PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Septiembre de 2024

Señor (a)
LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5879248**
Coordinadora de Programas Especiales
Dependencia SENA Emprende Rural -SER
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5879248** del año 2024

Jeimy Lorena Rico Olaya, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.122.127.247 de Acacías, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SENA Emprende Rural SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. ($43.613.490). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTIUN MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($3.721.287), b) dos (2) pagos iguales por los meses de Marzo y Abril de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno, c) Un pago por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE ($2.232.772) correspondiente al mes de mayo, d) seis (6) pagos iguales por los meses de Junio a Noviembre CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE.

($4.465.545) cada uno, e) un (1) pago correspondiente al mes de Diciembre de 2024, por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($1.935.069)

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico/Emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural, vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Formación Profesional integral del programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en espacios Naturales en el municipio de Mesetas Ficha No 2946049. Formación Profesional integral del programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en espacios Naturales en el municipio de El Dorado Ficha No 2947894.	Asistencias y fotografías. Actividades cargadas al Drive – Gestión de tiempos Sofia Plus

		Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de El Castillo Ficha No 3029454. Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Castilla Ficha No 3027076. Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de El Dorado Ficha No 3029522. Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Cumaral Ficha No 3029501. Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el	

		municipio de Cubarral Ficha No 3029516. Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Guamal Ficha No 3028445.	
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas	En coordinación con el instructor Hernán Molano – Instructor de Emprendimiento, se realiza los procesos de formación articulando temática y objeto de desarrollo.	Evidencia fotográfica Asistencias
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Acompañamiento permanente que a los grupos de formación de los aprendices de las fichas 2931404, 2947894 y 2946049. Acompañamiento permanente que a los grupos de formación de los aprendices de las fichas 3027006,	Asistencias a la formación.

		3027077, 3029454, 3027076, 3029522 3029501, 3029516 3028445.	
4	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Apoyar el proceso de formación de los aprendices de las fichas 2931404, 2947894, 3029454, 3027076, 3029522 3029501, 3029516 3028445.	Asistencias a la formación.
5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Envío de solicitud de desplazamiento para formación en el municipio de Mesetas Ficha 2946049. Envío de gestión de tiempos correspondientes al mes de septiembre 72 Horas por formación y 88 de actividades adicionales par aun total de 160 horas.	Captura de pantalla correo enviado y recepción de aprobación. Captura de pantalla gestión de tiempos y planeación del instructor.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Agenda de desplazamiento al municipio de Mesetas correspondiente a la ficha No 2946049 del programa Emprendedor en Desarrollo de	Agenda de desplazamiento.

		Actividades Turísticas en Espacios Naturales.	
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se realiza seguimiento de evidencias a la evaluación de Juicios Fichas Acacias 2931404 -Dorado 2947894 - Mesetas 2946049 – Acacias Cursos de Ruta 1: 3029445 – Guamal 3027076 - Castilla 3029522 – El Dorado 3029501 – Cumaral 3029516 – Cubarral 3028445 - Guamal	Revisión entregables evidencias – Captura de pantalla
8	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	Diligenciamiento formato para recolectar información de la agencia pública de empleo de las Ficha 2931404 – 2947894 - 2946049	Captura de pantalla formato diligenciado. Captura de pantalla correo enviado
9	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Reunión equipo Ser realizada el 20 de septiembre.	Asistencia a la reunión
10	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.	Gestión de procesos de formación SENA – PNUD para el municipio de Mesetas	Evidencia fotográfica
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo	Reunión de capacitación liderada por el	Listados de asistencias Evidencias fotográficas

	del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	dinamizador del Programa SER – Ricardo Murillo. Realizada el 20 de septiembre	
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Acompañamiento a aprendices participante en la convocatoria Economía campesina en procesos de la Ruta de Emprendimiento.	Capturas de Pantalla
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.	Avance en la creación del portafolio de evidencias del instructor.	Captura de pantalla lista de chequeo, planeación pedagógica y guías de aprendizaje.
14	Entregar a la supervisión cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados	Entrega de informe mensual y cuenta de	Drive Coordinación.

		cobro correspondiente al mes de agosto.	
15	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Apoyo y participación en las acciones de capacitación, formación, divulgación de acciones de formación y demás que sean asignadas.	Captura de pantalla correo electrónico institucional.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	109124	Mesetas	9/9/2024	11/9/2024
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y planilla de pago de aportes N° 9471837361 operador Aportes en Línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (24) folios

Cordialmente,



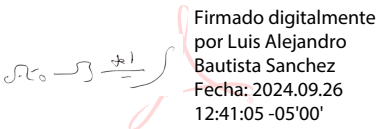
Firma

Jeimy Lorena Rico Olaya

Contratista

C.C. No. 1.122.127.247 de Acacias

Recibí a satisfacción:

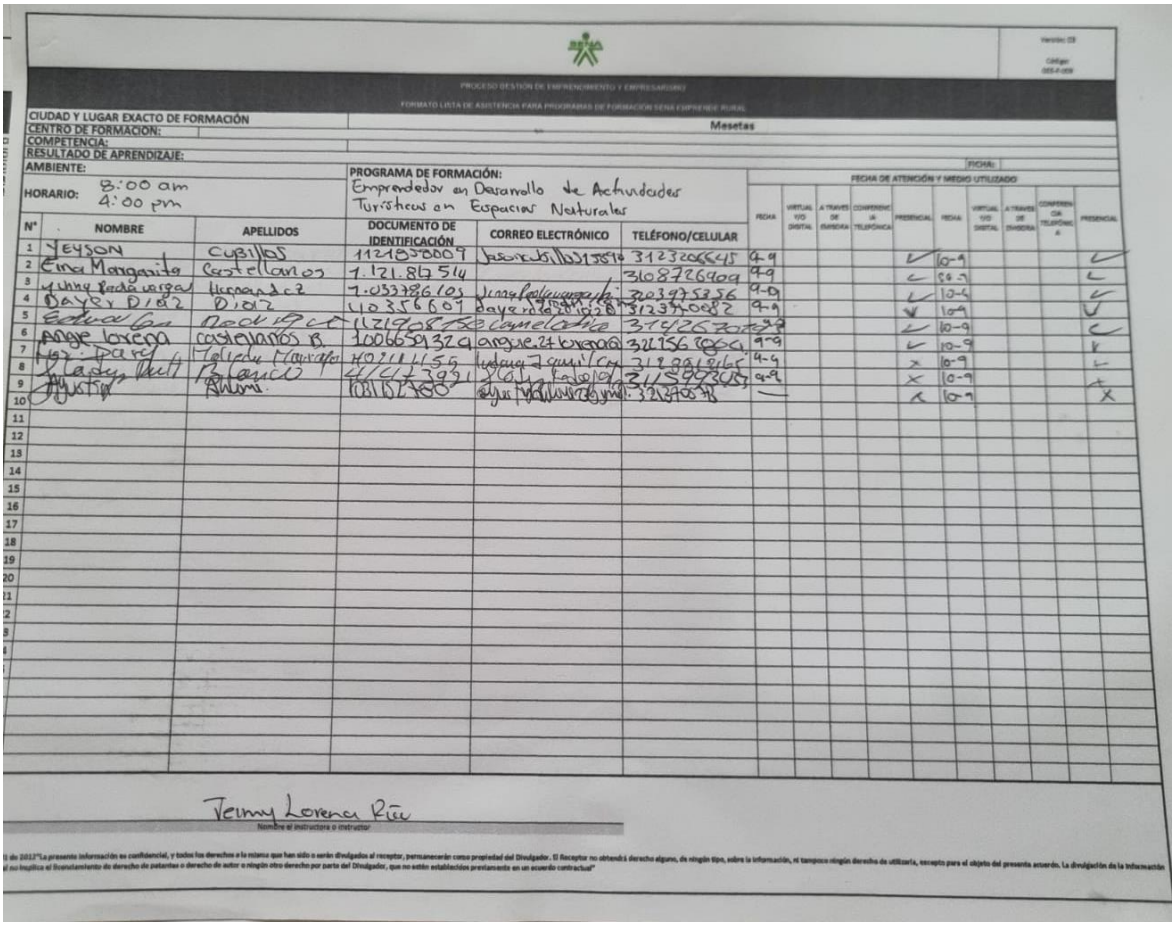


Firma
LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.5879248 de 2024.
Coordinadora Programas Especiales Centro Agroindustrial del Meta.

Evidencias

1. ***Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.***

Formación Profesional integral del programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en espacios Naturales en el municipio de Mesetas Ficha No 2946049.



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

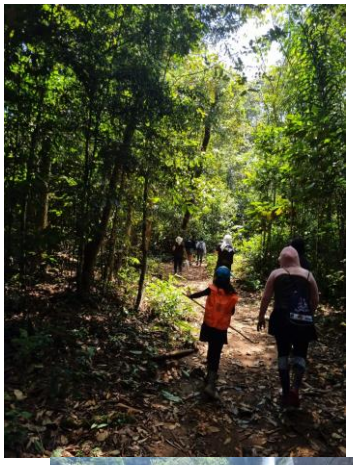
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Mesetas
CENTRO DE FORMACION:
COMPETENCIA:
RESULTADO DE APRENDIZAJE:
AMBIENTE:
HORARIO: 8:00 am 4:00 pm
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales
FICHA:

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL USO DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA DE TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL USO DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA DE TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	YEYSON	CUBILLOS	1121[illegible]0009	[illegible]	3123[illegible]45	4-9				✓	10-9				✓
2	Erika Margarita	Castellanos	1.121.867514		3108726909	4-9				✓	10-9				✓
3	Yenny Rocio	Hernandez	1.033786103	[illegible]	3203975356	4-9				✓	10-9				✓
4	Dayer Diaz	Diaz	1103566097	[illegible]	3123[illegible]82	4-9				✓	10-9				✓
5	Edwar Gu	[illegible]	1121908[illegible]	[illegible]	3142620[illegible]	9-9				✓	10-9				✓
6	Angie Lorena	Castellanos B.	1006591329	angie.24.lorena@[illegible]	3127567[illegible]	9-9				✓	10-9				✓
7	Yeny Paola	Toledo Mayorga	1072111159	[illegible]	3198[illegible]	4-9				x	10-9				✓
8	Yadys [illegible]	Patarroyo	40[illegible]3921	[illegible]	3115[illegible]	9-9				x	10-9				✓
9	[illegible]	Ariza	[illegible]	[illegible]	3[illegible]	—				x	10-9				x
10															

Jenny Lorena Ríos
Nombre del instructora o instructor

de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos o la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

















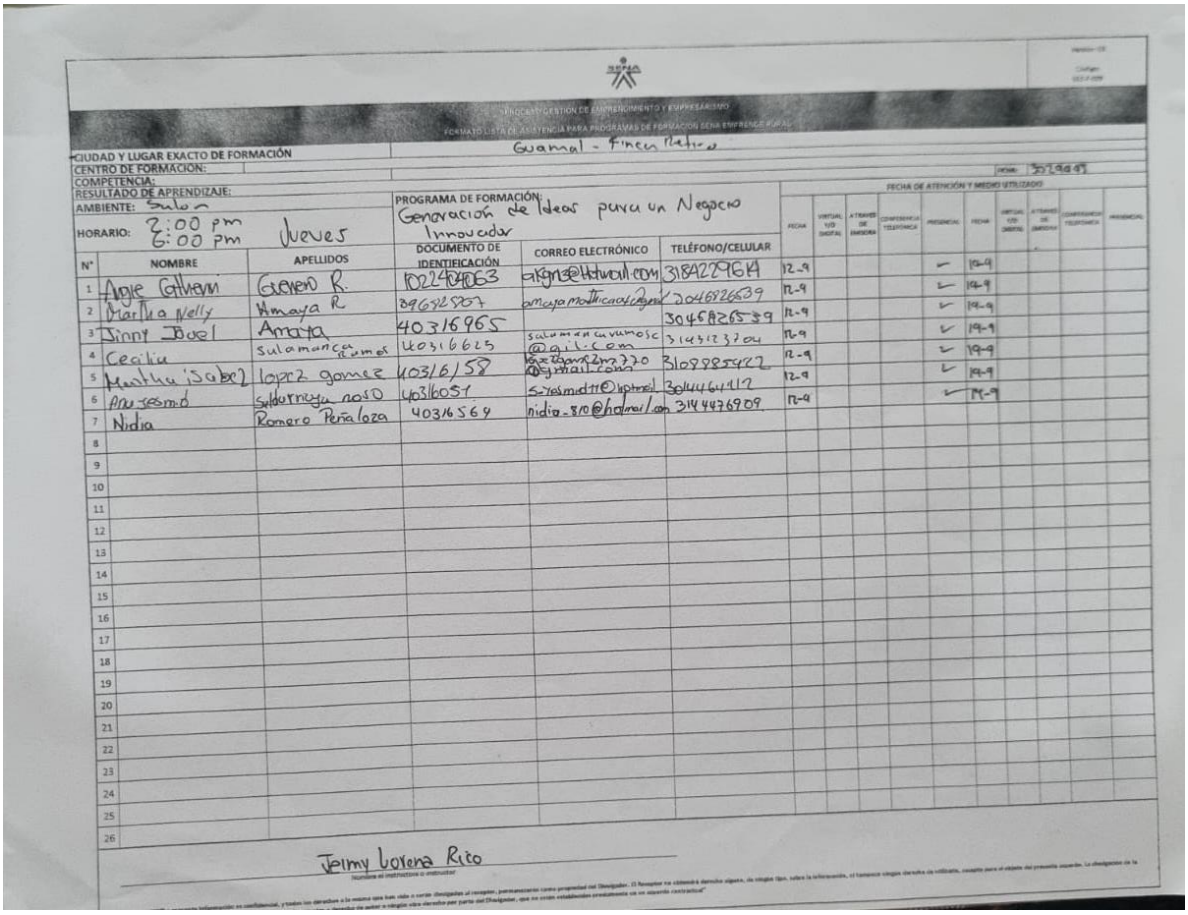






Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Cubarral Ficha No 3029516.

Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Guamal Ficha No 3028445.



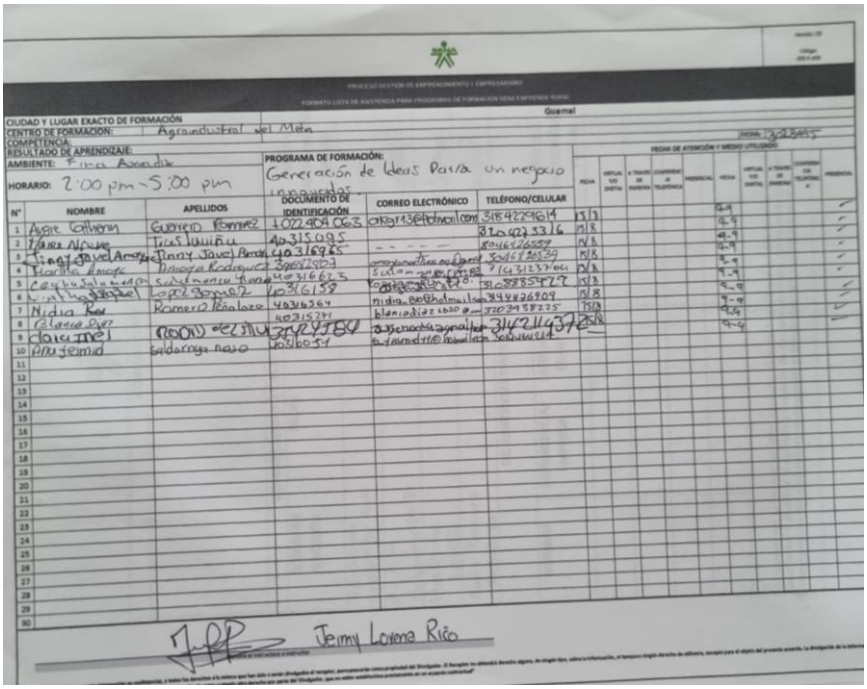
CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Guamal - Finca Platino
CENTRO DE FORMACIÓN:
COMPETENCIA:
RESULTADO DE APRENDIZAJE:
AMBIENTE: Sala
HORARIO: 2:00 pm 6:00 pm Jueves
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Generación de Ideas para un Negocio Innovador

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO
1	Angie Catherin	Guevara R.	1022404063	angie@hotmail.com	3184229614	12-9
2	Martha Nelly	Amaya R	39692807	amayamartha@gmail.com	3046926539	12-9
3	Jinny Dael	Amaya	40316965		3045826539	12-9
4	Cecilia	Salamanca Ramos	40316625	salamancaramos@gil.com	3145123704	12-9
5	Martha Isabel	lopez gomez	40316158	@gmail.com	3108985422	12-9
6	Anyesmid	Salgarriaga nosa	40316051	syesmid11@hotmail	3014464417	12-9
7	Nidia	Romero Peñaloza	40316569	nidia-870@hotmail.com	3144476909	12-9
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						

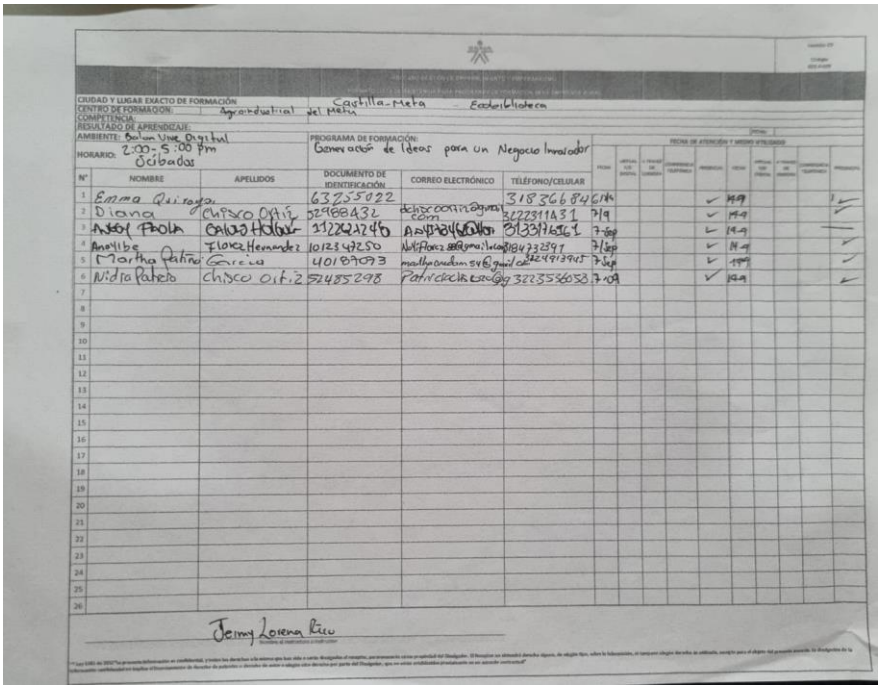
Jelmy Lorena Rico
Nombre del instructor o instructor



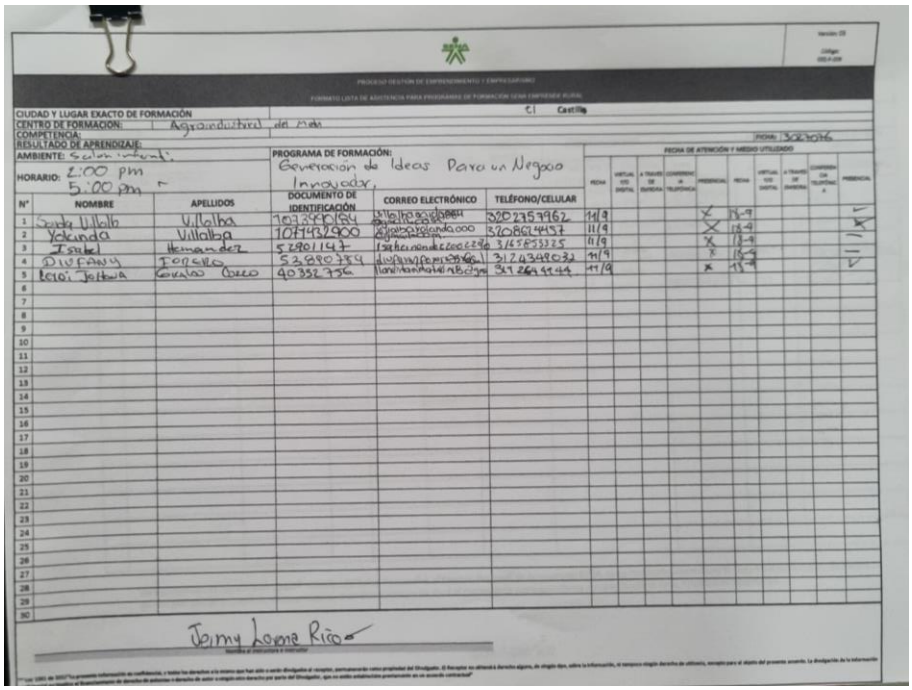




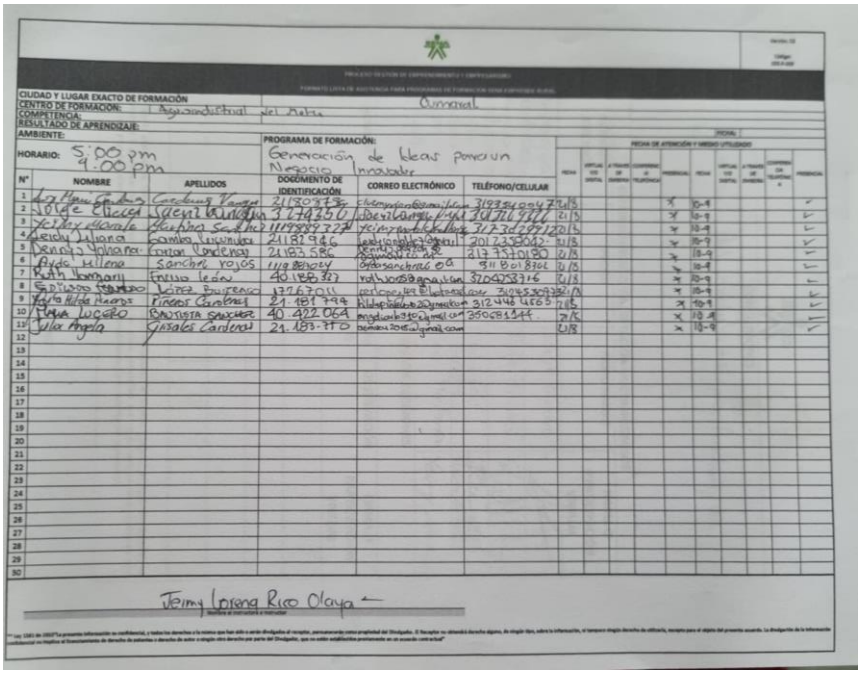
Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Castilla Ficha No 3027076.



Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de El Castillo Ficha No 3029454.

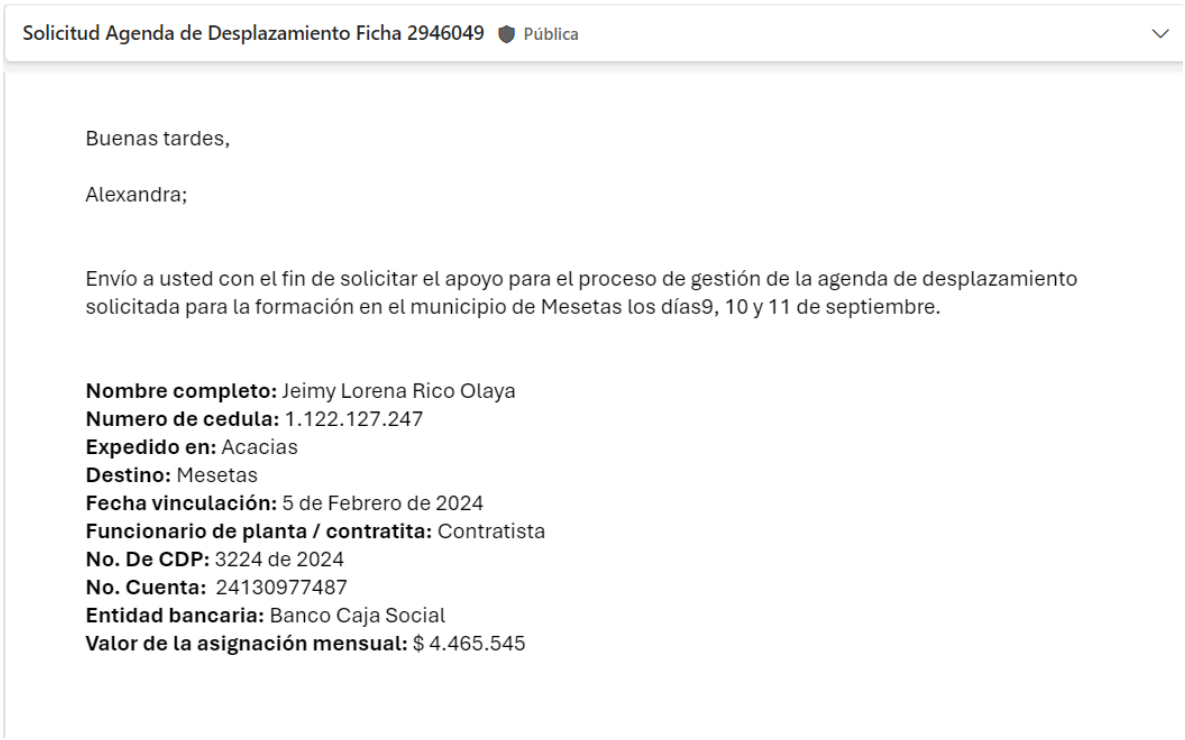


Formación Profesional integral del programa Generación de ideas para un negocio innovador en el municipio de Cumaral Ficha No 3029501.



Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.

Envío de solicitud de desplazamiento para formación en el municipio de Mesetas Ficha 2946049.



Solicitud Agenda de Desplazamiento Ficha 2946049 Pública

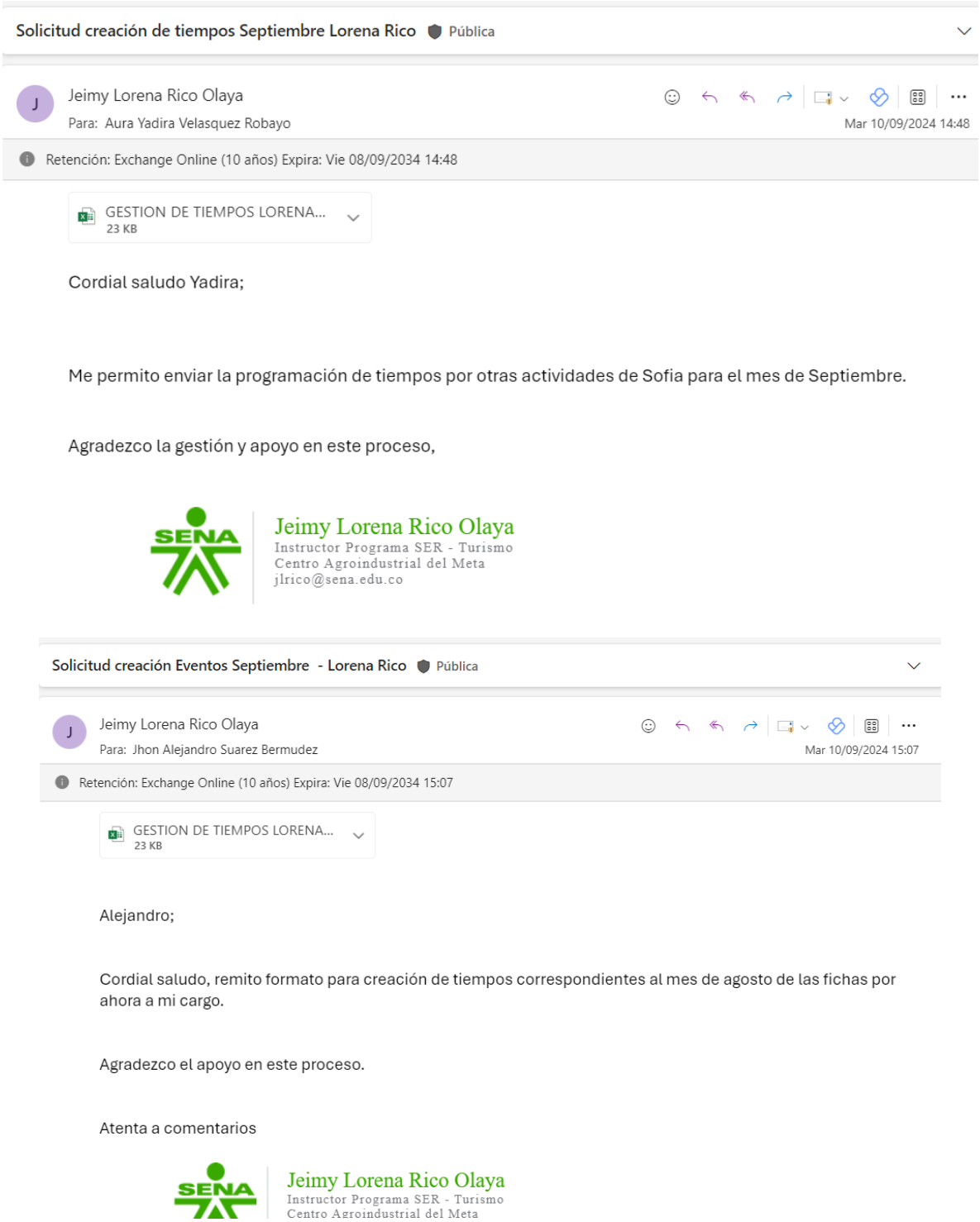
Buenas tardes,

Alexandra;

Envío a usted con el fin de solicitar el apoyo para el proceso de gestión de la agenda de desplazamiento solicitada para la formación en el municipio de Mesetas los días9, 10 y 11 de septiembre.

Nombre completo: Jeimy Lorena Rico Olaya
Numero de cedula: 1.122.127.247
Expedido en: Acacias
Destino: Mesetas
Fecha vinculación: 5 de Febrero de 2024
Funcionario de planta / contratita: Contratista
No. De CDP: 3224 de 2024
No. Cuenta: 24130977487
Entidad bancaria: Banco Caja Social
Valor de la asignación mensual: $ 4.465.545

Envío de gestión de tiempos correspondientes al mes de Agosto 160 Horas



Solicitud creación de tiempos Septiembre Lorena Rico Pública

Jeimy Lorena Rico Olaya
Para: Aura Yadira Velasquez Robayo
Mar 10/09/2024 14:48

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 08/09/2034 14:48

GESTION DE TIEMPOS LORENA...
23 KB

Cordial saludo Yadira;

Me permito enviar la programación de tiempos por otras actividades de Sofia para el mes de Septiembre.

Agradezco la gestión y apoyo en este proceso,

Jeimy Lorena Rico Olaya
Instructor Programa SER - Turismo
Centro Agroindustrial del Meta
jlrico@sena.edu.co

Solicitud creación Eventos Septiembre - Lorena Rico Pública

Jeimy Lorena Rico Olaya
Para: Jhon Alejandro Suarez Bermudez
Mar 10/09/2024 15:07

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 08/09/2034 15:07

GESTION DE TIEMPOS LORENA...
23 KB

Alejandro;

Cordial saludo, remito formato para creación de tiempos correspondientes al mes de agosto de las fichas por ahora a mi cargo.

Agradezco el apoyo en este proceso.

Atenta a comentarios

Jeimy Lorena Rico Olaya
Instructor Programa SER - Turismo
Centro Agroindustrial del Meta

EVENTOS LORENA RICO - SEPTIEMBRE 2024

Instructor: JEIMY LORENA RICO OLAYA

MES	FICHA	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INSTRUCTOR NOMBRES Y APELLIDOS	INSTRUCTOR DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	HORARIO (FORMATO 24 HORAS)	L	M	M	J	V	S	D	TOTAL HORA
SEPTIEMBRE	2946049	MESETAS	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	260201106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE VALIDACIÓN.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	11/09/2024	11/09/2024	14:00 - 22:00			X					8
	2947894	EL DORADO	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	260201106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE VALIDACIÓN.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	13/09/2024	13/09/2024	14:00 - 22:00					X			8
	931404	ACACIAS	CONTROLAR EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS TURÍSTICOS DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.	ELABORAR PROYECTO SEGÚN LA NECESIDAD DE LA COMUNIDAD E INFORMACION TÉCNICA, ADMINISTRATIVO Y FINANCIERA.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	16/09/2024	16/09/2024	14:00 - 22:00	X							8
	3029454	EL CASTILLO	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	17/09/2024	17/09/2024	14:00 - 22:00		X						8
	3027076	CASTILLA	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	18/09/2024	18/09/2024	14:00 - 22:00			X					8
	3029522	EL DORADO	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	23/09/2024	23/09/2024	14:00 - 22:00	X							8
	3029501	CUMARAL	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	24/09/2024	24/09/2024	14:00 - 22:00			X					8
	3029516	CUBARRAL	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	25/09/2024	25/09/2024	14:00 - 22:00			X					8
	3029445	GUAMAL	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	26/09/2024	26/09/2024	14:00 - 22:00				X				8

Página 1

MES	FICHA	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INSTRUCTOR NOMBRES Y APELLIDOS	INSTRUCTOR DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	HORARIO (FORMATO 24 HORAS)	L	M	M	J	V	S	D	TOTAL HORA
SEPTIEMBRE	3029454	EL CASTILLO	ASESORIA FORMULACIÓN DE PROYECTO PRODUCTIVO ASOCIATIVO - Formulación de plan de negocios para desarrollar cultivo de platano de la Asociación de Mujeres Emprendedoras de El Castillo - ASOMUENCAS			JEIMY LORENA RICO OLAYA	1,122E+03	2/03/2024	2/03/2024	14:00 - 22:00	X							8
	3027076	CASTILLA	ASESORIA FORMULACIÓN DE PROYECTO PRODUCTIVO ASOCIATIVO - Formulación de plan de negocios para desarrollar la línea de transformación de platado en el municipio de Castilla".			JEIMY LORENA RICO OLAYA	1,122E+03	3/03/2024	4/03/2024	14:00 - 22:00		X						16
	3029501	CUMARAL	ASESORIA FORMULACIÓN DE PROYECTO PRODUCTIVO ASOCIATIVO - Formulación de plan de negocios para el cultivo de yuca como eje economico para la asociación de mujeres cabeza de hogar Las Hormiguitas			JEIMY LORENA RICO OLAYA	1,122E+03	5/03/2024	6/03/2024	14:00 - 22:00				X				16
	3029516	CUBARRAL	ASESORIA FORMULACIÓN DE PROYECTO PRODUCTIVO ASOCIATIVO - Formulación del plan de negocios para el mejoramiento y sostenimientos de potreros de ganadería de la Asociación De Mujeres Campesinas Brisas De Esperanza - ASMUC del Municipio de Cubarral			JEIMY LORENA RICO OLAYA	1,122E+03	9/03/2024	10/03/2024	14:00 - 22:00	X							16
	3028445	GUAMAL	ASESORIA FORMULACIÓN DE PROYECTO PRODUCTIVO ASOCIATIVO - Diseño de un plan de fortalecimiento para la ampliación de los galpones para gallinas ponedoras de la Asociación Rompiendo Barreras con Brazos de Amor - ASPROBLAM			JEIMY LORENA RICO OLAYA	1,122E+03	12/03/2024	13/03/2024	14:00 - 22:00				X				16
	GESTION CREACIÓN FICHA					JEIMY LORENA RICO OLAYA	1,122E+03	19/03/2024	19/03/2024	14:00 - 22:00				X				8
	REUNION SER					JEIMY LORENA RICO OLAYA	1,122E+03	20/03/2024	#######	14:00 - 22:00					X			8

Página 1

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JEIMY LORENA RICO OLAYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2947894 - EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26020106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE VALIDACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3029516 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3027076 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3029522 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2946049 - EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26020106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE VALIDACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3029501 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3029454 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3029445 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 72,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/09/2024	02/09/2024	OTROS	8,00
03/09/2024	04/09/2024	OTROS	16,00

05/09/2024	06/09/2024	OTROS	16,00
09/09/2024	10/09/2024	OTROS	16,00
12/09/2024	13/09/2024	OTROS	16,00
		TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	72,00

INSTRUCTOR: JEIMY LORENA RICO OLAYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

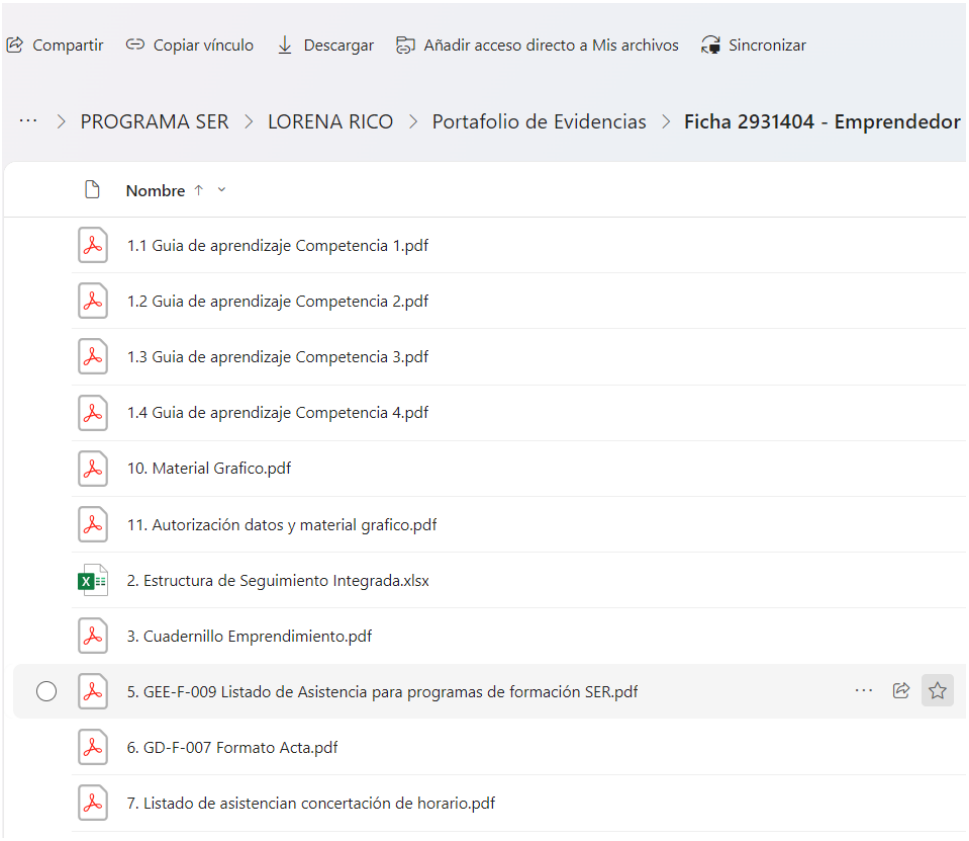
5. ***Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.***

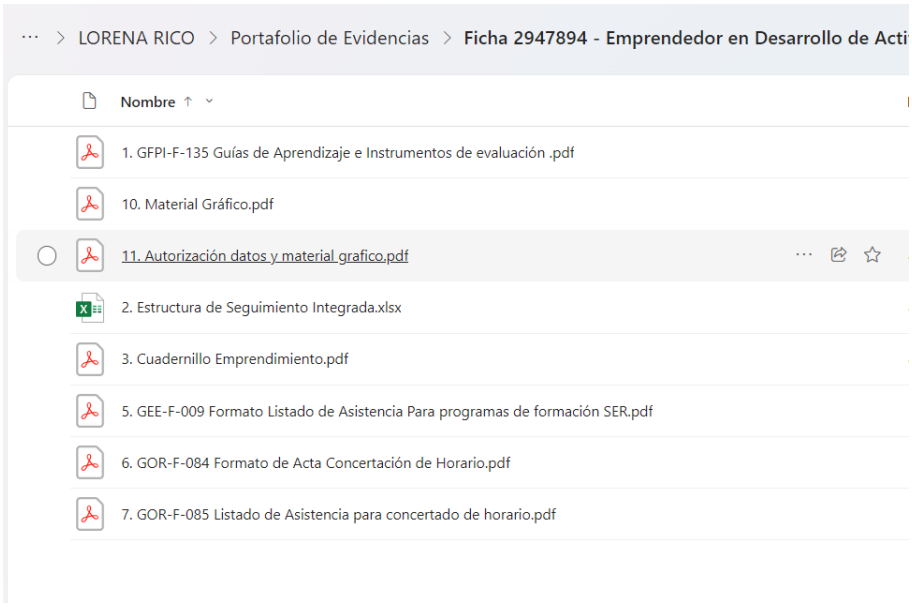
Agenda de desplazamiento al municipio de Mesetas correspondiente a la ficha No 2946049 del programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.

							Versión: 04	
							Código: GTH-F-090	
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO **FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA**								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					30/08/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JEIMY LORENA RICO OLAYA					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1122127247**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .5879248**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	13	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico/Emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural, vigencia 2024							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Meta				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroindustrial del Meta**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	HÉCTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGÓN				**CARGO**	SUBDIRECTOR DE CENTRO (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	LUIS ALEJANDRO BAUTISTA				**CARGO**	COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Villavicencio - Mesetas Vereda Jardín de Peñas - Villavicencio**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Meta				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroindustrial del Meta**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Meta			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Alcaldía Municipal - GIZ		**CONTACTO**	317 6582848
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	9	9	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		11	9	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Desarrollar acciones de formación correspondientes al programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales, de la ficha N° 2946049							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica " aprender haciendo ", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.							
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas							
3	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.							
AGENDA								
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día) **Día 1 : 9/09/2024** Desplazamientos ruta de ida: Villavicencio - Mesetas Medio de transporte: terrestre. Actividades a ejecutar: Desplazamiento al municipio. Desplazamientos Internos: Mesetas - Vereda Jardín de Peñas **Día 2: 10/09/2024** Actividades a ejecutar: Formación con aprendices del programa Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales de la ficha 2946049 **Día 3: 11/09/2024** Actividades a ejecutar: Formación con aprendices del programa Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales de la ficha 2946049 Desplazamientos Ruta de regreso: Vereda Jadín de Peñas - Mesetas - Villavicencio Medio de transporte: terrestre.								
FIRMAS								
FIRMA ORDENADOR DE GASTO: Firmado digitalmente por Hector Eduardo Ruiz Mondragon Subdirector (e) Centro Agroindustrial del Meta Fecha: 2024.08.30 12:09:35 -05'00'			**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO** Firmado digitalmente por Alejandro Bautista Fecha: 2024.08.30 11:59:23 -05'00'		**FIRMA DEL CONTRATISTA:**			
Nombres y Apellidos: HÉCTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGÓN			**Nombres y Apellidos: LUIS ALEJANDRO BAUTISTA**					
Cargo: SUBDIRECTOR (E) CAM			**Cargo: COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES**		**Nombres y Apellidos: JEIMY LORENA RICO OLAYA**			
NOTA. DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS SE APRUEBAN 2,5 DIAS DE GASTOS DE DESPLAZAMIENTO								GTH-F-090 V.04

13. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.

Avance en la creación del portafolio de evidencias del instructor.




··· > LORENA RICO > Portafolio de Evidencias > Ficha 2947894 - Emprendedor en Desarrollo de Acti
Nombre
1. GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación .pdf
10. Material Gráfico.pdf
11. Autorización datos y material grafico.pdf
2. Estructura de Seguimiento Integrada.xlsx
3. Cuadernillo Emprendimiento.pdf
5. GEE-F-009 Formato Listado de Asistencia Para programas de formación SER.pdf
6. GOR-F-084 Formato de Acta Concertación de Horario.pdf
7. GOR-F-085 Listado de Asistencia para concertado de horario.pdf

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Villavicencio, 16 de septiembre de 2024

PRESENTADO A: Héctor Eduardo Ruiz Mondragón - Subdirector de centro

ORDEN DE VIAJE No: 99724	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	9/09/2024	11/09/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Meta – Centro Agroindustrial	Mesetas

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Desarrollar acciones de formación correspondientes al programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacio Naturales, de la ficha No 2946049

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas

RESULTADOS:

1. Concertación de Horarios. Participación y metodología de trabajo para el desarrollo del curso.
2. Articulación con el instructor de emprendimiento para proceso de formación en la ficha No 2946049
3.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Evidencia Fotográficas
2. Listado de asistencia
3. Tiquetes de transporte

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Participar en las acciones de formación correspondientes.	Aprendices e instructores	Todos los meses hasta la terminación de la formación
2.		
CONCLUSIÓNES: **1.**. Se resalta la importancia de aplicar los conocimientos y elementos desarrollados durante la formación en las unidades productivas turísticas presentes. **2.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Jeimy Lorena Rico Olaya		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinación Programas Especiales	Luis Alejandro Bautista	Firmado digitalmente por Alejandro Bautista Fecha: 2024.09.23 12:59:08 -05'00'

Tiquetes de transporte



TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS

NIT 860.002.588 - 5

CÓDIGO	ORIGEN	CONSECUTIVO
	Vcio	124643

PUESTOS ASIGNADOS	CLASE SERVICIO	CORRIENTE	PULLMAN	ESPECIAL	BUSETA	OTROS
06.				X		

NOMBRE DEL PASAJERO: Lorena Rico

VALOR UNITARIO	CÓDIGO	DESTINO
65.000=		Mesetas

VALOR TOTAL	HORA	No. PASAJEROS
65.000=	2:30pm	1

FECHA: DÍA 9 MES 09 AÑO 24

PÓLIZA AP COMPAÑIA ASEGURADORA

VIGILADO SuperTransporte

VER CONDICIONES DE VIAJE AL RESPALDO

PASAJERO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA ART. 5 DECRETO 1165/96



COOTRANSARIARI

NIT. 800,094,338-9

Calle 17 Nº 15-17 Tels.: Taquilla 658 4609

Of. 313 392 4683 / Granada - Meta

VIGILADO SuperTransporte

NT 101606

VÁLIDO PARA UN (1) PASAJERO	Nombre Lorena Rico
FECHA 11/Sept/2024	POLIZA No. AA010620
HORA 5:00pm	$ 65.000
L. SALIDA Mesetas	VEHÍCULO Nº 016
DESTINO Vcio	PUESTO Nº ———

Pionera del Transporte, Progreso y Desarrollo del Ariari

Evidencia Fotográfica











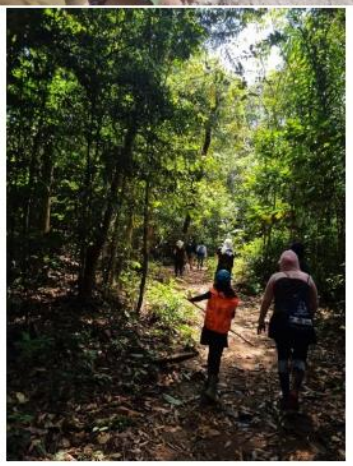








Parque Nacional Natural
Sierra de La Macarena

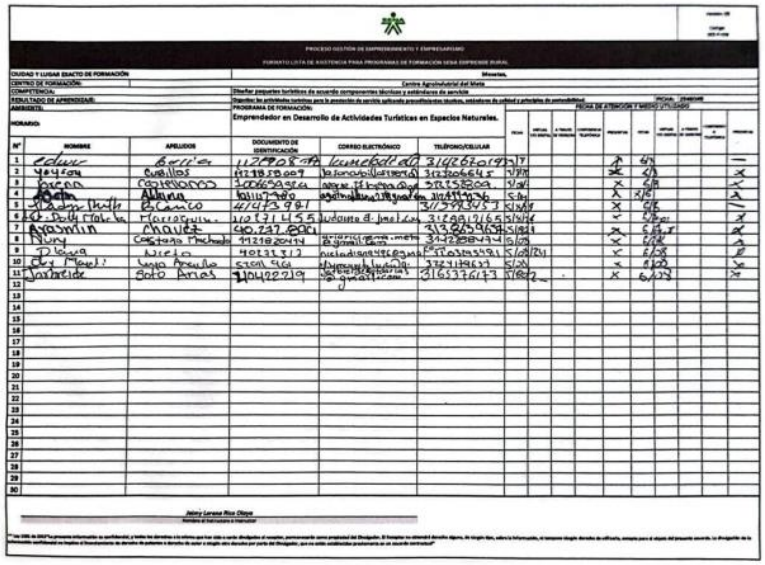








Asistencias



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN UOBA ESPECIFICIDAD RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Minutas.

CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroindustrial del Meta

COMPETENCIA: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Diseñar los actividades turísticas para la prestación de servicio aplicando procedimientos técnicos, estándares de calidad y principios de sostenibilidad

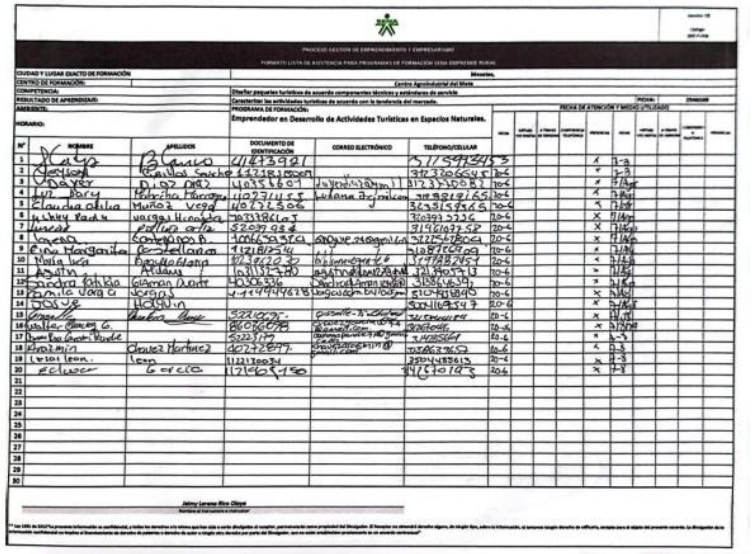
AMBIENTE: PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.

FICHA: 2540248

HORARIO: FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	ASESORÍA	ASESORÍA TELEFÓNICA	CAPACITACIÓN TELEFÓNICA	PRESENCIAL	VIRTUAL	ASESORÍA	ASESORÍA TELEFÓNICA	CAPACITACIÓN TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Edwar	Ortiz	1122908574	[illegible]	3167620197	5/4				X		6/4			—
2	Yeison	Cuellos	1121880009	[illegible]	3127006642	5/4				X		6/4			X
3	Jorge	Castellanos	1006659464	[illegible]	3215328209	5/4				X		6/4			X
4	[illegible]	Alfaro	1011117380	[illegible]	3124117076	5/4				X		X/6			X
5	Jhon Fredy	Blanco	1121473981	[illegible]	3175493453	5/4				X		6/6			—
6	Jo Dolly Fabiola	Marroquin	1121971455	Luciano d. Jaramillo	3124817665	5/4				X		6/6			X
7	Asdrubal	Alfaro	1121880009	[illegible]	3132553958	5/4				X		6/6			X
8	Yury	Castaño Machado	1121820444	[illegible]	3142588494	5/4				X		6/6			X
9	Diana	Nieto	40233117	[illegible]	3103495491	5/4				X		6/6			X
10	Dey Mabel	Lugo Acuña	5501966	[illegible]	3214189677	5/4				X		6/6			X
11	Yaritzide	Soto Arias	1104927219	[illegible]	3165376173	5/4				X		6/6			X
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jaimy Lorena Rico Olaya
Nombre del Instructor o Instructor



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN UOBA ESPECIFICIDAD RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Minutas.

CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroindustrial del Meta

COMPETENCIA: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Caracterizar las actividades turísticas de acuerdo con la tendencia del mercado.

FICHA: 2540248

AMBIENTE: PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.

HORARIO: FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	ASESORÍA	ASESORÍA TELEFÓNICA	CAPACITACIÓN TELEFÓNICA	PRESENCIAL	VIRTUAL	ASESORÍA	ASESORÍA TELEFÓNICA	CAPACITACIÓN TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Katya	Blanco	1121473981		3175493453					X		7-3			
2	Yeison	Cuellos Sarmiento	1121880009		3173006642	6-6				X		7-3			
3	Jhonny	Diaz Diaz	1121821691	[illegible]	3173206642	6-6				X		7/6			
4	Luz Mary	Patricia Marroquin	1122771455	Luciano d. Jaramillo	3124817665	6-6				X		7/6			
5	Claudia Julia	Muñoz Vega	40232506		3215328209	6-6				X		7/6			
6	Wilber Rodrigo	Vargas Hernandez	1023981613		3203932236	6-6				X		7/6			
7	Jurado	Ortiz Orlando	5209708		3102762752	6-6				X		7/6			
8	Javier	Contreras B.	1006659464	[illegible]	3215328209	6-6				X		7/6			
9	Erika Margarita	Castellanos	1121820444	[illegible]	3128760209	6-6				X		7/6			
10	Maria Isa	Bonilla Garcia	1121821691	[illegible]	3134788454	6-6				X		7/6			
11	Asdrubal	Alfaro	1121880009	[illegible]	3124817665	6-6				X		7/6			
12	Sandra Patricia	Galeano Duarte	52066596	[illegible]	3138646547	6-6				X		7/6			
13	Camilo Vargas	Vargas	1121974628	[illegible]	3104818840	6-6				X		7/6			
14	Josue	Hoyos			3214169547	6-6				X		7/6			
15	Graciela	Nuñez Arce	52120093	[illegible]	3138644954	6-6				X		7/6			
16	Julia Cristina G.	[illegible]	52076078	[illegible]	3208[illegible]	6-6				X		7/6			
17	Dumbledore Potter	[illegible]	5203179	[illegible]	3[illegible]	6-6				X		7/6			
18	Benjamin	Ortiz Hernandez	40272697	[illegible]	3136279[illegible]	6-6				X		7-3			
19	Leon	Leon	1122130034		3504483613	6-6				X		7-3			
20	Edwar	Garcia	1121660150		3175401973	6-6				X		7-3			
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jaimy Lorena Rico Olaya
Nombre del Instructor o Instructor