Defensoría del Pueblo	**Proceso/Subproceso: Atención y Trámite/Defensoría Pública**	**Código: SD-P02-F25**
	Informe Mensual de Supervisión-Contratistas	**Versión: 10**
		Vigente desde: 22/04/2021

INFORMACION GENERAL — **Mes:** AGOSTO de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA	CORDOBA VALLEJO ANA CRISTINA				**CEDULA No.**	30743384	
No. CONTRATO VIGENTE	CD-DP-5383-2023	**VALOR HONORARIOS**	$ 4755000		**VALOR CONTRATO**	$ 61815000	
REGIONAL	ANTIOQUIA	**LUGAR DE EJECUCION**	MEDELLIN		**REGIMEN CONTRIBUTIVO**	**COMUN**	X
						SIMPLIFICADO	
AREA	PENAL	**SUBAREA**	PROCESADOS	**CATEGORIA**	Municipal		
PROGRAMA	PENAL GENERAL						
VALOR PAGADO A.R.L.	$ 10000	**VALOR PAGADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL**	$ 542200	**PENSIONADO**	NO	**REGIMEN DE EXCEPCION**	NO

CONTROL DE GARANTIA

ASEGURADOR	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS.	**No. POLIZA**	M-100217080	**PORCENTAJE ASEGURADO**	**Cumplimiento**	10 %
No.APROBACION	13125072	**FECHA APROBACION**	15-12-2023		**Calidad**	20 %
ACTA DE INICIO	15-12-2023					

CONTROL EN LA EJECUCION CONTRACTUAL-REPRESENTACION JUDICIAL

No.AUDIENCIAS PROGRAMADAS EN EL MES	TOTAL AUDIENCIAS REALIZADAS EN EL MES	TOTAL AUDIENCIAS NO REALIZADAS EN EL MES	No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS ATRIBUIBLES A:								No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS POR EL DEFENSOR PUBLICO		
			Juez	Fiscalía	Usuario	Inpec	Victima	ICBF	Defensor de Confianza	Defensor Público	Cruce Audiencia	Misión de Trabajo pendiente	Caso Fortuito y/o Fuerza Mayor
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

No. AUDIENCIAS DE GARANTIAS REALIZADAS	No. AUDIENCIAS DE CONOCIMIENTO REALIZADAS	No. OTRAS AUDIENCIAS	No. TURNOS CENTROS DE RECLUSION	No. TURNOS URI Y CENTROS JUDICIAL
0	0	0	0	3

No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DEL MES ANTERIOR		No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD ASUMIDOS EN EL MES		No. USUARIOS QUE OBTIENEN LIBERTAD EN EL MES	No. VISITAS REALIZADAS POR EL DEFENSOR PUBLICO A USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DURANTE EL MES	No. COMUNICACIONES REALIZADAS POR EL DEFENSOR P.MUBLICO A USUARIOS DURANTE EL MES	No. DE SOLICITUDES DE BENEFICIOS JURIDICO ADMINISTRATIVOS	TOTAL DE USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD	
Procesados	Condenados	Procesados	Condenados					Procesados	Condenados
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
								TOTAL USUARIOS CON DETENCION DOMICILIARIA	TOTAL No. USUARIOS CON PRISION DOMICILIARIA
								0	0

NOMBRE DEL PROGRAMA	MATERIA	No. De Procesos del mes anterior	No. Procesos asignados en el mes	No. Procesos Terminados en el mes	No. Procesos Sustituidos en el mes	No. Procesos a cargo	No. Asesorías Técnicas
PENAL GENERAL	SPOA LEY 906	0	0	0	0	0	0
						0	
						0	
						0	
						0	
TOTAL		0	0	0	0	0	0

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

OBJETO	CUMPLIO	NO CUMPLIO	N/A
Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública	X		
Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	X		
Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable	X		
Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres(3) días hábiles de cada mes.	X		
Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico-Administrativo, segun el caso	X		
Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestion defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación contractual	X		
Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales	X		
Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo	X		
Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	X		
Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.	X		
Registró las actuaciones en el Sistema de Información Vision Web(aplica para los programas en que está implementado, más del 90%)	X		

OBSERVACIONES GENERALES	LA DEFENSORA PÚBLLICA CUMPLE CON SU OBLIGACION CONTRACTUAL, AL DIA EN SUSTITUCIONES Y DEPURACIONES ESTA DEFENSORA LA TRASLADARON DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES PARA SISTEMA PENAL ACUSATORIO LEY 906 APENAS EL 05 DE AGOSTO POR ESO LA POCA CARGA PROCESAL, EL 15 Y 16 DE AGOSTO SE LE REALIZO LA CAPACITACIÓN SOBRE LA ENTREGA DE INFORME, PLATAFORMA SECOP II Y VISION WEB; SE LE COLOCARON TRES TURNOS EN AGOSTO EL 20, 22 Y 28, DE LOS CUALES EL 20 Y 22 NO LE TOCARON CARPETAS POR CUYA RAZÓN NO TIENE AUDIENCIAS REALIZADAS. LOS OTROS TRES TURNOS QUE SE LE COLOCARON FUERON PARA EL 08, 15 Y 22 DE SEPTIEMBRE Y TAMBIEN SE LE EMPIEZA A DAR CARGA PROCESAL.

CERTIFICA

PAOLA ANDREA SUAREZ HINCAPIE - PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION

VO. Bo. REGIONAL

YUCELLY RINCON TORRADO - DEFENSOR REGIONAL

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	22	Agosto	2024

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	Agosto	2024	al	30	Agosto	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-5383-2023**

Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**ANA CRISTINA CORDOBA VALLEJO**	C.C. o NIT	30.743.384
Dirección	Calle 33C No. 88A-169	Ciudad	Medellín
Celular	300 4699175	Dirección de correo electrónico	acordoba@defensoria.edu.co

Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	92-68119-24	Banco	Bancolombia
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales				

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☑	N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	15	Diciembre	2023

Objeto del contrato

Prestacion de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa y divulgación de los derechos humanos.

	MESES		DIAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	13	y	0	Fecha de terminación	31	Diciembre	2024

Valor total del contrato	**$ 63.351.000,00**	Valor honorarios mensuales	**$ 5.011.000,00**
Lugar de ejecución	MEDELLIN		

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	67223889	Registro Presupuestal	**9071723**

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Profesional Administrativo y de Gestión.
Nombre del supervisor o interventor	PAOLA ANDREA SUÁREZ HINCAPIÉ	C.C. o NIT	43.611.254
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	psuarez@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑	Fecha de expedición	5	Diciembre	2023	Fecha de aprobación	15	Diciembre	2023
	N/A ☐								

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza	M-100217080

Amparos		Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	1	Diciembre	2023	Hasta	30	Abril	2025	$ 6.181.500,00
Calidad del servicio	Desde	1	Diciembre	2023	Hasta	31	Diciembre	2026	$ 12.363.000,00
Cumplimiento	Desde	1	Julio	2024	Hasta	30	Abril	2025	$ 6.335.100,00
Calidad del servicio	Desde	1	Julio	2024	Hasta	31	Diciembre	2026	$ 12.670.200,00
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales							
Prórrogas	Si ☐	N/A ☐		**Adiciones**	Si ☑	N/A ☐	
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición		
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición		
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición		
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☐		Valor reducción	Valor total con reducción		

		Desde			Reinicio		
		DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐ N/A ☑						

		DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐ N/A ☐			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **ANA CRISTINA CORDOBA VALLEJO** con número de C.C. o NIT **30.743.384** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Julio

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 250.600,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 320.800,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 10.500,00
Total de aportes pagados	**$ 581.900,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **PAOLA ANDREA SUÁREZ HINCAPIÉ** con número de C.C. o NIT **43.611.254** , en mi calidad **supervisora** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **ANA CRISTINA CORDOBA VALLEJO**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO				
Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Diciembre	16	$ 2.536.000,00
	2°. Pago	Enero	30	$ 4.755.000,00
	3°. Pago	Febrero	30	$ 4.755.000,00
	4°. Pago	Marzo	30	$ 4.755.000,00
	5°. Pago	Abril	30	$ 4.755.000,00
	6°. Pago	Mayo	30	$ 4.755.000,00
	7°. Pago	Junio	30	$ 4.755.000,00
	8°. Pago	Julio	30	$ 4.755.000,00
	9°. Pago	Agosto	30	$ 5.011.000,00
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 40.832.000,00**
	Saldo			**$ 22.519.000,00**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-5383-2023**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			**2**	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Cumplir a cabalidad el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas	Se presta asesoría a todos los usuarios y se hizo la representación legal en sus procesos	1	Cumplio con la obligacion contractual
2	Enviar y publicar en la plataforma del SECOP II el formulario de Informe de Contratistas	El contratista realiza el cargue y sube el formulario de Informe de Contratistas la plataforma del Secop II, como cada mes se realiza publicando en la página oficial	2	Cumplio con la obligacion contractual
3	Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados	Se subió a la plataforma SECOP II el formato F-68-B1-2022, el formato FI-P02-F07 seguridad social mensual, Autoliq. Consolidado agosto 2024 del defensor Ana Cristina Cordoba, como fue indicado por el coordinador a cargo	3	Cumplio con la obligacion contractual
4	Publicar en la plataforma del SECOP II el informe final de las actividades ejecutadas.	El defensor realiza el cargue y sube el Informe de las actividades realizadas en la plataforma del Secop II, como cada mes se realiza publicando en la página oficial	4	Cumplio con la obligacion contractual
5	Conservar y usar adecuadamente toda la documentación que le sea suministrada para la ejecución del contrato y responder por su deterioro o pérdida que le sean imputables	Se guarda toda la documentación y los formatos de fechas de ingreso, como se indica en el contrato	5	Cumplio con la obligacion contractual
6	Cumplir con las directrices establecidas por la DEFENSORÍA para el manejo integral de la información, lo cual implica atender oportunamente y de manera completa los asuntos que le sean asignados en el marco del objeto pactado	El contratista cumple con todos los lineamientos del contrato objetos del mismo	6	Cumplio con la obligacion contractual
7	Rendir los informes requeridos por el Supervisor, Defensor del Pueblo Regional o Dirección Nacional de Defensoría Pública, de manera oportuna, con información veraz y completa	El contratista presenta informe de manera presencial ante la supervisora del contrato, de todas las actuaciones y gestiones realizadas en el mes de agosto del 2024	7	Cumplio con la obligacion contractual

Número de contrato	CD-DP-5383-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
8	Atender oportunamente, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la DEFENSORÍA, a través del supervisor del contrato, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	El contratista atiende todos los requerimientos e instrucciones dados por la nueva supervisora del contrato, cumpliendo con cada uno de sus lineamientos	8	Cumplio con la obligacion contractual
9	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares para el servicio de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente	Se suministra la información en la base de datos en la plataforma visionweb de la defensoría, para cada uno de los usuarios, para que sea posible visualizar el estado actual de cada uno de los procesados y la labor de la defensa, como también se informa la comunicación tenida con cada uno de los usuarios privados de la libertad, al igual que a los usuarios que están en libertad	9	Cumplio con la obligacion contractual
10	Realizar los aportes al sistema de seguridad social y/o autorizar a la Defensoría para que se realicen las respectivas retenciones y pagos en los términos establecidos en las normas vigentes.	El contratista presenta la seguridad social y la declaración juramentada perteneciente al mes de agosto del **2024**, para lo cual se autoriza a la defensoría para lo pertinente	10	Cumplio con la obligacion contractual
11	Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del primero	Adicional a la representación judicial también se realizan gestiones defensoriales, asesorías y estrategias en proceso al igual que misiones de investigación	11	Cumplio con la obligacion contractual

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
30	AGOSTO	2024

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
30	Agosto	2024