1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	***MARIA SILVANA YAQUIVE ARANGO***
Informe de Actividades Nº	***3 DE 6***
Periodo	*14 /08/2024 A 13/09/2024*
Número del Contrato	*3378 - 2024*
Objeto:	*PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS EN EL PROGRAMA DE ESCUELAS DEL JUEGO Y LA MOTRICIDAD DE LA SECRETARÍA DE DEPORTES Y RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE PEREIRA.*
Plazo	*6* MESES
Valor Total del Contrato	*16´200.000*
Valor del Periodo del Informe	*2´700.000*
Fecha de Inicio	*14/06/2024*
Fecha de Terminación	*13/12/2024*
Proyecto	*IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE DEPORTE, RECREACIÓN, ACTIVIDAD FÍSICA Y ESCENARIOS DEPORTIVOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.*
Supervisor	*OSWALDO MUÑOZ TORO*
Dependencia	*SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Adelantar procesos de gestión administrativa dentro del programa escuelas del juego y la motricidad del área de recreación de acuerdo a las actividades que se derivan.	**1.1** Se brindó información a la comunidad sobre las distintas actividades de la secretaría de deporte y recreación de manera oportuna, durante la socialización del programa escuelas del juego y motricidad con las madres comunitarias de la comuna río Otún,además, se participa en la asignación de nuevos grupos de intervención, respecto a unos cambios internos.Los siguientes son los hogares comunitarios a intervenir: Mini sabios, Cariñositos,Aprendamos jugando,Maravillas, Ratoncitos. **1.2** Se llevó a cabo el manejo y organización de la documentación producida y recibida, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental, así como guardar la debida conservación y confidencialidad de la información y el contenido de este. https://docs.google.com/document/d/1RkwgITAOn-O3YPi8qNP10ZZv_O9eWrTQ/edit	1.Registro fotográfico alcance 1 1.1 Registro fotográfico 1.3 Registro fotográfico	

	1.3 Se llevó a cabo el manejo del aplicativo dispuesto por la alcaldía de Pereira SISTEMA DIOGENES, para el buen desempeño de las actividades, en cuanto a las asistencias y los horarios de cada grupo a intervenir. **1.4 26 de agosto 2024** Se participó en el comité técnico del programa escuelas del juego y la motricidad para recordar algunas generalidades del formato de informe de actividades, además del manejo del aplicativo Diógenes. **1.5** Se contribuye al manejo del cronograma de actividades propias del proyecto escuelas del juego y la recreación mediante un Google calendar enviado a la coordinadora Angela Maria Londoño. https://calendar.google.com/calendar/u/0?cid=c2lsdmFuYS55LmExNTM1QGdtYWlsLmNvbQ	1.4 Registro fotográfico 26 de agosto 2024	
2. **Implementar estrategias que permitan promover la práctica del deporte, actividad física y recreación a través de los programas de escuelas del juego y motricidad del área de recreación en el municipio de pereira, de acuerdo a las actividades que se derivan.**	**2.1** Se brindó atención a los 10 grupos inscritos, con un total de 100% en el porcentaje de logro, cumpliendo con una cobertura de 260 participantes en el programa Escuelas del juego y la motricidad de 0 a 6 años, para un logro de 130%,que se llevó a cabo los días 13, 14, 15, 27, 29 de agosto y el 3, 4 y 5 de septiembre, realizando 3 clases semanales de recreación y deportes , cumpliendo con 120 clases, para un logro de 100%, en 5 hogares comunitarios de la comuna Río Otún y CDI Otún 2 variando las jornadas entre mañana y tarde. **2.2** Se realiza la evidencia de la implementación de las actividades IEC del programa Escuelas del Juego y la Motricidad mediante el video llevado a cabo en el CDI Otún 2 y hogares comunitarios , comuna Río Otún.	2.1 Registro fotográfico de intervenciones. 2.1.2 Constancia de prestación de servicios 2.1.3 Indicadores nivel 1 . 2.2 Video IEC intervenciones	
3. **Apoyar la implementación de la política pública DRAEF, en el aumento y calidad de las acciones de las políticas públicas, que sean relacionadas en el**	**3.1** Se está aportando a la política pública de primera infancia con niños y niñas de 0 a 6 años de edad, con la participación en en los hogares comunitarios de la comuna Río Otún, y CDI Otún 2, para un total de 260 beneficiarios, que son partícipes de diferentes estrategias lúdico-recreativas mediante la monitora y la SEMDER.	3.1 Informe cobertura	

plan de desarrollo y asignadas al área de recreación, de acuerdo a las actividades que se derivan .			
4. **Apoyar el desarrollo de los procesos de gestión del conocimiento, para mantener actualizada la información diagnóstica y estadística sobre el deporte, la actividad física y la recreación en el municipio de pereira, de acuerdo a las actividades que se derivan.**	**4.1** Se inscribieron los usuarios de los grupos asignados en la plataforma asignada, para un total de 260 beneficiarios. **4.2** Se registra semanalmente asistencia en la plataforma asignada y de los demás establecidos por el observatorio.	4.1 Registro fotográfico 4.2 Registro fotográfico	
5. **Brindar apoyo en los eventos y demás actividades misionales de la secretaría de deporte y recreación que le sean asignados, de acuerdo a las actividades que se derivan.**	**5.1** Se participó de manera proactiva los eventos de la secretaria de deporte y recreación: **5.1.1 22 de agosto 2024** Se brindó apoyo proactivo en la vía activa nocturna en el parque Olaya desde las 6:00 p.m., atendiendo a niños y niñas con actividades como pinta caritas, jenga, dominó y entre otras, fomentando la unión y los juegos en familia. **5.1.2 25 de agosto 2024** Apoyo en el festival de cometas en el marco de las fiestas de la cosecha de 9:00 am a 5:00 pm en el mirador de Altagracia, en la realización de pinta caritas. **5.1.3 30 de agosto 2024** Apoyo en la entrega de kits para la carrera de los 161 años de Pereira, en el marco de las fiestas de la cosecha de 12:00 m a 4:00 pm en el parque del café. **5.1.4 1 de septiembre 2024** Apoyo en la carrera en el marco de las fiestas de la cosecha de los 161 años de Pereira de 6:30 am a 10:00 am durante el recorrido, apoyando a los corredores y competidores. **5.1.5 8 de septiembre 2024** Se apoyó a la celebración del deporte pereirano de 3:00 pm a 6:00 pm en el barrio parque industrial sector A.	5.Registro fotográfico alcance 5 5.1.1 Registro fotográfico 22 de agosto 2024 5.1.2 Registro fotográfico 25 de agosto 2024 5.1.3 Registro fotográfico 30 de agosto 2024 5.1.4 Registro fotográfico 1 de septiembre 2024 5.1.5 Registro fotográfico 8 de septiembre 2024	
6. **Apoyar la implementación de la RIA DRAEF para la educación extracurricular en instituciones educativas , de acuerdo a las actividades que se derivan.**	N/A	N/A	Se espera para el próximo informe poder cumplir con este alcance.

7. **Apoyar en el cumplimiento del plan técnico pedagógico y el manual de procedimientos del programa escuelas del juego y la motricidad.**	**7.1** Se evidencia a través de registros la planeación y ejecución de las actividades para el desarrollo de acciones para el cumplimiento y actualización del plan técnico pedagógico. **7.2** Se presenta el informe con sus respectivas evidencias: constancia de prestación de servicio, planes clases, listado de asistencia y grupos registrados en Diógenes, cronograma de intervención. **7.3** Se mantiene actualizado el cronograma de actividades en la plataforma o medio asignado, para la coordinación y control con el jefe de oficina, coordinador y supervisor.	7.1 Planes clase del 13 de agosto al 5 de septiembre 2024 7.2.1 Constancia de prestación de servicios. 7.2.2 Listado de asistencia. 7.3 Cronograma agosto-septiembre	
8. **Participar activamente en las actividades adelantadas por el programa comunidades activas y saludables , que sean asignadas.**	**8.1 09 de septiembre 2024** Se participó en el comité primario de 12 a 1:00 pm con el cogestor Carlos Molina, para socializar el cronograma de actividades para el mes de septiembre y a su vez, concretar los apoyos como monitora y resolver dudas generales con respecto a las actividades y los roles en cada una de ellas. **8.2 15 de agosto 2024** Se participó en el evento denominado “cine bajo las estrellas”, en el barrio José Antonio Galán, de 7 a 9:00 pm, con logística y recreación desde el comité primario del cogestor Carlos Molina. **8.2.1 22 de agosto 2024** Se brindó apoyo proactivo en la vía activa nocturna en el parque Olaya desde las 6:00 p.m., atendiendo a niños y niñas con actividades como pinta caritas, jenga, dominó y entre otras, fomentando la unión y los juegos en familia.	8.1 Registro fotográfico 9 de septiembre 2024 8.2 Registro fotográfico 15 de agosto 2024 8.2.1 Registro fotográfico 22 de agosto 2024	

Silvana Yaquive A

MARIA SILVANA YAQUIVE ARANGO
Contratista

FIRMA DIGITAL VÁLIDA PARA APROBACIÓN DE INFORME 12/SEPT/2024

OSWALDO MUÑOZ TORO
Supervisor

Angela Ms Londoño G

Vo.Bo.
ANGELA MARÍA LONDOÑO GIRALDO
Profesional Proyecto Escuelas del juego y la motricidad

Carlos Villegas

Vo.Bo.
CARLOS JAVIER VILLEGAS
Profesional Programa Recreación

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Intervención CDI Otún 2, circuito de patrones básicos de movimiento.



Intervención párvulos, motricidad fina.



Apoyo en la carrera de los 161 años de Pereira en el marco de las fiestas de la cosecha.



Intervención hogar comunitario, juegos competitivos.