"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

| TIPO DE INFORME | Parcial | X | Final | |
|---|---|---|---|---|

| 1 | ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Informe No. | 4 | | | | | | | |
| 1.2 | Período del informe | Del | 01 | 07 | 2024 | Al | 31 | 07 | 2024 |
| 1.3 | Contrato # | FGN-NC-0047 | Fecha | 18 | 03 | 2024 | Tipo de Contrato | PRESTACION DE SERVICIOS | |
| 1.4 | Objeto | | | | | | | | |
| PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS NUEVOS Y GENUINOS, PARA LAS MOTOS MARCA SUZUKI QUE INTEGRAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA FISCALIAGENERAL DE LA NACION-NIVEL CENTRAL. | | | | | | | | | |
| 1.5 | Nombre del contratista | | | | | | | | |
| MOTO SPEED NL SAS | | | | | | | | | |
| 1.6 | Cédula o NIT | | | 1.7 | Correo electrónico | | | | |
| MOTO SPEED NL SAS | | | | Licitaciones.motospeednl20@gmail.com | | | | | |
| 1.8 | Dirección | | | 1.9 | Teléfono | | | | |
| 900604595-5 | | | | 3124779944 | | | | | |
| 1.10 | Fecha de Inicio | 26 | 03 | 2024 | | | | | |
| 1.11 | Requisitos de ejecución del contrato *(múltiple respuesta si aplica, escoger con "X")* | | | | | | | | |
| Acta de Inicio | X | Registro Presupuestal | X | | | | | | |
| Aprobación Garantía | X | Suscripción del Contrato | X | | | | | | |
| 1.12 | Fecha terminación *(Aplica solo para el informe final)* | Aplica | | No Aplica | X | Fecha | | | |

| 2. | DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES) *(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)* | | |
|---|---|---|---|
| 2.1 | Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es) *(Agregar las filas que se requieran)* | | |
| ERWIN RAMIREZ PASCUAS | | | |
| 2.2 | Dependencia | 2.3 | Número de Extensión o teléfono |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| | | | |
|---|---|---|---|
| DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES | | 13089 | |
| **2.4** | **Correo electrónico** | Erwin.ramirez@fiscalia.gov.co | |
| **2.5** | **Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s)** *(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)* | | |
| N/A | | | |
| **2.6** | **Dependencia** | **2.7** | **Número de Extensión o teléfono** |
| N/A | | N/A | |
| **2.8** | **Correo electrónico** | N/A | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **3.** | **RESUMEN FINANCIERO** | | | | |
| **3.1** | **Valor inicial del contrato** | | | | |
| Es hasta por la suma de | $ 278.837.650 | | | | Pesos M/CTE |
| **3.2** | **Vigencias futuras** | **SI** | | **NO** | **X** |

**Cuadro 1 - Vigencias Futuras**

| AÑO | NUMERO | VALOR |
|---|---|---|
| N/A | N/A | $ |
| N/A | N/A | $ |
| **TOTAL** | | **$** |

*(Agregar tantas filas como se requieran)*

| | |
|---|---|
| **3.3** | **Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal** |

**Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal**

| No. De CDP | Fecha de expedición de CDP |
|---|---|
| 8724 | 24/01/2024 |
| N/A | N/A |

*(Agregar tantas filas como se requieran)*

| | |
|---|---|
| **3.4** | **Número y fecha de registro presupuestal** |

**Cuadro 3 – Registro Presupuestal**

| No. De Registro Presupuestal | Fecha de expedición de Registro Presupuestal | | |
|---|---|---|---|
| 211924 | **22** | **03** | **2024** |
| N/A | N/A | N/A | N/A |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

*(Agregar tantas filas como se requieran)*

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **3.5** | **Cesión** | **SI** | | **NO** | **X** | **Fecha** | | | |

**3.6 Resumen histórico** (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

**Cuadro 4. Resumen Histórico**

| FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa) | VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique | VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA | VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME | SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR |
|---|---|---|---|---|
| 30/04/2024 | $ 278.837.650 | 0 | $ 26.975.987,32 | $ 251.861.662,68 |
| 31/05/2024 | $ 278.837.650 | $ 26.975.987,32 | $ 36.701.523,87 | $ 215.160.138,81 |
| 30/06/2024 | $ 278.837.650 | $ 63.677.511.19 | $ 38.045.913.41 | $ 177.114.225.40 |
| 31/07/2024 | $ 278.837.650 | $ 101.723.424,60 | $ 28.566.188,81 | $ 148.548.036,59 |

*(Agregar tantas filas como se requieran)*

**3.7 Histórico de Modificaciones Contractuales**

| Fecha | Modificatorio Número | Adición Número | Prórroga Número | Suspensión Número | Reanudación Número | Descripción |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

*(Agregar tantas filas como se requieran)*

**4. OTROS ASPECTOS**

**4.1 Acta de liquidación:**

(Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).

| | | |
|---|---|---|
| **4.2** | **Estado de avance presupuestal a la fecha** | 46.73 % |

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

| | | |
|---|---|---|
| **4.3** | **Estado de avance físico a la fecha (%)** | % N/A |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

**4.4 Persona natural** *(Si no aplica, colocar N/A)*

**Cuadro 5 – Persona Natural**

| Obligaciones | Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato |
|---|---|
| N/A | N/A |

(Si no aplica colocar N/A)

**4.5 Persona jurídica**

| Fecha de Certificación | Fecha | 12 | 08 | 2024 |
|---|---|---|---|---|

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato.

## 5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

**Cuadro 6 – Concepto del Supervisor**

| Aspectos a Verificar | SI | NO | Explique | N/A |
|---|---|---|---|---|
| El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas | X | | | |
| El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato. | | | | X |
| El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato | | | | X |
| Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado | X | | | |
| Los bienes fueron ingresados al almacén | | | | X |
| Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato. | | | | X |
| Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción. | | | | X |
| Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados. | X | | | |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato | X | | | |
| Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato | X | | | |

Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato

**Nota:** Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.
- Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.
- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

| **Informes anexos** | **SI** | **X** | **NO** | | **N/A** | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo y detalle del informe**: | | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **5.1** | **El contratista "CUMPLIÓ** | **Si Cumplió** | **X** | **No Cumplió** | |

Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

De acuerdo con la función asignada del Contrato FGN-NC-0047-2024, me permito rendir el presente informe: Que el contratista se obliga a Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos nuevos y genuinos para los vehículos blindados, no blindados y motos que integran el parque automotor de la Fiscalía General de la Nación - Nivel Central. - Grupo No.4-SUZUKI. Teniendo en cuenta lo anterior me permito informar que a la fecha se ejecutó el 46.73 % del contrato en mención, con compromiso presupuestal No 8724 del día 24 de enero de 2024 por lo tanto, se autoriza realizar el pago de la (s) factura (s) según relación adjunta en el periodo de 01 al 31 de julio del 2024. Durante el tiempo de ejecución del contrato la firma MOTO SPEDD NL SAS ha cumplido sus servicios de forma oportuna con calidad, cumplimiento y atendiendo de acuerdo con lo solicitado en el contrato y sus anexos

| **6.** | **RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES** |
|---|---|

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:

**Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes**

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UND DE MEDIDA | CANT. CONTRATADA | CANT. EJECUTADA |
|---|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

4

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
Si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)

| 7. | RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS |
|---|---|

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato

**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

| 8. | **REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES**: *(Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A )* |
|---|---|

| Malo | | Regular | | Bueno | | N/A | X |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

N/A

**OBSERVACIONES** *(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)*

**FIRMA RESPONSABLES**

Interventor (es) / Supervisor (es)

| Nombre | | | Cedula | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ERWIN RAMIREZ PASCUAS | | | 7690596 | | |
| **Ciudad** | BOGOTA | **fecha** | **10** | **09** | **2024** |

| | Nombre | Firma | Fecha |
|---|---|---|---|
| Proyectó | Jose Reinaldo Rozo Sotelo | | 10/09/2024 |
| Revisó | Oscar Albeiro Vergara Collazos | | 10/09/2024 |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.