Gobierno de Colombia

IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI Sede Central

ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Parcial [X] **Final** [ ]

ADQUISICIONES

FECHA DE EXPEDICION							
Día		Mes		Año			
0	2	0	9	2	0	2	4

INFORMACION GENERAL

Contratista: NELSON HERLEY BENITEZ SOSA CONTRATO No. 30926/2024 - 0

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. **1018471068**

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA VERIFICAR Y ASEGURAR LA CALIDAD EN LA INTERRELACIÓN CATASTRO – REGISTRO Y CAPTURAR EN LA HERRAMIENTAS ESTABLECIDAS LA INFORMACION RESULTADO DE LOS PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN Y/O FORMACIÓN CATASTRAL DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS CATASTRALES. - «NIVEL 1»

Lugar Ejecución: BOGOTA_D.C. **Fecha aprobación póliza:** **23/02/2024**

Vigencia: del 23/02/2024 **Hasta:** 30/12/2024

Termino de ejecución: del 23/02/2024 **Hasta:** 30/12/2024

Período Reportado: **31/07/2024 al 30/08/2024**

Valor Total **$36,421,098.00** **Honorarios:** **$36,421,098.00**

Forma de pago: EL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI, PAGARÁ AL CONTRATISTA, EN MENSUALIDADES VENCIDAS O PROPORCIONALES POR FRACCIÓN DE SERVICIO EFECTIVAMENTE PRESTADO CON FECHA DE CORTE 30 DE CADA MES, TOMANDO COMO BASE UNOS HONORARIOS MENSUALES DE $3,414,478.00. INCLUIDO IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS A QUE HAYA LUGAR.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
7	ARL	POSITIVA ARL	08-2024	79666219	$33,300.00
7	SALUD	COMPENSAR - SALUD	08-2024	79666219	$170,800.00
7	PENSION	PORVENIR PENSIONES S.A.	08-2024	79666219	$218,600.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
7	$3,414,478.00	$15,023,703.00

No. Cuenta Bancaria: No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI [X] NO [ ]

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

» en cumplimiento de la obligación 1: realizó el reporte de análisis del cruce de las bases catastrales y registrales correspondientes a la entrega realizada por geosat para el municipio de piamonte - cauca.

» en cumplimiento de la obligación 2: socializó los resultados generados por el cruce de interrelación de información catastral y registral correspondientes a la entrega realizada por geosat para el municipio de piamonte - cauca.

» en cumplimiento de la obligación 3: realizó el seguimiento a la depuración de reportes entregados asociados a cruces de interrelación catastro – registro para el municipio de piamonte - cauca.

» en cumplimiento de la obligación 4 realizó las siguientes actividades:

participó en la propuesta para el diseño y desarrollo de material de apoyo (cápsulas) que refuerza el contenido de las jornadas de retroalimentación del sistema de captura de información catastral alfanumérica cica.

* apoyó el ajuste conceptual de las cápsulas generadas por los profesionales del grupo, para el desarrollo del material de apoyo.

* apoyó el ajuste conceptual de los videos generados por los profesionales del grupo, para el desarrollo del material de apoyo.

* apoyó la revisión del material de apoyo usado para el proceso de capacitación en la plataforma telecentro de la herramienta de captura cica.

» en cumplimiento de la obligación 5: realizó las validaciones correspondientes a la adopción de áreas para los municipios de orito y puerto rico en el marco de la actualización catastral.

» en cumplimiento de la obligación 6 realizó las siguientes actividades:

* asistió a la mesa de trabajo virtual programada para el fortalecimiento cica en los municipios de puerto rico, el tambo y miranda. 06 de agosto.

* asistió a la mesa de trabajo programada para la socialización de ejercicios prácticos de las validaciones de calidad interna. 31 de julio.

* asistió a la reunión programada por la líder del equipo de herramientas de captura e interrelación, para evaluar el seguimiento a las actividades realizadas.

* asistió a la mesa de trabajo programada por el equipo del proceso de actualización catastral del municipio de montelíbano, como apoyo técnico al sistema de captura de información catastral alfanumérica. 09 de agosto.

* asistió a las mesas de trabajo programada por el equipo del proceso de actualización catastral del municipio de el dorado, como apoyo técnico al sistema de captura de información catastral alfanumérica. 31 de julio, 01, 06, 12 y 15 de agosto.

* asistió a las mesas de trabajo programada por el equipo del proceso de actualización catastral del municipio de puerto rico, como apoyo técnico al sistema de captura de información catastral alfanumérica. 08 de agosto.

* asistió a la mesa de trabajo programada por el líder de calidad interna como apoyo a las pruebas realizadas a la validación de novedades catastrales. 12 de agosto.

* asistió a las mesas de trabajo programada por el equipo del proceso de actualización catastral del municipio de miranda, como apoyo técnico al sistema de captura de información catastral alfanumérica. 02 de agosto.

* asistió a la mesa de trabajo programada por la dirección de tecnologías de la información y comunicaciones para el despliegue de las mejoras cica en el ambiente de producción.

* asistió a las mesas de trabajo realizadas para atender la contingencia de las validaciones de calidad interna para el pnn serranía de chiribiquete.

* asistió al curso programado por esri para el uso de la plataforma arcgis en la gestión catastral. 12 al 15 de agosto.

» en cumplimiento de la obligación 7: realizó el almacenamiento de los productos de información desarrollados en vocación de las actividades del contrato correspondientes a la séptima cuenta de cobro.

» en cumplimiento de la obligación 8: garantizó que las actividades asignadas en el grupo, se trabajen en los formatos establecidos por la subdirección de proyectos, siguiendo los lineamientos establecidos en mipg.

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

JOHN GUIBSSON GARCIA GUERRERO	
NOMBRE	**FIRMA**