Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2024-09-01	**Hasta:**	2024-09-30	
Nombre del Contratista:	SANDRI PAOLA BARRIOS MEZA		**Número de Documento:**	1004354831	
Correo Electrónico:	barriosmezas@gmail.com		**Número Telefónico:**	3015540935	
Nombre del Supervisor:	FRANCISCO ANTONIO GARZON HINCAPIE	**Cargo:**	DIRECTOR DE CONTRATACION	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	3193-2024	**Año Contrato:**	2024	**CDP Contrato Inicial:**	477
Perfil:	TECNICO ADMINISTRATIVO II				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN				
Unidad de Servicios:	ADMINISTRATIVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
R32SA	DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN	ADMINISTRATIVA	$2357300	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 2357300**	**DOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS PESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2024-02-01		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2024-04-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2024-05-01	2024-05-31	1	$ 2357300	1103
2	2024-05-01	2024-06-30	2	$ 2357300	1412
3	2024-06-01	2024-08-31	3	$ 4714600	1719
4	2024-09-01	2024-11-30	4	$ 7071900	2253

No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	FEBRERO	$ 2357300
2	MARZO	$ 2357300

© Siasur - 2024

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
3	ABRIL	$ 2357300
4	MAYO	$ 2357300
5	JUNIO	$ 2357300
6	JULIO	$ 2357300
7	AGOSTO	$ 2357300

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 7071900	**$ 23573000**	**$ 16501100**	**$ 7071900**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1). Apoyar el subproceso de contratacion de persona natural en la etapa pre y contractual de la Direccion de Contratacion de LA SUBRED SUR E.S.E.	-Se apoya a la persona natural para el cumplimiento de sus documentos, ingreso a Secop II entre otros.	-Actividad que se realiza según reparto asignado.
2	2). Apoyar el procedimiento para la elaboracion de certificaciones de los contratos de prestacion de servicios profesionales y de apoyo a la gestion de LA SUBRED SUR E.S.E.	-Elaboración de certificaciones de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de LA SUBRED SUR E.S.E.	-Se realizan certificaciones contractuales a la fecha en los respectivos formatos y se da respuesta vía correo electrónico y también la realización de oficios para Agilsalud.
3	3) Elaborar certificaciones de los contratos de prestacion de servicios profesionales y de apoyo a la gestion de LA SUBRED SUR E.S.E.	-Se hace uso del aplicativo para la generación de certificaciones de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de LA SUBRED SUR - E.S.E.	-Uso del aplicativo para la generación de certificaciones de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de LA SUBRED SUR - E.S.E en los formatos establecidos.
4	4) Hacer uso del aplicativo para la generacion de certificaciones de los contratos de prestacion de servicios profesionales y de apoyo a la gestion de LA SUBRED SUR - E.S.E.	-Se hace uso del aplicativo para la generación de certificaciones de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de LA SUBRED SUR - E.S.E	-Uso del aplicativo para la generación de certificaciones de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de LA SUBRED SUR - E.S.E en los formatos establecidos.
5	11) Realizar la gestion contractual, cargando, verificando, haciendo seguimiento y demas actividades a traves de la Plataforma Transaccional Secop II para la contratacion de persona natural de LA SUBRED SUR E.S.E .	-Realizar la gestión contractual, cargando, verificando, haciendo seguimiento y demás actividades a través de la Plataforma Transaccional Secop II para la contratación de persona natural de la SUBRED SUR E.S.E	-Se realiza la gestión contractual del cargue asignado con un total de adiciones y prorrogas, contratos nuevos a la fecha, y seguimientos en la Plataforma Secop II
6	6) Alimentar bases de datos consolidadas de certificaciones de contratos de prestacion de servicios con Persona Natural para la implementacion del aplicativo de expedicion de certificaciones digitalizadas conforme a la politica de gobiernos en linea.	-Bases de datos consolidadas de certificaciones de contratos de prestación de servicios con Persona Natural para la implementación del aplicativo de expedición de certificaciones digitalizadas conforme a la política de gobiernos en línea.	-Se realiza la respectiva alimentación a las bases de datos de certificaciones de contratos y envió por medio de correo electrónico con respuesta u oficios en Agilsalud.
7	7). Proponer medidas de correccion en los datos que estructuran las matrices soporte para el aplicativo de certificaciones contractuales.	-Medidas de corrección en los datos que estructuran las matrices soporte para el aplicativo de certificaciones contractuales.	-Se realizan las correcciones solicitadas en el aplicativo.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
8	8). Atender la validacion de certificaciones contractuales solicitadas por agentes externos a LA SUBRED SUR - E.S.E.	-Atender la validación de certificaciones contractuales solicitada por agentes externos.	-Se han atendido validaciones contractuales a la fecha, a agentes externos según lo solicitado.
9	9) Apoyar la atencion del cliente interno y externo para procedimiento para la elaboracion de certificaciones de los contratos de prestacion de servicios profesionales y de apoyo a la gestion de LA SUBRED SUR E.S.E.	-Apoyar la atención del cliente interno y externo para realizar el procedimiento de elaboración de certificaciones contractuales.	-Se les informa por el medio del cual halla sido solicitado, ya sea el correo de certificaciones o el aplicativo Siasur.
10	10) Apoyar a la Direccion de Contratacion de LA SUBRED SUR - E.S.E. en la implementacion de los Retos, planes y estrategias de Gestion Contractual.	-Apoyo a la dirección de contratación en la implementación de retos planes y estrategias.	-Se realiza apoyo a las estrategias según lo solicitado.
11	12) Apoyar capacitacion para uso de la plataforma Transaccional Secop II para la contratacion de persona natural que celebre LA SUBRED SUR E.S.E.	-Apoyar a la Dirección de Contratación en la implementación de retos planes proyectos.	-Se realiza apoyo a las estrategias según lo solicitado.
12	13) Documentar la informacion requerida para respuesta a peticiones de la Direccion de Contratacion de LA SUBRED SUR E.S.E.	-Información requerida para respuesta a peticiones de la Dirección de Contratación de LA SUBRED SUR E.S.E.	-Se realiza seguimiento a correo de certificaciones contractuales y al aplicativo Agilsalud para respuesta de estos y envió con los oficios solicitados.
13	14) Revisar los documentos en la Plataforma Secop II conforme la lista de chequeo establecida por la Direccion de contratacion de LA SUBRED SUR E.S.E.	-No aplica para periodo a certificar.	-No aplica para periodo a certificar.
14	15) Las demas que le sean asiganadas por el Supervisor del cntrato de acuerdo al perfil	-Actividades asignadas por el Supervisor del contrato de acuerdo al perfil.	-Se realizan las actividades asignadas por el Supervisor.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9471694069	-		$ 2357300
2024	AGOSTO	2024	09	09				

Valor honorarios certificados el mes anterior en letras	DOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS PESOS

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 1300000	$ 208000	**$ 208000**
Salud		SÁNITAS		$ 162500	**$ 162500**
ARL	1	SURA		$ 6786	**$ 6800**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 377286**	**$ 377300**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	0550488435493074

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	SANDRI PAOLA BARRIOS MEZA	2024-09-23 15:24:17
ACEPTADO SUPERVISIÓN	FRANCISCO ANTONIO GARZON HINCAPIE	2024-09-29 16:40:16
ACEPTADO CONTRATACIÓN	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2024-09-30 10:00:36

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



FRANCISCO ANTONIO GARZON HINCAPIE
DIRECTOR DE CONTRATACION

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1004354831		BARRIOS MEZA SANDRI PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 75 #89b 09	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3015550935	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	902277704	9471694069	I	2024/09/09	2024/09/09	BANCO DAVIVIENDA	0	$377,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0
1	CC	1004354831	BARRIOS SANDRI	230301	30	$1,300,000	$208,000	EPS005	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-11	30	$1,300,000	$6,800	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1004354831		BARRIOS MEZA SANDRI PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 75 #89b 09	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3015550935	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	902277704	9471694069	I	2024/09/09	2024/09/09	BANCO DAVIVIENDA	0	$377,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,800	$0	$0	$6,800
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$6,800	$0	$0	$6,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$377,300	$0	$0	$377,300

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

blank

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

blank

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CUENTA FEBRERO CTO 3193-2024.pdf	CUENTA FEBRERO CTO 3193-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA MARZO CTO 3193-2024.pdf	CUENTA MARZO CTO 3193-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA ABRIL CTO 3193-2024.pdf	CUENTA ABRIL CTO 3193-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA MAYO CTO 3193-2024.pdf	CUENTA MAYO CTO 3193-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JUNIO CTO 3193-2024.pdf	CUENTA JUNIO CTO 3193-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JULIO CTO 3193-2024.pdf	CUENTA JULIO CTO 3193-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA AGOSTO CTO 3193-2024.pdf	CUENTA AGOSTO CTO 3193-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >