Lisneida Celedon Urbina

De: Servicio al Ciudadano
Enviado el: jueves, 19 de septiembre de 2024 4:29 p. m.
Para: Carlos Helman Uribe Tarazona; Lilis Johana Alvarado Fontalvo
CC: Belkis Mercedes Peña Fernandez; Lisneida Celedon Urbina; Lelys Katherine Vivas Carriazo
Asunto: Respuesta Ciudadana 47-9-2024-008161 No. 9-2024-008105
Datos adjuntos: R.E.(FRM) - 47-9-2024-008161-(47)-471010 + (E) CARLOS HELMAN URIBE TARAZONA.tif; NECESIDAD - PAPELERIA (2024) SEPTIEMBRE.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2024-008105 -..pdf; COTIZACION PAPELERI¿A MAF.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2024-008105 - NIS 2024-02-4.pdf; PAA PAPELERIA.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2024-008105 - NIS 2024-02-414761 - 18-0.pdf; 12. ESTUDIOS PREVIOS PAPELERIA.DOCX 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2 (1).DOCX 01-MAIL-ANE.docx; COTIZACION CORAZA SENA.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2024-008105 - NIS 2024-02-4147.pdf; COTIZACION SUMTEGRAL SENA.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2024-008105 - NIS 2024-02-4.pdf; SOLICITUD DE PRECOTIZACION TONER Y PAPELERIA.DOCX 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2024-008.docx; 7. ANEXO NO. 3_ ANALISIS DE LOS RIESGOS ASOCIADOS COMPRA.XLSX 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO.xlsx; CDP 5624 PAPELERIA.PDF 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2024-008105 - NIS 2024-02-414761 -.pdf; ANEXO 2_ANALISIS DEL SECTOR_PAPELERIA_.DOCX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. - NIS 2024-02-.docx; GIL-F-073-FORMATO CONSULTA BIENES EN KARDEX (CERTIFICADO INEXISTENCIA ALMACEN) (PAPELERIA - DESPACHO).pdf; ULTIMO ESTUDIO DE MERCADO PAPELERI¿A 06-09-2024.XLSX 01-MAIL-ANEXOS RESPUESTAS INTERNAS - NO. 9-2024-.xlsx

Apreciado

Se ha emitido respuesta al radicado 9-2024-008105

Radicado Respuesta	47-9-2024-008161
N.I.S.	2024-02-414761

47-1040

Santa Marta, 19/09/2024

Cordial saludo.

En atención a su solicitud con radicado Nº 47-9-2024-008105 me permito informarle que, una vez revisados los documentos anexos, puede proceder con el inicio del proceso de selección y contratación y remitir al líder del proceso a fin de adelantar el proceso contractual a través de la plataforma SECOP II o por la que aplique.

-Objeto: “Contratar la compra de Elementos de Papelería, Útiles de Oficina, Toner, Recarga de Toner.”.

Cordialmente,

BELKIS MERCEDES PEÑA FERNÁNDEZ
Coordinadora Grupo de Apoyo Administrativo Mixto
bpena@sena.edu.co
Calle 29 13-127, Santa Marta, Colombia

NIS: 2024-02-414761

Proyectó: Katherine Vivas
Cargo: Apoyo Administrativo Grupo Mixto

Atentamente,

