



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, septiembre 30 de 2024.

Señor:

JOSÉ FERNANDO RANGEL MORALES

SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR.5928518 del año 2024.

Coordinador Académico

CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

Medellin.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual

mes de septiembre del año 2024.

Referencia: CO1.PCCNTR.5928518 del año 2024.

CARLOS AUGUSTO RIAÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No. **93'413.309** de Ibagué Tolima, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de proyectos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de Cuarenta y cuatro millones quinientos seis mil quinientos noventa y nueve m/cte (\$ 44'506.599). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) pago inicial por valor



de dos millones trescientos ochenta y un mil seiscientos veinticuatro cop (\$ 2'381.624), correspondiente al mes de febrero, nueve (9) pagos iguales por un valor de cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco cop (\$ 4'465.545) correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2024, con un (1) pago final por valor de un millón novecientos treinta y cinco mil setenta cop (1'935.070) correspondiente al mes de diciembre. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta ahorros N° 476324470 del banco de Bogotá cuyo titular es el contratista; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO:
5_9203_ 132 Impartir Formación Profesional Integral mediante la prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar formación titulada y complementaria en los distintos programas de formación de la oferta regular y demás programas del centro para el Desarrollo del hábitat y la Construcción.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contar con la certificación vigente de la norma de competencia: “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” o su actualización “Orientar formación presencial de acuerdo con el procedimiento técnico y normativo” o el compromiso de realizar el proceso de Evaluación y Certificación en el momento de ser habilitado por la entidad.	Mi certificación acaba de perder vigencia, me encuentro en lista para iniciar en el próximo proceso de certificación del año 2024.	Sin evidencia.
2	Contar con la Certificación vigente de la norma de competencia “Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa” o “Orientar formación e- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa” o el compromiso de realizar el	No se cuenta con la certificación de Formación a distancia, ya que el objeto contractual implica la formación presencial.	Sin evidencia



	proceso de Evaluación y Certificación en el momento de ser habilitado por la entidad		
3	Contar con la certificación de los cursos complementarios en: a) Metodología para la información BIM, b) Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y c) Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA, o el compromiso de realizar el proceso de formación complementaria y certificación en el momento de ser habilitado por la entidad.	Me encuentro en lista para iniciar en el próximo proceso de certificación del año 2024.	Sin evidencia.
4	Planear las actividades de aprendizaje, según el procedimiento de desarrollo curricular para del programa a impartir.	Se planean actividades de aprendizaje teniendo en cuenta cada uno de los procedimientos de desarrollo curricular para las fichas: 2979249, 2858857 y 2755584, correspondiente a la tecnología en gestión de proyectos; 2920319 curso complementario; 2406161, 2445768, 2180846, 2228937, 1833291, 1787535, 2168930 seguimiento a etapa productiva;	Evidencias en Sofia plus



		de acuerdo con la programación probada por Coordinación Académica.	
5	Impartir formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	Se planean actividades de aprendizaje teniendo en cuenta cada uno de los procedimientos de desarrollo curricular para las fichas: 2979249, 2858857 y 2755584, correspondiente a la tecnología en gestión de proyectos; 2920319 curso complementario; 2406161, 2445768, 2180846, 2228937, 1833291, 1787535, 2168930 seguimiento a etapa productiva; de acuerdo con la programación probada por Coordinación Académica.	Evidencias en Sofia plus
6	Participar en las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según lineamientos institucionales y calendario académico.	No Participé en las actividades de inducción en el presente mes objeto de informe mensual contractual.	Sin evidencia
7	Mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor en el LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de	Se revisa y actualiza portafolio, actas y demás registros para las fichas: 2979249, 2858857 y 2755584, correspondiente a la tecnología en gestión de proyectos; 2920319 curso complementario; 2406161, 2445768, 2180846, 2228937, 1833291, 1787535, 2168930 seguimiento a etapa productiva; Programas que son expresamente asignados por la Coordinación Académica, según los planes docentes previamente definidos por la	Evidencias en Sofia plus 



	mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIA PLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.	entidad. También cumplió con el horario de labores que le fue encomendado en forma directa por el correspondiente Coordinador Académico.	
8	Hacer seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	Seguimiento para las fichas: 2979249, 2858857 y 2755584, correspondiente a la tecnología en gestión de proyectos; 2920319 curso complementario; 2406161, 2445768, 2180846, 2228937, 1833291, 1787535, 2168930 seguimiento a etapa productiva.	Evidencias en Sofia plus
9	Reportar y mantener actualizado en el aplicativo Sofia Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles actividades tales como: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se actualizan durante el presente mes objeto de estudio en el aplicativo Sofia Plus las actividades de acuerdo con los procesos de las fichas: 2979249, 2858857 y 2755584, correspondiente a la tecnología en gestión de proyectos; 2920319 curso complementario; 2406161, 2445768, 2180846, 2228937, 1833291, 1787535, 2168930 seguimiento a etapa productiva; de acuerdo con la programación probada por Coordinación Académica.	Evidencias en Sofia plus



10	Verificar la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	Se verifican y registran durante el presente mes objeto de estudio en el aplicativo Sofía Plus las actividades de acuerdo con los procesos de las fichas: 2979249, 2858857 y 2755584, correspondiente a la tecnología en gestión de proyectos; 2920319 curso complementario; 2406161, 2445768, 2180846, 2228937, 1833291, 1787535, 2168930 seguimiento a etapa productiva.	Evidencias en Sofía plus
11	Aplicar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicas y disciplinarias.	NO fui invitado, ni hice parte de comités programados que trata el reglamento del aprendiz vigente.	Sin evidencia
12	Realizar la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva.	Se verifica y da cumplimiento a los RAP, durante el presente mes objeto de estudio en el aplicativo Sofía Plus las actividades de acuerdo con los procesos de las fichas: 2979249, 2858857 y 2755584, correspondiente a la tecnología en gestión de proyectos.	Evidencias en Sofía plus
	Participar en los comités de evaluación y seguimiento conforme al	NO participé en esté mes y según objeto contractual en comités de evaluación y	Sin evidencia



13	reglamento del aprendiz vigente aportándole información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.	seguimiento conforme al reglamento del aprendiz vigente.	
14	Participar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	NO participé en esté mes y según objeto contractual en equipos de ejecución de la formación por grupo o área.	Sin evidencia
15	Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo y/o diseño curricular de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	NO participé en esté mes y según objeto contractual en trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo y/o diseño curricular.	Sin evidencia



16	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	Durante el Presente Mes objeto de informe contractual NO se realizaron reconocimientos previos a aprendices en formación.	Evidencias en Sofia plus
17	Apoyar los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el CDHC.	NO apoyé en esté mes y según objeto contractual en procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el CDHC.	Sin evidencia
18	Apoyar los procesos de obtención y/o mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del CDHC, así como la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	NO apoyé en esté mes y según objeto contractual procesos de obtención y/o mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del CDHC, así como la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	Sin evidencia
19	Participar activamente cuando sea requerido desde la coordinación académica en las actividades del equipo pedagógico del centro de formación.	NO participé en esté mes y según objeto contractual en actividades del equipo pedagógico del centro de formación.	Sin evidencia



20	Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	El objeto contractual se ha cumplido a cabalidad.	Expediente contractual en el área de Apoyo a supervisión de contratos
----	---	---	---

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, el Certificado de afiliación EPS, Certificado de afiliación al Fondo de pensiones y Certificado ARL, operador y periodo; y los desplazamientos realizados; planilla de pago de seguridad social generado



por Enlace Operativo número 72672413, correspondiente al mes de agosto del año 2024.
(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”).

Evidencias en (11) folios.

Cordialmente,

CARLOS AUGUSTO RIAÑO

Contratista

C.C. No. 93'413.309 de Ibagué Tolima.

Recibí a satisfacción:

JOSÉ FERNANDO RANGEL MORALES

Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.5928518 del año 2024

Coordinador académico área transversal



Evidencias proceso.

1. Obligación 5.

Registros fotográficos:

The screenshot shows a Google Meet interface with a presentation slide titled "1. Análisis de Punta de Raíz". The slide content includes:

- 1. Análisis de Punta de Raíz.**
- En Marco Lógico, el Análisis de Punta de Raíz consiste en la identificación, análisis, evaluación y selección de la alternativa de intervención (Proyecto) más adecuada, de acuerdo con las "Condiciones de Localidad" presentes dentro del territorio y/o empresa.
- Esta tarea se enfoca en la realización de diferentes análisis con distinto grado de profundidad (de acuerdo con el momento del ciclo en el que nos encontremos), de tal manera que se pueda determinar con certeza la pertinencia de la intervención.
- Ciclo del proyecto**

Preinversión	Inversión	Operación	Evaluación Ex post
Etapas de preparación y evaluación del proyecto.	Etapas de implementación, o creación de la capacidad.	Etapas de satisfacción, el usuario hace uso del satisfactor.	Se evalúa el logro de los objetivos propuestos.

- Dentro del ciclo del proyecto, el Análisis de Punta de Raíz se encuentra ubicado en la etapa de la Preinversión.
- ¿Qué es lo que se busca dentro del análisis de pertinencia?**
- Se busca determinar que la iniciativa sea Factible y sea Viable.
- Factible:** Que pueda ser hecho.
- Viable:** Que genere el impacto esperado.

The right side of the screen shows a grid of participant video feeds, including Andrea Hurtado, Cristian García, Jaky Maithé Cortes Robayo, Daniela Vargas, Leidy Aguilero García, Gustavo Andres Rueda, Luz Omaira Arango Arango, Cristian García, Sofia Arango, and Valentina Castaño. The bottom status bar indicates the time is 21:17 and the session is titled "Tecnología en Gestión de proyectos, sesiones del 2".

The screenshot shows a Google Meet interface with a presentation slide titled "¿Cómo podemos medir este cambio, establecido en el objetivo?". The slide content includes:

- ¿Cómo podemos medir este cambio, establecido en el objetivo?**
- Ejemplo:**
- Indicador:** Pasajeros Movilizados Por Medio De Transporte
- Formula:** $Vp = Vp1 - Vp0$
- Explicación:** Nro Pasajeros Movilizados Por Un Medio Transporte (se Puede Desagregar Por Region, Medio Transporte, Edad, Etc) En Un Per T1 - To. Donde, Vp, Vari En El Nro Pasajeros
- Tipo de Indicador:** Impacto.

Periodo	Pasajeros M.	Diferencia
0	2.500	
1	5.000	2.500
2	7.500	2.500
Total	5.000	

- A diagram shows a timeline with points To, T1, and T2. A line labeled "Momento de referencia Linea Base" connects the points. A graph shows a line starting at 2500 at To and rising to 7500 at T2, with a label $Vp = P11 - P10$.

The right side of the screen shows a grid of participant video feeds, including Valentina Castaño, Daniela Vargas, Andrea Hurtado, Gustavo Andres Rueda, Leidy Aguilero García, Jaky Maithé Cortes Robayo, Dany Castaño, Cristian García, Sofia Arango, Cristian García, Yessica Gomez Lopez, and Carlos Augusto Riaño. The bottom status bar indicates the time is 19:23 and the session is titled "Tecnología en Gestión de proyectos, sesiones del 4".

A screenshot of a Zoom meeting. The main window displays a presentation slide titled 'Diagnostico'. The slide content is as follows:

Diagnostico

El diagnostico es una descripción detallada de aquella "REALIDAD" que buscamos intervenir a través del proyecto.

La "REALIDAD" consiste en el conjunto de aspectos que, dentro del contexto territorial se consideran como RELEVANTES (se selecciona se encuentran determinadas por el poder explicativo que estos aspectos poseen sobre el escenario abordado).

Esta descripción aborda aspectos poblacionales, económicos, sociales, tecnológicos, geográficos, políticos, culturales, etc. Lo cual establece un marco a partir del cual se desarrollaran los análisis subsecuentes.

¿Qué es lo que buscamos?

Buscamos CONOCIMIENTO, el conocimiento nos permite la toma de decisiones INFORMADAS, esto quiere decir que estas decisiones tendrán una base de PERTINENCIA.

Para poder lograr este aprendizaje debemos utilizar herramientas de análisis diagnóstico.

Dentro del análisis social, comunitario o de índole pública; una de las herramientas más adecuadas es el análisis situacional basado en la Metodología del Marco Lógico.

Lo primero que debe preocuparnos es la forma en la cual vamos a abordar la identificación de la brecha.

¿Si lo que buscamos es CONOCIMIENTO, entonces... ¿Qué tipo de información necesitamos?

Toda aquella que consideremos como RELEVANTE.

Información poblacional
Información productiva
Información social
Información pública
Información geográfica
Etc.

La información puede provenir de diferentes fuentes.

Podemos y debemos hacer uso de información:

- a) Estudios sectoriales.
- b) Estadísticas.
- c) Informes.
- d) Otros proyectos.
- e) Diagnósticos.
- f) Etc.

También debemos crear nuestros propios datos.

The slide is divided into three colored boxes: orange for the definition and context, yellow for the knowledge and information needs, and blue for the information sources. Arrows indicate a flow from the definition to the knowledge needs and then to the information sources.

The Zoom interface shows the name 'Carlos Augusto Riaño (tú, presentando)' at the top. The bottom status bar indicates '19:22 | Tecnología en Gestión de proyectos, sesiones del 4 ...'. The right sidebar shows a grid of participants, including Valentina Castaño, Daniela Vargas, Andrea Hurtado, Gustavo Andres Rueda, Leidy Anísio García, Jaky muelle cortes robayo, Dany Castaño, Cristian García, Sofia Arango, Cristian García, yessica Gomez Lopez, and Carlos Augusto Riaño.







TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS AUGUSTO RIAÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

FECHA INICIAL: 01/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2979249 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4. PLANEAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL REQUERIDA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PLANIFICAR PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PRONÓSTICOS Y COSTOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. ELABORAR LOS DIFERENTES TIPOS DE PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LA DEFINICIÓN DEL PLAN DE NECESIDADES DE LAS ÁREAS O UNIDADES DE NEGOCIO Y DE LAS PROYECCIONES DE INGRESOS Y EGRESOS EN LOS PERIODOS ESTABLECIDOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 83,60

FICHA 2858857 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO
DE APRENDIZAJE: ECONOMICO Y SOCIAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4. PLANEAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL REQUERIDA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANIFICAR PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PRONÓSTICOS Y COSTOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. ELABORAR LOS DIFERENTES TIPOS DE PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LA DEFINICIÓN DEL PLAN DE NECESIDADES DE LAS ÁREAS O UNIDADES DE NEGOCIO Y DE LAS PROYECCIONES DE INGRESOS Y EGRESOS EN LOS PERIODOS ESTABLECIDOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4. PLANEAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL REQUERIDA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANIFICAR PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PRONÓSTICOS Y COSTOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. ELABORAR LOS DIFERENTES TIPOS DE PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LA DEFINICIÓN DEL PLAN DE NECESIDADES DE LAS ÁREAS O UNIDADES DE NEGOCIO Y DE LAS PROYECCIONES DE INGRESOS Y EGRESOS EN LOS PERIODOS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 163,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

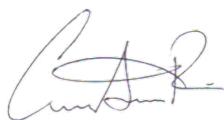
FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/09/2024	10/09/2024	DESARROLLO CURRICULAR	4,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			4,00

INSTRUCTOR: CARLOS AUGUSTO RIAÑO

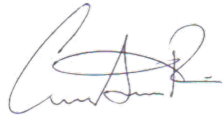
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN



COORDINACIÓN ACADEMICA AREA TRANSVERSAL

NOMBRE INSTRUCTOR:	CARLOS AUGUSTO RIAÑO	
AREA	GESTION DE PROYECTOS	
PERIODO	TRIMESTRE 3	

HORARIO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
6-7							
7-8							
8-9			Seguimiento y Acompañamiento a la FPI en la ficha 2979249			2755584-Gestion de proyectos de desarrollo económico y social	Ficha 2858857- Gestion de proyectos de desarrollo económico y social
9-10							
10-11							
11-12							
12-13						2755584-Gestion de proyectos de desarrollo económico y social	Ficha 2858857- Gestion de proyectos de desarrollo económico y social
13-14							
14-15							
15-16							
16-17							
17-18							
18-19	2979249-Gestion de proyectos de desarrollo económico y social	2979249-Gestion de proyectos de desarrollo económico y social	2979249-Gestion de proyectos de desarrollo económico y social	2979249-Gestion de proyectos de desarrollo económico y social	2979249-Gestion de proyectos de desarrollo económico y social		
19-20							
20-21							
21-22							



Medellín 30 de septiembre de 2024.

Doctora
María Elicenia Quintero Cardona
Subdirectora (e)
Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción
Sena Regional Antioquia

**CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS CON ENTIDADES PÚBLICAS (ESTATALES) DIFERENTES
AL CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCION.**

En atención al cumplimiento de lo establecido al numeral 1º y 3º de la Directiva Presidencial No. 01 de 2022 del 17 de enero de 2022, me permito informar que a la fecha tengo contrato(s) suscrito(s) de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión con la siguiente(s) entidad(es) del Estado, diferente al Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción:

NUMERO DE CONTRATO	ENTIDAD	OBJETO
CPS - 1984 - I - 2024	Universidad Distrital Francisco Jose de Caldas, Bogotá D.C.	Prestar servicios como capacitador en procesos formativos en Gestión de Proyecto.

Cordialmente;

CARLOS AUGUSTO RIAÑO

Contratista

C.C. No. 93'413.309 de Ibagué Tolima.