102.12
Aguazul, septiembre de 2024

Señor
CARLOS ANDRES ALMANZA RINCON
R/L FONDO MIXTO DE LA ORINOQUIA
Aguazul -Casanare

Referencia: ***INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA***

Cordial Saludo:

Por medio de la presente me permito invitarle a presentar propuesta dentro del proceso de selección de contratación directa No. **MA-CD-SGB-713-2024**, conforme a:

1. **OBJETO:**

AUNAR ESFUERZOS PARA PRESTAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS PARA LA REALIZACION DEL PRIMER ENCUENTRO NACIONAL DE EQUIPOS DE CONVIVENCIA DEL MINISTERIO DEL INTERIOR A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL

2. **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL LOGRO DEL OBJETO A CONTRATAR**

Las actividades a desarrollarse son las siguientes:

1. Realizar la entrega de 900 refrigerios durante los días del evento. Estos serán refrigerios industrializados, los cuales que garantizaran la ingesta necesaria a nivel proteico, calórico y de micronutrientes, jugo y/o refresco de 200 ml de una marca reconocía en el mercado. Con fecha de vencimiento como mínimo, superior a seis meses. La disposición del refrigerio industrializado en sitios designados por el supervisor del contrato.

2. Realizar la preparación y entrega de 620 almuerzos de acuerdo a minuta patrón.

3. Realizar la preparación y entrega175 cenas de acuerdo a minuta patrón.

4.Realizar la preparación y entrega de 175 desayunos. de acuerdo a minuta patrón.

5.Garantizar 4 puntos de snack estación de café PUNTO DE SNACKS durante los días del encuentro: Incluye agua aromática en caliente y agua en botellón que será servida en vasos de cartón para preservar el medio ambiente, mesa con confites en 5 variedades empacados de manera individual (100 confites por variedad), galletas de sal de mínimo 24 gramos. Incluye el servicio de mínimo tres (3) personas y disponibilidad durante el evento, los snacks serán distribuidos entre los asistentes. El servicio será mínimo para 300 personas. Duración del servicio 4 horas.

3. **DOCUMENTOS A PRESENTAR**

- Propuesta debidamente firmada.

- Compromiso anticorrupción.
- Declaración de actividades legales.
- Cámara de comercio y/o certificado de existencia y representación.
- Fotocopia cedula de ciudadanía del representante legal.
- Libreta militar del representante legal.
- Antecedentes judiciales, antecedentes disciplinarios, antecedentes fiscales, certificado registro sistema nacional de medidas correctivas rnmc, Certificado registro de deudores alimentarios morosos – redam.
- Acto administrativo de nombramiento.
- Acto administrativo de creación de la entidad.
- Registro único tributario de la persona jurídica.
- Propuesta técnica.
- Oferta económica.
- Manifestación de no encontrase incurso en inhabilidades.

4. PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto oficial del proceso es de **CINCUENTA MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS VEINTISIETE PESOS ($50.934.927,00) M/CTE**, valor que incluye todos los costos directos e indirectos que acarrea la ejecución contractual, el cual se imputará al presupuesto de la actual vigencia fiscal, conforme a:

CÓDIGO PRESUPUESTAL	NOMBRE PRESUPUESTAL	VALOR	CDP No.	FECHA
2.2.45.4501.1000.2024850100001	Mejoramiento de la capacidad de respuesta institucional para la prevención y la atención de la seguridad y la convivencia ciudadana en el municipio de aguazul Casanare	$ 40.934.927,00	2024001128	30/09/2024
2.2.45.4599.1000.202 4850100010	Fortalecimiento institucional de la gestión pública y la participación ciudadana en el municipio de Aguazul Casanare	$ 10.000.000,00		

5. OBLIGACIONES DE LAS PARTES:

OBLIGACIONES POR PARTE DEL FONDO MIXTO DE LA ORINOQUIA

Para efectos del cumplimiento del objeto contractual del presente estudio, son obligaciones del contratista:

1. Cumplir cabalmente con las obligaciones establecidas para cada una de las partes como mecanismo para asegurar la consecución de los objetivos del contrato.
2. El contratista deberá realizar todas las actividades descritas en el presente documento según lineamientos, programación y recomendaciones establecidas únicamente por la Secretaría de Gobierno, a través de la supervisión.

3. El contratista estará en permanente comunicación con el supervisor y reportará oportunamente las novedades relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.
4. De conformidad con lo estipulado en la Ley 789 de 2002, cumplir con sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensiones y efectuar los aportes a la Caja de Compensación Familiar, al SENA y al ICBF, de conformidad con las previsiones legales al respecto.
5. Indemnizar y/o asumir todo daño que se cause a terceros o a personal contratado para la ejecución de las actividades, por causa o con ocasión al desarrollo de las mismas.
6. Entregar los insumos de acuerdo a las especificaciones técnicas y las cantidades programadas.
7.Adquirir los alimentos que se generen por los pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones del Municipio de Aguazul.

OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO

1. Cumplir con las condiciones establecidas en los Documentos del Proceso de Contratación.
2. Pagar la remuneración por la ejecución del contrato en los términos pactados en la Cláusula Forma de Pago.
3. Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el certificado de cumplimiento a satisfacción.
4. Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos:
5. Suministrar al Contratista todos aquellos documentos, información e insumos que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada.
6. Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista.

6. PRODUCTO(S) A ENTREGAR

1. Informe de actividades con registro fotográfico detallado de cada una de las actividades contractuales, donde se evidencie el cumplimiento de las fichas técnicas.

7. PLAZO DE EJECUCIÓN.

El plazo de ejecución será de TRES (3) DIAS contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

8. CRONOGRAMA.

ACTIVIDAD	FECHA
PUBLICACIÓN ESTUDIOS PREVIOS, CONVOCATORIA A VEEDURÍAS E INVITACIÓN	30 DE SEPTIEMBRE DE 2024
FECHA PARA REALIZAR INVITACIÓN:	30 DE SEPTIEMBRE DE 2024
FECHA LÍMITE PARA PRESENTAR PROPUESTA:	01 DE OCTUBRE DE 2024, HASTA LAS 2:00 PM
FECHA PARA VERIFICAR DOCUMENTOS:	01 DE OCTUBRE DE 2024
FECHA PARA INFORMAR AL OFERENTE Y/O PROPONENTE SOBRE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS:	01 DE OCTUBRE DE 2024

FECHA PARA SUSCRIBIR CONTRATO:	01 DE OCTUBRE DE 2024

Nota: El asegurado y/o beneficiario será el Municipio de Aguazul, NIT. 891.855.200-9

Atentamente,

SONIA CONSTANZA LOZANO VARGAS
Secretaria de Despacho – Secretaria de Gobierno

Revisó: GONZALO ANDRES MENDEZ LOPEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Proyectó: MARGARET SMITH HERNANDEZ ALFONSO
Profesional Contratado OAJ

ANEXO 1
MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Señores:
MUNICIPIO DE AGUAZUL
Dirección
Aguazul

REF:
"XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX"

Nosotros los suscritos: _____ (nombre del proponente y/o ERIL) de acuerdo con los términos de invitación, hacemos la siguiente propuesta para XXXXXXXX nos comprometemos a firmar el contrato correspondiente.

Declaro (amos) así mismo:

- Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse sólo compromete al firmante de esta carta.
- Que ninguna entidad o persona distinta al firmante tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.
- Que conocemos la información general, la invitación pública, todos los anexos y demás documentos bases de contratacion del presente proceso y que aceptamos los requisitos en ellos contenidos.
- Que no me hallo incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la Ley y que no me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.
- Que no he sido sancionado mediante acto administrativo ejecutoriado por ninguna Entidad Oficial dentro de los últimos dos (2) años anteriores a la fecha límite de entrega de la propuesta.
- Que conozco las adendas generadas en el proceso.
- Que los activos y recursos que conforman el patrimonio del proponente provienen de actividades lícitas
- Que el valor de la Propuesta que presento, es por la suma de_____ ($_____).
- Que acepto la forma de pago señalada en la Invitación.
- Que el plazo que propongo para la ejecución del contrato es de _____.
- Que en el evento de cumplir con los requisitos exigidos por el Municipio de Aguazul, me comprometo a constituir la garantía única solicitada en la Invitación y el Contrato a que haya Lugar.

Atentamente,

Nombre del proponente _____
C. C. No. _____ de _____
Matrícula Profesional No. _____ (anexar copia)
Dirección electrónica _____
Telefax _____
Ciudad _____

_____
(Firma del proponente o de su Representante Legal

ANEXO 2.
PROPUESTA ECONÓMICA

ACTIVIDADES	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR POR ACTIVIDAD
		Costo Básico	00
		Costo IVA (19 %)	00
		Costo final (Ajustado al Peso)	00

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA (en letras)

Nota: La Oferta económica debe presentarse con valores expresados en moneda legal colombiana y debe contemplar todos los costos directos (bienes de acuerdo con las características técnicas y cantidades exigidos) y costos indirectos (impuestos, tasas, transporte, contribuciones, pólizas, seguros y cualquier otra derogación del contrato que llegue a suscribirse dentro del presente proceso de selección); por consiguiente la administración entenderá que el valor total ofertado por el proponente se tendrán incluidos los costos directos e indirectos en caso de no mencionarlos. La propuesta que se exprese con el signo $ en los valores de la propuesta económica la entidad entenderá que el valor es en pesos colombianos.

La presente se expide, a los_____( ) días del mes de del _____ año _____ en Aguazul (Casanare).

Atentamente,
Nombre del proponente _____
C. C. No. _____ de _____
Dirección electrónica _____
Telefax _____
Ciudad _____

_____
(Firma del proponente o de su Representante Legal

ANEXO 3

COMPROMISO ANTICORRUPCION

Lugar y fecha

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL DE AGUAZUL

Proceso de Contratación DIRECTA

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y del MUNICIPIO DE AGUAZUL para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación.
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación.
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación [Insertar información] nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los [Insertar información] días del mes de xx del año xxx

_____
[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre:
Cargo:
Documento de Identidad:

ANEXO No. 4

DECLARACION DE ACTIVIDADES LEGALES

Ciudad y fecha

Señores
MUNICIPIO DE AGUAZUL
Ciudad

ASUNTO: PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATACION DIRECTA

Cordial saludo:

Yo (Nosotros) _____ de conformidad con las condiciones que se estipulan en los documentos del proceso de XXXXXXXXXXXXXXXXX, manifiesto (mos) bajo la gravedad de juramento que ni yo , ni la sociedad que represento, tenemos, ni hemos tenido participación, vinculación o relaciones jurídicas ni comerciales, con empresas captadora ilegales de dinero, con actividades relacionadas con el narcotráfico, guerrilla y paramilitarismo, ni con cualquier otro tipo de actividad ilícita.

Atentamente,

Razón Social _____
Nit _____ Régimen tributario al cual pertenece _____
Nombre _____
C.C. N° _____ de _____
Dirección _____
FAX _____
Ciudad _____
FIRMA y SELLO (*)