

	Proceso: Gestión Contractual		Código: CO-P02-F68	
			Versión: 2	
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		Vigente desde: 31/01/2023	

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA	MES	AA
			31	Julio	2024
Periodo de reporte del informe	Del	DÍA	MES	AA	
		3	Julio	2024	al
		31	Julio	2024	

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-1398-2024				
Nombres y apellidos contratista / Razón Social	DIEGO FERNANDO CATAÑO BETANCUR			C.C. o NIT	15.923.310
Dirección	CALLE 8 No. 7-60 OFICINA 301			Ciudad	RIOSUCIO CALDAS
Celular	311 7164322	Dirección de correo electrónico		dcatano@defensoria.edu.co	
Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	86062922810	Banco	BANCOLOMBIA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales				
Acta de inicio	Si ☐	N/A ☒	Fecha de inicio de actividades	DÍA	MES
				3	Julio
				2024	

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES	6	y	DÍAS	Fecha de terminación	DÍA	MES	AA	
						31	Diciembre	2024	
Valor total del contrato	\$ 30.066.000,00		Valor honorarios mensuales	\$ 4.676.933,00					
Lugar de ejecución	CIRCUITO JUDICIAL DE RIOSUCIO CALDAS								
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	26424		Registro Presupuestal						
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN						
Nombre del supervisor o interventor	CLAUDIA LUCÍA RAMÍREZ DUQUE			C.C. o NIT	30.302.439				
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor			Clramirez@defensoria.gov.co						
Garantía Única	Si ☒	Fecha de expedición	DÍA	MES	AA	Fecha de aprobación	DÍA	MES	AA
	N/A ☐		26	Junio	2024		3	Julio	2024
Nombre de la aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO S.A.					Número de póliza 42-46-101029026			

Amparos	Vigencia								Valor amparo
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 6.013.200,00
		1	Julio	2024		31	Diciembre	2026	
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 3.066.600,00
		1	Julio	2024		30	Abril	2025	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si ☐	N/A ☐	Adiciones	Si ☐	N/A ☐
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición

Prorroga No. 3 hasta						
Reducción de valor		Si	☐	N/A	☒	
		Valor reducción			Valor total con reducción	
		Desde			Reinicio	
		DÍA	MES	AA	DÍA	MES
Suspensiones		Si	☐	N/A	☒	
		DÍA	MES	AA		
Nueva fecha de terminación		Si	☐	N/A	☒	

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **DIEGO FERNANDO CATAÑO BETANCUR** con número de C.C. o NIT **15.923.310** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes **Julio**

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	\$ 251.300,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	\$ 321.600,00
ARL - Aporte Obligatorio: nivel 1 0,522%	\$ 10.500,00
Total de aportes pagados	\$ 583.400,00

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción - AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☒	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☒
¿Declarante de Renta?	Si ☒	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **CLAUDIA LUCÍA RAMÍREZ DUQUE** con número de C.C. o NIT **30.302.439**, en mi calidad de **SUPERVISOR** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **DIEGO FERNANDO CATAÑO BETANCUR** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Julio	28	\$ 4.676.933,33
	2°. Pago			
	3°. Pago			
	4°. Pago			
	5°. Pago			
	6°. Pago			

Pagos				
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			
	Saldo			

OBSERVACIONES
El Contratista cumplió con todas las obligaciones estipuladas en el contrato. Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los parámetros establecido por la DNDP. Asistió a las audiencias virtuales programadas. Presentó el Informe de Ejecución Mensual en forma oportuna y con los anexos. Presentó a tiempo y con los soportes el pago de seguridad social. Asistió en forma virtual a las Barras Académicas.