PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, septiembre de 2024

Señora
CLAUDIA JOHANNA GÓMEZ PÉREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5946145**
Profesional G06
Centro Agroturístico – Regional Santander
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes septiembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5946145 del año 2024

Julian Fernando Vanegas Vega, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91512168 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroturístico – Regional Santander, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y tres millones trescientos sesenta y siete mil quinientos pesos m/cte. (43.367.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2024 b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2024, por valor de Cuatro millones quinientos sesenta y cinco mil pesos ($4.565.000). c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2024.

Plazo: Será hasta el 6 de diciembre de 2024.

OBJETO: Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, con el rol de Diseñador de contenidos digitales, para la elaboración, adecuación, adaptación y ajuste de interfaces web, piezas gráficas, cartillas, diseño editorial, material multimedia y demás material de apoyo solicitado para el desarrollo de recursos educativos, de acuerdo con el modelo pedagógico del SENA, la normatividad vigente, la estructura de los programas y las orientaciones y lineamientos institución.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del Líder de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional, participar en sesiones y reuniones según lo establecido por la Dirección de Formación Profesional.	Se responde de manera oportuna a los requerimientos del ecosistema.	**Evidencia # 1** Pantallazo de reunión plan de trabajo, 2/09/2024
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Se realiza apoyo en la realización de ajustes y hallazgos en componentes de patronaje industrial para enviar a repositorio.	Evidencia # 2 Pantallazo de reunión con integrantes del equipo resolviendo hallazgos para enviar a repositorio
3	Elaborar propuesta gráfica visual y desarrollo de recursos gráficos necesarios para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema atendiendo	Ajustes componentes CF3 y CF5 Patronaje Indusrial Actualización diseño CF4 y CF8 Asesoría Comercial Ajustes componentes CF2 Desarrollo Publicitario Ajustes componentes CF13 y CF6 Desarrollo Publicitario	Evidencias # 3 Pantallazos de componentes CF3 y CF5 Patronaje Indusrial, CF4 y CF8 Asesoría Comercial Ajustes componentes CF2 Desarrollo Publicitario

	métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Gráficos para videos CF1 y CF2 Estrategias pedagógicas para el desarrollo del pensamiento Gráficos para videos CF1 Cátedra virtual de pensamiento empresarial. Módulo II: Gestionando el proyecto de la empresa.	Ajustes componentes CF13 y CF6 Desarrollo Publicitario Gráficos para videos CF1 y CF2 Estrategias pedagógicas para el desarrollo del pensamiento Gráficos para videos CF1 Cátedra virtual de pensamiento empresarial. Módulo II: Gestionando el proyecto de la empresa.
4	Diseñar documentos PDFs, cartillas digitales, infografías, materiales complementarios, material multimedia, anexos, plantillas de contenidos, diapositivas, material de apoyo requeridos para la producción audiovisual y demás recursos de apoyo para incorporar en los recursos educativos digitales, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.	Se realizará en los meses posteriores.	
5	Realizar el diseño de piezas gráficas solicitadas para la adecuación, ambientación y montaje de un programa de formación virtual y/o a distancia en la plataforma LMS del SENA.	Ajustes componentes CF3 y CF5 Patronaje Indusrial Actualización diseño CF4 y CF8 Asesoría Comercial Ajustes componentes CF2 Desarrollo Publicitario Ajustes componentes CF13 y CF6 Desarrollo Publicitario Gráficos para videos CF1 y CF2 Estrategias pedagógicas para el desarrollo del pensamiento Gráficos para videos CF1 Cátedra virtual de pensamiento empresarial.	Pantallazos de componentes CF3 y CF5 Patronaje Indusrial, CF4 y CF8 Asesoría Comercial Ajustes componentes CF2 Desarrollo Publicitario Ajustes componentes CF13 y CF6 Desarrollo Publicitario Gráficos para videos CF1 y CF2 Estrategias pedagógicas para el desarrollo del pensamiento

		Módulo II: Gestionando el proyecto de la empresa.	Gráficos para videos CF1 Cátedra virtual de pensamiento empresarial. Módulo II: Gestionando el proyecto de la empresa.
6	Realizar los ajustes requeridos a los productos desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Ajustes componentes CF3 y CF5 Patronaje Indusrial Ajustes componentes CF2, CF13 y CF6 Desarrollo Publicitario.	Evidencia # 5 Pantallazos de Ajustes componentes CF3 y CF5 Patronaje Indusrial Ajustes componentes CF2, CF13 y CF6 Desarrollo Publicitario.
7	Realizar la composición, ilustración de las piezas gráficas y construcción de storyboard en coherencia con los formatos instruccionales y guion asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Se realizará en los meses posteriores.	
8	Diseñar e implementar los elementos necesarios de las actividades didácticas desde su rol asignadas según plan de trabajo establecido, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Se realizará en los meses posteriores.	
9	Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Se participa de retroalimentación del proceso de diseño y avance de trabajo con el grupo del Ecosistema Santander.	Evidencia # 6 Pantallazo de reunión 9/09/2024 con equipo Ecosistema Santander.

10	Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizada por el rol asignado y resolverlos dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo entregado por el responsable del equipo o líder del Ecosistema.	Se realizaron ajustes solicitados en el componente CF3 Patronaje industrial.	Evidencia # 7 Pantallazo de reunión 9/09/2024 para ajustes en componente CF3 Patronaje industrial.
11	Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet, computador de escritorio o portátil equipado para el desarrollo gráfico de alta calidad y banco de recursos gráficos para usar en las propuestas gráficas asignadas.	Se dispone de las herramientas necesarias como son la plataforma Adobe Creative Cloud para cumplir con las obligaciones.	Evidencia # 8 Pantallazo de herramientas para desarrollar el trabajo asignado.
12	Asistir a las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se asiste a las reuniones y conversaciones con integrantes del equipo nacional.	Evidencia # 9 Pantallazo de reunión con equipo el 2/09/2024 Asignación de trabajo.
13	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronogramas de trabajo.	Se realiza el presente informe correspondiente al mes de septiembre de 2024.	Informe GC Julian Vanegas
14	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o líder del Ecosistema de recursos educativos.	Cumplimiento en componentes CF3 y CF5 Patronaje Indusrial Actualización diseño CF4 y CF8 Asesoría Comercial Ajustes componentes CF2 Desarrollo Publicitario Ajustes componentes CF13 y CF6 Desarrollo Publicitario Gráficos para videos CF1 y CF2 Estrategias	Evidencia # 10 pantallazos Planner componentes CF3 y CF5 Patronaje Indusrial, CF4 y CF8 Asesoría Comercial, Ajustes componentes CF2 Desarrollo Publicitario, Ajustes componentes CF13 y CF6 Desarrollo Publicitario, Gráficos para videos CF1 y CF2

		pedagógicas para el desarrollo del pensamiento Gráficos para videos CF1 Cátedra virtual de pensamiento empresarial. Módulo II: Gestionando el proyecto de la empresa.	Estrategias pedagógicas para el desarrollo del pensamiento, Gráficos para videos CF1 Cátedra virtual de pensamiento empresarial. Módulo II: Gestionando el proyecto de la empresa).

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9470625216 de la planilla Aportes en Línea del mes de agosto 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en 5 folios

Cordialmente,

Julian Fernando Vanegas Vega

Contratista

C.C. No. 91512168

Recibí a satisfacción:

CLAUDIA JOHANNA GÓMEZ PÉREZ

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5946145

Profesional G06

Centro Agroturístico – Regional Santander

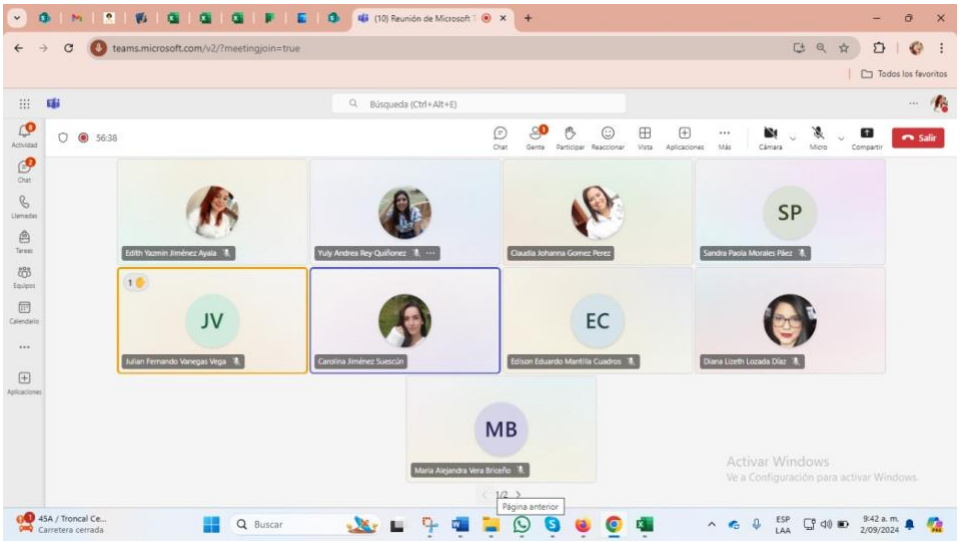
INFORME GRÁFICO EVIDENCIA CONTRATO CO1.PCCNTR.5946145 de 2024

CONTRATISTA: JULIAN FERNANDO VANEGAS VEGA

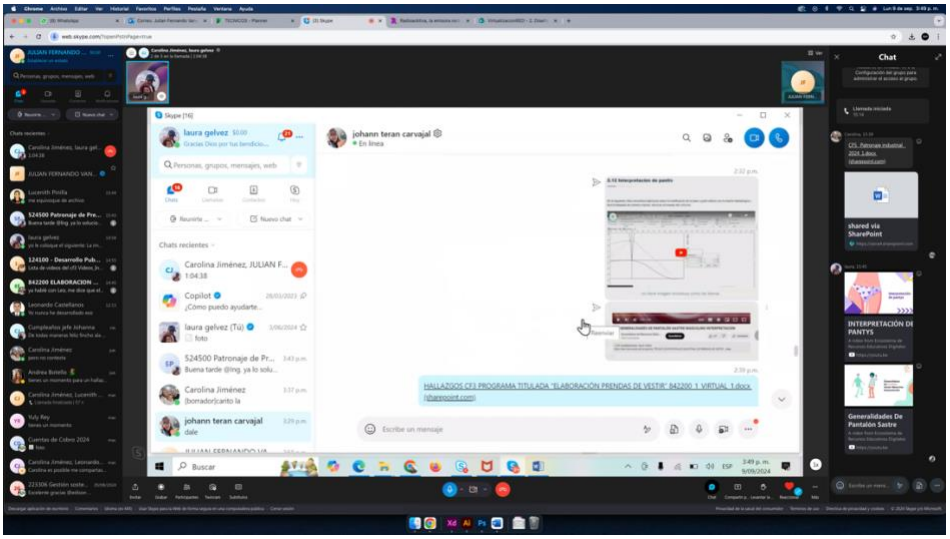
DISEÑO DE CONTENIDOS DIGITALES

MES DE SEPTIEMBRE 2024

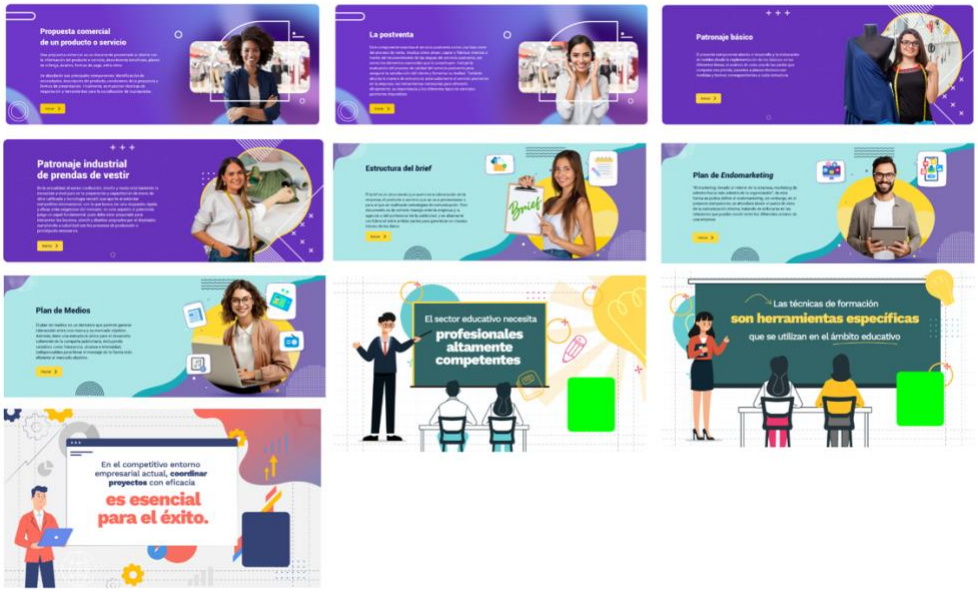
EVIDENCIA # 1 (Pantallazo de reunión plan de trabajo, 2/09/2024)



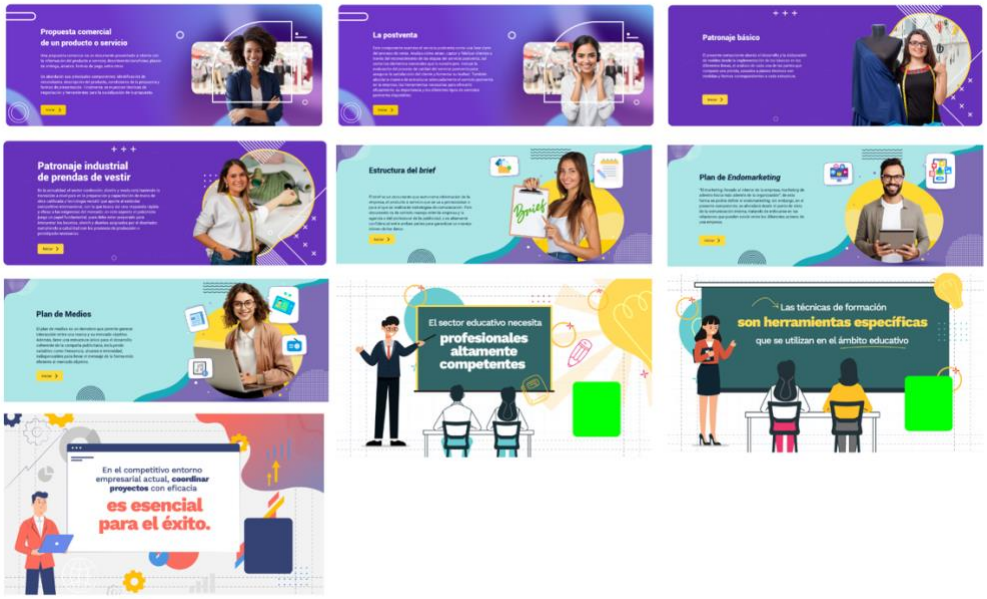
EVIDENCIAS # 2 (Pantallazo de reunión con integrantes del equipo resolviendo hallazgos para enviar a repositorio).



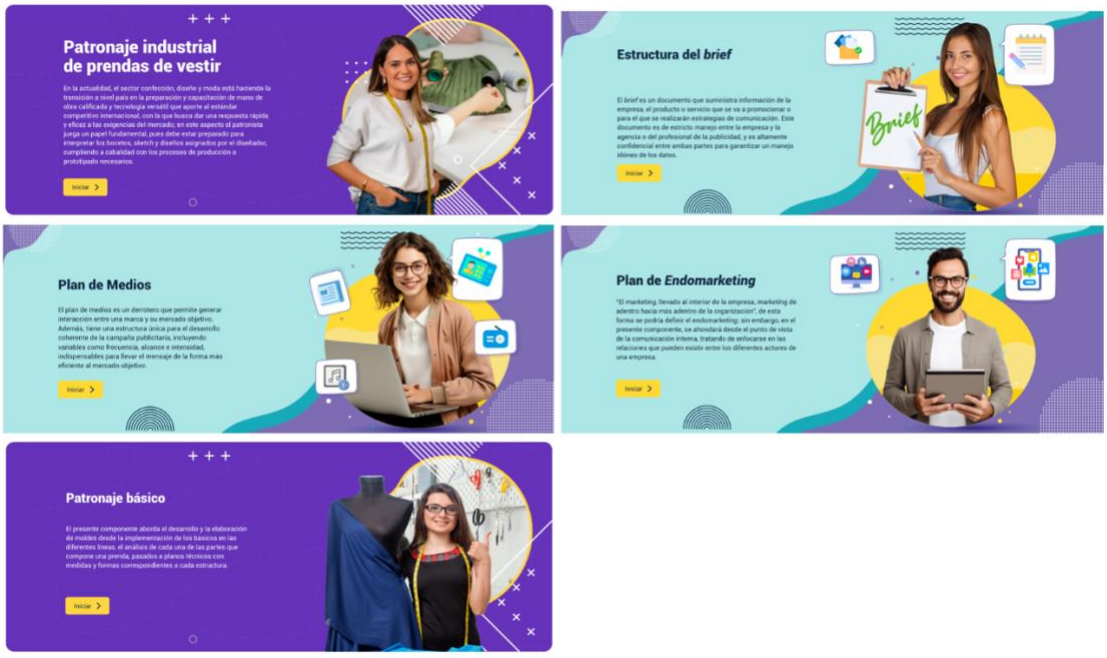
EVIDENCIA # 3 (Pantallazos de componentes CF3 y CF5 Patronaje Indusrial, CF4 y CF8 Asesoría Comercial, Ajustes componentes CF2 Desarrollo Publicitario, Ajustes componentes CF13 y CF6 Desarrollo Publicitario, Gráficos para videos CF1 y CF2 Estrategias pedagógicas para el desarrollo del pensamiento, Gráficos para videos CF1 Cátedra virtual de pensamiento empresarial. Módulo II: Gestionando el proyecto de la empresa).



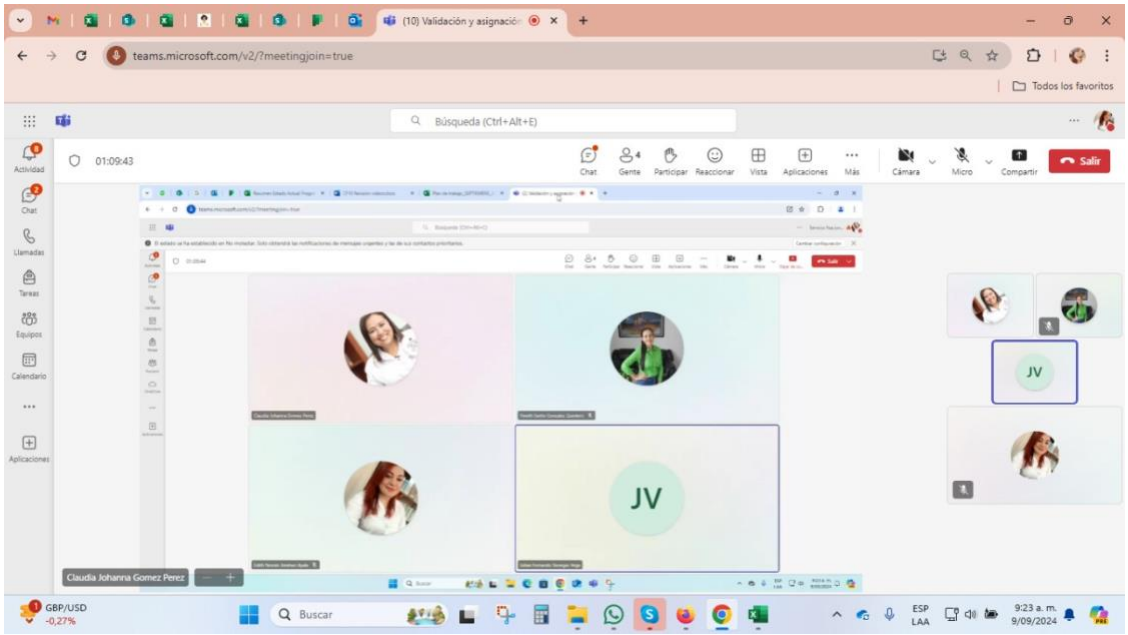
EVIDENCIA # 4 (Pantallazos de componentes CF3 y CF5 Patronaje Indusrial, CF4 y CF8 Asesoría Comercial, Ajustes componentes CF2 Desarrollo Publicitario, Ajustes componentes CF13 y CF6 Desarrollo Publicitario, Gráficos para videos CF1 y CF2 Estrategias pedagógicas para el desarrollo del pensamiento, Gráficos para videos CF1 Cátedra virtual de pensamiento empresarial. Módulo II: Gestionando el proyecto de la empresa).



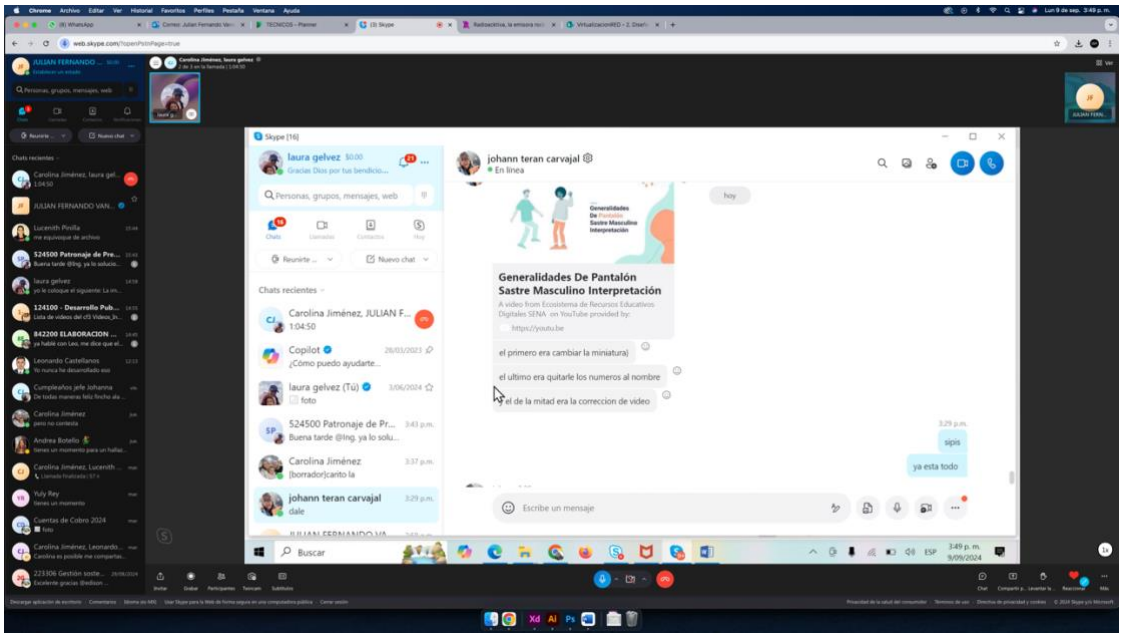
EVIDENCIA # 5 (Pantallazos de Ajustes componentes CF3 y CF5 Patronaje Indusrial Ajustes componentes CF2, CF13 y CF6 Desarrollo Publicitario.).



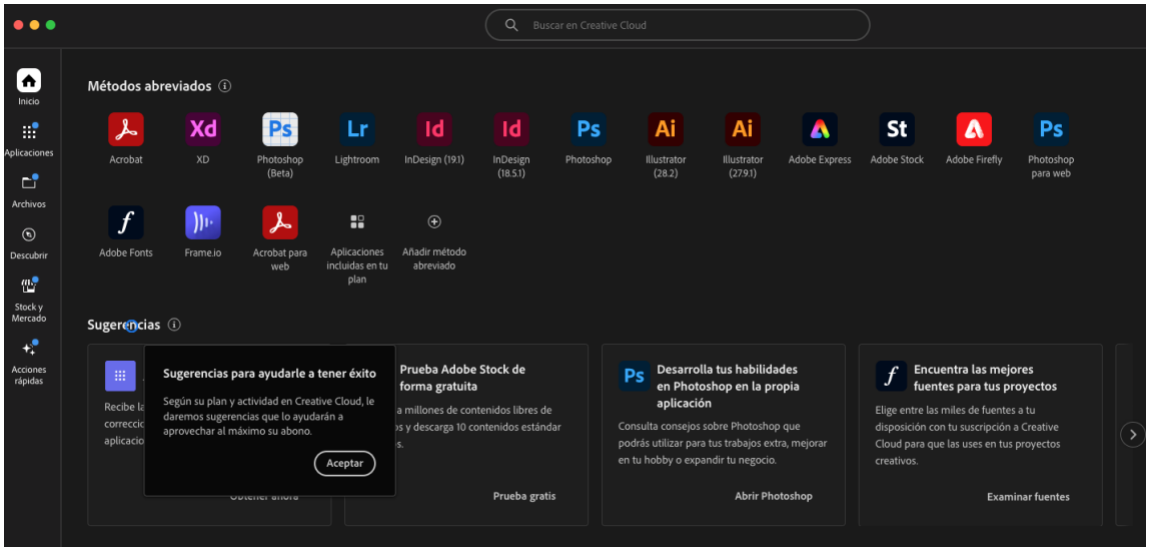
EVIDENCIA # 6 (Pantallazo de reuniones el 9/09/2024 con equipo línea Santander.)



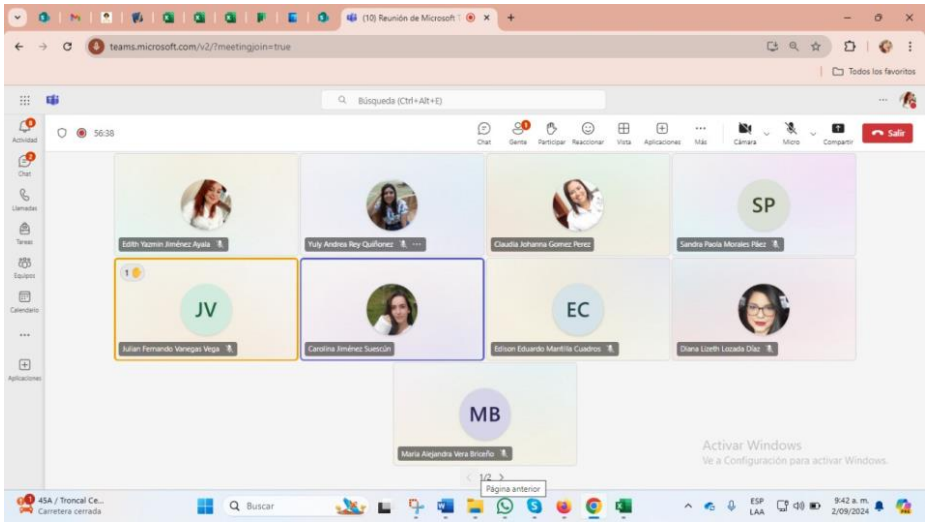
EVIDENCIA # 7 (Pantallazo de reunión 9/09/2024 para ajustes en componente CF3 Patronaje industrial.)



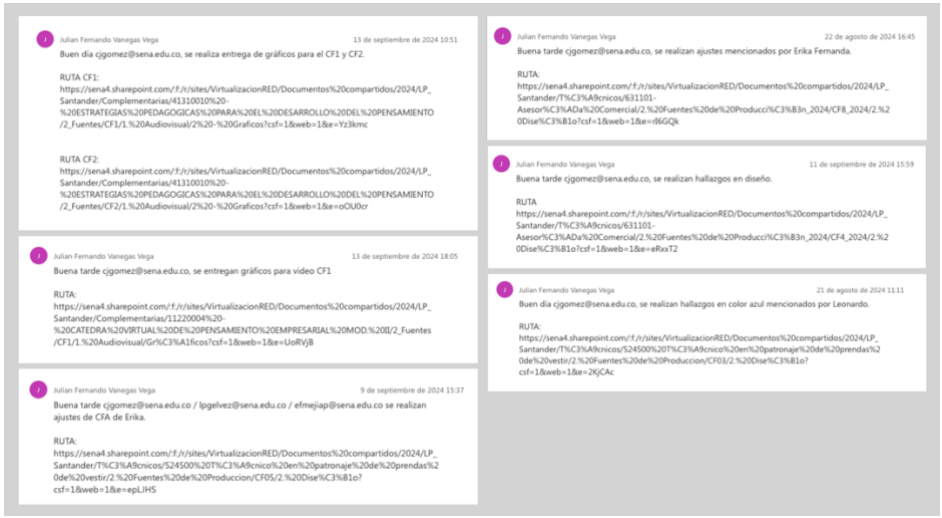
EVIDENCIA # 8 (Pantallazo de herramientas Plataforma Adobe Creative Cloud)



EVIDENCIA # 9 (Pantallazo de reunión con equipo el 2/09/2024 – Asignación de trabajo.).



EVIDENCIA # 10 (pantallazos Planner componentes CF3 y CF5 Patronaje Indusrial, CF4 y CF8 Asesoría Comercial, Ajustes componentes CF2 Desarrollo Publicitario, Ajustes componentes CF13 y CF6 Desarrollo Publicitario, Gráficos para videos CF1 y CF2 Estrategias pedagógicas para el desarrollo del pensamiento, Gráficos para videos CF1 Cátedra virtual de pensamiento empresarial. Módulo II: Gestionando el proyecto de la empresa).



JULIAN FERNANDO VANEGAS VEGA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5946145 de 2024
C.C. No. 91512168