ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 057	
Hora: 09:00 a.m. a 12:00 m.	**Fecha:** 11 de julio 2024
Lugar:	Centro Zonal Penderisco
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Penderisco, Supervisor del contrato 05005262024
Proceso:	Promoción y Prevención
Objetivo:	Realizar Comité Técnico Operativo de seguimiento al contrato de aportes 05005262024 de la modalidad Familiar del servicio DIMF SIN ARRIENDO en los municipios de Betulia y Caicedo, operado por la EAS CORPORACIÓN CREER MÁS, correspondiente a los meses de mayo - junio.

Agenda:

1. Saludo y registro de la asistencia.
2. Informar sobre el objetivo de la reunión y presentar agenda.
3. Lectura de acta anterior y/o revisión de compromisos.
4. Aspectos financieros:
   - 4.1. Ejecución presupuestal.
   - 4.2. Inejecuciones, ahorros y descuentos.
   - 4.3. Seguimiento de contrapartida.
   - 4.4. Legalización de cuentas.
   - 4.5. Seguimiento a compras locales.
5. Aspectos técnicos:
   - 5.1. Informe del ciclo de supervisión durante las visitas de verificación de calidad de seguimiento a la ejecución rol técnico del contrato de aportes 05005262024 en el mes de mayo - junio.
   - 5.2. Seguimiento al reporte de los informes técnicos de la ejecución del contrato.
   - 5.3. Seguimiento a atenciones priorizadas. (CUENTAME).
   - 5.4. Seguimiento a calidad del dato.
   - 5.5. Seguimiento al sistema integrado de gestión (SIGE).
   - 5.6. Seguimiento a casos de desnutrición.
   - 5.7. Seguimiento al reporte de PHVLF.
   - 5.8. Seguimiento focalización.
   - 5.9. Seguimiento control social.
   - 5.10. Revisión de requerimientos por presuntos incumplimientos.
6. Presentación por parte de la EAS sobre la implementación del servicio durante el mes de mayo - junio.
   - 6.1. Familia, comunidad y redes sociales.
   - 6.2. Salud y nutrición.
   - 6.3. Proceso pedagógico.
   - 6.4. Talento humano.
   - 6.5. Ambientes educativos protectores.
7. Otras situaciones emergentes.
8. Compromisos y varios.

PUBLICA

Desarrollo:

1. **Saludo y registro de la asistencia:** El supervisor del contrato da la bienvenida a los asistentes al Comité, abriendo un espacio para la presentación. A este espacio de reunión asistieron, por parte de la EAS Corporación Creer Más, el Representante Legal Sr. Alberto Gubbay, la Coordinadora General Sra. Diana Usma, y el Financiero de la entidad Sr. Mauricio Zabala. Por parte del CZ Penderisco asistieron el Coordinador y supervisor del contrato Erwin David Suárez Pardo y el equipo de seguimiento a la ejecución rol financiero Andrea Gómez Osorio y rol técnico Yudi Johanna González Presiga y Marcela Zapata García. Se hace una presentación de los asistentes y se inicia el comité.

2. **Informar sobre el objetivo de la reunión y presentar agenda:** Toma la palabra la técnica Yudi González y expone que el objetivo del Comité es hacer el seguimiento a la ejecución del contrato de aportes 05005262024 correspondiente a los meses de mayo y junio. Continúa realizando lectura del orden del día de acuerdo con la agenda estipulada para el presente Comité.

3. **Lectura de acta anterior y/o revisión de compromisos:** Toma la palabra la técnica Yudi González y procede a realizar lectura de los compromisos adquiridos en el último Comité Técnico Operativo realizado el pasado mes de mayo 2024, a los cuales se les hace verificación de cumplimiento en el presente Comité y se relacionan a continuación:

   Compromiso 1: Presentar propuesta ajustada de contrapartida. Esta se cumplió
   Compromiso 2: Implementar Plan de mejora ante las observaciones de las visitas de verificación de condiciones de calidad, incluyendo el tema de botiquines y extintores para las UDS. S e cumplió.
   Compromiso 3: Realizar la legalización de cuentas de marzo y abril. Pendiente.
   Compromiso 4: Enviar propuesta de reinversión de ahorros. Pendiente.
   Compromiso 5: Validar compras locales del mes de abril. Se cumplió.
   Compromiso 6: Realizar registro en COMPAN: Se cumplió.
   Compromiso 7: Enviar documentación y soportes para cambios en el aplicativo Cuéntame. Se cumplió.

4. **Aspectos financieros:** Toma la palabra la financiera Andrea Gómez y expone los siguientes aspectos financieros relacionados con la ejecución del contrato 05005262024:

   4.1. Ejecución presupuestal: Toma la palabra el financiero de la entidad, Mauricio Zabala, y realiza una breve presentación de los aspectos financieros correspondientes a la de ejecución actual del contrato 05005262024, ejecución que a la fecha presenta un valor de $1.062.136.793. A continuación, se relacionan los datos relevantes de la presentación:

PUBLICA

LEGALIZACIONES AL MES DE JUNIO

MARZO	ABRIL
PRESUPUESTO: $353,786,803	PRESUPUESTO: $297,987,585
EJECUCIÓN: $250,517,662	EJECUCIÓN: $267,089,406
INEJECUCIONES: $102,604,333	INEJECUCIONES: $30,332,415

MAYO	JUNIO
PRESUPUESTO: $297,888,541	PRESUPUESTO: $297,888,541
EJECUCIÓN: $265,297,613	EJECUCIÓN: $279,232,112
INEJECUCIONES: $32,025,164	INEJECUCIONES: $17,277,668

- El total de inejecuciones a la fecha es de $182,239,580
- Se tiene en la ruta cargado el informe financiero y sus soportes para su debida revisión

Toma la palabra el financiero de la EAS Mauricio Zabala e informa el estado de los desembolsos, manifestando con preocupación, que a la fecha no se recibe el desembolso correspondiente al mes de junio:

DESEMBOLSOS

Vigencia	Desembolso	Periodo	Valor
2024	1	BIMESTRAL	FEB -MAR ($ 596.514.934)
	2	BIMESTRAL	ABRIL-MAY ($ 565.352.568)
	3	BIMESTRAL	JUN-JUL ($ 565.352.568)
	4	BIMESTRAL	AGO-SEP ($ 565.352.568)
	5	BIMESTRAL	OCT-NOV ($ 565.352.568)
	6	MENSUAL	DIC ($ 172.500.521)

EL PRIMER DESEMBOLSO SE REALIZO POR VALOR DE $327.834.337, REALIZANDO UN DESCUENTO DE INEJECUCION POR EL MES DE FEBRERO.

EL SEGUNDO DESEMBOLSO ES POR $ $565.352.568

EL TERCER DESEMBOLSO SE ENTREGO POR $565.352.568, EL CUAL A LA FECHA NO HA SIDO DESEMBOLSADO

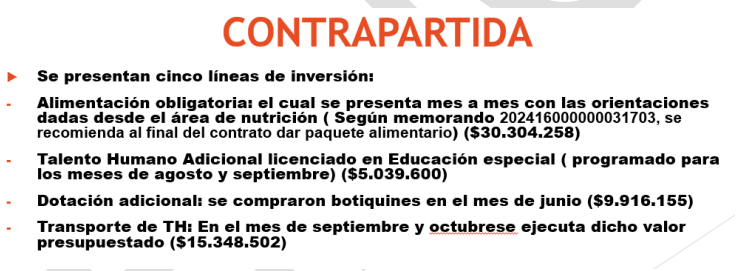
Toma la palabra la financiera del CZ Andrea Gómez e informa que en el listado de obligaciones enviado por la Dirección Regional del presente día, pudo validar que el pago correspondiente al tercer desembolso del contrato por valor de $565.352.568 no había sido obligado, lo que significaba, de acuerdo a las orientaciones recibidas por la Dirección Regional, que el pago quedaría para ser realizado en el mes de agosto, por lo que de una vez le informa a la EAS que debe presentar nuevamente la documentación correspondiente al tercer desembolso, pero con fecha de agosto. Manifiestan los participantes de la EAS que esta situación con el retraso en el pago de los desembolsos los tiene muy perjudicados, y piden que por favor se tenga un poco más de consideración al respecto, a lo que la financiera Andrea informa que dicha situación no se encuentra bajo el control del Centro Zonal, así que lo único que se puede hacer es ajustarse a las orientaciones.

Toma la palabra el financiero de la EAS Mauricio Zabala e informa que a la fecha el contrato presenta un déficit por valor de 129 millones de pesos, debido a que la contratación se hizo con

canasta 2023 + 5.1% pero se ha venido ejecutando con canasta 2024, a lo que la financiera Andrea responde que se está pendiente por recibir instrucciones por parte de la Dirección Regional en cuanto a los ajustes de canasta que se debe realizar a estos contratos que fueron contratados de esta forma; explica que en cuanto tenga noticias al respecto, compartirá la información a las EAS.

4.2. Inejecuciones, ahorros y descuentos: Toma la palabra el financiero de la EAS Mauricio Zabala e informa que, a la fecha, en la ejecución del contrato no se han presentado ahorros, y se han presentado inejecuciones que a la fecha suman un valor de $182.239.580 por concepto de bajas coberturas. Informa la financiera Andrea que para el mes de mayo se presentaron un total de 79 bajas coberturas, y para el mes de junio un total de 67 bajas coberturas, correspondientes a cupos no atendidos.

4.3. Seguimiento de contrapartida: Toma la palabra la financiera Andrea Gómez y explica que para el presente contrato tiene una contrapartida del 2% por valor de $60.608.515, la cual presenta un saldo pendiente por ejecutar por valor de $50.692.360, de acuerdo con la siguiente información presentada por el financiero de la EAS, Mauricio Zabala:



Toma la palabra el financiero de la EAS Mauricio Zabala y solicita al equipo de seguimiento a la ejecución y supervisor del contrato la posibilidad de modificar la propuesta de contrapartida, toda vez que se ha identificado que es necesario ampliar el valor destinado para el tema del transporte, y en ese orden de ideas, propone que lo que se había aprobado para invertir en un docente de educación especial ($5.039.600), sea invertido en este rubro de transporte, que es de gran prioridad para que las diferentes partes puedan asistir a los encuentros.

Toma la palabra la financiera Andrea y le manifiesta a la EAS que la propuesta es viable desde el punto de vista de prioridades, sin embrago le solicita a la EAS que debe enviar por escrito esta propuesta ajustada. Manifiesta la financiera que esta propuesta puede ser aprobada en el presente Comité, a lo cual el supervisor del contrato, Erwin David Suarez, responde que también considera apropiado realizar el cambio de la inversión y aprueba en el presente Comité el cambio para que se reinvierta en el rubro de transporte lo que se había autorizado para invertir en un docente de educación especial, correspondiente a la ejecución de la contrapartida.

4.4. Legalización de cuentas: Toma la palabra la financiera Andrea Gómez y explica que la EAS ha sido juiciosa con el cumplimiento del cargue de la información financiera en las carpetas dispuestas para ello por el Centro Zonal, sin embargo, explica la financiera Andrea, no ha comenzado con la legalización de cuentas del presente contrato, toda vez que le está dando

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

prioridad a poner al día las actas de legalización de los contratos que tienen fecha de terminación más cercana. Explica que el retraso en la elaboración de las actas de legalización que se encuentran pendientes se debe a que el Centro Zonal estuvo sin financiero desde finales del año 2023 hasta finales del mes de abril y debido a esto se acumularon varios meses por legalizar, pero que espera que para el mes de agosto estas actas de legalización ya se encuentren al día.
Continua con la palabra la financiera Andrea y expone que la EAS ha venido cumpliendo juiciosamente con el reintegro de los rendimientos financieros del contrato.

4.5. Seguimiento a compras locales: Toma la palabra la financiera Andrea Gómez e informa que la EAS ha cumplido oportunamente con el envío de reporte de compras locales; Informa la financiera Andrea que para el mes de mayo a la EAS se le validó el 241.38% y para el mes de junio el 35.82%, cumpliendo hasta la fecha con la obligación del 30% del valor del contrato por este concepto.

5. Aspectos técnicos: Toma la palabra la técnica Yudi González y procede a solicitar a la EAS la presentación de los aspectos técnicos de acuerdo con los siguientes puntos:

5.1. Informe del ciclo de supervisión durante las visitas de verificación de calidad de seguimiento a la ejecución rol técnico del contrato de aportes 05005262024 en el mes de mayo – junio: Se informa que en las visitas de verificación realizadas se encontró que aun las UA no cuentan con extintor para la atención en caso de emergencia y los planes de gestión de riesgos de desastres los deben ajustar a la realidad y contexto de cada UA con los riesgos identificados y este debe contener el plano de evacuación y el punto de encuentro. Por otro lado, se informa que se debe reforzar a las agentes educativas realizar el seguimiento al desarrollo de manera muy consciente y de manera individual por cada usuario y no usar el copie y pegue.

5.2. Seguimiento al reporte de los informes técnicos de la ejecución del contrato: Con este compromiso s esta cumpliendo a cabalidad, cargando de manera mensual el informe con los debidos soportes a la ruta del OneDrive.

5.3. Seguimiento a atenciones priorizadas. (CUENTAME): Se le recuerda a la EAS la importancia de cargar a tiempo las tomas de datos antropométricos porque estos datos son los que afectan los indicadores de las atenciones priorizadas.

5.4. Seguimiento a calidad del dato: Se informa que en reporte no salió ningún caso con mal calidad del dato, se refuerza el cuidado al momento de registrar información y estar revisando cuando haya que hacer alguna modificación para que estos reportes no afecten el indicador.

5.5. Seguimiento al sistema integrado de gestión (SIGE): La EAS está cargando paulatinamente los soportes de las obligaciones contractuales relacionadas con el SIGE.

5.6. Seguimiento a casos de desnutrición: Se viene haciendo seguimiento a los tres casos con diagnostico de desnutrición aguda severa, uno con desnutrición aguda moderada.

PÚBLICA

5.7. Seguimiento al reporte de PHVLF: Los casos que se han reportado no ha habido necesidad de activar la póliza, la entidad informa que se les recordó a las familias que la póliza contra accidentes cubre las 24 horas los 7 días de la semana.

5.8. Seguimiento focalización: Se informa que en el reporte no salió ningún caso que no cupla con los criterios de focalización, se les refuerza la importancia de tener presentes estos criterios y los formatos para cuando haya necesidad de diligenciar en caso de que el usuario no cumpla y requiera de la atención. Al igual se les recuerda tener muy presente el link de lista de espera oficial del ICBF para cuando se tenga lista de espera poderlo registrar allí.

5.9. Seguimiento control social: Se le informa a la EAS que hasta el momento no se tienen directriz de la regional sobre cambio de formatos o procesos, por lo cual se sigue haciendo como se manejó en la vigencia 2023.

5.10. Revisión de requerimientos por presuntos incumplimientos: Se informa que no se tienen requerimientos abiertos de este contrato.

6. Presentación por parte de la EAS sobre la implementación del servicio durante el mes de mayo – junio: La EAS hace la presentación de la ejecución del contrato de acuerdo con cada componente relacionado a los meses de mayo y junio.

6.1. Familia, comunidad y redes sociales:



Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Corporación Creer Más

COMPONENTE FAMILIA COMUNIDAD Y REDES

BIENESTAR FAMILIAR

Encuentros Educativos Grupales
Mayo

"Promover la construccion de normas y limites: Familia constructora de valores"







6.2. Salud y nutrición:

Corporación Creer Más

COMPONENTE SALUD Y NUTRICIÓN

BIENESTAR FAMILIAR

SEGUNDA TOMA DE PESO Y TALLA

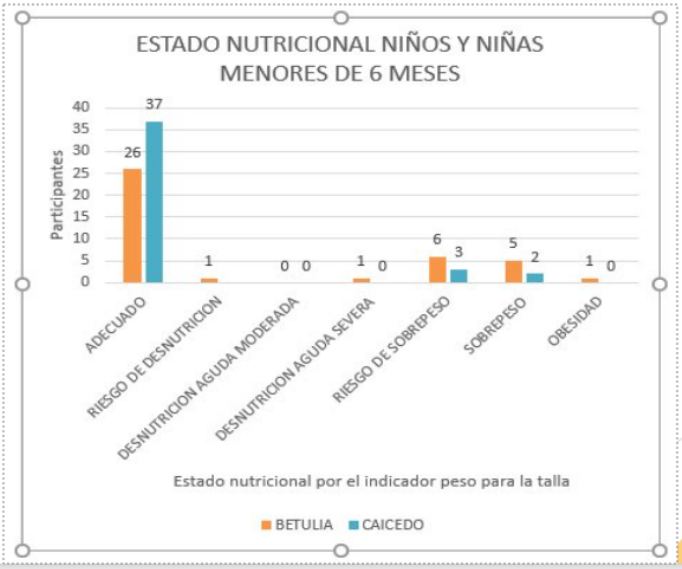
TAMIZAJE NUTRICIONAL :50 niños (as) menores de 6 meses, 557 niños (as) entre los 6 meses y los 5 años y 11 meses de edad y 29 mujeres gestantes, para un total de 636 participantes evaluados.





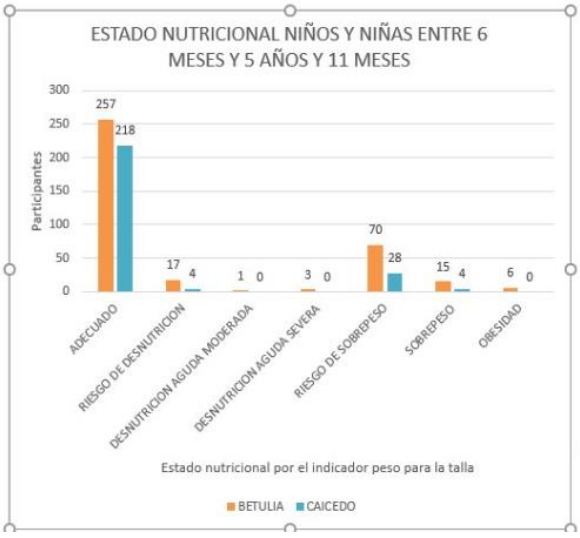
COMPONENTE SALUD Y NUTRICION

Estado nutricional de 82 niños (as) menores de 6 meses de la modalidad DIMF familiar, según el indicador peso para la talla.



COMPONENTE SALUD Y NUTRICION

Estado nutricional de 557 niños y niñas entre 6 meses y 5 años y 11 meses de la modalidad familiar DIMF, según el indicador peso para la talla.



Corporación Creer Más

COMPONENTE SALUD Y NUTRICION

BIENESTAR FAMILIAR

Estado nutricional de mujeres gestante de la modalidad DIMF familiar, según el indicador IMC para la edad gestacional.



Corporación Creer Más

COMPONENTE SALUD Y NUTRICIÓN

BIENESTAR FAMILIAR



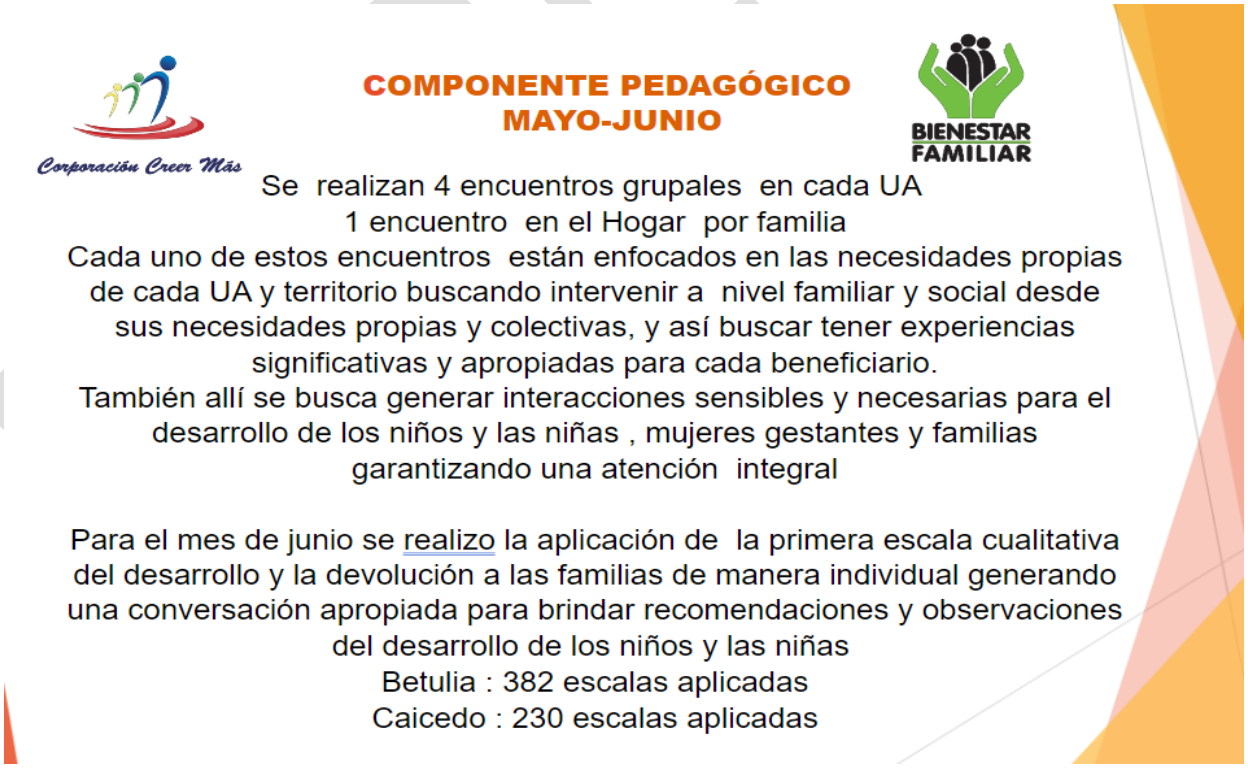
Acompañamiento nutricional mes de junio a través de recetas saludables para los diferentes ciclos de edad

Igual informan que se entregó AAVN en Mayo Betulia: 66, Caicedo: 322, Gestantes/niños y en Junio Betulia: 462 niñas y Niños. Por otro lado, desde este componente se dio asistencia técnica en el

mes de mayo sobre la toma de los datos antropométricos y en el mes de junio sobre plato saludable de la familia colombiana y uso adecuado de los elementos de limpieza y desinfección.

6.3. Proceso pedagógico:

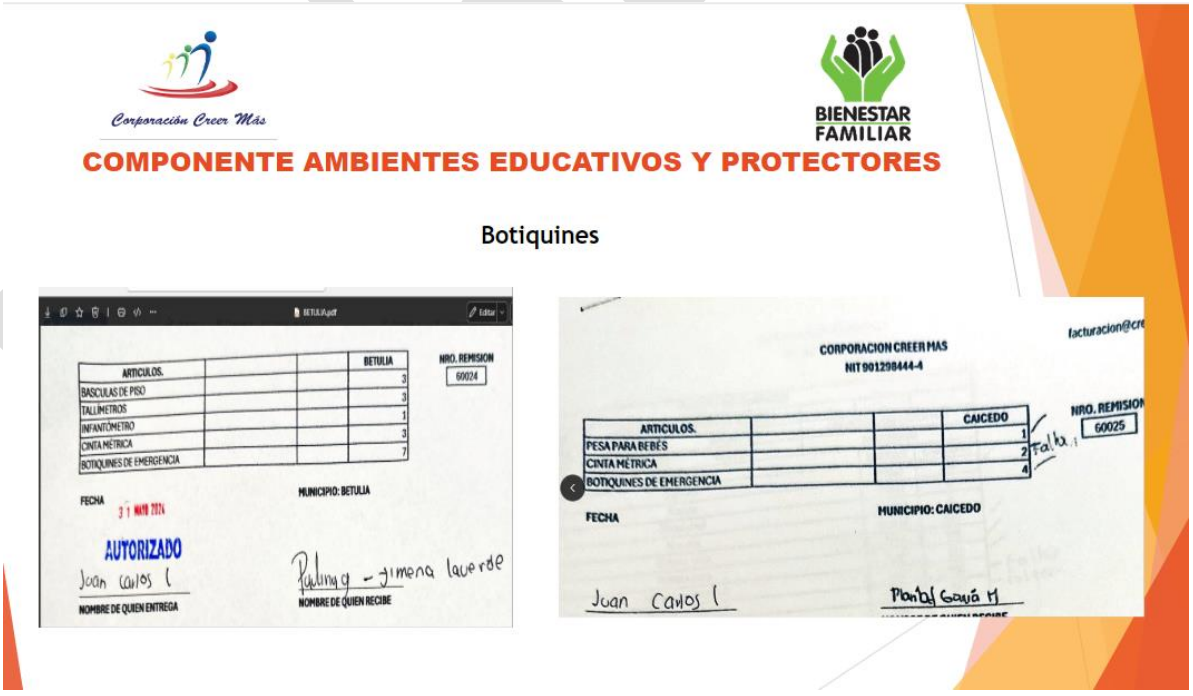






6.4. Talento humano: La EAS informa que se le entregó dotación a todo el TH, gorra, camiseta y pijamas al talento humano de salud y nutrición, al igual que ya todos están con el carné.

6.5. Ambientes educativos protectores:



Corporación Crecer Más

BIENESTAR FAMILIAR

COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES

Botiquines





Corporación Crecer Más

BIENESTAR FAMILIAR

COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES

Rutas de Evacuación













6. Otras situaciones emergentes:

Desde lo administrativo la EAS informa que se realizaron varias asistencias técnicas extras por parte de la EAS al TH, al igual informan que se compró dotación de una impresora-scanner para la sede de Caicedo y Betulia al igual que se instaló la red de internet para ambas sedes.

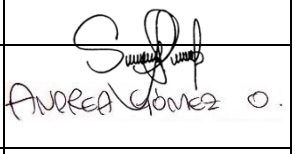
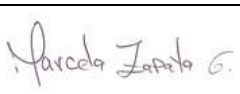
8. Compromisos y varios:

Decisiones:

Se aprueba en el Comité realizar el cambio de la inversión de contrapartida para que se reinvierta en el rubro de transporte lo que se había autorizado para invertir en un docente de educación especial ($5.039.600).

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Enviar propuesta ajustada de contrapartida con la modificación aprobada	Mauricio Zabala / EAS CORPORACIÓN CREER MÁS	30 de julio 2024
Averiguar si las encuestas de satisfacción son lo mismo de control social o es diferente.	CZ ICBF	

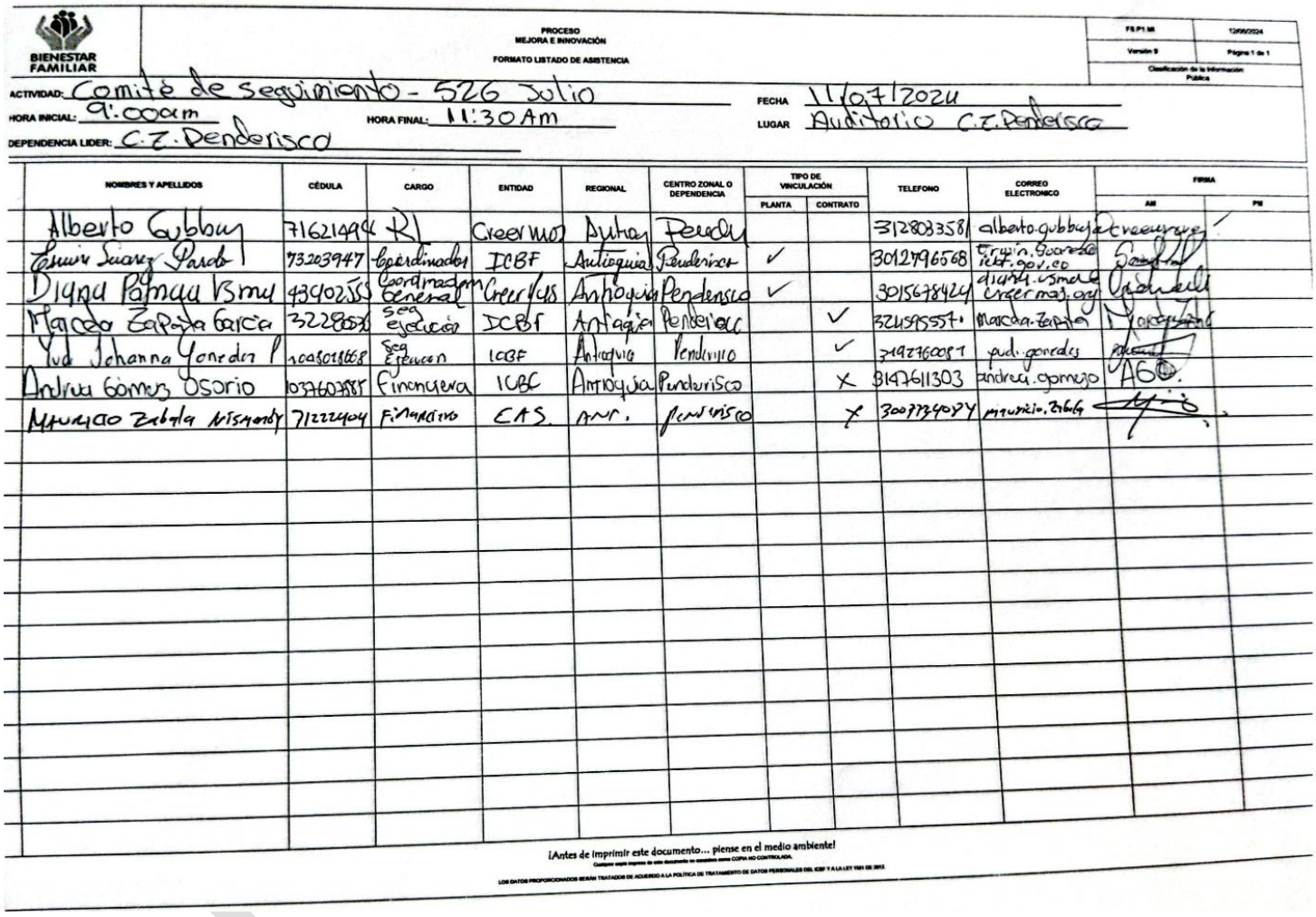
FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Erwin David Suárez Pardo	Coordinador del Centro Zonal Penderisco	ICBF	
Andrea Gómez Osorio	Enlace Zonal de seguimiento a la ejecución rol financiero	ICBF	
Marcela Zapata García	Enlace Zonal de seguimiento a la ejecución rol técnico	ICBF	
Yudi Johanna González Presiga	Enlace Zonal de seguimiento a la ejecución rol técnico	ICBF	

PÚBLICA

Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	Equipo de Seguimiento a la Ejecución, rol financiero y técnico.		

Nota: Se anexa listado de asistencia:



BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

F9.P1.MI | 12/06/2024 | Versión 9 | Página 1 de 1 | Clasificación de la Información: Pública

ACTIVIDAD: Comité de seguimiento - 526 Julio
FECHA: 11/07/2024
HORA INICIAL: 9:00am
HORA FINAL: 11:30 Am
LUGAR: Auditorio C.Z. Pendorisco
DEPENDENCIA LIDER: C.Z. Pendorisco

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
						PLANTA	CONTRATO			AM	PM
Alberto Gubbins	71621494	RL	Creemos	Antio	Pende			3128033581	alberto.gubbins@creemos.org		
Edwin Suarez Pardo	73203947	Coordinador	ICBF	Antioquia	Pendorisco	✓		3012796568	Edwin.Suarez@icbf.gov.co		
Diana Paola Usma	43902355	Coordinadora General	Creemos	Antioquia	Pendorisco	✓		3015678424	diana.usma@creemos.org		
Marcela Zapata Garcia	32288538	Seg ejecución	ICBF	Antioquia	Pendorisco		✓	3215955571	marcela.zapata		
Yuli Johanna Gonzalez P	1020501868	Seg Ejecucion	ICBF	Antioquia	Pendorisco		✓	3197600871	yuli.gonzalez		
Andres Gomez Osorio	1037603888	Financiera	ICBF	Antioquia	Pendorisco		X	3147611303	andres.gomezo		
Mauricio Zabala Arismendy	71222404	Financiero	CAS.	ANT.	Pendorisco		X	3007734097	mauricio.2666		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012