COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
BATALLÓN DE INFANTERÍA N°22 "BATALLA DE AYACUCHO"

EJÉRCITO NACIONAL

**ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL No** 20248560011491676 **DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 045-CENACARM-2023**

**LUGAR Y FECHA:** Armenia Quindío, 30 diciembre de 2023

**INTERVIENEN:**

**MY. OSCAR FERNANDO RODRIGUEZ RESTREPO**
Director Central Administrativa y Contable Regional Armenia

**MY. EFREN ANDRES TORO GOMEZ**
Ejecutivo y 2do Cdte BIAYA22
Supervisor Contrato y/o quien haga sus veces

**EDINSON FERNEY MARTINEZ GALLO**
Contratista

**ASUNTO:** **TRATA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 045-CENACARM-2023.**

El suscrito Director de la Central Administrativa y Contable Regional Armenia **Mayor OSCAR FERNANDO RODRIGUEZ RESTREPO** identificado con la cedula de ciudadanía No. 80.102.023 expedida en Bogotá, en calidad de competente contractual y **DIRECTOR DE LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA** en cumplimiento de la **Circular Número 2023315022721573 de fecha 11 de octubre de 2023**, nombrado de acuerdo a **Orden Semanal N° 046 Articulo N° 095 del 10 de noviembre de 2023**, del Comando de Adquisiciones del Ejercito Nacional, debidamente autorizado para contratar de conformidad a la resolución delegación del Ministerio de la Defensa Nacional No. 0068 del 11 de enero de 2022, actuando en nombre y representación del **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA - con NIT. 800.130.829-8,** quien en adelante se denominará **CONTRATANTE,** por una parte y por la otra el señor **EDINSON FERNEY MARTINEZ GALLO**, identificado con la cédula de ciudadanía No 1.015.396.114 expedida en Bogotá D.C., residente en la Calle 75 No. 25-00 Batallón de Infantería No. 22 "Batalla de Ayacucho" – Casino de Oficiales, Habitación 208, celular 3507420973, ABOGADO TP 294.194, correo electrónico yenref_24@hotmail.com, quien en adelante se denominará EL CONTRATISTA, suscribe la presente **ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 045-CENACARM-2023**, previa las siguientes consideraciones :

| **No. DEL CONTRATO** | **No. 045-CENACARM-2023** |
|---|---|
| **CDP** | No. CDP: No. 9623<br>Fecha expedición: 07 de Septiembre de 2023<br>Unidas/Sub-unidad ejecutora: 15-01-03-023<br>Dependencia: CENAC ARMENIA<br>Posición catálogo de gasto: **A-02-02-02-008-002 SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES 10 CSF** Fuente:<br>Valor: **($11.600.000.00)** |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | dieciocho(18) días del mes de septiembre de 2023 |
| **CRP** | N°. 89423<br>Fecha de expedición: 15 de septiembre del 2023<br>Unidas/Sub-unidad ejecutora: 15-01-03-023<br>Dependencia: CENAC ARMENIA<br>Posición catálogo de gasto: **A-02-02-02-008-002 SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES 10 CSF** Fuente: |

| | |
|---|---|
| | Valor: **($11.600.000.00)** |
| **POLIZA DE GARANTIA UNICA** | N°100019057<br>Aseguradora: SEGUROS MUNDIAL<br>Fecha oficio de aprobación: 13-09-2022<br>Aprobado por: ordenador del gasto |
| **FECHA DE INICIO DE EJECUCION DEL CONTRATO** | 18 DE SEPTIEMBRE DE 2023 |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | A partir de la aprobación de la garantía única y la expedición del registro presupuestal y el acta de inicio, hasta el 31 de Diciembre de 2023. |
| **MODIFICATORIO N° 1** | OMITIDO |
| **PRORROGA N°** | OMITIDO |
| **SUSPENSIÓN N°** | OMITIDO |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | **Diciembre 31 de 2023.** |
| **VALOR INICIAL** | **($11.600.000.00)** |
| **VALOR ADICION** | **NA** |
| **OBJETO CONTRACTUAL** | **PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN DERECHO PARA LA ASESORÍA JURÍDICA EN CUANTO A LA COORDINACIÓN JURÍDICA DEL BATALLÓN DE INFANTERIA No. 22 "BATALLA DE AYACUCHO"** |
| **OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA**<br>**Obligaciones Contractuales**<br>1. Observar la Constitución Política y la Ley<br>2. Efectuar asesoría jurídica integral en asuntos disciplinarios, penales, administrativos, derecho internacional humanitario, derechos humanos al comando, miembros de la unidad militar y demás que se requieran.<br>3. Tramitar derechos de petición, acciones de tutela u otros requerimientos judiciales en coordinación con las demás oficinas de la planta y/o estado mayor.<br>4. Coadyuvar en las estrategias planteadas por el Comando del Ejército, la coordinación jurídica militar y avalada por el Comando de la Unidad, encaminadas a la salvaguarda de los derechos humanos de los miembros de la Unidad.<br>5. Asesorar en el impulso al funcionario competente respecto a las investigaciones disciplinarias que cursan en las unidades militares.<br>6. Asesorar al funcionario competente respecto a las investigaciones administrativas por perdida de material que cursan en las unidades militares.<br>7. Proyectar dentro de los términos legales y según directrices de la Jefatura Jurídica Integral (CEDE11) las denuncias penales por afectación a los DDHH e infracciones al Derecho Internacional Humanitario que cometan los miembros de las organizaciones al margen de la Ley efectuando el acompañamiento correspondiente al Comandante de la Unidad.<br>8. Asesorar y preparar informes para el Comandante de la Unidad Militar y la CEDE11<br>9. Apoyar a la unidad en materia de Derechos Humanos Y DIH, así como en el direccionamiento de la conformación, actualización y alimentación del archivo jurídico operacional de la Unidad Militar.<br>10. Realizar asesoría y capacitación en procedimientos jurídicos (derechos humanos, DIH, derecho penal, derecho disciplinario) al personal militar de a Unidad<br>11. Asesorar y avalar el contenido de las fichas técnicas y cuadro de seguimiento de muertes ocurridas en desarrollo de |

operaciones militares, habida cuenta que son un elemento de información a nivel central y la información allí compilada sirve de insumo al Comando Superior para análisis y toma de decisiones.

12. Socializar y actualizar al comandante y miembros de la unidad militar de acuerdo a las necesidades jurídicas que el Comando de la Unidadestime convenientes

13. Defender y promocionar los derechos humanos, entendidos como la unidad integral de derechos civiles y políticos, económicos, sociales y culturales y de derechos colectivos, conforme a las normas constitucionales y a los tratados internacionales ratificados por Colombia.

15. Actualizar los conocimientos inherentes al ejercicio de la profesión.

16. Conservar y defender la dignidad y el decoro de la profesión

17. Colaborar leal y legalmente en la recta y cumplida realización de la justicia, los fines del Estado.

18. Observar y exigir mesura, seriedad, ponderación y respeto en sus relaciones con los servidores públicos, colaboradores y auxiliares de la justicia, abogados y demás personas que intervengan en los asuntos de su profesión.

19. Obrar con lealtad y honradez en sus relaciones profesionales.

20. Guardar el secreto profesional, incluso después de cesar la prestación de sus servicios.

21. Atender con celosa diligencia sus encargos profesionales

22. Mantener en todo momento su independencia profesional, de tal forma que las opiniones políticas, propias o ajenas, así como las filosóficas o religiosas no interfieran en ningún momento en el ejercicio de la profesión, en la cual solo deberá atender la Constitución, la Ley y los principios que la orientan.

23. Prevenir litigios inocuos o fraudulentos que afecten la Institución

24. Respetar y cumplir las disposiciones legales que establecen las incompatibilidades para el ejercicio de la profesión.

25. Abstenerse de incurrir en actuaciones temerarias de acuerdo con la Ley

26. Informar con veracidad a la Institución a través del supervisor, cuando: las relaciones de parentesco, amistad o interés o cualquier situación que pueda afectar su independencia o configurar un motivo determinante para la interrupción de la relación profesional.

27. Realizar las demás actividades realizadas con el objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato hasta la finalización del término de ejecución del mismo y en el lugar que el contratante las requiera

**Parágrafo Primero:** Independencia del Contratista. El Contratista es

| | |
|---|---|
| | independiente del MINISTERIO DE DEFENSA-EJERCITO NACIONAL, y, en consecuencia, el CONTRATISTA no es su Representante, Agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones,<br><br>representaciones o compromiso en nombre del MINISTERIO DE DEFENSA-EJERCITO NACIONAL ni de tomar decisiones o iniciar acciones que genere obligaciones a su cargo.<br>**OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA**<br><br>13. Cumplir las actividades inherentes a la naturaleza del contrato y las derivadas de las disposiciones legales vigentes que regulan su actividad.<br>14. Recibir a satisfacción el objeto contratado, cuando estos cumplan con las condiciones establecidas en el presente estudio y en el respectivo contrato.<br>15. Pagar al CONTRATISTA en la forma pactada en el respectivo contrato y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.<br>16. Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que se requieran para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la suscripción del presente contrato.<br>17. Velar por el cumplimiento de todas las cláusulas contractuales.<br>18. Suministrar la información y las herramientas necesarias para la ejecución del contrato.<br>19. Corregir los desajustes que pudieran presentarse y acordar los mecanismos y procedimientos pertinentes y solucionar eficazmente las diferencias o situaciones litigiosas que llegaren a presentarse.<br>20. Resolver las peticiones presentadas por el contratista en los términos consagrados por la Ley.<br>21. Ejercer la supervisión general del contrato.<br>22. Formular las sugerencias por escrito sobre los asuntos que estime convenientes en el desarrollo del contrato, sin perjuicio de la autonomía propia del contratista. |

## *I. IMPUTACIONES PRESUPUESTALES*

El pago del presente contrato de prestación de servicios profesionales se subordina a la apropiación presupuestal A-02-02-02-008-002 SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES 10 CSF, de conformidad con el **CDP No.** 9623 de fecha 2023-09-15 y a la expedición del registro presupuesta así.

**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**
**N°9623** con Fecha de expedición**:** 2023-09-07

**REGISTRO PRESUPUESTAL**
**N°89423** con Fecha de expedición: 15 septiembre del 2023

**GARANTÍA ÚNICA**

| DOCUMENTO | GARANTÍA | RIESGOS ASEGURADOS | VALORES AMPARADOS ($) | VIGENCIA DE LOS AMPAROS | | FECHA APROBACIÓN (DD/MM/AAAA) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Inicio (dd/mm/aaaa) | Final (dd/mm/aaaa) | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO y CALIDAD DEL SERVICIO** | 90101000190570-0 | CUMPLIMEINTO DEL CONTRATO CALIDAD DEL SERVICIO | $2.900.000.00<br>$2.900.000.00 | 13/09/2023 | 30/06/2024 | 15/09/2023 |

## II. CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- **OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

| INFORME SUPERVISOR | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|---|---|
| Informe Supervisión Parcial N°**01** De **SEPTIEMBRE** 2023 | EL SERVICIO SE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN DE ACUERDO A LO SOLICITADO POR LA ENTIDAD SIN NOVEDAD, MES **SEPTIEMBRE** DE 2023 DE ACUERDO A LOS DIAS EN QUE REALIZO LAS ACTIVIDADES |
| Informe Supervisión Parcial N°**02** **OCTUBRE** 2023 | EL SERVICIO SE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN DE ACUERDO A LO SOLICITADO POR LA ENTIDAD SIN NOVEDAD, MES DE **OCTUBRE** DE 2023, DE ACUERDO A LOS DIAS EN QUE REALIZO LAS ACTIVIDADES |
| Informe Supervisión Parcial N°**03** **NOVIEMBRE** 2023 | EL SERVICIO SE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN DE ACUERDO A LO SOLICITADO POR LA ENTIDAD SIN NOVEDAD, MES **NOVIEMBRE** DE 2023 DE ACUERDO A LOS DIAS EN QUE REALIZO LAS ACTIVIDADES |
| Informe Supervisión Parcial N°**04** **DICIEMBRE** 2023 | EL SERVICIO SE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN DE ACUERDO A LO SOLICITADO POR LA ENTIDAD SIN NOVEDAD, MES DE **DICIEMBRE** DE 2023, DE ACUERDO A LOS DIAS EN QUE REALIZO LAS ACTIVIDADES |

Las actividades realizadas en detalle por el contratista reposan en el informe de supervisión del servicio en el archivo central de la CENAC REGIONAL ARMENIA.

- **OBLIGACIONES LEGALES** Sistema de Seguridad Social en Pensiones, Salud y Riesgos Laborales.

El supervisor del contrato deja constancia de haber verificado, durante la ejecución contractual y para efectos de esta liquidación, el cumplimiento por parte del contratista del objeto contractual, sus obligaciones específicas, y el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral cuando a ello hubo lugar.

| FECHA | CANCELADO | | | | PORCENTAJE DE ACUERDO A LEY | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| (MES) | No. Planilla | Pensión | Salud | Riesgos laborales | TOTAL | SI | NO |
| SEPTIEMBRE | 71063038 | 194.000 | 151.600 | 6.400 | 352.000 | X | |
| OCTUBRE | 71709592 | 185.600 | 145.000 | 6.100 | 336.700 | X | |
| NOVIEMBRE | 72503581 | 188.200 | 147.100 | 6.200 | 341.500 | X | |
| DICIEMBRE | 73193756 | 186.900 | 146.000 | 6.200 | 339.100 | X | |

## IV. CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO NACIONAL-UNIDAD EJECUTORA

| PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CONCEPTO | MES | OBLIGACIÓN N° | ORDEN DE PAGO N° | VALOR |
| Cumplido No. 001 | SEPTIEMBRE | 115423 | 1500002482 | 2.900.000.00 |
| Cumplido No. 002 | OCTUBRE | 115523 | 1500002487 | 2.900.000.00 |
| Cumplido No. 003 | NOVIEMBRE | 128523 | 1500002667 | 2.900.000.00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Cumplido No. 004 | DICIEMBRE | 140523 | 1500002907 | 2.900.000.00 |

***BALANCE DEL CONTRATRO***

| | | |
|---|---|---|
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | $ 11.600.000.00 | |
| **PAGOS REALIZADOS** | | $ 11.600.000.00 |
| **VALOR PENDIENTE POR PAGAR** | | |
| **VALOR A REDUCIR CONTRATO** | | |
| ***TOTAL, BALANCE CONTRATO*** | **$ 11.600.000.00** | **$ 11.600.000.00** |

**IV. CONSTANCIAS**

**OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA.**

El contratista manifiesta que el **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJÉRCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA** cumplió con las obligaciones adquiridas y derivadas del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 045-CENACARM-2023**, quedando a **PAZ Y SALVO** por todo concepto con el mismo.

- Durante la ejecución del contrato se efectuaron los aportes al Sistema de Seguridad Social en Pensiones, Salud y Riesgos Laborales sobre un Ingreso Base de Cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16 % en pensiones, el 12,5 % en salud y el 0,522 % para riesgos laborales.

- Durante la ejecución del contrato de prestación de servicios profesionales no se constituyeron los elementos propios del contrato laboral; tales como subordinación, salario como retribución del servicio y actividad personal del trabajador, conforme lo señala el artículo 23 del C.S.T.

**V. OBSERVACIONES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL – CENAC REGIONAL ARMENIA.**

EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL – CENAC REGIONAL ARMENIA: ejercerá la supervisión y control de la ejecución del presente contrato de prestación de servicios través del personal que ocupe el cargo, de acuerdo a la resolución de nombramiento No. 00006415 del 06 de septiembre de 2023 y las demás que la modifiquen y/o adicionen.

Atendiendo los informes presentados por el supervisor del contrato, aceptó a entera satisfacción los servicios prestados por el contratista, de acuerdo con las características, condiciones y especificaciones establecidas en EL **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 045-CENACARM-2023**. Por todo lo anterior las partes:

**A C U E R D A N**

**PRIMERO:** Terminar y Liquidar por mutuo acuerdo el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 045-CENACARM-2023** de fecha 15 de septiembre de 2023 Celebrado Entre **El MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJERCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA y** el señor **EDINSON FERNEY MARTINEZ GALLO**, identificado con la cédula de ciudadanía No 1.015.396.114 expedida en Bogotá D.C., residente en la Calle 75 No.25-00 Batallón de Infantería No. 22 "Batalla de Ayacucho", Casino de Oficiales, Habitación 208, celular 3507420973, ABOGADO TP 290.194, correo electrónico yenref_24@hotmail.com**,** cuyo objeto es la PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN DERECHO PARA LA ASESORÍA JURÍDICA EN CUANTO A LA COORDINACIÓN JURÍDICA DEL BATALLÓN DE INFANTERIA No. 22 "BATALLA DE AYACUCHO" – BIAYA22.

**SEGUNDO:** En razón a que se trata de terminación de mutuo acuerdo, las partes establecen de antemano que esta no genera reconocimientos económicos de ninguna de las partes, diferentes a los pagos por los servicios de las actividades efectivamente prestadas, de acuerdo al balance descrito anteriormente

**TERCERO:** Con la suscripción de la presente Acta las partes contratantes, declaran recíprocamente estar a Paz y Salvo por todo concepto, con ocasión del cumplimiento de las obligaciones asumidas dentro del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 045-CENACARM-2023**, objeto de la

presente liquidación.

**CUARTO:** No obstante, lo anterior, el contratista se obliga a responder en caso de cualquier reclamación presentada por terceros, por actividades ejecutadas en desarrollo del Contrato, objeto de la presente liquidación.

Para constancia se firma la presente acta en Armenia Quindío,

**POR EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJERCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL ARMENIA**

**MY. OSCAR FERNANDO RODRIGUEZ RESTREPO**
Diretor Central Administrativa y Contable Regional Armenia

**MY. EFREN ANDRES TORO GOMEZ**
Ejecutivo y Segundo Comandante BIAYA22,
SUPERVISOR CONTRATO y/o quien haga sus veces

**EDINSON FERNEY MARTINEZ GALLO**
Identificado con la cedula de ciudadanía No 1.015.396.114 de Bogotá D.C.
Contratista

Reviso.: ABG Sebastián Enrique Castaño David
Asesor Jurídico CENAC Armenia

Vo.Bo. CT. ELIANA MARCELA MERA PENAGOS
Jefe de contratación CENACARM

CENACARM

