SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FECHA: 15 de diciembre de 2023

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4521693

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JESUS RICARDO ARIAS MUNEVAR

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: C.C. 1023882886 de Bogotá.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada y/o complementaria y demás actividades derivadas de formación que se le asignen, aplicando las metodologías y criterios técnico-pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial del Sena.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato. 2. Presentar los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto. 3. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo. 4. Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida. 5. Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras. 6. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción. 7. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a. Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices b. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos c. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje. 8. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: Bogotá, Centro de Gestión Industrial del SENA.

PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL: Ocho (8)meses

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 1 de febrero de 2023

FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL DEL CONTRATO: 30 de septiembre de 2023

PRORROGA: Dos (2) meses y quince (15) días

PLAZO DE EJECUCIÓN CON PRORROGA: Diez (10) meses y quince (15) días

FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO CON PRORROGA: 15 de diciembre de 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: Diez (10) meses y quince (15) días hasta el 15 de diciembre de 2023

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: Treinta y dos millones ciento treinta y seis mil pesos m/cte. ($32.136.000).

ADICIÓN: Diez millones cuarenta y dos mil quinientos pesos M/Cte. ($10.042.500).

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Cuarenta y dos millones ciento setenta y ocho mil quinientos pesos M/Cte. ($42.178500).

SUPERVISOR: MARIA CECILIA PEREZ COY COORDINADORA ACADEMICA.

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR: C.C. 51999679 de Bogotá D.C.

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DESUSPENSIÓN: SI___NO **X**_

ACTAS No.	**TIEMPO**	**CAUSALES**

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 42.178.500
Valor Ejecutado	$ 42.178.500
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0

Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Sesiones de formación y alistamiento

Competencia OBTENCIÓN DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS DE AGUA, SUELO Y AIRE

Se realizaron las sesiones de formación y alistamiento en la competencia y grupos asignados:

Grupo 7TGPCAD – Ficha 2561802
Grupo 2TGPCAN – Ficha 2561820
Grupo 8TGPCAD – Ficha 2620137
Grupo 6TGPCAD – Ficha 2509186

Del programa Tecnología en prevención y control ambiental.

Se tuvo formación presencial durante los meses de febrero y marzo para las fichas 2561802 y 2561820 en el ambiente TOR405 los martes, miércoles y viernes. Abril, mayo y junio para las fichas 2620137 y 2509186. Se respondió de buena manera por los equipos y demás elementos que hacen parte del ambiente de formación, sin presentarse ninguna novedad. Se entregan las respectivas llaves después de la culminación de la formación a la oficina de logística.

Se reportan horas académicas de los meses febrero y marzo para las fichas 2561802 y 2561820.

Se reportan horas académicas de los meses abril, mayo y junio para las fichas 2620137 y 2509186.

Creación de las carpetas de Portafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respectiva documentación para las fichas.

Sesiones de formación y alistamiento

Competencia: Desarrollo de procesos de investigación efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social y productivo

Grupo 2TGPCAN – Ficha 2561820
Grupo 8TGPCAD – Ficha 2620137

Se tuvo formación presencial durante los meses de febrero y marzo en el ambiente TOR405 los lunes con la Ficha 2561820. Abril, mayo y junio en el ambiente TOR301 con la Ficha

2620137. Se respondió de buena manera por los equipos y demás elementos que hacen parte del ambiente de formación, sin presentarse ninguna novedad. Se entregan las respectivas llaves después de la culminación de la formación a la oficina de logística.

Se reportan horas académicas de los meses febrero y marzo para la ficha 2561820.
Se reportan horas académicas de los meses abril, mayo y junio para la ficha 2620137.

Creación de las carpetas de Portafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respectiva documentación para las fichas.

Sesiones de formación y alistamiento

Competencia: VERIFICACIÓN DE LAS EMISIONES RESULTANTES DE PROCESO Y OPERACIONES PRODUCTIVAS

Grupo 6TGPCAD – Ficha 2509186
Grupo 1TGPCAN – Ficha 2453316

Se tuvo formación presencial durante los meses de febrero y marzo en el ambiente TOR405 los martes y viernes para la Ficha 2509186. Octubre, noviembre y diciembre para la Ficha 2453316. Se respondió de buena manera por los equipos y demás elementos que hacen parte del ambiente de formación, sin presentarse ninguna novedad. Se entregan las respectivas llaves después de la culminación de la formación a la oficina de logística.

Se reportan horas académicas de los meses febrero y marzo para la Ficha 2509186.
Se reportan horas académicas de los meses octubre, noviembre y diciembre para la Ficha 2453316.

Creación de las carpetas de Portafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respectiva documentación para las fichas.

Sesiones de formación y alistamiento

Competencia: TIC`S Aplicación de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades del entorno

Grupo 113TGQID – Ficha 2673673

Se tuvo formación presencial durante los meses de febrero y marzo en el ambiente TOR406 los martes y viernes. Se respondió de buena manera por los equipos y demás elementos que hacen parte del ambiente de formación, sin presentarse ninguna novedad. Se entregan las respectivas llaves después de la culminación de la formación a la oficina de logística.

Se reportan horas académicas de los meses febrero y marzo.

Creación de las carpetas de Portafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respectiva documentación para las fichas.

Sesiones de formación y alistamiento

Competencia: CONTROL DE LOS VERTIMIENTOS RESULTANTES DE PROCESO Y OPERACIONES PRODUCTIVAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVA ESTABLECIDA

Grupo 1TGPCAN – Ficha 2453316
Grupo 7TGPCAD – Ficha 2561802

Se tuvo formación presencial durante los meses de abril, mayo, junio, julio, agosto y septiembre en el ambiente TOR311 los martes y viernes para la ficha 2453316. Julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre para la ficha 2561802.

Se respondió de buena manera por los equipos y demás elementos que hacen parte del ambiente de formación, sin presentarse ninguna novedad. Se entregan las respectivas llaves después de la culminación de la formación a la oficina de logística.

Se reportan horas académicas de los meses abril, mayo y junio.

Creación de las carpetas de Portafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respectiva documentación para las fichas.

Sesiones de formación y alistamiento

Competencia: GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS

Grupo 6TGPCAD – Ficha 2509186

Se tuvo formación presencial durante los meses de abril, mayo y junio en el ambiente EC602 los sábados. Se respondió de buena manera por los equipos y demás elementos que hacen parte del ambiente de formación, sin presentarse ninguna novedad. Se entregan las respectivas llaves después de la culminación de la formación a la oficina de logística.

Se reportan horas académicas de los meses abril, mayo y junio.

Creación de las carpetas de Portafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respectiva documentación para las fichas.

Sesiones de formación y alistamiento

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Competencia: APLICACIÓN DE ACCIONES DE PROMOTORÍA AMBIENTAL, SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA AMBIENTAL

Grupo 1TCMAD – Ficha 2774172
Grupo 1TGPCAN – Ficha 2453316

Se tuvo formación presencial durante los meses de julio, agosto y septiembre en el ambiente EC602 los miércoles y viernes. Se respondió de buena manera por los equipos y demás elementos que hacen parte del ambiente de formación, sin presentarse ninguna novedad. Se entregan las respectivas llaves después de la culminación de la formación a la oficina de logística.

Se reportan horas académicas de los meses julio, agosto y septiembre.

Creación de las carpetas de Portafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respectiva documentación para las fichas.

Sesiones de formación y alistamiento

Competencia: MEDIO AMBIENTE, SALUD Y SEGURIDAD: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente

Grupo 1TCMAD – Ficha 2774172

Se tuvo formación presencial durante los meses de julio, agosto y septiembre en el ambiente TOR311 los jueves. Se respondió de buena manera por los equipos y demás elementos que hacen parte del ambiente de formación, sin presentarse ninguna novedad. Se entregan las respectivas llaves después de la culminación de la formación a la oficina de logística.

Se reportan horas académicas de los meses julio, agosto y septiembre.

Creación de las carpetas de Portafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respectiva documentación para las fichas.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Sesiones de formación y alistamiento

Competencia: MATEMATICAS: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

Grupo 1TCMAD – Ficha 2774172

Se tuvo formación presencial durante los meses de octubre, noviembre y diciembre en el ambiente TOC203 los jueves. Se respondió de buena manera por los equipos y demás elementos que hacen parte del ambiente de formación, sin presentarse ninguna novedad. Se entregan las respectivas llaves después de la culminación de la formación a la oficina de logística.

Se reportan horas académicas de los meses octubre, noviembre y diciembre.

Creación de las carpetas de Portafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respectiva documentación para las fichas.

Sesiones de formación y alistamiento

Competencia: Seguimiento etapa productiva

Grupo 3TCMAD – Ficha 2429396

Se tuvo formación virtual durante los meses de octubre, noviembre y diciembre en el ambiente los martes. Se realizó el seguimiento a todos los aprendices, la reunión de inicio de actividades con sus jefes inmediatos y la creación de espacios virtuales.

Se reportan horas académicas de los meses octubre, noviembre y diciembre.

Creación de las carpetas de Portafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respectiva documentación para las fichas.

Creación de los espacios virtuales

Creación de los espacios virtuales donde se encuentra el portafolio del instructor, documentos de la competencia, evidencias y debidos procesos en la plataforma de los grupos

Grupo 7TGPCAD – Ficha 2561802: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=24588823
Grupo 2TGPCAN – Ficha 2561820: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=24196725
Grupo 8TGPCAD – Ficha 2620137: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=26661214
Grupo 6TGPCAD – Ficha 2509186: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=21564435
Grupo 3TCMAD – Ficha 2429396: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=16793474

Grupo 1TCMAD – Ficha 2774172: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=33295750
Grupo 113TGQID – Ficha 2673673: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=28002383
Grupo 1TGPCAN – Ficha 2453316: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=18287613

Para las tecnologías de prevención y control ambiental, química aplicada a la industria y para el técnico en promotoría en manejo ambiental.

Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos

Igualmente, se respondió de buena manera por los equipos y demás elementos que hacen parte de los ambientes de formación, sin presentarse ninguna novedad. Se entregan las respectivas llaves después de la culminación de la formación a la oficina de logística.

Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades

Se reportan horas académicas mensualmente, Reporte de tiempo actividades académicas e informes mensuales de Ejecución contractual.

Actividades de Revisión y asesoría

Competencia OBTENCIÓN DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS DE AGUA, SUELO Y AIRE

Se realizaron los procesos correspondientes de revisión y asesoría a los grupos:

Grupo 7TGPCAD – Ficha 2561802
Grupo 2TGPCAN – Ficha 2561820
Grupo 8TGPCAD – Ficha 2620137
Grupo 6TGPCAD – Ficha 2509186}

Para obtener las siguientes evidencias:

Evidencia 1: Evidencias de Producto:

De 4.1: Informe Técnico con el plan de muestreo formulado y la lista de verificación del estado de equipos, materiales e insumos.

Evidencia 2: Evidencia de producto:

Informe escrito con resultado de toma de muestras, mediciones in situ, cálculo de ICA, y taller de aforo de caudal.

Evidencia 3: Evidencia de producto:

Informe con resultado de medición de ruido y taller de conceptualización teoría del olor.

Evidencia 4: Evidencia de producto:

Informe muestreo aplicado al proyecto.

Competencia: Desarrollo de procesos de investigación efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social y productivo

Se realizaron los procesos correspondientes de revisión y asesoría a los grupos:

Grupo 2TGPCAN – Ficha 2561820
Grupo 8TGPCAD – Ficha 2620137

Para obtener las siguientes evidencias:

Evidencia 1 de desempeño:

Observación del desempeño durante el congreso de presentación de los proyectos de formación.

Evidencia 2 de producto:

Informe del diagnóstico y análisis del sector de interés industrial; donde se encuentren las debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas del sector de interés industrial, los datos relativos al sector y la priorización de los problemas del sector industrial.

Evidencia 3 de producto:

Documento que contenga la propuesta del proyecto de investigación, de acuerdo con la problemática identificada.

Evidencia 4 de producto:

Artículo científico y póster sobre el proyecto de formación.

Competencia: VERIFICACIÓN DE LAS EMISIONES RESULTANTES DE PROCESO Y OPERACIONES PRODUCTIVAS

Se realizaron los procesos correspondientes de revisión y asesoría a los grupos:

Grupo 6TGPCAD – Ficha 2509186
Grupo 1TGPCAN – Ficha 2453316

Para obtener las siguientes evidencias:

Evidencia 1 de conocimiento.

Respuesta a preguntas sobre: Identificación de contaminantes (primarios , secundarios); identificación de fuentes (fijas, móviles) ; clasificación de contaminantes (material particulado, gases y vapores); descripción de las actividades y fuentes de emisión de su proyecto de formación.

Evidencia 2 de producto.

Informe con cálculo de la emisión de fuentes contaminantes mediante factores de emisión de acuerdo con lo establecido con la normatividad ambiental vigente.

Evidencia 3 de producto:

Establecer las acciones de mejora para la reducción de las emisiones de las fuentes emisoras, planes de contingencia de los equipos de control, con base en los resultados obtenidos de las mediciones de la contaminación atmosférica según protocolo y normativa vigente mediante la elaboración de un INFORME.

Competencia: TIC`S Aplicación de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades del entorno

Se realizaron los procesos correspondientes de revisión y asesoría a los grupos:

Grupo 113TGQID – Ficha 2673673

Para obtener las siguientes evidencias:

Evidencia 1 de conocimiento

Cuestionario: Partes y funciones de un computador, herramientas Tics, para ello deben identificar todo el recurso tecnológico que requieran según la actividad del proyecto formativo a realizar.

Evidencia 2 de producto

Tener en cuenta los diferentes recursos tecnológicos y sus herramientas para hacer de su producto algo creativo e innovador.

Evidencia 3 de producto

Informe de medición de variables físicas y químicas. Por medio de las TIC verificar los resultados obtenidos.

Evidencia 4 de desempeño

Presentación que incluyó el uso de las TIC optimicen la forma como presentan los resultados en relación con su proyecto formativo.

Competencia: CONTROL DE LOS VERTIMIENTOS RESULTANTES DE PROCESO Y OPERACIONES PRODUCTIVAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVA ESTABLECIDA

Se realizaron los procesos correspondientes de revisión y asesoría a los grupos:

Grupo 1TGPCAN – Ficha 2453316
Grupo 7TGPCAD – Ficha 2561802

Para obtener las siguientes evidencias:

Evidencia 1 de Producto:

Informe con diagnóstico de la generación de vertimientos del proyecto formativo que contenga: La identificación de los procesos que generan vertimientos. La caracterización de los vertimientos generados. La cuantificación del caudal generado en el proyecto formativo.

Evidencia 2 de producto:

Informe con la propuesta final para el control de los vertimientos generados en el proyecto formativo que contenga: Análisis legal del proyecto formativo. Planos según normas técnicas, La selección de los equipos de control de vertimientos, Los manuales de operación, los protocolos de mantenimiento, La identificación de los riesgos asociados al proceso de tratamiento. Los protocolos de atención a emergencias.

Equipos para el control de lodos generados en sistema de tratamiento.

Evidencia 3 de Desempeño:

Interpreta planos de los sistemas de tratamiento de aguas residuales de acuerdo con las características de los tratamientos seleccionados en el proyecto formativo.

Competencia: GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS

Se realizaron los procesos correspondientes de revisión y asesoría a los grupos:

Grupo 6TGPCAD – Ficha 2509186

Para obtener las siguientes evidencias:

Evidencia 1 de Conocimiento:
Responde a preguntas sobre fundamentación en gestión y manejo de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos.

Evidencia 2 de Producto:
Informe con el diagnóstico del estado actual de los residuos sólidos peligrosos y no peligrosos asociados al área del proyecto.

Evidencia 3 de Conocimiento:
Respuesta a preguntas sobre las características físicas, químicas y microbiológicas de los residuos sólidos.

Evidencia 4 de Desempeño.
Socialización de los planes de contingencia y emergencia para el manejo de los residuos del área objeto del proyecto formativo.

Evidencia 5 de Producto:
Informe del Plan de Gestión Integral de Residuos del área objeto del proyecto formativo.

Competencia: APLICACIÓN DE ACCIONES DE PROMOTORÍA AMBIENTAL, SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA AMBIENTAL

Se realizaron los procesos correspondientes de revisión y asesoría a los grupos:

Grupo 1TCMAD – Ficha 2774172
Grupo 1TGPCAN – Ficha 2453316

Para obtener las siguientes evidencias:

Evidencia 1 de producto:

Plan de Promotoría Ambiental del proyecto según dinámica de territorio”

Evidencia 2 de desempeño:

Ejecutar taller o capacitación comunitaria según principios y referentes de promotoría ambiental.

Evidencia 3 de producto:

Informe resultados de las actividades de promotoría y comunicación según referentes técnicos.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Competencia: MEDIO AMBIENTE, SALUD Y SEGURIDAD: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente

Se realizaron los procesos correspondientes de revisión y asesoría a los grupos:

Grupo 1TCMAD – Ficha 2774172

Para obtener las siguientes evidencias:

Evidencia 1 de Conocimiento:

Cuestionario respuesta a preguntas sobre medio ambiente y seguridad y salud en el trabajo.

Evidencia 2 de Desempeño:

Exposición en grupos de trabajo máximo 4 personas, cada grupo debe realizar una presentación de máximo de 10 min sobre los aspectos e impactos ambientales y medidas a implementar. Además de ello debe incluir los peligros asignados por su instructor, medidas de control existentes y demás recomendaciones.

Evidencia 3 de producto:

Documento con mapa mental de planes y acciones ambientales a ejecutar y un flujograma reporte de accidente de trabajo.

Evidencia 4 de Desempeño:

Exposición sobre oportunidades de mejora ambientales y de SST de acuerdo con los lineamientos de su instructor.

Competencia: MATEMATICAS: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

Se realizaron los procesos correspondientes de revisión y asesoría a los grupos:

Grupo 1TCMAD – Ficha 2774172

Para obtener las siguientes evidencias:

Evidencia 1 conocimiento:

Respuesta a preguntas sobre: Números reales ,complejos, operaciones aritméticas, ley de los signos de matemáticas, proporcionalidad directa e Inversa, Geometría ,Trigonometría ,Sistemas de Ecuaciones ,Funciones ,Estadística Descriptiva , Gráficos Estadísticos, Sistema unidades de medidas y conversión de unidades relacionadas con el contexto social y productivo.

Evidencia 2 Producto

Diseño de una HOJA DE CALCULO que estime resultados asociados a un RAP de la(s) competencia(s) técnica, teniendo en cuenta los datos obtenidos de los procedimientos matemáticos de acuerdo a su proyecto formativo.

Competencia: Seguimiento etapa productiva

Se realizaron los procesos correspondientes de revisión y asesoría a los grupos:

Grupo 3TCMAD – Ficha 2429396

Para obtener las siguientes evidencias:

Formato F23:
Acta inicial de proceso de etapa productiva

Bitácoras de seguimiento:
Actividades realizadas por cada aprendiz.

Cumplimiento de la programación académica

Se atendió oportunamente las indicaciones y recomendaciones del supervisor de contrato según las competencias asignadas, que para este caso son:

- Resultado de aprendizaje de la inducción competencia: 240201530.
- Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales competencia: 240201528.
- Aplicación de prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente competencia: 22060150.
- Gestionar el manejo de residuos sólidos según especificaciones técnicas y normativas competencia: 220201078.
- Obtener muestras representativas según protocolos y técnicas de análisis fisicoquímico competencia: 291201001
- Resultados de aprendizaje etapa practica

- Desarrollo de procesos de investigación efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social y productivo
- Verificación de las emisiones resultantes de proceso y operaciones productivas
- TIC`S Aplicación de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades del entorno.
- Control de los vertimientos resultantes de proceso y operaciones productivas de acuerdo con la normativa establecida
- Matemáticas: razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

Dado cumplimiento se evidencia en las listas de asistencia de cada una de las competencias

Se reportaron los juicios evaluativos de los grupos:

Competencia OBTENCIÓN DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS DE AGUA, SUELO Y AIRE

Se reportaron los juicios evaluativos correspondientes a los grupos:

Grupo 7TGPCAD – Ficha 2561802
Grupo 2TGPCAN – Ficha 2561820
Grupo 8TGPCAD – Ficha 2620137
Grupo 6TGPCAD – Ficha 2509186}

Resultado 4.1: Alistar materiales, equipos e insumos, para la toma de muestras de agua, suelo, olores y medición de ruido de acuerdo a los protocolos y procedimientos técnicos

Resultado 4.2: Tomar muestras de agua y suelo de acuerdo con la normatividad vigente y los protocolos establecidos

Competencia: Desarrollo de procesos de investigación efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social y productivo

Se reportaron los juicios evaluativos correspondientes a los grupos:

Grupo 2TGPCAN – Ficha 2561820
Grupo 8TGPCAD – Ficha 2620137

RAP1: Analizar el contexto productivo según sus características y necesidades

RAP2: Estructurar el proyecto de acuerdo a criterios de la investigación.

RAP3: Argumentar aspectos teóricos del proyecto según referentes nacionales e internacionales

RAP4: Proponer soluciones a las necesidades del contexto según resultados de la investigación**.**

Competencia: CONTROL DE LOS VERTIMIENTOS RESULTANTES DE PROCESO Y OPERACIONES PRODUCTIVAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVA ESTABLECIDA

Se reportaron los juicios evaluativos correspondientes a los grupos:

Grupo 1TGPCAN – Ficha 2453316
Grupo 7TGPCAD – Ficha 2561802

Resultado 3.1 Diagnosticar los vertimientos generados de acuerdo con la naturaleza de la actividad productiva

Resultado 3.2: Controlar la operación de los sistemas de tratamiento físico, químico y biológico de acuerdo con el tipo de vertimiento

Resultado 3.3: Establecer condiciones de descarga del vertimiento posterior al sistema de tratamiento de acuerdo con la normativa ambiental.

Competencia: GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS

Se reportaron los juicios evaluativos correspondientes a los grupos:

Grupo 6TGPCAD – Ficha 2509186

Resultado 1.1 Diagnosticar la situación de los residuos generados de acuerdo con la naturaleza de la actividad.
Resultado 1.2: Seleccionar estrategias de manejo de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos de acuerdo con normativa.
Resultado 1.3: Controlar variables en el tratamiento de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos de acuerdo con normas técnicas

Competencia: APLICACIÓN DE ACCIONES DE PROMOTORÍA AMBIENTAL, SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA AMBIENTAL

Se reportaron los juicios evaluativos correspondientes a los grupos:

Grupo 1TCMAD – Ficha 2774172
Grupo 1TGPCAN – Ficha 2453316

Resultado 6.1: Planificar la ejecución de los programas de promotoría ambiental, según necesidades.

Resultado 6.2: Orientar el programa de promotoría ambiental de acuerdo con la planificación.

Competencia: MEDIO AMBIENTE, SALUD Y SEGURIDAD: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente

Se reportaron los juicios evaluativos correspondientes a los grupos:

Grupo 1TCMAD – Ficha 2774172

RAP1. Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales (ATEL) de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social.

RAP2. Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización.

RAP3. Realizar seguimiento y acompañamiento al desarrollo de los planes y programas ambientales y SST, según el área de desempeño.

RAP4. Proponer acciones de mejora para el manejo ambiental y el control de la SST, de acuerdo con estrategias de trabajo, colaborativo, cooperativo y coordinado en el contexto productivo y social.

Competencia: MATEMATICAS: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

Se reportaron los juicios evaluativos correspondientes a los grupos:

Grupo 1TCMAD – Ficha 2774172

RAP 1. Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo.

RAP 2. Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.

RAP 3. Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.

RAP4. Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos de acuerdo con el problema planteado
Competencia: Seguimiento etapa productiva

Programación y ejecución del proceso de inducción

Se participó, programó y ejecutó proceso de inducción a aprendices de formación titulada en el programa Técnico en Promotoría Ambiental, a las fichas en formación Grupo 1TCMAD – Ficha 2774172

Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.

Se dio cumplimiento de la programación académica y se atendió oportunamente las indicaciones y recomendaciones del supervisor de contrato cuyas evidencias son registradas mensualmente a través de formatos de asistencia y/o actas a reuniones

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Se ejecuto contrato sin observaciones.

SANCIONES: SI____NO_X___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE___BUENO_X_ REGULAR___INSUFICIENTE___

Atentamente,

Firmado digitalmente por Maria Cecilia Perez Coy
Fecha: 2023.12.29 08:21:27 -05'00'

MARIA CECILIA PEREZ COY
Coordinadora Académica.
Supervisora de Contrato

Proyecto: Jennifer Liliana Palacio Sopo
Cargo: Apoyo administrativo contratación

Reviso: Cristian David Velandia Sastre
Cargo: Contratación de Personal