Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2024-0569 de 15 de febrero de 2024.
Plazo de Ejecución - Desde: 15/02/2024 - Hasta: 31/12/2024

Nombre y Apellido del Contratista: JESSICA PAOLA POLO JIMENEZ

No. Documento de Identificación: 1143443554

Periodo: Correspondiente a SEPTIEMBRE de 2024.

No. de Pago: 08

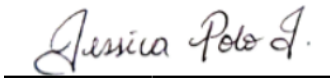
2. INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PRODUCTO
1. Ejecutar el componente administrativo en el marco del programa de Educación Inicial de la oficina de Calidad Educativa.	1) Revisión de contrato CD-05-2023-1780: • Organización de evidencias solicitadas por la contraloría • Primera revisión del contrato • Reunión con operador para explicar los hallazgos encontrados 2) Comité territorial de lectura y escritura: • Elaboración de la presentación para el primer encuentro. • Citación a primer encuentro con miembros. • Elaboración de carta de invitación formal a primer encuentro del comité. • Envío de compromisos obtenidos del primer encuentro. • Recepción de hojas de vidas de los integrantes del comité. • Actualización del documento 2024-2027: Avances, problema, encuesta de la cámara del libro. 3) Impresión de libros: • Acta de inicio • Revisión de los dummies y definición de detalles finales antes de la impresión. • Organización de Excel con cantidades para entrega de material • Elaboración del acta de entrega • Elaboración de documento del uso de materiales • Búsqueda de institución para recepción y posterior entrega de libros. • Socialización de la matriz de ejecución con los abogados. 4) Prueba EGRA: • Logística para confirmación de sedes y jornadas para aplicación censal de EGRA. • Reuniones con el Banco Mundial para organizar aplicación censal. • Traducción y revisión de convenio Banco Mundial con universidades para aplicación de EGRA. 5) Asignación de estudiantes en práctica: • Asignación en IED • Confirmación de asignación de IED • Mensaje de inicio a las IED • Coordinación de formación en ATAL • Certificación a estudiantes en práctica de marzo a mayo 2024 6) Reuniones de avances con coordinadores • Apoyo en reuniones de avance con coordinadores. 7) Varios • Apoyo en descarga de resultados de 3 editores • Presentación para estrategia de lectura 2025 • Solicitud de matrícula para aplicación de prueba EGRA • Solicitud de proyección de matrícula 2025 para entrega de libros. • Encuentro nacional de lectura y escritura

	• Apoyo informar a las instituciones reprogramación saber 11 • Apoyo en revisión de red de maestros. • Reseña ATAL para Fundación Luker
2. Realizar informes en el marco del programa de Educación Inicial de la oficina de Calidad Educativa.	1) Seguimiento a la realización de las actividades en la estrategia. 2) Presentación de avances a coordinadores.
3. Realizar la medición de Indicadores del programa de Educación Inicial de la oficina de calidad Educativa.	1) Seguimiento a los indicadores.

Anexos

1. **Formato de Interventoría firmado por el Supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**



JESSICA PAOLA POLO JIMENEZ
Contratista