	Informe de actividades ejecutadas	

Contrato No.	CD-81-2024-1416
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS POR MEDIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR A LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y PROGRAMAS
Periodo:	Al 30 de septiembre año 2024
Contratista responsable del informe:	ALEXA SABAGH BENDEK
Número de cédula:	1002155132 Barranquilla

Obligación contractual	Resultados / Productos
1. Apoyar y suministrar insumos de audiovisual auditivos y visuales que evidencien los procesos y actividades realizadas desde la Gerencia y el proyecto Juventud con Sentido.	● Apoyé con la creación de insumos audiovisuales realizadas durante el mes de septiembre, demostrando un enfoque profesional y asegurando la claridad en la comunicación de los temas tratados.
2. Apoyar en la logística de las diferentes actividades realizadas en la Gerencia y el proyecto Juventud con Sentido.	● Apoyé en la logística creando matrices de comunicación organización clara y efectiva de ideas y contenido. ● Apoyé en la creación de contenido de las diferentes actividades realizadas en la Gerencia. ● Apoyé en la organización de agenda de equipo de comunicaciones para organizar eventos y temas por cubrir.
3. Apoyar las actividades logísticas para el desarrollo de actividades a cargo de la Gerencia.	● Asistí y brindé contribución al desarrollo fluido de las actividades gestionadas por la Gerencia, como los comedores comunitarios, ayudando con organización y insumo audiovisual.

4. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas a la Gerencia, al proyecto Juventud con Sentido y las que sean determinadas por el supervisor.	• Participe en las actividades internas de la Gerencia, como reunión de seguimiento y otros avances de proyectos.

EVIDENCIAS

1.

BAQIN Recibidos ×

Maria Jose Oñoro Echeverria <monoroe@barranquilla.gov.co>
para Robert, saxma9897@gmail.com, Alejandra, mi, Katherine, Jean

16 sept 2024, 5:03 p.m. (hace 13 días)

Buenas tardes,

Primero que nada pedirles disculpas por informarles hasta hoy de dicha actividad esperamos pueda ser incluida en la agenda de comunicaciones, pues ya habíamos conversado con Marian pero no teníamos oficial la información para poder transmitírselas al equipo de comunicaciones.

En vista de las historias que la gerente desea empezar a mostrar de BAQIN y en el marco de la semana de los sordos con Gerencia de Ciudad y el Centro de Oportunidades estamos coordinando para realizar unas tomas en las vidas de varias personas con discapacidad que de una u otra manera han pertenecido al proyecto.
Por lo tanto la agenda sería la siguiente:

Jueves 18 de Septiembre:

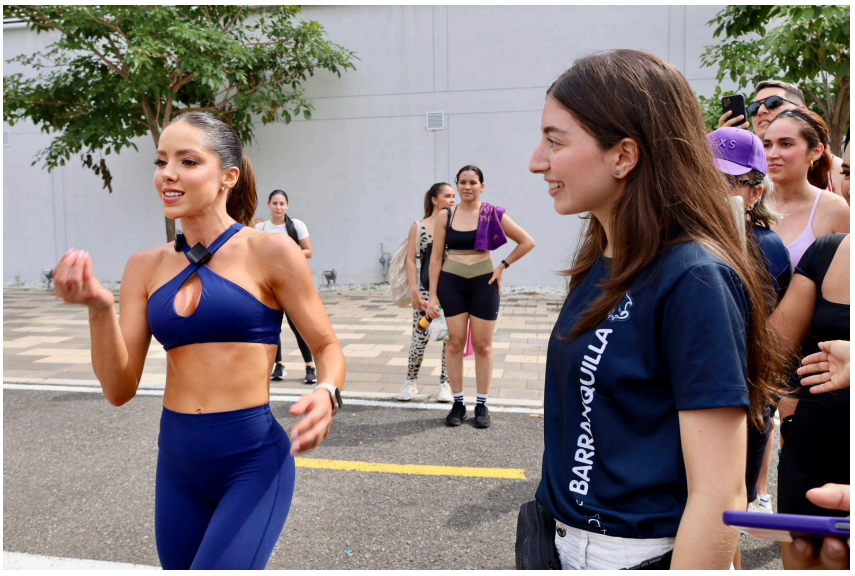
- Grabación en lhoras de la mañana con el equipo de comunicaciones de la Gerencia de Desarrollo Social.
  Se seleccionarán 3 personas con discapacidad auditiva colocadas laboralmente para compartir sus testimonios sobre la mejora de su calidad de vida que ha representado este proyecto y los cambios que han tenido.
- En espera de la confirmación por parte de las 3 empresas contactadas para obtener los permisos necesarios: Ditar SA, Éxito y Transmetro. Se envió un correo informándoles que la fecha disponible para la grabación es el jueves 18 en la mañana.
- Se necesita colaboración con el grupo de comunicaciones con un transporte para la realización del video, ya que se movilizarán a las empresas mencionadas. Una vez confirmada la disponibilidad, se enviará un correo con los nombres de las personas involucradas.

Quedamos atentos para mañana martes coordinar desde la gerencia el paso a seguir y poder realizar la grabación y las preguntas para estas personas.

Le copio a Daniela la persona encargada de BaqIN para que mañana a primera hora se ponga al día y trate de obtener la confirmación y poder organizar la actividad.
Adicional a Jean Carlos para que nos colabore con la solicitud de algún transporte en el caso que no quedan en el asignado para comunicaciones

Procedo a informar en el grupo de coordinadores para que nuestra gerente tenga conocimiento.

Saludos.



Campaña para Amor y Amistad "Llenitos de amor"

MATRIZ DE COMUNICACIÓN 2024							
No.	**Qué comunicar**	**Dónde se genera la comunicación**	**Quién comunica**	**A quién comunica**	**Cómo comunica**	**Cuando comunica**	**Registro**
1	**Amor y amistad** La campaña de Amor y Amistad "Llenitos de amor", busca exaltar, dentro del equipo de la Gerencia de Desarrollo Social, la comprensión y el cariño que debemos tenernos unos a otros para fortalecer nuestras relaciones laborales y personales.	Gerencia de Desarrollo Social	Gerencia de Desarrollo Social	Funcionarios y contratistas de la Gerencia de Desarrollo Social	A través de piezas gráficas en el chat, correo, actividad de interacción y boletín interno del mes de septiembre.	Del 2 al 20 de septiembre de 2024	**Ver piezas de esta campaña.**

2.

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT 890.102.018-1

Código: ME-TIC-F-015

Pieza No. 3: viernes 6 de septiembre
Medio: WhatsApp



Copy: **¡Ya tienes a tu Amigo Secreto!** Abre el enlace *link*

Pieza No. 4: lunes 9 de septiembre
Medio: Whatsapp y correo



Copy: En este equipo, la comida es amor y las reuniones son amistad. ¡Así que estamos llenitos de ambos!

3. 



SEPTIEMBRE

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
						1
2 Cierre cocina para emprender	3	4 Clase crochet 4pm Dia mundial salud sexual	5 Informe Redes	6 -GenerACTOR mañana -Feria pal barrio Las Flores -Quilleras curso marketing digital Pastas Comarrico	7 -Vamos pal´barrio comida, ciudadela 12pm-9p,	8 -Vamos pal´barrio comida, ciudadela 11am-8pm
9 - Clase crochet 4pm - Día mundial de la agricultura - REUNIÓN MIUT 11am-12pm - Socialización inicio obra huerta comunitaria barrio Lipaya 2pm	10 Día mundial prevención suicidio.	11 - Certificación Quilleras intendencia fluvial Alfabetización digital 2pm	12 -Día internacional del CROCHET - Reunión Secretarios y Primera Dama 10:30am -Reunión MIUT 9:00am	13 - Feria Vamos Pal´ Barrio San Francisco conocido como San Pachito -Día Int del chocolate -Seguimiento huertas	14 Comedor para niños 10AM-1PM colegio rosario (llevar oferta, trenzas y corte hombres para niños).	15

POR HACER:
-VIDEO COMO SE INSCRIBE A CURSO
- SEGUIMIENTO HUERTAS

4.

16 -Inaguración de Oficina Itinerante para la atención de mujeres 10am	17 - Capacitación con participantes del exterior. 'En Camino a la felicidad' Quilleras - Reunión 9:30am plaza del park	18 - Visita quilleras museo del carnaval (Actividad de Amor y Amistad) 2:00pm	19 -Invitación Feria de Artesanías del caribe 3pm -Grabación día de señas en la mañana 9:00 a. m. -Jornada de salud Programa Trabajando x los Niños 9:30 A.M Lugar: CL 89 #40A- 111. Los Toboganes.	20 -Clausura Curso de Belleza 10am - Feria Vamos Pa´l Barrio ciudadela 8:00 a. m.	21 -Dia de Amor y Amistad -Dia Int de la Paz -Comedor IED Los Rosales	22
23 DIA INTERNACIONAL DE LA LENGUA DE SEÑAS -Grados uninorte	24 -EVENTO CLAUSURA PROYECTOS ESPECIALES PROGRAMAS PRIMERA INFANCIA, PRIMERA DAMA 11AM-12PM - iNAGURACION CEMTRO NUTRICONAL NU3 2PM	25 - evento de día de la lengua de señas (mañana y tarde) -INAGURACIÓN SALA AMIGA ALCALDÍA 10AM	26 -Día mundial prevención del embarazo no planificado adolecente. - Evento huerta chatlemos 9:00 A. M. -Inicio de mural en huerta gardenias 9:00 a. m. (hasta el domingo) -Ceremonia de inaguración "LA DETECCIÓN TEMPRANA HACE LA DIFERENCIA" 4:00 P.M. -FERIA FENALCO Centro de Convenciones Puerta de Oro - FESTIVAL DE LA COMIDA RAPIDA PLAZA DE LA PAZ	27 -Dia Mundial del Turismo - Feria Fenalco Centro de cnvenciones Puerta de Oro -Festival de la comida rápida - Feria Vamos Pa´l Barrio Los Olivos	28 -Feria Bienestar -Festival de la comida rápida -Comedor Comunitario Las Americas 10 a m.	29 -Feria Bienestar -Festival de la comida rápida -Mural Gardenaiser revelado

5. 



6.



ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

CÓDIGO: MA-GH-F-013

Formato Asistencia Eventos Internos

Fecha: 9 Septiembre 2024	Hora: 8:30 a.m	Intensidad horaria:
Tipo evento: ☐ Capacitación ☒ Reunión ☐ Asesoría ☐ Comité ☐ Otro cual:		Tema: Seguimiento de los proyectos de gerencia DS.
Objetivo:		Facilitador:

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Daniela Hugo Guerrero	1047450769	G.D.S	Contratista	hugo@barranquilla.gov.co	
2	Alexa Sabagh Rendek	1002155132	G.D.S.	Contratista	alexasabaghr@gmail.com	Alexa Sabagh
3	Enrique Alvarez	72.169.141	GDS	Asesor.	ealvarez@barranquilla.gov.co	
4	Juanis Cervantes Jimenez	1047937026	GDS	Contratista	jcervantes@barranquilla.gov.co	
5	Mª José Oñoro	44194119S	GDS	Topógrafa	mononez@bquilla.g	
6	Ivy Marly Castellar Cerrall	22521461	GDS	Contratista	icastellar@barranquilla.gov	
7	Marian Galindo Cala	1102388529	GDS	Contratista	mgalindo@barra.	
8	Sebastian Jose De la Hoz Pitalua	1002207516	GDS	Contratista	SDelaHoz@Barra...	
9	Gina Prada Cera	22585602	GDS	Contratista	gcera@barranquilla.gov.co	
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Autorizo a la Alcaldía Distrital de Barranquilla el tratamiento de datos personales, cumpliendo con la Ley de Protección de Datos y las políticas de seguridad de la información digital y de tratamiento de datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

Aprobación 18/03/2024
Versión 1.1

Avances BAQIN Recibidos ×

Maria Jose Oñoro Echeverria <monoroe@barranquilla.gov.co>
para Jobert, Robert, Alejandra, saxma9897@gmail.com, mi, Jean, Katherine

Buenas tardes,

De acuerdo a lo conversado en la reunión de la tarde de hoy, remito algunas tareas que quedaron pendientes:

1. Doc de guía del micrositio del premio BAQIN.
2. Doc que se proyecto en la reunión.

https://drive.google.com/file/d/1BNW269cahkstgwhYxisWbZuM3ZpV1XvM/view?usp=drive_link

Martes, 10 de septiembre · 08:00 – 10:00
Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/piw-kmxi-ety

Aprovecho para enviar la matriz de MIUTF.
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CBx5j3PdBQj3-8R3aj8s-cf6qE0P-IKY/edit?rtpof=true&gid=624072279#gid=624072279



Matriz Barranquilla versión 12agosto2024.xlsx

docs.google.com

ATENTAMENTE,



ALEXA SABAGH BENDEK

CC. 1002155132 DE BARRANQUILLA, ATLANTICO