

Barranquilla, 29 de febrero 2020

Señor (a)

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 1335816

Cargo del supervisor Coordinador articulación con
la educación media y poblaciones especiales
Dependencia centro de Comercio y Servicios

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes 02 del año 2020

Referencia: No. 1335816 del año 2020

Iliana Mercedes Hernández Llinás, identificado con la cédula de ciudadanía No. 38284202 de Honda Tolima, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES TRECIENTOS ONCE MIL SETENTA Y UN PESOS M/CTE (\$36.311.071) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **11 pagos a)** un pago correspondiente a días de febrero por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL TRECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (**\$3.246.354**). **b)** Nueve pagos iguales correspondientes a marzo, abril, mayo, Junio; Julio; Agosto, septiembre, octubre - noviembre por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SIETE MIL SESENTA PESOS M/CTE (**3.607.060**.) **c)** un último pago en el mes de diciembre por valor de SEISCIENTOS UNO CON CIENTO SETENTA Y SIETE PESOS (**601.177**) M/CTE. Respectivamente los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección administrativa y financiera, de la dirección general.

Plazo: Será hasta el 5 de diciembre de 2020

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBJETO:

IMPARTIR FORMACIÓN, PROFESIONAL SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN EN EL ÁREA DE ÉTICA Y TRANSFORMACIÓN DEL ENTORNO EN LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA QUE MANEJA EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DE LA REGIONAL ATLÁNTICO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro y participar en proyectos de investigación aplicada	Orientar procesos de formación a los aprendices de las fichas: 1855987 - 1830327- 1830277- 1855984 - 1830278 - 1830328- 1830047-1830046.	Adjunto Listado de Aprendices
2	Entregar al Equipo de SOFIA PLUS, la información requerida para para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo	Se realizó la entrega oportuna del contrato y sus soportes para la asignación del rol y disponibilidad horaria.	Para asignación de fichas en el aplicativo Sofía
3	Hacer la Evaluación correspondiente a los cursos asignados	Se realizó la evaluación en el aplicativo Sofía de los grupos correspondiente: 1855987 - 1830327- 1830277- 1855984 - 1830278 – 1830328 1830047-1830046.	Juicio de evaluación del Aplicativo Sofía adjunto
4	Participar en proyectos de investigación aplicada para aquellos contratistas que le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia 2019 y en el plan de trabajo para grupo de investigación	No Aplica	No Aplica
5	Presentar mensualmente informe detallado de la ejecución del contrato	Se adjunta informe contractual	Informe contractual
6	Certificarse en la competencia de "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" o "Orientar formación presencial de acuerdo con el procedimiento técnico y normativo"	Se aportara el respectivo certificado de aprobado al informe de ejecución contractual	Certificado de Aprobación
7	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato, las demás que se requieran para la ejecución del contrato	Presentación oportuna de los requerimientos del supervisor	Informe contractual. Informe Sofía plus RMD
8	Atender los requerimientos del Supervisor	Presentación oportuna	Los documentos reposan en la oficina de contratación

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (**formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087**), en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 9402797200 expedido por aportes en línea correspondiente al mes Enero del año 2020.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma

Iliana Mercedes Hernández Llinas

ILIANA MERCEDES HERNÁNDEZ LLINAS

Contratista

C.C. No. 38.284.202

Recibí a satisfacción:

Firma

Gabis de Jesús Amaya Torres

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES

Coordinador articulación con

la educación media y poblaciones especiales

Supervisor Contrato No 1335816 del año 2020

MES/AÑO:
INSTRUCTOR:
CEDULA:

feb-20

ILIANA MERCEDES HERNANDEZ LLINAS
38.284.202 De Honda-Tolima

PARTE CURSOS

No. De FICHA	PROGRAMA	COMPETENCIA	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S
1855987	OPERACIÓN DE EVENTOS	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA SALUD OCUPACIONAL	05-02-20	26-02-20	16	7:00-1:00 P.M	X					
1830327	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA SALUD OCUPACIONAL	05-02-20	26-02-20	20	7:00-1:00 P.M		X				
1830277	ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA SALUD OCUPACIONAL	05-02-20	26-02-20	32	7:00-1:00 P.M			X			
1855984	GESTION COMERCIAL Y TELEMERCADEO	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA SALUD OCUPACIONAL	05-02-20	26-02-20	16	7:00-1:00 P.M				X		
1830278	VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA SALUD OCUPACIONAL	05-02-20	26-02-20	16	7:00-1:00 P.M				X		
1830328	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA SALUD OCUPACIONAL	05-02-20	26-02-20	20	7:00-1:00 P.M					X	
1830047	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA SALUD OCUPACIONAL	05-02-20	26-02-20	16	7:00- 3:00 P.M					X	
1830046	VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA SALUD OCUPACIONAL	05-02-20	26-02-20	16	7:00- 3:00 P.M				X		

PARTE SERVICIOS TECNOLÓGICOS

NIT/NOMBRE DE LA EMPRESA	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S

PARTE DISEÑO CURRICULAR

CODIGO/NOMBRE	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S

PARTE APOYOS PRESTADOS

CENTRO/ACTIVIDAD	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S

PARTE CAPACITACION FUNCIONARIOS (Programadas por el Centro)

CENTRO/ACTIVIDAD	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S

PARTE OTRAS ACTIVIDADES (HORAS INDIRECTAS)

ACTIVIDADES	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S
Actividades apoyo a la F-P										
Actividades apoyo a la F-P										
Seguimiento a los aprendices en la etapa productiva										
Seguimiento a trabajadores alumnos										
Permiso										
Permiso Sindical										
Incapacidad										

total