Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
SUBGERENCIA CORPORATIVA
AREA FINANCIERA SUB - UNIDAD DE PRESUPUESTO

CERTIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NUMERO: **3077**

UNIDAD EJECUTORA: SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

CODIGO: 2264110014 **AÑO:** 2024

EL RESPONSABLE DEL ÁREA DE PRESUPUESTO CERTIFICA:

SE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO A SOLICITUD DE: **LUIS OSCAR GALVES MATEUS**
NOMBRE: **AGENTE ESPECIAL INTERVENTOR SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.**

OBJETO CDP: ADICION A CONTRATOS OPS CUYO OBJETO ES PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADEMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISION Y LA VISION DE LA DE LA SUBRED CENTRO ORIENTE EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA - GESTION DE RECURSOS FISICOS

DISPONIBILIDAD PRESENTE: 1.482.551.901,00

QUE EXISTE APROPIACIÓN PRESUPUESTAL DISPONIBLE Y LIBRE DE AFECTACIÓN EN EL (LOS) SIGUIENTE (S) RUBRO PRESUPUESTAL.

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR	DEBITOS	CREDITOS	VALOR ACTUAL
B	4212020200901	10	HONORARIOS	$ 109.607.530,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 109.607.530,00
				TOTAL:	$ 109.607.530,00		$ 109.607.530,00

VALOR EN NÚMEROS Y LETRAS 109.607.530,00 CIENTO NUEVE MILLONES SEISCIENTOS SIETE MIL QUINIENTOS TREINTA PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

EL PRESENTE CERTIFICADO SE EXPIDE EL 28/08/2024 Y TIENE VIGENCIA HASTA EL 31/12/2024

RONALDPS

Ronald José Payares S

RESPONSABLE DE PRESUPUESTO **Bogotá D.C. Diagonal 34 N° 5 - 43**

NOTA: SE ENTIENDE QUE ESTA CERTIFICACIÓN ES ESTRICTAMENTE PRESUPUESTAL Y SOMETIDA AL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO CONTRACTUAL LEGAL ESTABLECIDO

Nombre reporte :
PSRPGDisponibilidadVic

Usuario: 1016072845

LICENCIADO A: [SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.] NIT [900959051-7]

Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO – GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS FORMATO SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CÓDIGO: AP-CR-FT-001 VERSIÓN: 07 FECHA: 2024-06-06

Fecha de realización de la solicitud:	23/08/2024

DATOS DEL SOLICITANTE

Proceso solicitante:	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS - **DADM 18**	
Objeto:	PRORROGAR Y ADICIONAR LOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS DE LA DIRECION ADMINISTRATIVA QUE SE RELACIONAN EN LA PRESENTE SOLICITUD. **DADM 18**	
Rubro presupuestal Código y nombre:	HONORARIOS 4212020200901	
Valor Solicitado en números	**$**	**109.607.530**
Valor Solicitado en letras	CIENTO NUEVE MILLONES SEISCIENTOS SIETE MIL QUINIENTOS TREINTA PESOS M/CTE	
FIRMAS	**Nombre y firma. Dirección Financiera:**	**SANDRO JAVIER ARIAS TAMAYO** **DIRECTOR FINANCIERO**
	Nombre y firma. Subgerencia Responsable	**WILLIAM HUMBERTO SALGADO GAMBOA** **SUBGERENTE CORPORATIVO**
	Nombre y firma. Ordenador del Gasto:	**LUIS OSCAR GALVES MATEUS** **AGENTE ESPECIAL INTERVENTOR**
	Nombre y firma del Responsable del Proceso	Diana Lopez D **DIANA MARIA LOPEZ DURANGO** **DIRECTOR ADMINISTRATIVO**
	Correo electrónico del Resposable del Proceso	directoradministrativoco@subredcentrooriente.gov.co
	Nombre y firma de quien elabora	**LUZ BALLESTEROS PACHON** **AUXILIAR ADMINISTRATIVO**
	Correo electrónico de quien elabora	ballesterosluz47@gmail.com

NOTA I: De conformidad con la Resolución 202420000003568-6 del 07 de mayo 2024 "Por la cual se ordena la toma de posesión inmediata de los bienes, haberes, negocios y la intervención forzosa administrativa para administrar la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.", en razón a las facultades otorgadas a través de dicho acto administrativo el agente especial interventor autoriza cualquier modificación que se pretenda adelantar durante la ejecución de los contratos suscritos por la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

CDP : 3079

Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E** **APOYO - GESTIÓN DE CONTRATACIÓN** **FORMATO SOLICITUD DE MODIFICACIÓN AL CONTRATO**	**CÓDIGO: AP-IA-FT-009** **VERSIÓN: 07** **FECHA: 2024-06-07**

Fecha de Solicitud (A/M/D):	23/08/2024	**No Contrato:**	**No Contrato: Ver cuadro DADM 18**

DATOS DE LA SOLICITUD

Contratista:	**Ver cuadro DADM 18**
Objeto:	ADICIONAR Y PRORROGAR A LOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS DE LA DIRECION ADMINISTRATIVA QUE SE RELACIONAN EN LA PRESENTE SOLICITUD. **DADM 18**

Adición:	X		**Valor:**	**$**	**109.607.530**
Prorroga:	X		**Tiempo:**	**HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**	
Otro (*)					

DESCRIPCION DE LA MODIFICACIÓN

Se solicita Adicionar y prorrogar las órdenes de prestación de servicios que se relacionan en el cuadro **DADM 18** solicitud de adición y prórroga hasta el **30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**, según anexo que hace parte integral de este requerimiento y según las condiciones indicadas en el mismo.

JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN

La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere **PRORROGAR Y ADICIONAR HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**. a las ordenes de prestacion de servicios en el cuadro **DADM 18**

Elaborado por: Nombre, Cargo y Firma	**LUZ BALLESTEROS PACHON**	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO**	
Supervisor: Nombre, Cargo y Firma	**DIANA MARIA LOPEZ DURANGO**	**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**	

El Supervisor declara con la firma del presente documento haber revisado la información que justifica la modificación solicitada y declara que es cierta y coherente con el seguimiento a la ejecución del contrato y las obligaciones establecidas en el Manual de Contratación vigente para posterior aprobación de la Ordenación del Gasto y Vb de la Dirección de Contratación

Jefe de Oficina o Director: Nombre, Cargo y firma	**DIANA MARIA LOPEZ DURANGO**	**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**	
Subgerente de Servicios de Salud / Subgerente Corporativo: Nombre, Cargo y firma	**WILLIAM HUMBERTO SALGADO GAMBOA**	**SUBGERENTE CORPORATIVO**	
Firma del Ordenador del Gasto: Nombre, Cargo y Firma	**LUIS OSCAR GALVES MATEUS**	**AGENTE ESPECIAL INTERVENTOR**	
			Vo.Bo. Dirección de Contratación

Nota: De conformidad con la Resolución 202420000003568-6 del 07 de mayo 2024 "Por la cual se ordena la toma de posesión inmediata de los bienes, haberes, negocios y la intervención forzosa administrativa para administrar la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.", en razón a las facultades otorgadas a través de dicho Acto Administrativo el Agente Especial Interventor autoriza cualquier modificación que se pretenda adelantar durante la ejecución de los contratos de bienes y servicios durante la vigencia de la citada resolución o aquellas que la complemente, aclare o modifique.

RELACIÓN DE ORDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) CONTRATACIÓN CUADRO No.	**DADM 18**
FECHA DE LA SOLICITUD (1):	**23/08/2024**
DIRECCIÓN - OFICINA (2)	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

ITEM	AREA O UNIDAD	NUMERO DE CONTRATO-OPS	CEDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE FINALIZACIÓN	PRORROGA EN MESES Y DIAS	FECHA FINALIZACIÓN DE LA PRORROGA	VALOR PROMEDIO MES	VALOR DE LA ADICION	JUSTIFICACION	NUMERO PRESUPUESTAL
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 2679 2024	1.030.638.907	DIANA CAROLINA SANDOVAL MANRIQUE	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	FEBRERO 1 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 3.337.200	$ 3.337.200	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $3.337.200 al contrato Nº PS 2679 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
2	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 4482 2024	6.776.023	LUIS ARTURO SUAREZ GOMEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN INGENIERIA MECANICA REFERENTE DEL AREA DE TRANSPORTE DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	AGOSTO 12 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 7.685.000	$ 7.685.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $7.685.000 al contrato Nº PS 4482 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
3	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 4216 2024	1.017.171.494	JOSE JUVENAL HENAO AREIZA	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN INGENIERIA BIOMEDICA ESPECIALIZADO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	JUNIO 14 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 12.730.800	$ 12.730.800	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $12.730.800 al contrato Nº PS 4216 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
4	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 4571 2024	79.648.085	EDGAR LEANDRO BELTRAN ORJUELA	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN ARQUITECTURA CON MAESTRIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	AGOSTO 16 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 7.685.000	$ 7.685.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $7.685.000 al contrato Nº PS 4571 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
5	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 4572 2024	1.016.064.306	FRANCISCO JAVIER TRUJILLO CORTES	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN INGENIERIA MECANICA CON ESPECIALIZACION EN NEGOCIOS INTERNACIONALES E INTEGRACION ECONOMICA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD	AGOSTO 16 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 6.226.865	$ 6.226.865	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $6.226.865 al contrato Nº PS 4572 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
6	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 2559 2024	79.634.083	EDILBERTO MILLAN MONTENEGRO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	FEBRERO 1 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 3.893.400	$ 3.893.400	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $3.893.400 al contrato Nº PS 2559 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
7	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 2560 2024	1.032.486.895	RICARDO FIERRO RODRIGUEZ	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	FEBRERO 1 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 3.893.400	$ 3.893.400	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $3.893.400 al contrato Nº PS 2560 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
8	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 2676 2024	1.101.782.922	CRISTIAN DAVID MENDIVIL MARTINEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	FEBRERO 1 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 3.893.400	$ 3.893.400	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $3.893.400 al contrato Nº PS 2676 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
9	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 4210 2024	80.145.980	MICHAEL ANDRES PULIDO PEREZ	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN INGENIERIA BIOMEDICA ESPECIALIZADO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	JUNIO 13 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 10.609.000	$ 10.609.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $10.609.000 al contrato Nº PS 4210 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
10	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 2616 2024	80.911.882	JHON EDIDSON GALEANO MARTINEZ	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	FEBRERO 1 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 3.170.340	$ 3.170.340	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $3.170.340 al contrato Nº PS 2616 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON

ITEM	AREA O UNIDAD	NUMERO DE CONTRATO OPS	CEDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE INICIO DE EJECUCION	FECHA DE FINALIZACIÓN	PRORROGA EN MESES Y DIAS	FECHA FINALIZACION DE LA PRORROGA	VALOR PROMEDIO MES	VALOR DE LA ADICION	JUSTIFICACION	[illegible]
11	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 2678 2024	1.026.595.096	ADRIANA MARCELA VERANO VARGAS	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	FEBRERO 1 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 5.510.500	$ 5.510.500	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $5.510.500 al contrato Nº PS 2678 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
12	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 2617 2024	1.013.645.990	DIANA NATALY CASTRO GOMEZ	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO BIOMEDICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	FEBRERO 1 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 3.170.340	$ 3.170.340	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $3.170.340 al contrato Nº PS 2617 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
13	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 2619 2024	1.023.958.094	YESICA BEATRIZ CAICEDO SERRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO BIOMÉDICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	FEBRERO 1 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 3.170.340	$ 3.170.340	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $3.170.340 al contrato Nº PS 2619 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
14	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 2620 2024	26.433.413	MARCELA FERNANDA ESCOBAR BAHAMON	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO BIOMEDICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	FEBRERO 1 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 3.170.340	$ 3.170.340	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $3.170.340 al contrato Nº PS 2620 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
15	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 2625 2024	1.026.275.494	JESSICA PAOLA PULIDO SALGADO	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	FEBRERO 1 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 6.226.865	$ 6.226.865	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $6.226.865 al contrato Nº PS 2625 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
16	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 2626 2024	1.014.260.148	SALOMON FELIPE RODRIGUEZ LARA	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	FEBRERO 1 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 3.170.340	$ 3.170.340	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $3.170.340 al contrato Nº PS 2626 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
17	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 2627 2024	1.013.617.954	DIEGO ALEJANDRO SUÁREZ DÍAZ	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	FEBRERO 1 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 4.975.500	$ 4.975.500	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $4.975.500 al contrato Nº PS 2627 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
18	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 4257 2024	1.018.444.717	CARLOS JULIO BARRERA GUTIERREZ	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN FINANZAS Y COMERCIO INTERNACIONAL ESPECIALIZADO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	JUNIO 25 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 5.510.500	$ 5.510.500	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $5.510.500 al contrato Nº PS 4257 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
19	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 2642 2024	19.445.035	JAIRO NELSON TORRES BELTRAN	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	FEBRERO 1 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 3.893.400	$ 3.893.400	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $3.893.400 al contrato Nº PS 2642 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
20	DIRECCION ADMINISTRATIVA	PS 2649 2024	52.460.128	ERIKA YOHANA PLAZA VELOZA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO REFERENTE DE AREA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRATIVA DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	FEBRERO 1 DE 2024	31/08/2024	UN (1) MES	30/09/2024	$ 7.685.000	$ 7.685.000	La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, actualmente requiere mantener el funcionamiento continuo y permanente de la prestación de servicios de salud en el marco de calidad, oportunidad, pertinencia, accesibilidad, eficiencia y calidez en la atención en salud; presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de la Dirección Administrativa. Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere prorrogar hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 y adicionar por $7.685.000 al contrato Nº PS 2649 2024 en razón a que la necesidad inicialmente contratada persiste y no tiene los recursos financieros suficientes.	HON
										$ 109.607.530	$ 109.607.530		

Diana López D

DIANA MARIA LOPEZ DURANGO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
NOMBRE Y CARGO
Supervisor del Contrato

Diana López D

DIANA MARIA LOPEZ DURANGO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
NOMBRE Y CARGO
Director o Jefe de Oficina

LUIS OSCAR [illegible] MATEUS
AGENTE ESPECIAL INTERVENTOR
NOMBRE Y CARGO

Elboro: (NOMBRE Y CARGO)
Luz Ballesteros Pachon - Auxiliar Administrativo
Revisó y Aprobó: (NOMBRE Y CARGO)
DIANA MARIA LOPEZ DURANGO - DIRECTOR ADMIBISTRATIVO