SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
SUBGERENCIA CORPORATIVA
AREA FINANCIERA SUB - UNIDAD DE PRESUPUESTO

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NUMERO: 2636

UNIDAD EJECUTORA: SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

CODIGO: 2264110014 **AÑO:** 2024

EL RESPONSABLE DEL ÁREA DE PRESUPUESTO CERTIFICA:

SE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO A SOLICITUD DE: **LUIS OSCAR GALVES MATEUS**
NOMBRE: **AGENTE ESPECIAL INTERVENTOR SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.**

OBJETO CDP: ADICION A CONTRATOS OPS CUYO OBJETO ES PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADEMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISION Y LA VISION DE LA DE LA SUBRED CENTRO ORIENTE EN LA OFICINA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

DISPONIBILIDAD PRESENTE: 723.316.809,00

QUE EXISTE APROPIACIÓN PRESUPUESTAL DISPONIBLE Y LIBRE DE AFECTACIÓN EN EL (LOS) SIGUIENTE (S) RUBRO PRESUPUESTAL.

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR	DEBITOS	CREDITOS	VALOR ACTUAL
B	4212020200901	10	HONORARIOS	$ 83.622.695,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 83.622.695,00
				TOTAL:		$ 83.622.695,00	$ 83.622.695,00

VALOR EN NÚMEROS Y LETRAS 83.622.695,00 OCHENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS VEINTIDOS MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

EL PRESENTE CERTIFICADO SE EXPIDE EL 26/07/2024 Y TIENE VIGENCIA HASTA EL 31/12/2024

RONALDPS

Ronald José Payares S

RESPONSABLE DE PRESUPUESTO **Bogotá D.C. Diagonal 34 N° 5 - 43**

NOTA: SE ENTIENDE QUE ESTA CERTIFICACIÓN ES ESTRICTAMENTE PRESUPUESTAL Y SOMETIDA AL CUMPLIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO CONTRACTUAL LEGAL ESTABLECIDO

Nombre reporte :
PSRPGDisponibilidadVic

Usuario: 1031175285

LICENCIADO A: [SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.] NIT [900959051-7]

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO – GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS FORMATO SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CÓDIGO: AP-CR-FT-001 VERSIÓN: 07 FECHA: 2024-06-06

Fecha de realización de la solicitud:	18/07/2024

DATOS DEL SOLICITANTE

Proceso solicitante:	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E -	
Objeto:	ADICION Y PRORROGA A LOS CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	
Rubro presupuestal Código y nombre:	4212020200901- HONORARIOS	
Valor Solicitado en números		$ 83.622.695
Valor Solicitado en letras	OCHENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS VEINTIDÓS MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE	
FIRMAS	**Nombre y firma. Dirección Financiera:**	SANDRO JAVIER ARIAS TAMAYO DIRECTOR FINANCIERO
	Nombre y firma. Subgerencia Responsable	WILLIAM HUMBERTO SALGADO GAMBOA SUBGERENTE CORPORATIVO
	Nombre y firma. Ordenador del Gasto:	LUIS OSCAR GALVES MATEUS AGENTE ESPECIAL INTERVENTOR
	Nombre y firma del Responsable del Proceso	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO JEFE OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL (E)
	Correo electrónico del Resposable del Proceso	desarrolloinstitucional@subredcentrooriente.gov.co
	Nombre y firma de quien elabora	JULIETH VANESA REINOSO SEGURA
	Correo electrónico de quien elabora	apoyodesarrollo@subredcentrooriente.gov.co

NOTA I: De conformidad con la Resolución 202420000003568-6 del 07 de mayo 2024 "Por la cual se ordena la toma de posesión

CDP : 2636

1854

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO - GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO SOLICITUD DE MODIFICACIÓN AL CONTRATO	CÓDIGO: AP-IA-FT-009 VERSIÓN: 07 FECHA: 2024-06-07

PS 4124 2024: Es necesario adicionar y prorrogar la OPS, teniendo en cuenta que es necesario el apoyo continuo en la ejecución de la Plataforma estratégica, el Plan de Desarrollo Institucional, el Plan Operativo Anual y los Planes de acción, articulando el MIPG y el Sistema Único de Acreditación, además de monitorear, consolidar y realizar los informes de análisis de los diferentes procesos de la entidad frente a la evaluación del direccionamiento estratégico (Plataforma estratégica, Plan de Desarrollo Institucional, Plan Operativo Anual y Planes de acción). Adicionalmente, se requiere soportar la evaluación, monitoreo y seguimiento a los planes de acción determinados por la estrategia emitida por la Veeduría (Derechos Humanos, Antisoborno, Gobierno Corporativo y Transparencia)

PS 4071 2024: Es necesario adicionar y prorrogar la OPS, teniendo en cuenta que apoya el monitoreo y evaluacion de MIPG, de los 12 planes estrategicos, seguimiento a indicadores del Plan Operativo Anual, participar en la actualización y monitoreo de la ejecución de acciones del PAAC a cargo de los procesos que le sean asignados por parte de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional, monitoreo y seguimiento de los planes de mejora de entes de control, seguimiento en la estrategia de racionalización en SUIT y Guia de Tramites, asi como los compromiso en Colibri.

PS 3845 2024: Se requiere adicionar y prorrogar para dar continuidad dado que se requiere el perfil de coordinador del equipo San Juan como parte del equipo de supervisión de proyectos, para realizar el seguimiento en la ejecución de los diferentes convenios y contratos que lidera la oficina de Desarrollo Institucional, adicional se requiere para realizar apoyo a la Supervisión mediante el Seguimiento Técnico, administrativo, financiero y jurídico de los convenios y los contratos con ocasión a la ejecución del Proyecto San Juan de Dios

PS 3843 2024: Se requiere adicionar y prorrogar para dar continuidad al contrato que requiere el perfil de abogado del equipo San Juan como parte del equipo de supervisión de proyectos, para realizar el seguimiento en la ejecución de los diferentes convenios y contratos que lidera la oficina de Desarrollo Institucional adiconal Prestar apoyo jurídico a la supervisión de los contratos y al Proyecto San Juan de Dios, Brindar asesoría y apoyo jurídico a la Oficina de Desarrollo Institucional de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E y en general a la Entidad, en los asuntos de su competencia, así como en los atinentes a la contratación estatal y el derecho administrativo, y en desarrollo del Proyecto San Juan de Dios, Elaborar los actos dministrativos, documentos, trámites y solicitudes que se originen durante la etapa contractual del Proyecto San Juan de Dios

PS 3847 2024: Se requiere adicionar y prorrogar para dar continuidad, dado quese requiere el perfil de coordinador como parte del equipo de supervisión de proyectos, para realizar el seguimiento en la ejecución de los diferentes convenios y contratos que lidera la oficina de Desarrollo Institucional, adicional se requiere para participar en las diferentes reuniones de seguimiento, Comités Técnicos, operativos, de seguimiento en concordancia con la ejecución de los convenios y/o contratos con ocasión de los proyectos de infraestructura de la Subred

PS 3842 2024: Se requiere adicionar y prorrogar para dar continuidad al contrato dado que se requiere el perfil de financiero como parte del equipo de supervisión de proyectos, para realizar el seguimiento en la ejecución de los diferentes convenios y contratos que lidera la oficina de Desarrollo Institucional, adicional se requiere apoyar gestión financiera de los contratos de obra e interventoría que se adelantan en la subred, derivados de los procesos de infraestructura y . Apoyar la elaboración de informes desde lo financiero que la Subred deba presentar a la secretaria distrital de salud y los distintos entes de control y vigilancia

Elaborado por: Nombre, Cargo y Firma	**Julieth Vanesa Reinoso Segura**	**Profesional Administrativo**	Vanesa Reinoso
Supervisor: Nombre, Cargo y Firma	**Bertha Sofia Diaz Quevedo**	**Jefe Oficina Asesora de Desarrollo Institucional**	

El Supervisor declara con la firma del presente documento haber revisado la información que justifica la modificación solicitada y declara que es cierta y coherente con el seguimiento a la ejecución del contrato y las obligaciones establecidas en el Manual de Contratación vigente para posterior aprobación de la Ordenación del Gasto y Vb de la Dirección de Contratación

Jefe de Oficina o Director: Nombre, Cargo y firma	**Bertha Sofia Diaz Quevedo**	**Jefe Oficina Asesora de Desarrollo Institucional (E)**	
Subgerente de Servicios de Salud / Subgerente Corporativo: Nombre, Cargo y firma	**William Humberto Salgado Gamboa**	**Subgerente Corporativo**	
Firma del Ordenador del Gasto: Nombre, Cargo y Firma	**Luis Oscar Galves Mateus**	**Agente Especial Interventor**	
			Vo.Bo. Dirección de Contratación

Nota: De conformidad con la Resolución 202420000003568-6 del 07 de mayo 2024 "Por la cual se ordena la toma de posesión inmediata de los bienes, haberes, negocios y la intervención forzosa administrativa para administrar la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.", en razón a las facultades otorgadas a través de dicho Acto Administrativo el Agente Especial Interventor autoriza cualquier modificación que se pretenda adelantar durante la ejecución de los contratos de bienes y servicios durante la vigencia de la citada resolución o aquellas que la complemente, aclare o modifique.

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E** **APOYO - GESTIÓN DE CONTRATACIÓN** **FORMATO SOLICITUD DE MODIFICACIÓN AL CONTRATO**	**CÓDIGO: AP-IA-FT-009** **VERSIÓN: 07** **FECHA: 2024-06-07**

Fecha de Solicitud (A/M/D):	2024-07-18	**No Contrato:**	VER Cuadro No. OADI 01

DATOS DE LA SOLICITUD

Contratista:	**Ver relación de contratistas en el cuadro No OADI 01**
Objeto:	Ver cuadro No. ODI-01 ADICIONAR y PRORROGAR contratos profesionales y de servicios técnicos de Ordenes de Prestación de Servicios de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional.

Adición:	X		**Valor:**	$ 86.294.721
Prorroga:	X		**Tiempo:**	HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2024
Otro (*)	Cambio de Supervisión			

DESCRIPCION DE LA MODIFICACIÓN

Se solicita adicionar y prorrogar las Ordenes de Prestación de Servicios para 11 contratos para el mes de agosto 2024 con el fin de continuar con la ejecución de las actividades que tiene a cargo la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional frente a los procesos de Planeación Gestión de la Información, Mercadeo y Proyectos de Infraestructura.

JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN

PS 3840 2024: Es necesario adicionar y prorrogar esta OPS, teniendo en cuenta que es necesario continuar con apoyo en la formulación de procedimientos y estrategias que permitan el correcto monitoreo a través de las estadísticas, bases de datos, informes internos y presentación de informes estadísticos mensuales y/o periodicidad que sean requeridos y Apoyar en la realización de capacitaciones y actualización que procuren por el correcto monitoreo y funcionamiento de la gerencia de información

PS 4323 2024: Es necesario adicionar y prorrogar la OPS, teniendo en cuenta que tiene a cargo los contratos de Aliansalud, Asmetsalud, Positiva, Salud Total, Seguros Bolivar, Seguros del Estado, Aseguradora Solidaria, Coosalud, Emcosalud, Fondo Financiero, Liberty, Medisalud, Sura, Secretaría de Convivencia y Justicia, Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E., se requiere continuar con la gestión, convocatoria a reuniones de seguimientos contractuales establecidos con las diferentes EAPB para las diferentes áreas, estudiar la oferta y demanda de servicios para determinar viabilidad de contratación con las diferentes EAPB y apoyar la definición de la estrategia de mercado para la oferta de productos y servicios.

PS 2757 2024: Es necesario adicionar y prorrogar la OPS dado que es el Apoyo Profesional Administrativo de la Oficina Asesora de Desarrollo y como tal es necesario el continuo apoyo a la gestión administrativa propia de los procesos que se desarrollan, tales como informes, solicitudes, requerimientos que son canalizados a través del sistema de documentación Orfeo y contribuir en el seguimiento a los puntos de control establecidos en los procesos y procedimientos de la oficina.

PS 4249 2024: Es necesario adicionar y prorrogar la OPS, teniendo en cuenta que apoya la formulación de proyectos, consolidación de proyectos, diseño de proyectos, apoyo en el seguimiento a los proyectos, apoyo en la planeación para el direccionamiento de los proyectos institucionales, apoyo en lineamientos, procesos, procedimientos, protocolos, guías e instructivos institucionales y distritales.

PS 2751 2024: Es necesario adicionar y prorrogar la OPS, teniendo en cuenta que apoya la consolidación mensual del Cuadro de Mando Integral de los procesos a cargo, seguimiento a indicadores del Plan Operativo Anual del proceso de Gestión Integral del Riesgo en Salud así como coordinar el envío de la información por parte de los responsables para realizar la revisión y consolidación del plan de implementación en el marco de la RISS y participar en la actualización y monitoreo de la ejecución de acciones del PAAC a cargo de los procesos que le sean asignados por parte de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional y en la formulación del Plan de acción para las brechas identificadas luego del autodiagnóstico de los sistemas (Derechos Humanos, Anti soborno, Gobierno Corporativo y Transparencia).en el Proyecto de Veeduría Distrital (Derechos Humanos, Anti soborno, Gobierno Corporativo y Transparencia) adicionalmente, participa en la ejecución de las acciones del Plan de Integridad, Rendición de Cuentas.

6	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	PS 4071 2024	1.065.616.338	SILY SULAY PERPIÑAN ANTELUZ	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA ASESORA DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	28/05/2024	31/07/2024	1 MES	31/08/2024	$8.487.200	$8.487.200	Es necesario adicionar la OPS, teniendo en cuenta que apoya el monitoreo y evaluacion de MIPG, de los 12 planes estrategicos, seguimiento a indicadores del Plan Operativo Anual, participar en la actualización y monitoreo de la ejecución de acciones del PAAC a cargo de los procesos que le sean asignados por parte de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional, monitoreo y seguimiento de los planes de mejora de entes de control, seguimiento en la estrategia de racionalización en SUIT y Guía de Tramites, asi como los compromiso en Colibri.	HON
7	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	PS 3845 2024	52.540.309	SANDRA PATRICIA PITA PUERTO	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL CON MAESTRIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA ASESORA DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	18/03/2024	31/07/2024	1 MES	31/08/2024	$ 9.826.200	$9.826.200	Se requiere adicionar y prorrogar para dar continuidad dado que se requiere el perfil de coordinador del equipo San Juan como parte del equipo de supervisión de proyectos, para realizar el seguimiento en la ejecución de los diferentes convenios y contratos que lidera la oficina de Desarrollo Institucional, adicional se requiere para realizar apoyo a la Supervisión mediante el Seguimiento Técnico, administrativo, financiero y jurídico de los convenios y los contratos con ocasión a la ejecución del Proyecto San Juan de Dios	HON
8	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	PS 3843 2024	79.568.529	ANDRES FERNANDO TORRES MARTINEZ	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON DOCTORADO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA ASESORA DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	18/03/2024	31/07/2024	1 MES	31/08/2024	$14.852.600	$14.852.600	Se requiere adicionar y prorrogar para dar continuidad al contrato que requiere el perfil de abogado del equipo San Juan como parte del equipo de supervisión de proyectos, para realizar el seguimiento en la ejecución de los diferentes convenios y contratos que lidera la oficina de Desarrollo Institucional adicional Prestar apoyo jurídico a la supervisión de los contratos y al Proyecto San Juan de Dios, Brindar asesoría y apoyo jurídico a la Oficina de Desarrollo Institucional de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente. E.S.E y en general a la Entidad, en los asuntos de su competencia, así como en los atinentes a la contratación estatal y el derecho administrativo, y en desarrollo del Proyecto San Juan de Dios, Elaborar los actos administrativos, documentos, trámites y solicitudes que se originen durante la etapa contractual del Proyecto San Juan de Dios	HON
9	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	PS 3847 2024	80.181.345	CARLOS ALBERTO ROJAS BERNCUA	PRESTAR SERVICIOS COMO COMO ARQUITECTO ESPECIALISTA EN DISEÑO URBANO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA ASESORA DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	18/03/2024	31/07/2024	1 MES	31/08/2024	$ 9.826.200	$9.826.200	Se requiere adicionar y prorrogar para dar continuidad, dado quese requiere el perfil de coordinador como parte del equipo de supervisión de proyectos, para realizar el seguimiento en la ejecución de los diferentes convenios y contratos que lidera la oficina de Desarrollo Institucional, adicional se requiere para participar en las diferentes reuniones de seguimiento, Comités Técnicos, operativos, de seguimiento en concordancia con la ejecución de los convenios y/o contratos con ocasión de los proyectos de infraestructura de la Subred	HON
10	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	PS 3842 2024	40.433.147	LEYDI TRUJILLO CHAPARRO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO PROFESIONAL EN INGENIERO INDUSTRIAL O ECONOMISTA O ADMINISTRACIÓN PÚBLICA O ADMINISTRADOR FINANCIERO O INGENIERO FINANCIERO O ADMINISTRADOR DE EMPRESAS CON ESPECIALIZACIÓN EN ÁREAS AFINES A LAS FINANZAS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA ASESORA DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	15/03/2024	31/07/2024	1 MES	31/08/2024	$ 6.226.865	$6.226.865	Se requiere adicionar y prorrogar para dar continuidad al contrato dado que se requiere el perfil de financiero como parte del equipo de supervisión de proyectos, para realizar el seguimiento en la ejecución de los diferentes convenios y contratos que lidera la oficina de Desarrollo Institucional, adicional se requiere apoyar gestión financiera de los contratos de obra e interventoria que se adelantan en la subred, derivados de los procesos de infraestructura y . Apoyar la elaboración de informes desde lo financiero que la Subred deba presentar a la secretaría distrital de salud y los distintos entes de control y vigilancia	HON
11	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	PS 3480 2024	1.018.428.897	NILSON VLADIMIR GUZMAN CRUZ	PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA ASESORA DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/02/2024	31/07/2024	1 MES	31/08/2024	$2.672.026	$2.672.026	Es necesario adicionar y prorrogar esta OPS, teniendo en cuenta que es necesario continuar con apoyo en la formulación de procedimientos y estrategias que permitan el correcto monitoreo a través de las estadisticas, bases de datos, informes internos y presentación de informes estadisticos mensuales y/o periodicidad que sean requeridos y Apoyar en la realización de capacitaciones y actualización que procuren por el correcto monitoreo y funcionamiento de la gerencia de información	RST
11											$86.294.721		

BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO
Supervisor del Contrato

BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO
JEFE OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL (E)

DR LUIS OSCAR GALVES MATEUS
AGENTE ESPECIAL INTERVENTOR

Elboro: Julieth Vanesa Reinoso Swegura - Profesional Administrativo
Reviso y Aprobó: Bertha Sofia Diaz Quevedo - Jefe Oficina Asesora de Desarrollo Institucional (E)

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO CUADRO CONSOLIDADO SOLICITUD DE MODIFICACIÓN AL CONTRATO

CÓDIGO: AP-IA-FT-037
VERSIÓN: 01
FECHA: 2018-07-24

RELACION DE ORDENES DE PRESTACION DE:	OADI 01
FECHA DE LA SOLICITUD (1):	18/07/2024
DIRECCION - OFICINA (2)	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

ITEM	AREA O UNIDAD	NUMERO DE CONTRATO, OPS	CEDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE FINALIZACIÓN	PRORROGA EN MESES Y DIAS	FECHA FINALIZACIÓN DE LA PRORROGA	VALOR PROMEDIO MES	VALOR DE LA ADICION	JUSTIFICACION	RUBRO PRESUPUESTAL
1	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCINAL	PS 4323 2024	52.093.764	CLAUDIA PILAR ACOSTA BEJARANO	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/02/2024	31/07/2024	1 MES	31/08/2024	$6.226.865	$6.226.865	Es necesario adicionar y prorrogar la OPS, teniendo en cuenta que tiene a cargo los contratos de Aliansalud, Asmetsalud, Positiva, Salud Total, Seguros Bolivar, Seguros del Estado, Aseguradora Solidaria, Coosalud, Emcosalud, Fondo Financiero, Liberty, Medisalud, Sura, Secretaría de Convivencia y Justicia, Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E., se requiere continuar con la gestión, convocatoria a reuniones de seguimientos contractuales establecidos con las diferentes EAPB para las diferentes áreas, estudiar la oferta y demanda de servicios para determinar viabilidad de contratación con las diferentes EAPB y apoyar la definición de la estrategia de mercado para la oferta de productos y servicios.	HON
2	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCINAL	PS 2757 2024	1.010.195.631	JULIETH VANESA REINOSO SEGURA	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA ASESORA DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	1/02/2024	31/07/2024	1 MES	31/08/2024	$4.975.500	$4.975.500	Es necesario adicionar la OPS dado que es el Apoyo Profesional Administrativo de la Oficina Asesora de Desarrollo y como tal es necesario el continuo apoyo a la gestión administrativa propia de los procesos que se desarrollan, tales como informes, solicitudes, requerimientos que son canalizados a través del sistema de documentación Agilsalud y contribuir en el seguimiento a los puntos de control establecidos en los procesos y procedimientos de la oficina, apoyo en seguimiento Plan de acción Plan estrategico financiero y de gestion institucional.	HON
3	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCINAL	PS 4249 2024	12,747.040	JOSE MANUEL ERAZO ERAZO	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN INGENIERIA BIOMEDICA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA ASESORA DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	21/06/2024	31/07/2024	1 MES	31/08/2024	$8.487.200	$8.487.200	Es necesario adicionar la OPS, teniendo en cuenta que apoya la formulación de proyectos, consolidación de proyectos, diseño de proyectos, apoyo en el seguimiento a los proyectos, apoyo en la planeación para el direccionamiento de los proyectos institucionales, apoyo en lineamientos, procesos, procedimientos, protocolos, guías e instructivos institucionales y distritales.	HON
4	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCINAL	PS 2751 2024	52.145.293	LUZ MARIA COTRINA ROMERO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS ESPECIALIZADO EN GERENCIA PUBLICA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA ASESORA DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	1/02/2024	31/07/2024	1 MES	31/08/2024	$8.487.200	$8.487.200	Es necesario adicionar la OPS, teniendo en cuenta que apoya la consolidación mensual del Cuadro de Mando Integral de los procesos a cargo, seguimiento a indicadores del Plan Operativo Anual del proceso de Gestión Integral del Riesgo en Salud así como coordinar el envío de la información por parte de los responsables para realizar la revisión y consolidación del plan de implementación en el marco de la RISS y participar en la actualización y monitoreo de la ejecución de acciones del PAAC a cargo de los procesos que le sean asignados por parte de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional y en la formulación del Plan de acción para las brechas identificadas luego del autodiagnóstico de los sistemas (Derechos Humanos, Anti soborno, Gobierno Corporativo y Transparencia).en el Proyecto de Veeduría Distrital (Derechos Humanos, Anti soborno, Gobierno Corporativo y Transparencia) adicionalmente, participa en la ejecución de las acciones del Plan de Integridad, Rendición de Cuentas.	HON
5	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCINAL	PS 4124 2024	79.285.127	JOSE FRANCISCO COLORADO SARMIENTO	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA OFICINA ASESORA DESARROLLO INSTITUCIONAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	7/06/2024	31/07/2024	1 MES	31/08/2024	$6.226.865	$6.226.865	Es necesario adicionar la OPS, teniendo en cuenta que es necesario el apoyo continuo en la ejecución de la Plataforma estratégica, el Plan de Desarrollo Institucional, el Plan Operativo Anual y los Planes de acción, articulando el MIPG y el Sistema Único de Acreditación, además de monitorear, consolidar y realizar los informes de análisis de los diferentes procesos de la entidad frente a la evaluación del direccionamiento estratégico (Plataforma estratégica, Plan de Desarrollo Institucional, Plan Operativo Anual y Planes de acción). Adicionalmente, se requiere soportar la evaluación, monitoreo y seguimiento a los planes de acción determinados por la estrategia emitida por la Veeduría (Derechos Humanos, Antisoborno, Gobierno Corporativo y Transparencia)	HON