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
96	96.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
97	97.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
98	98.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
99	99.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023
100	100.1	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023	10/01/2023

DOMINGO 29 Y 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 – GRABACIO

CONVOCATORIA TELEFÓNICA - BARRERA DE PUNTAS REINA, 29 Y 30 DE SEPTIEMBRE 2024.				
FECHA	LUGAR	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COORDINACIÓN
21 SEPTIEMBRE	BARRERA DE PUNTAS REINA	8:00 AM 1. REUNIÓN DE TRABAJO PARA ELABORAR EL PLAN DE TRABAJO PARA EL MES DE SEPTIEMBRE 2024. 2. REVISIÓN DE LA ACTUACIÓN DE LOS SERVIDORES DE LA BARRERA DE PUNTAS REINA.	DR. JUAN CARLOS GARCÍA DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA
		8:00 AM PRUEBA DE INTELIGENCIA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA
29 SEP	BARRERA DE PUNTAS REINA	8:00 - 11:00 AM Reunión	Reunión de trabajo para la elaboración del plan de trabajo para el mes de septiembre 2024. Revisión de la actuación de los servidores de la Barrera de Puntas Reina.	DR. JUAN CARLOS GARCÍA
		11:30 AM Prueba de INTELIGENCIA	Reunión de trabajo para la elaboración del plan de trabajo para el mes de septiembre 2024. Revisión de la actuación de los servidores de la Barrera de Puntas Reina.	DR. JUAN CARLOS GARCÍA
		1:30 PM Prueba de INTELIGENCIA	Reunión de trabajo para la elaboración del plan de trabajo para el mes de septiembre 2024. Revisión de la actuación de los servidores de la Barrera de Puntas Reina.	DR. JUAN CARLOS GARCÍA
		3:30 PM Prueba de INTELIGENCIA	Reunión de trabajo para la elaboración del plan de trabajo para el mes de septiembre 2024. Revisión de la actuación de los servidores de la Barrera de Puntas Reina.	DR. JUAN CARLOS GARCÍA
		5:30 PM Prueba de INTELIGENCIA	Reunión de trabajo para la elaboración del plan de trabajo para el mes de septiembre 2024. Revisión de la actuación de los servidores de la Barrera de Puntas Reina.	DR. JUAN CARLOS GARCÍA

FECHA	LUGAR	NOMBRE	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
20 SEP	San Sebastián, Chile	08:00 - 09:00	Trabajo de campo	Revisión de la zona de estudio, recolección de muestras de agua, suelo y plantas, observación de la fauna.	Se recolectaron 10 muestras de agua y 5 de suelo. Se observó a 15 aves y 10 insectos.
		09:00 - 10:00	Trabajo de campo	Revisión de la zona de estudio, recolección de muestras de agua, suelo y plantas, observación de la fauna.	Se recolectaron 10 muestras de agua y 5 de suelo. Se observó a 15 aves y 10 insectos.
		10:00 - 11:00	Trabajo de campo	Revisión de la zona de estudio, recolección de muestras de agua, suelo y plantas, observación de la fauna.	Se recolectaron 10 muestras de agua y 5 de suelo. Se observó a 15 aves y 10 insectos.
		11:00 - 12:00	Trabajo de campo	Revisión de la zona de estudio, recolección de muestras de agua, suelo y plantas, observación de la fauna.	Se recolectaron 10 muestras de agua y 5 de suelo. Se observó a 15 aves y 10 insectos.
		12:00 - 13:00	Trabajo de campo	Revisión de la zona de estudio, recolección de muestras de agua, suelo y plantas, observación de la fauna.	Se recolectaron 10 muestras de agua y 5 de suelo. Se observó a 15 aves y 10 insectos.
		13:00 - 14:00	Trabajo de campo	Revisión de la zona de estudio, recolección de muestras de agua, suelo y plantas, observación de la fauna.	Se recolectaron 10 muestras de agua y 5 de suelo. Se observó a 15 aves y 10 insectos.

NOMBRE	TRAYECTO 1	FECHA	HORA DE LLEGADA	TRAYECTO 2	FECHA	HORA DE LLEGADA
Rubian Yamith Zuluaga	BOGOTÀ - CALI	22-sep-24	Después del medio Día	Cali - Bogotá	27-sep-24	Después de las 9:00 am

Elabore el cronograma de transporte de recorridos internos del director invitado Rabian Zuluaga quien dirigió la Gala # 12 de la Banda Departamental.

Elabore el cronograma de hospedaje y alimentación del director invitado Rabian Zuluaga quien dirigió la Gala # 12 de la Banda Departamental.

Elabore cronograma de transporte de carga y de pasajeros para el concierto programado el 19 de septiembre de 2024, en el municipio de Palmira en la UNAL.

Por otra parte, de acuerdo con las directrices recibidas por la directora del grupo profesional Titirindeba desde la producción general se elaboraron los planes de trabajo de las siguientes funciones del mes de septiembre de 2024.

ITINERARIO MAESTRO RUBIAN ZULUAGA				
FECHA	HORA	ACTIVIDAD	UBICACION	DESPACHACION
23-sep	11:15 a. m.	Salida del Hotel Chaleco a Bellas Artes	Pu. Colombia #4 Calle- #5, COMUNA 3, Cal. Valle del Cauca	SANTANDER EL RECURSO POR CALAMENDEZ PARA LA MOVILIDAD DEL MAESTRO TRANSPORTES ESTADOS 1/2 AEROPUERTO
	12:15 p. m.	Desayuno programado	Salas Desayuno	
	2:00 p. m.	Salida de Bellas Artes Hotel Chaleco	Pu. 2 Noe. #70-65, Cal. Valle del Cauca	
24-sep	11:15 a. m.	Salida del Hotel Chaleco a Bellas Artes	Pu. Colombia #4 Calle- #5, COMUNA 3, Cal. Valle del Cauca	
	12:15 p. m.	Desayuno programado	Salas Desayuno	
	2:00 p. m.	Salida de Bellas Artes Hotel Chaleco	Pu. 2 Noe. #70-65, Cal. Valle del Cauca	
25-sep	11:15 a. m.	Salida del Hotel Chaleco a Bellas Artes	Pu. Colombia #4 Calle- #5, COMUNA 3, Cal. Valle del Cauca	
	12:15 p. m.	Desayuno programado	Salas Desayuno	
	2:00 p. m.	Salida de Bellas Artes Hotel Chaleco	Pu. 2 Noe. #70-65, Cal. Valle del Cauca	
26-sep	11:15 a. m.	Salida del Hotel Chaleco a Bellas Artes	Pu. Colombia #4 Calle- #5, COMUNA 3, Cal. Valle del Cauca	
	12:15 p. m.	Desayuno programado	Salas Desayuno	
	2:00 p. m.	Salida de Bellas Artes Hotel Chaleco	Pu. 2 Noe. #70-65, Cal. Valle del Cauca	
	4:00 p. m.	Salida de Bellas Artes Hotel Chaleco	Pu. 2 Noe. #70-65, Cal. Valle del Cauca	
	8:00 p. m.	Salida de Bellas Artes Hotel Chaleco	Pu. 2 Noe. #70-65, Cal. Valle del Cauca	
	9:00 p. m.	Salida de Bellas Artes Hotel Chaleco	Pu. 2 Noe. #70-65, Cal. Valle del Cauca	

HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN DEL MAESTRO RUBIAN ZULUAGA				
FECHA INGRESO	FECHA DE SALIDA	HOSPEDAJE	ALMUERZO	CENA
22-sep	27/09/2024 9:00 am	22-sep	22-sep	22-sep
		23-sep	23-sep	23-sep
		24-sep	24-sep	24-sep
		25-sep	25-sep	25-sep
		26-sep	26-sep	26-sep
Total		5 noches	5 almuerzos	5 cenas

FECHA	HORA LLEGADA	HORA DE SALIDA	HORA DE RETORNO	REQUERIMIENTO	RECORRIDIO
19-ago	2:00 p. m.	3:00 p. m.	8:00 p. m.	1 camión de 6 metros de largo x 2,16 de ancho, con 2,30 de alto 2 ayudantes (obligatorio)	Bellas Artes - Palmira UNAL Cra. 32 # 12 - 00, Palmira, Valle del Cauca Auditorio Hernando Patiño - Bellas artes
	3:00 p. m.	4:00 p. m.	7:00 p. m.	2 buses que tengan excelentes condiciones (aire acondicionado, sillotería en buen estado, buen funcionamiento)	

CRONOGRAMA EXPOSICIÓN FESTIVAL DE TITERES

EXPOSICIÓN CENTRO CULTURAL DE CALI						
LABOR	CONTACTO	NOMBRE				
TITIRINDEBA S.A.	titirindeba	Dora Victoria Muñoz Valencia				
TITIRINDEBA S.A.	titirindeba	Cristina Calderón Quintero, Beatriz Elena Pineda, Juanes, Carlos Eduardo Perdomo, Ricardo Vivas				
PRODUCCIÓN GENERAL BELLAS ARTES	titirindeba	Ana Martínez				
AYUDANTE GENERAL CALI VALLE S.A.	titirindeba	Rafael Torres Turiso				
RESPONSABLE DEL EVENTO	titirindeba	Grupo profesional Titirindeba, Vigilio de patrimonio, Voluntariado San Buenaventura, El Colaborador				
FECHA	HORA	UBICAR	ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	RESPONSABLE	OBSERVACION
28 agosto - 04 sep	toda el día	Salas de Exposición Centro Cultural de Cali	Muebles Luminaria Vitrinas Pinturas	Grupo de voluntariado Voluntariado San Buenaventura El Colaborador		
4 sep	7:00 p. m.	Salas de Exposición Centro Cultural de Cali	Inicio del evento ingreso de Público, acto protocolario	Todo debidamente instalado	titirindeba	
	7:30 p. m.		Actos de protocolo	Grupo Profesional Titirindeba		
	7:50 p. m.		Actos de protocolo	titirindeba		
	8:30 a. m.		Actos de protocolo	titirindeba		
10-sep	4:00 - 6:00 pm	Salas de Exposición Centro Cultural de Cali	Taller de construcción de títeres	Materiales los cuales son suministrados por la Secretaría de Cultura de Cali	Beatriz Patiño Ricardo Vivas	Beatriz Patiño coordina la logística y los requerimientos técnicos. Se solicita María coordinar transporte, refugio, alimentación a los participantes
11-sep	7:00 - 9:00 pm	Centro Cultural de Cali	Taller Sirenas	Exposición abierta	Juan Manuel Acosta	

FECHA	HORA	UBICAR	ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	RESPONSABLE	OBSERVACION
17-sep	4:00 - 6:00 pm	Salas de Exposición Centro Cultural de Cali	Taller de construcción de títeres	Materiales los cuales son suministrados por la Secretaría de Cultura de Cali	Beatriz Patiño Ricardo Vivas	
18-sep	7:00 - 9:00 pm	Centro Cultural de Cali	Taller de logros de mar	Requerimientos técnicos logísticos	Angela Morrey Patricia Gutiérrez	
24-sep	4:00 - 6:00 pm	Salas de Exposición Centro Cultural de Cali	Taller de construcción de títeres	Materiales los cuales son suministrados por la Secretaría de Cultura de Cali	Beatriz Patiño Ricardo Vivas	Beatriz Patiño coordina la logística y los requerimientos técnicos. Se solicita María coordinar transporte, refugio, alimentación a los participantes
1-oct	4:00 - 6:00 pm	Salas de Exposición Centro Cultural de Cali	Taller de construcción de títeres	Materiales los cuales son suministrados por la Secretaría de Cultura de Cali	Beatriz Patiño Ricardo Vivas	
2-oct	7:00 - 9:00 pm	Centro Cultural de Cali	Conferencia	Materiales requeridos	Grupo profesional de Titirindeba	
4-oct						Fin de la Exposición

Elabore el plan de trabajo del Festival de Flautas organizado por la maestra Gina Arbeláez del 12 al 14 de septiembre de 2024.

14 DE SEPTIEMBRE – TALLER RONCANCIO

TALLER PARA LA COMUNIDAD DEL COLECTIVO FORTCCI -14 SEPTIEMBRE 2024						
CARGO		CONTACTO	NOMBRE			
DIRECTORA		3156581435	Sara Victoria Muñoz Villarreal			
ACTORES		3006284898	Beatriz Elena Piñero Cuintero, Ricardo Vivas Duarte			
PRODUCCIÓN GENERAL		3153687699	Ana Martínez			
FECHA	HORA	ACTIVIDAD	LUGAR	REQUERIMIENTOS	RESPONSABLE	OBSERVACION
14-sep	7:00 a. m.	Adecuación del espacio	Salón 106 - Bellas Artes	Salón disponible	Técnicos del espacio	
	9:00 am - 1:00 pm	Taller de T'beres			Artistas	
	1:00 p. m.	Finde la Jornada				

OBSERVACIONES DEL EVENTO	
AFORO 1 - Colectivo Fortcci	10 personas del sector el Eden Villa Camello

LANZAMIENTO FESTIVAL TITIRINDEBA

Lanzamiento Festival Flauta Vireas						
CARGO	CONTACTO		NOMBRE			
DIRECTORA	3156581435		Sara Victoria Muñoz Villareal			
ACTORES	3006284898		Carolina Caballero Cuintero, Beatriz Elena Piñero Cuintero, Carlos Eduardo Piedras			
PRODUCCIÓN GENERAL	3153687699		Ana Martínez			
TRANSPORTE AEROPUERTO	3007692283		Rafael Olaya Torralba			
CONTACTO DEL EVENTO			Adrián Acosta			
FECHA	HORA	ACTIVIDAD	LUGAR	REQUERIMIENTOS	RESPONSABLE	OBSERVACION
19-sep	9:00 p. m.	Montaje	Sala Benthron	Sonido, luces, Internet, Maquillaje de teatro, escenografía	Equipo técnico: Maicon Diaz, Santiago, Juan Luis Gomez	
20-sep	9:00 a. m.	Montaje rápido de piezas	Fuente de la Tula	2 Toldos de 2' x 2' m	Maicon Montoya	
				Servicio general de limpieza	Servicio general de limpieza	
	8:45 a. m.	Ingreso público	Sala Benthron	Accommodations	Grupo Profesional de Toldos	
	9:00 - 10:30 am	Programación		El presentador de Estudios		

FUNCION DEL 21 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2024 - EN MEDELLIN

FUNCION 21 DE SEPTIEMBRE 2024 - PESCADOR DE ESTRELLAS						
COORDINADOR						
DIRECTORA		3156581435	Sara Victoria Muñoz Villareal			
ACTORES		3006284898	Carolina Caballero Cuintero, Beatriz Elena Piñero Cuintero, Carlos Piedras			
PRODUCCION GENERAL		3153687699	Ana Martinez			
TRANSPORTE AEROPUERTO		El grupo llega al aeropuerto				
DIRECTORA TITIRINDEBA		Libra Maria Paez				
FECHA	HORA	ACTIVIDAD	LUGAR	REQUERIMIENTOS	RESPONSABLE	OBSERVACION
21-sep	7:00 a. m.	Llegada al aeropuerto	Calle al lado de la Tula	Transporte desde el lugar de origen al aeropuerto (mañana siguiente grupo Titirindeba)	Artista Titirindeba	
22-sep	9:00 a. m.	Montaje	Sala de teatro Mariposa de Medellín - Medellín	Escenografía disponible	Artista Titirindeba	El espacio de Titirindeba
	11:00 a. m.	Primer ensayo		Escenografía disponible	Artista Titirindeba	
	1:00 p. m.	Almuerzo		4 almuerzos	Responsables del evento	El espacio de Titirindeba
	3:00 p. m.	Ensayo segundo		Escenografía disponible	Artista Titirindeba	
	5:00 p. m.	Refresco		4 refrescos	Responsables del evento	
Fin de la jornada						

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	LUGAR	REQUERIMIENTOS	RESPONSABLE	OBSERVACION
21 sep	7:00 p. m.	Rehearsal	Arquero Medellín	Transporte desde el lugar de origen al aeropuerto (mañana siguiente con mayor Tarifa de Boleto)	Artista Titirindeba	
REQUERIMIENTOS CON LOS QUE SE DEBE CONTAR EL PRODUCTOR PARA EL DESARROLLO DE LA JORNADA						
ESPECIFICACIONES DEL SITIO		El lugar debe estar disponible las horas antes del evento para montar y una hora después para desmontar.				
SOUND		Plata según espacio con cuatro salidas de monitoreo mínimo, regulador de F.C.				
PROGRAMA						
						

CRONOGRAMA 12 SEPTIEMBRE DE 2024

Cronograma Festival de Flautas de Bellas Artes - 12 de Septiembre 2024											
COORDINADOR											
FECHA	HORA	LUGAR	ACTIVIDAD	REQUERIMIENTOS	RESPONSABLE	OBSERVACION					
JORNADA DE LA MAÑANA - 12 de Septiembre											
12 de Septiembre	7:00 a. m.	Salón 106 - Bellas Artes	Desayuno de artistas	Transporte desde el lugar de origen al aeropuerto (mañana siguiente Titirindeba)	Artistas Titirindeba						
	9:00 a. m.		Montaje	Escenografía disponible	Artistas Titirindeba						
	11:00 a. m.		Primer ensayo	Escenografía disponible	Artistas Titirindeba						
	1:00 p. m.		Almuerzo	4 almuerzos	Responsables del evento						
	3:00 p. m.		Ensayo segundo	Escenografía disponible	Artistas Titirindeba						
	5:00 p. m.		Refresco	4 refrescos	Responsables del evento						
	Fin de la jornada						Cabezas de artistas Titirindeba				
12 de Septiembre	8:00 a. m.	Salón 106	Segundo ensayo	Segundo ensayo con los requerimientos establecidos	Artistas Titirindeba						
	9:00 a. m.	Salón 106	Check in arte		Artistas Titirindeba						
	10:00 a. m.	Salón 106	Primer ensayo	Primer ensayo con los requerimientos establecidos	Artistas Titirindeba						
	11:00 a. m.	Salón 106	Almuerzo	4 almuerzos	Responsables del evento						
	12:00 p. m.	Salón 106	Segundo ensayo	Segundo ensayo con los requerimientos establecidos	Artistas Titirindeba						
	1:00 p. m.	Salón 106	Check in arte		Artistas Titirindeba						
	2:00 p. m.	Salón 106	Primer ensayo	Primer ensayo con los requerimientos establecidos	Artistas Titirindeba						
	3:00 p. m.	Salón 106	Almuerzo	4 almuerzos	Responsables del evento						
	4:00 p. m.	Salón 106	Segundo ensayo	Segundo ensayo con los requerimientos establecidos	Artistas Titirindeba						
	5:00 p. m.	Salón 106	Check in arte		Artistas Titirindeba						

Elabore el plan de trabajo del evento Encuentro Internacional de la Ciencia y la Tecnología.

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

[illegible]

CRONOGRAMA 13 SEPTIEMBRE DE 2024

[illegible][illegible]

CRONOGRAMA 14 DE SEPTIEMBRE DE 2024

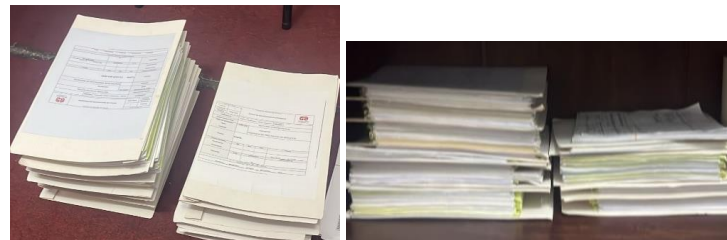
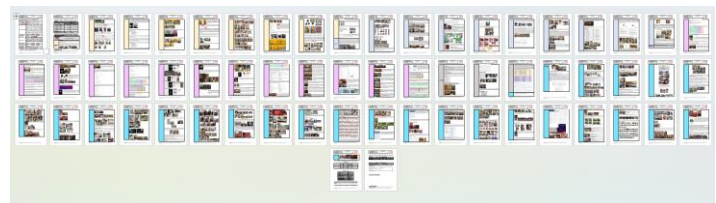
[illegible]**PLAN DE TRABAJO 02 SEP. CIENCIA Y TECNOLOGÍA**[illegible]

abierta realizada el 03 de
septiembre de 2024.

Envíe cuentas de proveedores, artistas, solicitud de gastos al Fondo Mixto para trámites de pago en el mes de septiembre de 2024.

Asi mismo en el mes de septiembre elabore el informe de supervision, ejecucion presupuestal y cuentas digitales concernientes al convenio entre el Fondo Mixto y Bellas Artes.

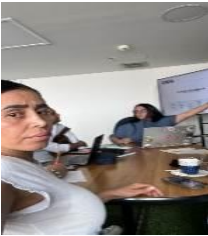
Apoye las area de Bienestar Universitario y Talento Humano cumpliendo con los requerimientos solicitados para la realizacion de las

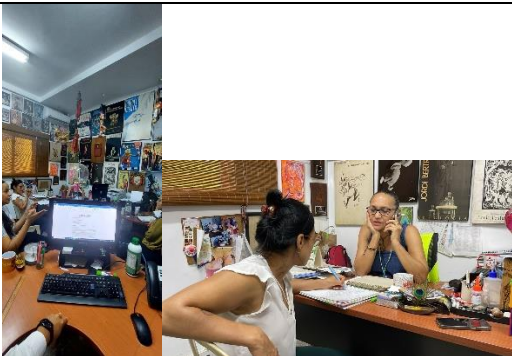
[illegible]

JORNAN INDUCCIÓN PARA PADRES

JORNADA DE INDUCCION A PADRES DE FAMILIA					
Solicitud	Fecha	Día	Jornada	Cantidad	Hora
Refrigerios	septiembre-07-2024	sabado	Mañana	67	8:00

	diferentes actividades desarrolladas con e lperonal y estudinates de Bellas Artres	<div>TORNEO DEPORTIVO DE AJEDREZ</div> <table><tr><th colspan="6">DESPEDIDA DE SEMESTRE 2024-1</th></tr><tr><th>Solicitud</th><th>Fecha</th><th>Día</th><th>Jornada</th><th>Cantidad</th><th>Hora</th></tr><tr><td>Refrigerios</td><td>Agosto 30 - 2024</td><td>Viernes</td><td>Tarde</td><td>14</td><td>16:00</td></tr></table>	DESPEDIDA DE SEMESTRE 2024-1						Solicitud	Fecha	Día	Jornada	Cantidad	Hora	Refrigerios	Agosto 30 - 2024	Viernes	Tarde	14	16:00
DESPEDIDA DE SEMESTRE 2024-1																				
Solicitud	Fecha	Día	Jornada	Cantidad	Hora															
Refrigerios	Agosto 30 - 2024	Viernes	Tarde	14	16:00															
3. Brindar apoyo a la dirección de las salas de Bellas Artes	<p>En el mes de septiembre de 2024, la brinde apoyo a las salas de acuerdo con el calendario de actividades programadas tales como:</p> <p>Apoye a la coordinación de salas en atención a estudiante para agendamiento de salas para sus recitales de grado en el mes de septiembre.</p>																			
4 brindar apoyo en la facturación de actividades tales como (conciertos, funciones y actividades artísticas) de los grupos profesionales de Bellas Artes	Tramite el pago del concierto III de la Banda Departamental para coomeva.	<div>FACTURA COOMEVA</div> <div><div>Producción General Bellas Artes <producciongeneral@bellasartes.edu.co> para Yly, Arany, Miguel, Hector, Apoyos, Soledad</div><div>Cordial saludo,</div><div>Envío formato para facturación del concierto Coomeva.</div><div>Ana Martinez Productora General Bellas Artes</div><div>Un archivo adjunto • Analizado por Gmail</div><div></div><div><div>Responder</div><div>Responder a todos</div><div>Reenviar</div></div></div>																		
5. asistir a reuniones de producción programadas por los directores de los grupos profesionales	Fui citada a diferentes reuniones concernientes a los grupos profesionales y las diferentes áreas (Talento Humano, Bienestar Institucional, rectoría) para revisar los diferentes aspectos de																			

<p>de Bellas Artes, coordinación general, Bienestar Universitario vicerrectoría y rectoría.</p>	<p>requerimientos técnicos y logísticos de cada una de las actividades programadas en el mes de septiembre de 2024.</p> <p>Me reuní con la maestra Gina Arbelaiz para planear el festival de Flautas el cual se llevó a cabo del 12 al 14 de septiembre.</p> <p>Me reuní con el maestro Miguel Santiago López para revisar los concierto y actividades programados por la Banda Departamental el en mes de septiembre.</p> <p>Participe en la reunión del evento la transparencia para revisar avances del evento.</p> <p>La contratista se reunió con el área de jurídica con la finalidad de revisar el informe de supervisión del convenio entre Bellas Artes y el Fondo Mixto.</p>	   
---	--	--

	<p>Me reuní con el área de Titirindeba con la finalidad de revisar los temas de producción en cuanto a la exposición y Festival Ruquita Velazco.</p>	
--	--	--

FIRMA DEL CONTRATISTA

Awa Martinez

C.C. No 29.104.411

Anexos.