DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	**Código:** GCO-030-MAN-002-f-001 **Versión:** 1

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6240975 **DE 2024**				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/07/2024 – Hasta (31/07/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

1. DATOS DEL CONTRATO						
Unidad ejecutora	**DANE**	**X**	**FONDANE**			
Contratista	**HECTOR FABIAN IBARRA ROJAS**					
Tipo y número de identificación (CC – NIT – CE – PTT)	**C.C 1094858149**					
Objeto	CE_2024_GIT_CE_BDC_TH_Prestar servicios profesionales para replicar al personal operativo del Censo Económico Nacional Urbano de los diferentes roles, el aprendizaje recibido de los técnicos del DANE en las temáticas económicas que abordan la estrategia de sensibilización y aprendizaje en las fases de Recuento y Barrido, a través de los diferentes instrumentos definidos para el desarrollo de sesiones de aprendizaje establecidas por el DANE, en los municipios y ciudades que le sean asignadas en el marco operativo.					
Valor del contrato	**$ 48.000.000**					
Plazo del contrato	Hasta por 8 meses.					
Pago número	4 de 9					
Valor del pago	6.000.000					
N° Registro Presupuestal	34024		**Fecha Registro Presupuestal**	23-04-2024		
Fecha aprobación garantía (si aplica)	N-A					
Modificaciones	N-A					
Fecha de inicio	24/04/2024		**Fecha de terminación*** **	23/12/2024		
Dependencia	DTCOR_GIT OPERATIVO_CENU					
Lugar de ejecución	CUCUTA					
Supervisor – Cargo	ALVARO ANTONIO HERNANDEZ ARGUELLO- DIRECTOR TERRITORIAL CENTRO ORIENTE					

*** Debe tener en cuenta las prórrogas, cuando aplique.

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	44,44 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas** (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	**Evidencia** (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)
1.Disponer su conocimiento profesional en las temáticas administrativas, económicas y/o financieras para la identificación y análisis de sectores económicos clave en el territorio asignado, con el objetivo de establecer acciones específicas que promuevan su participación en el Censo.	Se llevo a cabo acompañamiento en campo a los recuentistas donde se identificaron los sectores económicos que durante el operativo de recuento se van a tener en cuenta, además se han socializado durante las jornadas de réplica cuales son aquellas unidades económicas que se deben tomar en la encuesta	Se realizo acompañamiento en campo de forma presencial para aclaración de dudas y listados de asistencia cargados. https://danegovco.sharepoint.com/sites/DANE_CCT_CENU_EQUIPOBASE_NDS_0365/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?newTargetListUrl=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FD

DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	**Código:** GCO-030-MAN-002-f-001 **Versión: 1**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6240975 **DE 2024**				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/07/2024 – Hasta (31/07/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Porcentaje de ejecución física	44,44 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas** (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	**Evidencia** (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)
		ocumentos%20compartidos&viewpath=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FForms%2FAllItems%2Easpx&id=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FHECTOR%20FABIAN%20IBARRA%20ROJAS%2DDINAMIZADOR%2Flistados%20de%20asistencia%20JULIO%202024%20JORNADA%20DE%20APRENDIZAJE%20RECUENTO&viewid=7ecef822%2D86b1%2D4422%2Dad1d%2D463b2376cab7
2.Gestionar y organizar los procesos necesarios para asegurar la sensibilización de los actores clave en municipios, localidades, comunas y barrios sobre la importancia del Censo Económico Nacional Urbano (CENU), en concordancia con el plan de trabajo general del dinamizador	Durante el mes de julio no realice jornadas de sensibilización con actores clave, pero si programe vivitas para el siguiente mes ya que de forma continua he tenido que estar en procesos de reentrenamiento y entrenamiento a los nuevos recuentistas y supervisores para la jornada de recuento.	Listados de asistencia de jornadas de formación. https://danegovco.sharepoint.com/sites/DANE_CCT_CENU_EQUIPOBASE_NDS_0365/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?newTargetListUrl=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos&viewpath=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FForms%2FAllItems%2Easpx&id=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FHECTOR%20FABIAN%20IBARRA%20ROJAS%2DDINAMIZADOR%2Flistados%20de%20asistencia%20JULIO%202024%20JORNADA%20DE%20APRENDIZAJE%20RECUE

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6240975 **DE 2024**				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/07/2024 – Hasta (31/07/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	44,44 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas** (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	**Evidencia** (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)
		NTO&viewid=7ecef822%2D86b1%2D4422%2Dad1d%2D463b2376cab7
3.Realizar el entrenamiento de los roles operativos del Censo Económico Nacional Urbano teniendo en cuenta el Plan de aprendizaje, las estrategias pedagógicas y didácticas planteadas para el censo, en cualquiera de sus etapas (recuento, y barrido) en las diferentes sedes y Centros Operativos Municipales de la Territorial.	Se realizaron durante todo el mes de julio jornadas de replica de aprendizaje proceso operativo de recuento a todas las personas del grupo base de los COM pertenecientes a los municipios categoría 1 (patios, villa del rosario, pamplona, Tibú, Ocaña) como también a los nuevos integrantes para los cargos solicitados.	Listados de asistencia jornadas de replica de formación. https://danegovco.sharepoint.com/sites/DANE_CCT_CENU_EQUIPOBASE_NDS_0365/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?newTargetListUrl=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos&viewpath=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FForms%2FAllItems%2Easpx&id=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FHECTOR%20FABIAN%20IBARRA%20ROJAS%2DDINAMIZADOR%2Flistados%20de%20asistencia%20JULIO%202024%20JORNADA%20DE%20APRENDIZAJE%20RECUENTO&viewid=7ecef822%2D86b1%2D4422%2Dad1d%2D463b2376cab7
4.Realizar seguimiento de desempeño de los roles entrenados, tanto por observación directa, como por dialogo con gestores y coordinadores de los centros operativos asignados, y	Se fortaleció acompañando al equipo de recuentistas y supervisores en campo como también se ha venido teniendo diálogos permanentes con el grupo de coordinadores y gestores en la correcta aplicación de los lineamientos que se	https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADM2MTRkMDY0LWYxMWMtNDNkNS05MTk1LWIxOWIxNWM3MzBkMwAQAMI5cQzlhpJClOnKvdp3cy0%3D

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6240975 **DE 2024**				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/07/2024 – Hasta (31/07/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	44,44 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas** (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	**Evidencia** (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)
apoyar con reentrenamientos en los casos requeridos durante el operativo, en las diferentes sedes y Centros Operativos Municipales de la Territorial.	sugirieron para el operativo de recuento. se realizaron reentrenamientos a personas que presentan dudas y se refuerzan con conceptos claves.	listados de asistencia en físico.
5.Proponer las acciones de mejora, con base en los lineamientos que se suministren para el proceso de aprendizaje del Censo Económico Nacional Unificado e implementarlos en las sesiones de aprendizaje establecidas por el DANE.	Se participo en entrenamientos sincrónicos sobre la mejora del material de apoyo para las jornadas de aprendizaje como también en la mejora del mismo para un mejor entendimiento y comprensión por parte de los demás participantes del entrenamiento pertenecientes al grupo base de norte de Santander. también se dieron a conocer inquietudes y sugerencias en el entrenamiento que participamos en la ciudad de Bogotá jornada de barrido.	https://teams.microsoft.com/v2/ reuniones y acompañamiento vía grupo WhatsApp. https://danegovco.sharepoint.com/sites/DANE_CCT_CENU_EQUIPOBASE_NDS_0365/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FHECTOR%20FABIAN%20IBARRA%20ROJAS%2DDINAMIZADOR%2F4%20certificado%20de%20permanencia%2Epdf&viewid=7ecef822%2D86b1%2D4422%2Dad1d%2D463b2376cab7&parent=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FHECTOR%20FABIAN%20IBARRA%20ROJAS%2DDINAMIZADOR
6.Mantener comunicación continua con el equipo de Aprendizaje del Censo Económico Nacional Urbano acerca del avance de los entrenamientos dictados y/o dificultades que se presenten en el desarrollo de las actividades.	Se mantuvo comunicación con el grupo de aprendizaje vía WhatsApp grupo dinamizadores donde se han resuelto dudas y acompañamiento en las réplicas de formación que se han venido desarrollando. También estuve presente en la jornada de formación de Barrido en la ciudad de Bogotá desde el 22-07-2024 al 27-07-2024.	https://teams.microsoft.com/v2/?meetingjoin=true https://web.whatsapp.com/grupo dinamizadores certificado de permanencia. https://danegovco.sharepoint.com/sites/DANE_CCT_CENU_EQUIPOBASE_NDS_0365/Documentos%20compartidos/For

DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	**Código:** GCO-030-MAN-002-f-001 **Versión: 1**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6240975 **DE 2024**				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/07/2024 – Hasta (31/07/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Porcentaje de ejecución física	44,44 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas** (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	**Evidencia** (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)
		ms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FHECTOR%20FABIAN%20IBARRA%20ROJAS%2DDINAMIZADOR%2F4%20certificado%20de%20permanencia%2Epdf&viewid=7ecef822%2D86b1%2D4422%2Dad1d%2D463b2376cab7&parent=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FHECTOR%20FABIAN%20IBARRA%20ROJAS%2DDINAMIZADOR
7.Realizar gestión administrativa y logística para la consecución de espacios necesarios en el aprendizaje y la sensibilización de la territorial a la que se encuentra vinculado.	Se gestionaron los espacios de manera continua para solicitar el salón de la sede como toda la implementaría de computador, video beam sonido para las jornadas de replica que se llevaron a cabo durante el mes de Julio. De esta manera brindar una calidad de la información en cascada.	https://outlook.office.com/mail/id/AAQkADM2MTRkMDY0LWYxMWMtNDNkNS05MTk1LWIxOWIxNWM3MzBkMwAQAAxKXgte1VFPuJ2gDNN1Dd0%3D
8.Realizar las actividades de acompañamiento requeridos por el supervisor del contrato, en el diseño e implementación de la estrategia de aprendizaje y sensibilización, en las diferentes sedes y Centros Operativos Municipales de la Territorial.	Se participo y acompaño en jornadas de sensibilización a grupos de presidentes de acción comunal, visita a administradores de centros comerciales, y miembros lideres de la comunidad étnico racial en la ciudad de Cúcuta. También se realizó una réplica con las personas de la planta de personal de la sede Norte de Santander.	Evidencias fotográficas y listados de asistencia https://danegovco.sharepoint.com/sites/DANE_CCT_CENU_EQUIPOBASE_NDS_0365/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FHECTOR%20FABIAN%20IBARRA%20RO

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6240975 **DE 2024**				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/07/2024 – Hasta (31/07/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	44,44 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas** (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	**Evidencia** (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)
		JAS%2DDINAMIZADOR%2Fevidencias%20sensibilizacion%20Los%20patios%20y%20CER&viewid=7ecef822%2D86b1%2D4422%2Dad1d%2D463b2376cab7
9. Realizar registro de asistencia de las sesiones de entrenamiento y sensibilización, y elaborar informe de cada ronda de formación.	Se fortaleció el entrenamiento con las personas que fueron ingresando por el proceso de contratación, y de esta manera se llevo a cabo registro de asistencia en físico para mantener un control y registro de los participantes.	Listados de asistencia en físico escaneados. https://danegovco.sharepoint.com/sites/DANE_CCT_CENU_EQUIPOBASE_NDS_0365/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?newTargetListUrl=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos&viewpath=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FForms%2FAllItems%2Easpx&id=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FHECTOR%20FABIAN%20IBARRA%20ROJAS%2DDINAMIZADOR%2Flistados%20de%20asistencia%20JULIO%202024%20JORNADA%20DE%20APRENDIZAJE%20RECUENTO&viewid=7ecef822%2D86b1%2D4422%2Dad1d%2D463b2376cab7
10. Participar en las demás actividades delegadas por el encargado del control y vigilancia de su contrato.	Se participo en jornadas o reuniones presenciales con los gestores operativos de la sede Cúcuta además se ha mantenido una constante disposición para	https://danegovco.sharepoint.com/sites/DANE_CCT_CENU_EQUIPOBASE_NDS_0365/Documentos%20compartidos/For

DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	**Código:** GCO-030-MAN-002-f-001 **Versión:** 1

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6240975 **DE 2024**				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/07/2024 – Hasta (31/07/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Porcentaje de ejecución física	44,44 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	**Actividades realizadas** (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	**Evidencia** (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)
	lo que los demás puedan requerir desde mi participación.	ms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FHECTOR%20FABIAN%20IBARRA%20ROJAS%2DDINAMIZADOR%2FASISITENCIAS%20%281%29%2Dp%C3%A1ginas%20%281%29%2Epdf&viewid=7ecef822%2D86b1%2D4422%2Dad1d%2D463b2376cab7&parent=%2Fsites%2FDANE%5FCCT%5FCENU%5FEQUIPOBASE%5FNDS%5F0365%2FDocumentos%20compartidos%2FHECTOR%20FABIAN%20IBARRA%20ROJAS%2DDINAMIZADOR
11. Las demás obligaciones que sean requeridas por el supervisor del contrato, que tengan relación con el objeto contractual.	Se mantuvo comunicación con el director territorial y se han atendido las peticiones que el ha solicitado desde el rol de dinamizador acompañamiento al equipo, y de misma manera el coordinador operativo solicito apoyo en actividades de entrega de reportes de lo realizado durante la jornada de recuento.	En este punto estuve en la oficina presente en la sede Cúcuta en proceso de acompañamiento en la réplica de aprendizaje como también en las jornadas que dirigí como dinamizador en la preparación para las jornadas de réplica con el grupo de base de Norte de Santander.

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

SALUD	**Periodo reportado JULIO**	**Planilla N° 4561505199 de** 19/07/2024
PENSIÓN	**Periodo reportado JULIO**	**Planilla N° 4561505199 de** 19/07/2024
ARL	**Periodo reportado JULIO**	**Planilla N° 4561505199 de** 19/07/2024

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO (diligenciar para el último pago, o cuando haya alguna modificación que afecte el balance)

Valor inicial	
Valor total (incluye adiciones)	

DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	**Código:** GCO-030-MAN-002-f-001 **Versión: 1**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6240975 **DE 2024**				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/07/2024 – Hasta (31/07/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

Valor cancelado o pagado	
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	
Valor por cancelar	
Saldo por liberar	

5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
¿Le han reconocido pensión?	**SÍ** ____ **NO** __X__ **Fondo que la reconoció:**	
¿Pertenece a algún régimen especial?	**SÍ**____ **NO**__X___	**¿Cuál?:**
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMMLV)	**SÍ** ____ **NO**_X____	

Notas:

- Si la pensión es reconocida con anterioridad a la suscripción del contrato, la respectiva resolución y la planilla de pago de Salud y ARL deberán allegarse como soporte del primer informe.
- Si la pensión es reconocida durante la ejecución del contrato, la respectiva resolución deberá allegarse como soporte del informe del periodo correspondiente.

6. CERTIFICACIÓN PARA LA APLICACIÓN DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE POR CONCEPTO DE RENTAS DE TRABAJO DIFERENTES A LAS PROVENIENTES DE UNA RELACIÓN LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA (sólo para Persona Natural)

Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que sobre los ingresos percibidos **SÍ***____ **NO****__X__ se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 de Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016, modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023 o las demás normas que lo modifiquen o sustituyan.

* **SÍ:** tomar costos o deducciones o no manifestarlo, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT Central de Cuentas o quien haga sus veces en las direcciones territoriales) que debe aplicar las tarifas de retención en la fuente previstas en los artículos 392 y 401 del Estatuto Tributario, según corresponda.

** **NO:** tomar costos o deducciones, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT Central de Cuentas o quien haga sus veces en las direcciones territoriales) que debe aplicar el procedimiento de la renta exenta para la depuración de la base de retención en la fuente y la tarifa aplicable será la prevista en el artículo 383 del Estatuto Tributario.

7. VERIFICACIÓN EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD

Luego de consultar el Sistema de Gestión Documental de la entidad, se verificó que **SÍ**____ **NO**__**X**__ se encuentran radicados pendientes a cargo del contratista para el período del informe.

RADICADO Nº	FECHA	ASUNTO	DEPENDENCIA DE ORIGEN	JUSTIFICACIÓN DE PENDIENTE	FECHA DE VENCIMIENTO
XXXX	dd/mm/aaaa	XXX	XXX	XXX	dd/mm/aaaa
XXXX	dd/mm/aaaa	XXX	XXX	XXX	dd/mm/aaaa

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia. Para el informe final, se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente.

DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	**Código:** GCO-030-MAN-002-f-001 **Versión: 1**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6240975 **DE 2024**				**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/07/2024 – Hasta (31/07/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

8. PAZ Y SALVO DE ALMACÉN (sólo para el informe final)

Para el informe final, se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente.

9. OBSERVACIONES (sólo se diligencia por el supervisor del contrato, si aplica)

El contratista se abstiene de mantener copia personal, parcial o total de la información entregada durante la ejecución del contrato y usarla con fines comerciales, académicos, personales, de intercambio con otras organizaciones públicas, privadas o no gubernamentales.

10.DECLARACIÓN ESPECIAL Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:

Con la firma del presente informe, en calidad de contratista/proveedor, declaro que toda la información aquí relacionada corresponde fidedignamente a las actividades ejecutadas durante el respectivo periodo. Asimismo, declaro que los valores de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI corresponden a los ingresos efectivamente percibidos.

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

Con la firma del presente informe, en calidad de supervisor/a, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en los Estudios y Documentos Previos por parte del contratista/proveedor y la plena autonomía en el desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. La publicación de los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha de la solicitud de pago será verificados en la plataforma o sistema de contratación pública definido. Por lo anterior, autorizo el pago, conforme lo señala la cláusula de pago de los Estudios y Documentos Previos correspondientes.

Firma:

FIRMADO ELECTRONICAMENTE
HECTOR FABIAN IBARRA ROJAS
CC.1094858149 DE SANTIAGO

HECTOR FABIAN IBARRA ROJAS
Contratista.

Firma:



Aprobó.
ALVARO ANTONIO HERNANDEZ ARGUELLO
Supervisor.

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1094858149
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			HECTOR FABIAN IBARRA ROJAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	SANTIAGO	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 3 5-51 SANTIAGO	TELÉFONO:	1000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4561505199**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES: julio AÑO: 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES: julio AÑO: 2024		
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/07/19	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	4071914116		

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 384.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 384.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 300.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 300.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 12.600
		SUBTOTAL:	1	**$ 12.600**

VALOR SIN MORA:	**$ 696.600**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 696.600**

Planilla Pagada

RV: SOLICITUD DE FIRMA CONTRATO CTO CO1.PCCNTR.6240975 de 2024 HECTOR FABIAN IBARRA ROJAS

Alvaro Antonio Hernandez Arguello <aahernandez@dane.gov.co>

Vie 02/08/2024 17:44

Para:Hector Fabian Ibarra Rojas <hfibarrar@dane.gov.co>
CC:Ana Jesús Aguilar Reyes <ajaguilarr@dane.gov.co>

1 archivos adjuntos (4 MB)

CUENTA DE COBRO 4 DE 9 HECTOR FABIAN IBARRA ROJAS.pdf;

Reciba un Cordial Saludo,

Hector, adjunto envío cuenta de cobro No. 3 de 4 correspondiente al contrato CO1.PCCNTR.6189173 de 2024, revisada y aprobada con firma manuscrita, para su respectivo cargue en SECOP II. Agradezco informar cuando sea cargada la cuenta para continuar con el respectivo proceso de pago.

Atentamente,

Director Territorial
Alvaro Antonio Hernández Arguello
aahernandez@dane.gov.co
Dirección Territorial Centro Oriente
Tel: 607 6454148
Bucaramanga, Colombia
www.dane.gov.co

@DANEColombia @DANE_Colombia /DANEColombia /DANEColombia WWW.DANE.GOV.CO

Este mensaje de correo electrónico es propiedad de DANE, puede contener información privilegiada o confidencial. Por tanto, usar esta información y sus anexos para propósitos ajenos al DANE, divulgarla a personas a las cuales no se encuentre destinado este correo o reproducirla total o parcialmente, se encuentra prohibido en virtud de la legislación vigente. La Entidad no asumirá responsabilidad sobre información, opiniones o criterios contenidos en este correo que

no están directamente relacionados con el DANE. Si usted no es el destinatario autorizado o por error recibe este mensaje, favor borrarlo inmediatamente y notificar al remitente.

This document is property of DANE; it may contain privileged confidential information. Therefore using this information and its annexes for purposes different from those of DANE, distributing said information to people who are not among those for which this email was intended, or reproducing it partially or totally is prohibited in accordance with the law available. The organization will not assume the responsibility around the information, opinions or criteria contained in this email, if not directly related to DANE. If you are not the authorized recipient, or you receive this message by mistake, please delete it immediately and notify to sender. **No imprima este e-mail a menos que sea absolutamente necesario.**

De: Hector Fabian Ibarra Rojas <hfibarrar@dane.gov.co>
Enviado: miércoles, 31 de julio de 2024 13:42
Para: Alvaro Antonio Hernandez Arguello <aahernandez@dane.gov.co>
Cc: Elmy Esperanza Higuera Ibanez <eehiguerai@dane.gov.co>
Asunto: SOLICITUD DE FIRMA CONTRATO CTO CO1.PCCNTR.6240975 de 2024 HECTOR FABIAN IBARRA ROJAS

Buen Dia.
Dr Alvaro Antonio Hernandez A
Director Territorial.

Me permito solicitar muy respetuosamente su firma para cuenta de cobro 4 de 9 correspondiente al mes de JULIO - DANE
CTO CO1.PCCNTR.6240975 de 2024 de HECTOR FABIAN IBARRA ROJAS DT Centro Oriente Transversalidad Cúcuta, el presente va firmado electrónicamente para sus respectivo tramite.

agradeciendo su colaboración y atento ante cualquier inquietud.

CONTRATISTA- DINAMIZADOR
Hector Fabian Ibarra Rojas
hfibarrar@dane.gov.co
GIT Operativo - Cúcuta
Tel: (601) 5978300 - Opc-Ext 3415
Cúcuta, Colombia
www.dane.gov.co



Este mensaje de correo electrónico es propiedad de DANE, puede contener información privilegiada o confidencial. Por tanto, usar esta información y sus anexos para propósitos ajenos al DANE, divulgarla a personas a las cuales no se encuentre destinado este correo o reproducirla total o parcialmente, se encuentra prohibido en virtud de la legislación vigente. La Entidad no asumirá responsabilidad sobre información, opiniones o criterios contenidos en este correo que no están directamente relacionados con el DANE. Si usted no es el destinatario autorizado o por error recibe este mensaje, favor borrarlo inmediatamente y notificar al remitente.

This document is property of DANE; it may contain privileged confidential information. Therefore using this information and its annexes for purposes different from those of DANE, distributing said information to people who are not among those for which this email was intended, or reproducing it partially or totally is prohibited in accordance with the law available. The organization will not assume the responsibility around the information, opinions or criteria contained in this email, if not directly related to DANE. If you are not the authorized recipient, or you receive this message by mistake, please delete it immediately and notify to sender. **No imprima este e-mail a menos que sea absolutamente necesario.**