PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Julio 2024

Señora
AMILCAR ALEJANDRO QUIROZ CUELLAR
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5879865
Coordinador Académico Jornada Mixta CAM
Instructor G-
Centro Agroindustrial del Meta
Villavicencio

Asunto: informe mensual de ejecución contractual Mes Julio de 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5879865 del año 2024.

ALIX LILIANA HERNANDEZ ARDILA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 40.188.933 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS SETESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENYA Y UN PESOS M/CTE. ($46.739.371). El cual está amparado por el CDP No. 19124 del 3 de febrero de 2024 dependencia 101000 Despacho Direccion CC-36-02-00-050-911710 adquisición de bienes y servicios - servicio de formación profesional integral - mejoramiento del servicio de formación profesional del Sena Nacional.

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de CUATRO MILLONES DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y UN PESOS M/CTE. ($4.018.991), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a Noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno y, c) Un pago final correspondiente al mes de Diciembre de 2024, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($2.530.476).

Plazo: 314 dias (11 meses y 16 dias)

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas del FONDO DE LA INDUSTRIA Y LA CONSTRUCCION - FIC- en la especialidad requerida y/o de su perfil.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Se realiza planeación del proceso formativo de manera presencial y mediante el uso de la plataforma TERRITORIUM SENA.	Inicio de la formación según programación de las fichas asignadas por el coordinador en el mes objeto de cobro.
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	No he sido llamada a participar en diseños y desarrollo curricular para el mes de cobro.	En el mes objeto de cobro no se desarrolla la obligación en mención.
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	En el mes objeto de contrato no se requirió evaluación de aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje en el mes del cobro.	En el mes objeto de contrato no se requiere evaluación de aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagogico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiedo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Alistamiento de guías de aprendizaje de SST y ética para los programas, fichas 2980209 Cultivo Caucho, 2976947Cultivo de Palma, 2972751 Instalaciones Electricas, 2904723 Asistencia Administrativa, 2995759 Agroindustria Alimentaria.	Se soporta en la plataforma educativa TERRITORIUM SENA, para las fichas correspondientes: Guías y actividades de aprendizaje en SST y ética, Material de apoyo e Instrumentos Evaluativos.
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En este mes objeto de contrato se emite juicios a las siguientes fichas, 2923927 Asistencia Administrativa, 2963386 contabilidad, 2904723 asistencia administrativa, 2856731 Sistemas Agropecuarios Ecologicos, 2972751 Operario en Instalaciones Electricas.	En este mes objeto de contrato se emite juicios a las siguientes fichas, 2923927 Asistencia Administrativa, 2963386 contabilidad, 2904723 asistencia administrativa, 2856731 Sistemas Agropecuarios Ecologicos, 2972751 Operario en Instalaciones Electricas

6	Registrar en el sistema de gestión academica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	se registra en el sistema de gestión academica las actividades programadas para el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	se registra en el sistema de gestión academica las actividades programadas para el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.
7	Reportar oportunamente al coordinador academico, a traves de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Se entrega información de las novedades observadas con los aprendices al coordinador de formación.	Se entrega información de las novedades observadas con los aprendices al coordinador de formación.
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión academica de la entidad.	Se verifica en plataforma territorium el estado “en formación” de los aprendices.	Se verifica en plataforma territorium el estado “en formación” de los aprendices, en la gestión de la ruta de aprendizaje, listar aprendices asociados a la ficha.
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	En este mes de contrato no se solicita por parte de la coordinación el apoyo en el acopio de documentos.	En este mes objeto de contrato no se solicita por parte de la coordinación el apoyo en el acopio de documentos.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	En el mes objeto de cobro no se solicita la participación para procesos de selección o diseño de talleres e instrumentos.	En el mes objeto de cobro no se desarrolla obligación en mención.
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	En el mes objeto de cobro no se solicita participación en comités de evaluación y seguimiento.	Hasta el momento no se requiere por parte de la coordinación participar en comités de evaluación y seguimiento.
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Socializar con los aprendices el reglamento SENA, se aplica el acuerdo 0007 del 30 de abril de 2012 (Reglamento del Aprendiz SENA).	En el mes objeto de contrato no se realizan llamados de atención a los aprendices de las fichas asociadas.
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación	En el mes objeto de cobro se realiza el seguimiento y verificación de los aprendices pertenecientes a las fichas	Se soporta en la plataforma educativa TERRITORIUM SENA, según las

	para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	que están en formación y se registran juicios de evaluación y novedades en el aplicativo Sofia Plus.	fichas correspondientes las carpetas: Guías de Aprendizaje, Actividades de Aprendizaje, Material de Apoyo y Evidencias e Instrumentos Evaluativos.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	En el mes objeto de cobro no se requiere de apoyo a esta obligación.	En este mes objeto de contrato no se requiere de apoyo a esta obligación de contrato.
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	En el mes objeto de cobro no se requiere de apoyo a esta obligación.	En este mes objeto de contrato no se requiere de apoyo a esta obligación de contrato.
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	En el mes objeto de cobro no se desarrolla obligación en mención.	En el mes objeto de contrato no se requiere desarrollar obligación en mención
17	Ejecutar un minimo de 160 horas mensuales de Formacion Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	En el periodo objeto de cobro se cumple la programación académica y administrativa asignada a mi cargo.	Evidencias de la formación presencial, soportadas en el Drive habilitado por la Coordinación Académica Mixta, adicionalmente el reporte de gestión de tiempos de sofia plus
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Durante el periodo objeto de contrato no se solicita apoyo para la evaluación técnica y económica de propuestas Presentadas al CAM dentro de los procesos de contratación.	En el mes objeto de contrato no se requiere desarrollar esta obligación en mención.
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con	Cumplimento a las reuniones programadas por el supervisor del contrato en el presente mes.	En este mes de contrato se asisitó y participó de la semana de

	ocasión al desarrollo de su objeto contractual.		alistamiento del dia 2 al 6 de Julio de 2024.
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Cumplimiento de las orientaciones del equipo técnico- pedagógico del CAM	Actas del equipo de desarrollo ejecutor de cada ficha.
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño.	En el mes objeto de cobro no se desarrolla obligación en mención.	En el mes objeto de contrato no se requiere desarrollar obligación en mención
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	En el mes objeto de cobro no se desarrolla obligación en mención.	En el mes objeto de contrato no se requiere desarrollar obligación en mención
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas,participar de talleres y eventos, entre otros)	Socializar con los aprendices el material bibliográfico digital del Sena en la competencia en Seguridad y salud en el trabajo, y en ética.	Se registra en la guía de formación academica de la competencia a ejecutar.
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	En el mes objeto de cobro no se desarrolla obligación en mención.	En el mes objeto de contrato no se requiere desarrollar obligación en mención
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	En el periodo objeto de cobro se aplican y evidencian los procesos académicos y administrativos teniendo en cuenta los formatos, instructivos y procedimientos del SIGA, y se encuentran cargados en la carpeta On Drive.	Se soporta en los Formatos actualizados SIGA utilizados en la carpeta On Drive.
26	Presentar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual y los demás informes que le sean solicitados	En el periodo objeto de cobro se presentan al supervisor de contrato los reportes de ejecución de actividades que se realizaron durante el mes.	Evidencias de la formación presencial, soportadas en el Drive habilitado por la Coordinación Académica Mixta.

27	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Se presentan las actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Evidencias de la formación presencial, soportadas en el Drive habilitado por la Coordinación Académica Mixta.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

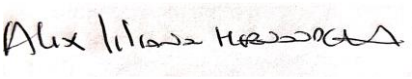
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	85424	Pto Gaitan	22 julio 2024	23 de Julio 2024

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9468950403 expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de junio del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (98) folios

Cordialmente,



ALIX LILIANA HERNANDEZ ARDILA
CONTRATISTA
C.C. 40.188.933 de Villavicencio

Recibí a satisfacción:



AMILCAR ALEJANDRO QUIROZ CUELLAR
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 5879865
Instructor G-
Coordinador Académico Jornada Mixta

EVIDENCIA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

ELECTRICIDAD – RESTREPO









ASISTENCIA ADMINISTRATIVA – GIMNASIO PEDAGOGICO













AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA



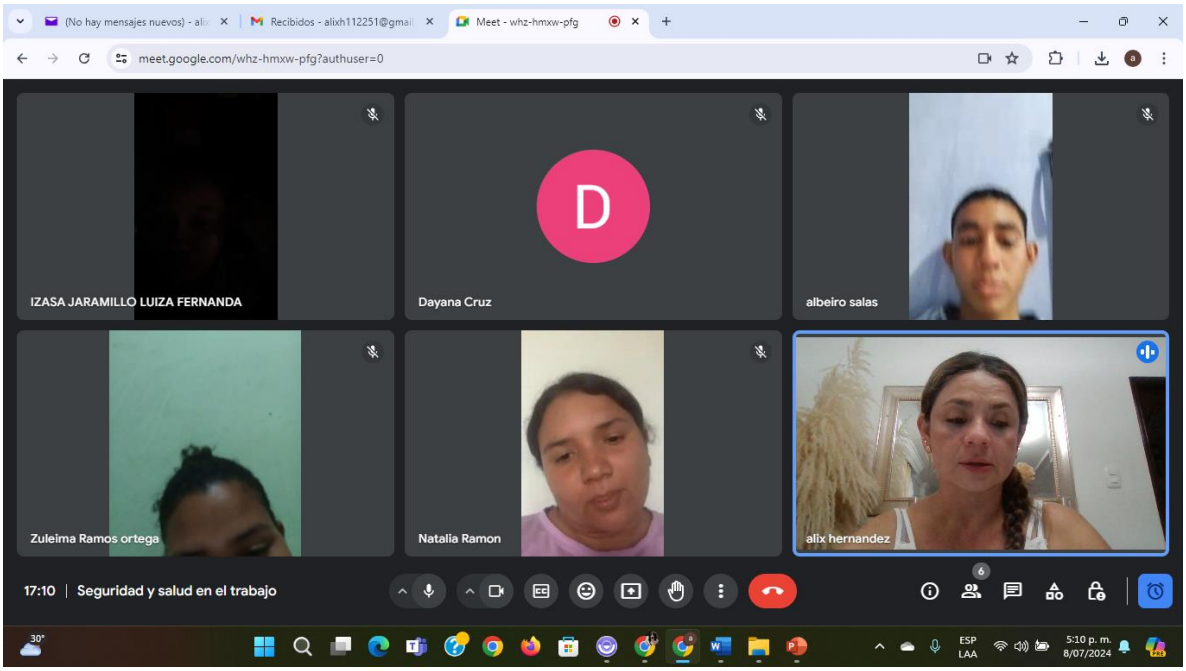


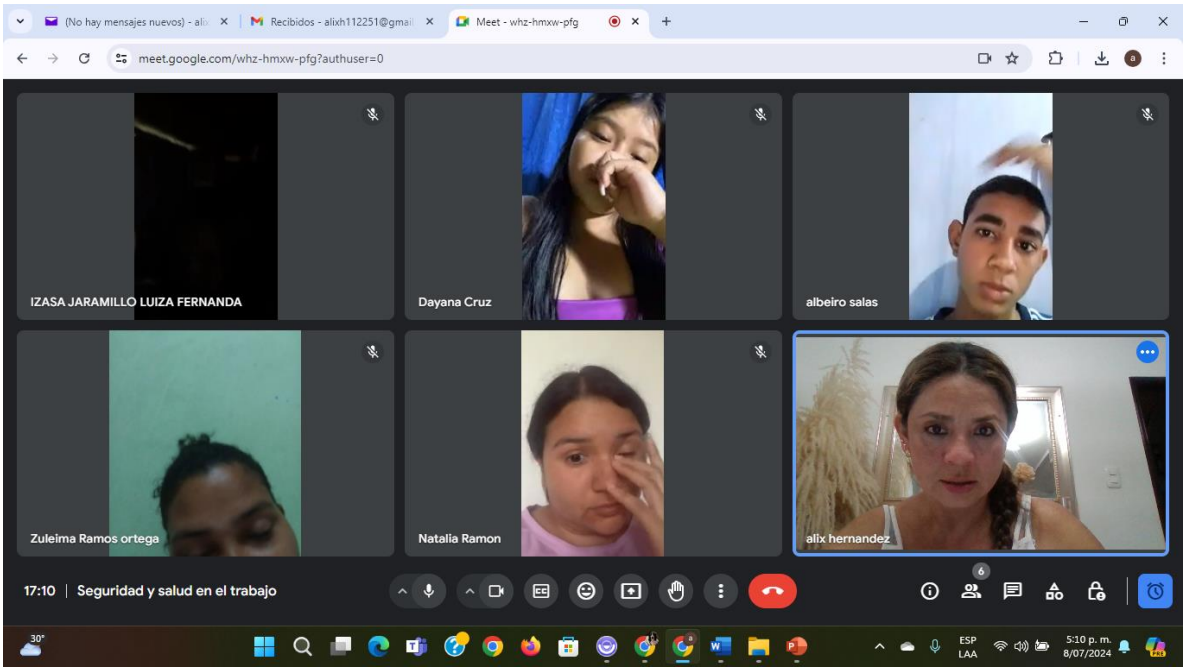






CULTIVO CAUCHO

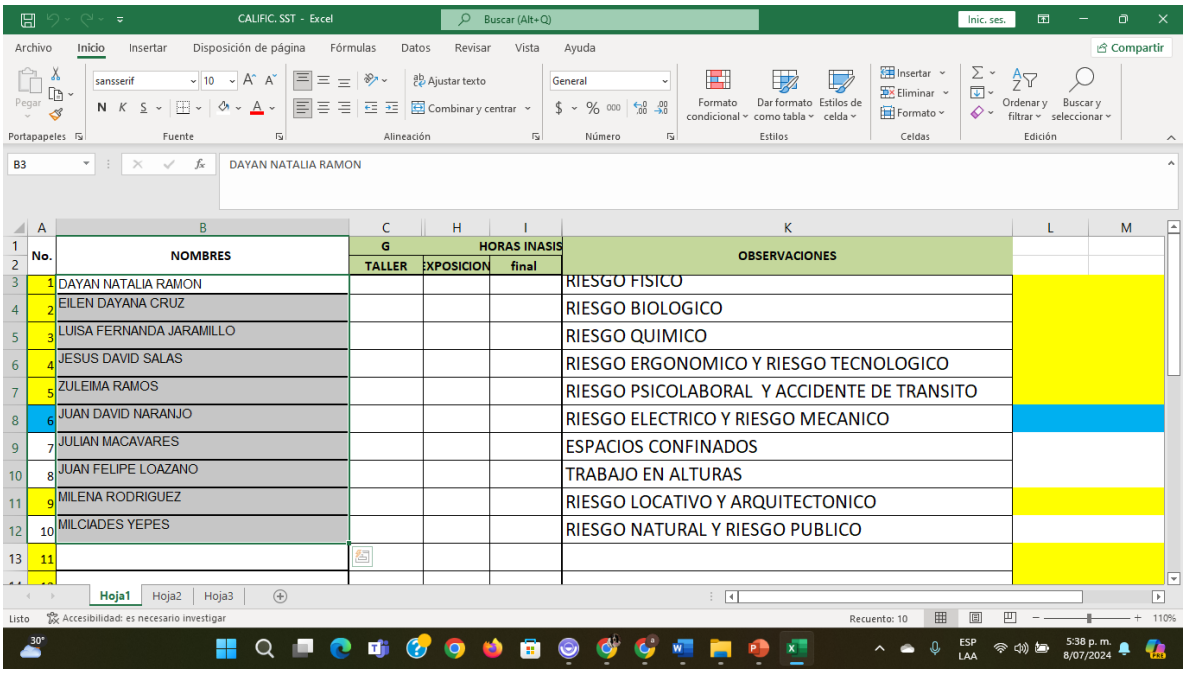






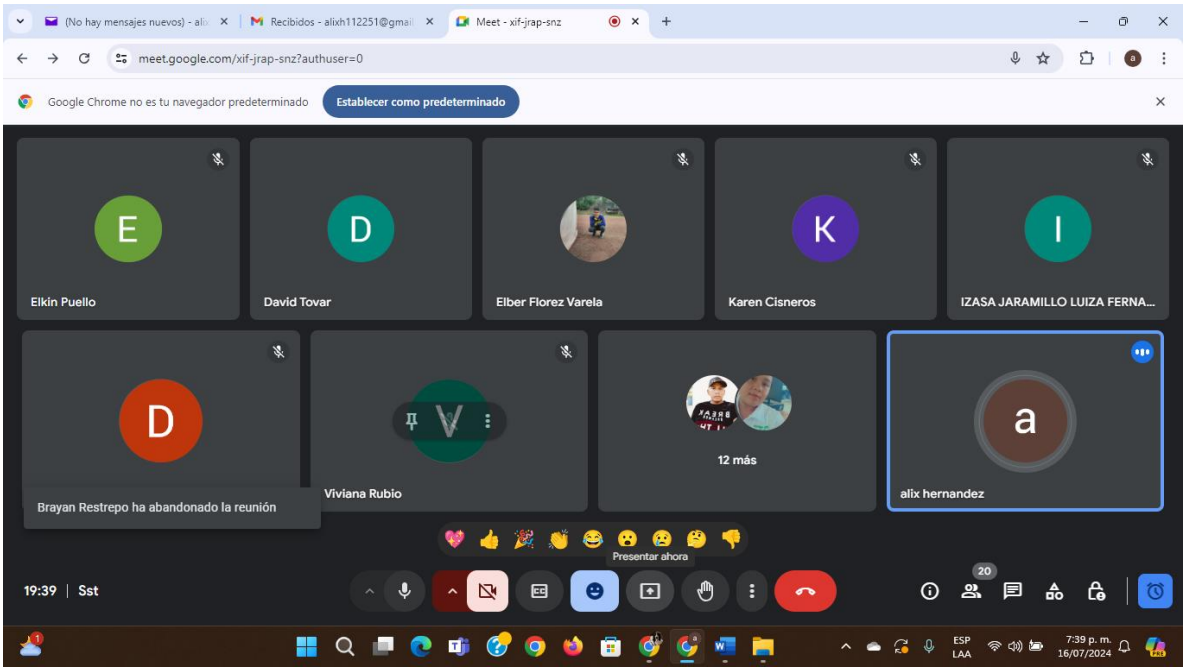


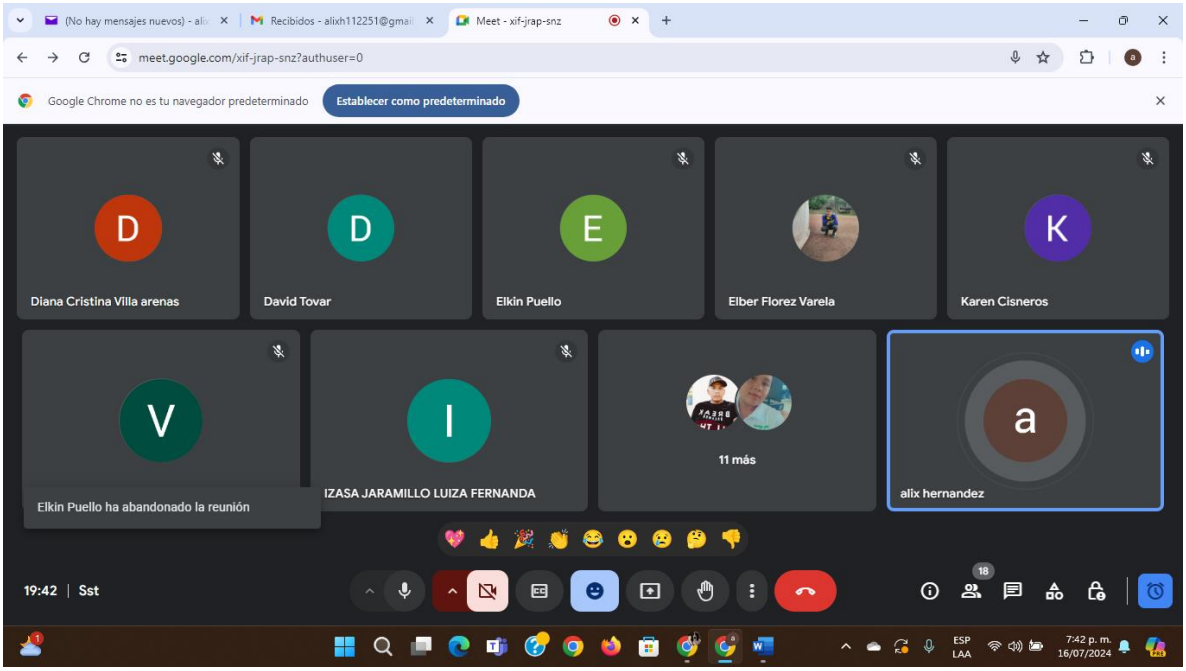


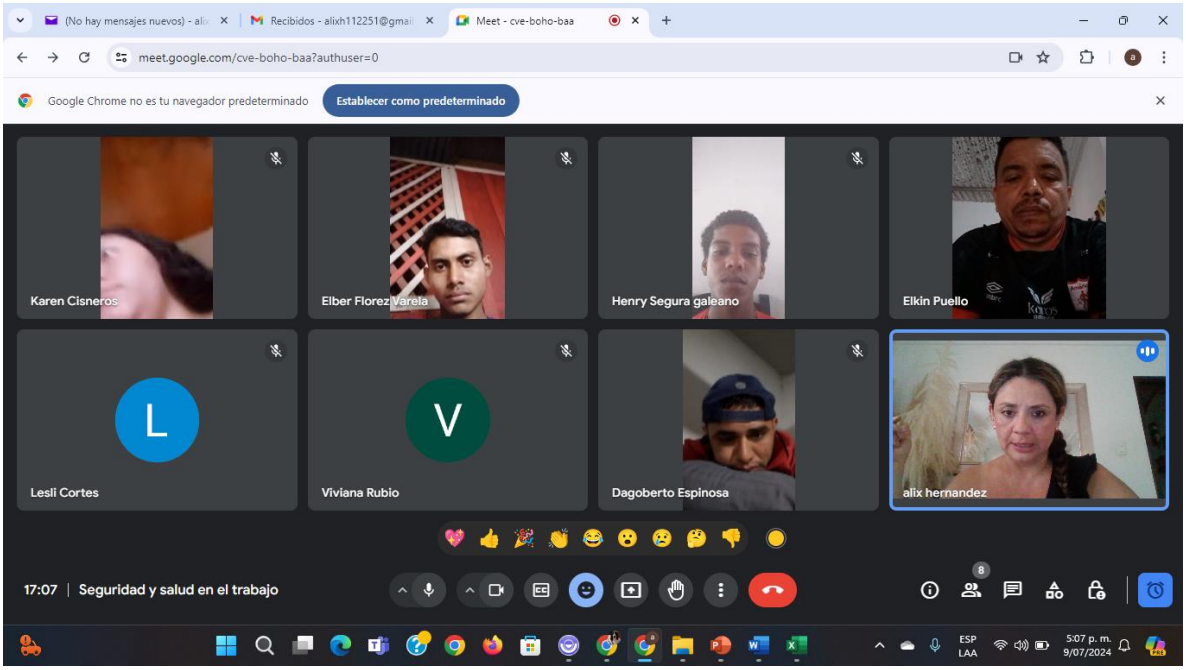


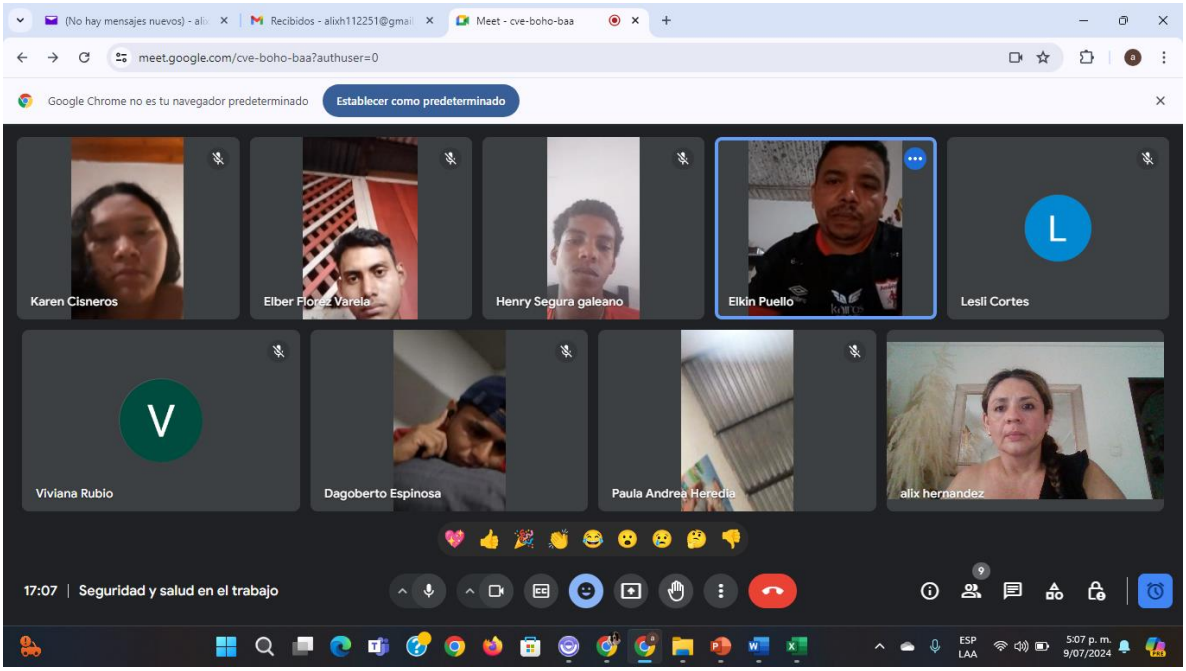
No.	NOMBRES	G TALLER	EXPOSICION	HORAS INASIS final	OBSERVACIONES
1	DAYAN NATALIA RAMON				RIESGO FISICO
2	EILEN DAYANA CRUZ				RIESGO BIOLOGICO
3	LUISA FERNANDA JARAMILLO				RIESGO QUIMICO
4	JESUS DAVID SALAS				RIESGO ERGONOMICO Y RIESGO TECNOLOGICO
5	ZULEIMA RAMOS				RIESGO PSICOLABORAL Y ACCIDENTE DE TRANSITO
6	JUAN DAVID NARANJO				RIESGO ELECTRICO Y RIESGO MECANICO
7	JULIAN MACAVARES				ESPACIOS CONFINADOS
8	JUAN FELIPE LOAZANO				TRABAJO EN ALTURAS
9	MILENA RODRIGUEZ				RIESGO LOCATIVO Y ARQUITECTONICO
10	MILCIADES YEPES				RIESGO NATURAL Y RIESGO PUBLICO
11					

CULTIVO DE PALMA




meet.google.com/xif-jrap-snz?authuser=0
Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
Diana Cristina Villa arenas
David Tovar
Elkin Puello
Elber Florez Varela
Karen Cisneros
Elkin Puello ha abandonado la reunión
IZASA JARAMILLO LUIZA FERNANDA
11 más
alix hernandez
19:42 | Sst
ESP
LAA
7:42 p. m.
16/07/2024


meet.google.com/cve-boho-baa?authuser=0
Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
Karen Cisneros
Elber Florez Varela
Henry Segura galeano
Elkin Puello
Lesli Cortes
Viviana Rubio
Dagoberto Espinosa
alix hernandez
17:07 | Seguridad y salud en el trabajo
ESP
LAA
5:07 p. m.
9/07/2024


meet.google.com/cve-boho-baa?authuser=0
Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
Karen Cisneros
Elber Florez Varela
Henry Segura galeano
Elkin Puello
Lesli Cortes
Viviana Rubio
Dagoberto Espinosa
Paula Andrea Heredia
alix hernandez
17:07 | Seguridad y salud en el trabajo







SENA

Julio.

Día 2.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE ~~AGOSTO~~ DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Reunion Gestion Coordinacion Alixta Semana Alternativa 2-6 Sept 24

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	FRANCISCO FRANCO CAPINO	33.102.015		X		CAM PITTA	francocapino@sena.edu.co	3045776670		
2	DIANA PAOLA FANDIÑO V	77-326.214		X		SENA	DFandino@sena.edu.co	3924604 3091		
3	Aglaya Del Rosario Reyes	40.376.189		X		CDM	aglayareyes@sena.edu.co	3102164726		
4	Leidy Cabrera	40.333.632		X		CAM	Lycolt@semado.gov.co	3209807998		
5	Cristhina Andrea Giraldo	1121824983		X		CAM	Cgiraldo@sena.edu.co	316 2037897		
6	Cristina D.	4040243		X		C.A.M	mcdiazv@sena.edu.co	3162874819		
7	OSCAR PULIDO	17.316.931		X		CAM.	operacion@sena.edu.co	3114966 014		
8	Efrén D. Salomón	4A4.617		X		CAM	sagudo@misena.edu.co	3105598 490		
9	EDITH NATALIA DIAZ RAMIREZ	46433177		X		CAM	ediaz@sena.edu.co	3204166842		
10	JULIAN ANDRES MARTINEZ CASTRO	86032714		X		CAM	jmartinezca@sena.edu.co	3108006501		
11	LAURA MILENA LOPEZ	1.121.823.650		X		CAM	lmlopez@semadu.gov.co	3136285222	X	
12	[illegible]	40.666.953		X		CAM	[illegible]	[illegible]		
13	Daniel Cubillos	1.140.098		X		CAM	yuricubillos@sena.edu.co	3102303776		
14	Luisa Becerra	1.128.895.462		X		CAM	lbecerra@semadu.gov.co	3219513945		
15	Oscar H. Gonzalez	80.040.482		X		CAM	ogonzalezm@sena.edu.co	3115782249		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 13 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024

Dia 2

OBJETIVO (S): Reunión Gestión Coordinación Mixto Semana Aislamiento 2-6-2024.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Brian Cordoba	1136882409		✓		CAM Mixta	bhcordoba@sena.	3138865942		
17	Edwin Orlando Perez	80444457	✓			SENA CAM	eperez@sena.edu.co	3102219971		
18	Felipe Rios	24128848		X		mixta.	cfrios@senadata	3123018905		
19	MARITZA VARGAS	1.121848157		X		CAM	lmvergas@sena	3115601988		
20	Carlos Eduardo Ochoa	5281715		X		CAM	cochoap@sena.edu	3168796		
21	Fidel Mateo Motta	8781890		Y		CAM	fjmotta@sena.edu.co	3057679718		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024.

DIA 3

OBJETIVO (S): Sena Al Tanto, Convocatoria Mixta 2 - 5: Jelo

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ernesto Fonseca Victor Eduardo	79392241		X		CAM	Efonseca@sena.edu.co	3124972015		
2	Laura Milena Cano Lopez	1.121823650		X		CAM	lmcano@sena.edu.co	3132683220		
3	Carol Calle Zapata	40.333632		X		CAM	lycalle@sena.edu.co	3208837F		
4	Adriana Marcela Zapata	40.396189		X		CAM	amzapata@sena.edu.co	40.396189		
5	Cristina Ordoñez	1121824303		X		CAM	Cordonez@sena.edu.co	3162026754		
6	Yuri Bermudez	86065716		X		CAM	ajgomez@sena.edu.co	3214741611		
7	Carlos Felipe R.	71620848		X		Cam.	cfmesa@sena.edu.co	3125167865		
8	Daniel Cubillos	1.140.740.948		X		CAM	Kcubillosmesa@sena.edu.co	3102363777		
9	Andrés Fabian Arango	1.128.220.115		X		CAM	fgomez@sena.edu.co	3105741673		
10	Luis Daniel Cifuentes Leon	1121843962		X		CAM	ldcifuentes@sena.edu.co	3219839 48		
11	CD. 7M MADITZA DIAZ CAMARGO	46453772		X		cam	mdiazresano.edu.co	3004668742		
12	Oscar H. Ramirez	88040830		X		CAM	oramirezg@sena.edu.co	3147822796		
13	OSCAR O. PEREZ	17.316.931		X		CAM.	operezo@sena.edu.co	3114466	X	
14	WILSON CORTES	7725560		X		CAM	wcortes.mesa@sena.edu.co	3209677858		
15	Brian Cobba	1136		✓		CAM	bbarbosa@sena.edu.co	3165		

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2014

Dia 3

OBJETIVO (S): Semana Alistamiento. Coord. Mixta y Semana 7-5/08/2K.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Mauricio Vasco	1.121.828.155		X		CAM	lmvasco@sena.edu.co	3115601958	SI	
17	Filemon Motta	87818999		X		COM	fjmotta@sena.edu.co	3054784	SI	
18	MARIA ALEJANDRA DIAZ VILLAMIZAR	40402995		X		C.A.M.	medicina@sena.edu.co	3162874919	SI	
19	Catalina Cadena	52.817.410		X		CAM	cacadena@sena.edu.co	3168219464		
20	DIANA CONSTANZA	40.688.933		X		CAM	dlvillamarin@sena.edu.co			
21	Jolman Mauricio Castro	80.092.314		X		CAM	jmcastro@sena.edu.co	3102	SI	
22	Hilbert Gutierrez	11.373.946		X		CAM		3135740461		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

siga

Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Puerto Gaitan, 8/11/2024 HORA INICIO: HORA FINAL:

OBJETIVO/TEMA: SST

NOMBRE/CURSO: Cultivo Caucho FICHA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Natalia Ramón	1122458983	Aprendiz	Sena	nataliaramon2940hotmi	3226784696	Natalia Ramón
	Eilen cruz	1122868942	Aprendiz	Sena	cruzdoriana150@gmail.com	3176664761	Doriana
	Milena Rodriguez	1006944168	Aprendiz	Sena	mrlenarodriguez17@gmail.	3227411886	
	Zuleima Ramos O	1096223383	Aprendiz	Sena	zuleramosorteg@gmail	3112910807	Zuleima R
	Julian Macabare Gaitan	8193481	Aprendiz	SENA	Juliammacabare81@gmail.com	3115755880	
	Jazmin A. Herrera	1006950829	Aprendiz	SENA	Jagaitan88@gmail.com	3167050901	
	Luisa Tsarza	1121708987	Aprendiz	Sena	Albusagarcia63@gmail	3209871647	Luisa

GD-F-014 V02

siga

Un Compromiso de Todos.

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Puerto Colombia, 9 Julio/2024 HORA INICIO: HORA FINAL:

OBJETIVO/TEMA: SST

NOMBRE/CURSO: Cultivo Palma FICHA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Andri Vergara	1121146354			Vergaraandrios@gmail.com	3208580616	
	Viviana Rubio	38290799			rubioviviana830@gmail.com	3137024413	Viviana Rubio
	Kaien Cisneros	1117458367			Kaianiecristneiro@gmail.com	3212910469	
	Elkin Puello	77000297				3106402442	
	Jennifer Florez	1124821026				3228115514	
	David Tovar	1,103,107,111				3226055729	
	Paula Heredia	1122118238				3135228962	Paula Heredia
	Lesly Cortes	1124821880			Lesliecortes467@gmail.com	3143857691	Lesly C.
	Elber Florez Varela	1.192.748.336	Sanidad P.A	Serpropal	E.Florezvarela@elber@gmail.com	3182741115	Elber Florez V
	Juliet Navarro	1122173828	Sanidad	Coroccora		3007847950	Juliet N.
	Brayan Restrepo Gomez	1104126297	Sanidad	Serpropal	brayanrestrepo Gomez	3139496564	Brayan RG
	Henry Segura Salgado	1122924727			Henryseguras1@gmail.com	3225054841	HENRY S

GD-F-014 V02

siga

Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Restrepo Julio 10/2024 HORA INICIO: 6 PM HORA FINAL:

OBJETIVO/TEMA: Etica y valores

NOMBRE/CURSO: Instalaciones Electricas Residenciales FICHA: 2972451

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
01	Ricardo Cruz	86056717	Aprendiz	Sena	acb2te@hotmail.com	3204683315	
02	Oscar Ojeda	4658117	Aprendiz	sena	oscaroj@latmedia	7168112	
03	Rosvelt de Angelis	6708197	Aprendiz	Sena	delangelo.bzambrano.cidac@gmail.com	3227770	
04	Miguel Angel Alfarez	1122654327	Aprendiz	Sena	Miguelalfarez220@gmail.com		
05	Wilson J. ALFERES	1121821891	APRENDIZ	SENA	al.per.1328@gmail.com	3126710	
6	Diego Melo	1122651480	Aprendiz	Sena	damg219@gmail.com		Diego Melo
7	Alexander Perez	1277572	Aprendiz	Sena	alexanderperez25@hotmail	3102692956	
8	Alex RAMIREZ	1111990857	APRENDIZ	SENA	1997.alexcon.ret@gmail.com		
9	Jaider Hernan Lain	1006810721	aprendiz	Sena	infantelcon@gmail.com		Jaider L
10	Geiber Alonso Buitrago	1122651215	APRENDIZ	SENA	geiberbuitrago@gmail.com	3502355044	

GD-F-014 V02

siga — Un Compromiso de Todos.

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: 11 de Julio del 2024 / Villavicencio / Meta — HORA INICIO: — HORA FINAL:

OBJETIVO/TEMA:

NOMBRE/CURSO: Asistencia administrativa — FICHA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Sharick Castro C.	1122516467	Aprendiz	SENA	vaciaipa.advtal84@gmail.com	3115361358	
2	Samuel Gutierrez Quintero	1024484794	Aprendiz		samuel.gutierrezquintero.sena@gmail.com	3133282783	Samuel G.
3	Julian Parra	1122521247	Aprendiz		juliansantiagoparra29@gmail	3223612348	Julian P.
4	M. Jud Ang. Castillo	1049486742	Aprendiz		m.jud.castillor22@gmail.	3165098261	
5	Jennifer A. Prieto C.	1122652553	Aprendiz		jennifer.prieto07@gmail.	3114874033	
6	Kelly Vargas	1117872855	Aprendiz		kellyvargas5777@gmail.com	3147733325	
7	Marcos Steven Alzate	1006778553	Aprendiz		alzate.cuervo@hotmail.com	3219311088	
8	Nicolas Hernao Vobel	1029221005	Aprendiz		nicoh1875@gmail.	3134146299	N. Solas V

GD-F-014 V02

siga — Un Compromiso de Todos. SENA

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio Meta 12-07-24 HORA INICIO: HORA FINAL:

OBJETIVO/TEMA: Inducción 5

NOMBRE/CURSO: Agroindustria Alimentaria FICHA: 2995759

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Leidi Mallerli Osorio	1006165249	Aprendiz	CAM.	maidita@Hotmail.es	3205178896	Leidi
2	Iveth Mayely Tuay	1006424208	Aprendiz	CAM	mayely0rtiz22@gmail.com	3232427568	
3	Laura Villamil	1006877251	Aprendiz	Cam	Veralaura695@gmail	3143203028	Laura V.
4	Zulma Ihanet Gomez	1121285151 4	Aprendiz	CAM	Zulmis2730e6mail.com	3157449031	
5	Feidy Milena Conedor Pavez	1121904236	Aprendiz	CAM	milenaconedor26@gmail.com	3213650396	
6	Valentina Hurtado Vara	1121834473	Aprendiz	CAM	hurtadavalentina@gmail.com	3123088178	
7	Angela Daniela Silva	1029981576	Aprendiz	CAM	danisilvase82@gmail.com	3163097698	Angela S.
8	Zami Daniela G. H.	1122648274	Aprendiz	CAM	daniela h. 2023@gmail.	3123957280	Zami D.
9	Joshua Esteban Ortiz	1000338773	Aprendiz	Cam	ortizjoshua848@gmail	3175707742	
10	Julian Felipe Pavez	1003828327	Aprendiz	CAM	Julianfelipevelez20@gmail.com	3243655316	Julian
11	Wilson Lopez Agudelo	1122923286	Aprendiz	CAM	Wilsonsena486@gmail. com	3103309604	Wilson. L
12	Valentina Astroza	1029981741	Aprendiz	CAM	valentinaastroza787@	3201375192	Astroza.
13	Jairo Mancera Castro	80498260	Aprendiz	CAM	Manceracastrojairo939@	3246858150	Jairo Mancera
14	Victor Daniel Amado	1123431082	Aprendiz	CAM	victorsimonsmanilla@6mail.	3142033740	

GD-F-014 V02

siga

Un Compromiso de Todos.

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Puerto Gaitán, 15 Julio 2024 HORA INICIO: HORA FINAL:

OBJETIVO/TEMA: SST

NOMBRE/CURSO: Cultivo Cacao FICHA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Natalia Ramón	1127958983	Aprendiz	Sena.	nataliaramon2414@hotm	3226784616	Natalia Ramón
	Eilen cruz	1127868942	Aprendiz	Sena	cruzdayanasofe@gmail.com	3176664194	Dayana
	Milena Rodriguez	1006944168	Aprendiz	Sena	milenasrodriguez217@	3227418684	
	Eilen cruz	1127868942	Aprendiz	Sena	cruzdayana150@gmail.com	3176664194	Dayana
	Julian Macabare Gaitan	8193481	Aprendiz	SENA	julianmacabare81@gmail.com	3115755880	
	daemin A Herrera	1006950829	Aprendiz	SENA	jugaitan88@gmail.com	3167050901	
	Luisa Fernanda Isaza	1121088987	Aprendiz	Sena	luisaGarcia605@gmail.	3208877464	Luisa

GD-F-014 V02

siga

Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Puerto Gaitan, 16 Julio 2024 HORA INICIO: HORA FINAL:

OBJETIVO/TEMA: SST

NOMBRE/CURSO: Cultivo palma FICHA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Kaien cisneros	1117.458387			Guanaresfiver@gmail.com	3212910409	
	Elkin Puello	77.000.292	sanidad	La irrinia	Elkin puello 287.0@gmail.com	3106402012	Elkin
	Jenifer Florez	1124982026			florez.tatiana@gmail.com	3778113814	
	Viviana Rubio	38290799			rubio.vivianaeli3@gmail.com	3132045823	VivianaRubio
	Anoir Vergara	1121146354			vergaraandrios@gmail.com	3008558116	
	Daira Tovar	1023107161				3126685548	
	Paula Heredia	1122118238				3133268467	Paula Heredia
	Iesly Cortes	1124821880			Lesli Cortes467@gmail.com	3123857611	Jury C.
	Elber Florez Varela	1.119.748.336	sanidad P.A	serPropal	Florezvarelaelber@gmail.com	3182741115	Elber Florez Varela
	Juliet Navarro	1122123828	Sanidad	Colocora	eljunahe-kissme@hotmail.com	3202847850	Juliet N.
	Brayan Restrepo Gomez	1104-126-2014	Sanidad	serpropal	brayan restrepo gomez@gmail	3134196084	Brayan R.G
	Henry Segura Galeano	1122924277			Henry segura 95@gmail.com	3225054841	Henry G

GD-F-014 V02

siga — Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Restrepo Julio 11/2024 HORA INICIO: HORA FINAL:

OBJETIVO/TEMA: Etica y Valores

NOMBRE/CURSO: Instalaciones Electricas Residenciales FICHA: 2972751

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
01	Ricardo Cruz	86055712	Aprendiz	Sena	acb278@hotmail.com	3207697315	
02	oscar oyeda	3469518	aprendiz	sena	oscar@gmail.com	7695112	
03	Roswell DeAngelis	6708791	A Prendiz	Sena	deangelis.zambrano@gmail.com	822 71770 28	Roswell D
04	Diego Melo	1122651480	Aprendiz	Sena	damg219@gmail.com		Diego Melo
05	Miguel Angel Alfaro	1122654807	Aprendiz	Sena	Miguelalperez220@gmail.com		Miguel Alfaro
06	wilson J. ALTAHER	1118931271	APRENDIZ	SENA	dlopez.1323@gmail.com	3226276628	
07	Alexander Perez	7277572	Aprendiz	SENA	alexanderperez25@hotmail.com	3102872585	
08	Alex RAMIREZ	1111199085	APRENDIZ	SENA	1992.alexramirez@gmail.com		Alex R
09	Jaider Hernan León	1006810721	aprendiz	Sena	Infanteleon@gmail.com		Jaider León
10	Ceiber Buitrago	1122651215	APRENDIZ	SENA	Gabrgeiber@gmail.com	3132636044	Ceiber B.

GD-F-014 V02

siga

Un Compromiso de Todos.

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio 18/10/24 HORA INICIO: HORA FINAL:

OBJETIVO/TEMA: Etica y Valores

NOMBRE/CURSO: Asistencial Administrativa FICHA: 2904723.

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Adriana Castillo	1122513971	Aprendiz		sofiacastillosanchez2334@gmail	3177514710	Adriana Castillo
2	Juan Jose Suarez	1123433997	Aprendiz		juanjose26d26@gmail.	3222096522	Juan Jose
3	Kerly Vargas	1178728855	Aprendiz		kerlyvargas777@gmail	3144783325	
4	Jennifer Prieto Chipatecua	1126525553	Aprendiz		jennifer.prietoux@gma	3114874033	
5	Anderfal. [illegible] C	1006807926	Aprendiz		[illegible]	3128	
6	Nicolas Herrao V	1029221005	Aprendiz		nicoh1875@gmail.	3134146299	Nicolas V
7	Miguel Angel Castillo	1197486742	Aprendiz		miguelcastillo229@gmail.	3165098720	
8	Shanet Lieth Castro C.	1122516467	Aprendiz	SENA	rociocaycedo284@gmail.com	3153561356	
9	Maicol steven Alzate	1006799662	Aprendiz	SENA	alzatecarbelmaikol2@gmail	3212321988	

GD-F-014 V02

siga
Un Compromiso de Todos.

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Villavicencio 19 de Mayo/2026 HORA INICIO: HORA FINAL:

OBJETIVO/TEMA:

NOMBRE/CURSO: Agroindustria Alimentaria FICHA: 2995759

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Valentina Astroza	1029981747	Aprendiz	CAM	valentinaastroza787	3204875192	Astroza
2	Zulma Gomez	1121851514	Aprendiz	CAM	Zulmis2930e.6mail.com	3157449031	
3	Flady Milena Cordero P	1.121909286	Aprendiz	CAM	yhilmacordero26@gmail.com	5213655376	
4	Angela Daniela Silva	1029998576	Aprendiz	CAM	danisilvase2202@gmail.com	3163097098	Angela S.
5	Yairo Mancera castro	80498260	Aprendiz	CAM	Manceracastroyairo30@gmail.com	3246858756	Yairo Mancera
6	Johana Camargo Ramirez	1121958845	Aprendiz	CAM	johana1122@hotmail.com	3227716326	Johana C.
7	Valentina Hurtado V	1121834473	Aprendiz	CAM	hurtadovalentina@gmail.com	3123108578	
8	Iveth Mayely Tuay	1006424208	Aprendiz	CAM	mayelyortiz22@gmail.com	3232427563	
9	Wilson Lopez Agudelo	1122923286	Aprendiz	CAM	wilsonsena@gmail.com	3103309604	Wilson L.
10	Laura Villamil	1006877251	Aprendiz	CAM	veralaura6956@gmail	3145203029	Laura V.
11	Andres Ramirez Hernandez	1121955129	Aprendiz	CAM	andresramirez101219@gm	3124713529	
12	Leidi Mallerly Osorio	1006165149	Aprendiz	CAM	maidita@Hotmail.es	3109788668	Leidi.
13	Joshua Esteban Ortiz	1003388773	Aprendiz	Cam	Ortizjoshua848@gmail.com	3125702712	
14	Victor Daniel Amado M	1123431082	Aprendiz	Cam	victorgamarramallo@gmail	3142033741	
15	Zami Daniela Gaitan	1122648274	Aprendiz	CAM	danielah.202390@gmail.com	3123957280	Zami Da

GD-F-014 V02

siga

Un Compromiso de Todos.

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Ruta Gaitana, 22 de 05 de 2024 HORA INICIO: HORA FINAL:

OBJETIVO/TEMA: SST

NOMBRE/CURSO: Cotiuo Cacho FICHA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Natalia Ramón	1122458983	Aprendiz	Sena	nataliaramon2999@hotm	3226284	Natalia Ramon
	Zuleima Ramos o	1096223383	Aprendiz	Sena	ZuleRamosortes@hotmail.c	3117910109	Zuleima R.
	Eden Cruz	1127868942	Aprendiz	Sena	cruzdelavegaeds@gmail.com	3176664794	Dayana
	Julian Maccabare	8198481	Aprendiz	SENA	Julianmaccabare81@gmail.com	3115755880	
	Jasmin A Herrera	1006950829	Aprendiz	SENA	Jugaitan88@gmail.com	3167050901	
	Luisa Isaza	1121708787	Aprendiz	Sena	LuisaGarcia66@gmail.	3208987767	Luisa

GD-F-014 V02

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Puerto Gaitán, 23 Julio / 2024 HORA INICIO: HORA FINAL:

OBJETIVO/TEMA: SST

NOMBRE/CURSO: Cultivo palma FICHA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Karen Cisneros	1117.458.387			Guanarestiven@g mail.com	3212910409	
	Elkin Pulido	77x000297				3106402417	Elkin
	Tatiana Aldrez	1124871076					
	Viviana Rubio	38296799			rubioviviana430gmail.com	3132024167	Viviana Rubio
	Andri Vergara	1121463544			Vergaraandri@gmail.com	3208552816	
	David Tovar	1103.162.111				2126615525	
	Paula Heredia	1122162382				3332289467	Paula Heredia
	Lesly Cortes	1124821880			leslicorta1467@gmail.com	3143857611	Judy C.
	Henry Segura Salcedo	1122924292			Henryseguro951@gmail.com	3225654041	Henry S
	Elber Flonez Varela	7.192.748.336	sanidad P.A	serpropal	Florezvarlaelber@gmail.com	3182174115	Elber F.V
	Juliet Navarro	1122173878	Sanidad	Corocora		3202847950	Juliet N.
	Brayan Restrepo Gomez	1104126247	Sanidad	Serpropal	brayanrestrepoGomez	3134960364	Brayan R.G

GD-F-014 V02

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **Agroindustria Alimentaria**
- Código del Programa de Formación: 134101 V1.
- Nombre del Proyecto:
- Fase del Proyecto : Análisis
- Actividad de Proyecto: Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.

- **Competencia: ENRIQUE LOW MURTRA-INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE ACUERDO CON PRINCIPIOS ÉTICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.**

- **Resultados de Aprendizaje:**
- 1.1 Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.
- 1.2 Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.
- 1.3 Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos
- 1.4 Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente

- Duración de la Guía de Aprendizaje (40 horas)

2. PRESENTACIÓN

Respetado aprendiz, es grato contar con usted como una persona decidida y comprometida con el desarrollo regional, al participar en procesos de formación por competencias laborales en el tecnólogo escogido; el logro de su formación integral permite brindar al sector productivo nacional en general, la posibilidad de incorporar personal con altas calidades laborales y profesionales que contribuyen al desarrollo económico y social de nuestro país.

Por medio del desarrollo de la presente competencia y en nuestro resultado especifico, se pretende que ustedes como aprendices, redimensionen permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva, de igual manera, interactúen en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.

Usted en sus resultados de aprendizaje reconocerá la importancia de los valores universales como base fundamental en su que hacer como persona, como ciudadano, como integrante de una familia, como profesional, en la relación en el contexto productivo y laboral.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: ¿Qué conozco de las habilidades blandas?

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Cada uno de nosotros se presenta con su nombre, cuántos años tiene, por que decidieron estudiar dicha tecnología, de que se trata esta tecnología, que conoce de la ética, y qué expectativas tiene frente a la competencia.

- El grupo se hace en parejas, y comparten una anécdota a nivel personal, familiar o laboral, y que mensaje aprendiste de dicho anécdota, luego identifica una cualidad y un defecto de tu compañero, a fin de destacar dos valores fundamentales la EMPATIA, y la ASERTIVIDAD en las relaciones interpersonales que se deben llevar en una empresa.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Duración de la actividad: 4 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad: ¡ Conociendo mi personalidad!

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Consulta los valores universales y cual de ellos crees que tienen implicación en el desempeño laboral.
- Entender la relación del ser desde el aspecto ético con la profesión, con la familia, con la sociedad, con el medio ambiente, y como un ser espiritual.
- Indagar que aspectos fundamentales debo tener en cuenta al elaborar mi proyecto de vida.
- Revisa la normatividad colombiana en relación con la ética profesional de tu programa de formación.
- Escoge dos valores universales y crea una historia, cuento o fabula que contenga como mínimo dichos valores.
- Piensa en tu hijo. Obsérvalo, recrea en tu mente cómo se ha ido desarrollando desde que era un bebé.
- Realización de un escrito sobre la evolución de mi hijo desde su nacimiento hasta la edad que tiene hoy en día, a partir de las siguientes preguntas, ¿En qué nos parecemos? ¿En qué somos diferentes? ¿Qué heredó de mí? ¿Qué ha aprendido de mí? ¿Cómo se lo enseñé? ¿qué comparten?, ¿qué actividades realizan juntos? (situación que permitirá indagar mi interacción externa, es decir hijos, padres, nietos, sobrinos, parejas, en este caso, se realizó en la relación con nuestros hijos)
- Para las personas que no tienen hijos, realizar dicho escrito a partir de la interacción con nuestros padres, En qué nos parecemos? ¿En qué somos diferentes? ¿Qué herede de él? ¿Qué ha aprendí de él? ¿Cómo me lo enseñó? ¿qué comparten?, ¿qué actividades realizan juntos? (situación que permitirá indagar mi interacción externa, es decir hijos, padres, nietos, sobrinos, parejas, en este caso, se realizó en la relación con nuestros hijos)

- Intenta especificar cómo es hoy, con sus características físicas, temperamento. Analiza su forma de relacionarse con los demás. Reconoce sus cualidades y sus retos, lo que se le facilita y lo que le cuesta trabajo. Descríbelo sin compararlo con nadie.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Duración de la actividad: 8 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad: ¡ Reconociendo y aceptando mi personalidad!

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Participación de los estudiantes que quieran comentar que valores tienen implicación en el área laboral.

- Exposición de las consultas acerca de los aspectos fundamentales a tener en cuenta en la elaboración de su proyecto de vida.

- Analizar por grupos, estudios de caso presentados por el instructor en el desarrollo de la clase, donde se interpretara la solución más viable para cada caso.

- En colchonetas, se realiza terapia de visualización que les permite interiorizar con su yo interior, que les gusta, que les molesta, que les preocupa, hasta donde quieren llegar, cual es su meta, de igual

manera, les permite indagar en sí mismos, si existen sentimientos reprimidos, y les permite indagar acerca de su comportamiento frente al mundo. (situación que permitirá indagar mi interacción interna).

- Realizar un escrito con argumentación crítica sobre las implicaciones que tienen las redes sociales, los medios de comunicación y la problemática social en el desarrollo psico afectivo y emocional de nuestros niños, niñas y adolescentes.

- Reconocer e interpretar el código deontológico de la carrera profesional relacionada al programa de formación que estoy cursando.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Evidencias de aprendizaje:

- Estudio de casos

Instrumentos de evaluación:

- Lista de chequeo

Duración de la actividad: 8 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Descripción de la actividad: CODIGO DE ETICA DE LA PROFESION

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Exposición del cuento, historia o fabula creada a partir de los valores universales escogidos, por medio de un video, friso, canción, historieta, dramatización.

- Elaborar su proyecto de vida, a apartir de las siguientes preguntas, **Por qué escogí esta carrera técnica o tecnológica?**
- **¿Hacia dónde voy?**
- **¿Qué objetivos tengo?**
- **¿Cuál es mi propósito?**
- **¿Qué me motivo a escoger este programa?**
- **¿Qué metas espero cumplir con este programa?**
- **¿Para qué está estudiando este programa?**
- **¿Con quienes cuenta en esa proyección?**
- **Como me veo en 5 años?**
- **Como me veo en 10 años?**

- Realizar un ensayo con argumentación critica, acerca de, cuáles deben ser las cualidades, actitudes y comportamientos de un excelente profesional, refiriéndonos al área técnica o tecnológica que estamos estudiando.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Evidencias de aprendizaje:

- Elaboración de proyecto de vida
- Ensayo código de ética

Instrumentos de evaluación:

- Evaluacion

Duración de la actividad: 8 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Analisis	Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	**Reconocimieento del código de ética de la profesión**	**Evidencias de Conocimiento** **Evidencias de Desempeño:** **Evidencias de Producto:**	**Valores éticos universales.** **Reconocer las diferencias con el otro en relación con la interacción externa** **Elaboración de su proyecto de vida en relación a las metas propuestas al escoger dicho programa**	**-elaboración de un cuento, historia o fabula, a partir de dos valores universales escogidos.** **-Estudio de casos** **-Terapia de visualización, introspección con nuestro yo interior.** **-Ejercicio de introspección en la interacción con el otro.** • **Proyecto de vida.** • **Ensayo con argumentación critica**

				de formación. **Reconocer e interpretar el código deontológico de la carrera profesional relacionada al programa de formación que estoy cursando.**	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- Valores éticos universales
- El ser y su relación con la familia, con la sociedad, con el medio ambiente, con la profesión y como ser espiritual.
- Implicaciones que tienen las redes sociales, los medios de comunicación y la problemática social en el desarrollo psico - afectivo y emocional de nuestros niños, niñas y adolescentes.
- Revisar adicionalmente: Código deontológico de la profesión relacionada al área de formación que estoy cursando.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).
- *Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).*
- Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).
- Documento SENA: Comunicación efectiva, mensajes asertivos que facilitan el diálogo
- Documento SENA: El Proceso Comunicacional
- Miguel Ruiz: Los cuatro acuerdos. Antropólogo Mexicano.
- Documento SENA. Orientaciones para el desarrollo de la Acción Social. 2000
- Comunicación asertiva: http://www.youtube.com/watch?v=kXUOVYiNG58
- CONACE (2010). Documento Yo Decido: “Test ¿cómo soy con otros?”, pp. 8-12.
- “Habilidades sociales” en la dirección: https://www.youtube.com/watch?v=h77psO-9HaA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. Política Sectorial 2012-2014

WEBGRAFÍA:

- “Inteligencias Multiples en la dirección: https://www.youtube.com/watch?v=h77psO-9HaA
- Comunicación asertiva: https://www.youtube.com/watch?v=lHDS2YqIb_g

www.youtube.com
www.google.com
www.wikipedia.com

- “Habilidades sociales” en la dirección: https://www.youtube.com/watch?v=h77psO-9HaA
- Comunicación asertiva: https://www.youtube.com/watch?v=lHDS2YqIb_g

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**ALIX LILIANA HERNANDEZ ARDILA**	**INSTRUCTOR**	**COORDINACION ACADEMICA**	**19/06/2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **Agroindustria Alimentaria**
- Código del Programa de Formación: 134101 V1.
- Nombre del Proyecto:
- Fase del Proyecto : Análisis
- Actividad de Proyecto: Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.

- **Competencia 1: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.**
- **Resultados de Aprendizaje:**
- 1.1.Interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.
- 1.2 Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.
- 1.3 Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
- 1.4 Verificar las condiciones ambientales y de sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño labora

- **Competencia 2: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.**
- Resultados de aprendizaje:
- 2.1 Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.
- 2.2 Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.
- 2.3 Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.
- 2.4 Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.

- Duración de la Guía de Aprendizaje (40 horas)

2. PRESENTACIÓN

Respetado aprendiz, es grato contar con usted como una persona decidida y comprometida con el desarrollo regional, al participar en procesos de formación por competencias laborales en el tecnólogo de Gestión Administrativa; el logro de su formación integral permite brindar al sector productivo nacional en general, la posibilidad de incorporar personal con altas calidades laborales y profesionales que contribuyen al desarrollo económico y social de nuestro país.

Por medio del desarrollo de la presente competencia y en nuestro resultado especifico, se pretende que ustedes como aprendices, generen hábitos de vida saludables durante la aplicación efectiva, las técnicas propias de su sector productivo, incrementando su nivel de competitividad y productividad requerido en el entorno globalizado actual.

Usted en su resultado de aprendizaje reconocerá la importancia de los aspectos básicos legales y relacionados con la SG- SST y la relación Salud enfermedad y trabajo los cuales son de vital importancia en su desempeño laboral futuro.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: ¿Qué conozco de la Seguridad y Salud en el Trabajo?

Es importante conocer que conocimientos previos tienes acerca de la Seguridad y Salud en el trabajo antes de iniciar con la normatividad en SST vigente.

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Discute con tus compañeros de curso como el lugar de trabajo puede afectar la salud y que puedes hacer tú para evitarlo, para ello revisa que factores de riesgo se encuentran en nuestro salón de clases.

- Discute con tus compañeros de curso la diferencia entre un accidente de trabajo, y un incidente de trabajo,

- Formulen un ejemplo de accidente de trabajo y un incidente de trabajo, revisa que factores de riesgo se evidencian en dicho ejemplo.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

http://www.consejocolombianodeseguridad.org.co

http://www.mintrabajo.gov.co/index.php/septiembre-2012/1006.html

WWW.OISS.ORG

Duración de la actividad: 4 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad: ¡Acercandonos a la normatividad vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo!

A partir de este momento conoceremos la normatividad vigente en SST, y todo lo relacionado en derecho laboral.

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Consulta los conceptos de copaso (copasst), accidente de trabajo, enfermedad profesional, peligro, riesgo, incidente de trabajo, que factores de riesgo hay, y cuales son.

- Revisa la normatividad colombiana en relación con el sistema general de la seguridad y salud en el trabajo, con base en la información aportada por el instructor en la plataforma en la carpeta de Salud Ocupacional.

- Revisa la Clasificación de los factores de Riesgos y peligros según lo establecido en la GTC 045, la cual puedes encontrar en la Plataforma.

- Identifica los peligros y riesgos asociados al ambiente de aprendizaje y relacionados con el área de formación técnica.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

Duración de la actividad: 8 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad: NORMATIVIDAD EN SST

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- En grupos de trabajo analizaran algunos casos, dejados por el instructor en la plataforma, a fin de revisar los conceptos de accidentes de trabajo, incidente de trabajo, y que factores de riesgo se evidencian en dichos casos.

- Identificar los diferentes factores de riesgos presentes en los sitios de trabajo, mediante la elaboración de inspección de seguridad.



Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

Evidencias de aprendizaje:

- Exposición de riesgos laborales
- Estudio de caso

Instrumentos de evaluación:

- Lista de chequeo

Duración de la actividad: 8 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Descripción de la actividad: IDENTIFICACION DE PELIGROS Y VALORACION DE RIESGOS LABORALES

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Elaborar una matriz de riesgos para determinar el plan de acción y control de los principales peligros identificados con la inspección de seguridad en el sitio de trabajo relacionado con el área de formación.



Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

Evidencias de aprendizaje:

- Matriz de riesgos laborales

Instrumentos de evaluación:

- Evaluación

Duración de la actividad: 8 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Analisis	Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	**Identificacion de peligros, evaluación de riesgos y determinacion de controles**	**Evidencias de Conocimiento** **Evidencias de Desempeño:** **Evidencias de Producto:**	**Conceptos básicos en Seguridad Social, normatividad, Seguridad y Salud en el trabajo y plan de emergencias.** **Reconocer los diferentes tipos de riesgos existentes relacionados con el área de formación técnica.** **Elaboración de instrumentos que permitan verificar la identificación de los riesgos a su**	• **Observación directa** • **Lista de chequeo** • **Feedback** **-Estudio de casos** **-Elaborar matriz de riesgos a la empresa asignada teniendo en cuenta el**

				temática de formación.	**estudio de caso.**

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte. Es también aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o contratante durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aún fuera del lugar y horas de trabajo; así mismo el quese produzca durante el traslado de los trabajadores desde la residencia a los lugares de trabajo o viceversa, cuando el transporte lo suministre el empleador.

Actividad No Rutinaria: Actividad que no se ha planificado ni estandarizado, dentro de un proceso de la organización o actividad que la organización determine como no rutinaria por su baja frecuencia deejecución.

Actividad Rutinaria: Actividad que forma parte de un proceso de la organización, se ha planificado y es estandarizable.

Actos Inseguros: Son aquellos que se presentan al alterar un procedimiento comúnmente considerado comoseguro.

Amenaza: peligro latente.

Análisis Del Riesgo: Proceso para comprender la naturaleza del riesgo y para determinar el nivel del riesgo.

Centro de trabajo: Es toda edificación o área o ciemo abierto destinada a una actividad económica en unaempresa determinada

Ciclo PHVA: procedimiento lógico y por etapas que permiten el mejoramiento continuo a través de lossiguientes pasos: Planificar, Hacer, Verificar y Actuar

Competencia: Atributos personales y aptitud demostrada para aplicar conocimientos y habilidades.

Condición Ambiental Peligrosa: Es el estado potencialmente peligroso que puede causar un accidente y quepuede corregirse con anterioridad la ocurrencia.

Consecuencia: Resultado, en términos de lesión o enfermedad, de la materialización de un riesgo, expresadocualitativa o cuantitativamente.

Contingencia: suele referirse a algo que es probable que ocurra, aunque no se tiene una certeza alrespecto. La contingencia, por lo tanto, es lo posible o aquello que puede, o no, concretarse.

Diagnóstico De Condiciones De Salud: Resultado del procedimiento sistemático para determinar "el conjunto de variables objetivas de orden fisiológico, psicológico y sociocultural que determinan el perfil sociodemográfico y de morbilidad de la población trabajadora". (Adaptada de la Decisión 584 de la Comunidad Andina de Naciones).

Elemento de Protección Personal (EPP): Dispositivo que sirve como barrera entre un peligro y alguna partedel cuerpo de una persona.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Trabajo, m. d. (s.f.). ministerio de trabajo colombia. Obtenido de www.mintrabajo.gov.co
TRUJILLO MEJIA, Raúl Felipe. Seguridad ocupacional. Ecoe Ediciones.
HEANO ROBLEDO, Fernando. Riesgos Eléctricos y Mecánicos. Ecoe Ediciones. ALVAREZ HEREDIA, Francisco.Salud Ocupacional, Ediciones de la U.
GIRALDO G, Andrés Seguridad Industrial, Charlas y Experiencias. Ecoe Ediciones. MONDELO, Pedro R. Ergonomía1, 2, 3, 4, Fundamentos. Alfaomega.
CREUS MANGOSIO, Jorge Enrique, Seguridad e Higiene en el Trabajo. Alfa omega.
CARRASCO, Emilio. Prevención de Riesgos laborales para Arquitectos e Ingenieros. Editorial Tébar.
Congreso de Colombia. Ley 1562 de 2012.

http://www.consejocolombianodeseguridad.org.co

http://www.mintrabajo.gov.co/index.php/septiembre-2012/1006.html

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha

Autor (es)	**ALIX LILIANA HERNANDEZ ARDILA**	**INSTRUCTOR**	**COORDINACION ACADEMICA**	**19/06/2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **Técnico Asistencia Administrativa**
- Código del Programa de Formación: 134101 V1.
- Nombre del Proyecto: **Suministrar apoyo los Procedimientos en las Unidades Administrativas de Mipymes**
- Fase del Proyecto : Análisis
- Actividad de Proyecto: Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.

- **Competencia: ENRIQUE LOW MURTRA-INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE ACUERDO CON PRINCIPIOS ÉTICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.**

- **Resultados de Aprendizaje:**
- 1.1 Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.
- 1.2 Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.
- 1.3 Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos
- 1.4 Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente

- Duración de la Guía de Aprendizaje (40 horas)

2. PRESENTACIÓN

Respetado aprendiz, es grato contar con usted como una persona decidida y comprometida con el desarrollo regional, al participar en procesos de formación por competencias laborales en el tecnólogo escogido; el logro de su formación integral permite brindar al sector productivo nacional en general, la posibilidad de incorporar personal con altas calidades laborales y profesionales que contribuyen al desarrollo económico y social de nuestro país.

Por medio del desarrollo de la presente competencia y en nuestro resultado especifico, se pretende que ustedes como aprendices, redimensionen permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva, de igual manera, interactúen en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.

Usted en sus resultados de aprendizaje reconocerá la importancia de los valores universales como base fundamental en su que hacer como persona, como ciudadano, como integrante de una familia, como profesional, en la relación en el contexto productivo y laboral.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: ¿Qué conozco de las habilidades blandas?

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Cada uno de nosotros se presenta con su nombre, cuántos años tiene, por que decidieron estudiar dicha tecnología, de que se trata esta tecnología, que conoce de la ética, y qué expectativas tiene frente a la competencia.

- El grupo se hace en parejas, y comparten una anécdota a nivel personal, familiar o laboral, y que mensaje aprendiste de dicho anécdota, luego identifica una cualidad y un defecto de tu compañero, a fin de destacar dos valores fundamentales la EMPATIA, y la ASERTIVIDAD en las relaciones interpersonales que se deben llevar en una empresa.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Duración de la actividad: 4 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad: ¡ Conociendo mi personalidad!

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Consulta los valores universales y cual de ellos crees que tienen implicación en el desempeño laboral.
- Entender la relación del ser desde el aspecto ético con la profesión, con la familia, con la sociedad, con el medio ambiente, y como un ser espiritual.
- Indagar que aspectos fundamentales debo tener en cuenta al elaborar mi proyecto de vida.
- Revisa la normatividad colombiana en relación con la ética profesional de tu programa de formación.
- Escoge dos valores universales y crea una historia, cuento o fabula que contenga como mínimo dichos valores.
- Piensa en tu hijo. Obsérvalo, recrea en tu mente cómo se ha ido desarrollando desde que era un bebé.
- Realización de un escrito sobre la evolución de mi hijo desde su nacimiento hasta la edad que tiene hoy en día, a partir de las siguientes preguntas, ¿En qué nos parecemos? ¿En qué somos diferentes? ¿Qué heredó de mí? ¿Qué ha aprendido de mí? ¿Cómo se lo enseñé? ¿qué comparten?, ¿qué actividades realizan juntos? (situación que permitirá indagar mi interacción externa, es decir hijos, padres, nietos, sobrinos, parejas, en este caso, se realizó en la relación con nuestros hijos)
- Para las personas que no tienen hijos, realizar dicho escrito a partir de la interacción con nuestros padres, En qué nos parecemos? ¿En qué somos diferentes? ¿Qué herede de él? ¿Qué ha aprendí de él? ¿Cómo me lo enseñó? ¿qué comparten?, ¿qué actividades realizan juntos? (situación que permitirá indagar mi interacción externa, es decir hijos, padres, nietos, sobrinos, parejas, en este caso, se realizó en la relación con nuestros hijos)

- Intenta especificar cómo es hoy, con sus características físicas, temperamento. Analiza su forma de relacionarse con los demás. Reconoce sus cualidades y sus retos, lo que se le facilita y lo que le cuesta trabajo. Descríbelo sin compararlo con nadie.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Duración de la actividad: 8 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad: ¡ Reconociendo y aceptando mi personalidad!

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Participación de los estudiantes que quieran comentar que valores tienen implicación en el área laboral.

- Exposición de las consultas acerca de los aspectos fundamentales a tener en cuenta en la elaboración de su proyecto de vida.

- Analizar por grupos, estudios de caso presentados por el instructor en el desarrollo de la clase, donde se interpretara la solución más viable para cada caso.

- En colchonetas, se realiza terapia de visualización que les permite interiorizar con su yo interior, que les gusta, que les molesta, que les preocupa, hasta donde quieren llegar, cual es su meta, de igual

manera, les permite indagar en sí mismos, si existen sentimientos reprimidos, y les permite indagar acerca de su comportamiento frente al mundo. (situación que permitirá indagar mi interacción interna).

- Realizar un escrito con argumentación crítica sobre las implicaciones que tienen las redes sociales, los medios de comunicación y la problemática social en el desarrollo psico afectivo y emocional de nuestros niños, niñas y adolescentes.

- Reconocer e interpretar el código deontológico de la carrera profesional relacionada al programa de formación que estoy cursando.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Evidencias de aprendizaje:

- Estudio de casos

Instrumentos de evaluación:

- Lista de chequeo

Duración de la actividad: 8 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Descripción de la actividad: CODIGO DE ETICA DE LA PROFESION

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Exposición del cuento, historia o fabula creada a partir de los valores universales escogidos, por medio de un video, friso, canción, historieta, dramatización.

- Elaborar su proyecto de vida, a apartir de las siguientes preguntas, **Por qué escogí esta carrera técnica o tecnológica?**
- **¿Hacia dónde voy?**
- **¿Qué objetivos tengo?**
- **¿Cuál es mi propósito?**
- **¿Qué me motivo a escoger este programa?**
- **¿Qué metas espero cumplir con este programa?**
- **¿Para qué está estudiando este programa?**
- **¿Con quienes cuenta en esa proyección?**
- **Como me veo en 5 años?**
- **Como me veo en 10 años?**

- Realizar un ensayo con argumentación critica, acerca de, cuáles deben ser las cualidades, actitudes y comportamientos de un excelente profesional, refiriéndonos al área técnica o tecnológica que estamos estudiando.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Evidencias de aprendizaje:

- Elaboración de proyecto de vida
- Ensayo código de ética

Instrumentos de evaluación:

- Evaluacion

Duración de la actividad: 8 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Analisis	Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	**Reconocimieento del código de ética de la profesión**	**Evidencias de Conocimiento** **Evidencias de Desempeño:** **Evidencias de Producto:**	**Valores éticos universales.** **Reconocer las diferencias con el otro en relación con la interacción externa** **Elaboración de su proyecto de vida en relación a las metas propuestas al escoger dicho programa**	**-elaboración de un cuento, historia o fabula, a partir de dos valores universales escogidos.** **-Estudio de casos** **-Terapia de visualización, introspección con nuestro yo interior.** **-Ejercicio de introspección en la interacción con el otro.** • **Proyecto de vida.** • **Ensayo con argumentación critica**

				de formación. **Reconocer e interpretar el código deontológico de la carrera profesional relacionada al programa de formación que estoy cursando.**	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- Valores éticos universales
- El ser y su relación con la familia, con la sociedad, con el medio ambiente, con la profesión y como ser espiritual.
- Implicaciones que tienen las redes sociales, los medios de comunicación y la problemática social en el desarrollo psico - afectivo y emocional de nuestros niños, niñas y adolescentes.
- Revisar adicionalmente: Código deontológico de la profesión relacionada al área de formación que estoy cursando.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).
- *Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).*
- Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).
- Documento SENA: Comunicación efectiva, mensajes asertivos que facilitan el diálogo
- Documento SENA: El Proceso Comunicacional
- Miguel Ruiz: Los cuatro acuerdos. Antropólogo Mexicano.
- Documento SENA. Orientaciones para el desarrollo de la Acción Social. 2000
- Comunicación asertiva: http://www.youtube.com/watch?v=kXUOVYiNG58
- CONACE (2010). Documento Yo Decido: “Test ¿cómo soy con otros?”, pp. 8-12.
- “Habilidades sociales” en la dirección: https://www.youtube.com/watch?v=h77psO-9HaA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. Política Sectorial 2012-2014

WEBGRAFÍA:

- “Inteligencias Multiples en la dirección: https://www.youtube.com/watch?v=h77psO-9HaA
- Comunicación asertiva: https://www.youtube.com/watch?v=lHDS2YqIb_g

www.youtube.com
www.google.com
www.wikipedia.com

- “Habilidades sociales” en la dirección: https://www.youtube.com/watch?v=h77psO-9HaA
- Comunicación asertiva: https://www.youtube.com/watch?v=lHDS2YqIb_g

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**ALIX LILIANA HERNANDEZ ARDILA**	**INSTRUCTOR**	**COORDINACION ACADEMICA**	**19/06/2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **Técnico Asistencia Administrativa**
- Código del Programa de Formación: 134101 V1.
- Nombre del Proyecto: **Suministrar apoyo los Procedimientos en las Unidades Administrativas de Mipymes**
- Fase del Proyecto : Análisis
- Actividad de Proyecto: Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.

- **Competencia 1: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.**
- **Resultados de Aprendizaje:**
- 1.1.Interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.
- 1.2 Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.
- 1.3 Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
- 1.4 Verificar las condiciones ambientales y de sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño labora

- **Competencia 2: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.**
- Resultados de aprendizaje:
- 2.1 Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.
- 2.2 Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.
- 2.3 Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.
- 2.4 Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.

- Duración de la Guía de Aprendizaje (40 horas)

2. PRESENTACIÓN

Respetado aprendiz, es grato contar con usted como una persona decidida y comprometida con el desarrollo regional, al participar en procesos de formación por competencias laborales en el tecnólogo de Gestión Administrativa; el logro de su formación integral permite brindar al sector productivo nacional en general, la posibilidad de incorporar personal con altas calidades laborales y profesionales que contribuyen al desarrollo económico y social de nuestro país.

Por medio del desarrollo de la presente competencia y en nuestro resultado especifico, se pretende que ustedes como aprendices, generen hábitos de vida saludables durante la aplicación efectiva, las técnicas propias de su sector productivo, incrementando su nivel de competitividad y productividad requerido en el entorno globalizado actual.

Usted en su resultado de aprendizaje reconocerá la importancia de los aspectos básicos legales y relacionados con la SG- SST y la relación Salud enfermedad y trabajo los cuales son de vital importancia en su desempeño laboral futuro.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: ¿Qué conozco de la Seguridad y Salud en el Trabajo?

Es importante conocer que conocimientos previos tienes acerca de la Seguridad y Salud en el trabajo antes de iniciar con la normatividad en SST vigente.

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Discute con tus compañeros de curso como el lugar de trabajo puede afectar la salud y que puedes hacer tú para evitarlo, para ello revisa que factores de riesgo se encuentran en nuestro salón de clases.

- Discute con tus compañeros de curso la diferencia entre un accidente de trabajo, y un incidente de trabajo,

- Formulen un ejemplo de accidente de trabajo y un incidente de trabajo, revisa que factores de riesgo se evidencian en dicho ejemplo.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

http://www.consejocolombianodeseguridad.org.co

http://www.mintrabajo.gov.co/index.php/septiembre-2012/1006.html

WWW.OISS.ORG

Duración de la actividad: 4 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad: ¡Acercandonos a la normatividad vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo!

A partir de este momento conoceremos la normatividad vigente en SST, y todo lo relacionado en derecho laboral.

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Consulta los conceptos de copaso (copasst), accidente de trabajo, enfermedad profesional, peligro, riesgo, incidente de trabajo, que factores de riesgo hay, y cuales son.

- Revisa la normatividad colombiana en relación con el sistema general de la seguridad y salud en el trabajo, con base en la información aportada por el instructor en la plataforma en la carpeta de Salud Ocupacional.

- Revisa la Clasificación de los factores de Riesgos y peligros según lo establecido en la GTC 045, la cual puedes encontrar en la Plataforma.

- Identifica los peligros y riesgos asociados al ambiente de aprendizaje y relacionados con el área de formación técnica.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

Duración de la actividad: 8 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad: NORMATIVIDAD EN SST

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- En grupos de trabajo analizaran algunos casos, dejados por el instructor en la plataforma, a fin de revisar los conceptos de accidentes de trabajo, incidente de trabajo, y que factores de riesgo se evidencian en dichos casos.

- Identificar los diferentes factores de riesgos presentes en los sitios de trabajo, mediante la elaboración de inspección de seguridad.



Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

Evidencias de aprendizaje:

- Exposición de riesgos laborales
- Estudio de caso

Instrumentos de evaluación:

- Lista de chequeo

Duración de la actividad: 8 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Descripción de la actividad: IDENTIFICACION DE PELIGROS Y VALORACION DE RIESGOS LABORALES

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Elaborar una matriz de riesgos para determinar el plan de acción y control de los principales peligros identificados con la inspección de seguridad en el sitio de trabajo relacionado con el área de formación.



Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

Evidencias de aprendizaje:

- Matriz de riesgos laborales

Instrumentos de evaluación:

- Evaluación

Duración de la actividad: 8 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Analisis	Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	**Identificacion de peligros, evaluación de riesgos y determinacion de controles**	**Evidencias de Conocimiento** **Evidencias de Desempeño:** **Evidencias de Producto:**	**Conceptos básicos en Seguridad Social, normatividad, Seguridad y Salud en el trabajo y plan de emergencias.** **Reconocer los diferentes tipos de riesgos existentes relacionados con el área de formación técnica.** **Elaboración de instrumentos que permitan verificar la identificación de los riesgos a su**	• **Observación directa** • **Lista de chequeo** • **Feedback** **-Estudio de casos** **-Elaborar matriz de riesgos a la empresa asignada teniendo en cuenta el**

				temática de formación.	**estudio de caso.**

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte. Es también aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o contratante durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aún fuera del lugar y horas de trabajo; así mismo el quese produzca durante el traslado de los trabajadores desde la residencia a los lugares de trabajo o viceversa, cuando el transporte lo suministre el empleador.

Actividad No Rutinaria: Actividad que no se ha planificado ni estandarizado, dentro de un proceso de la organización o actividad que la organización determine como no rutinaria por su baja frecuencia deejecución.

Actividad Rutinaria: Actividad que forma parte de un proceso de la organización, se ha planificado y es estandarizable.

Actos Inseguros: Son aquellos que se presentan al alterar un procedimiento comúnmente considerado comoseguro.

Amenaza: peligro latente.

Análisis Del Riesgo: Proceso para comprender la naturaleza del riesgo y para determinar el nivel del riesgo.

Centro de trabajo: Es toda edificación o área o ciemo abierto destinada a una actividad económica en unaempresa determinada

Ciclo PHVA: procedimiento lógico y por etapas que permiten el mejoramiento continuo a través de lossiguientes pasos: Planificar, Hacer, Verificar y Actuar

Competencia: Atributos personales y aptitud demostrada para aplicar conocimientos y habilidades.

Condición Ambiental Peligrosa: Es el estado potencialmente peligroso que puede causar un accidente y quepuede corregirse con anterioridad la ocurrencia.

Consecuencia: Resultado, en términos de lesión o enfermedad, de la materialización de un riesgo, expresadocualitativa o cuantitativamente.

Contingencia: suele referirse a algo que es probable que ocurra, aunque no se tiene una certeza alrespecto. La contingencia, por lo tanto, es lo posible o aquello que puede, o no, concretarse.

Diagnóstico De Condiciones De Salud: Resultado del procedimiento sistemático para determinar "el conjunto de variables objetivas de orden fisiológico, psicológico y sociocultural que determinan el perfil sociodemográfico y de morbilidad de la población trabajadora". (Adaptada de la Decisión 584 de la Comunidad Andina de Naciones).

Elemento de Protección Personal (EPP): Dispositivo que sirve como barrera entre un peligro y alguna partedel cuerpo de una persona.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Trabajo, m. d. (s.f.). ministerio de trabajo colombia. Obtenido de www.mintrabajo.gov.co
TRUJILLO MEJIA, Raúl Felipe. Seguridad ocupacional. Ecoe Ediciones.
HEANO ROBLEDO, Fernando. Riesgos Eléctricos y Mecánicos. Ecoe Ediciones. ALVAREZ HEREDIA, Francisco.Salud Ocupacional, Ediciones de la U.
GIRALDO G, Andrés Seguridad Industrial, Charlas y Experiencias. Ecoe Ediciones. MONDELO, Pedro R. Ergonomía1, 2, 3, 4, Fundamentos. Alfaomega.
CREUS MANGOSIO, Jorge Enrique, Seguridad e Higiene en el Trabajo. Alfa omega.
CARRASCO, Emilio. Prevención de Riesgos laborales para Arquitectos e Ingenieros. Editorial Tébar.
Congreso de Colombia. Ley 1562 de 2012.

http://www.consejocolombianodeseguridad.org.co

http://www.mintrabajo.gov.co/index.php/septiembre-2012/1006.html

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha

Autor (es)	**ALIX LILIANA HERNANDEZ ARDILA**	**INSTRUCTOR**	**COORDINACION ACADEMICA**	**19/06/2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **CULTIVO CAUCHO**
- Código del Programa de Formación: 134101 V1.
- Nombre del Proyecto: PRACTICAS ECOLOGICAS PARA EL APROVECHAMIENTO DE ESPECIES AGRÍCOLAS Y PECUARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN-META
- Fase del Proyecto : Análisis
- Actividad de Proyecto: **Reconocimieento del código de ética de la profesión**
- **Competencia: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL**

- **Resultados de Aprendizaje:**
- 1.Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.
- 2.Asumir actitudes críticas , argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.
- 3.Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
- 4.Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.
- 5.Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral.
- 6.Desarrollar procesos comuncativos, eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia el establecimiento de acuerdos.

- Duración de la Guía de Aprendizaje (40 horas)

2. PRESENTACIÓN

Respetado aprendiz, es grato contar con usted como una persona decidida y comprometida con el desarrollo regional, al participar en procesos de formación por competencias laborales en el tecnólogo escogido; el logro de su formación integral permite brindar al sector productivo nacional en general, la posibilidad de incorporar personal con altas calidades laborales y profesionales que contribuyen al desarrollo económico y social de nuestro país.

Por medio del desarrollo de la presente competencia y en nuestro resultado especifico, se pretende que ustedes como aprendices, redimensionen permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva, de igual manera, interactúen en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.

Usted en sus resultados de aprendizaje reconocerá la importancia de los valores universales como base fundamental en su que hacer como persona, como ciudadano, como integrante de una familia, como profesional, en la relación en el contexto productivo y laboral.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: ¿Qué conozco de las habilidades blandas?

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Cada uno de nosotros se presenta con su nombre, cuántos años tiene, por que decidieron estudiar dicha tecnología, de que se trata esta tecnología, que conoce de la ética, y qué expectativas tiene frente a la competencia.

- El grupo se hace en parejas, y comparten una anécdota a nivel personal, familiar o laboral, y que mensaje aprendiste de dicho anécdota, luego identifica una cualidad y un defecto de tu compañero, a fin de destacar dos valores fundamentales la EMPATIA, y la ASERTIVIDAD en las relaciones interpersonales que se deben llevar en una empresa.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Duración de la actividad: 4 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad: ¡ Conociendo mi personalidad!

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Consulta los valores universales y cual de ellos crees que tienen implicación en el desempeño laboral.
- Entender la relación del ser desde el aspecto ético con la profesión, con la familia, con la sociedad, con el medio ambiente, y como un ser espiritual.
- Indagar que aspectos fundamentales debo tener en cuenta al elaborar mi proyecto de vida.
- Revisa la normatividad colombiana en relación con la ética profesional de tu programa de formación.
- Escoge dos valores universales y crea una historia, cuento o fabula que contenga como mínimo dichos valores.
- Piensa en tu hijo. Obsérvalo, recrea en tu mente cómo se ha ido desarrollando desde que era un bebé.
- Realización de un escrito sobre la evolución de mi hijo desde su nacimiento hasta la edad que tiene hoy en día, a partir de las siguientes preguntas, ¿En qué nos parecemos? ¿En qué somos diferentes? ¿Qué heredó de mí? ¿Qué ha aprendido de mí? ¿Cómo se lo enseñé? ¿qué comparten?, ¿qué actividades realizan juntos? (situación que permitirá indagar mi interacción externa, es decir hijos, padres, nietos, sobrinos, parejas, en este caso, se realizó en la relación con nuestros hijos)
- Para las personas que no tienen hijos, realizar dicho escrito a partir de la interacción con nuestros padres, En qué nos parecemos? ¿En qué somos diferentes? ¿Qué herede de él? ¿Qué ha aprendí de él? ¿Cómo me lo enseñó? ¿qué comparten?, ¿qué actividades realizan juntos? (situación que permitirá indagar mi interacción externa, es decir hijos, padres, nietos, sobrinos, parejas, en este caso, se realizó en la relación con nuestros hijos)

- Intenta especificar cómo es hoy, con sus características físicas, temperamento. Analiza su forma de relacionarse con los demás. Reconoce sus cualidades y sus retos, lo que se le facilita y lo que le cuesta trabajo. Descríbelo sin compararlo con nadie.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Duración de la actividad: 8 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad: ¡ Reconociendo y aceptando mi personalidad!

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Participación de los estudiantes que quieran comentar que valores tienen implicación en el área laboral.

- Exposición de las consultas acerca de los aspectos fundamentales a tener en cuenta en la elaboración de su proyecto de vida.

- Analizar por grupos, estudios de caso presentados por el instructor en el desarrollo de la clase, donde se interpretara la solución más viable para cada caso.

- En colchonetas, se realiza terapia de visualización que les permite interiorizar con su yo interior, que les gusta, que les molesta, que les preocupa, hasta donde quieren llegar, cual es su meta, de igual

manera, les permite indagar en sí mismos, si existen sentimientos reprimidos, y les permite indagar acerca de su comportamiento frente al mundo. (situación que permitirá indagar mi interacción interna).

- Realizar un escrito con argumentación crítica sobre las implicaciones que tienen las redes sociales, los medios de comunicación y la problemática social en el desarrollo psico afectivo y emocional de nuestros niños, niñas y adolescentes.

- Reconocer e interpretar el código deontológico de la carrera profesional relacionada al programa de formación que estoy cursando.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Evidencias de aprendizaje:

- Estudio de casos

Instrumentos de evaluación:

- Lista de chequeo

Duración de la actividad: 8 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Descripción de la actividad: CODIGO DE ETICA DE LA PROFESION

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Exposición del cuento, historia o fabula creada a partir de los valores universales escogidos, por medio de un video, friso, canción, historieta, dramatización.

- Elaborar su proyecto de vida, a apartir de las siguientes preguntas, **Por qué escogí esta carrera técnica o tecnológica?**
- **¿Hacia dónde voy?**
- **¿Qué objetivos tengo?**
- **¿Cuál es mi propósito?**
- **¿Qué me motivo a escoger este programa?**
- **¿Qué metas espero cumplir con este programa?**
- **¿Para qué está estudiando este programa?**
- **¿Con quienes cuenta en esa proyección?**
- **Como me veo en 5 años?**
- **Como me veo en 10 años?**

- Realizar un ensayo con argumentación critica, acerca de, cuáles deben ser las cualidades, actitudes y comportamientos de un excelente profesional, refiriéndonos al área técnica o tecnológica que estamos estudiando.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Evidencias de aprendizaje:

- Elaboración de proyecto de vida
- Ensayo código de ética

Instrumentos de evaluación:

- Evaluacion

Duración de la actividad: 8 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Analisis	Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	**Reconocimieento del código de ética de la profesión**	**Evidencias de Conocimiento** **Evidencias de Desempeño:** **Evidencias de Producto:**	**Valores éticos universales.** **Reconocer las diferencias con el otro en relación con la interacción externa** **Elaboración de su proyecto de vida en relación a las metas propuestas al escoger dicho programa**	**-elaboración de un cuento, historia o fabula, a partir de dos valores universales escogidos.** **-Estudio de casos** **-Terapia de visualización, introspección con nuestro yo interior.** **-Ejercicio de introspección en la interacción con el otro.** • **Proyecto de vida.** • **Ensayo con argumentación critica**

				de formación. **Reconocer e interpretar el código deontológico de la carrera profesional relacionada al programa de formación que estoy cursando.**	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- Valores éticos universales
- El ser y su relación con la familia, con la sociedad, con el medio ambiente, con la profesión y como ser espiritual.
- Implicaciones que tienen las redes sociales, los medios de comunicación y la problemática social en el desarrollo psico - afectivo y emocional de nuestros niños, niñas y adolescentes.
- Revisar adicionalmente: Código deontológico de la profesión relacionada al área de formación que estoy cursando.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).
- *Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).*
- Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).
- Documento SENA: Comunicación efectiva, mensajes asertivos que facilitan el diálogo
- Documento SENA: El Proceso Comunicacional
- Miguel Ruiz: Los cuatro acuerdos. Antropólogo Mexicano.
- Documento SENA. Orientaciones para el desarrollo de la Acción Social. 2000
- Comunicación asertiva: http://www.youtube.com/watch?v=kXUOVYiNG58
- CONACE (2010). Documento Yo Decido: “Test ¿cómo soy con otros?”, pp. 8-12.
- “Habilidades sociales” en la dirección: https://www.youtube.com/watch?v=h77psO-9HaA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. Política Sectorial 2012-2014

WEBGRAFÍA:

- “Inteligencias Multiples en la dirección: https://www.youtube.com/watch?v=h77psO-9HaA
- Comunicación asertiva: https://www.youtube.com/watch?v=lHDS2YqIb_g

www.youtube.com
www.google.com
www.wikipedia.com

- “Habilidades sociales” en la dirección: https://www.youtube.com/watch?v=h77psO-9HaA
- Comunicación asertiva: https://www.youtube.com/watch?v=lHDS2YqIb_g

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**ALIX LILIANA HERNANDEZ ARDILA**	**INSTRUCTOR**	**COORDINACION ACADEMICA**	**19/06/2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **CULTIVO CAUCHO**
- Código del Programa de Formación: 134101 V1.
- Nombre del Proyecto: PRACTICAS ECOLOGICAS PARA EL APROVECHAMIENTO DE ESPECIES AGRÍCOLAS Y PECUARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN-META
- Fase del Proyecto : Análisis
- Actividad de Proyecto: Identificacion de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles.
- **Competencia: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL**

- **Resultados de Aprendizaje:**
- GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

- Duración de la Guía de Aprendizaje (40 horas)

2. PRESENTACIÓN

Respetado aprendiz, es grato contar con usted como una persona decidida y comprometida con el desarrollo regional, al participar en procesos de formación por competencias laborales en el tecnólogo de Gestión Administrativa; el logro de su formación integral permite brindar al sector productivo nacional en general, la posibilidad de incorporar personal con altas calidades laborales y profesionales que contribuyen al desarrollo económico y social de nuestro país.

Por medio del desarrollo de la presente competencia y en nuestro resultado especifico, se pretende que ustedes como aprendices, generen hábitos de vida saludables durante la aplicación efectiva, las técnicas propias de su sector productivo, incrementando su nivel de competitividad y productividad requerido en el entorno globalizado actual.

Usted en su resultado de aprendizaje reconocerá la importancia de los aspectos básicos legales y relacionados con la SG- SST y la relación Salud enfermedad y trabajo los cuales son de vital importancia en su desempeño laboral futuro.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: ¿Qué conozco de la Seguridad y Salud en el Trabajo?

Es importante conocer que conocimientos previos tienes acerca de la Seguridad y Salud en el trabajo antes de iniciar con la normatividad en SST vigente.

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Discute con tus compañeros de curso como el lugar de trabajo puede afectar la salud y que puedes hacer tú para evitarlo, para ello revisa que factores de riesgo se encuentran en nuestro salón de clases.

- Discute con tus compañeros de curso la diferencia entre un accidente de trabajo, y un incidente de trabajo,

- Formulen un ejemplo de accidente de trabajo y un incidente de trabajo, revisa que factores de riesgo se evidencian en dicho ejemplo.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

http://www.consejocolombianodeseguridad.org.co

http://www.mintrabajo.gov.co/index.php/septiembre-2012/1006.html

WWW.OISS.ORG

Duración de la actividad: 4 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad: ¡Acercandonos a la normatividad vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo!

A partir de este momento conoceremos la normatividad vigente en SST, y todo lo relacionado en derecho laboral.

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Consulta los conceptos de copaso (copasst), accidente de trabajo, enfermedad profesional, peligro, riesgo, incidente de trabajo, que factores de riesgo hay, y cuales son.

- Revisa la normatividad colombiana en relación con el sistema general de la seguridad y salud en el trabajo, con base en la información aportada por el instructor en la plataforma en la carpeta de Salud Ocupacional.

- Revisa la Clasificación de los factores de Riesgos y peligros según lo establecido en la GTC 045, la cual puedes encontrar en la Plataforma.

- Identifica los peligros y riesgos asociados al ambiente de aprendizaje y relacionados con el área de formación técnica.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

Duración de la actividad: 8 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad: NORMATIVIDAD EN SST

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- En grupos de trabajo analizaran algunos casos, dejados por el instructor en la plataforma, a fin de revisar los conceptos de accidentes de trabajo, incidente de trabajo, y que factores de riesgo se evidencian en dichos casos.

- Identificar los diferentes factores de riesgos presentes en los sitios de trabajo, mediante la elaboración de inspección de seguridad.



Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

Evidencias de aprendizaje:

- Exposición de riesgos laborales
- Estudio de caso

Instrumentos de evaluación:

- Lista de chequeo

Duración de la actividad: 8 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Descripción de la actividad: IDENTIFICACION DE PELIGROS Y VALORACION DE RIESGOS LABORALES

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Elaborar una matriz de riesgos para determinar el plan de acción y control de los principales peligros identificados con la inspección de seguridad en el sitio de trabajo relacionado con el área de formación.



Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

Evidencias de aprendizaje:

- Matriz de riesgos laborales

Instrumentos de evaluación:

- Evaluación

Duración de la actividad: 8 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Analisis	Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	**Identificacion de peligros, evaluación de riesgos y determinacion de controles**	**Evidencias de Conocimiento** **Evidencias de Desempeño:** **Evidencias de Producto:**	**Conceptos básicos en Seguridad Social, normatividad, Seguridad y Salud en el trabajo y plan de emergencias.** **Reconocer los diferentes tipos de riesgos existentes relacionados con el área de formación técnica.** **Elaboración de instrumentos que permitan verificar la identificación de los riesgos a su temática de formación.**	• **Observación directa** • **Lista de chequeo** • **Feedback** **-Estudio de casos** **-Elaborar matriz de riesgos a la empresa asignada teniendo en cuenta el estudio de caso.**

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional

o psiquiátrica, una invalidez o la muerte. Es también aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o contratante durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aún fuera del lugar y horas de trabajo; así mismo el quese produzca durante el traslado de los trabajadores desde la residencia a los lugares de trabajo o viceversa, cuando el transporte lo suministre el empleador.

Actividad No Rutinaria: Actividad que no se ha planificado ni estandarizado, dentro de un proceso de la organización o actividad que la organización determine como no rutinaria por su baja frecuencia deejecución.

Actividad Rutinaria: Actividad que forma parte de un proceso de la organización, se ha planificado y es estandarizable.

Actos Inseguros: Son aquellos que se presentan al alterar un procedimiento comúnmente considerado comoseguro.

Amenaza: peligro latente.

Análisis Del Riesgo: Proceso para comprender la naturaleza del riesgo y para determinar el nivel del riesgo.

Centro de trabajo: Es toda edificación o área o ciemo abierto destinada a una actividad económica en unaempresa determinada

Ciclo PHVA: procedimiento lógico y por etapas que permiten el mejoramiento continuo a través de lossiguientes pasos: Planificar, Hacer, Verificar y Actuar

Competencia: Atributos personales y aptitud demostrada para aplicar conocimientos y habilidades.

Condición Ambiental Peligrosa: Es el estado potencialmente peligroso que puede causar un accidente y quepuede corregirse con anterioridad la ocurrencia.

Consecuencia: Resultado, en términos de lesión o enfermedad, de la materialización de un riesgo, expresadocualitativa o cuantitativamente.

Contingencia: suele referirse a algo que es probable que ocurra, aunque no se tiene una certeza alrespecto. La contingencia, por lo tanto, es lo posible o aquello que puede, o no, concretarse.

Diagnóstico De Condiciones De Salud: Resultado del procedimiento sistemático para determinar “el conjunto de variables objetivas de orden fisiológico, psicológico y sociocultural que determinan el perfil sociodemográfico y de morbilidad de la población trabajadora”. (Adaptada de la Decisión 584 de la Comunidad Andina de Naciones).

Elemento de Protección Personal (EPP): Dispositivo que sirve como barrera entre un peligro y alguna partedel cuerpo de una persona.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Trabajo, m. d. (s.f.). ministerio de trabajo colombia. Obtenido de www.mintrabajo.gov.co
TRUJILLO MEJIA, Raúl Felipe. Seguridad ocupacional. Ecoe Ediciones.
HEANO ROBLEDO, Fernando. Riesgos Eléctricos y Mecánicos. Ecoe Ediciones. ALVAREZ HEREDIA, Francisco.Salud Ocupacional, Ediciones de la U.
GIRALDO G, Andrés Seguridad Industrial, Charlas y Experiencias. Ecoe Ediciones. MONDELO, Pedro R. Ergonomía1, 2, 3, 4, Fundamentos. Alfaomega.
CREUS MANGOSIO, Jorge Enrique, Seguridad e Higiene en el Trabajo. Alfa omega.
CARRASCO, Emilio. Prevención de Riesgos laborales para Arquitectos e Ingenieros. Editorial Tébar.
Congreso de Colombia. Ley 1562 de 2012.

http://www.consejocolombianodeseguridad.org.co

http://www.mintrabajo.gov.co/index.php/septiembre-2012/1006.html

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**ALIX LILIANA HERNANDEZ ARDILA**	**INSTRUCTOR**	**COORDINACION ACADEMICA**	**19/06/2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio

Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **CULTIVO PALMA**
- Código del Programa de Formación: 134101 V1.
- Nombre del Proyecto: PRACTICAS ECOLOGICAS PARA EL APROVECHAMIENTO DE ESPECIES AGRÍCOLAS Y PECUARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN-META
- Fase del Proyecto : Análisis
- Actividad de Proyecto: **Reconocimieento del código de ética de la profesión**
- **Competencia: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL**

- **Resultados de Aprendizaje:**
- 1.Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.
- 2.Asumir actitudes críticas , argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.
- 3.Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.
- 4.Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.
- 5.Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral.
- 6.Desarrollar procesos comuncativos, eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia el establecimiento de acuerdos.

- Duración de la Guía de Aprendizaje (40 horas)

2. PRESENTACIÓN

Respetado aprendiz, es grato contar con usted como una persona decidida y comprometida con el desarrollo regional, al participar en procesos de formación por competencias laborales en el tecnólogo escogido; el logro de su formación integral permite brindar al sector productivo nacional en general, la posibilidad de incorporar personal con altas calidades laborales y profesionales que contribuyen al desarrollo económico y social de nuestro país.

Por medio del desarrollo de la presente competencia y en nuestro resultado especifico, se pretende que ustedes como aprendices, redimensionen permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva, de igual manera, interactúen en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.

Usted en sus resultados de aprendizaje reconocerá la importancia de los valores universales como base fundamental en su que hacer como persona, como ciudadano, como integrante de una familia, como profesional, en la relación en el contexto productivo y laboral.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: ¿Qué conozco de las habilidades blandas?

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Cada uno de nosotros se presenta con su nombre, cuántos años tiene, por que decidieron estudiar dicha tecnología, de que se trata esta tecnología, que conoce de la ética, y qué expectativas tiene frente a la competencia.

- El grupo se hace en parejas, y comparten una anécdota a nivel personal, familiar o laboral, y que mensaje aprendiste de dicho anécdota, luego identifica una cualidad y un defecto de tu compañero, a fin de destacar dos valores fundamentales la EMPATIA, y la ASERTIVIDAD en las relaciones interpersonales que se deben llevar en una empresa.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Duración de la actividad: 4 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad: ¡ Conociendo mi personalidad!

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Consulta los valores universales y cual de ellos crees que tienen implicación en el desempeño laboral.
- Entender la relación del ser desde el aspecto ético con la profesión, con la familia, con la sociedad, con el medio ambiente, y como un ser espiritual.
- Indagar que aspectos fundamentales debo tener en cuenta al elaborar mi proyecto de vida.
- Revisa la normatividad colombiana en relación con la ética profesional de tu programa de formación.
- Escoge dos valores universales y crea una historia, cuento o fabula que contenga como mínimo dichos valores.
- Piensa en tu hijo. Obsérvalo, recrea en tu mente cómo se ha ido desarrollando desde que era un bebé.
- Realización de un escrito sobre la evolución de mi hijo desde su nacimiento hasta la edad que tiene hoy en día, a partir de las siguientes preguntas, ¿En qué nos parecemos? ¿En qué somos diferentes? ¿Qué heredó de mí? ¿Qué ha aprendido de mí? ¿Cómo se lo enseñé? ¿qué comparten?, ¿qué actividades realizan juntos? (situación que permitirá indagar mi interacción externa, es decir hijos, padres, nietos, sobrinos, parejas, en este caso, se realizó en la relación con nuestros hijos)
- Para las personas que no tienen hijos, realizar dicho escrito a partir de la interacción con nuestros padres, En qué nos parecemos? ¿En qué somos diferentes? ¿Qué herede de él? ¿Qué ha aprendí de él? ¿Cómo me lo enseñó? ¿qué comparten?, ¿qué actividades realizan juntos? (situación que permitirá indagar mi interacción externa, es decir hijos, padres, nietos, sobrinos, parejas, en este caso, se realizó en la relación con nuestros hijos)

- Intenta especificar cómo es hoy, con sus características físicas, temperamento. Analiza su forma de relacionarse con los demás. Reconoce sus cualidades y sus retos, lo que se le facilita y lo que le cuesta trabajo. Descríbelo sin compararlo con nadie.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Duración de la actividad: 8 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad: ¡ Reconociendo y aceptando mi personalidad!

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Participación de los estudiantes que quieran comentar que valores tienen implicación en el área laboral.

- Exposición de las consultas acerca de los aspectos fundamentales a tener en cuenta en la elaboración de su proyecto de vida.

- Analizar por grupos, estudios de caso presentados por el instructor en el desarrollo de la clase, donde se interpretara la solución más viable para cada caso.

- En colchonetas, se realiza terapia de visualización que les permite interiorizar con su yo interior, que les gusta, que les molesta, que les preocupa, hasta donde quieren llegar, cual es su meta, de igual

manera, les permite indagar en sí mismos, si existen sentimientos reprimidos, y les permite indagar acerca de su comportamiento frente al mundo. (situación que permitirá indagar mi interacción interna).

- Realizar un escrito con argumentación crítica sobre las implicaciones que tienen las redes sociales, los medios de comunicación y la problemática social en el desarrollo psico afectivo y emocional de nuestros niños, niñas y adolescentes.

- Reconocer e interpretar el código deontológico de la carrera profesional relacionada al programa de formación que estoy cursando.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Evidencias de aprendizaje:

- Estudio de casos

Instrumentos de evaluación:

- Lista de chequeo

Duración de la actividad: 8 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Descripción de la actividad: CODIGO DE ETICA DE LA PROFESION

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Exposición del cuento, historia o fabula creada a partir de los valores universales escogidos, por medio de un video, friso, canción, historieta, dramatización.

- Elaborar su proyecto de vida, a apartir de las siguientes preguntas, **Por qué escogí esta carrera técnica o tecnológica?**
- **¿Hacia dónde voy?**
- **¿Qué objetivos tengo?**
- **¿Cuál es mi propósito?**
- **¿Qué me motivo a escoger este programa?**
- **¿Qué metas espero cumplir con este programa?**
- **¿Para qué está estudiando este programa?**
- **¿Con quienes cuenta en esa proyección?**
- **Como me veo en 5 años?**
- **Como me veo en 10 años?**

- Realizar un ensayo con argumentación critica, acerca de, cuáles deben ser las cualidades, actitudes y comportamientos de un excelente profesional, refiriéndonos al área técnica o tecnológica que estamos estudiando.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).

Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).

Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).

Evidencias de aprendizaje:

- Elaboración de proyecto de vida
- Ensayo código de ética

Instrumentos de evaluación:

- Evaluacion

Duración de la actividad: 8 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Analisis	Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	**Reconocimieento del código de ética de la profesión**	**Evidencias de Conocimiento** **Evidencias de Desempeño:** **Evidencias de Producto:**	**Valores éticos universales.** **Reconocer las diferencias con el otro en relación con la interacción externa** **Elaboración de su proyecto de vida en relación a las metas propuestas al escoger dicho programa**	**-elaboración de un cuento, historia o fabula, a partir de dos valores universales escogidos.** **-Estudio de casos** **-Terapia de visualización, introspección con nuestro yo interior.** **-Ejercicio de introspección en la interacción con el otro.** • **Proyecto de vida.** • **Ensayo con argumentación critica**

				de formación. **Reconocer e interpretar el código deontológico de la carrera profesional relacionada al programa de formación que estoy cursando.**	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- Valores éticos universales
- El ser y su relación con la familia, con la sociedad, con el medio ambiente, con la profesión y como ser espiritual.
- Implicaciones que tienen las redes sociales, los medios de comunicación y la problemática social en el desarrollo psico - afectivo y emocional de nuestros niños, niñas y adolescentes.
- Revisar adicionalmente: Código deontológico de la profesión relacionada al área de formación que estoy cursando.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- Diana E. Papalia. Desarrollo Humano. (España, Mac Graw Hill).
- *Robert Spaeman. Ética: Cuestiones fundamentales (Eunsa, Pamplona, 2010, 9ª ed).*
- Alejandro Llano, *La vida lograda* (Ariel, Barcelona, 2002).
- Documento SENA: Comunicación efectiva, mensajes asertivos que facilitan el diálogo
- Documento SENA: El Proceso Comunicacional
- Miguel Ruiz: Los cuatro acuerdos. Antropólogo Mexicano.
- Documento SENA. Orientaciones para el desarrollo de la Acción Social. 2000
- Comunicación asertiva: http://www.youtube.com/watch?v=kXUOVYiNG58
- CONACE (2010). Documento Yo Decido: “Test ¿cómo soy con otros?”, pp. 8-12.
- “Habilidades sociales” en la dirección: https://www.youtube.com/watch?v=h77psO-9HaA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL. Política Sectorial 2012-2014

WEBGRAFÍA:

- “Inteligencias Multiples en la dirección: https://www.youtube.com/watch?v=h77psO-9HaA
- Comunicación asertiva: https://www.youtube.com/watch?v=lHDS2YqIb_g

www.youtube.com
www.google.com
www.wikipedia.com

- “Habilidades sociales” en la dirección: https://www.youtube.com/watch?v=h77psO-9HaA
- Comunicación asertiva: https://www.youtube.com/watch?v=lHDS2YqIb_g

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**ALIX LILIANA HERNANDEZ ARDILA**	**INSTRUCTOR**	**COORDINACION ACADEMICA**	**19/06/2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **CULTIVO PALMA**
- Código del Programa de Formación: 134101 V1.
- Nombre del Proyecto: PRACTICAS ECOLOGICAS PARA EL APROVECHAMIENTO DE ESPECIES AGRÍCOLAS Y PECUARIAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN-META
- Fase del Proyecto : Análisis
- Actividad de Proyecto: Identificacion de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles.
- **Competencia: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL**

- **Resultados de Aprendizaje:**
- GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

- Duración de la Guía de Aprendizaje (40 horas)

2. PRESENTACIÓN

Respetado aprendiz, es grato contar con usted como una persona decidida y comprometida con el desarrollo regional, al participar en procesos de formación por competencias laborales en el tecnólogo de Gestión Administrativa; el logro de su formación integral permite brindar al sector productivo nacional en general, la posibilidad de incorporar personal con altas calidades laborales y profesionales que contribuyen al desarrollo económico y social de nuestro país.

Por medio del desarrollo de la presente competencia y en nuestro resultado especifico, se pretende que ustedes como aprendices, generen hábitos de vida saludables durante la aplicación efectiva, las técnicas propias de su sector productivo, incrementando su nivel de competitividad y productividad requerido en el entorno globalizado actual.

Usted en su resultado de aprendizaje reconocerá la importancia de los aspectos básicos legales y relacionados con la SG- SST y la relación Salud enfermedad y trabajo los cuales son de vital importancia en su desempeño laboral futuro.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: ¿Qué conozco de la Seguridad y Salud en el Trabajo?

Es importante conocer que conocimientos previos tienes acerca de la Seguridad y Salud en el trabajo antes de iniciar con la normatividad en SST vigente.

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Discute con tus compañeros de curso como el lugar de trabajo puede afectar la salud y que puedes hacer tú para evitarlo, para ello revisa que factores de riesgo se encuentran en nuestro salón de clases.

- Discute con tus compañeros de curso la diferencia entre un accidente de trabajo, y un incidente de trabajo,

- Formulen un ejemplo de accidente de trabajo y un incidente de trabajo, revisa que factores de riesgo se evidencian en dicho ejemplo.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

http://www.consejocolombianodeseguridad.org.co

http://www.mintrabajo.gov.co/index.php/septiembre-2012/1006.html

WWW.OISS.ORG

Duración de la actividad: 4 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad: ¡Acercandonos a la normatividad vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo!

A partir de este momento conoceremos la normatividad vigente en SST, y todo lo relacionado en derecho laboral.

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.



Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Consulta los conceptos de copaso (copasst), accidente de trabajo, enfermedad profesional, peligro, riesgo, incidente de trabajo, que factores de riesgo hay, y cuales son.

- Revisa la normatividad colombiana en relación con el sistema general de la seguridad y salud en el trabajo, con base en la información aportada por el instructor en la plataforma en la carpeta de Salud Ocupacional.

- Revisa la Clasificación de los factores de Riesgos y peligros según lo establecido en la GTC 045, la cual puedes encontrar en la Plataforma.

- Identifica los peligros y riesgos asociados al ambiente de aprendizaje y relacionados con el área de formación técnica.

Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

Duración de la actividad: 8 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad: NORMATIVIDAD EN SST

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- En grupos de trabajo analizaran algunos casos, dejados por el instructor en la plataforma, a fin de revisar los conceptos de accidentes de trabajo, incidente de trabajo, y que factores de riesgo se evidencian en dichos casos.

- Identificar los diferentes factores de riesgos presentes en los sitios de trabajo, mediante la elaboración de inspección de seguridad.



Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

Evidencias de aprendizaje:

- Exposición de riesgos laborales
- Estudio de caso

Instrumentos de evaluación:

- Lista de chequeo

Duración de la actividad: 8 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Descripción de la actividad: IDENTIFICACION DE PELIGROS Y VALORACION DE RIESGOS LABORALES

Ambiente requerido: Ambiente convencional, ambiente con computadores, unidad productiva, biblioteca, LMS, laboratorio, taller, ambientes externos, conexión a internet.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Elaborar una matriz de riesgos para determinar el plan de acción y control de los principales peligros identificados con la inspección de seguridad en el sitio de trabajo relacionado con el área de formación.



Materiales de formación: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Materiales: Computadores con internet, tableros, USB, televisor, marcadores, lápices, borradores, hojas blancas, colores, tijeras, cinta, pegante.

Material de apoyo:

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

Evidencias de aprendizaje:

- Matriz de riesgos laborales

Instrumentos de evaluación:

- Evaluación

Duración de la actividad: 8 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Analisis	Identificar los procedimientos administrativos y tipos de clientes de las MIPYMES mediante el uso de herramientas ofimáticas y análisis de información.	**Identificacion de peligros, evaluación de riesgos y determinacion de controles**	**Evidencias de Conocimiento** **Evidencias de Desempeño:** **Evidencias de Producto:**	**Conceptos básicos en Seguridad Social, normatividad, Seguridad y Salud en el trabajo y plan de emergencias.** **Reconocer los diferentes tipos de riesgos existentes relacionados con el área de formación técnica.** **Elaboración de instrumentos que permitan verificar la identificación de los riesgos a su temática de formación.**	• **Observación directa** • **Lista de chequeo** • **Feedback** **-Estudio de casos** **-Elaborar matriz de riesgos a la empresa asignada teniendo en cuenta el estudio de caso.**

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional

o psiquiátrica, una invalidez o la muerte. Es también aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o contratante durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aún fuera del lugar y horas de trabajo; así mismo el quese produzca durante el traslado de los trabajadores desde la residencia a los lugares de trabajo o viceversa, cuando el transporte lo suministre el empleador.

Actividad No Rutinaria: Actividad que no se ha planificado ni estandarizado, dentro de un proceso de la organización o actividad que la organización determine como no rutinaria por su baja frecuencia deejecución.

Actividad Rutinaria: Actividad que forma parte de un proceso de la organización, se ha planificado y es estandarizable.

Actos Inseguros: Son aquellos que se presentan al alterar un procedimiento comúnmente considerado comoseguro.

Amenaza: peligro latente.

Análisis Del Riesgo: Proceso para comprender la naturaleza del riesgo y para determinar el nivel del riesgo.

Centro de trabajo: Es toda edificación o área o ciemo abierto destinada a una actividad económica en unaempresa determinada

Ciclo PHVA: procedimiento lógico y por etapas que permiten el mejoramiento continuo a través de lossiguientes pasos: Planificar, Hacer, Verificar y Actuar

Competencia: Atributos personales y aptitud demostrada para aplicar conocimientos y habilidades.

Condición Ambiental Peligrosa: Es el estado potencialmente peligroso que puede causar un accidente y quepuede corregirse con anterioridad la ocurrencia.

Consecuencia: Resultado, en términos de lesión o enfermedad, de la materialización de un riesgo, expresadocualitativa o cuantitativamente.

Contingencia: suele referirse a algo que es probable que ocurra, aunque no se tiene una certeza alrespecto. La contingencia, por lo tanto, es lo posible o aquello que puede, o no, concretarse.

Diagnóstico De Condiciones De Salud: Resultado del procedimiento sistemático para determinar “el conjunto de variables objetivas de orden fisiológico, psicológico y sociocultural que determinan el perfil sociodemográfico y de morbilidad de la población trabajadora”. (Adaptada de la Decisión 584 de la Comunidad Andina de Naciones).

Elemento de Protección Personal (EPP): Dispositivo que sirve como barrera entre un peligro y alguna partedel cuerpo de una persona.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Trabajo, m. d. (s.f.). ministerio de trabajo colombia. Obtenido de www.mintrabajo.gov.co
TRUJILLO MEJIA, Raúl Felipe. Seguridad ocupacional. Ecoe Ediciones.
HEANO ROBLEDO, Fernando. Riesgos Eléctricos y Mecánicos. Ecoe Ediciones. ALVAREZ HEREDIA, Francisco.Salud Ocupacional, Ediciones de la U.
GIRALDO G, Andrés Seguridad Industrial, Charlas y Experiencias. Ecoe Ediciones. MONDELO, Pedro R. Ergonomía1, 2, 3, 4, Fundamentos. Alfaomega.
CREUS MANGOSIO, Jorge Enrique, Seguridad e Higiene en el Trabajo. Alfa omega.
CARRASCO, Emilio. Prevención de Riesgos laborales para Arquitectos e Ingenieros. Editorial Tébar.
Congreso de Colombia. Ley 1562 de 2012.

http://www.consejocolombianodeseguridad.org.co

http://www.mintrabajo.gov.co/index.php/septiembre-2012/1006.html

WWW.OISS.ORG

http://www.corponor.gov.co/corponor/sigescor2010/GESTION%20ESTRATEGICA/NORMOGRAMA/NTCOHSAS180012007RequisitosSistemaseguridad.pdf.

www.facebook.com/groups/sstapoyotecnico/

http://on.fb.me/1tM2vW8

Normatividad legal Colombiana, en Salud ocupacional, compendio de normas legales editorial de Arseg -2012

http://www.youtube.com/watch?v=w6060DnFbJ8&feature=related

Enciclopedia de seguridad y salud en el trabajo de la OIT.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**ALIX LILIANA HERNANDEZ ARDILA**	**INSTRUCTOR**	**COORDINACION ACADEMICA**	**19/06/2024**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio

Autor (es)					