PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez agosto de 2024

Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5946017**
Cargo del supervisor Profesional G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2024

Referencia: No (CO1.PCCNTR.5946017 de 2024)

RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13959430 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: La suma de CUARENTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS M/CTE (40.189.905). Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE. ($2.083.921.), b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de (marzo) a (octubre) de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CIENTO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno, c) un último pago correspondiente al mes de Noviembre de 2024 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MIL SEISCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE ($2.381.624).

Plazo: Será hasta el 16 de noviembre de 2024

OBJETO:

Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico en el área pecuaria, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Orientar formación presencial para el mes de AGOSTO en las fichas: 2950047, 2951986 y 2957639 en Landázuri. Ficha 2950084 en Sucre, Ficha 2945936 en La Belleza, Fichas 3037031 y 3059084 en San Benito y Ficha 3036986 en Cimitarra.	Informe de Evidencias Documentales con fotografías de los procesos formativos del mes de AGOSTO disponible en: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/oaquintero_sena_edu_co/Documents/SER%20CGAO%202024/Informe%20Gesti%C3%B3n%20Contractual%20y%20Financiera/Equipo%20Pecuario%20SER/RAFAEL%20ALONSO%20ORTIZ%20ORTIZ/7.%20AGOSTO/Obligaciones%20Contractuales/Obligaci%C3%B3n%201?csf=1&web=1&e=EUP6lO
5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Se realizó cargue de horas a la plataforma SOFIA PLUS correspondiente a la programación del mes de AGOSTO.	Informe de apoyo a la formación del mes de AGOSTO disponible en: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/oaquintero_sena_edu_co/Documents/SER%20CGAO%202024/Informe%20Gesti%C3%B3n%20Contractual%20y%20Financiera/Equipo%20Pecuario%20SER/RAFAEL%20ALONSO%20ORTIZ%20ORTIZ/7.%20AGOSTO/Informe%20Apoyo%20Formaci%C3%B3n?csf=1&web=1&e=Wh8QPh
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su	Se elaboró y envió la programación mensual de AGOSTO para ser cargada en los aplicativos dispuestos por la entidad.	Formato programación de actividades del mes de AGOSTO, enviado al apoyo administrativo SER disponible en:

	movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.		https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/oaquintero_sena_edu_co/Documents/SER%20CGAO%202024/Informe%20Gesti%C3%B3n%20Contractual%20y%20Financiera/Equipo%20Pecuario%20SER/RAFAEL%20ALONSO%20ORTIZ%20ORTIZ/7.%20AGOSTO/Programaci%C3%B3n%20Mensual?csf=1&web=1&e=18ydVR
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.	Se elaboró el Informe mensual de ejecución contractual y el informe de evidencias documentales correspondiente al mes de AGOSTO.	Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales, disponibles en: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/oaquintero_sena_edu_co/Documents/SER%20CGAO%202024/Informe%20Gesti%C3%B3n%20Contractual%20y%20Financiera/Equipo%20Pecuario%20SER/RAFAEL%20ALONSO%20ORTIZ%20ORTIZ/7.%20AGOSTO?csf=1&web=1&e=jDZhIx

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

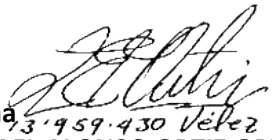
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	52224	SUCRE (Campo Alegre)	22/08/2024	23/08/2024
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 79597023 de la planilla, expedida por miplanilla.com correspondiente al mes de julio del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,



Firma
RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ
Contratista
C.C. No. 13959430

Recibí a satisfacción:

Firma
GREGORIO RUIZ MEDINA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5946017 de 2024
Profesional G09

EVIDENCIAS DOCUMENTALES DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2024

ANEXO 1.

RELACIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS.

OBLIGACIÓN 1. Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.

Acciones realizadas: Orientar formación presencial para el mes de Agosto en las fichas:

2957639 Landázuri Vereda El Estanquito II





2950047 Landázuri Vereda Chorolo.





2951986 Landázuri Vereda El Estanquito




2950084 Sucre Vereda Campo Alegre.




2945936 La Belleza (La Quitaz)




3036986 Cimitarra (El Vinagre)




3037031 San Benito



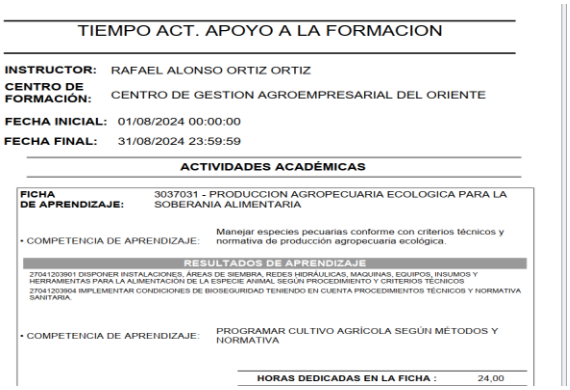

3059084 San Benito II




OBLIGACIÓN 5: Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.

Acciones realizadas: Se realizó cargue de horas a la plataforma SOFIA PLUS correspondiente a la programación del mes de Agosto.

Evidencias: Informe de apoyo a la formación del mes de Agosto.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE
FECHA INICIAL: 01/08/2024 00:00:00
FECHA FINAL: 31/08/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3037031 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS
27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00



27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS
27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2950084 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

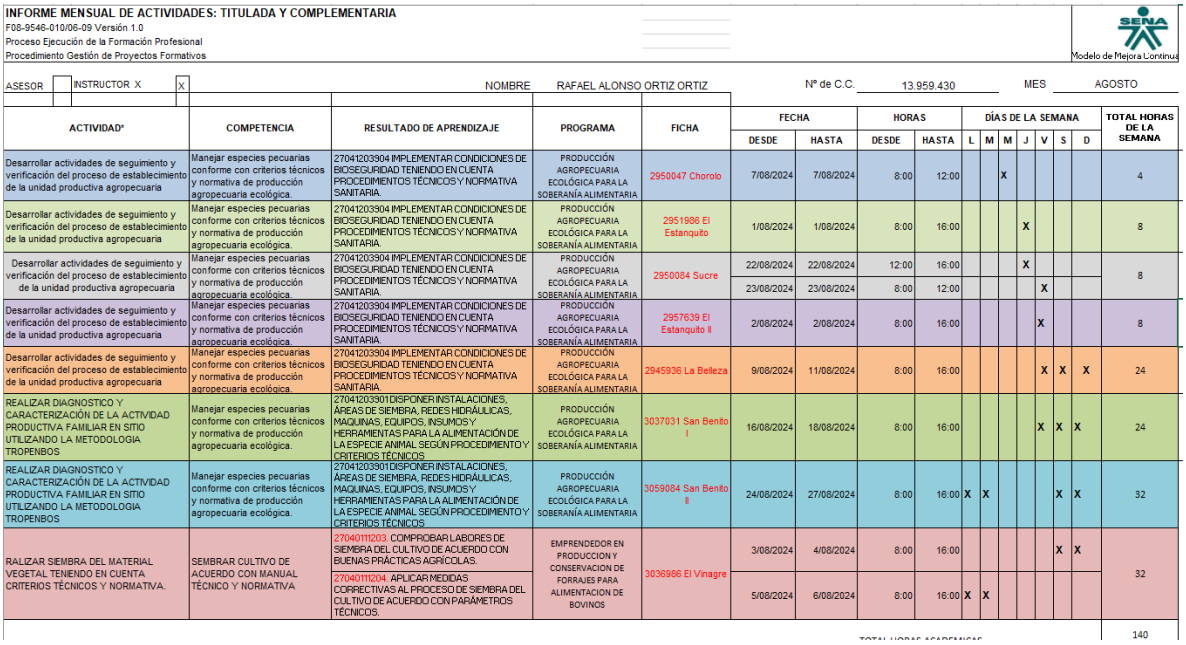
27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS
27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

OBLIGACIÓN 6: Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Acciones realizadas: Se elaboró y envió la programación mensual de Agosto para ser cargada en los aplicativos dispuestos por la entidad.

Evidencias: Formato programación de actividades del mes de Agosto.



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES: TITULADA Y COMPLEMENTARIA
F08-9546-010/06-09 Versión 1.0
Proceso Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento Gestión de Proyectos Formativos

Modelo de Mejora Continua

ASESOR [ ] INSTRUCTOR X [X] NOMBRE RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ Nº de C.C. 13.959.430 MES AGOSTO

ACTIVIDAD*	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	PROGRAMA	FICHA	FECHA		HORAS		DÍAS DE LA SEMANA							TOTAL HORAS DE LA SEMANA
					DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	L	M	M	J	V	S	D	
Desarrollar actividades de seguimiento y verificación del proceso de establecimiento de la unidad productiva agropecuaria	Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA	2950047 Chorolo	7/08/2024	7/08/2024	8:00	12:00			X					4
Desarrollar actividades de seguimiento y verificación del proceso de establecimiento de la unidad productiva agropecuaria	Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA	2951986 El Estanquito	1/08/2024	1/08/2024	8:00	16:00				X				8
Desarrollar actividades de seguimiento y verificación del proceso de establecimiento de la unidad productiva agropecuaria	Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA	2950084 Sucre	22/08/2024	22/08/2024	12:00	16:00				X				8
					23/08/2024	23/08/2024	8:00	12:00					X			
Desarrollar actividades de seguimiento y verificación del proceso de establecimiento de la unidad productiva agropecuaria	Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA	2957639 El Estanquito II	2/08/2024	2/08/2024	8:00	16:00					X			8
Desarrollar actividades de seguimiento y verificación del proceso de establecimiento de la unidad productiva agropecuaria	Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA	2945936 La Belleza	9/08/2024	11/08/2024	8:00	16:00					X	X	X	24
REALIZAR DIAGNOSTICO Y CARACTERIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR EN SITIO UTILIZANDO LA METODOLOGIA TROPENBOS	Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA	3037031 San Benito I	16/08/2024	18/08/2024	8:00	16:00					X	X	X	24
REALIZAR DIAGNOSTICO Y CARACTERIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR EN SITIO UTILIZANDO LA METODOLOGIA TROPENBOS	Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.	27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA	3059084 San Benito II	24/08/2024	27/08/2024	8:00	16:00	X	X				X	X	32
RALIZAR SIEMBRA DEL MATERIAL VEGETAL TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.	SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA	27040111203. COMPROBAR LABORES DE SIEMBRA DEL CULTIVO DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y CONSERVACION DE FORRAJES PARA ALIMENTACION DE BOVINOS	3036986 El Vinagre	3/08/2024	4/08/2024	8:00	16:00						X	X	32
		27040111204. APLICAR MEDIDAS CORRECTIVAS AL PROCESO DE SIEMBRA DEL CULTIVO DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.			5/08/2024	6/08/2024	8:00	16:00	X	X						
								TOTAL HORAS ACADEMICAS								140

OBLIGACIÓN 13: Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.

Acciones realizadas: Se elaboró el Informe mensual de ejecución contractual y el informe de evidencias documentales correspondiente al mes de Agosto.

Evidencias: Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales mes de Agosto.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez agosto de 2024

Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5946017**
Cargo del supervisor Profesional G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2024

Referencia: No (CO1.PCCNTR.5946017 de 2024)

RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ, Identificado con la cédula de ciudadanía No. 13959430 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: La suma de CUARENTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS M/CTE (40.189.905). Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE. ($2.083.921.), b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de (marzo) a (octubre) de 2024, por valor de

Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico en el área pecuaria, aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Orientar formación presencial para el mes de AGOSTO en las fichas: 2950047, 2951986 y 2957639 en Landázuri. Ficha 2950084 en Sucre, Ficha 2945936 en La Belleza, Fichas 3037031 y 3059084 en San Benito y Ficha 3036986 en Cimitarra.	Informe de Evidencias Documentales con fotografías de los procesos formativos del mes de AGOSTO disponible en: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/oaquintero_sena_edu_co/Documents/SER%20CGAO%202024/Informe%20Gesti%C3%B3n%20Contractual%20y%20Financiera/Equipo%20Pecuario%20SER/RAFAEL%20ALONSO%20ORTIZ%20ORTIZ/7.%20AGOSTO/Obligaciones%20Contractuales/Obligaci%C3%B3n%201?csf=1&web=1&e=EUP6iO
5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe	Se realizó cargue de horas a la plataforma SOFIA PLUS correspondiente a la programación del mes de AGOSTO.	Informe de apoyo a la formación del mes de AGOSTO disponible en: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/oaquintero_sena_edu_co/Documents/SER%20CGAO%202024/Informe%20Gesti%C3%B3n%20Contractual%20y%20Financiera/Equipo%20Pecuario%20SER/RAFAEL%20ALONSO%20ORTIZ%20ORTIZ

EVIDENCIAS DOCUMENTALES DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2024

ANEXO 1.

RELACIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS.

OBLIGACIÓN 1. Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.

Acciones realizadas: Orientar formación presencial para el mes de Agosto en las fichas:

2957639 Landázuri Vereda El Estanquito II



2950047 Landázuri Vereda Chorolo.

2951986 Landázuri Vereda El Estanquito



2950084 Sucre Vereda Campo Alegre.



2945936 La Belleza (La Quitaz)



RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ
CO1.PCCNTR.5946017 de 2024
C.C. No. 13959430 DE VÉLEZ

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHemfajard	EDWIN MAURICIO FAJARDO OLARTE
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 21 de agosto de 2024	

Comisión De Estudios al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	52224	**Fecha Solicitud**	2024-08-21	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	De Estudios	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-08-21	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDER RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5724	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ	CC: 13959430	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2024-08-22	2024-08-23	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / SUCRE	1,5	No	50	1,5	4.465.545,00	252.390,00	378.585,00	100.000,00	478.585,00	VIÁTICOS FORMACIÓN DEL 22 AL 23 DE AGOSTO DE 2024 A VÉLEZ SUCRE VEREDA CAMPOALEGRE VELEZ ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL EN LA FICHA 2950084 DESARROLLAR ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DEL PROCESO DE ESTABLECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA A
											Totales Solicitud de Comisión			**378.585,00**	**100.000,00**	**478.585,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN DEL 22 AL 23 DE AGOSTO DE 2024 A VÉLEZ LSUCRE VEREDA CAMPOALEGRE VELEZ ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL EN LA FICHA 2950084 DESARROLLAR ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DEL PROCESO DE ESTABLECIMIENTO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA A

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13958236	Nombre:	EDWIN MAURICIO FAJARDO OLARTE	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/08/21 17:25:49 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHemfajard	EDWIN MAURICIO FAJARDO OLARTE
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 21 de agosto de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	21/08/2024 16:38:13

Firmado digitalmente por:
Nombre: EDWIN MAURICIO FAJARDO OLARTE
Cédula de ciudadanía: 13958236
Usuario SIIF: MHemfajard
21/08/2024 5:26:03 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 26 de agosto de 2024

PRESENTADO A: EDWIN MAURICIO FAJARDO, Subdirector (E)de Centro

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
52224	**22 de agosto de 2024**	**23 de agosto de 2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Santander / CGAO	**Sucre** (Vereda Campo Alegre)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar formación presencial en la Ficha: 2950084 "Desarrollar actividades de seguimiento y verificación del proceso de establecimiento de la unidad productiva agropecuaria"

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 22/08/2024

1. **Desplazamientos ruta de ida: Vélez - Sucre - Vereda Campo Alegre**
2. **Se presentó y socializo de la guía de aprendizaje a los aprendices de la ficha 2950084**.
3. **Se establecieron los objetivos y los resultados de aprendizaje a alcanzar**.
4. **Socialización de la actividad de aprendizaje a desarrollar "Desarrollar actividades de seguimiento y verificación del proceso de establecimiento de la unidad productiva agropecuaria"**
5. **Realizar limpieza y desinfección de instalaciones y equipos de la unidad productiva de acuerdo con indicaciones técnicas y normativa vigente.**

Día 2: 23/08/2024

6. **Verificar el estado de equipos e implementos de la UP teniendo en cuenta procedimiento técnico.**
7. **Verificar los tratamientos curativos según especie pecuaria, de acuerdo con el criterio del médico veterinario.**

8. **Se dio una clase magistral por parte del instructor sobre bienestar animal: principios, necesidades biológicas y comportamiento, técnicas de manejo y movimiento en avicultura.**

9. **Realizar actividades sanitarias correspondiente a disposición final de residuos orgánicos e inorgánicos según procedimiento y normativa vigente.**

10. **Se abrió un espacio de retroalimentación al finalizar la jornada, para resolver dudas e inquietudes de los aprendices.**

11. **Desplazamientos Ruta de regreso: Vereda Campo Alegre – Sucre – Vélez**

RESULTADOS:

1. **Socialización de la guía de aprendizaje, donde se indicó la actividad que se desarrolló "Desarrollar actividades de seguimiento y verificación del proceso de establecimiento de la unidad productiva agropecuaria"**

2. **Se dio a conocer el resultado de aprendizaje a alcanzar "Implementar condiciones de bioseguridad teniendo en cuenta procedimientos técnicos y normativa sanitaria".**

3. **Mediante visita a cada una de las UP establecidas por los aprendices, se pudo verificar el proceso de alistamiento y limpieza de las instalaciones utilizadas para la producción de gallina ponedora y pollos de engorde.**

4. **En cada visita se verifico el estado de los equipos e implementos de la UP, para asegurar una adecuada higiene.**

5. **Se verifico el cumplimiento de protocolos de higiene, tratamientos realizados a las aves y la disposición final de los residuos generados. Dejando observaciones y compromisos de mejora por parte de los aprendices.**

6. **Se resolvieron las dudas y se hicieron aclaraciones de las inquietudes que presentaron los aprendices durante el desarrollo de las actividades.**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro fotográfico de actividades realizadas.**

2. **Formato legalización transporte informal.**

3. **Listado de asistencia.**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

Presentación y socialización de la guía de aprendizaje a desarrollar con la actividad "Desarrollar actividades de seguimiento y verificación del proceso de establecimiento de la unidad productiva agropecuaria" **Explicación de temáticas y metodología de trabajo.** **Orientación y guía en el desarrollo de las actividades.** **Retroalimentación.**	**Rafael Alonso Ortiz Ortiz** **Instructor Pecuario**	**Del 22 al 23 de agosto de 2024.**
Asistencia a la formación. **Participación en la formación.** **Desarrollar las actividades propuestas en la guía de aprendizaje y las propuestas por el instructor.**	**Aprendices de la ficha: 2950084**	**Del 22 al 23 de agosto de 2024 y hasta finalizar formación**

CONCLUSIÓNES:

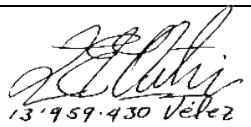
1. **Mediante la socialización de la guía de aprendizaje los aprendices conocen las actividades a desarrollar, los resultados de aprendizaje a alcanzar y la metodología que se implementa para el logro satisfactorio del proceso de enseñanza – aprendizaje.**

2. **El establecimiento de las UP se ha realizado de acuerdo con las indicaciones técnicas sugeridas.**

3. **Los aprendices han realizado el proceso de alistamiento, desinfección y puesta en marcha de las explotaciones de manera satisfactoria.**

4. **Los tratamientos realizados a las aves hasta el momento se han hecho de manera orgánica, solo suplementando las aves con extractos de limón, ajo, paico y eucalipto.**

5. **En cuanto a la disposición final de los residuos, falta establecer sitios para realizar un adecuado compostaje de la gallinaza y pollinaza, pero como las UP hasta el momento empezaron a funcionar se establecieron acciones de mejora a futuro.**

6. Los espacios de retroalimentación, se convierte en la herramienta de primera mano para despejar dudas, inquietudes y dificultades, que surgen en los aprendices durante el desarrollo de las actividades planteadas.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	

Anexo Evidencias y Soportes.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS















SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 **DEL MES DE** Agosto **DEL AÑO 2024**

OBJETIVO (S) Orientar formación presencial en la ficha 2980084 "Desarrollar actividades de seguimiento y verificación del proceso de establecimiento de la UP Agropecuaria.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1						Campo Alegre.				
2	*Fanyfel Rojas	28.438.998				Porvenir.		3118962019	Si	
3	Maria Custodia Rueda	28440548				La pava		3128421741	Si	
4	Delio Rodriguez	5771430				A. Tesorito		3142690[illegible]	Si	
5	Diofiac Bernal R	28438281				A. Tesorito		3213084715	Si	
6	Angelucia Rojas A	2844585				A/tesorito		3125143606	Si	
7	Melida Rojas	28440298				La Pava		3208166358	Si	Melida Rojas
8	Sorely Rojas	28439000				Alto tesorito		3[illegible]494093	Si	Sorely Rojas
9	Luis Abel Rojas	1.772.870				La Pava		3778435896	Si	Luis Abel Rojas
10	Dulcelina Rueda	28440606				La Pava.		3143587[illegible]	Si	Dulcelina Rueda
11	Yury Ariza ortiz	53089659				A tesorito		3124877644	Si	Yury Ariza
12	Diana Patricia R.					La Pava		3112982144	Si	Diana Patrica R.
13	Froilan Peña	91450163						321.972[illegible]52		Froilan R
14	Anatilde peña	63370396								
15	Jhon Fredy Rueda R	5772734				Alto tesorito		3125499294		Jhon Fredy Rueda R

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 **DEL MES DE** Agosto **DEL AÑO 2024**

OBJETIVO (S) Orientar formación presencial en la ficha 2950084 "Desarrollar actividades de seguimiento y verificación del proceso de establecimiento de la UP Agropecuaria.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	YULIED DENISA ROJAS	7097.665.677				ALTO TESORITO	julieth280190@[illegible]	3272682460		
2	Arnulfo Rojas	91450.084				LA PAVA		3125667098		
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Orientar formación presencial en la ficha 2950084 "Desarrollar actividades de seguimiento y verificación del proceso de establecimiento de la UP Agropecuaria"

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Frosian Peña	91450163						321 9724352		
	Matilde peña	6337396						3128675545		
	Diana Patricia Rojas	1.101.018.151						3142982144		Diana Patricia Rojas
	wilmer. Rojas	80153495						3222878180		Wilmer Rojas
	Delpo Rodriguez	5770430						3142590724		Delpo Rodriguez
	Dioscia Bernal Ruiz	28438281						3213084715		
	Ana Edith Perez H.	1094664281						321 8987967		Ana Edith Perez H.
	Jhon Fredy Rueda R	5772734						3724499284		Jhon Fredy Rueda
	Ana Lucia Rojas	22.440585						3225143606		Ana Lucia Rojas
	Dulcelina Rueda	28.440.606.						3143587491		Dulcelina Rueda Herrera
	YULIED ROJAS RUEDA	1.097.165.677						3212682460		
	Bernardo Franco	28438975						3702873952		Bernardo
	Maria Custodia Rueda	28.440.548						3729424241		Maria Custodia
	Filiberto Rojas	A 5.772909						3232390271		
	celio Arnulfo Rojas	91450084						3125667098		Arnulfo Rojas R

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Vélez 22 de Agosto 2024	**Código Regional :**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	RAFAEL ALONSO ORTIZ ORTIZ	**Código Centro:**	9546
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	13959430	**Fecha de elaboración:**	26/08/2024

En desarrollo de la comisión No. 52224 durante los días 22 - 23 del mes de Agosto de 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
22/08/2015	VÉLEZ - SUCRE (Vereda Campo Alegre)	Moto	$ 50.000
23/08/2015	(Vereda Campo Alegre) SUCRE - VÉLEZ	Moto	$ 50.000
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			**$ 100.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	RAFAEL ALONSO ORTIZ	**Nombre completo:**	GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:**	EDWIN MAURICIO FAJARDO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.5946017	**Cargo:**	PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma:	13'959'430 Vélez	**Firma:**	Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina	**Firma:**	Firmado digitalmente por EDWIN MAURICIO FAJARDO OLARTE Fecha: 2024.08.26 16:19:44 -05'00'