Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-CT-F-50-03
		VERSIÓN: 3
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	PÁGINA : 1 DE 1
		FECHA: 19/05/2022

ÁREA Y/O SERVICIO: LACTARIO					**UNIDAD:**		**SIMON BOLIVAR**	
No. DE CONTRATO: 1868-2024	**PERIODO CERTIFICADO**	**Día**	**Mes**	**Año**	**Día**	**Mes**	**Año**	
NOMBRE DEL SUPERVISOR: LUZ DARY CAMPOS MORENO		1	7	24	31	7	24	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: DAYAMIRA CARDENAS ARDILA	**DOCUMENTO:** CC 52.304.063							
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIARES DE LACTARIO								
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100 %								

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Brindar consejería en Lactancia Materna a pacientes que se encuentren ingresadas en el servicio de Gineco Obstetricia, madres de niños del servicio de Pediatría y de recien nacidos de Uci neonatal	Se brinda consejería en Lactancia Materna a pacientes que se encuentren ingresadas en el servicio de Gineco Obstetricia, madres de niños del servicio de Pediatría y de recien nacidos de Uci neonatal
2. Cumplir con las guias, manuales e instructivos del Lactario para la preparacion de formulas infantiles y complementos nutricionales	Se da cumplimiento a los instructivos de : aseo, limpieza y desinfeccion del lactario - preparacion de formulas lacteas - distribucion y transporte de formula lacteas y productos nutricionales - esterilizacion en el lactario.
3. Proteger, promover y apoyar la Lactancia Materna mediante el cumplimiento de las políticas de la IAMI Integral	Se promueve y apoya la lactancia materna mediante el cumplimiento de las politicad de IAMI
4. Realizar los registros pertinentes del area.	Se diligencias formatos y registros pertinentes aldesarrollo de actividad como registro de temperaturas y humedad, distribucion y entrega de formulas en diferentes areas, distribucion y entrega de productos enterales en diferentes areas de hospitalizacion.
5. Realizar el diligenciamiento de manera completa y oportuna la Historia Clínica y los registros institucionales, dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999.	Se realiza diligenciamiento en historia clinica cuando es pertinente.
6. Cumplir las Políticas, guías de manejo, instructivos, manuales, procesos y procedimientos Institucionales	Se cumple con las politicas , guias de manejo, instructivos, manuales, porcesos y procedimientos institucionales
7. Cumplir con las capacitaciones virtuales o presenciales que la Subred Norte ESE convoque y presentar la certificación correspondiente	Se asiste a capacitaciones indicadas por la Subred Norte con certificacion correspondiente.
8. Presentar las evaluaciones de adherencia y conocimientos programadas por la Subred Norte para medir la adherencia a los procesos, procedimientos, guías, instructivos, entrenamiento en puesto de trabajo, manuales, induccion y reinducciones y todas y cada una de las solicitadas por la Subred Norte ESE.	Se presentan evaluaciones de adherencias solicitadas por la subred norte.
9. Todas las demás actividades derivadas del perfil y que sean afines al desarrollo del objeto del contrato	Se realiza - preparacion de formulas lacteas de acuerdo a programacion y orden por nutricion - se lavan y desinfectan biberones, tapas, roscas, discos, chupos, jarras y demas insumos del lactario - se distribuyen biberones preparados a los diferentes servicios pediatricoa de la institucion - control de inventario de productos de nutricion y formula lacteas - Se diligencia todos los formatos establecidos por el sistema de gestion documental - Se cubre servicio de 24 horas dia 7 dias a la semana.
10. Custodiar los equipos y elementos puestos a disposición para el desarrollo del objeto contractual	Se realiza custodia de los equipos y elementos dispuestos para la ejecución de las actividades descritas en el contrato.
11. Mantener, desarrollar e implementar la visión y la misión de la Subred Norte e impulsar y promocionar nuestro portafolio de servicios	Se mantine, desarrollan e implementan la vision y mision de la subred norte impulsando y promocionando el portafolio de servicios.
12. Cumplir con las competencias requeridas para el desarrollo de la cultura organizacional y del objeto contractual, de tal manera que favorezca el proceso de habilitación y acreditación al interior de la institucion	Se cumplen las competencias requeridas para el desarrollo de la cultura organizacional y del objeto contractual, de tal manera que favorezca el proceso de habilitación y acreditación
13. Conocer e interiorizar los principios y valores institucionales y operativizarlos en el diario quehacer de la entidad, haciendo énfasis en el trato digno y humanización en la prestación del servicio para usuarios, familia, comunidad y compañeros de la entidad con el fin de apoyar la habilitacion y acreditacion de la subred norte.	Se interiorizan los principios y valores institucionales y operativizarlos en el diario quehacer de la entidad, haciendo énfasis en el trato digno y humanización en la prestación del servicio para usuarios, familia, comunidad y compañeros de la entidad, con el fin de apoyar la habilitación y acreditación de la Subred Norte.
14. Conocer, incorporar y aplicar las herramientas impartidas por el Hospital para la implementación de los sistemas integrados de gestión de la calidad y control con énfasis en la acreditacion de la entidad.	Se incorpora y aplica las herramientas impartidas por el Hospital para la implementación de los sistemas integrados de gestión de la calidad y control con énfasis en la acreditación de la Entidad.

TOTAL A PAGAR ($) UN MILLON NOVESCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($ 1.953.372)

Dayamira Cardenas.

DAYAMIRA CARDENAS ARDILA
CC: 52.304.063

Fecha : 31 julio 2024
Firma de recibido supervlor
LUZ DARY CAMPOS MORENO

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.