ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Parcial [X] **Final** [ ]

ADQUISICIONES

FECHA DE EXPEDICION							
Día		Mes		Año			
3	0	0	9	2	0	2	4

INFORMACION GENERAL

Contratista: LILIBETH MEZA MARTINEZ CONTRATO No. 2359/2024 - 0

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. **1082915667-9**

OBJETO: Prestación de servicios profesionales para la digitalización de la información resultado de las actividades de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito en el municipio asignado a la Dirección Territorial Magdalena

Lugar Ejecución: SANTA MARTA **Fecha aprobación póliza:** **23/07/2024**

Vigencia: **del** 26/07/2024 **Hasta:** 30/12/2024

Termino de ejecución: **del** 26/07/2024 **Hasta:** 30/12/2024

Período Reportado: **31/08/2024** **al** **30/09/2024**

Valor Total **$29,252,483.00** **Honorarios:** **$29,252,483.00**

Forma de pago: EL INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZI, PAGARÁ AL CONTRATISTA, EN MENSUALIDADES VENCIDAS O PROPORCIONALES POR FRACCIÓN DE SERVICIO EFECTIVAMENTE PRESTADO CON FECHA DE CORTE 30 DE CADA MES, TOMANDO COMO BASE UNOS HONORARIOS MENSUALES DE $ 5.661.771. SE LE PAGARÁ PARA ESTE MES 30 DIAS QUE CORREPONDEN A LA SUMA DE $ 5.661.771.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
3	ARL	POSITIVA ARL	Agosto	9473167284	$55,100.00
3	SALUD	SALUD TOTAL E.P.S.	Agosto	9473167284	$283,200.00
3	PENSION	PORVENIR PENSIONES S.A.	Agosto	9473167284	$362,400.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
3	$5,661,771.00	$16,985,313.00

No. Cuenta Bancaria: -48189081408 No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI [X] NO [ ]

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

en cumplimiento a la obligacion 1. realizar el alistamiento de los insumos necesarios para el control de calidad de digitalización de la información gráfica catastral del proyecto de actualización catastral multipropósito del municipio asignado. el contratista realizó el alistamiento de los insumos suministrados para realizar el control de calidad de digitalización de las manzanas asignadas, durante el periodo del presente informe.

en cumplimiento a la obligacion 2. realizar las labores de depuración cartográfica cuando se presenten inconsistencias en la información gráfica. el contratista realizó ajuste de las manzanas
asignadas, ya que la información no era consistente con lo consignado en el aplicativo cica y tenía errores de consistencia lógica.

en cumplimiento a la obligacion 3. apoyar a los reconocedores con la digitalización de los productos capturados y diligenciar los formatos requeridos de acuerdo con los manuales de procedimientos e instructivos y circulares vigentes. el contratista realizó acompañamiento
continuo a los reconocedores de las manzanas asignadas, para retroalimentar los errores e inconsistencias encontradas en el control de calidad de digitalización.

en cumplimiento a la obligacion 4. revisar y ajustar las reglas de validación topológicas de la información geográfica capturada por el reconocedor predial. el contratista revisó y ajustó reglas de
validación topológica de la información geográfica capturada por el reconocedor predial, asignada.

en cumplimiento a la obligacion 5. garantizar la calidad de la información gráfica digitalizada resultado final del proceso de formación y actualización catastral. el contratista entregó un total de 458 predios; 319 predios formales, 136 predios informales y 3 ph de la uit1, al área de consolidación con su respectivo control de calidad, realizado en el periodo del presente informe.

en cumplimiento a la obligacion 7. generar los reportes y productos de la información de consolidación requeridos, siguiendo lo establecido en los manuales de procedimientos e instructivos vigentes. el contratista consignó en una matriz, las observaciones de las inconsistencias encontradas durante el control de calidad de digitalización de los productos asignados.

en cumplimiento a la obligacion 9. velar por la integridad y seguridad de la información procesada, realizando copias periódicas, de acuerdo con las especificaciones definidas por el proyecto de catastro multipropósito del municipio asignado. el contratista realizó copia de seguridad de la gdb asignadas.

en cumplimiento a la obligacion 10. asistir a las reuniones de seguimiento, entrega de productos y a las que sea convocado. el contratista participó de reuniones
de seguimiento semanales.
(primer día de la semana)
2. reunión de verificación de
seguimiento con
coordinador transversal y
directivos de territorial
(04/09/2024)
3. reunion con coordinadores
de reconocimiento,
coordinador de
digitalización y supervisor
del com para definir tema
de nomenclatura vial.
4. participación resolución de
inquietudes coordinadora y supervisor de com.
(26/09/2024)

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

CARLOS MARIO MEZA GARCIA	
NOMBRE	**FIRMA**