Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Oleida Mendoza Mendoza						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	56075447	
CORREO ELECTRONICO:	olemen.mm@gmail.com				CELULAR:	3057052357	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC VIGILANCIA SALUD PUBLICA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K32	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	550488443564585				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	2473			VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	2038	FECHA	2024-09-12 16:05:09.000	NÚMERO DE CRP	58967	FECHA	2024-09-13 22:16:25.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN INGENIERIA DE SISTEMAS						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2024-08-01		2024-08-31			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$3,998,070						
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$25,987,455
VALOR EJECUTADO	$25,987,455
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,998,070
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1065022399	$1,599,228	$199,904	$255,876	3	$38,957	$494,737

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Agosto de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

ISLENA TORRES ACOSTA
51840427
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Semanalmente entregar al referente los productos correspondientes al subsistema asignado frente a cumplimiento de metas, criterios de calidad, oportunidad y veracidad.	Se desarrollan acciones y/o actividades para el mes de Agosto: Consolidado datos de la matriz poblacional. (10/08/2024) Realimentación BD_Historicos técnicos de sistemas de VSP a 31/08/2024. Recepción de disponibilidad Subsistemas SIVIGILA/Transmisibles. (5,12,19 y 26 de agosto de 2024) Gestiones ante el área de sistemas y actividades administrativas a 31/08/2024.	Actas y listados de asistencia, soportes de gestión en la herramienta Mesa de Ayudas - Intranet de la Subred, correos electrónicos y cargue en OneDrive.
Realizar investigaciones epidemiológicas de Campo (IEC) y/o actividades establecidas según y/o según necesidad.	No aplica para el mes.	No aplica para el mes.
Realizar activación de ruta oportuna (Canalizaciones) para dar respuesta a los casos identificados.	No aplica para el mes.	No aplica para el mes.
Participar en el seguimiento mensual del plan de acción del Subsistema asignado.	Elaboración y seguimiento plan de acción gestión de la información mes de julio 2024. (04/08/2024) dando cumplimiento total a lo consignado en el mismo.	Correo electrónico.
Apoyar en las asesorías y asistencias técnicas a las UPGD y UI del subsistema asignado según programación y necesidad.	No aplica para el mes.	No aplica para el mes.
Verificar concordancia físico/magnético de la base de datos del subsistema asignado cumpliendo con criterios de calidad. (oportunidad, veracidad, completitud)	Seguimiento a la calidad del dato proceso de depuración BD_Menores_Gestantes_Adultos (Sub_SISVAN) a 31/08/2024.	Correo electrónico y acta.
Apoyar en las convocatorias de unidades análisis de los casos que ameriten en el marco de la vigilancia del subsistema asignado.	No aplica para el mes.	No aplica para el mes.
Participar en la elaboración de informes e indicadores de los temas de su competencia conforme a criterios de calidad de acuerdo a requerimientos establecidos aportando al análisis de condiciones de calidad de vida salud y enfermedad.	No aplica para el mes. Aplicación formato "Habeas Data" a todo el talento humano de VSP. (31/07/2024)	No aplica para el mes.
Asistir y participar en las reuniones programadas al interior del hospital (comités, COVES, COVECOM, consejos) y en espacios extra institucionales locales y distritales sobre el área de interés y que generen construcción del conocimiento, socializando posteriormente la información obtenida. Se	Fortalecimiento de Canalizaciones. (16/08/2024) - Asistencia del Tema Transversal de Migrantes. (26/08/2024) Mesa de Trabajo SIVIGILA / Transmisibles. (29/08/2024) Reunión de Lideres (15/08/2024) y Reunión de articulación con los técnicos de sistemas de los 14 Subsistemas de VSP. (31/08/2024) Fortalecimiento y Capacitación de procesos: Gestión de la Información. (23/08/2024)	Correo electrónico, actas y listados de asistencia.
Participar en pre auditoría y auditoria de soportes físicos, seguimiento telefónico y concurrente al igual que la generación de planes de mejoramiento según corresponda.	Se realiza revisión de todos los productos auditables y su respectivo envío al Nivel Central - SDS para el periodo del mes de agosto de 2024, con el fin de realizar los respectivos ajustes siempre y cuando aplique y garantizar su entrega en tiempos con oportunidad y calidad del dato.	Actas y listados de asistencia.
El profesional de la Subred debe dar respuesta oportuna a los requerimientos solicitados por nivel central, otras instituciones o la comunidad.	Capacitación y evaluación de procesos: Fortalecimiento técnico Herramientas Gestión de la Información a la red operadores. (23/08/2024) Encuesta de percepción aplicativo SIVIGILA Web 4.0 al 100% red de operadores UPGD´s - UI´s. (01/08/2024) Seguridad y manejo de la información personal - "Habeas Data" (31/08/2024) Monitoreo y seguimiento calidad del dato de las fuentes de información Sub_SSR SMI. (31/08/2024) Envío inconsistencias aplicativo SIVIGILA DC_Vigilancia Comunitaria. (31/08/2024) Envío LOG del Backup de los 14 Subsistemas de VSP. (23/08/2024)	Actas y listados de asistencia.
Realizar la Búsqueda Activa institucional de manera mensual y garantizar las entregas oportunas y con calidad según lineamiento de SDS.	No aplica para el mes.	No aplica para el mes.

Copia Controlada Subred Suroccidente

Conocer y ejecutar los lineamientos técnicos, anexos operativos e instructivos definidos por la Secretaria Distrital de Salud y la Institución.	Se realizan reuniones de articulación con lideres (15/08/2024) y técnicos de los 14 Subsistemas (31/08/2024) indicando de manera general todo lo relacionado con la seguridad de la información, insumos tecnológicos, consolidado backup´s entre otras actividades que se encuentran consignadas en los lineamientos.	Actas y listados de asistencia.
Responder a las disponibilidades y la activación de urgencias y emergencias en salud publica en forma integral y oportuna.	No aplica para el mes.	No aplica para el mes.
Realizar la gestión del archivo documental asignado cumpliendo con la norma de gestión documental establecida por la institución.	Realización consolidada de soportes tanto magnético y físico de las diferentes actas que respaldan actividades de gestión de la información realizadas en los diferentes Subsistemas. (31/07/2024) También la recepción y consolidación de los backup`s de información de los 14 subsistemas de VSP y se envía soporte al Nivel Central - SDS. (31/07/2024)	Actas, listados de asistencia, correos electrónicos y cargue en OneDrive.
Entregar al referente backup de información en magnético de manera mensual.	Realización de consolidado de la recepción de los backup a través de la compartida con cada Subsistema de VSP, producto que se envía al nivel central mensualmente a 31/07/2024.	Correo electrónico y cargue en OneDrive.
Verificar y garantizar el adecuado uso de los elementos asignados para el desarrollo de las actividades del talento humano de su subsistema tales como vehículos, Elementos de Protección Personal y equipos y herramientas.	Se realiza seguimiento con todo lo relacionado al buen uso y manejo de los insumos tecnológicos manejo de la información y herramientas y/o plataformas propias de cada Subsistema. (Equipos de cómputo, Impresoras, entre otros) (31/08/2024)	Actas y listados de asistencia.

ISLENA TORRES ACOSTA
51840427
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

DOCUMENTO EQUIVALENTE N° 08/2024

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

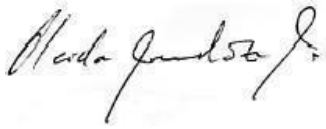
NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

OLEIDA MENDOZA MENDOZA

CC. 56075447 DE SAN JUAN DEL CESAR (GUAJIRA)

La suma de $ 3.998.070 TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SETENTA PESOS M/CTE por concepto de servicios PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 durante el periodo del 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2024 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios N° 2473/2024



Nombre del contratista

OLEIDA MENDOZA MENDOZA

CUENTA DE AHORROS DAVIVIENDA

NUMERO 488443564585

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	56075447-OLEIDA MENDOZA M.-FEB-24.pdf	56075447-OLEIDA MENDOZA M.-FEB-24.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	56075447-OLEIDA MENDOZA M. MAR-24.pdf	56075447-OLEIDA MENDOZA M. MAR-24.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	56075447-OLEIDA MENDOZA M. ABRIL-24.pdf	56075447-OLEIDA MENDOZA M. ABRIL-24.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	56075447-OLEIDA MENDOZA M. MAYO-24.pdf	56075447-OLEIDA MENDOZA M. MAYO-24.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	56075447-OLEIDA MENDOZA M. JUNIO-24.pdf	56075447-OLEIDA MENDOZA M. JUNIO-24.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	56075447-OLEIDA MENDOZA M. JULIO-24.pdf	56075447-OLEIDA MENDOZA M. JULIO-24.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-08-15, 08:48:05 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	julio de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	julio de 2024
Empresa	OLEIDA MENDOZA MENDOZA
CEDULA CIUDADANIA	CC 56075447
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1065022399
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	847838577
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	$ 496.100
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 255.900	$ 600
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 200.000	$ 500
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 39.000	$ 100
		SubTotales:		$ 494.900	$ 1.200
		Total a Pagar:			$ 496.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!