PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, agosto de 2024

Señor:
DIMAS GENTIL BOLAÑOS URBANO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5793859
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución **contractual Mes agosto del año 2024**

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5793859 del año 2024

LUZ AIDA ALARCON ALEGRIA, identificado con la cédula de ciudadanía No.34.536.446 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTICUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL CIENTO VEINTIUN PESOS M/CTE ($ 24.166.121,00) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: siete pagos iguales por los meses de febrero a agosto por un valor de TRES MILLONES CUATRO CIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL TRECIENTOS TRES PESOS M/CTE ($3.452.303).

Plazo: Será hasta el 31 de agosto de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral presencial, a distancia y/o virtual en los programas de formación regular de nivel titulada y/o complementaria, del centro de teleinformática y producción industrial, pertenecientes a la red de artesanías y área de conocimiento de textil artesanal, según las necesidades del servicio, en los municipios del departamento del cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</td><td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No.</th><th>Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>1</td><td>3045502</td><td>Ligamentos especiales en tejidos artesanales</td><td>Lunes, martes y sábado, 8 a 16 sábado 8 a 12m</td><td>60</td></tr>
<tr><td>2</td><td>3019976</td><td>Elaboración de complementos en bisutería con técnica de ensartado</td><td>Miércoles, 8 a 16</td><td>8</td></tr>
<tr><td>3</td><td>3055953</td><td>Elaboración de souvenir artesanal</td><td>Miércoles y viernes</td><td>48</td></tr>
<tr><td>4</td><td>3045541</td><td>Elaboración de souvenir artesanal</td><td>Jueves y sábado 8 a 16</td><td>48</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>TOTAL, HORAS MES</td><td>164</td></tr>
</table></td><td>Reporte Mensual de Instructor (RMI)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>NOTA: Inserte Filas si es requerido</td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.</td><td>NO APLICA</td><td>NO APLICA</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Realizar actividades de investigación aplicada, desarrollo tecnológico, e innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.</td><td>NO APLICA</td><td>NO APLICA</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA</td><td>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO
<table>
<tr><td>No</td><td>No. Ficha</td><td>Enlace portafolio Ficha</td></tr>
<tr><td>1</td><td>3045502</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1NY3SMuOaRcJBqDWb63wRYH1YD0S_Ae7L?usp=sharing</td></tr>
<tr><td>2</td><td>3019976</td><td>https://drive.google.com/drive/folders/1gtLl5AKG8ISH89Otrl9IMBVgt7jBgIF_?usp=sharing</td></tr>
</table></td><td>Drive compartido por el coordinador académico</td></tr>
</table>

		3	***3055953***	https://drive.google.com/drive/folders/1dBwN8AtXbLCfT_dBWgkB20RCkK9BiLtR?usp=sharing	
		4	***3045541***	https://drive.google.com/drive/folders/1t6UcgqYN2FF5OiQI-HlvdNWreRZMu11F?usp=sharing	
5	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	Diseño curricular Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional) Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales, Fortalecimiento idiomas para instructores, Liderazgo área, Worldskills, SENAsoft) Horas asignadas: _____			Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI) Informe o producto de la actividad realizada

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9470445416** de la planilla, **Aportes en Línea** mes de **julio** de 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (5) folios



Firma
Luz Aida Alarcón Alegría
Contratista
C.C. No. 34536446 de

Recibí a satisfacción

Firma
DIMAS GENTIL BOLAÑOS URBANO

Supervisor Contrato 5793859 de 2024 Coordinador