INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	02 – Septiembre - 2024	Numero de contrato:	**CD-57-2024-1911**
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	Cristina Manuela Canchila Quiroz – Cédula 64.576.668		
Fecha de inicio contrato:	15 de marzo de 2024	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	30 de septiembre de 2024
Periodo del informe:	Un último pago al 30 de septiembre de 2024.	Informe número:	7
Objeto del contrato:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO.**		
Valor del contrato	**$29.250.000.oo**		
Supervisor	GINA RODRIGUEZ OJEDA		
Cargo	Asesora de Despacho		

i. **Ejecución contractual. -** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta que aparecen como "SERVICIOS OFRECIDOS")	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones** (Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)
• Diseñar los procedimientos que permitan llevar a cabo una efectiva comunicación interna y externa, a fin de dar a conocer la información que genera la dependencia de manera transparente, oportuna y veraz. • Apoyar en la creación y socialización de comunicados institucionales, que soporten los avances de los diferentes proyectos y planes que se lideran o apoyan por la dependencia. • Proponer textos (copies) para las publicaciones y post informativos en las redes sociales	Con el fin de comunicar a la comunidad sobre la gestión que adelanta la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público, la cual se informa a través de la cuenta @espaciopublicobaq, detallamos las actividades realizadas y el contenido generado durante el periodo comprendido de esta cuenta de cobro: • Apoyo y coordinación de la construcción de los guiones para los contenidos digitales publicados en las cuentas de redes sociales de la SCUEP • Edición de copys para publicaciones en redes sociales de la SCUEP @espaciopublicobaq

institucionales, con base en la parrilla definida para estas plataformas. • Diseñar piezas gráficas y publicitarias de las actividades y/o eventos de la dependencia con la finalidad de visibilizar dichas acciones en diferentes medios de comunicación e incrementar el número de seguidores y reproducciones de los diferentes recursos multimedia publicados. • Proponer y asesorar en la implementación de estrategias generales para la producción y difusión de la información dirigida a los vendedores estacionarios y participes de los mercados públicos de la ciudad para establecer un contacto permanente y correlativo con los grupos de interés.	• Coordinación y seguimiento parrilla de contenidos digitales y prensa de las actividades misionales de la SCUEP • Manejo y gestión del chat informativo NEWS SCUEP, un canal interno de información sobre eventos y actividades de la secretaría como iniciativa de fortalecimiento del clima laboral. • Apoyo en la coordinación de la segunda feria Vamos Pa´l Barrio Gastronómica en el parque Dino. • Coordinación y selección vendedores que serán beneficiados con la iniciativa de 360° en el mercado Gran Bazar. • Apoyo en la nota de incremento de ventas en el comercio informal posterior al partido Colombia – Argentina. • Coordinación y apoyo en la organización y la producción de contenido digital de las ferias comerciales y gasgtronómica en las galerías Metroplaza y El Cabrito. • Apoyo en la entrega mercados de Gran Bazar en el Barrio La Esmeralda a comunidad vulnerable. • Apoyo en la coordinación y entrega de un presente a los vendedores del mercado Gran Bazar, por motivo de la celebración del Día del Amor y la Amistad. • Atención y coordinación de entrevistas con medios de comunicación sobre temas inherentes a la gestión misional de la SCUEP. Todo el contenido publicado es ideado, creado y publicado de acuerdo a la parrilla programada mensualmente en conjunto con el equipo de comunicaciones de la secretaría, el cual siempre lleva el vb del despacho del secretario de Control Urbano y Espacio Público.

ii. **Anexos** (Incluir evidencia de las actividades enunciadas en el numeral anterior, tales como: Registro fotográfico, correos electrónicos enviados, documentos proyectados y/o radicados, planillas de asistencia, entre otros. Es importante resaltar que en el caso de documentos con información sensible o confidencial se deberá dejar esta anotación en el informe de gestión, aclarando que el archivo reposa en el expediente interno del supervisor del contrato).

Relación publicaciones realizadas en las cuentas @soytucentrobaq y @espaciopublicobaq
Registros

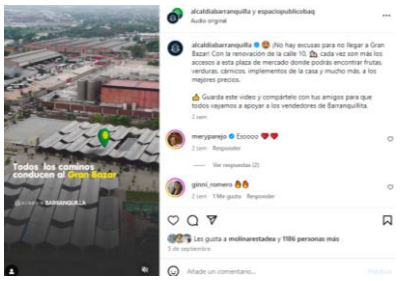









Fecha	Tipo	Copy	Registro	Link de Publicación
02-sept-24	**Reel**	¡El mercado público Gran Bazar es un buen lugar para hacer tus compras! □□□🍇🍎□ Con una nueva jornada del #PlanAlcalde Vamos Pa'l Barrio, llegamos a sensibilizar a comerciantes y usuarios sobre la correcta disposición de residuos, buenas conductas y cuidados que debemos tener en este espacio. ¡El compromiso por reforzar la cultura ciudadana en Barranquilla permanece!		**https://www.instagram.com/reel/C_a9hSSxoA2/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==**

05 –sept-24	**Reel**	¡No hay excusas para no llegar a Gran Bazar! Con la renovación de la calle 10, 🏗️ cada vez son más los accesos a esta plaza de mercado donde podrás encontrar frutas, verduras, cárnicos, implementos de la casa y mucho más, a los mejores precios. 👆 Guarda este video y compártelo con tus amigos para que todos vayamos a apoyar a los vendedores de Barranquillita.		https://www.instagram.com/reel/C_ja8mivehC/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==
22 – sept-24	**Reel**	Comerciantes y artesanos de la Galería La 72 retaron a nuestra reina del Carnaval @tatianaangulof, a comprar los regalos de amor y amistad con solo $100K. 🏃‍♀️ ¡Así como ella, tú también puedes hacer rendir la 'platica' y sorprender a tus amigos con el regalo perfecto! 👜👕 Recuerda que en las galerías del Distrito tienes una gran variedad de productos a los mejores precios. 📍Visítalos en la carrera 46 con calle 72, esquina.		https://www.instagram.com/reel/DAL2dCsuotC/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRlODBiNWFlZA==

iii. Cumplimiento de la obligación **de aportes al sistema de seguridad social.-** Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 24 de septiembre de 2024.

FIRMA
Contratista