SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FECHA: 30 de septiembre de 2023

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4524759

NOMBRE DEL CONTRATISTA: HEIDY JAMILE GUTIERREZ LOPEZ

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: C.C. 52085988 Bogota.

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada y/o complementaria y demás actividades derivadas de formación que se le asignen , aplicando las metodologías y criterios técnico pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial del Sena.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato. 2. Presentar los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto. 3. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo. 4. Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida. 5. Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras. 6. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción. 7. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a. Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices b. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos c. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje. 8. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Bogotá, Centro de Gestión Industrial del SENA.

PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL: Ocho (8) meses.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 de febrero de 2023.

FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL DEL CONTRATO: 30 de septiembre de 2023

PRORROGA: NO APLICA

PLAZO DE EJECUCIÓN CON PRORROGA: NO APLICA

FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO CON PRORROGA: NO APLICA

VIGENCIA DEL CONTRATO: Ocho (8) meses hasta el 30 de septiembre de 2023.

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: Dieciséis millones sesenta y ocho mil pesos m/cte. ($16.068.000).

ADICIÓN: NO APLICA

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Dieciséis millones sesenta y ocho mil pesos m/cte. ($16.068.000).

SUPERVISOR: Diana Nexi Samaca. Coordinadora académica.

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR: C.C. 39774152 de Bogotá D.C.

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI___NO **X**_

ACTAS No.	**TIEMPO**	**CAUSALES**

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 16.068.000
Valor Ejecutado	$ 16.068.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Ficha: 2585925 - 8ETGGSST NF Competencia: Reducir las causas y efectos de las urgencias, emergencias, calamidades y desastres de acuerdo con modelos humanísticos sociales y normas técnicas legales vigentes **Fase Planeación Resultado: 23010104301** Determinar el riesgo de emergencias y desastres de la Organización de acuerdo con metodologías establecidas. **Resultado: 23010104302** Identificar medidas de intervención frente a la amenaza y la vulnerabilidad conforme con las políticas de la Organización **Actividades de aprendizaje por desarrollar:** Determinar el Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias, de acuerdo con la identificación de amenazas y el análisis de vulnerabilidad, donde se asuman procesos comunicativos, asertivos y actitudes eficaces, críticas, argumentativas y propositivas, para la resolución de problemas de carácter productivo y social, con base en las metodologías establecidas y la legislación legal vigente. Ficha: 2569483 - 9ETGGSST NF Competencia: Reducir las causas y efectos de las urgencias, emergencias, calamidades y desastres de acuerdo con modelos humanísticos sociales y normas técnicas legales vigentes Fase Planeación Resultado: 23010104301 Determinar el riesgo de emergencias y desastres de la Organización de acuerdo con metodologías establecidas. Resultado: 23010104302 Identificar medidas de intervención frente a la amenaza y la vulnerabilidad conforme con las políticas de la Organización Actividades de aprendizaje por desarrollar: Determinar el Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias, de acuerdo con la identificación de amenazas y el análisis de vulnerabilidad, donde se asuman procesos comunicativos, asertivos y actitudes eficaces, críticas, argumentativas y propositivas, para la resolución de problemas de carácter productivo y social, con base en las metodologías establecidas y la legislación legal vigente.
Creación de los espacios virtuales en la plataforma de los grupos: **Ficha: 2585925 - 8ETGGSST NF Ficha: 2569483 - 9ETGGSST NF,** Se realizaron sesión de formación presencial en el mes de MARZO de acuerdo a la programación de coordinación académica. **Ficha: 2585925 - 8ETGGSST NF Formacion se impartido Cra. 32 salon 102** **Ficha: 2569483 - 9ETGGSST NF - Formacion se impartido TOC 202** Seguimiento evidencias en plataforma Sofía Plus y Drive correspondiente Competencia de acuerdo lineamiento del sena y supervisión por la coordinación Creación de las carpetas de Portafolio del Instructor y Portafolio del Aprendiz con su respectiva actualización de acuerdo plan de trabajo. Cumplimiento de la programación académica y se atendió oportunamente las indicaciones y recomendaciones del supervisor de contrato. Según las competencias asignadas que para este caso son: Elaborar el plan general de producción, según el plan de ventas, niveles de inventario y capacidad de producción. Identificar los costos logísticos y clasificarlos de acuerdo con las actividades teniendo en cuenta la relación causal que existe entre ambos.
Ficha: 2585925 - 8ETGGSST NF Competencia: Reducir las causas y efectos de las urgencias, emergencias, calamidades y desastres de acuerdo con modelos humanísticos sociales y normas técnicas legales vigentes Resultado de aprendizaje: 23010104304 Desarrollar prácticas y simulacros para la puesta en marcha del plan de emergencias y contingencias de acuerdo con las condiciones definidas por la Organización. E1. CONOCIMIENTO: Respuesta a preguntas sobre: Sistemas contra incendio, sistemas de comunicación y alarma, señalización y demarcación, simulacros de evacuación. E2. DESEMPEÑO: Realizar un simulacro de evacuación en empresa proyecto o empresa asignada E3. PRODUCTO: Documento que contenga los resultados del simulacro de evacuación realizado siguiendo las directrices de IDIGER **Ficha: 2569483 - 9ETGGSST NF**

Competencia: Reducir las causas y efectos de las urgencias, emergencias, calamidades y desastres de acuerdo con modelos humanísticos sociales y normas técnicas legales vigentes Resultado de aprendizaje: 23010104304 Desarrollar prácticas y simulacros para la puesta en marcha del plan de emergencias y contingencias de acuerdo con las condiciones definidas por la Organización. E1. CONOCIMIENTO: Respuesta a preguntas sobre: Sistemas contra incendio, sistemas de comunicación y alarma, señalización y demarcación, simulacros de evacuación. E2. DESEMPEÑO: Realizar un simulacro de evacuación en empresa proyecto o empresa asignada E3. PRODUCTO: Documento que contenga los resultados del simulacro de evacuación realizado siguiendo las directrices de IDIGER
Se realizaron sesión de formación presencial en el mes de mayo de acuerdo a la programación de coordinación académica. **Ficha: 2585925 - 8ETGGSST NF Formacion se impartido Cra. 32 salon 102 Ficha: 2569483 - 9ETGGSST NF - Formacion se impartido TOC 202**
Cumplimiento de la programación académica y se atendió oportunamente las indicaciones y recomendaciones del supervisor de contrato. Según las competencias asignadas que para este caso son: Elaborar el plan general de producción, según el plan de ventas, niveles de inventario y capacidad de producción. Identificar los costos logísticos y clasificarlos de acuerdo con las actividades teniendo en cuenta la relación causal que existe entre ambos.
Se realizaron las sesiones de formación y alistamiento para el mes de septiembre de 2023 en las competencias y grupos asignados: **Ficha: 2569483 - 9ETGGSST NF Competencia:** Apoyar actividades de Salud ocupacional de acuerdo con e programa diseño en salud ocupacional y normatividad vigente Resultado de aprendizaje: 23010103001 determinar las condiciones de salud de la población trabajadora en un ambiente ocupacional específico de acuerdo con metodologías establecidas. E1. CONOCIMIENTO: Respuesta a preguntas sobre: Estructura y función del cuerpo humano, patologías y enfermedad laboral, encuesta de auto reporte de salud, manual único para la calificación de pérdida laboral, normas para el manejo de historia clínica y requisitos legales vigentes aplicables a condiciones de salud. (27/07/2023) E2. DESEMPEÑO: Elaboración de ensayo sobre la historia natural de la enfermedad. Reconocimiento de la estructura y función del cuerpo humano y sus patologías relacionadas Identificación de los requisitos legales vigentes relacionados con condiciones de salud. Diseño de encuesta de auto reporte de salud. Elaboración de un flujograma del proceso el que sigue un trabajador para obtener la calificación de origen de enfermedad y calificación de la pérdida de capacidad laboral. Elaboración de una matriz para el seguimiento del ausenismo laboral (09/08/2023) E3. PRODUCTO: Informe escrito de la identificación y análisis de condiciones específicas de salud en la población trabajadora de la empresa proyecto (23/08/2023) **Ficha: 2569483 - 9ETGGSST NF Competencia:** Ejecutar el programa de Salud Ocupacional en la empresa, según orientaciones dadas y normatividad vigente Resultado de aprendizaje: 23010106701 determinar la información requerida para el diseño del programa de salud ocupacional de acuerdo con normatividad vigente EVIDENCIA 1 CONOCIMIENTO: Respuestas a preguntas sobre: Normativa del SG-SST, Sistemas Integrados de Gestión: SG-SST, OSHAS 18001 - Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional, Sistemas de Gestión de la Calidad, Sistemas de Gestión ambiental y guía RUC del Sistema de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio ambiente para contratistas. EVIDENCIA 2 DESEMPEÑO: Actualización y ajuste de la matriz legal general y definición de la matriz legal específica para las empresas del país. Cuadro comparativo y análisis de los Sistemas Integrados de Gestión (ISO 9001, ISO 14001, SG-SST, ILO-OSH, ISO 4500 y RUC). Reconocimiento y definición de políticas de calidad y medio ambiente para empresas de diferentes sectores del país **Seguimiento de etapa de productiva** Ficha 2142332 Tecnólogo seguridad y salud en el trabajo Grupo 45 SG-SST aprendiz Daniela Paola Arévalo Arévalo Cc 1000517467.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Firmado digitalmente por Diana Nexi samacá Prieto
Fecha: 2023.10.11 18:47:11 -05'00'

Diana Nexi Samaca
Coordinadora Académica.
Supervisora de Contrato

Proyecto: Jennifer Liliana Palacio Sopo
Cargo: Apoyo administrativo contratación

Reviso: Cristian David Velandia Sastre
Cargo: Contratación de Personal.