ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Revisión del proceso para incluir elementos en el contrato CO1.PCCNTR.6767054 DE 2024 – promedio de cotizaciones elementos faltantes del contrato – y adicionar el valor del mismo			
CIUDAD Y FECHA:	Manizales, 24 DE SEPTIEMBRE de 2024	**HORA INICIO:** 10:00am	**HORA FIN:** 11:00am
LUGAR Y/O ENLACE:	**Virtual**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro para la Formación Cafetera	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Revisar el Estudio previo y contrato donde se verifica el debido proceso 2. Evaluar las cotizaciones recibidas de los elementos faltantes en contrato, realizar el análisis de precio promedio en el mercado. 3. Acordar por las partes el precio del Ítem 5. Conclusiones			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Acordar con el proveedor y supervisor asignado para el contrato CO1.PCCNTR.6767054, el precio de los nuevos ítems que se requieren según la necesidad de la entidad en el proceso correspondiente al objeto *17_9112_42 REALIZAR A TODO COSTO, ELMANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO Y LA CALIBRACIÓN DE LOS EQUIPOS DE LOS DIFERENTES LABORATORIOS DEL CENTRO PARALA FORMACIÓN CAFETERA DEL SENAREGIONAL CALDAS, SEGÚN LA FICHATECNICA*			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			

1. Revisar el Estudio previo y contrato donde se verifica el debido proceso

Una vez adjudicado el contrato CO1.PCCNTR.6767054 cuyo objeto es:
17_9112_42 REALIZAR A TODO COSTO, ELMANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO Y LA CALIBRACIÓN DE LOS EQUIPOS DE LOS DIFERENTES LABORATORIOS DEL CENTRO PARALA FORMACIÓN CAFETERA DEL SENA REGIONAL CALDAS, SEGÚN LA FICHATECNICA

Proveedor: OUTSOURCING COMERCIAL S.A.S NIT. 810004774-9
Representante legal JULIO CÉSAR OCAMPO LÓPEZ Identificación: 75073407

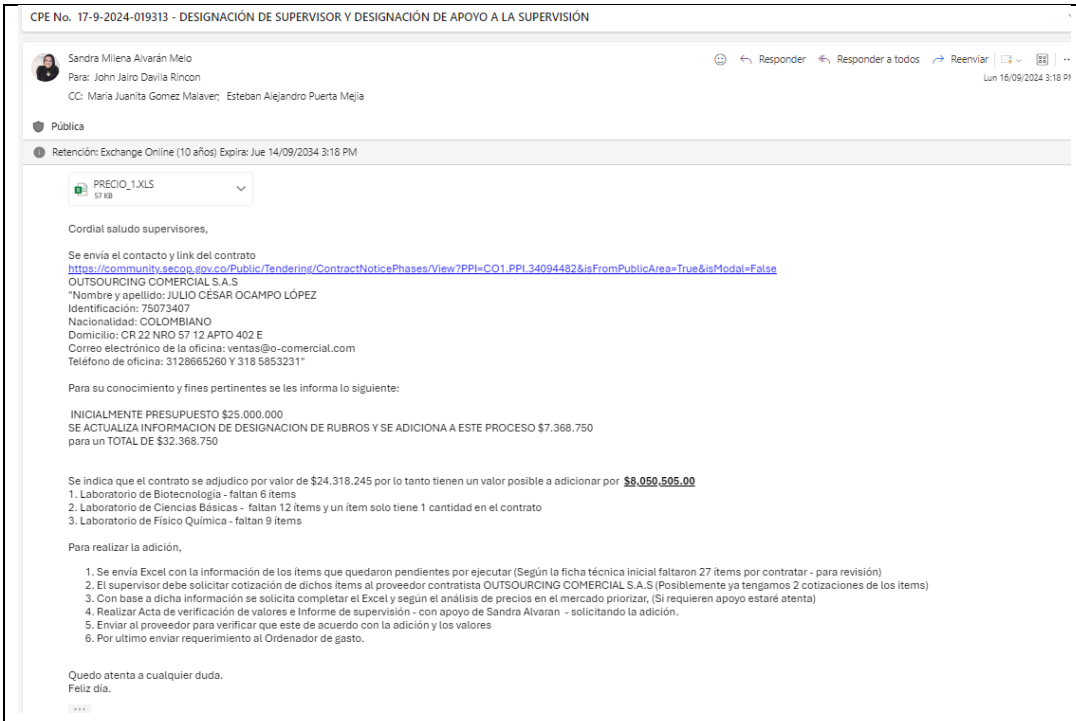
Y de acuerdo con lo expuesto en el PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL ETAPA PRECONTRACTUAL FORMATO ESTUDIOS PREVIOS
NOTA 2: En el caso de requerirse algún elemento o servicio no incluido, en este estudio previo, fichas técnicas, pliego y/o contrato, y que esté relacionado con la naturaleza del contrato, el contratista deberá suministrarlo cobrándolo a precios de mercado, que previamente será justificado, verificado y avalado por el área solicitante, para lo cual el contratista junto con el Comité estructurador deberán remitir **mínimo 2 cotizaciones** del elemento requerido y ser aprobado tanto por el área solicitante del contrato

el cual verificará el precio, como el contratista; y así mismo realizará acta motivada donde deberá justificar la necesidad del elemento no incluido en la lista y requerirlo. Pag 9 del estudio previo

Teniendo en cuenta lo expresado en el párrafo anterior NOTA 2., se indica que como supervisor del contrato CO1.PCCNTR.6767054 DE 2024, de acuerdo con la necesidad del mantenimiento y de otras máquinas y equipos que no estaban incluido en el contrato inicial, se realizó la revisión y se solicitó la aprobación de varios instructores del área y del apoyo a la supervisión técnica Maria Juanita Gomez Malaver, donde se decido incluir los siguientes ítems:

PLACA ALMACEN SENA CFC	NOMBRE DE LA MAQUINARIA, EQUIPO, TRANSPORTE	MARCA Y REFERENCIA	CANTIDAD	SERVICIO MTTO. PRESTADO INCLUIDO REPUESTOS, RECERTIFICACIÓN Y CALIBRACIÓN
911210604	LIOFILIZADOR	TELSTAR HT 40	1	Mantenimiento preventivo y correctivo Desensamble del equipo Mantenimiento preventivo general Verificación entrada y regulaciòn de voltajes Mantenimiento de sulfatación de tarjetas electrónicas, contactos, puertos, bases de datos, tacos de seguridad, regletas, porta fusibles, otros Mantenimiento panel de control y pulsadores Mantenimiento del sistema de control lógico programable PLC completo Mantenimiento del sistema Shiller Mantenimiento y verificación del estado de funcionamiento de la unidad R507a Mantenimiento del sistema electro hidráulico Recuperación y puesta a punto de electro válvula Sincronización del sistema de presiones en paralelo con relación al suministro del compresor Reposición de elementos y componentes defectuosos o en mal estado Mantenimiento de los elementos y componentes de la plataforma y área de trabajo de la campana. Puesta a punto Realizar mantenimiento del equipo garantizando que éste quede en correcto funcionamiento incluyendo todos los repuestos necesarios. Entregar un registro detallado del mantenimiento realizado
911210575	ULTRACONGELADOR	HEIER BIO-MEDICAL DW-86L728C	1	Mantenimiento preventivo y correctivo. Desensamble del equipo Mantenimiento preventivo general completo de todos los sistemas Verificaciòn de voltajes de entrada y regulaciòn de voltajes Mantenimiento de sulfataciòn de tarjetas electronicas, puertos, contactos y bases de datos Recuperación y reacondicionamiento del sistema dual de enfriamiento Recuperación falla en el sistema de control y sostenimiento de temperatura en frio. Reposición de capilares, acoples y demas elementos que se encuentran en mal estado Recarga completa de todo el sistema. Puesta a purnto Realizar mantenimiento del equipo garantizando que éste quede en correcto funcionamiento incluyendo todos los repuestos necesarios. Entregar un registro detallado del mantenimiento realizado

Teniendo en cuenta que el área de contratación por medio de correo electrónico indico que se tenía presupuesto para dicha adición se procede a realizar el debido proceso indicado:



CPE No. 17-9-2024-019313 - DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR Y DESIGNACIÓN DE APOYO A LA SUPERVISIÓN

Sandra Milena Alvarán Melo
Para: John Jairo Davila Rincon
CC: Maria Juanita Gomez Malaver; Esteban Alejandro Puerta Mejia

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 16/09/2024 3:18 PM

Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 14/09/2034 3:18 PM

PRECIO_1.XLS
57 KB

Cordial saludo supervisores,

Se envía el contacto y link del contrato
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.34094482&isFromPublicArea=True&isModal=False
OUTSOURCING COMERCIAL S.A.S
"Nombre y apellido: JULIO CÉSAR OCAMPO LÓPEZ
Identificación: 75073407
Nacionalidad: COLOMBIANO
Domicilio: CR 22 NRO 57 12 APTO 402 E
Correo electrónico de la oficina: ventas@o-comercial.com
Teléfono de oficina: 3128665260 Y 318 5853231"

Para su conocimiento y fines pertinentes se les informa lo siguiente:

INICIALMENTE PRESUPUESTO $25.000.000
SE ACTUALIZA INFORMACION DE DESIGNACION DE RUBROS Y SE ADICIONA A ESTE PROCESO $7.368.750
para un TOTAL DE $32.368.750

Se indica que el contrato se adjudico por valor de $24.318.245 por lo tanto tienen un valor posible a adicionar por **$8,050,505.00**
1. Laboratorio de Biotecnología - faltan 6 ítems
2. Laboratorio de Ciencias Básicas - faltan 12 ítems y un ítem solo tiene 1 cantidad en el contrato
3. Laboratorio de Fisico Química - faltan 9 ítems

Para realizar la adición,

1. Se envía Excel con la información de los ítems que quedaron pendientes por ejecutar (Según la ficha técnica inicial faltaron 27 ítems por contratar - para revisión)
2. El supervisor debe solicitar cotización de dichos ítems al proveedor contratista OUTSOURCING COMERCIAL S.A.S (Posiblemente ya tengamos 2 cotizaciones de los ítems)
3. Con base a dicha información se solicita completar el Excel y según el análisis de precios en el mercado priorizar, (Si requieren apoyo estaré atenta)
4. Realizar Acta de verificación de valores e Informe de supervisión - con apoyo de Sandra Alvaran - solicitando la adición.
5. Enviar al proveedor para verificar que este de acuerdo con la adición y los valores
6. Por ultimo enviar requerimiento al Ordenador de gasto.

Quedo atenta a cualquier duda.
Feliz día.

Por lo tanto, se gestionaron 2 cotizaciones de las siguientes empresas

Y

2. Evaluar las cotizaciones recibidas de los elementos faltantes en contrato, realizar el análisis de precio promedio en el mercado.

Con base a las anteriores cotizaciones indicadas como supervisor se realizó el debido análisis de precios en el mercado de los ítems, dando como resultado lo siguiente:

						COTIZACION 1 (Outsourciong)					COTIZACION 2 (ImportaLab)				
	PLACA ALMACEN SENA CFC	NOMBRE DE LA MAQUINARIA, EQUIPO, TRANSPORTE	MARCA Y REFERENCIA	CANTIDAD	SERVICIO MTTO. PRESTADO INCLUIDO REPUESTOS, RECERTIFICACIÓN Y CALIBRACIÓN	VALOR ANTES DE IVA	IVA %	VALOR IVA	VALOR UNITARIO ESTIMAD	TOTAL ESTIMADO	VALOR ANTES DE IVA	IVA %	VALOR IVA	VALOR UNITARIO ESTIMADO	TOTAL ES
2.1	911210604	LIOFILIZADOR	TELSTAR HT 40	1	Mantenimiento preventivo y correctivo Desensamble del equipo Mantenimiento preventivo general Verificación entrada y regulación de voltajes Mantenimiento de sulfatación de tarjetas electrónicas, contactos, puertos, bases de datos, tacos de seguridad, regletas, porta fusibles, otros Mantenimiento panel de control y pulsadores Mantenimiento del sistema de control lógico programable PLC completo Mantenimiento del sistema Shiller Mantenimiento y verificación del estado de funcionamiento de la unidad R507a Mantenimiento del sistema electro hidráulico Recuperación y puesta a punto de electro válvula Sincronización del sistema de presiones en paralelo con relación al suministro del compresor Reposición de elementos y componentes defectuosos o en mal estado Mantenimiento de los elementos y componentes de la plataforma y área de trabajo de la campana. Puesta a punto Realizar mantenimiento del equipo garantizando que este quede en correcto funcionamiento incluyendo todos los repuestos necesarios. Entregar un registro detallado del mantenimiento realizado	$ 2,095,500.00	19%	$ 398,145.00	$ 2,493,645.00	$ 2,493,645.00	$ 2,000,000.00	19%	$ 380,000.00	$ 2,380,000.00	$
2.2	911210575	ULTRACONGELADOR	HEIER BIO-MEDICAL DV-86L728C	1	Mantenimiento preventivo y correctivo. Desensamble del equipo Mantenimiento preventivo general completo de todos los sistemas Verificación de voltajes de entrada y regulación de voltajes Mantenimiento de sulfatación de tarjetas electronicas, puertos, contactos y bases de datos Recuperación y reacondicionamiento del sistema dual de enfriamiento Recuperación falla en el sistema de control y sostenimiento de temperatura en frio. Reposición de capilares, acoples y demas elementos que se encuentran en mal estado Recarga completa de todo el sistema. Puesta a punto Realizar mantenimiento del equipo garantizando que este quede en correcto funcionamiento incluyendo todos los repuestos necesarios. Entregar un registro detallado del mantenimiento realizado	$ 4,625,000.00	19%	$ 878,750.00	$ 5,503,750.00	$ 5,503,750.00	$ 5,200,000.00	19%	$ 988,000.00	$ 6,188,000.00	$
									TOTAL	$ 7,997,395.00				TOTAL	$ 8,568

3. Acordar por las partes el precio de cada uno de los Ítems

Teniendo en cuenta que la oferta más económica corresponde a

OUTSOURCING COMERCIAL SAS

El supervisor junto con el apoyo a la supervisión decide seleccionar dicho precio en búsqueda del principio de economía previsto en el artículo 25 de la Ley 80 de 1993 Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.

Se hace la correspondiente revisión de los ítems y aprobación de cada uno de los valores unitario, donde el supervisor JOHN JAIRO DAVILA RINCON junto con el APOYO MARIA JUANITA GOMEZ MALAVER -indican que está de acuerdo con el valor de dichos ítems.

Por lo tanto, el valor a adicionar corresponde a **SIETE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL TRECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS MCTE ($ 7,997,395.00)**

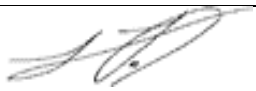
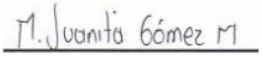
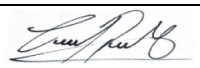
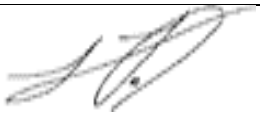
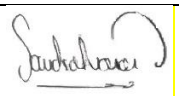
Por otro lado, se indica en la presente Acta que el proveedor, QUE EL REPRESENTANTE LEGAL DE OUTSOURCING COMERCIAL S.A.S EL SR. JULIO CÉSAR OCAMPO LÓPEZ está de acuerdo con los precios del mercado según el análisis realizado.

CONCLUSIONES

- Se llega a un acuerdo por parte del supervisor y del proveedor en el precio en el mercado.
- Se realizará sugerencia de OTRO SI al contrato donde se tendrá en cuenta la presente Acta, donde se adiciona este Ítem al Contrato.

- Después de la aprobación el área de contratación deberá realizar Otro si – adicionando Ítem al contrato.
- El proveedor después debe aprobar la modificación en el SECOP II.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Se acepta la información de la presente Acta	24.09.2024	JOHN JAIRO DAVILA RINCON	
Se acepta la información de la presente Acta	24.09.2024	MARIA JUANITA GOMEZ MALAVER	
Se acepta la información de la presente Acta	24.09.2024	JULIO CÉSAR OCAMPO LÓPEZ	 JULIO CESAR OCAMPO LOPEZ Firmado digitalmente por JULIO CESAR OCAMPO LOPEZ Fecha: 2024.09.24 09:42:29 -05'00'
Se acepta la información de la presente Acta	24.09.2024	ESTEBAN ALEJANDRO PUERTA MEJIA	
Correo de recomendación para adicionar Ítems (Adjuntar la presente acta y los anexos)	24.09.2024 al 25.09.2024	JOHN JAIRO DAVILA RINCON	
Revisión y aprobación por el área Jurídica del debido proceso	24.09.2024	Manuela Sánchez Arcila Abogada contratista	
Después de la aprobación – Realización de las modificaciones en el SECOP II – para realizar el debido proceso	26.09.2024	Sandra Milena Alvaran Melo Apoyo a Contratación CFC	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Se anexan cotizaciones para la ADICION DE ITEMS – y realizar el análisis de precios en el mercado.