1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
Nombre:	MERLY LEONOR OÑATE AGUADO
No. de Identificación	52155090
Naturaleza	Persona Natural
Dependencia	SECRETARÍA DE GOBIERNO
Correo Electrónico	fao18@yahoo.es
Teléfono de Contacto	3013131014
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA
Tipo de Cuenta	AHORROS
N. de Cuenta	09172208719

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
No de contrato:	CD-SGOB-545-2024
Fecha de inicio:	2024-04-16
Fecha de terminación:	2024-10-16
Valor Total Contrato	31.755.564
No CDP	24001116
No RP	24001007
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CALIDAD DE PROFESIONAL ESPECIALISTA I PARA APOYAR EL SERVICIO AL CIUDADANO EN LA SECRETARIA DEL GOBIERNO EN EL MUNICIPIO DE MONTERIA

3. DETALLE PARA PAGO	
Factura Electrónica:	
Pago No:	3
Total No Pagos:	2
Valor Por Pagar:	5.292.594

4. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	
Número de Planilla:	79367238
Fecha de pago:	2024-08-20
Periodo Pagado:	julio
Valor Pagado:	614.600
Aporte Salud:	264,7
Aporte Pensión:	338,8
Aporte Riesgos:	11,1
Base de Cotización:	2,117

5. DEDUCCIONES BASE RETEFUENTE	
N. Personas a Cargo:	2
Valor Mensual Medicina Prepagada:	$ 0
Valor Cuota Mensual Crédito de Vivienda:	$ 1.080.000
Otros Contratos:	NO

6. INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA		
DESDE: 2024-06-16 HASTA 2024-07-15		
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	EVIDENCIA
Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA I en la Se-cretaria de Gobierno en la estructuración técnica de los Planes, Programas, y Proyectos que se llegaren a estructurar desde aquella para la implementación del Programa de Gobierno, y del Plan de Desarrollo Municipal del Municipio de Montería, sin limitarse a los anteriores.	**Alineacion al nuevo plan de desarrollo de los documentos tecnicos para la implementacion de los diferentes programas de la Secretaria de Gobierno estructurados en el periodo del informe Numero 1.**:En el cumplimiento de esta actividad, se realizó la alineación con el Plan de Desarrollo 2024-2028 “Una Sola Montería” de los siguientes documentos técnicos: • Desarrollo de acciones que permitan el fortalecimiento de los procesos de participación de las juventudes entre 14 a 28 años del municipio de Montería • Apoyo a la promoción del emprendimiento y la generación de ingresos en el municipio de Montería • Apoyo para contratar la logística para las actividades del programa de etnias, minorías y población LGTBIQ+ del municipio de Montería • Implementación de acciones para el desarrollo de competencias laborales que contribuyan al empoderamiento social y económico de las mujeres en el municipio de Montería • Desarrollo de acciones tendientes a la promoción y protección de los derechos de los niños, niñas y adolescentes del municipio de Montería • Fortalecimiento de acciones tendientes a promover la garantía de derechos de la población víctima del conflicto armado en el municipio de Montería • Implementación de acciones y estrategias que promuevan el ejercicio de la participación ciudadana en el municipio de Montería	VER ANEXOS
Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA I con el fin de emitir, y/o asesorar en la producción de conceptos técnicos afines al objeto del Contrato que le sean solicitados por el Supervisor, con ocasión del cumplimiento de las funciones a cargo de la Secretaria de Gobierno, y/o el Municipio de Montería		NO APLICA
	Apoyo al evento de seguimiento de acuerdos establecidos mesa de dialogo instalada en el mes de noviembre del año 2023 entre las comunidades étnicas y el ministerio de Interior para la conformación del CONVITE :Organización Convite Étnico Ecológico y Social de Córdoba”: En el desarrollo de este evento se autorizó por parte del Ministerio del Inrerior a los miembros que conforman el CONVITE, la elaboración del borrador	

Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA I, en el apoyo al servicio al ciudadano, realizando el seguimiento de la población beneficiada con los diferentes proyectos y programas que impulse la Secretaria de Gobierno, en el Municipio de Montería.	de la resolución con el cual quedara reglamentada la “Organización Convite Étnico Ecológico y Social de Córdoba”. **Apoyo en el proceso de desarrollo de las diferentes mesas con las comunidades indigenas del muicpio de Monteria.**:Se realizó el día 02 de julio de 2.024 la segunda mesa de dialogo comunidades indígenas del municipio de Montería, en el cual se hizo seguimiento a los acuerdos establecidos en la primera mesa de trabajo. **Reunión de seguimiento al proceso de convocatoria de la comunidad por parte de las Juntas existentes Comunidad La Gran China.**:De acuerdo a los temas tratados en la mesa de dialogo realizada el día 02 de julio del 2.024, se acordó con las autoridades elegidas en la comunidad Indígena La Gran China, realizar una Asamblea General para la elección o ratificación de la Junta Directiva, esta quedo programada para el día 27 de julio de 2.024 en la vereda La Gran China. para lo cual se realizó reunión de seguimiento al proceso de convocatoria de la comunidad por parte de las Juntas existentes, se contó con la participación del representante de la Defensoría del Pueblo el señor Juan Carlos Lemus Fuentes. Como conclusión se asigna la fecha para la mesa de acuerdos para el día martes 16 de julio de 2.024 en la oficina de secretaria de Gobierno, hora 09 a.m., y queda como compromiso convocar a las autoridades de la comunidad indígena La Gran China, señor Martin Andrés Fuentes y Miguel Enrique Rubio Mora, Personería, Defensoría del Pueblo, procuraduría y dos autoridades tradicionales.	VER ANEXOS VER ANEXOS VER ANEXOS
Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA I, en el apoyo al servicio al ciudadano, proyectado respuesta a las consultas de información relacionadas con los diferentes proyectos y programas de competencia de la Secretaria de Gobierno Municipal.		NO APLICA
Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA I a la Secre-taría de Gobierno del Municipio de Montería en la proyección, y revisión técnica a las respuestas a las acciones de tutelas, y/o derechos de petición, y/o demás requerimientos, y/o solicitudes, presentados por particulares, autoridades judiciales, y/o autoridades administrativas del orden nacional,	**Respuesta Al Derecho de Petición instaurado por la Autoridad Mayor de Comunidad Indígena Zenú Rural “La Piedra”. Montería Córdoba Colombia**:Se dio respuesta al derecho de petición de fecha 12 de junio del 2.024. Oficio N°SGOB-1638-2024, en donde se hace solicitud de la vinculación de esta comunidad a la mesa de dialogo instalada en el mes de noviembre del año	VER ANEXOS

departamental, y/o municipal. Sin perjuicio de lo anterior, el supervisor del con-trato podrá asignar, sin limitarse a las anteriormente descritas, cualquier otra solicitud que surja ante la Secretaria de Gobierno.	2023, para la conformación de la organización Convite Étnico Ecológico y Social de Córdoba, ya que son ellos en acuerdos con el Ministerio del Interior.	
Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA I de la Secretaria de Gobierno en la estructuración desde el punto de vista técnico y de documentos precontractuales, contractuales, y/o post-contractuales, y/o actas de liquidación, y/o demás documentos que sean producto de la gestión contractual, en cualquier calidad, de los contratos es-totales que se origen desde la Secretaria de Gobierno, y/o cualquier otro contrato que se asigne a la secretaría como estructuradora, y/o ejecutora, y/o supervisora del Contrato		NO APLICA
Prestar los servicios profesionales en calidad de PROFESIONAL ESPECIALISTA I de la Secretaria de Gobierno, en la estructuración y formulación de la metodología general ajustada (MGA), desde el punto de vista técnico y financiero, para los proyectos de inversión relaciona-dos con programas sociales que se adelantan en concordancia al Plan de Desarrollo de Montería, a través de la plataforma web, establecida por el departamento de planeación nacional, remitiendo y radicando dichas solicitudes ante la Secretaria de Planeación.	**Elaboración de MGA WEB estructurados en los diferentes programas de la Secretaria de Gobierno.**:- Servicio de bienestar para garantizar el mínimo vital de las personas privadas de la libertad en calidad de sindicadas a cargo del municipio de Montería - Fortalecimiento de la seguridad 02, mediante el mejoramiento de las capacidades estratégicas de la fuerza pública del municipio de Montería - Fortalecimiento al sistema de justicia, mediante la operatividad de un espacio como centro de reclusión transitoria para las personas privadas de la libertad de manera preventiva en el municipio de Montería - Ampliación de las capacidades operativas de la fuerza pública, de la convivencia y seguridad ciudadana en el municipio de Montería **Ajuste a la MGA WED alineadas con el Plan de Desarrollo 2024-2028 "Una Sola Montería" de los siguientes proyectos**:Se realizo el ajuste en la plataforma de los docuemntos MGA WED alineadas con el Plan de Desarrollo 2024-2028 "Una Sola Montería" de los siguientes proyectos: • Desarrollo de acciones que permitan el fortalecimiento de los procesos de participación de las juventudes entre 14 a 28 años del municipio de Montería • Apoyo a la promoción del emprendimiento y la generación de ingresos en el municipio de Montería • Apoyo para contratar la logística para las actividades del programa de etnias, minorías y población LGTBIQ+ del municipio de Montería • Implementación de acciones para el desarrollo de competencias laborales que contribuyan al empoderamiento social y económico	VER ANEXOS VER ANEXOS

	de las mujeres en el municipio de Montería • Desarrollo de acciones tendientes a la promoción y protección de los derechos de los niños, niñas y adolescentes del municipio de Montería • Fortalecimiento de acciones tendientes a promover la garantía de derechos de la población víctima del conflicto armado en el municipio de Montería • Implementación de acciones y estrategias que promuevan el ejercicio de la participación ciudadana en el municipio de Montería	
Sin limitarse a las anteriores, el supervisor del Contrato podrá asignar actividades, y/o tareas, y/o asistencia a reuniones, comités o audiencias dentro o por fuera de la dependencia de la Secretaría de Gobierno que sean congruentes con el objeto del presente contrato, y con la oferta	**- Acompañamiento en el desarrollo de la caminata por la conmemoración del día de la comunidad LGTBIQ+**:En el marco de la llegada de integrantes de la comunidad LGTBIQ+, provenientes de diferentes Municipios de –Córdoba, al municipio de Montería, se hace necesario articular esfuerzos interinstitucionales que garanticen el libre desarrollo de las expresiones de la comunidad LGTBIQ+ enmarcadas en el acuerdo 025 del 2.022. **Apoyó el desarrollo de la oferta institucional en la Feria de Servicios "Aquí, te ayudo" desarrolladas en diferentes fechas entre juni 16 y julio 15.**:Se apoyó el desarrollo de la oferta institucional en la Feria de Servicios "Aquí, te ayudo, en las siguientes fechas: - Fecha del evento: 26 de junio Lugar del evento: Institución Educativa Victoria Manzur - Fecha del evento: miércoles 03 de Julio Lugar del evento: Institución Educativa Camilo Torres - Fecha del evento: jueves 11 de julio Lugar del evento: Institución Educativa Policarpa.	VER ANEXOS VER ANEXOS
Con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones pactadas por las partes en el presen-te contrato, el contratista deberá presentar un informe que dé cuenta de la ejecución de las obligaciones a su cargo. Dicho informe deberá contener las evidencias pertinentes para dicha verificación por parte del supervisor. En el evento que alguna (s) de las obligaciones, dentro del plazo de ejecución, a juicio del Supervisor, requiera un plan de trabajo y/o cronograma de actividades, el Supervisor podrá solicitar al contratista que le presente para su aprobación dicho cronograma y/o plan de trabajo.		NO APLICA

7. CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DEL CONTRATISTA

En mi calidad de contratista del presente contrato de prestación de servicios, certifico bajo la gravedad de juramento que he cumplido y me encuentro al día con mis obligaciones del sistema de salud, riesgos laborales y pensiones y que la información aquí suministrada es veraz.

8. CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y SUPERVISIÓN	
Nombre Del Supervisor	ANTONIO GABRIEL SIERRA ROMERO
Cédula Del Supervisor	10.767.584
Cargo Del Supervisor	SECRETARIO DE GOBIERNO

En mi calidad de supervisor del presente contrato de prestación de servicios, certifico el cumplimiento de las obligaciones y el desarrollo de las actividades descritas en el periodo del presente informe por parte del contratista. Por lo tanto, es procedente el pago correspondiente.

9. FIRMAS

Revisado por MARIA FERNANDA ZULUAGA GIRALDO con fecha 5/9/2024, 11:01:43 a. m.

Firmado por el supervisor ANTONIO GABRIEL SIERRA ROMERO con fecha 5/9/2024, 11:24:55 a. m.