ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

| BITÁCORA MENSUAL DE ACTIVIDADES | | |
|---|---|---|
| **CONTRATISTA** | Angélica Patricia Vélez Cano | |
| **Cedula de ciudadanía** | 52.243.478 | |
| **Numero de contrato** | 4265 | |
| **Objeto de contrato** | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA ATENCION DE NINAS Y NINOS DE PRIMERA INFANCIA EN JARDINES INFANTILES DIURNOS DE LA SDIS, APORTANDO A SU DESARROLLO INTEGRAL ACORDE A LO ESTABLECIDO EN EL SISTEMA DE CUIDADO. | |
| **Fecha de acta de inicio** | 01/04/2024 | |
| **Fecha de terminación** | 15/01/2025 | |
| **Periodo del informe** | Del 01/08/2024 al 30/08/2024 | |
| **Modificación** | | |
| **Ejecución** | **Ejecución financiera: 42%** | **Ejecución física: 53 %** |
| **OBLIGACIONES** | **ACTIVIDAD DESARROLLADA** | **EVIDENCIAS** |
| 1. Aportar a la construcción, actualización, implementación y divulgación del proyecto pedagógico, a través de acciones articuladas que involucren a profesionales y familias, acorde a las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS. | 1. Durante este mes realice junto a una compañera ajustes del nuevo proyecto pedagógico del jardín infantil Manglar del paraíso teniendo en cuenta las directrices de la responsable del servicio (observaciones que dejaron en la primera revisión con el fin de ajustarlo para radicar), se elige nombre del proyecto teniendo encuenta el objetivo esta se realiza por medio de una votación del talento humano, se brindan actividades pedagógicas y espacios ambientados para las niñas y niños brindadas por la sabedora. | 1. Planeador que reposa en el aula de párvulos 1 y 2 ji paraíso. |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| 2. Realizar semanalmente la planeación pedagógica del grupo de niñas y niños asignados, atendiendo a los intereses y particularidades de su desarrollo, teniendo en cuenta los siguientes criterios en su construcción: intencionalidad pedagógica, ambientes y estrategias pedagógicas, valoración y seguimiento al desarrollo y reflexión pedagógica. | 1. Durante este mes brinde junto a mi compañera de aula la planeación de actividades pedagógicas para las niñas y niños del nivel (párvulos 1 y 2). Esta planeación cuenta con una intencionalidad pedagógica, según las actividades ofrecidas tales como: actividades de bienvenida por medio de música infantil, arrullos, música folclórica entre otras, rondas infantiles, lectura de cuentos y tarareo de canciones infantiles, actividades corporales como son: salida al parque, circuitos, ejercicios de calentamiento, ejercicios sencillos imitación, yoga infantil, movimientos de algunos animales esta actividad la brindo la sabedora, juego con globos, descubriendo figuras, alimentación saludable por | 1. Planeador que reposa en el aula de párvulos 1 y 2 ji paraíso. |

| | | |
|---|---|---|
| | medio de imágenes de alimentos, identifico mi rostro, actividad de prevención de accidentes por quemaduras actividad TEA cambio de maestras, juego dirigido, juego libre, juego con pelota de colores, actividad biblio red SDIS, día de los abuelos, día de la cometa, entre otras. Tuve en cuenta los intereses, necesidades, fortalezas, destrezas, edades en que se encuentran los niños y niñas de los niveles a cargo. | |
| 3. Diseñar y disponer ambientes acogedores y protectores en coherencia con las experiencias pedagógicas planeadas, de manera continua y dinámica. | 1. Durante este mes brinde junto a mi compañera espacios adecuados, seguros y protectores para las niñas y niños de párvulos 1 y 2 teniendo en cuenta las experiencias pedagógicas a brindar por medio de la planeación. De igual manera se brindaron los materiales y objetos a los niños en un espacio armónico y a la altura de ellos, por medio de socializaciones o asambleas se estableció dialogo con las niñas y niños recordando el cuidado de los mismo y la cooperación para dejar el jugar organizado luego de participar de las experiencias pedagógicas propuestas | 1. Planeador que reposa en el aula de párvulos 1 y 2 ji paraíso. |

| | | |
|---|---|---|
| | diariamente con el fin de generar en ellos y ellas más autonomía e independencia, brinde a las niñas y niños el mural realizado por parte de la SDIS teniendo encuenta la interculturalidad y el proyecto del j.i paraíso. | |
| 4. Registrar mensualmente en el instrumento de observación los procesos de desarrollo y las particularidades de los niños y niñas a su cargo, de acuerdo con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS. | 1. Durante este mes realice valoración del desarrollo de las actividades propuestas diariamente y las tuve en cuenta para elaborar los observadores de las niñas y niños de párvulos 2 del mes de agosto de forma escrita tuve presente las habilidades, destrezas, intereses, necesidades, fortalezas, debilidades o retrocesos. | 1. Historias sociales que reposan en el aula de párvulos 1 y 2 de ji paraíso. |
| 5. Realizar informe pedagógico descriptivo trimestral sobre el proceso de desarrollo de cada niña y niño a su cargo, los cuales deben ser socializados a padres, madres y cuidadores, acorde a las orientaciones establecidas por la SDIS. | 2. Durante este mes realice observadores de las niñas y niños a cargo correspondiente al mes de agosto de igual manera realice las valoraciones de las actividades propuestas diariamente estos como insumo para la elaboración del informe trimestral cuando se requiera. | 1. Historias sociales que reposan en el aula de párvulos 1 y 2 de ji paraíso. |

| | | |
|---|---|---|
| 6. Realizar acciones articuladas con las y los profesionales transversales (psicosociales, educación especial, nutrición y enfermería) para la atención de las niñas, niños, de acuerdo con el proceso de observación y seguimiento al desarrollo de su grupo, en coherencia con las orientaciones establecidas por la SDIS | 1. Durante este mes articule con la educadora especial teniendo encuenta los ajustes razonables de las actividades propuestas para las niñas y niños del nivel de párvulos 1 y 2, se remitió un caso de un niño con la psicóloga por solicitud de la madre. | 1. Acta que reposa en la historia social del niño en el nivel de párvulos 1 y 2 de ji paraíso. |
| 7. Realizar registro, seguimiento y cierre de las novedades presentadas con las niñas y los niños, de manera clara, descriptiva, con circunstancias de tiempo, modo y lugar con la firma de los padres, madres y/o cuidadores de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS. | 1. Durante este mes realice junto a mi compañera de nivel novedades correspondientes a inasistencia por salud, dificultades familiares, cartas por permisos personales, de las niñas y niños de párvulos 1 y 2, con su respectivo seguimiento y cierre. | 1 Formato de novedades que reposan en las historias sociales de las niñas y niños del nivel de párvulos 1 y 2 ji paraíso. |
| 8. Documentar las experiencias pedagógicas vivenciadas con las niñas, niños familias u otros actores, rescatando las voces, saberes, sentires, así como los aprendizajes y reflexiones acorde a los propósitos de la educación inicial. | 1. Durante este mes participe en las actividades de tránsito (cambio de maestras por nivel) de esta manera se siguen teniendo en cuenta los sentires de las niñas y niños, inquietudes, gustos y preguntas por parte de ellas en donde surgen nuevas | 1. Planeador que reposa en el aula de ji paraíso nivel de párvulos 1 y 2. |

| | | |
|---|---|---|
| | propuestas pedagógicas a brindar. | |
| 9. Apoyar la captura de ficha SIRBE de manera oportuna, adecuada y veraz conforme al instructivo, permitiendo la agilidad en los procesos de inscripción y asignación de cupo a jardines infantiles, garantizando la calidad del dato de la información; así como, elaborar los conceptos técnicos de la Ficha SIRBE conforme a los instructivos y orientaciones, en cumplimiento a los criterios de focalización, priorización, ingreso, egreso y restricciones, para el acceso, permanencia y transición de la primera infancia, de acuerdo a las orientaciones técnicas de la SDIS. | 1. Durante este mes no realice ficha SIRBE, pero estuve atenta a dar información a las familias para solicitud de cupos en lista de espera y algunos cupos disponibles en los diferentes niveles. | 1. Divulgación a las familias de forma verbal. |
| 10. Actualizar, archivar y custodiar las historias sociales de las niñas y los niños la documentación de acuerdo a lo estipulado en la legislación vigente, particularmente con los procedimientos diseñados por la Entidad en el marco del Sistema Interno de Gestión Documental, correspondencia y archivo; teniendo absoluta reserva de la información que maneje o a la que tenga acceso | 1. Durante este mes continuamos junto a mi compañera de nivel actualizando las historias sociales de las niñas y niños a cargo en donde realizamos su respectiva revisión nuevamente, foliado y anexo de documentos para continuar con este proceso. | 1. Historias sociales que reposan en el aula de párvulos 1 y 2 de ji paraíso. |

| | | |
|---|---|---|
| durante la ejecución del contrato, evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, pérdida parcial o total de la documentación, deberá informar de manera inmediata al apoyo de supervisión y realizar la reconstrucción de los documentos y/o expedientes respectivos, así como las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente. | | |
| 11. Apoyar al profesional de nutrición y salubridad en la realización de la toma de medidas antropométricas de las niñas y los niños del nivel asignado en los tiempos establecidos por la entidad, de acuerdo con los estándares técnicos de calidad para la educación inicial. | 1. Durante este mes participe en la toma de talla y peso de las niñas y niños a cargo en compañía de la nutricionista encargada de la unidad operativa, estuve atenta a cualquier alerta en riesgo der desnutrición, obesidad, talla y peso bajo no se encontraron casos para reportar dentro del nivel de párvulos 1 y 2. | 1. Acta que reposa en la carpeta de toma de talla y peso N.N, en la oficina del j.i paraíso. |
| 12. Activar las rutas administrativas por presunta inobservancia, amenaza o vulneración de derechos a las niñas y los niños participantes del servicio ante las autoridades competentes, así como el seguimiento que sea pertinente a cada una de estas, de acuerdo con lo establecido en el | 1. Durante este mes por parte de la psicóloga, educadora especial y responsable del servicio encargadas de la unidad operativa brindaron reunión a padres con el tema de construcción de vínculos afectivos en familia. | 1. Acta que reposa en carpeta transversal en la oficina ji paraíso. |

| | | |
|---|---|---|
| procedimiento de deber de denuncia y las demás orientaciones emitidas por la SDIS y hacer el seguimiento que corresponda a cada una de estas | | |
| 13. Dar cumplimiento al procedimiento de activación de la póliza de accidentes personales vigente, e informar oportunamente frente a cualquier situación de accidentalidad presentada durante la jornada de permanencia de las niñas y los niños en el servicio, realizando acompañamiento a la familia al momento de la activación, seguimiento posterior al evento y apoyar el registro oportuno en la base de información de accidentes, de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS | 1. Durante este mes participe de la actividad propuesta por el estándar de ambientes adecuados y seguros con el tema accidentes por quemaduras brindando a las niñas y niños esta información de forma lúdica para mayor comprensión por parte de ellos y ellas como prevención. | 1. Planeador que reposa en el aula de ji paraíso nivel de párvulos 1 y 2. |
| 14. Gestionar y hacer seguimiento a las acciones definidas en los procesos de transiciones efectivas y armónicas, de acuerdo con las orientaciones establecidas por la SDIS. | . Durante este mes participe junto a mis compañeras en la actividad de TEA (cambio de maestras por niveles) en donde compartimos nuevas experiencias de transito por niveles fue de gran interés para las niñas y niños y esto se evidencio en la participación por parte de ellos y ellas.<br>. De igual manera difundí a las familias temas de interés para tener en cuenta en las | 1. Planeador que reposa en el aula de ji paraíso nivel de párvulos 1 y 2. |

| | | |
|---|---|---|
| | transiciones armónicas de sus niñas y niños en nuevos escenarios. | |
| 15. Implementar acciones dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de niñas, niños participantes de la unidad operativa asignada, mediante la implementación de las acciones de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social. | . 1. Durante este mes no se ha presentado situaciones de presunta vulneración de derechos con las niñas y niños a cargo, pero por parte de la psicóloga, educadora especial y responsable del servicio encargadas de la unidad operativa brindaron reunión a padres con el tema de construcción de vínculos afectivos en familia, | 1. Acta que reposa carpeta trasversales en la oficina j.i paraíso. |
| 16. Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social. | 1. Durante este mes participe junto a la responsable del servicio y talento humano de la jornada liberada y jornada pedagógica con diversos temas a desarrollar en la agenda propuesta por la SDIS, tuve en cuenta nuevos saberes y conceptos para poner en práctica en mi quehacer pedagógico diariamente. Participe de la socialización por medio de link propuesto por la SDIS con el tema cero tolerancia a la violencia contra niños y niñas. | 1. Actas que reposa en la carpeta de proceso pedagógico que reposa en la oficina ji paraíso. |

| | | |
|---|---|---|
| 17. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual. | 1. Apoye a la difusión de los mensajes dados por la SDIS de la subdirección local para subdirección de infancia en el marco de la garantía y desarrollo integral de las niñas y niños, divulgue a las familias usuarias del jardín infantil paraíso acerca de quien quedara autorizado de reclamar bono fin de año, Participe de la socialización por medio de link propuesto por la SDIS con el tema cero tolerancia a la violencia contra niños y niñas. Participe de actividades propuestas por PIGA con temas como: movilidad sostenible, apagón ambiental, agrícola urbana capacitación dirigida SDIS, participe de la capacitación brindada por la SDIS de gestión de riesgo de desastres en el distrito capital. Realice cumplimiento solicitudes mensuales secop ll. | Actas que reposan en las diferentes carpetas en la oficina ji paraíso. |

**FIRMA CONTRATISTA**

Angelica Patricia Veléz