1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X__	INFORME FINAL: ____	CUOTA No. 2

Fecha informe:	Día : 30	Mes: JUNIO	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato:_X_	Convenio: __	#: 040.10.05.24.581	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha: **CDP 8100004878 del 03 MAYO de 2024** **RPC 9100023701 del 07 de MAYO de 2024**

Nombre Contratista: Alba Luz Ledesma Zapata	Documento de identificación No.: **1.112.626.916**

Fecha Inicio (08/05/2024):	Plazo de Ejecución (meses): 23 días y 7 meses.	Fecha Terminación (31/12/2024)

Proceso / área: **P5 ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS**	Nombre supervisor: GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es contratar la prestación de servicios de apoyo a loa gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales, que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto de Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del Departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: LT4. valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

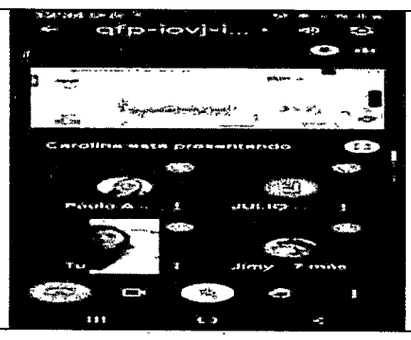
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

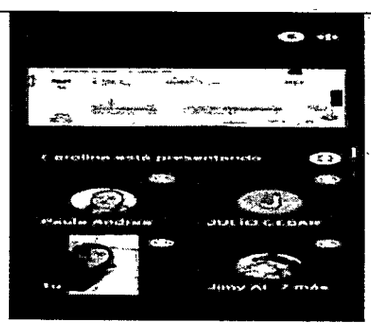
3.		
4. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA		
Actividad No.	**Descripción Obligación/ Actividad**	**% cumplimiento mensual**
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	25%
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	25%
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	25%
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	25%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	25%
6	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	25%
5. INFORME TÉCNICO O DE EJECUCIÓN		

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

REUNIÓN #1





Participó en la reunión conducida por Diana Carolina Bustamante Roldán, en la cual se detalló cómo llenar las planillas, paso a paso.
FECHA: 11 de Junio del 2024
HORA: 12:00 PM – 1:00 PM
LUGAR: Plataforma Google Meet

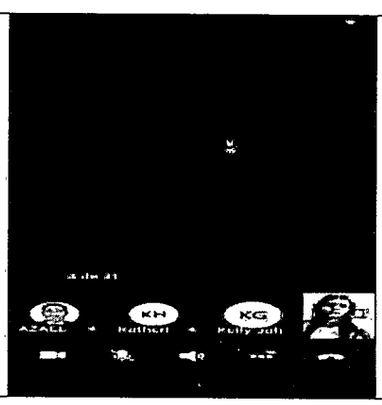
REUNIÓN #2

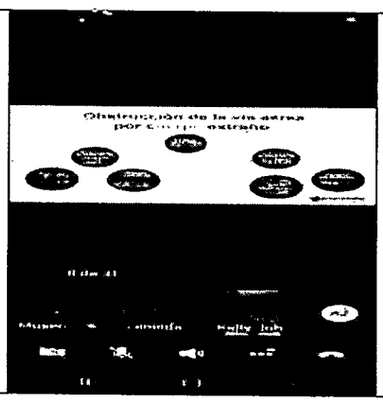




Asistió a la capacitación especializada sobre la segunda ficha temática, enfocada en la "Transformación de Residuos Sólidos", dirigida por el profesional Carlos Andrés Palacios Aguirre.
FECHA: 12 de Julio del 2024
HORA: 1:30 PM – 2:30 PM
LUGAR: Plataforma Google Meet

REUNIÓN #3





Asistió a la capacitación sobre "Reanimación Cardiopulmonar y Manejo del DEA", impartida por la profesional Kelly Johana Cerón García.
FECHA: 12 de Julio del 2024
HORA: 1:30 PM – 2:30 PM
LUGAR: Plataforma Google Meet

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

ARTICULACIÓN #1



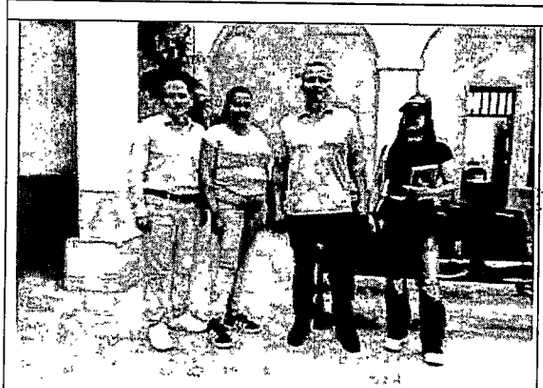

Participó con la Secretaría de Agricultura para apoyar a los integrantes del Mercado Campesino en su jornada de ventas.
LUGAR: Polideportivo – Barrio El Jardín.
FECHA: 02 de Junio del 2024
HORA: 7:00 AM - 12:00 PM

ARTICULACIÓN #2




Compartió con los docentes Gloria Amparo Durango y James Calambás el cronograma que incluye las actividades planificadas para el mes de junio.
LUGAR: Institución Educativa Argemiro Escobar Cardona.
FECHA: 04 de Junio del 2024
HORA: 7:00 AM – 8:00 AM

ARTICULACIÓN #3




Le presentó al presidente del consejo municipal, el concejal Jhon Parra, el programa de gestores ambientales.
LUGAR: Alcaldía municipal de La Unión Valle.
FECHA: 06 de Junio del 2024
HORA: 2:00 PM – 3:00 PM

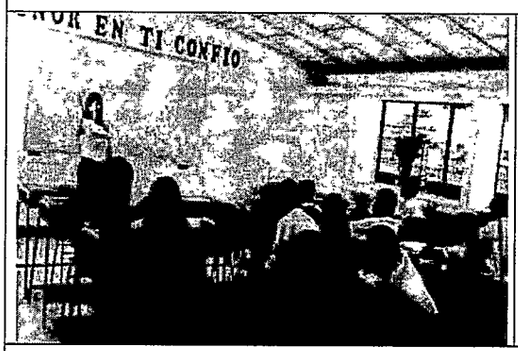
Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

SOCIALIZACION EDUCATIVA #1:




Condujo capacitación centrada en el proceso de "separación y reciclaje".
GRADO: 7 – 1
CAPACITADOS: 30 personas
FECHA: 04 de Junio del 2024
HORA: 10:00 AM – 11:00 AM
LUGAR: Institución Educativa Argemiro Escobar Cardona del Municipio de La Unión Valle.

SOCIALIZACIÓN EDUCATIVA #2





Condujo capacitación centrada en el proceso de "separación y reciclaje".
GRADO: 6 – 2
CAPACITADOS: 22 personas
FECHA: 04 de Junio del 2024
HORA: 8:40 AM – 9:20 AM
LUGAR: Institución Educativa Argemiro Escobar Cardona del Municipio de La Unión Valle.

SOCIALIZACIÓN EDUCATIVA #3




Condujo capacitación centrada en el proceso de "separación y reciclaje".
GRUPO: 8 – 2
CAPACITADOS: 29 personas
FECHA: 04 de Junio del 2024
HORA: 7:00 AM - 8:00 AM
LUGAR: Institución Educativa Argemiro Escobar Cardona del Municipio de la Unión Valle.

SOCIALIZACIÓN EDUCATIVA #4




Lideró capacitación sobre el proceso particular de separación de residuos con el fin de fomentar el reciclaje en un entorno escolar.
GRUPO: 7 – 1
CAPACITADOS: 30 personas
FECHA: 07 de Junio del 2024
HORA: 7:30 AM – 8:30 AM
LUGAR: Institución educativa Argemiro Escobar Cardona del Municipio de la Unión

SOCIALIZACIÓN EDUCATIVA #5

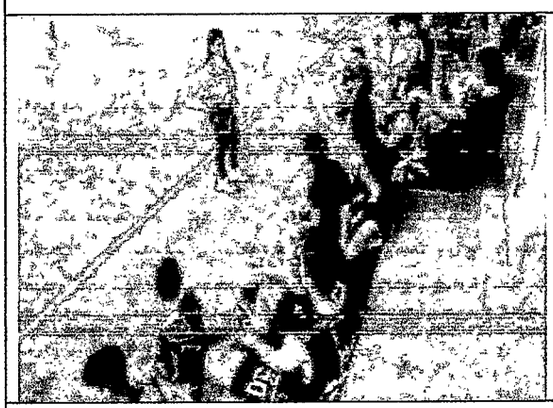


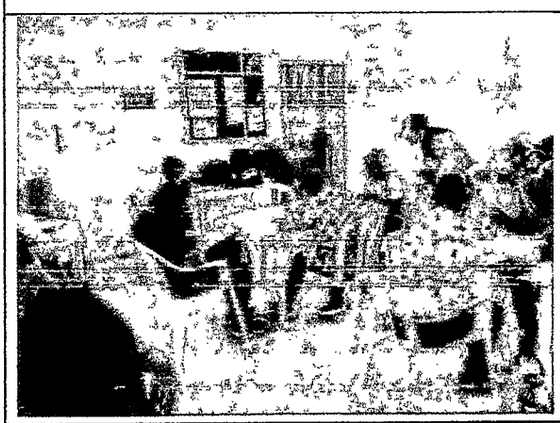

Lideró capacitación sobre el proceso particular de separación de residuos con el fin de fomentar el reciclaje en un entorno escolar.
GRUPO: 6 – 2
CAPACITADOS: 22 personas
FECHA: 07 de Junio del 2024
HORA: 8:40 AM - 9:20 AM
LUGAR: Institución educativa Argemiro Escobar Cardona del Municipio de la Unión

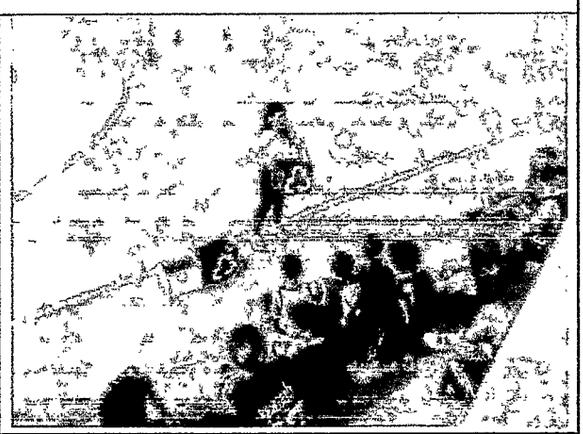
SOCIALIZACIÓN EDUCATIVA #6




Lideró capacitación sobre el proceso particular de separación de residuos con el fin de fomentar el reciclaje en un entorno escolar.
GRUPO: 8 – 2
CAPACITADOS: 29 personas
FECHA: 07 de Junio del 2024
HORA: 10:00 AM - 10:40 AM
LUGAR: Institución educativa Argemiro Escobar Cardona del Municipio de la Unión

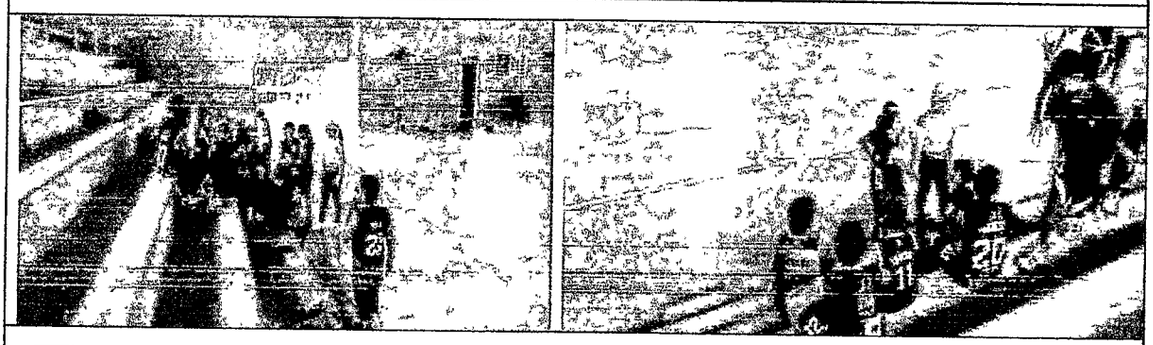
SOCIALIZACIÓN COMUNITARIA #1
 
Condujo capacitación sobre la clasificación de residuos sólidos al equipo de baloncesto con la asistencia del monitor Juan Sebastián Castro.
FECHA: 04 de Junio del 2024
HORA: 3:00 PM – 4:00 PM
LUGAR: Coliseo del Barrio San Pedro

SOCIALIZACIÓN COMUNITARIA #2
 
Realizó capacitación a los señores de adultos mayores con el tema "manejo de residuos"
FECHA: 04 Junio 2024
HORA: 2:00 PM – 3:00 PM
LUGAR: Casa de la Gerontóloga Roxana Aguirre

SOCIALIZACIÓN COMUNITARIA #3
 
Impartió capacitación sobre la correcta gestión de residuos sólidos al equipo de baloncesto, con la presencia del monitor Juan Sebastián Castro.
FECHA: 06 de Junio del 2024
HORA: 4:00 PM – 5:00 PM
LUGAR: Coliseo de San Pedro.

SOCIALIZACIÓN COMUNITARIA #4

Realizó capacitación sobre "clasificación de residuos sólidos"
FECHA: 21 de Junio del 2024
HORA: 2:30 PM – 3:30 PM
LUGAR: Casa de la Gerontóloga Roxana Aguirre

SOCIALIZACIÓN COMUNITARIA #5

Realizó capacitación sobre retroalimentación acerca de cómo clasificar los residuos al equipo de baloncesto, con la asistencia del monitor Juan Sebastián Castro.
FECHA: 18 de Junio del 2024
HORA: 3:30 PM – 4:30 PM
LUGAR: Coliseo Angelino Garzón

SOCIALIZACIÓN COMUNITARIA #6

Realizó capacitación sobre "código de colores"
FECHA: 27 de Junio del 2024
HORA: 2:30 PM – 3:30 PM
LUGAR: Casa de la Gerontóloga Roxana Aguirre

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

APOYO COMUNITARIO #1




Participó en la actividad de limpieza de la Quebrada del Rincón, junto con mi comunidad y representantes de la Secretaría de Agricultura.
LUGAR: Vereda El Rincón del Municipio de La Unión Valle.
FECHA: 01 de Junio del 2024
HORA: 8:30 AM – 01:30 PM

APOYO COMUNITARIO #2



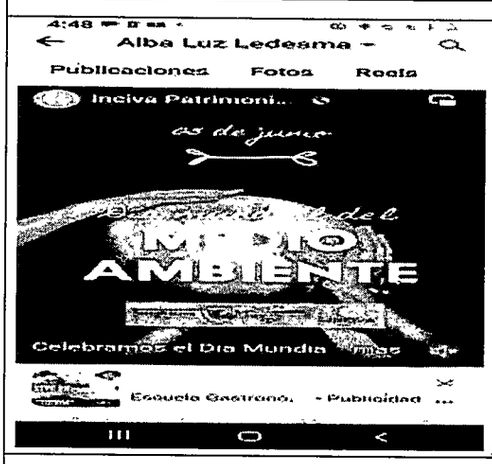
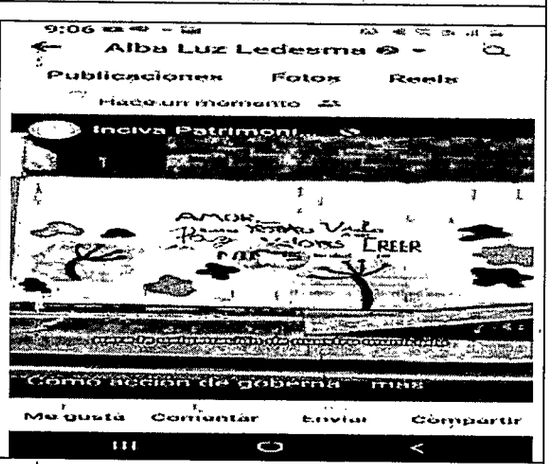

Participó en la celebración del Día Mundial del Medio Ambiente junto a los estudiantes de primaria, explicando como cuidar el medio ambiente
LUGAR: Institución Educativa Juan de Dios Girón.
FECHA: 05 de Junio del 2021
HORA: 2:30 PM – 4:30 PM

APOYO COMUNITARIO #3

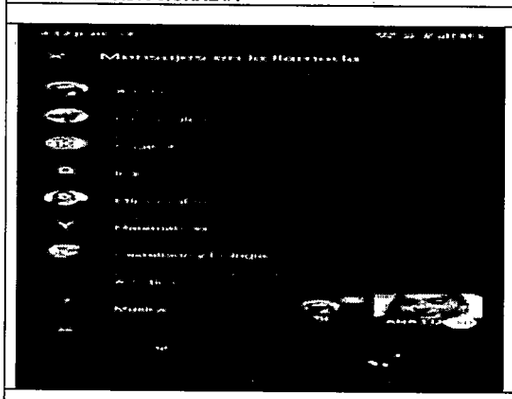
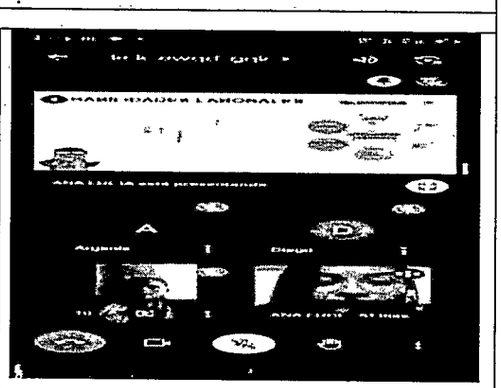



Participó en la actividad de siembra de la huerta con los estudiantes del grado 11 - 1, donde se sembró frijoles y cilantro.
LUGAR: Institución Educativa Juan de Dios Girón.
FECHA: 11 de Junio del 2024
HORA: 10:00 AM – 11:00 AM

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.

APOYO DE DIVULGACIÓN #1	APOYO DE DIVULGACIÓN #2
	
Fecha: 05 de Junio del 2024	Fecha: 08 de Junio del 2024
Red social: FACEBOOK	Red social: FACEBOOK

Actividad No. 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

ACTIVIDAD ADICCIONAL #1	
	
Participó en la capacitación Psicosocial para gestores ambientales: Habilidades laborales mes de Junio.	
PSICÓLOGA: Ana Lucia Victoria.	
LUGAR: Plataforma Google Meet	
FECHA: 07 de Junio del 2024	
HORA: 4:00 PM – 5:00 PM	

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de Junio desde el 01 al 30, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.24. 581 **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXXX de XXXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el 06 de XXX de 2024 y el XXX de Diciembre de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

6. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	
OBLIGACIÓN	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 5165960109 Operador: SOI Fecha de Pago(dd/mm/aa): 14/06/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo No. Planilla: 1743897888 Operador: SOI Fecha de Pago(dd/mm/aa): 18/06/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo

7. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$14.400.000	Cuota 1	30/05/2024	$1.800.000	Pagado
Valor adiciones	$0	Cuota 2			
Valor total del contrato	$14.400.000	Cuota 3			
Valor pagado	$1.800.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$1.800.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$ 3.600.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$ 10.800.000	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACIÓN PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

8. INFORME JURÍDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

9. INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa				
Para constancia de lo anterior, firmán la presente acta los que en ella intervinieron a los				
30	días del mes de	Junio	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS
Cargo: SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Apoyo a la Supervisión:
Nombre: DIANA CAROLINA BUSTAMANTE ROLDÁN
Cargo: APOYO TERRITORIAL

Santiago de Cali, 30 de Junio del 2024

Doctora
GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS
Supervisor0a del contrato

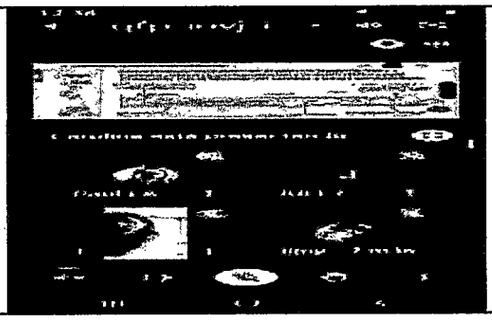
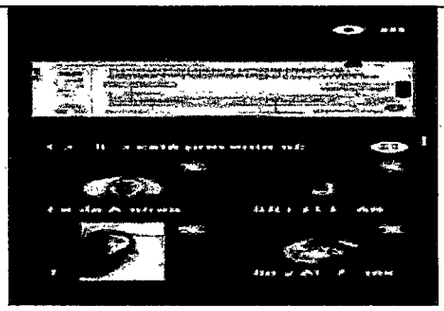
Referencia: Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 488440134581
Contratista: Alba Luz Ledesma Zapata
Periodo reportado: Del **01** al **30** de Junio del 2024.

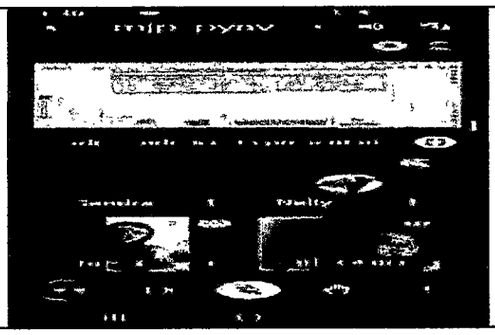
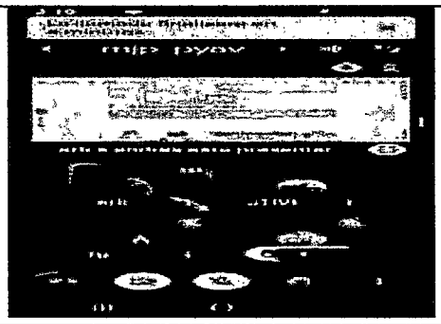
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

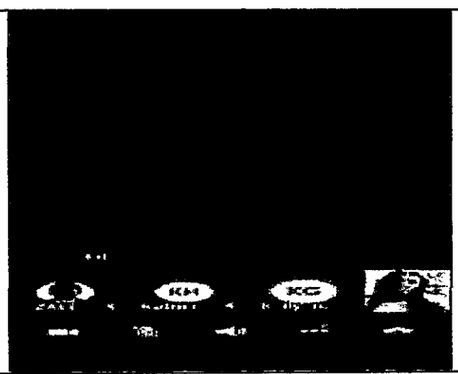
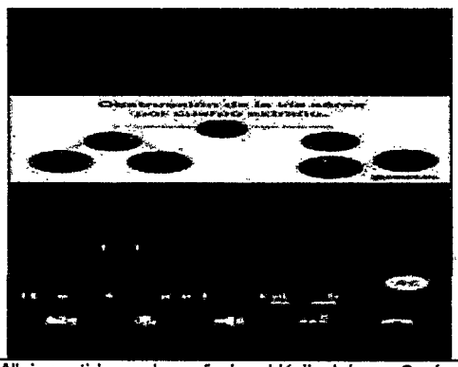
A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios **0401005246581** DEL 06 de Mayo del 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de Junio del 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

***Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la* planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".**

REUNIÓN #1
 
Participé en la reunión conducida por Diana Carolina Bustamante Roldán, en la cual se detalló cómo llenar las planillas, paso a paso.
FECHA: 11 de Junio del 2024
HORA: 12:00 PM – 1:00 PM
LUGAR: Plataforma Google Meet

REUNIÓN #2
 
Asistí a la capacitación especializada sobre la segunda ficha temática, enfocada en la "Transformación de Residuos Sólidos", dirigida por el profesional Carlos Andrés Palacios Aguirre.
FECHA: 12 de Julio del 2024
HORA: 1:30 PM – 2:30 PM
LUGAR: Plataforma Google Meet

REUNIÓN #3
 
Asistí a la capacitación sobre "Reanimación Cardiopulmonar y Manejo del DEA", impartida por la profesional Kelly Johana Cerón García.
FECHA: 12 de Julio del 2024
HORA: 1:30 PM – 2:30 PM
LUGAR: Plataforma Google Meet

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

ARTICULACIÓN #1

Participé con la Secretaría de Agricultura para apoyar a los integrantes del Mercado Campesino en su jornada de ventas.
LUGAR: Polideportivo – Barrio El Jardín.
FECHA: 02 de Junio del 2024
HORA: 7:00 AM - 12:00 PM

ARTICULACIÓN #2

Compartí con los docentes Gloria Amparo Durango y James Calambás el cronograma que incluye las actividades planificadas para el mes de junio.
LUGAR: Institución Educativa Argemiro Escobar Cardona.
FECHA: 04 de Junio del 2024
HORA: 7:00 AM – 8:00 AM

ARTICULACIÓN #3

Le presenté al presidente del consejo municipal, el concejal Jhon Parra, el programa de gestores ambientales.
LUGAR: *Alcaldía municipal de La Unión Valle.*
FECHA: 06 de Junio del 2024
***HORA:** 2:00 PM – 3:00 PM*

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis en espacios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.

SOCIALIZACION EDUCATIVA #1:



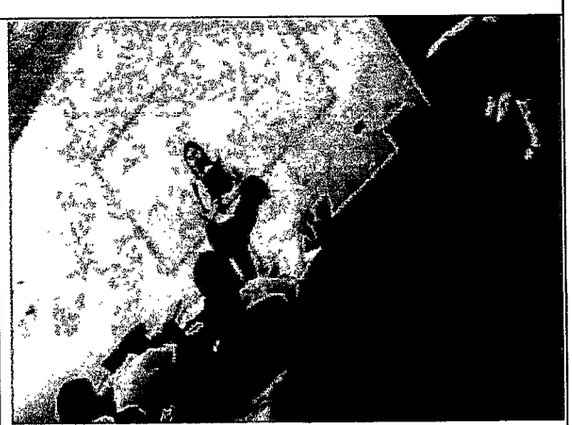

Conduje capacitación centrada en el proceso de "separación y reciclaje".
GRADO: 7 – 1
CAPACITADOS: 30 personas
FECHA: 04 de Junio del 2024
HORA: 10:00 AM – 11:00 AM
LUGAR: Institución Educativa Argemiro Escobar Cardona del Municipio de La Unión Valle.

SOCIALIZACIÓN EDUCATIVA #2




Conduje capacitación centrada en el proceso de "separación y reciclaje".
GRADO: 6 – 2
CAPACITADOS: 22 personas
FECHA: 04 de Junio del 2024
HORA: 8:40 AM – 9:20 AM
LUGAR: Institución Educativa Argemiro Escobar Cardona del Municipio de La Unión Valle.

SOCIALIZACIÓN EDUCATIVA #3

Conduje capacitación centrada en el proceso de "separación y reciclaje".
GRUPO: 8 – 2
CAPACITADOS: 29 personas
FECHA: 04 de Junio del 2024
HORA: 7:00 AM - 8:00 AM
LUGAR: Institución Educativa Argemiro Escobar Cardona del Municipio de la Unión Valle.

SOCIALIZACIÓN EDUCATIVA #4



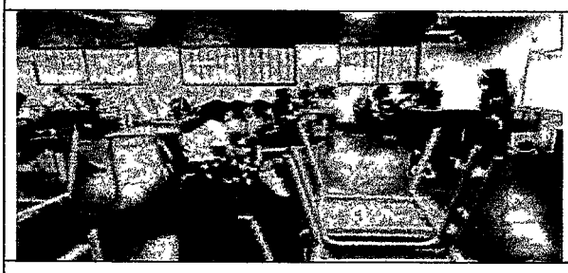

Lideré capacitación sobre el proceso particular de separación de residuos con el fin de fomentar el reciclaje en un entorno escolar.
GRUPO: 7 – 1
CAPACITADOS: 30 personas
FECHA: 07 de Junio del 2024
HORA: 7:30 AM – 8:30 AM
LUGAR: Institución educativa Argemiro Escobar Cardona del Municipio de la Unión

SOCIALIZACIÓN EDUCATIVA #5




Lideré capacitación sobre el proceso particular de separación de residuos con el fin de fomentar el reciclaje en un entorno escolar.
GRUPO: 6 – 2
CAPACITADOS: 22 personas
FECHA: 07 de Junio del 2024
HORA: 8:40 AM - 9:20 AM
LUGAR: Institución educativa Argemiro Escobar Cardona del Municipio de la Unión

SOCIALIZACIÓN EDUCATIVA #6




Lideré capacitación sobre el proceso particular de separación de residuos con el fin de fomentar el reciclaje en un entorno escolar.
GRUPO: 8 – 2
CAPACITADOS: 29 personas
FECHA: 07 de Junio del 2024
HORA: 10:00 AM - 10:40 AM
LUGAR: Institución educativa Argemiro Escobar Cardona del Municipio de la Unión

SOCIALIZACIÓN COMUNITARIA #1




Conduje capacitación sobre la clasificación de residuos sólidos al equipo de baloncesto con la asistencia del monitor Juan Sebastián Castro.
FECHA: 04 de Junio del 2024
HORA: 3:00 PM – 4:00 PM
LUGAR: Coliseo del Barrio San Pedro

SOCIALIZACIÓN COMUNITARIA #2

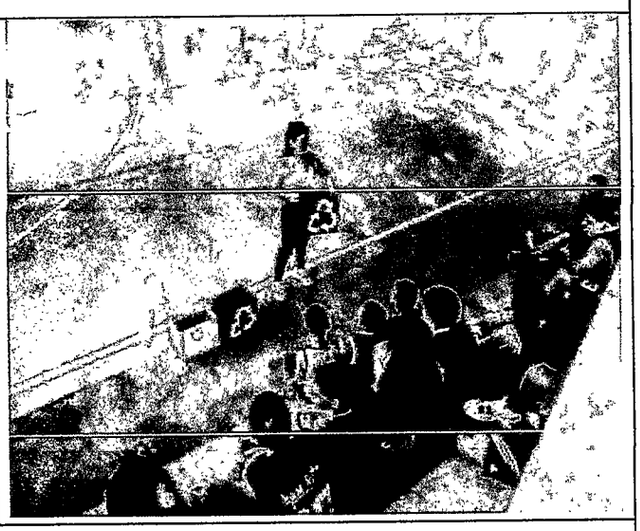




Realicé capacitación a los señores de adultos mayores de "manejo de residuos"
FECHA: 04 Junio 2024
HORA: 3:00 PM – 4:00 PM
LUGAR: Casa de la Gerontóloga Roxana Aguirre

SOCIALIZACIÓN COMUNITARIA #3





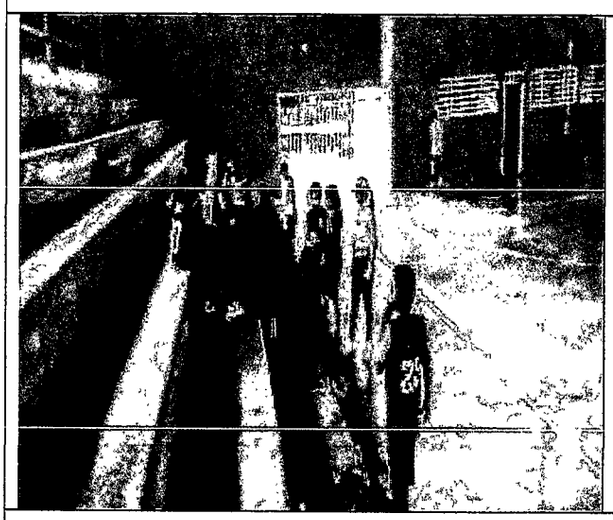
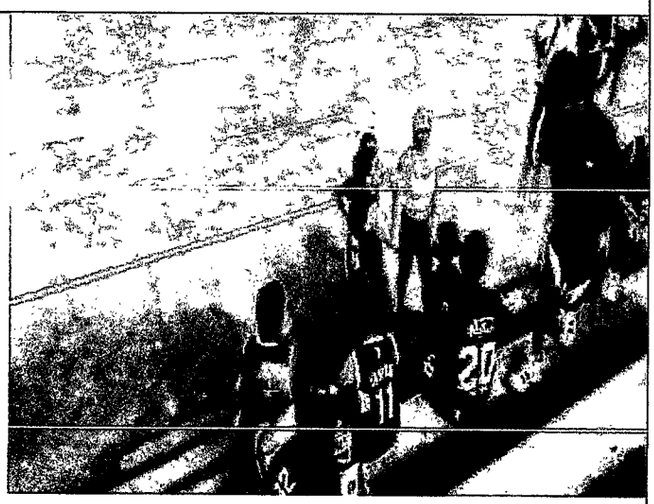
Impartí capacitación sobre la correcta gestión de residuos sólidos al equipo de baloncesto, con la presencia del monitor Juan Sebastián Castro.
FECHA: 06 de Junio del 2024
HORA: 4:00 PM – 5:00 PM
LUGAR: Coliseo de San Pedro.

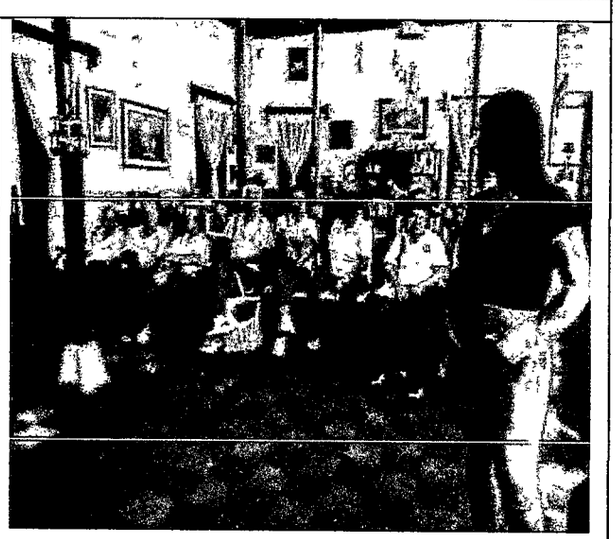
SOCIALIZACIÓN COMUNITARIA #4



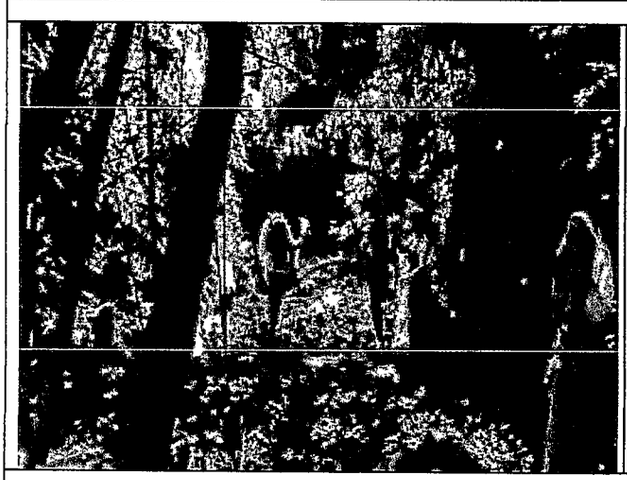
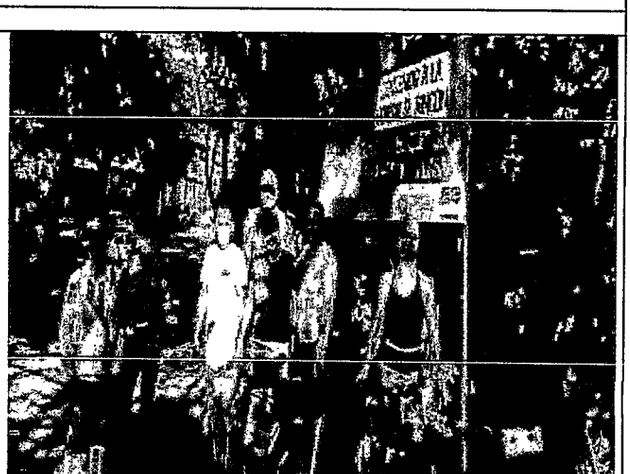


Realicé capacitación sobre "clasificación de residuos sólidos"
FECHA: 21 de Junio del 2024
HORA: 2:30 PM – 3:30 PM

SOCIALIZACIÓN COMUNITARIA #5
 
Realicé capacitación sobre retroalimentación acerca de cómo clasificar los residuos al equipo de baloncesto, con la asistencia del monitor Juan Sebastián Castro.
FECHA: 18 de Junio del 2024
HORA: 3:30 PM – 4:30 PM
LUGAR: Coliseo Angelino Garzón

SOCIALIZACIÓN COMUNITARIA #6
 
Realicé capacitación sobre "código de colores"
FECHA: 27 de Junio del 2024
HORA: 2:30 PM – 3:30 PM
LUGAR: Casa de la Gerontóloga Roxana Aguirre

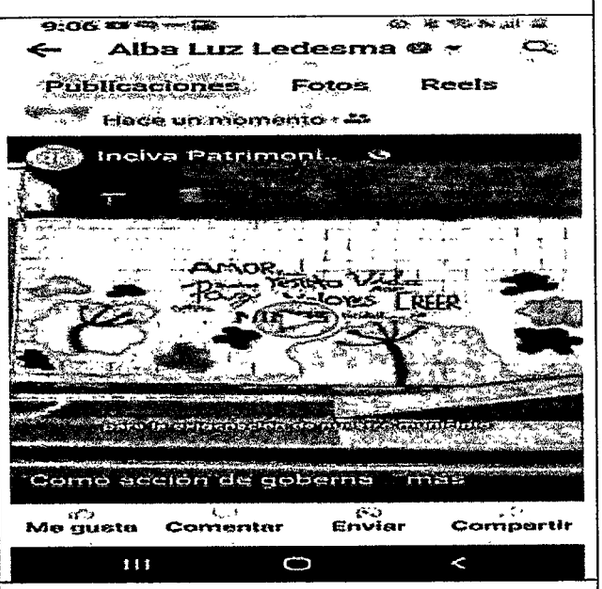
Actividad No.4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

APOYO COMUNITARIO #1
 
Participé en la actividad de limpieza de la Quebrada del Rincón, junto con mi comunidad y representantes de la Secretaría de Agricultura.
LUGAR: Vereda El Rincón del Municipio de La Unión Valle.
FECHA: 01 de Junio del 2024
HORA: 8:30 AM – 01:30 PM

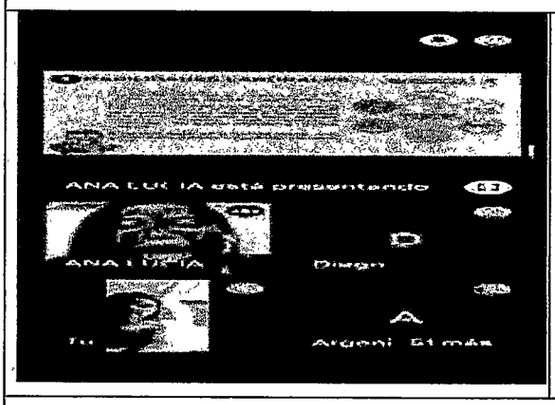
APOYO COMUNITARIO #2	
	
Participé en la celebración del Día Mundial del Medio Ambiente junto a los estudiantes de primaria, explicando como cuidar el medio ambiente.	
LUGAR: Institución Educativa Juan de Dios Girón.	
FECHA: 05 de Junio del 2021	
HORA: 2:30 PM – 4:30 PM	

APOYO COMUNITARIO #3	
	
Participé en la actividad de siembra de la huerta con los estudiantes del grado 11 - 1, donde se sembró frijoles y cilantro.	
LUGAR: Institución Educativa Juan de Dios Girón.	
FECHA: 11 de Junio del 2024	
HORA: 10:00 AM – 11:00 AM	

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.

APOYO DE DIVULGACIÓN #1	APOYO DE DIVULGACIÓN #2
	
Fecha: 05 de Junio del 2024	Fecha: 08 de Junio del 2024
Red social: FACEBOOK	Red social: FACEBOOK

Actividad No 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

ACTIVIDAD ADICCIONAL #1
 
Asistí a la capacitación psicosocial sobre habilidades laborales para gestores ambientales, correspondiente al mes de junio.
PSICÓLOGA: Ana Lucia Victoria.
LUGAR: Plataforma Google Meet
FECHA: 07 de Junio del 2024
HORA: 4:00 PM – 5:00 PM

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA:

NOMBRE Y APELLIDO DEL CONTRATISTA: Alba Luz Ledesma Zapata
CC. 25,195,183 **de MUNICIPIO DE EXPEDICIÓN** SANTUARIO – RISARALDA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	25195183
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ALBA LUZ LEDESMA ZAPATA
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	LA BOHEMIA T 1 AP 202	TELÉFONO:	3213387
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**5165960109**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES: mayo	PERIODO COTIZACIÓN	MES: mayo		
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2024	SALUD:	AÑO: 2024		
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/06/14	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	665181		

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 208.000
SUBTOTAL:			1	**$ 208.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 162.500
SUBTOTAL:			1	**$ 162.500**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 13.600
SUBTOTAL:			1	**$ 13.600**

VALOR SIN MORA:	**$ 384.100**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 384.100**

Multipagas

Multipagas

OFC. 1815 MP La Union

FCH. 14/06/2024 03:31:16 PM

CAJ. EMURIET ELIZABETH MURIEL

TER: C01

TRANSACCION	Movii PLANILLA ASISTIDA OPERADOR SOI
REFERENCIA 1	5165960109
REFERENCIA 2	0
REFERENCIA 3	
VALOR	384,100.00

MEDIOS DE PAGO	VALOR
Efectivo Recibido	384,100.00

29252e894fach8977fcfc5161ad3

Powered by CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	25135183
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			ALBA LUZ LEDESMA ZAPATA
CIUDAD/MUNICIPIO	PEREIRA	DEPARTAMENTO	RISARALDA
DIRECCIÓN	LA BONEJIA T 1 AP 202	TELEFONO	3213387
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	64-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA	Actividades relacionadas con la salud
FORMA DE PRESENTACION	CLICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA		17438978	TIPO DE PLANILLA		N-CORRECCIONES
PERIODO COTIZACION OTROS	MES	Mayo AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES Mayo	AÑO 2024
DIAS DE MORA		0			
FECHA PAGO (aaaa-mm-dd)		2024-06-14	NÚMERO AUTORIZACIÓN		502833
NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA		51653481109	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA		2024-06-14

TOTAL APORTES A PENSION

ADMINISTRADORA		No.COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CODIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
05-19	5-14 COLPENSIONES	1	$	$	$	$	$	$	$	$	$	$
SUBTOTALES:										$	$	$

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACION	VALOR	NUMERO AUTORIZACION	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACION	VALOR AORES	COTIZACION	VALOR AORES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS040	EPS SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$		$		$	$	$	$	$	$	$	$	$
SUBTOTALES:													$	$	$	$

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACION	TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14 23	14 23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S A	1		$	$		$	$ 18.100	$ 18.100	$	$	$ 18.100
SUBTOTALES:									$ 18.100	$	$	$ 18.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

Multipagas

Multipagas

OFC:	1815 - MP - La Union
FCH:	18/06/2024 08:42:54 AM
CAJ:	MTAMAYO - MONICA TAMAYO
TER:	C01

TRANSACCION	Movii PLANILLA ASISTIDA OPERADOR SOI
REFERENCIA 1	1743897888
REFERENCIA 2	0
REFERENCIA 3	
VALOR	18,100.00

MEDIOS DE PAGO	VALOR
Efectivo Recibido	18,100.00

8d079d65a8c44a379a1822f576aaa6bf

Powered by CamScanner

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 de 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: ALBA LUZ LEDESMA ZAPATA				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 25,195,183		
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL: MES: JUNIO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		LA UNIÓN		
CONTRATO		No Y FECHA: 040.10.05.24.581 06 de Mayo de 2024 DEL 2024		
CDP		No Y FECHA: 8100004878 del 03 de Mayo de 2024		
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 9100023701 del 07 de Mayo de 2024		

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION:	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
JHON J. ROMERO ESCOBAR C.C: 1.115.073.227		25/6/24	

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21.50330
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

Claudia Patrica Batalla NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	Claudia PB FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 25 junio 2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: *Verificacion de documentos en Tesorería*

RECIBIDO TESORERIA		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA Stephany Sanchez	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 27/06/2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II. (solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 002**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de JUNIO DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ALBA LUZ LEDESMA ZAPATA	
Cedula beneficiario: 25,195,183	
Dirección Beneficiario: CALLE 12 # 15_38	
Ciudad: LA UNIÓN	
Teléfono beneficiario: 3108494870	
Correo Electrónico beneficiario: albaluzled@gmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es contratar la prestación de servicios de apoyo a loa gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales, que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto de Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del Departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: 9100023701 del 07 de Mayo de 2024 No. y fecha de CDP: 8100004878 del 03 de Mayo de 2024 Valor Contrato: $ 14´400.000 Valor Contrato: $ CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL DE PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (02) – Mes Cuota: JUNIO del Contrato No. 040.10.05.24.581 DEL 06 DE MAYO DEL 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente No. 0550488440134630 Banco: DAVIVIENDA Valor $: 1´800.000	
Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL DE PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI ☐ NO ☒	

Alba luz ledesma Z.

25,195,183 DE SANTUARIO – RISARALDA

Firma y cedula del Contratista