

	Proceso/Subproceso: Atención y Trámite/Defensoría Pública										Código: SD-P02-F25																
	Informe Mensual de Supervisión-Contratistas										Versión: 10																
											Vigente desde: 22/04/2021																
INFORMACION GENERAL													Mes: AGOSTO de 2024														
NOMBRE DEL CONTRATISTA					OROZCO GIRALDO DAVID ANDRES					CEDULA No.		71791402															
No. CONTRATO VIGENTE					CD-DP-1303-2023		VALOR HONORARIOS		\$ 5473000		VALOR CONTRATO		\$ 96667000														
REGIONAL		ANTIOQUIA			LUGAR DE EJECUCION		MEDELLIN Y SU AREA METROPOLITANA			REGIMEN CONTRIBUTIVO		COMUN		SIMPLIFICADO		X											
AREA		PENAL			SUBAREA		PROCESADOS			CATEGORIA		Circuito															
PROGRAMA					PENAL ESPECIAL																						
VALOR PAGADO A.R.L.					\$ 10000		VALOR PAGADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL		\$ 635350		PENSIONADO		NO		REGIMEN DE EXCEPCION		NO										
CONTROL DE GARANTIA																											
ASEGURADOR					MUNDIAL DE SEGUROS			No. POLIZA		M-100198389		PORCENTAJE ASEGURADO		Cumplimiento		10 %											
No.APROBACION					0			FECHA APROBACION		01-06-2023				Calidad		20 %											
ACTA DE INICIO					01-06-2023																						
CONTROL EN LA EJECUCION CONTRACTUAL-REPRESENTACION JUDICIAL																											
No. AUDIENCIAS PROGRAMADAS EN EL MES		TOTAL AUDIENCIAS REALIZADAS EN EL MES		TOTAL AUDIENCIAS NO REALIZADAS EN EL MES		No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS ATRIBUIBLES A:								No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS POR EL DEFENSOR PUBLICO													
						Juez		Fiscalia		Usuario		Inpec		Victima		ICBF		Defensor de Confianza		Defensor Público		Cruce Audiencia		Misión de Trabajo pendiente		Caso Fortuito y/o Fuerza Mayor	
33		33		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
No. AUDIENCIAS DE GARANTIAS REALIZADAS				No. AUDIENCIAS DE CONOCIMIENTO REALIZADAS				No. OTRAS AUDIENCIAS				No. TURNOS CENTROS DE RECLUSION				No. TURNOS URI Y CENTROS JUDICIAL											
0				33				0				0				0											
No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DEL MES ANTERIOR				No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD ASUMIDOS EN EL MES				No. USUARIOS QUE OBTIENEN LIBERTAD EN EL MES		No. VISITAS REALIZADAS POR EL DEFENSOR PUBLICO A USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DURANTE EL MES		No. COMUNICACIONES REALIZADAS POR EL DEFENSOR P.MUBLICO A USUARIOS DURANTE EL MES		No. DE SOLICITUDES DE BENEFICIOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS		TOTAL DE USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD											
Procesados		Condenados		Procesados		Condenados										Procesados		Condenados									
33		0		3		0		0		0		0		0		24		0									
																TOTAL USUARIOS CON DETENCION DOMICILIARIA		TOTAL No. USUARIOS CON PRISION DOMICILIARIA									
																3		0									
NOMBRE DEL PROGRAMA				MATERIA				No. De Procesos del mes anterior		No. Procesos asignados en el mes		No. Procesos Terminados en el mes		No. Procesos Sustituídos en el mes		No. Procesos a cargo		No. Asesorías Técnicas									
PENAL GENERAL				SPOA LEY 906				98		8		14		1		91		0									
																0											
																0											
																0											
																0											
TOTAL								98		8		14		1		91		0									
GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES																											
OBJETO													CUMPLIO		NO CUMPLIO		N/A										
Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública													X														
Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.													X														
Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz, y confiable													X														
Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres(3) días hábiles de cada mes.													X														
Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico-Administrativo, según el caso													X														
Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación contractual													X														
Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales													X														
Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo													X														
Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.													X														
Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.													X														
Registró las actuaciones en el Sistema de Información Vision Web(aplica para los programas en que está implementado, más del 90%)													X														
OBSERVACIONES GENERALES													EL DEFENSOR PUBLICO CUMPLIO CON LA TOTALIDAD DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, PRESENTO INFORME, REALIZO LAS AUDIENCIAS, DILIGENCIO LA VISION WEB, DEPURO SUS PROCESOS, APORTO SU SEGURIDAD SOCIAL, LAS VISITAS CARCELARIAS LAS REALIZARA EN EL MES DE SEPTIEMBRE Y ASISTIO A LAS BARRAS ACADÉMICAS PERO EL SISTEMA PALOMA MENSAJERA LES IMPIDIÓ DESCARGAR LA CERTIFICACIÓN. EN CUANTO A LOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD VENIA CON 33, ASUMIO 3 PARA 36, SAIERON 12 POR HABER SIDO CONDENADOS PARA QUEDAR CON UN TOTAL DE 24, PERO NO HAY UNA CASILLA EN LA CERTIFICACIÓN DONDE SACAR LOS CONDENADOS.														
CERTIFICA																											
PAOLA ANDREA SUAREZ HINCAPIE - PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION																											
VO. Bo. REGIONAL																											
YUCELLY RINCON TORRADO - DEFENSOR REGIONAL																											

	Proceso: Gestión Contractual		Código: CO-P02-F68
			Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe			DÍA	MES	AA
					22	Agosto	2024
Periodo de reporte del informe		Del	DÍA	MES	AA		
			1	Agosto	2024	al	
					DÍA	MES	AA
					30	Agosto	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-1303-2023		
Nombres y apellidos contratista / Razón Social	DAVID ANDRES OROZCO GIRALDO	C.C. o NIT	71.791.402

Dirección	CALLE 45 # 77 - 33 PISO 3	Ciudad	MEDELLIN
-----------	---------------------------	--------	----------

Celular	317 7456950	Dirección de correo electrónico	dorozco@defensoria.edu.co
---------	-------------	---------------------------------	--

Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	360-323716-92	Banco	BANCOLOMBIA
-----------------	------------	-----	---------------	-------	-------------

Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales
------------------	---------------------------------------

Acta de inicio	Si ☐ N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	DÍA	MES	AA
			1	Junio	2023

Objeto del contrato
Prestacion de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES	DIAS	Fecha de terminación	DÍA	MES	AA
	19			31	Diciembre	2024

Valor total del contrato	\$ 98.667.000,00	Valor honorarios mensuales	\$ 5.473.000,00
--------------------------	------------------	----------------------------	-----------------

Lugar de ejecución	MEDELLIN
--------------------	----------

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	SIIF No 61623	Registro Presupuestal	6223
--	---------------	-----------------------	------

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Profesional administrativo y de gestión.
---------------------	-------------	------------------------------------	--

Nombre del supervisor o interventor	Paola Andrea Suarez Hincapié	C.C. o NIT	43.611.254
-------------------------------------	------------------------------	------------	------------

Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	psuarez@defensoria.gov.co
--	--

Garantía Única	Si ☐ N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA	MES	AA	Fecha de aprobación	DÍA	MES	AA
			1	Junio	2023		1	Junio	2023

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza	M-100198389
--------------------------	----------------------------------	------------------	-------------

Amparos	Vigencia								Valor amparo
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 10.034.700,00
		1	Junio	2023		30	Abril	2025	
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 20.069.400,00
		1	Junio	2023		31	Diciembre	2026	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

Modificaciones contractuales										
Prórrogas			Si ☐	N/A ☒	Adiciones			Si ☐	N/A ☒	
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA		Valor adición No. 1	Valor total incluida adición				
					\$ 1.680.000,00	\$ 100.347.000,00				
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA		Valor adición No. 2	Valor total incluida adición				
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA		Valor adición No. 3	Valor total incluida adición				
Reducción de valor			Si ☐	N/A ☒	Valor reducción			Valor total con reducción		
					Desde			Reinicio		
					DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones			Si ☐	N/A ☒						
					DÍA	MES	AA			
Nueva fecha de terminación			Si ☐	N/A ☒						
EJECUCIÓN CONTRACTUAL										
Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales										
Yo DAVID ANDRES OROZCO GIRALDO con número de C.C. o NIT 71.791.402 en mi calidad de										
contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:										
Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.										
Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes								Agosto		
Valores pagados										
Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales								\$ 273.700,00		
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales								\$ 350.300,00		
ARL - Aporte Obligatorio: nivel 1 0,522%								\$ 53.400,00		
Total de aportes pagados								\$ 677.400,00		
Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:										
¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)								☐	No ☒	
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción - AFC? (Art 126-4 E.T.)								☐	No ☒	
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)								☐	No ☒	
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)								☐	No ☒	
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)								☐	No ☒	
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)								☐	No ☒	
¿Declarante de Renta?								SI ☒	☐	
Obligaciones contractuales y actividades realizadas										
Diligenciar Anexo No. 1										
Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor										
Yo PAOLA ANDREA SUAREZ HINCAPIE con número de C.C. o NIT 43.611.254 en mi calidad de										
Supervisora del contrato en mención, CERTIFICO que el/la contratista DAVID ANDRES OROZCO GIRALDO										

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO					
Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar	
	1°. Pago	Junio	30	\$ 5.193.000,00	
	2°. Pago	Julio	30	\$ 5.193.000,00	
	3°. Pago	Agosto	30	\$ 5.193.000,00	
	4°. Pago	Septiembre	30	\$ 5.193.000,00	
	5°. Pago	Octubre	30	\$ 5.193.000,00	
	6°. Pago	Noviembre	30	\$ 5.193.000,00	
	7°. Pago	Diciembre	30	\$ 5.193.000,00	
	8°. Pago	Enero	30	\$ 5.193.000,00	
	9°. Pago	Febrero	30	\$ 5.193.000,00	
	10°. Pago	Marzo	30	\$ 5.193.000,00	
	11°. Pago	Abril	30	\$ 5.193.000,00	
	12°. Pago	Mayo	30	\$ 5.193.000,00	
	13°. Pago	Junio	30	\$ 5.193.000,00	
	14°. Pago	Julio	30	\$ 5.473.000,00	
	15°. Pago	Agosto	30	\$ 5.473.000,00	
	16°. Pago	Septiembre	30		
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)				\$ 83.928.000,00
	Saldo				\$ 14.739.000,00
OBSERVACIONES					



Proceso: Gestión Contractual

ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Número de contrato

CD-DP 1303-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados	Este Defensor publico he realizado todos los informes que de manera periodica se la han encomendado, los mismos se presentan al final de mes con base a los formatos requeridos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, estos fueron revisados y aprobados por mi supervisora y luego subidos a la plataforma SECOP
2	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares para el servicio de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente	Este Defensor Publico he mantenido y actualizado a traves de los recursos tecnologicos que la DNDP me ha otorgado la informacion concerniente a la atencio y representacion juridica de cada uno de los usuarios y familiares.
3	Informar por escrito y a través de los medios institucionales, al supervisor las novedades que se presenten y que puedan afectar tanto la ejecución del contrato como la prestación del servicio de defensoría pública	Sin Novedad alguna para este mes de mayo
4	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública	Este Defensor Publico ha prestado de manera personal e ininterrumpida todos los servicios como abogado adscrito al sistema de defensoria publica y he asistido a todas las citaciones judiciales, entrevistas con
5	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en los turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes.	Este Defensor Publico ha representado a cada uno de los usuarios en cada una de las diligencias judiciales y se han realizado las respectivas audiencias sin novedades todas ellas de manera virtual.
6	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente	Se han realizado las respectivas audiencias sin novedades todas ellas de manera personal y/o virtual.

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
	EL DEFENSOR CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	EL DEFENSOR CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	EL DEFENSOR CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	EL DEFENSOR CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	EL DEFENSOR CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
	EL DEFENSOR CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Número de contrato	CD-DP 1303-2023
--------------------	-----------------

Obligaciones contractuales y actividades realizadas			
1			2
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No. Observaciones
7	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Para la realización de una buena defensa activa en sinergia con el usuario se realiza una defensa material que rehunda en pro de una buena teoría del caso.	EL DEFENSOR CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
8	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes	Con cada uno de los 24 usuarios y/o familiares se le ha informado sobre el estado de su proceso de acuerdo a la etapa procesal en el que se encuentra.	EL DEFENSOR CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
9	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	Como Defensor publico he asistido a las barras academicas y capacitaciones programadas por parte de la coordinacion academica de la defensoria del pueblo.	EL DEFENSOR CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
10	Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	De forma constante me he comunicado con los usuarios y para ello se deja plasmado en el formato de vision de web y de visitas carcelarias las cuales constan en el informe periodico	EL DEFENSOR CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
11	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes	En este mes no se interpuso ningun recurso de apelacion.	EL DEFENSOR CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
12	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública).	Por ser un defensor categoría circuito en principio no realizo turnos; además por la carga procesal tal elevada con la que cuento.	EL DEFENSOR CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
13	El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso	N(A	EL DEFENSOR CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES
14	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar	N(A	EL DEFENSOR CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

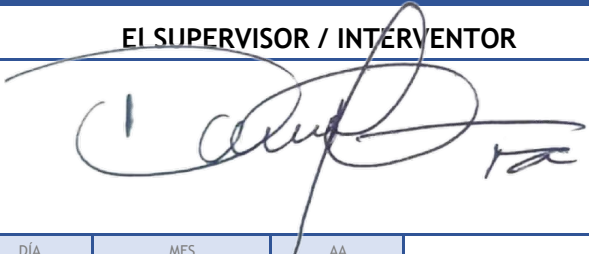
Número de contrato	CD-DP 1303-2023
--------------------	-----------------

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones

OBSERVACIONES				

FIRMAS

El CONTRATISTA			El SUPERVISOR / INTERVENTOR		
<div> <div></div> <div>David Andrés Orozco J.</div> </div>			<div> <div></div> <div>  </div> </div>		
DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
30	AGOSTO	2024	30	Agosto	2024