DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

1. DATOS DEL INFORME

INFORME No.	2	PERIODO A EVALUAR	21 de julio a 20 de agosto

CLASE (marcar con una x)		NÚMERO DEL CONTRATO U ORDEN CONTRACTUAL			FECHA DEL CONTRATO
CONTRATO	X	DTH-725- 2024			
ORDEN CONTRACTUAL		No. CDP:	270	No. RP:	2752

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NOMBRE CONTRATISTA:	POTENCIA EXPONENCIAL CONSULTORES
NIT / CEDULA DE CIUDADANIA:	901826546-3
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION EN LA IMPEMENTACION DE POLITICAS, PROGRAMAS, Y PROYECTOS INHERENETES DE LA DIRECCION DE TURISMO Y ARTESANIAS DEL DEPARTAMENTO DE CORDOBA, DESARROLLO EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 21 DE JULIO AL 20 DE AGOSTO DE 2024,
FECHA ACTA DE INICIO:	21 DE JUNIO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2024
DURACIÓN:	SEIS (06) MESES, contados a partir de la fecha de inicio del contrato en secop ii, cumplidos los requisitos de ejecución del contrato, sin que en ningún caso sobrepase la vigencia 2024.
TIEMPO DE PRORROGA O MODIFICATORIO (SI APLICA)	NO APLICA
TIEMPO FINAL DE EJECUCIÓN:	SEIS (06) MESES
FECHA DE TERMINACION CON LA PRORROGA:	NO APLICA
AVANCE EN TIEMPO:	DOS (2) MESES
VALOR INICIAL	DTH-725- 2024
VALOR REAJUSTE:	$ 0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 234.981.483

FUENTE DE FINANCIACIÓN:	SPGR		CONVENIOS		RECURSOS PROPIOS	X
	OTRO (Especifique)					

OBSERVACIONES: Periodo comprendido entre el 21 de julio al 20 de agosto de 2024.

3. ASPECTO LEGAL

GARANTÍAS:	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y CALIDAD DEL SERVICIO		
VALOR ASEGURADO:	$ 70,494,445	VIGENCIA DESDE: VIGENCIA HASTA:	13 DE JUNIO DE 2024 30 DE DICIEMBRE DE 2027
AMPLIACION VALOR ASEGURADO:	$ 0,00	VIGENCIA DESDE: VIGENCIA HASTA:	0,00
ASEGURADORA:	SEGUROS DEL ESTADO	NUMERO DE POLIZA:	53-44-101032427

CLASES DE GARANTÍAS	%	CUANTÍA		DURACION	
				DESDE	HASTA
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.	10%	$ 23.498.148,30		13/06/2024	30/06/2025
MANEJO Y BUENA INVERSIÓN DEL ANTICIPO.	NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES DEL PERSONAL EMPLEADO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	10%	$ 23.498.148,30		13/06/2024	30/12/27
ESTABILIDAD DE LA OBRA.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL (PREDIOS, OPERACIONES Y LABORES)	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
CALIDAD DEL SERVICIO.	10%	$ 23.498.148,30		13/06/2024	30/06/2025
CALIDAD DE LOS BIENES.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
PERMISOS, LICENCIAS Y DEMÁS REQUERIDOS	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

NOTA: En caso de requerir licencias o permisos para ejecutar las actividades contractuales, se deben relacionar y validar su cumplimiento

OBSERVACIONES:

ESTAMPILLAS Y TRIBUTOS DEPARTAMENTALES		ESTADO PAGO (DILIGENCIAR EL ESTADO DE PAGO DE LOS TRIBUTOS, EN CASO DE HABER PAGADO EL 100% MARQUE PAGO TOTAL, EN CASO DE PAGO PARCIAL, DILIGENCIE LA INFORMACIÓN "ACUERDO DE PAGO")						
DESCRIPCIÓN DEL TRIBUTO	%	CUANTIA	PAGO TOTAL	PAGO PARCIAL	ACUERDO DE PAGO			
					No. Acuerdo	Fecha Acordada	No Cuota pagada periodo	Estado da la fecha del informe
Estampilla PRODEPORTE		$ 5.874.540	X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla PROCULTURA		$ 1.174.907	X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Scanned with CamScanner

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO						CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN						FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN						PÁGINA: 1 de 1
Estampilla Pro Desarrollo Departamental	$ 4.699.630	X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla PROANCIANATO	$ 7.049.400	X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla PROUNIVERSIDAD	$ 4.699.630	X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

NOTA: El porcentaje de las estampillas están de acuerdo a la ordenanza 034 de 2020. en caso de alguna modificación, el supervisor debe actualizar esta información en el formato

Scanned with CamScanner

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

Estampilla Pro Desarrollo Departamental		$ 4.699.630	X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla PROANCIANATO		$ 7.049.400	X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla PROUNIVERSIDAD		$ 4.699.630	X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

NOTA: El porcentaje de las estampillas están de acuerdo a la ordenanza 034 de 2020. en caso de alguna modificación, el supervisor debe actualizar esta información en el formato

Scanned with CamScanner

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

4. CUMPLIMIENTO

(Aquí se describe si el contratista está cumpliendo o incumpliendo sus obligaciones pactadas en el contrato)
Se pueden insertar los espacios necesarios por cada obligación contractual adquirida

A) Asesorar a la Dirección de Turismo y Artesanías de la Gobernación de Córdoba en la actualización y adopción del Plan Sectorial de Turismo y su alineación con la política de turismo de Orden Nacional.	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**

ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
Dentro del marco de acompañamiento al equipo de turismo de la. Gobernación de Códoba, se estructura planes de seguimiento que evidencien de la mejor manera los avances en el proyecto de asesorar en la actualización y adopción de PST. Para esto se presentó al Goberndor de Córdoba, el estado actualizado de las temáticas trabajadas hasta el momento.	X	

OBSERVACIONES:

B) Asesorar a la Dirección de Turismo y Artesanías de la Gobernación de Córdoba en el proceso de caracterización general del sector turístico del Departamento de Córdoba.	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**

ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
Fue realizado segundo recorrido de reconocimiento por el Departamento, para identificar las vocaciones turísticas mas destacadas y poder estructurar un diagnóstico inicial del territorio. Los municipios visitados fueron los siguientes: •Ayapel •Puerto Escondido	X	

OBSERVACIONES:

Scanned with CamScanner

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

4. CUMPLIMIENTO

(Aquí se describe si el contratista está cumpliendo o incumpliendo sus obligaciones pactadas en el contrato)
Se pueden insertar los espacios necesarios por cada obligación contractual adquirida

A) Asesorar a la Dirección de Turismo y Artesanías de la Gobernación de Córdoba en la actualización y adopción del Plan Sectorial de Turismo y su alineación con la política de turismo de Orden Nacional.	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**

ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
Dentro del marco de acompañamiento al equipo de turismo de la. Gobernación de Códoba, se estructura planes de seguimiento que evidencien de la mejor manera los avances en el proyecto de asesorar en la actualización y adopción de PST. Para esto se presentó al Goberndor de Córdoba, el estado actualizado de las temáticas trabajadas hasta el momento.	X	

OBSERVACIONES:

B) Asesorar a la Dirección de Turismo y Artesanías de la Gobernación de Córdoba en el proceso de caracterización general del sector turístico del Departamento de Córdoba.	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**

ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
Fue realizado segundo recorrido de reconocimiento por el Departamento, para identificar las vocaciones turísticas mas destacadas y poder estructurar un diagnóstico inicial del territorio. Los municipios visitados fueron los siguientes: •Ayapel •Puerto Escondido	X	

OBSERVACIONES:

Scanned with CamScanner

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

C) Brindar apoyo a la Dirección de Turismo y Artesanías del Departamento de Córdoba en el acompañamiento y formulación del Plan Sectorial de Turismo.	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
Dentro de las actividades a realizar para la estructuración del Plan Sectorial de Turismo se encuentra la comunicación y divulgación que se puede tener en cuenta para dar a conocer el proceso que se lleva a cabo en conjunto con los municipios, para dicha estructuración. Por esta razón, hemos apoyado a la Oficina de Turismo, en la idea de sacar adelante la celebración del Día Mundial de Turismo, como oportunidad del Gobernador Erasmo Zuleta, de anunciar y promover su visión de trabajo en fomento del turismo del departamento de Córdoba.	X	
OBSERVACIONES:		

D) Brindar apoyo a la Dirección de Turismo y Artesanías del Departamento de Córdoba en el acompañamiento y orientación de las mesas técnicas de vocación turística del orden departamental.	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
Dentro de la metodología y estructuración de agenda a seguir con las mesas técnicas de vocación turística, se procede a organizar primer material a tener en cuenta. Este es el proyecto de la construcción de una presentación de destino, que enmarque unidad de trabajo entre la Gobernación de Córdoba y el Sector Turismo. Se presentan diferentes modelos utilizados en Atlántico como ejemplos. Se adelanta solicitud de imágenes, videos e información clave para iniciar dicha estructuración.	X	
OBSERVACIONES:		

E) Asesorar a la Dirección de Turismo y Artesanías del Departamento de Córdoba en la implementación de políticas, programas y proyectos, generando valor agregado al territorio departamental.	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
Después de realizado el trabajo de categorización y priorización de eventos, se coordinó una reunión junto con equipo de Secretaria de cultura, para entender mejor objetivos de las mas importantes festividades, ya seleccionadas en la categorización. Así mismo se inició una investigación de la manera n que actualmente los municipios solicitan el apoyo económico a la Gobernación, a través de algunos documentos que junto al equipo se pudo encontrar en el archivo. Se logró realizar resumen con los puntos importantes a tener en cuenta para la convocatoria a realizarse en el mes de septiembre.	X	
OBSERVACIONES:		

F) Brindar apoyo en la elaboración de las fichas técnicas de productos turísticos enfocados en una experiencia integral en el Departamento de Córdoba	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
Se dió inicio al desarrollo conceptual de la estructuración de las fichas técnicas de productos turísticos, diseñando formato para la consecución de la información necesaria para tener la caracetrización general de los productos a tener presente en dichas fichas.	X	
OBSERVACIONES:		

G) Brindar acompañamiento y orientación a la Dirección de Turismo y Artesanías del Departamento de Córdoba en la estructuración de los sistemas de información turística.	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
Para la continuación de ejecución de esta actividad, se requiere completar la recolección de la información pertinente de cada municipio y tener certeza de ese inventario de destino. Esta información se ira teniendo en la contrucción tanto de presentación de destino como de las fichas técnicas de turismo. Sugerimos adelantar esto primero para seguir estructurando el SIT.	X	
OBSERVACIONES:		

H) Cumplir con las demás que le asigne el supervisor del contrato, que tengan relación con el objeto contractual, con calidad, oportunidad y experiencia	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**

Scanned with CamScanner

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

C) Brindar apoyo a la Dirección de Turismo y Artesanías del Departamento de Córdoba en el acompañamiento y formulación del Plan Sectorial de Turismo.	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
Dentro de las actividades a realizar para la estructuración del Plan Sectorial de Turismo se encuentra la comunicación y divulgación que se puede tener en cuenta para dar a conocer el proceso que se lleva a cabo en conjunto con los municipios, para dicha estructuración. Por esta razón, hemos apoyado a la Oficina de Turismo, en la idea de sacar adelante la celebración del Día Mundial de Turismo, como oportunidad del Gobernador Erasmo Zuleta, de anunciar y promover su visión de trabajo en fomento del turismo del departamento de Córdoba.	X	
OBSERVACIONES:		

D) Brindar apoyo a la Dirección de Turismo y Artesanías del Departamento de Córdoba en el acompañamiento y orientación de las mesas técnicas de vocación turística del orden departamental.	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
Dentro de la metodología y estructuración de agenda a seguir con las mesas técnicas de vocación turística, se procede a organizar primer material a tener en cuenta. Este es el proyecto de la construcción de una presentación de destino, que enmarque unidad de trabajo entre la Gobernación de Córdoba y el Sector Turismo. Se presentan diferentes modelos utilizados en Atlántico como ejemplos. Se adelanta solicitud de imágenes, videos e información clave para iniciar dicha estructuración.	X	
OBSERVACIONES:		

E) Asesorar a la Dirección de Turismo y Artesanías del Departamento de Córdoba en la implementación de políticas, programas y proyectos, generando valor agregado al territorio departamental.	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
Después de realizado el trabajo de categorización y priorización de eventos, se coordinó una reunión junto con equipo de Secretaria de cultura, para entender mejor objetivos de las mas importantes festividades, ya seleccionadas en la categorización. Así mismo se inició una investigación de la manera n que actualmente los municipios solicitan el apoyo económico a la Gobernación, a través de algunos documentos que junto al equipo se pudo encontrar en el archivo. Se logró realizar resumen con los puntos importantes a tener en cuenta para la convocatoria a realizarse en el mes de septiembre.	X	
OBSERVACIONES:		

F) Brindar apoyo en la elaboración de las fichas técnicas de productos turísticos enfocados en una experiencia integral en el Departamento de Córdoba	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
Se dió inicio al desarrollo conceptual de la estructuración de las fichas técnicas de productos turísticos, diseñando formato para la consecución de la información necesaria para tener la caracetrización general de los productos a tener presente en dichas fichas.	X	
OBSERVACIONES:		

G) Brindar acompañamiento y orientación a la Dirección de Turismo y Artesanías del Departamento de Córdoba en la estructuración de los sistemas de información turística.	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**
ACTIVIDADES	**MOSTRÓ EVIDENCIAS**	
	SI	**NO**
Para la continuación de ejecución de esta actividad, se requiere completar la recolección de la información pertinente de cada municipio y tener certeza de ese inventario de destino. Esta información se ira teniendo en la contrucción tanto de presentación de destino como de las fichas técnicas de turismo. Sugerimos adelantar esto primero para seguir estructurando el SIT.	X	
OBSERVACIONES:		

H) Cumplir con las demás que le asigne el supervisor del contrato, que tengan relación con el objeto contractual, con calidad, oportunidad y experiencia	**% CUMPLIMIENTO**	**33%**

Scanned with CamScanner

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
Acompañamiento en cada una de las solicitudes realizadas.	N/A	

OBSERVACIONES:

CUMPLIMIENTO DE PARAFISCALES Y/O SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DEL CONTRATISTA Y/O DE SUS TRABAJADORES DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES DEL ORDEN NACIONAL

PAGOS PARAFISCALES			FECHA CAUSADA	PAGO SEGURIDAD SOCIAL	IBC	$ 19.415.700
	SI	NO	13/08/24	ENTIDADES	NUMERO DE PLANILLA	
CAJA DE COMPENSACIÓN	X		SALUD	SURA -SALUD TOTAL	9471264816	
SENA	X		PENSIÓN	FONDO DE PENSIONES :- COLPENSIONES -PORVENIR	PERIODO	FECHA PAGO
ICBF	X		ARL	ARL: SURA	JULIO	13/08/24

NOTA: Es responsabilidad del supervisor verificar el pago de los parafiscales y seguridad social, de acuerdo a lo establecido por ley. En el caso de requerir contractualmente un equipo de

PERSONA JURIDICA REPRESENTANTE LEGAL				
	SI	NO		
APORTE DE CERTIFICADO	X		FECHA	septiembre 2 de 2024

5. ASPECTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

(CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÈCNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS RIESGOS Y OPORTUNIDADES EN EL DESARROLLO DEL MISMO

EL CONTRATISTA CUMPLE CON TODAS LA ESPECIFICACIONES TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN RELACION AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS RIESGOS Y OPORTUNIDADES EN EL DESARROLLO DEL MISMO.

MODIFICACIONES AL CONTRATO

MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	NÚMERO	FECHA DE MODIFICACIÓN	TIEMPO DE PRORROGA	VALOR DE LA ADICIÓN	JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD CONTRACTUAL	
N/A						
-	-	-	-	$ 0,00	-	
-	-	-	-	$ 0,00	-	
NOMBRE DEL CEDENTE	-		IDENTIFICACIÓN	-	VALOR	$ 0,00
NOMBRE DEL CESIONARIO	-		IDENTIFICACIÓN	-		

TERMINACIÓN ANTICIPADA	FECHA DE TERMINACIÓN	ACTA DE TERMINACIÓN	SI		FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA
	dd/mm/aa		NO	X	

CONTRATO:	

Scanned with CamScanner

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

ACTIVIDADES	MOSTRÓ EVIDENCIAS	
	SI	NO
Acompañamiento en cada una de las solicitudes realizadas.	N/A	

OBSERVACIONES:

CUMPLIMIENTO DE PARAFISCALES Y/O SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DEL CONTRATISTA Y/O DE SUS TRABAJADORES DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS VIGENTES DEL ORDEN NACIONAL

PAGOS PARAFISCALES			FECHA CAUSADA	PAGO SEGURIDAD SOCIAL	IBC	$ 19.415.700
	SI	NO	13/08/24	ENTIDADES	NUMERO DE PLANILLA	
CAJA DE COMPENSACIÓN	X		SALUD	SURA -SALUD TOTAL	9471264816	
SENA	X		PENSIÓN	FONDO DE PENSIONES :- COLPENSIONES -PORVENIR	PERIODO	FECHA PAGO
ICBF	X		ARL	ARL: SURA	JULIO	13/08/24

NOTA: Es responsabilidad del supervisor verificar el pago de los parafiscales y seguridad social, de acuerdo a lo establecido por ley. En el caso de requerir contractualmente un equipo de

PERSONA JURIDICA REPRESENTANTE LEGAL				
	SI	NO		
APORTE DE CERTIFICADO	X		FECHA	septiembre 2 de 2024

5. ASPECTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

(CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÈCNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS RIESGOS Y OPORTUNIDADES EN EL DESARROLLO DEL MISMO

EL CONTRATISTA CUMPLE CON TODAS LA ESPECIFICACIONES TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN RELACION AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS RIESGOS Y OPORTUNIDADES EN EL DESARROLLO DEL MISMO.

MODIFICACIONES AL CONTRATO

MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	NÚMERO	FECHA DE MODIFICACIÓN	TIEMPO DE PRORROGA	VALOR DE LA ADICIÓN	JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD CONTRACTUAL	
N/A						
-	-	-	-	$ 0,00	-	
-	-	-	-	$ 0,00	-	
NOMBRE DEL CEDENTE	-		IDENTIFICACIÓN	-	VALOR	$ 0,00
NOMBRE DEL CESIONARIO	-		IDENTIFICACIÓN	-		

TERMINACIÓN ANTICIPADA	FECHA DE TERMINACIÓN	ACTA DE TERMINACIÓN	SI		FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA
	dd/mm/aa		NO	X	
CONTRATO:					

Scanned with CamScanner

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

6. ASPECTO FINANCIERO

FORMA DE PAGO(Anexar forma de pago del contrato, cuadro de cantidades (si aplica)):	El valor del contrato a suscribir se pagará de la siguiente manera: seis (06) mensualidades vencidas, cada una por la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL QUINIENTOS OCHENTA Y UN PESOS M/L. ($ 39.163.581)			
FORMA DE PAGO DE LA ADICION (Anexar forma	NO APLICA			
VALOR DEL CONTRATO:	$ 234.981.483			
VALOR DE LA ADICION:	N/A			
VALOR DEL CONTRATO + LA ADICION:	N/A			
VALOR PAGADO:	$ 0			
VALOR EN TRAMITE DE PAGO:	$ 39.163.581			
SALDO:	$ 234.981.483			
VALOR A CANCELAR EN LETRAS Y NUMEROS DE CONFORMIDAD A ESTE INFORME:	TREINTA Y NUEVE MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL QUINIENTOS OCHENTA Y 50 CENTAVOS M/L. ($39.163.580.50)			
NUEVO SALDO:	$ 156.654.321			
RELACIONAR EL NUMERO DE EGRESO DE LOS	Pago N°1: EN TRAMITE			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	% AVANCE FISICO	33,00%	% AVANCE FINANCIERO	0%

OBSERVACIÓN:

7. ASPECTO CONTABLE

Factura / Cuenta de Cobro N.º	Fecha	Valor de la Factura	Amortización	Descuentos (Detalle/Valor)		Valor Pagado
1	2/08/24	$ 39.163.581	$ 0	N/A	0	0
2	2/09/24	$ 39.163.581	$ 0	N/A	$ 0	$ 0

8. ASPECTOS AMBIENTALES

Cumplimiento de los aspectos ambientales de acuerdo al objeto contractual (SI APLICA)

NO APLICA

9. RELACION DE ANEXOS

DESCRIPCIÓN DE LOS ANEXOS	MARQUE CON UNA (X) LA FORMA DE PRESENCACIÓN DE LOS ANEXOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL INFORME				
	INFORME FÍSICO	MÁGNETICO	FOTOS	SECOP II	OTRO, CUAL?
ACTIVIDADES EN PDF INDIVIDUALES CADA UNA CON EL				X	

10. EVALUACIÓN DE PROVEEDOR

ITEM	(Marcar con una x) EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO
CALIDAD DEL PRODUCTO	X			
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO	X			
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD	X			
CALIDAD DEL SERVICIO	X			

OBSERVACIONES:

NOMBRE DEL SUPERVISOR: JORGE QUINTERO NUÑEZ	
CARGO:	SUPERVISOR
FIRMA:	
FECHA DE INFORME:	9/02/24

Scanned with CamScanner

DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	FORMATO	CÓDIGO:CO-P1-F1
	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	FECHA: 28/01/2022
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 de 1

6. ASPECTO FINANCIERO

FORMA DE PAGO(Anexar forma de pago del contrato, cuadro de cantidades (si aplica)):	El valor del contrato a suscribir se pagará de la siguiente manera: seis (06) mensualidades vencidas, cada una por la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL QUINIENTOS OCHENTA Y UN PESOS M/L. ($ 39.163.581)			
FORMA DE PAGO DE LA ADICION (Anexar forma	NO APLICA			
VALOR DEL CONTRATO:	$ 234.981.483			
VALOR DE LA ADICION:	N/A			
VALOR DEL CONTRATO + LA ADICION:	N/A			
VALOR PAGADO:	$ 0			
VALOR EN TRAMITE DE PAGO:	$ 39.163.581			
SALDO:	$ 234.981.483			
VALOR A CANCELAR EN LETRAS Y NUMEROS DE CONFORMIDAD A ESTE INFORME:	TREINTA Y NUEVE MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL QUINIENTOS OCHENTA Y 50 CENTAVOS M/L. ($39.163.580.50)			
NUEVO SALDO:	$ 156.654.321			
RELACIONAR EL NUMERO DE EGRESO DE LOS	Pago N°1: EN TRAMITE			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	% AVANCE FISICO	33,00%	% AVANCE FINANCIERO	0%

OBSERVACIÓN:

7. ASPECTO CONTABLE

Factura / Cuenta de Cobro N.º	Fecha	Valor de la Factura	Amortización	Descuentos (Detalle/Valor)		Valor Pagado
1	2/08/24	$ 39.163.581	$ 0	N/A	0	0
2	2/09/24	$ 39.163.581	$ 0	N/A	$ 0	$ 0

8. ASPECTOS AMBIENTALES

Cumplimiento de los aspectos ambientales de acuerdo al objeto contractual (SI APLICA)

NO APLICA

9. RELACION DE ANEXOS

DESCRIPCIÓN DE LOS ANEXOS	MARQUE CON UNA (X) LA FORMA DE PRESENCACIÓN DE LOS ANEXOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL INFORME				
	INFORME FÍSICO	MÁGNETICO	FOTOS	SECOP II	OTRO, CUAL?
ACTIVIDADES EN PDF INDIVIDUALES CADA UNA CON EL				X	

10. EVALUACIÓN DE PROVEEDOR

	(Marcar con una x)			
ITEM	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	MALO
CALIDAD DEL PRODUCTO	X			
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO	X			
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD	X			
CALIDAD DEL SERVICIO	X			

OBSERVACIONES:

NOMBRE DEL SUPERVISOR: JORGE QUINTERO NUÑEZ				
CARGO:	SUPERVISOR			
FIRMA:				
FECHA DE INFORME:	9/02/24			

Scanned with CamScanner