CONTRATO No. 4945 DEL 22 DE AGOSTO DE 2023

Clase de Contrato:	**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION**
Entidad Contratante:	ALCALDIA DE PEREIRA
Dependencia: Responsable:	SECRETARIA DE GESTION ADMINISTRATIVA
Contratista:	**JUAN DAVID OROZCO CARDONA**
Supervisor y/o Interventor	**DIANA PATRICIA RODRIGUEZ HENAO**
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA LEGAL EN LA SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACIÓN JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA
Valor del Contrato	Veintisiete Millones Treinta y Séis Mil Setecientos Sesenta y Siete Pesos M/Cte. ($20.036.767).
Plazo del contrato:	Cuatro (4) meses y ocho (8) días.
Fecha De Inicio:	22 de agosto de 2023
Fecha Terminación:	29 de diciembre de 2023
Prorroga	
Observaciones por adiciones:	

La **SUPERVISORA**, acogiéndose al Decreto 1461 de diciembre 29 de 2010 por medio del cual adopta el manual de procedimientos para la supervisión de los contratos que celebre la Administración Central y el Decreto 559 de julio 25 de 2014, por medio del cual se adopta el manual de contratación para el Municipio de Pereira se suscribe el acta de terminación, previa verificación que el contratista cumplió correctamente con todas las obligaciones establecidas en el Contrato.

Dada en Pereira a los 30 días de diciembre de 2023.

Para constancia se firma, por los que en ella intervinieron

DIANA PATRICIA RODRIGUEZ HENAO
Supervisora

JUAN DAVID OROZCO CARDONA
Contratista

La Suscrita, Diana Patricia Rodriguez Henao

CERTIFICA

Que, una vez revisado el **INVENTARIO DOCUMENTAL** (Anexo Formato Único de inventario FUID), entregado por: JUAN DAVID OROZCO CARDONA quien se identifica con cédula de Ciudadanía Nro.: 1088265510 en su calidad de Contratista, según contrato Nro. 4945 del 22 de agosto del año 2023.

Se certifica que la persona en mención, se encuentra a **PAZ Y SALVO**, por concepto del manejo de la documentación de archivos de gestión, satélite, central o histórico (Legajos, expedientes, cajas de Archivo), que estuvieron a su cargo durante el tiempo que laboró o prestó sus servicios en la **SECRETARÍA DE GESTION ADMINISTRATIVA**.

En constancia de lo anterior, se firma en Pereira a los 30 días de diciembre de 2023.

FIRMA:
Nombre: **DIANA PATRICIA RODRIGUEZ HENAO**
Cargo: Profesional Especializada
Secretaría de Gestión Administrativa

Observación: En el caso del Servidor Público o Contratista no tenga a cargo Inventario Documental, no se requiere anexar el Formato Único de Inventario Documental-FUID.

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS

Version: 01 Fecha de Vigencia: Mayo 31de 2017

Supervisor: DIANA PATRICIA RODRIGUEZ HENAO	**Fecha de la Evaluación:** **30/12/2023**
Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADA	**Fecha iniciación del contrato:** **22-08-2023** **Fecha terminación del contrato:** **29-12-2023**
Empresa y/o Contratista: JUAN DAVID OROZCO CARDONA **C.C: 1088265510**	**Contrato No. 4945 DEL 22 DE AGOSTO DE 2023**
Representante legal:	

Tipo de Proceso	☑ Contratación Directa	☐ 10% Menor Cuantía	☐ Selección Abreviada Menor cuantía	☐ Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial	☐ Licitación Publica	☐ Concurso de Méritos ☐ Otros Cuál:

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA LEGAL EN LA SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACIÓN JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA

CALIFICACIÓN		
SIEMPRE	**CASI SIEMPRE**	**NUNCA**
Cumple de manera satisfactoria con todos los requisitos que implica el factor a evaluar	Cumple con falencias los requisitos que implica el factor a evaluar	No cumple con los requisitos que implica el factor a evaluar
Esta calificación debe estar enmarcada en los requisitos que se establecen en la minuta del contrato y en la propuesta del contratista, aceptada por el Municipio de Pereira.		

Escriba el número o puntaje de acuerdo a la calificación por cada factor a evaluar

FACTOR A EVALUAR	**CALIFICACIÓN**		
	SIEMPRE 3	**CASI SIEMPRE 2**	**NUNCA 1**
CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO			
1. ¿Cumple con las Especificaciones técnicas con las que el contratista debe prestar el servicio?			
2. ¿El contratista fue idóneo para cumplir con el objeto del contrato?			
3. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?			
4. ¿Cumple con los alcances determinados en el contrato o en la propuesta?			
OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO			
5. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?			

ALCALDÍA DE PEREIRA

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
6. ¿Cumple con el cronograma de actividades?			
INTERACCIÓN CON LA ENTIDAD			
7. Se relaciona adecuadamente con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas, comunidad, entre otros).			
8. ¿El contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración para cumplir con el objeto del contrato?*			
PUNTUACIÓN			

CLASIFICACIÓN DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS

Marque con una X la clasificación asignada según la puntuación.

EXCELENTE : Cuando el puntaje es entre 24	
BUENO: Cuando el puntaje es entre 19 y 23 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.	
ACEPTABLE: Cuando el puntaje es entre 14 y 18	
DEFICIENTE: Cuando el puntaje es entre 8 y 13 Para esta clasificación se tomaran las acciones legales que apliquen.	

OBSERVACIÓN: Describa brevemente los sucesos más relevantes que se presentaron con el contratista.
ASPECTOS POSITIVOS DEL CONTRATISTA
ASPECTOS NEGATIVOS DEL CONTRATISTA
COMPROMISOS (Cuando Es Una Evaluación De seguimiento y/o Su Medición Este En El Rango Aceptable)

JUAN DAVID OROZCO CARDONA
Contratista

DIANA PATRICIA RODRIGUEZ HENAO
Supervisora