1. **PROPONENTE**

WILMER ALFONSO REDONDO FLORIAN, identificado(a) con la cedula de ciudadanía No. 1.193.225.381 de Santa Marta, Magdalena.

OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA OFICINA ASESORA JURIDICA Y CONTROL DISCIPLINARIO DE LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MENDEZ BARRENECHE.

PERFIL REQUERIDO

- **TIPO DE PERSONA:** Persona Natural
- **EDUCACION:** TECNICO
- **HABILIDADES:** La persona natural a contratar debe estar en capacidad de ejecutar el objeto contractual por tener conocimientos interpersonales, actitud de servicios y capacidad de trabajo en equipo.
- **ESPERIENCIA:** SEIS (06) MESES en relación con el objeto a contratar.

2. **VERIFICACION DE IDONEIDAD**

EDUCACIÓN	CARRERA/ESPECIALIDAD/OTRO	NOMBRE INSTITUCIÓN	AÑO DE GRADUACIÓN
TECNICO	TECNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO.	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA)	2018

3. **EXPERIENCIA DEL CONTRATISTA**

ENTIDAD/ EMPRESA	PERFIL CONTRATADO	FECHA DE INICIO – FECHA FINAL	TIEMPO DE EXPERIENCIA
ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MENDEZ BARRENECHE	AUX. ADMINISTRATIVO	09/10/2023 – 31/12/2023	**3 MESES**
ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MENDEZ BARRENECHE	AUX. ADMINISTRATIVO	06/07/2023 – 30/09/2023	**3 MESES**
ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MENDEZ BARRENECHE	AUX. ADMINISTRATIVO	02/06/2023 – 30/06/2023	**1 MESES**
GESTION Y PROYECTOS RNG SAS	AUX. ADMINISTRATIVO	04/02/2020 – 04/08/2020	**6 MESES**
TOTAL, EXPERIENCIA CERTIFICADA			**13 MESES**

Por lo anterior **WILMER ALFONSO REDONDO FLORIAN**, cuenta con la idoneidad y experiencia requerida de acuerdo con el perfil señalado en los estudios previos para ejecutar el objeto contractual.

Se expide en Santa Marta en el mes de **SEPTIEMBRE** de 2024.

JARID YESID THOMAS PADILLA
JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA Y CONTROL DISCIPLINARIO
E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO JULIO MENDEZ BARRENECHE

Elaboro: Carlos Alberto Ospino Beleño
Abogado Contratista HUJMB.

COPIA NO CONTROLADA