esap	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PT-A-CT-015	CÓDIGO: RE-A-CT-140 VERSIÓN: 2 FECHA: 04-10-2023

PROCESO GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	ELVER JOSE CALDERA TORRES			C.C. No:	11052274
DEPENDENCIA:	GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO TERRITORIAL BOLIVAR			No CONTRATO:	BOL-022-2024
FECHA DE INICIO DEL CTO:	16/02/2024			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	15/09/2024
No CDP:	4324	No RP:	7724	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
7939699771	2024-09-02

OBJETO:

Planear, coordinar, controlar y evaluar la organización administrativa, financiera y, de recursos humanos y físicos, para su adecuada implementación en el fortalecimiento y apoyo a la gestión de las entidades estatales en el marco de la estra tegia técnica territorial desarrollada en los departamentos de Sucre y San Andrés Islas, acorde a los lineamientos técnicos emitidos por el nivel central.

PERIODO DE REPORTE

MES PAGO:	AGOSTO	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	8	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	7

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 59.843.000,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 59.843.000,00
Valor a pagar:	$ 8.549.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
Coordinar y orientar la concertación, formulación, consolidación, adopción, seguimiento y evaluación de los planes, programas y proyectos para el Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión de las entidades estatales en el marco de la de estrategia de asiste ncia técnica territorial.	Se coordinó la planificación de las estrategias necesarias para la finalización adecuada de las Asistencias Técnicas Territoriales (ATT) relacionadas con las metas de la estrategia en los departamentos de Sucre y San Andrés Isla, correspondientes al segundo corte de 2024. Estas metas incluyen la entrega y aprobación del 40% de las ATT asignadas, es decir, 6 de las 15 proyectadas. Para tal fin, se llevó a cabo una reunión el 06/08/2024, donde se proyectaron las actividades correspondientes, según consta en el acta 108 adjunta. Además, se realizaron reuniones internas de planificación y seguimiento los días 13/08/2024 y 30/08/2024.
Actuar de enlace entre el Director de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal con los colaboradores y con las diferentes dependencias de la dirección territorial y/o otras entidades.	Durante este mes, junto con el equipo de supervisión de la Dirección Territorial (DT), se lideró el ajuste en el porcentaje de entrega de la Asistencia Técnica Territorial (ATT) de Finanzas San Marcos, debido a la imposibilidad del municipio de proporcionar el 100% de la información necesaria para completar dicha asistencia. Este ajuste se concretó en la reunión convocada por la líder de seguimiento el 23/08/2024, en la cual participó con los representantes de la dirección nacional de la estrategia, la DT y los profesionales de la línea de finanzas públicas de la ATT Sucre. Además, se apoyó a la DT en la gestión para incluir a Providencia en la estrategia, logrando la aprobación de Nathalia Rengifo, coordinadora de la estrategia, el 28/08/2024. El 27/08/2024, se participó en una reunión de caracter extraordinario que permitió superar los obstáculos en San Onofre, ocasionados por la falta de colaboración de la administración municipal. En esta reunión estuvieron presentes Natalia Rengifo y Wilson Amézquita de la dirección nacional de la estrategia, el líder temático de Proyectos, la coordinadora general de la estrategia en la DT, y los profesionales de la línea temática de estructuración de proyectos. Finalmente, se acogió la propuesta del líder temático de cambiar las fuentes de recolección de insumos para la construcción de la ATT, dejando sentado que esto no afectará la calidad ni el resultado del documento.

Aportar conocimientos técnicos en el desarrollo de las asesorías y consultorías en el marco del despliegue de la estrategia de asistencia técnica territorial.	Se proporcionó orientación técnica para la elaboración de las asistencias de finanzas en Caimito y San Pedro; proyectos en Ovejas; contratación en Los Palmitos y San Andrés Islas; Políticas Públicas en Toluviejo; y Ordenamiento Territorial (OT) en Chalán y Colosó. En este sentido, se entregaron seis de las ocho asistencias en desarrollo, quedando las correspondientes a ordenamiento territorial de Chalán y Colosó para tercer corte. Se cumplió con la meta propuesta.
Revisar y ajustar los documentos técnicos que se generen durante el desarrollo de la estrategia.	En línea con lo anterior, se presentaron sugerencias para mejorar los documentos técnicos en elaboración. Estas recomendaciones permitieron realizar los ajustes necesarios para alcanzar la versión final de las ATT aprobadas. De este modo, las ATT en los departamentos de Sucre y San Andrés Isla cumplieron plenamente con las metas establecidas dentro del plazo programado, el 15/08/2024. Se adjuntan las ATT aprobadas para el segundo corte.
Acompañar los procesos de fortalecimiento que contribuyan al enfoque de escuela aplicada adoptado por la estrategia de asistencia técnica territorial.	Se realizó el acompañamiento y seguimiento a los estudiantes en el desarrollo de las monitorias. Esto permitió que cada monitor aportara en la construcción de las asistencias técnicas aprobadas para este segundo corte. El 27/08/2024 se realizó reunión de seguimiento par verificar el cumplimiento de los compromisos pactados entre profesionales especializados, monitores y líder.
Presentar de manera oportuna los informes requeridos por el Director Territorial , Director Técnico de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal y el supervisor del contrato	Se entregó oportunamente el informe mensual de avances de la estrategia de asistencia técnica territorial para los departamentos de Sucre y San Andrés Isla. Este informe detalla el cumplimiento de las metas establecidas para el segundo corte, así como los progresos alcanzados de cara al tercer corte. En este contexto, el estado de las ATT para tercer corte es el siguiente: Chalán: Ordenamiento Territorial (OT) - En construcción (90%) Colosó: Ordenamiento Territorial (OT) - En construcción (80%) Buenavista: Contratación - En construcción (80%) Morroa: Ordenamiento Territorial (OT) - En construcción (45%) San Marcos: Finanzas - En construcción (45%) San Onofre: Proyectos - En construcción (10%)
Aplicar las directrices técnicas, financieras y administrativas emitidas por la Dirección de Apoyo y Fortalecimiento a la Gestión Estatal.	Se legalizaron las comisiones correspondientes a las fechas 26/07/2024 y 21/05/2024, como se puede evidenciar en los anexos. Asimismo, se coordinó con la Dirección Territorial la autorización de los gastos de desplazamiento para los equipos en campo, incluyendo los viáticos necesarios para los equipos de finanzas, políticas públicas y proyectos, con el fin de realizar la entrega de las asistencias técnicas aprobadas en esos municipios. Además, se socializó la información sobre los nuevos formatos para viáticos enviados desde la Dirección Territorial.
Asistir y participar en las reuniones a las que sea convocado, preparar los documentos y/o presentaciones que se le requieran para el desarrollo de estas.	Se asistió a todas las reuniones convocadas por la supervisión y la líder de seguimiento territorial. Esta participación facilitó la alineación de las actividades con las directrices de la Dirección Territorial y del nivel central de la estrategia, contribuyendo al cumplimiento de las metas fijadas para el mes de agosto.
Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, acordes a con el objeto, alcance y obligaciones respectivas.	En este mes no se recibieron instrucciones que no estuvieran en el marco de la asistencia técnica.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	LUZ MARINA PUELLO PUERTA	45487738

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	11052274
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ELVER JOSE CALDERA TORRES
CIUDAD/MUNICIPIO:	SINCELEJO	DEPARTAMENTO:	SUCRE
DIRECCIÓN:	SINCELEJO	TELÉFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7939699771**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	agosto	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	agosto
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2024	SALUD:	AÑO:	2024
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/09/02	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		879042659

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 544.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 544.000**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 425.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 425.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 17.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 17.800**

VALOR SIN MORA:	**$ 986.800**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 986.800**

Planilla Pagada

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
ESAP

ESTRATEGIA DE ASISTENCIA TÉCNICA TERRITORIAL – ATT

INFORME DE GESTIÓN MENSUAL
AGOSTO DE 2024

ELVER JOSÉ CALDERA TORRES
Líder ATT Sucre – San Andrés Isla
Correo electrónico: elver.caldera@esap.edu.co
Teléfono: 3165261661

Vigilada MinEducación

Sincelejo – Sucre – Colombia
2024

TABLA DE CONTENIDO

1. DATOS DEL CONTRATISTA 3
2. INTRODUCCIÓN 3
3. OBJETIVO GENERAL 3
4. DESARROLLO DEL INFORME 3
5. SITUACIONES ESPECIALES 3
6. RESULTADOS 5
7. CONCLUSIONES 7
7. ANEXOS. 8

Vigilada MinEducación

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre de la entidad contratante: Escuela Superior de Administración Pública – ESAP. – Dirección Territorial Bolívar, Córdoba, Sucre y San Andrés Islas.
Nombre del contratista: Elver José Caldera Torres
Documento de Identidad: C.C. No. 11.052.274
Rol: Líder Departamental ATT de la Asistencia Territorial en Sucre y San Andrés Islas
Número del contrato: ESAP 022 de 2024
Objeto del contrato: Planear, coordinar, controlar y evaluar la organización administrativa, financiera y de recursos humanos y físicos, para su adecuada implementación en el fortalecimiento y apoyo a la gestión de las entidades estatales en el marco de la estrategia técnica territorial desarrollada en los departamentos de Sucre y San Andrés Islas, acorde a los lineamientos técnicos emitidos por el nivel central.
Fecha de inicio del contrato: 16/02/2024
Fecha de finalización del contrato: 15/09/2024
Periodo: informado: agosto de 2024
Fecha de elaboración del informe: 03/09/2024

2. INTRODUCCIÓN

Este informe de gestión tiene como propósito detallar las actividades realizadas, los resultados obtenidos y la evaluación del cumplimiento de las obligaciones contractuales del contratista Elver José Caldera Torres, en el marco del contrato ESAP 022 de 2024, durante el mes de junio.

3. OBJETIVO GENERAL

Informar a la supervisión sobre el progreso de las actividades realizadas durante el mes de agosto de 2024, en concordancia con las metas establecidas dentro en el marco de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial en los entes territoriales priorizados en los departamentos de Sucre y San Andrés Isla.

4. DESARROLLO DEL INFORME

A continuación, se relacionan las obligaciones contractuales y las actividades realizadas por el contratista durante el mes de agosto de 2024 en cumplimiento de estas:

1. Coordinación y Orientación de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial

Durante el mes de agosto, se coordinó la planificación de estrategias necesarias para la finalización adecuada de las Asistencias Técnicas Territoriales (ATT) relacionadas con las metas de la estrategia en los departamentos de Sucre y San Andrés Isla, correspondientes al segundo corte de 2024. En este período, se alcanzó la entrega y aprobación del 40% de las ATT asignadas, lo que equivale a 6 de las 15 proyectadas. Para tal fin, se llevó a cabo una reunión el 06/08/2024, donde se proyectaron las actividades correspondientes, como se detalla en el acta 108 adjunta.

Vigilada MinEducación

Adicionalmente, se realizaron reuniones internas de planificación y seguimiento los días 13/08/2024 y 30/08/2024.

2. Enlace con el Director de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal

Junto con delegados de la dirección nacional de la estrategia, el equipo de supervisión de la Dirección Territorial, la líder territorial y los profesionales de la línea de finanzas públicas, se llegó a un consenso sobre el ajuste en el porcentaje de entrega de la ATT de Finanzas San Marcos, debido a la imposibilidad del municipio de proporcionar el 100% de la información necesaria. Esta reunión se realizó el día 23/08/2024.

Además, se apoyó a la dirección territorial en la gestión adelantada para la inclusión del municipio de Providencia en la estrategia, logrando la aprobación de la dirección nacional de la estrategia, el 28/08/2024. Asimismo, el 27/08/2024, se participó en una reunión extraordinaria que permitió superar los obstáculos en San Onofre, causados por la falta de colaboración de la administración municipal. En esta reunión, se acordó cambiar las fuentes de recolección de insumos para la construcción de la ATT, garantizando que esto no afectará la calidad ni el resultado final del documento.

3. Aporte de Conocimientos Técnicos en Asesorías y Consultorías

Se proporcionó orientación técnica a los diferentes equipos de la ATT en Sucre y San Andrés Isla. Este trabajo conjunto permitió la elaboración de asistencias de finanzas en Caimito y San Pedro, proyectos en Ovejas, contratación en Los Palmitos y San Andrés Islas, políticas públicas en Toluviejo, y ordenamiento territorial en Chalán y Colosó. De las ocho asistencias en desarrollo, se entregaron seis, quedando pendientes las de ordenamiento territorial de Chalán y Colosó para el tercer corte.

4. Revisión y Ajuste de Documentos Técnicos

Se presentaron sugerencias para mejorar los documentos técnicos en elaboración, lo que permitió realizar los ajustes necesarios y alcanzar la versión final de las ATT aprobadas. Gracias a estas mejoras, las ATT en los departamentos de Sucre y San Andrés Isla cumplieron con las metas establecidas dentro del plazo programado, el 15/08/2024. Las ATT aprobadas para el segundo corte se adjuntan en este informe.

5. Acompañamiento a los Procesos de Fortalecimiento en el Enfoque de Escuela Aplicada

Se acompañó y supervisó a los estudiantes involucrados en las monitorias, asegurando que cada monitor contribuyera efectivamente en la construcción de las asistencias técnicas aprobadas para este segundo corte. El 27/08/2024 se realizó una reunión de seguimiento para verificar el cumplimiento de los compromisos establecidos entre profesionales especializados, monitores y líderes de proyecto.

6. Presentación de Informes de Gestión

Se entregó puntualmente el informe mensual de avances de la estrategia de asistencia técnica territorial para los departamentos de Sucre y San Andrés Isla. Este informe detalla el cumplimiento de las metas del segundo corte y los progresos hacia el tercer corte.

Vigilada MinEducación

Or	Corte	Municipio	Línea Temática	Estado
1	3°	Chalán	OT	En construcción (90%)
2	3°	Colosó	OT	En construcción (80%)
3	3°	Buenavista	Contratación	En construcción (80%)
4	3°	Morroa	OT	En construcción (45%)
5	3°	San Marcos	Finanzas	En construcción (45%)
6	3°	San Onofre	Proyectos	En construcción (10%)

7. Aplicación de Directrices Técnicas, Financieras y Administrativas

Se legalizaron las comisiones correspondientes a las fechas 26/07/2024 y 21/05/2024, como se evidencia en los anexos. Asimismo, se coordinó con la Dirección Territorial la autorización de los gastos de desplazamiento y viáticos para los equipos de finanzas, políticas públicas y proyectos, asegurando la entrega de las asistencias técnicas aprobadas. También se socializaron los nuevos formatos para viáticos enviados desde la Dirección Territorial.

8. Asistencia y Participación en Reuniones

Se asistió a todas las reuniones convocadas por la supervisión y la líder de seguimiento territorial. Esta participación fue determinante para alinear las actividades con las directrices de la Dirección Territorial y el nivel central de la estrategia, contribuyendo significativamente al cumplimiento de las metas fijadas para el mes de agosto.

5. SITUACIONES ESPECIALES

- ✓ Se logró la aprobación de la primera ATT del tercer corte, correspondiente a la Asistencia Técnica Territorial (ATT) en Contratación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión, en la línea temática de contratación estatal del municipio de Buenavista, Sucre.

- ✓ La primera semana de septiembre se enviará la primera versión del documento Marco Fiscal de Mediano Plazo de San Marcos a revisión por líderes temáticos. Con esto se daría por superada la situación presentada con esta ATT.

- ✓ El relacionamiento con el alto gobierno del municipio de San Onofre no ha mostrado mejoras, a pesar de los esfuerzos del equipo y otros miembros de la Escuela. Se seguirán las directrices del líder temático para cumplir con el objetivo trazado en este municipio, que es el desarrollo de la ATT para la formulación o estructuración de proyectos de carácter regional o nacional en respuesta a la implementación en los municipios PDET.

6. RESULTADOS

Vigilada MinEducación

El contratista, en su rol de líder territorial de la ATT, alcanzó los porcentajes de avance proyectados en la planeación, coordinó la construcción y aprobación de cinco asistencias técnicas para el departamento de Sucre y una para el Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, lo que representa el 40% de la meta total del equipo.

NO.	MUNICIPIO	LÍNEA TEMÁTICA	NOMBRE ATT	% AVANCE	OBSERVACIÓN
5	Toluviejo	Políticas Públicas	Formulación de políticas públicas sociales	100%	Entregada en municipio con, oficio de entrega y encuesta de satisfacción firmada.
7	Los Palmitos	Contratación Estatal	Contratación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión	100%	Entregada en municipio con, oficio de entrega y encuesta de satisfacción firmada.
9	Ovejas	Estructuración de Proyectos	Formulación o estructuración de proyectos de carácter regional o nacional que responda a la implementación en los municipios PDET	100%	Entregada en municipio. No se han recibido aún el oficio de entrega y la encuesta de satisfacción.
4	San Pedro	Finanzas Públicas	Manual de Cartera y Cobro Coactivo	100%	Entregada en municipio. No se han recibido aún el oficio de entrega y la encuesta de satisfacción.
6	Caimito	Finanzas Públicas	Armonización del presupuesto público con el plan de desarrollo municipal	100%	Entregada en municipio. No se han recibido aún el oficio de entrega y la encuesta de satisfacción.
8	San Andrés Isla	Contratación Pública	Contratación con Entidades Privadas sin Ánimo de Lucro (ESAL)	100%	Entregada en municipio. No se han recibido aún el oficio de entrega y la encuesta de satisfacción.

Avances para el tercer corte:

NO.	MUNICIPIO	LÍNEA TEMÁTICA	NOMBRE ATT	% AVANCE	OBSERVACIÓN
11	Buenavista	Contratación Estatal	Contratación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión	20%	Tercer corte
10	San Marcos	Finanzas Públicas	Marco Fiscal de Mediano Plazo (MFMP)	20%	Tercer corte

Vigilada MinEducación

NO.	MUNICIPIO	LÍNEA TEMÁTICA	NOMBRE ATT	% AVANCE	OBSERVACIÓN
12	San Onofre	Estructuración de Proyectos	Formulación o estructuración de proyectos de carácter regional o nacional que responda a la implementación en los municipios PDET	10	Tercer corte
13	Morroa	OT	Caracterización municipal del catastro multipropósito	-	Reprogramada para tercer corte
14	Chalán	OT	Caracterización municipal del catastro multipropósito	-	ATT reasignada y reformulada
15	Colosó	OT	Caracterización municipal del catastro multipropósito	-	ATT Reformulada

7. CONCLUSIONES

Se cumplieron las metas propuestas en la programación de la asistencia técnica.

Contratista:

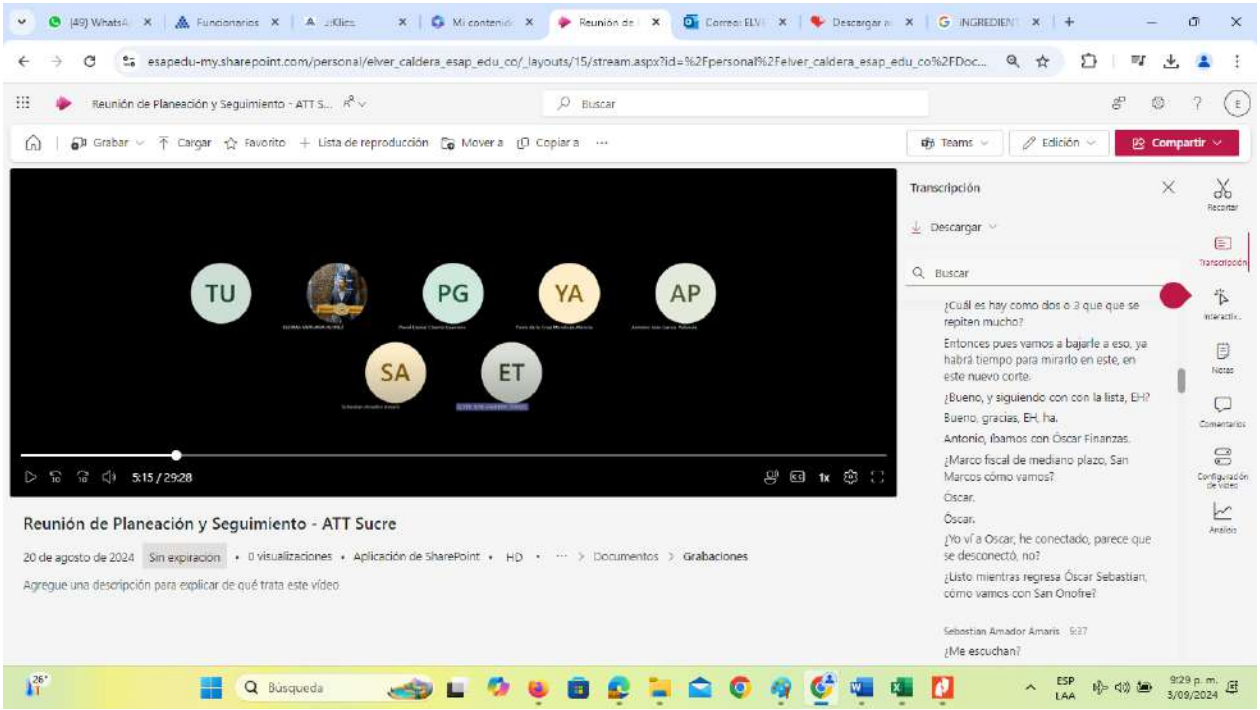
ELVER JOSÉ CALDERA TORRES
Líder ATT Sucre – San Andrés Isla

Vigilada MinEducación

7. ANEXOS.

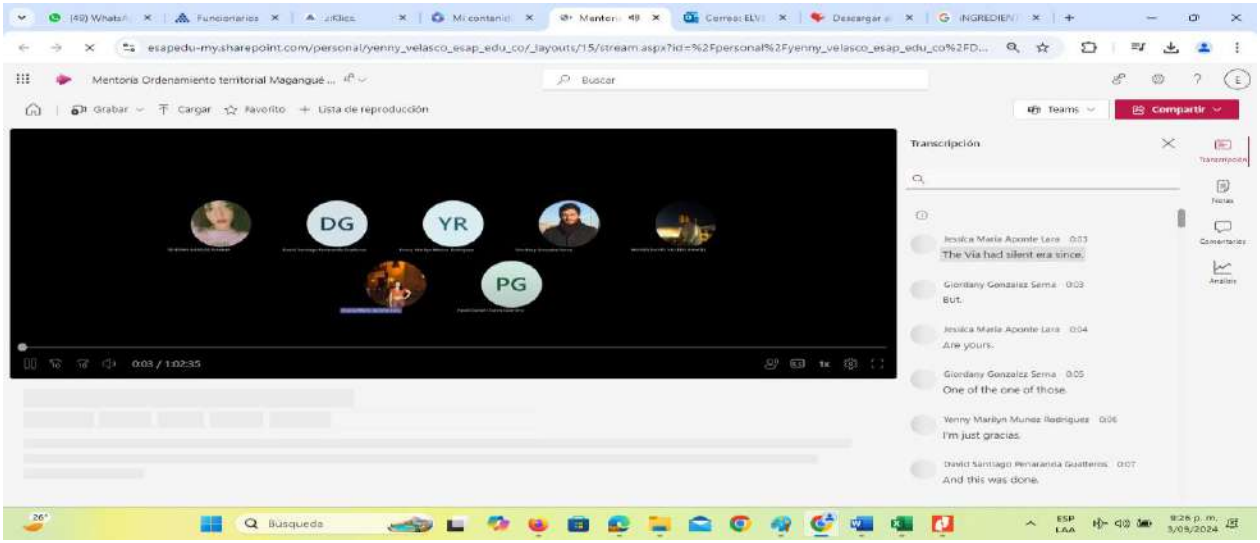
Reunión De Seguimiento Presencial Con Profesionales Y Virtual Con Estudiantes Monitores.
Microsoft Teams
Fecha:20/08/2024
Hora: 8:00 a.m. – 11:00 a.m.



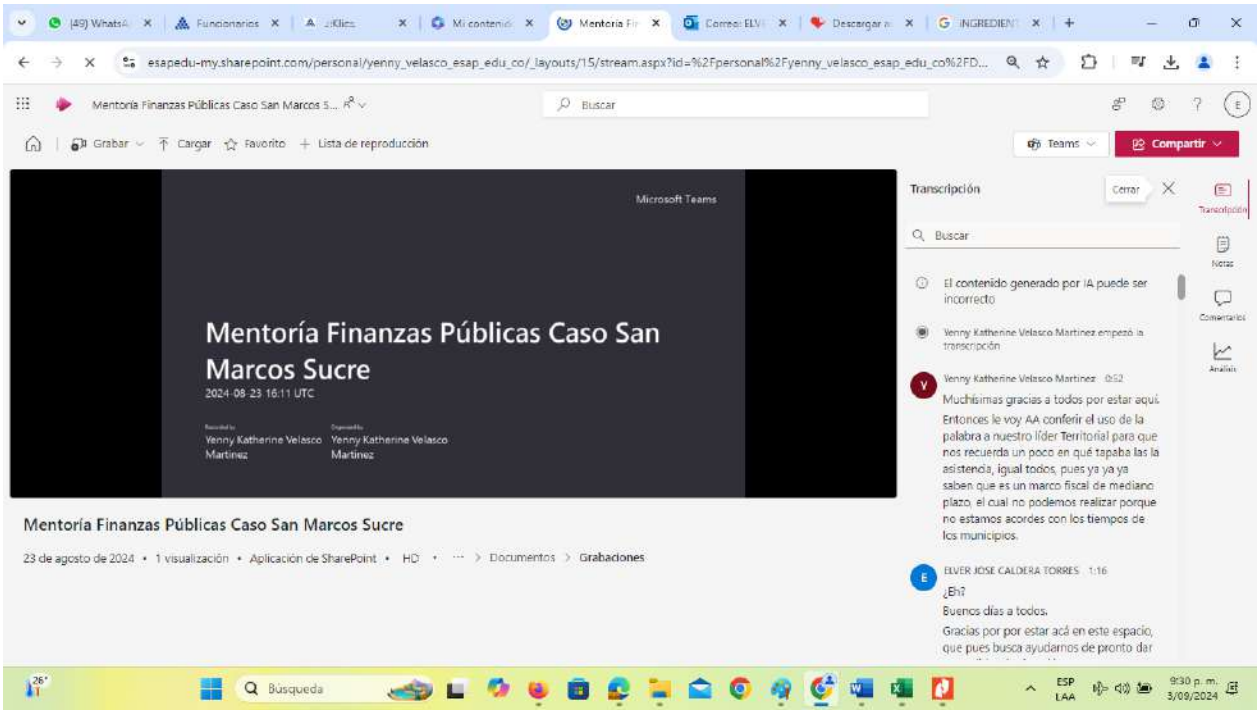


Vigilada MinEducación

Mentoría - OT
Fecha 05/08/2024 Hora 7:30 a.m. – 10 :30 a.m.
Plataforma Virtual Microsoft Teams



Mentoría Finanzas Públicas – Sucre
Fecha 23/08/2024
Hora 9:00 a.m. – 10:00 a.m.
Plataforma Virtual Microsoft Teams



Vigilada MinEducación

Entrega de Asistencia de Políticas Pública Morroa - Sucre
Fecha: 16 de agosto de 2024
Hora: 9:00 a.m. - 11:00 a. m
Lugar: Alcaldía de Morroa – Sucre





Link para cargue de documentos correspondiente a los municipios priorizados en el departamento de Sucre:

https://esapedu-my.sharepoint.com/personal/wilsonamezquita_esap_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?csf=1&web=1&e=naTAVz&cid=7a15dbde%2Dba8f%2D4492%2D825e%2D42fd6a4058de&FolderCTID=0x012000D8BE2C80FCF998409B3651962845C4C1&id=%2Fpersonal%2Fwilsonamezquita%5Fesap%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FSINFONIA%202024%20ADM%20WA%2F3%2E%20FASE%20DE%20IMPLEMENTACI%C3%93N%2F1%2E%20Direcciones%20territoriales%20productos%20ATT%2F2%2E%20Direcciones%20territoriales%2FBol%C3%ADvar%2C%20C%C3%B3rdoba%2C%20Sucre%20y%20San%20Andr%C3%A9s%2FDEPARTAMENTO%20DE%20SUCRE

Vigilada MinEducación

Link para cargue de documentos correspondiente a la gobernación de San Andrés:

https://esapedu-my.sharepoint.com/personal/wilsonamezquita_esap_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?csf=1&web=1&e=naTAVz&cid=7a15dbde%2Dba8f%2D4492%2D825e%2D42fd6a4058de&FolderCTID=0x012000D8BE2C80FCF998409B3651962845C4C1&id=%2Fpersonal%2Fwilsonamezquita%5Fesap%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FSINFONIA%202024%20ADM%20WA%2F3%2E%20FASE%20DE%20IMPLEMENTACI%C3%93N%2F1%2E%20Direcciones%20territoriales%20productos%20ATT%2F2%2E%20Direcciones%20territoriales%2FBol%C3%ADvar%2C%20C%C3%B3rdoba%2C%20Sucre%20y%20San%20Andr%C3%A9s%2FDEPARTAMENTO%20DE%20SAN%20ANDR%C3%89S%20Y%20PROVIDENCIA

Vigilada MinEducación