PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Septiembre de 2024

Señor
LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 5894165**
Coordinadora Académico de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Septiembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5894165 del año 2024

Maritza Ramírez González, identificado con la cédula de ciudadanía No. 31396220, de Cartago (V) en mi calidad de Contratista del SENA, en COMPLEMENTARIA REGULAR-Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma de cuarenta y seis millones quinientos noventa mil quinientos veinte pesos ($45.250.856) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así:

a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de Dos Millones Quinientos Treinta Mil Cuatrocientos Cincuenta PESOS MCTE ($2.530.476) M/cte.; y b) nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2024 por un valor de Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos ($4.465.545) M/cte., un pago final correspondiente al mes de diciembre (17) días del mes 2024, por un valor de dos millones quinientos treinta cuatrocientos cincuenta pesos M/cte. ($2.530.476) .

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre del 2024, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, indicados en este contrato.

OBJETO*: **Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas que atienden POBLACION REGULAR en la especialidad requerida y/o de su perfil.***

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeaciónde los procesos formativos de acuerdo con los Lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil	Participación en la planeación, para ejecutar las acciones de formación complementaria en el periodo objeto de pago para los cursos: **FICHA 3051759** ACUALFACEM – MUNICIPIO VILLAVICENCIO ELABORACION DE NUDOS EN MACRAME. **FICHA 3076487** ELABORACION DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME **FICHA 3076503** ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO **FICHA 3076504** AMEBAMBU – MUNICIPIO GUAMAL ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MADERA	Pantallazo trazabilidad de información mediante WhatsApp de envió de planeación Drive.
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollode las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a laobligación en mención específicadel contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante elmes objeto de pago.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en menciónespecífica del contrato. No se registra evidencia
3	Evaluar los aprendizajesprevios correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicasque la entidad defina.	Fichas 3076487 / 3076503 / 3076504 / 3051759	

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Durante el periodo objeto depago se ejecutaron acciones de formación profesional integral deacuerdo con el diseño y desarrollo curricular para el curso complementario: **FICHA 3051759** ACUALFACEM – MUNICIPIO VILLAVICENCIO ELABORACION DE NUDOS EN MACRAME. **FICHA 3076487** ELABORACION DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME **FICHA 3076503** ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO **FICHA 3076504** AMEBAMBU – MUNICIPIO GUAMAL ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MADERA	Evidencia fotográfica ejecución acciones de formación. Planeación pedagógica, Instrumentos de evaluación, listas deasistencia y guía de aprendizaje.
5	Emitir juicio de evaluaciónsobre el nivel decumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicasque la entidad defina.	Evaluación de los resultados de Aprendizaje dentro de los plazos establecidos de las siguientes fichas: **FICHA 3051759** ACUALFACEM – MUNICIPIO VILLAVICENCIO ELABORACION DE NUDOS EN MACRAME. **FICHA 3076487** ELABORACION DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME **FICHA 3076503** ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO **FICHA 3076504** AMEBAMBU – MUNICIPIO GUAMAL ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MADERA	
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo detres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de laejecución de la formación profesional.	Se registró las siguientes actividades para los cursos complementarios **FICHA 3051759** ACUALFACEM – MUNICIPIO VILLAVICENCIO ELABORACION DE NUDOS EN MACRAME. **FICHA 3076487** ELABORACION DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME **FICHA 3076503** ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO **FICHA 3076504** AMEBAMBU – MUNICIPIO GUAMAL ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MADERA	Trazabilidad de correo electrónico, Sofia Plussegún el procedimiento establecido en el sistema de gestión académica, en los tiempos determinados para ello

7	Reportar oportunamente al coordinador académico, através de mediosformales, novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignada para hacer seguimiento a las mismas.	No se presentaron novedades en la ejecución de la formación de las fichas: **3051759 / 3076487 / 3076503 / 3076504.**	
8	Verificar que los participantes a suformación se encuentren en estado "en formación "sistema de gestión académica de laentidad	Verificación del estado “EnFormación” de los aprendices asistentes en el proceso de ejecución de la formación **FICHA 3051759** ACUALFACEM – MUNICIPIO VILLAVICENCIO ELABORACION DE NUDOS EN MACRAME. **FICHA 3076487** ELABORACION DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME **FICHA 3076503** ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO **FICHA 3076504** AMEBAMBU – MUNICIPIO GUAMAL ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MADERA	Verificado en Sofia plus
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Apoyo el proceso de acopio de los documentos delprocedimiento de Ingreso de aprendices. **FICHA 3051759** ACUALFACEM – MUNICIPIO VILLAVICENCIO ELABORACION DE NUDOS EN MACRAME. **FICHA 3076487** ELABORACION DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME **FICHA 3076503** ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO **FICHA 3076504** AMEBAMBU – MUNICIPIO GUAMAL ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MADERA	Recepción de documentos vía mensajería WhatsAppy reunión presencial para las fichas restantes
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a laobligación en mención específicadel contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de pago.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en menciónespecífica del contrato. No se registra evidencia.
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario yextraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	En el programa Complementaria REGULAR no se realizan comités de evaluación y seguimiento teniendo en cuenta que el tiempo y la modalidad de formación.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en menciónespecífica del contrato. No se registra evidencia

12	Aplicar las medidas formativas establecidasen el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Aplicación y cumplimiento el reglamento del aprendiz dentro de los ambientes de formación.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en menciónespecífica del contrato. No se registra evidencia.
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado yAutoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Para este mes objeto de cobrono se me fue asignadas actividades relacionadas a laobligación en mención específicadel contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de pago.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en menciónespecífica del contrato. No se registra evidencia.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Divulgación de ofertas institucionales virtuales REDES SOCIALES	Información remitida vía WhatsApp
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es)con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúenla etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	En el programa Complementaria REGULAR no se realiza seguimiento de esta índole, dado que no existe etapa productiva en el proceso de formación. Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a laobligación en mención específicadel contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante elmes objeto de pago.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en menciónespecífica del contrato. No se registra evidencia
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	En el programa Complementaria REGULAR, no se realiza actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	No aplica para el programa Complementaria REGULAR
17	Ejecutar un mínimo de 160horas mensuales de Formación Directa de acuerdoa la programación de la formación del Centro	Concertar con la programación asignada durante el mes objeto de cobro.	Registro de tiempo aplicativo Sofia Plus
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para este mes objeto de cobrono se me fue asignadas actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante el mes objeto de cobro.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en menciónespecífica del contrato. No se registra evidencia
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Reunión general del equipo de trabajo para adelantar revisión de los procesos vigencia 2024, programada por Coordinación de Programas Especiales.	Evidencias Listados de asistencia en fotos en Informe Mensual e Informe de Supervisión.
20	Atender las orientaciones del equipo técnico- pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en mención específica del contrato.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en menciónespecífica del contrato. No se registra evidencia.
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las Características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Se realiza solicitud GIL de materiales de formación para el desarrollo de las prácticas académicas y la formación integral de calidad.	Acta de Entrega de Materiales Evidencia fotográfica ejecución acciones de formación registradas en Informe Mensual.

22	Informar la necesidad degiras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluaciónde la misma.	Las giras técnicas N/A para el programa de formación al cual pertenezco-Complementariaregular	N/A para el programa Complementaria regular
23	Promover y divulgar cadames las actividades y elmaterial bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignadas actividades relacionadas a laobligación en mención específicadel contrato, por parte de la coordinación Académica de Programas especiales durante elmes objeto de cobro.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en menciónespecífica del contrato. No se registra evidencia.
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	La actividad no aplica para elprograma Complementaria regular teniendo en cuenta que Guía de desarrollo curricular no lo contempla.	Para este mes objeto de cobro no se realiza actividades relacionadas a la obligación en menciónespecífica del contrato. No se registra evidencia
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión segúnlos lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	Se pacta la entrega de documentos firmados por los aprendices (Planilla de Matricula, Formato tratamiento datos menor de edad, formato de asistencia) para Archivo Gestión documental.	Según Fichas matriculadas se iránentregando formatos aGestión documental.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la afiliación a salud, riesgos y pensión correspondientes Aportes en Línea planilla 9471545430 mes de Agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti trámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2023, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgo para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (28) folios

Cordialmente,

Maritza Ramirez

Maritza Ramírez González
Contratista
C.C. No. 31.396.220 de Cartago

Recibí a satisfacción:

Firmado digitalmente por Luis Alejandro Bautista Sanchez
Fecha: 2024.09.25 18:48:52 -05'00'

Luis Alejandro Bautista Sánchez
Coordinadora Académico de Programas Especiales
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 5882148 de 2024

Evidencias de actividades septiembre 2024

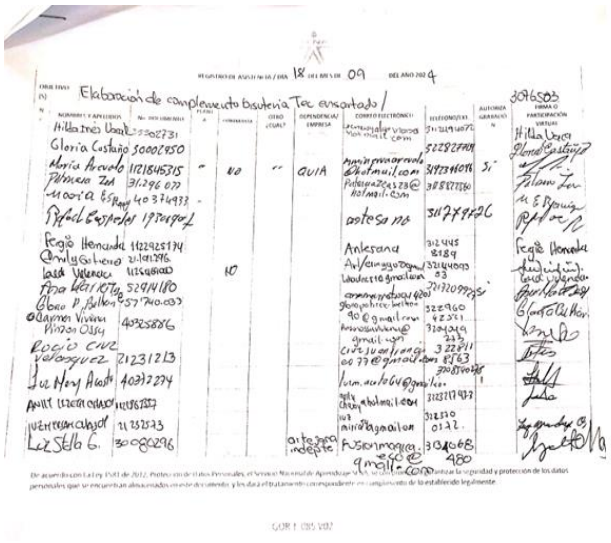
ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA TECNICA DE ENSARTADO
FICHA: 3076503

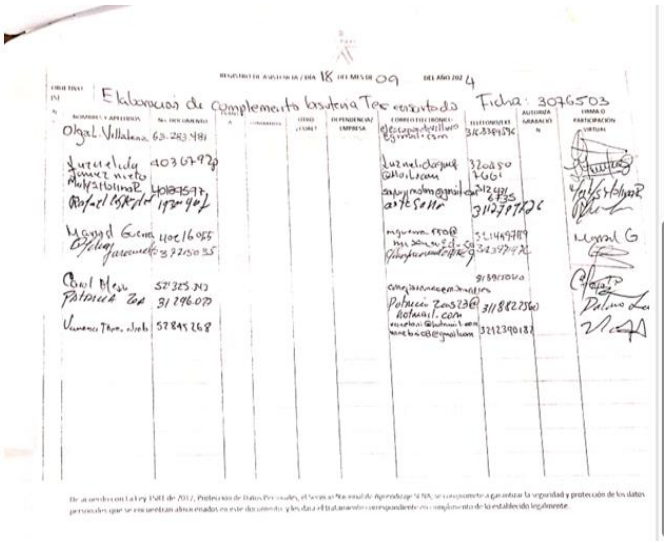


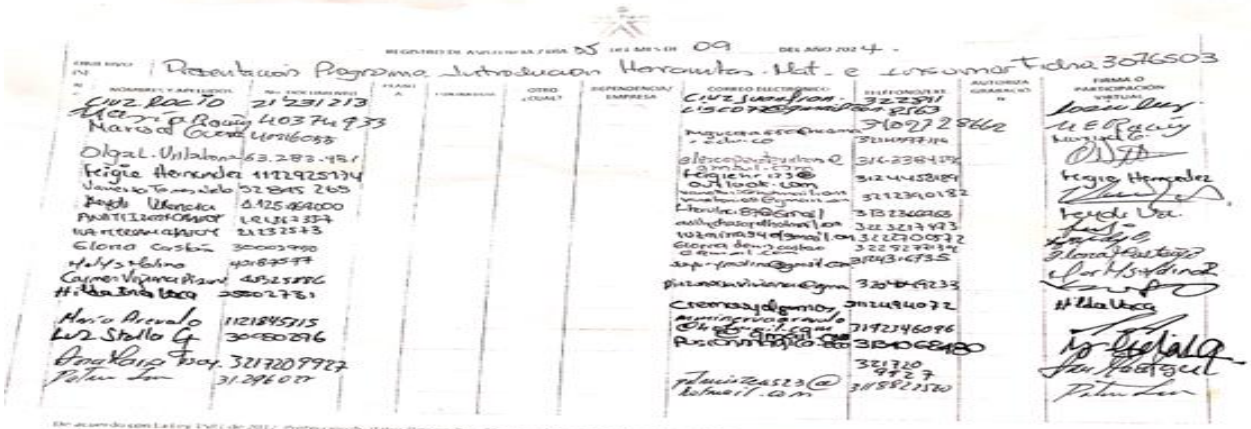


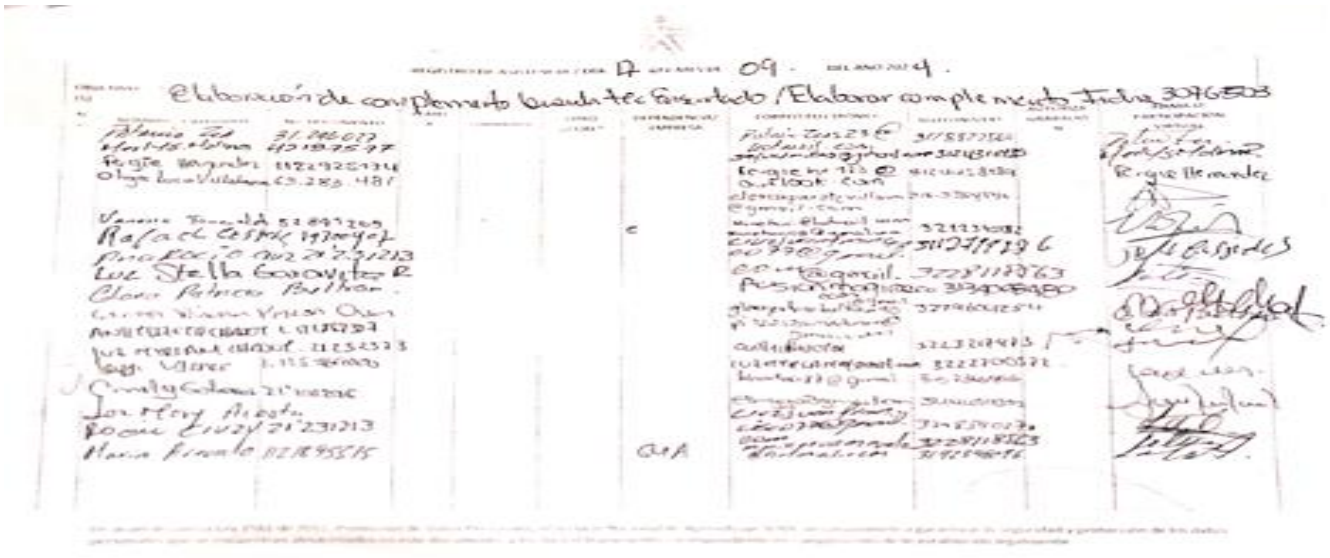










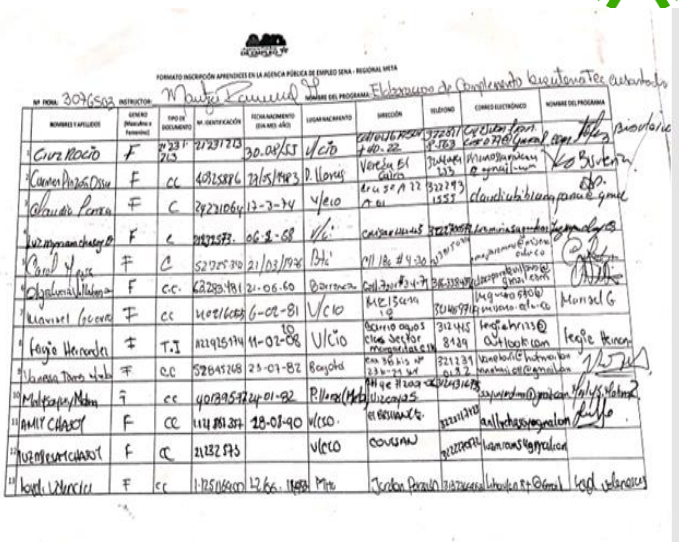


ELABORACION DE NUDOS EN MACRAME FICHA: 3051759







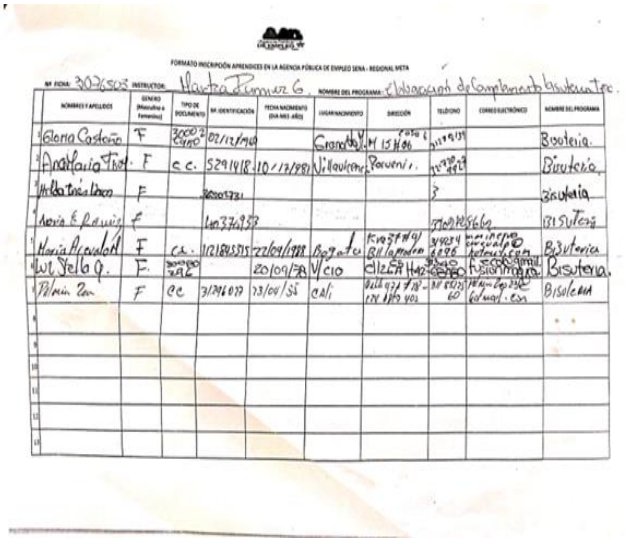


FORMATO INSCRIPCIÓN APRENDICES EN LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO SENA - REGIONAL META

N° FICHA: 3076503	INSTRUCTOR: Wuntra Ramirez G	NOMBRE DEL PROGRAMA: Elaboracion de Complemento Vestuario Tec. Carnavalesco

	NOMBRES Y APELLIDOS	GENERO (Masculino o Femenino)	TIPO DE DOCUMENTO	N°. IDENTIFICACIÓN	FECHA NACIMIENTO (DIA-MES-AÑO)	LUGAR NACIMIENTO	DIRECCIÓN	TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	NOMBRE DEL PROGRAMA
1	Cruz Nocio	F	T.I 23 F 213	27231213	30-08-53	V/cio	Carrera 32 #40-22	3228817 3138769	Cruz2678@gmail.com	Bisuteria
2	Carmen Pinzon Ossa	F	cc	40325886	26/5/1983	P. Lleras	Vereda El Calvario	3134849 333	Mirnapinzon@hotmail.com o gmail.com	Bisuteria
3	Claudia Pereira	F	C	24231064	13-7-74	V/cio	Cra 30 A 22 A 61	3227893 1557	claudiaisabelapereira@gmail.com	
4	Luz Myriam Chacon	F	c	21837373	06-5-68	V/c.	Cra 32 #40-45	3228098	Terminadosyventas@hotmail.com	
5	Karol Yepez	F	C	52705830	21/03/1998	Bta	Cll 18c # 4-36	3138	Karolyepez@hotmail.com	
6	Olga Isabel Villalba	F	cc.	40328781	21-06-60	Barranca	Cra 30 #34-71	3213849	Olgaisabelvillalba@hotmail.com	
7	Manuel Lozano	F	cc	1122 6008	6-02-81	V/cio	Cra 15 #40	3214697	Manuel.alc@gmail.com	Manuel G
8	Fregie Herrera	F	T.I	1122915194	11-02-08	V/cio	Barrio Ojos Claros Sector Monumental Cra 15	312 445 8429	fregieherrera@outlook.com	Fregie Herrera
9	Vanessa Toro Ayala	F	cc	52645268	23-07-82	Bogotá	Cra 30 bis # 23b-77	3211239 0132	Vanetoro1@hotmail.com	
10	Mabel Rojas Molina	F	cc	40139547	24-01-82	P. Lleras (Met)	Cll 40 # 10a-25 El Resguardo	3213613678	Rojasmabel@yahoo.com	
11	AMIR CHACON	F	CC	1140801387	28-03-90	V/CIO		3221107439	Amirchacon@gmail.com	
12	LUZ MERY CHACON	F	C	21232795		V/CIO	CONUCO	3122705811	Luzmarychacon@gmail.com	
13	Yordi Valencia	F	cc	1125116400	12-06-1998	Mete	Jordan Parque	3107222	Yordivalencia1@hotmail.com	Yordi Valencia

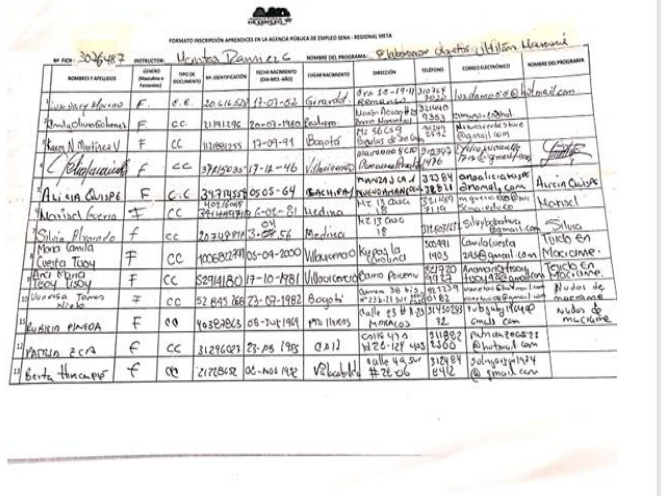
Powered by



FORMATO INSCRIPCIÓN APRENDICES EN LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO SENA - REGIONAL META

N° FICHA: 3076503	INSTRUCTOR: Wuntra Ramirez G	NOMBRE DEL PROGRAMA: Elaboracion de Complemento Vestuario Tec.

	NOMBRES Y APELLIDOS	GENERO (Masculino o Femenino)	TIPO DE DOCUMENTO	N°. IDENTIFICACIÓN	FECHA NACIMIENTO (DIA-MES-AÑO)	LUGAR NACIMIENTO	DIRECCIÓN	TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	NOMBRE DEL PROGRAMA
1	Gloria Castaño	F	3000 2 Cano	02/12/1940		Granada Mt	Cra 15 #86	3138		Bisuteria
2	Anastasia Tiqui	F	c.c.	52914418	10/12/1988	Villavicencio	Barrani.	3138		Bisuteria
3	Julia Tovar Lopez	F		30307731				3		Bisuteria
4	Maria E Ramirez	F		40337837				3138		Bisuteria
5	Maria Arevalo	F	cc.	1121885315	22/04/1998	Bogota	Cra 37 #19 Bl 1a manzana	3138		Bisuteria
6	Luz Yella Q.	F.	3000 2 Cano		20/09/38	V/CIO	CALLE 14a	3138		Bisuteria
7	Patricia Zea	F	cc	31796077	23/09/84	cali	Calle 92 # 28 A 20 Apto 402	3138 60		Bisuteria
8										
9										
10										
11										
12										
13										



FORMATO INSCRIPCIÓN APRENDICES EN LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO SENA - REGIONAL META

N° FICHA: 3076487	INSTRUCTOR: Wuntra Ramirez G	NOMBRE DEL PROGRAMA: Elaboracion objetos Utilitarios en macrame

	NOMBRES Y APELLIDOS	GENERO (Masculino o Femenino)	TIPO DE DOCUMENTO	N°. IDENTIFICACIÓN	FECHA NACIMIENTO (DIA-MES-AÑO)	LUGAR NACIMIENTO	DIRECCIÓN	TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	NOMBRE DEL PROGRAMA
1	Yuliana Marino	F	T.I.	1067165251	17-07-02	Girardot	Cra 15-19-11 Alemania	3107647 3020	Yulidamo58@hotmail.com	
2	Paula Olave Gelvez	F	cc	1121911796	20-03-1996	Restrepo	Manzana 2 Casa 3 Conjunto Monte Verde	3214140 7353	Pmaya.olave@gmail.com	
3	Karen N. Martinez V.	F	CC	1121882255	12-09-99	Bogotá	Cll 56 C # 5 Bis Bogotá	3013149 2592	Nikkimartinez18@gmail.com	
4	Yuly Alejandra Castiblanco	F	cc	1121903217	17-12-96	Villavicencio	Barrio Nuevo Horizonte	3138793	Yulyalejandracastiblanco@gmail.com	
5	Alicia Quispe	F	C.C	37715355 40-03-64	05-05-64	BACHUE	MANZANA 28 CASA 18	3217891 3138211	angelicaquispe@hotmail.com	Alicia Quispe
6	Manuel Lozano	F	CC	1140801387	6-02-81	Medina	Mz 15 Casa 18	3214697 3115	mlozano@misena.edu.co	Manuel
7	Silvia Alvarado	F	cc	20348911	13-08-56	Medina	KR 13 casa 18	3116051677	Silviabeatriz@gmail.com	Silvia Tutelo en Macrame
8	Mora Tania Cortes Tony	F	CC	1006872277	05-04-2000	Villavicencio	Kyppy la Cabaña	320991 1403	Cavilacosta2256@gmail.com	
9	Mora Tania Tony Tony	F	CC	52914180	17-10-1981	Villavicencio	Barrio Acacias	3219720 3112	Anamaria1976@hotmail.com	Tejido en Macrame
10	Urrutia Torres Nicole	F	cc	52 849 768	23-07-1982	Bogotá	Carrera 38 #23-21 Sur Bogotá	3115739 3201082	Nicolecarolina@gmail.com	Nudos de macrame
11	Rubiela Pineda	F	CC	40328963	06-04-1969	Mte Hermoso	Calle 33 # 12-23 Monaco	3145 32	Rubyb1969@gmail.com	Nudos de macrame
12	Natalia Zea	F	cc	31796077	23-05-1985	Cali	Calle 49 # 28-26	3118892 2360	Patricia7008@hotmail.com	
13	Berta Hincapie	F	CC	21228052	02-08-1942	Valledupar	Calle 49 Sur #28-26	3138891 6412	Solangeyi1974@gmail.com	

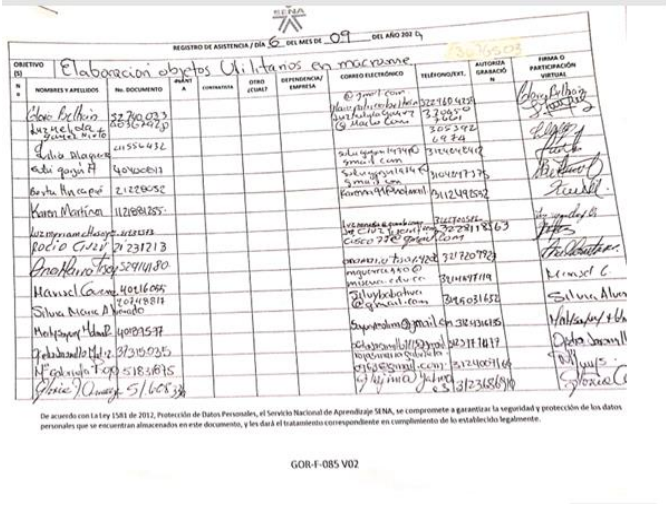


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE 09 DEL AÑO 202 4 — 3076487

OBJETIVO (5): Identificar los requisitos para la elaboracion de producto Vestimenta Tecnico

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN N	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Elvis Beltran	57740033					@gmail.com	3229604439		
2	Maria Helena Rodriguez	40139597					Mariahelena2@gmail.com	3124316335		
3	Angie Andrade	1121943803					Andradeangie@gmail.com	3222941502		
4	Maria Teresa Cruz	40697208					Mariateresacruz826@gmail.com	3114702299		
5	Julia Tovar Lopez	40900813					Juliatovar1974@gmail.com	3138404242		
6	Berta Hincapie	21228052					Solangeyi1974@gmail.com	3104917375		
7	Patricia Zea	31796077					Zeapatricia2205@hotmail.com	3118822560		
8	Luz Dary Mosquera	20616503					luzdamo58@hotmail.com	3107647020		
9	Fabio Plazas	14550432						3055972 6978		
10	Hilda Vaca	36307231					Germanvalga mas@hotmail.com	3112494022		
11	Luz myriam Chacon	37222805 72					Luzmirin.su@gmail.com	3122805572		
12	Jenny Marquez	1065858144					Jenymarquez@hotmail.com	3023558965		
13	Andrea Cardona	1006343201						3158490176		
14	Nocio Cruz	21231213					Cruz2678@gmail.com	3228817 3138763		
15	Rubiela Pineda	40328963					Rubyb1969@gmail.com	3143045 32		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



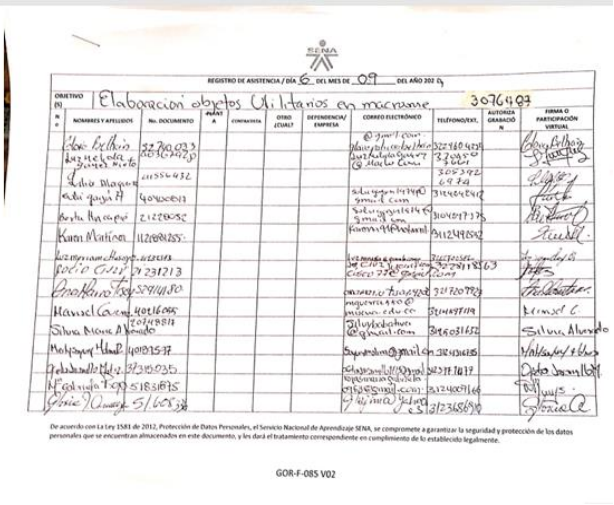
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE 09 DEL AÑO 202 4

OBJETIVO (5): Elaboracion objetos Utilitarios en macrame

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN N	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Elvis Beltran	57740033					@gmail.com	3229604439		
2	Luz Helena Quiroz	40139597					Mariahelena2@gmail.com	3124316335		
3	Fabio Plazas	14550432						3055972 6978		
4	Julia Tovar Lopez	40900813					Juliatovar1974@gmail.com	3138404242		
5	Berta Hincapie	21228052					Solangeyi1974@gmail.com	3104917375		
6	Karen Martinez	1121882255					Karenn1484@hotmail.com	3112495582		
7	Luz myriam Chacon	37222805 72					Luzmirin.su@gmail.com	3122805572		
8	Nocio Cruz	21231213					Cruz2678@gmail.com	3228817 3138763		
9	Angelica Tovar	52914180					Angelicatovar@hotmail.com	3219720 3112		
10	Manuel Cano	40116065					mlozano@misena.edu.co	3138		
11	Silvia Monica Alvarado	20348911					Silviabeatriz@gmail.com	3116051677		
12	Mabel Rojas Molina	40139547					Rojasmabel@yahoo.com	3213613678		
13	Yolanda Tovar Lopez	37315035					Yolandatovar@misena.edu.co	3123140691		
14	Gloria Quiroz	51838935					Gloriaquiroz@misena.edu.co	3123140691		
15	Gloria Quiroz	51838935					Gloriaquiroz@misena.edu.co	3123140691		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE 09 DEL AÑO 202 4 — 3076487

OBJETIVO (5): Elaboracion objetos Utilitarios en macrame

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN N	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Elvis Beltran	57740033					@gmail.com	3229604439		
2	Luz Helena Quiroz	40139597					Mariahelena2@gmail.com	3124316335		
3	Fabio Plazas	14550432						3055972 6978		
4	Julia Tovar Lopez	40900813					Juliatovar1974@gmail.com	3138404242		
5	Berta Hincapie	21228052					Solangeyi1974@gmail.com	3104917375		
6	Karen Martinez	1121882255					Karenn1484@hotmail.com	3112495582		
7	Luz myriam Chacon	37222805 72					Luzmirin.su@gmail.com	3122805572		
8	Nocio Cruz	21231213					Cruz2678@gmail.com	3228817 3138763		
9	Angelica Tovar	52914180					Angelicatovar@hotmail.com	3219720 3112		
10	Manuel Cano	40116065					mlozano@misena.edu.co	3138		
11	Silvia Monica Alvarado	20348911					Silviabeatriz@gmail.com	3116051677		
12	Mabel Rojas Molina	40139547					Rojasmabel@yahoo.com	3213613678		
13	Yolanda Tovar Lopez	37315035					Yolandatovar@misena.edu.co	3123140691		
14	Gloria Quiroz	51838935					Gloriaquiroz@misena.edu.co	3123140691		
15	Gloria Quiroz	51838935					Gloriaquiroz@misena.edu.co	3123140691		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

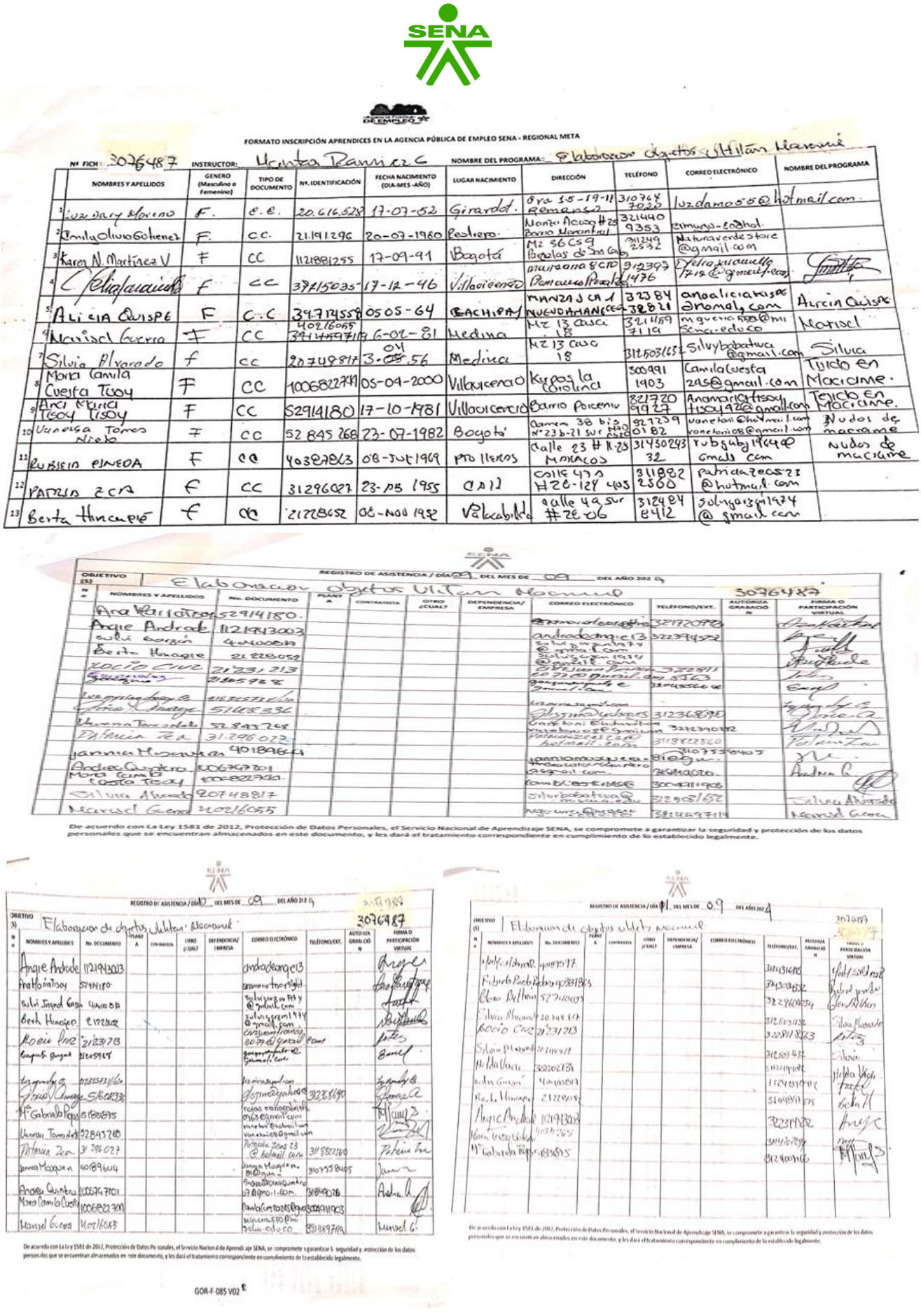
ELABORACION DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME FICHA; 3076487











FORMATO INSCRIPCIÓN APRENDICES EN LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO SENA - REGIONAL META

Nº FICH: 3076487 INSTRUCTOR: Ucentes Ramirez C NOMBRE DEL PROGRAMA: Elaboracion objetos Utilitarios Decorativ

	NOMBRES Y APELLIDOS	GENERO (Masculino o Femenino)	TIPO DE DOCUMENTO	Nº. IDENTIFICACIÓN	FECHA NACIMIENTO (DIA-MES -AÑO)	LUGAR NACIMIENTO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	NOMBRE DEL PROGRAMA
1	Luz Dary Moreno	F.	C.E.	20.616.528	17-07-52	Girardot.	Cra 15-19-11 Remanso 2	310764 7020	luzdamo55@hotmail.com	
2	Emily Olivia Gutierrez	F.	CC.	21.191296	20-07-1980	Pastrero.	Monte Acuay #29 Barrio Marantal	321440 9353	emuno-80@hotmail.	
3	Karen N. Martínez V	F	CC	1121881255	17-09-91	Bogotá	Mz 56 Cs 9 Parcelas de San Ga	311249 2532	Naturaverdestore @gmail.com	
4	C [illegible]	F	CC	37715035	17-12-46	Villavicencio	Mariana 8 C 10 Remanso Pradera	312397 1476	Delia.jaramillo 7712@gmail.com	
5	ALICIA QUISPE	F	C.C	37174558 4028 16055	05-05-64	BACHIRA/	MANZANA CA 1 NUEVO AMANECER	323 84 38821	anaaliciaquispe @hotmail.com	Alicia Quispe
6	Marisol Guerra	F	CC	37145971	6-04-81	Medina	Mz 13 casa 18	321 1159 7119	mguerra220@misena.edu.co	Marisol
7	Silvia Alvarado	f	cc	20748817	3-04-56	Medina	Mz 13 Casa 18	3125031657	silvybabatuca@gmail.com	Silvia
8	Maria Camila Cuesta Tisoy	F	CC	1006822749	05-09-2000	Villavicencio	Kyros la Colonia	300491 1903	CamilaCuesta 245@gmail.com	Tejido en Macrame.
9	Ana Maria Tisoy Tisoy	F	CC	52914180	17-10-1981	Villavicencio	Barrio Porcenu	321720 9927	Anamariatisoy tisoy926@gmail.com	Tejido en Macrame.
10	Vanessa Torres Nieto	F	CC	52 845 268	23-07-1982	Bogotá	Carrera 38 bis N°23b-21 sur Casa 102	927259 0182	vanetoni08@hotmail.com vanetoni08@gmail.com	Nudos de macrame
11	RUBIELA PINEDA	F	CC	40387863	08-JUL 1969	PTO LLERAS	Calle 23 # 11-28 MONACOS	31430293 32	rubyaby1964@ Gmail.com	Nudos de macrame
12	PATRICIA ZEA	F	CC	31296027	23-05 1955	CALI	Calle 47 A #2E-124 403	311882 2500	patricia20052@ hotmail.com	
13	Berta Hincapie	f	CC	21228052	05-NOV 1952	Valcabado	Calle 49 Sur #2E-06	312484 8412	solyara3m1974 @ gmail.com	

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE 09 DEL AÑO 202 4

OBJETIVO ESP: Elaboracion objetos Utilitarios Decorativ 3076487

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ana Maria Tisoy	52914180.								
	Angie Andrade	1121943003					andradeang13@			
	Silvia Eugenia	4410088								
	Berta Hincapie	21228052								
	Rocio Cruz	21231213								
	[illegible]	21885928								
	[illegible]	[illegible]								
	Gloria Quiroga	51685336								
	Vanessa Torres	52845268								
	Patricia Zea	31.296.027								
	Yanneth Mosquera	40189644								
	Andrea Quintero	1006747701								
	Maria Camila Cuesta Tisoy	1006822749								
	Silvia Alvarado	20748817								
	Marisol Guerra	40216055								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE 09 DEL AÑO 202 4

OBJETIVO ESP: Elaboracion de objetos Utilitarios Decorativ 3076487

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Angie Andrade	1121943013					andradeang13@			
	Ana Maria Tisoy	52914180								
	Silvia Eugenia	4410088								
	Berta Hincapie	21228052								
	Rocio Cruz	21231213								
	[illegible]	[illegible]								
	[illegible]	[illegible]								
	Gloria Quiroga	51685336								
	Mª Gabriela Pupo	1 [illegible]								
	Vanessa Torres	52845268								
	Patricia Zea	31 296 027								
	Yanneth Mosquera	40189644								
	Andrea Quintero	1006747701								
	Maria Camila Cuesta	1006822749								
	Marisol Guerra	40216055								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE 09 DEL AÑO 202 4

OBJETIVO ESP: Elaboracion de objetos Utilitarios Decorativ 3076487

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	[illegible]	[illegible]								
	Roberto Pineda	[illegible]								
	Elena Beltran	52710093								
	Silvia Alvarado	20 748 817								
	Rocio Cruz	21231213								
	Silvia Alvarado	[illegible]								
	M. Del Valle	36202784								
	[illegible]	[illegible]								
	Berta Hincapie	21228052								
	Angie Andrade	1121943013								
	[illegible]	[illegible]								
	Mª Gabriela Pupo	[illegible]								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

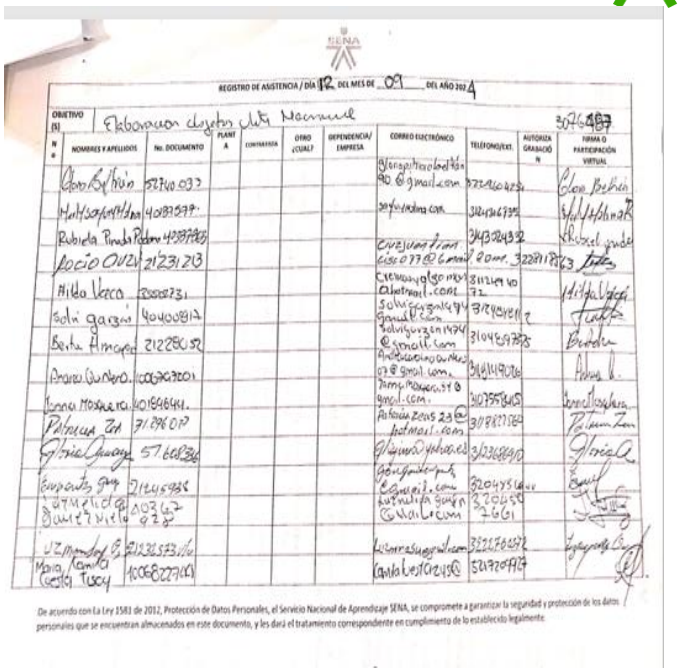
GOR-F-085 V02

ELABORACION DE PRODUCRTO ARTESANAL EN MADERA FICHA: 3076504







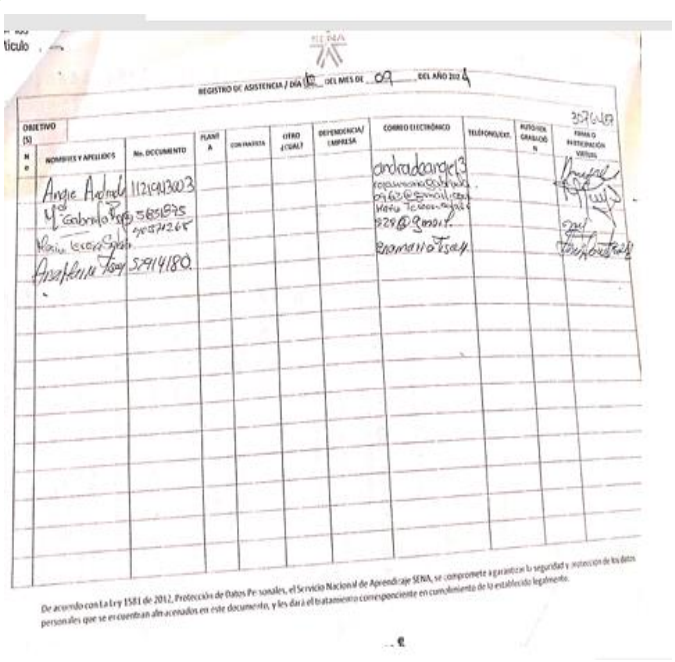


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (5): Elaboracion de objetos utiles Nacional

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Clara Beltrán	52740033								
2	Martha Patricia Ardila	40881599								
3	Rubiela Pinilla Pedraza	40387763								
4	Rocio Cruz	21231213								
5	Hilda Vaca	39000731								
6	Silvia Garzón	40400812								
7	Berta Amaya	21228052								
8	Andrea Cundar	1006763001								
9	Ivonne Mosquera	40896411								
10	Patricia Zea	31796077								
11	Gloria Quiroga	57668236								
12	Leonardo Garay	7124598								
13	[illegible]	1121826573								
14	Maria Camila Castro	1006822771								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

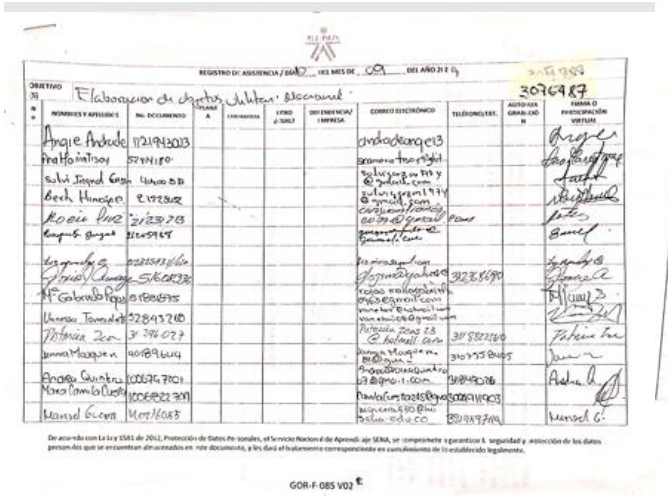


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (5):

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angie Andrade	1121943003								
2	Gabriela Pardo	5851875								
3	[illegible]									
4	Angelina Toro	52914180								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



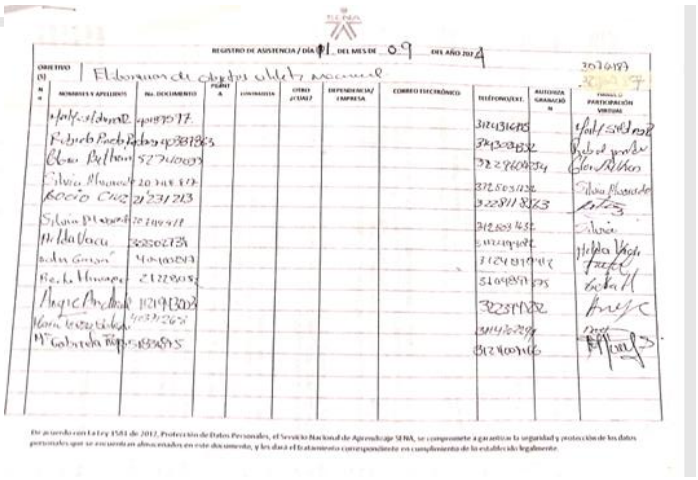
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (5): Elaboracion de objetos utiles Nacional

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angie Andrade	1121943003								
2	[illegible]	52914180								
3	[illegible]	40400812								
4	Berta Amaya	21228052								
5	Rocio Cruz	21231213								
6	[illegible]									
7	[illegible]	1121943003								
8	[illegible]	52914180								
9	[illegible]	40896411								
10	Patricia Zea	31796077								
11	Andrea Cundar	1006763001								
12	Maria Camila Castro	1006822771								
13	Manuel Gloria	1007160383								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

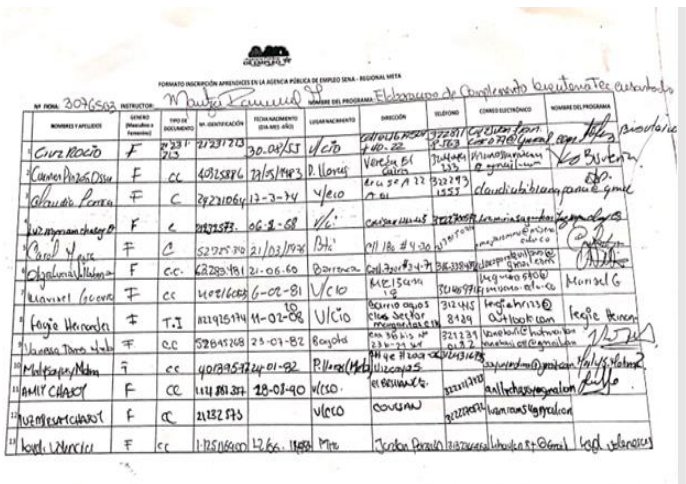


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (5): Elaboracion de objetos utiles Nacional

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]									
2	[illegible]									
3	[illegible]									
4	[illegible]									
5	[illegible]									
6	[illegible]									
7	[illegible]									
8	[illegible]									
9	[illegible]									
10	[illegible]									
11	[illegible]									
12	[illegible]									
13	[illegible]									

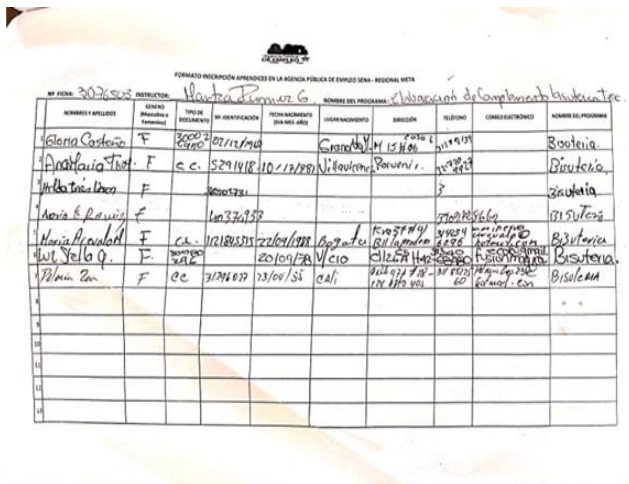
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



FORMATO INSCRIPCIÓN APRENDICES EN LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO SENA - REGIONAL META

N° FICHA: 3076503 INSTRUCTOR: Martha Ramirez G. NOMBRE DEL PROGRAMA: Elaboracion de Complemento Insituteria Tec. acelerado

	NOMBRES Y APELLIDOS	GENERO (Masculino o Femenino)	TIPO DE DOCUMENTO	No. IDENTIFICACIÓN	FECHA NACIMIENTO (DIA-MES-AÑO)	LUGAR NACIMIENTO	DIRECCIÓN	TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	NOMBRE DEL PROGRAMA
1	Cruz Rocio	F	CC	21231213	30-08/53	V/cio				Bisuteria
2	Cantor Pinzon Dora	F	CC	40385886	22/5/1983	D. Llanos	Vereda El Calco	3144961333		Bisuteria
3	Claudia Patricia Pontes	F	C	24231064	13-7-74	V/cio				
4	[illegible]	F	C	21223573	06-2-68	V/C				
5	[illegible]	F	C	52735730	21/02/1978	B/C				
6	Olga Lucia Villabona	F	CC	52289181	21-06-60	Barranca				
7	Manuel Gloria	F	CC	1007160383	6-02-81	V/C10				Manuel G
8	Fanjo Herrera	F	T.I	1121925794	11-02-08	V/C10				Fanjo Herrera
9	Vanessa Toro Ardila	F	CC	52845268	23-07-82	Bogota				
10	Maldonado Yolima	F	CC	40385972	24-01-82	P. Llanos (Meta)				
11	AMIR CHACON	F	CC	1141881317	28-03-90	V/CIO.				
12	[illegible]	F	C	21232795		V/CIO				
13	[illegible]	F	CC	1125168400	12-06-1988	Meta				



FORMATO INSCRIPCIÓN APRENDICES EN LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO SENA - REGIONAL META

N° FICHA: 3076503 INSTRUCTOR: Martha Ramirez G. NOMBRE DEL PROGRAMA: Elaboracion de Complemento Insituteria Tec.

	NOMBRES Y APELLIDOS	GENERO (Masculino o Femenino)	TIPO DE DOCUMENTO	No. IDENTIFICACIÓN	FECHA NACIMIENTO (DIA-MES-AÑO)	LUGAR NACIMIENTO	DIRECCIÓN	TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	NOMBRE DEL PROGRAMA
1	Gloria Castaño	F	CC	40002 01470	07/12/1970	Granada V/		3112		Bisuteria
2	Ana Maria Toro	F	CC	52911418	10/12/1981	Villavicencio	Porvenir	3128		Bisuteria
3	[illegible]	F		39000731				3		Bisuteria
4	Nevia E Ramirez	F		1003793				3160		Bisuteria
5	Maria Alejandra	F	CC	1121815315	22/09/1998	Bogota		3193		Bisuteria
6	Luz Yelo Q.	F	[illegible]		20/09/78	V/CIO	CALLE 5A	3162		Bisuteria
7	Nicol Zea	F	CC	31796077	23/01/83	Cali		3128		Bisuteria
8										
9										
10										
11										
12										
13										

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARITZA RAMIREZ GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 15/08/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 15/09/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3051756 - ELABORACION DE NUDOS EN MACRAME

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENTRELAZAR FIBRAS SEGÚN TÉCNICA DE ANUDADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DE NUDOS EN MACRAMÉ, DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RAP 1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS EN MACRAMÉ, DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RAP 2: INTERPRETAR LOS SÍMBOLOS Y ESQUEMAS DE MACRAMÉ, SEGÚN LA INFORMACIÓN DE LA FICHA TÉCNICA.

RAP 2: INTERPRETAR LOS SÍMBOLOS Y ESQUEMAS DEL PRODUCTO, SEGÚN LA INFORMACIÓN DE LA FICHA TÉCNICA.

RAP 3: ELABORAR EL DECHADO DE LOS NUDOS, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE LA TÉCNICA DE MACRAMÉ.

RAP 3: ELABORAR PRODUCTOS EN MACRAMÉ, SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO.

RAP 4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO TERMINADO, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

RAP 4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL TEJIDO TERMINADO, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3051758 - ELABORACION DE OBJETOS UTILITARIOS EN MACRAME

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENTRELAZAR FIBRAS SEGÚN TÉCNICA DE ANUDADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DE NUDOS EN MACRAMÉ, DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RAP 1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS EN MACRAMÉ, DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RAP 2: INTERPRETAR LOS SÍMBOLOS Y ESQUEMAS DE MACRAMÉ, SEGÚN LA INFORMACIÓN DE LA FICHA TÉCNICA.

RAP 2: INTERPRETAR LOS SÍMBOLOS Y ESQUEMAS DEL PRODUCTO, SEGÚN LA INFORMACIÓN DE LA FICHA TÉCNICA.

RAP 3: ELABORAR EL DECHADO DE LOS NUDOS, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE LA TÉCNICA DE MACRAMÉ.

RAP 3: ELABORAR PRODUCTOS EN MACRAMÉ, SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO.

RAP 4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO TERMINADO, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

RAP 4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL TEJIDO TERMINADO, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	47,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3051759 - ELABORACION DE NUDOS EN MACRAME

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENTRELAZAR FIBRAS SEGÚN TÉCNICA DE ANUDADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DE NUDOS EN MACRAMÉ, DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RAP 1: IDENTIFICAR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS EN MACRAMÉ, DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN TÉCNICA DEL DISEÑO.

RAP 2: INTERPRETAR LOS SÍMBOLOS Y ESQUEMAS DE MACRAMÉ, SEGÚN LA INFORMACIÓN DE LA FICHA TÉCNICA.

RAP 2: INTERPRETAR LOS SÍMBOLOS Y ESQUEMAS DEL PRODUCTO, SEGÚN LA INFORMACIÓN DE LA FICHA TÉCNICA.

RAP 3: ELABORAR EL DECHADO DE LOS NUDOS, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DE LA TÉCNICA DE MACRAMÉ.

RAP 3: ELABORAR PRODUCTOS EN MACRAMÉ, SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO.

RAP 4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO TERMINADO, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

RAP 4: VERIFICAR LA CALIDAD DEL TEJIDO TERMINADO, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3048130 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. SELECCIONAR MATERIA PRIMA, INSUMOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN FICHA TÉCNICA DEL PRODUCTO.

2. ELABORAR COMPLEMENTOS EN BISUTERÍA SEGÚN FICHA TÉCNICA.

3. VERIFICAR COMPLEMENTO DE BISUTERÍA FRENTE A REQUERIMIENTOS DE FICHA TÉCNICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 191,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MARITZA RAMIREZ GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META